

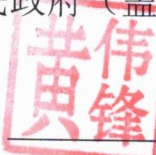
2022 年度云浮市罗定市罗平镇营下村等 2 个村垦 造水田项目

(项目投资代码: 2209-445381-04-01-428754)

施 工 招 标 文 件



招标人: 罗定市罗平镇人民政府 (盖章)

法定代表人或授权委托人:  (签字或盖章)

招标代理机构: 罗定市泷博工程咨询有限公司 (盖章)

编制人:  (签字或盖章)

2022 年 10 月

目 录

第一章 招标公告	3
第二章 投标人须知	7
第三章 评标办法	27
第四章 合同条款及格式	50
第五章 经财审核定的《工程预算书》	85
第六章 图 纸	101
第七章 技术标准和要求	102
第八章 投标文件格式	103

第一章 招标公告

2022 年度云浮市罗定市罗平镇营下村等 2 个村垦造水田项目招标公告

1. 招标条件

本次招标项目 2022 年度云浮市罗定市罗平镇营下村等 2 个村垦造水田项目经罗定市自然资源局、罗定市农业农村局以“罗自然资复[2022]17 号”批准建设。建设资金来源为罗定市财政自筹资金或国家政策性贷款，招标人为罗定市罗平镇人民政府。项目已具备招标条件，现对该项目的施工进行公开招标。

2. 项目概况与招标范围

2.1 工程名称：2022 年度云浮市罗定市罗平镇营下村等 2 个村垦造水田项目。

2.2 建设地点：位于罗定市罗平镇营下村、塘屋村。

2.3 项目建设规模及内容：

2022 年度云浮市罗定市罗平镇营下村等 2 个村垦造水田项目建设规模 29.0714 公顷（436.07 亩），计划新增水田面积 27.1932 公顷（407.90 亩），新增耕地面积 27.1932 公顷（407.90 亩）。耕地质量国家利用等别提升到 6 等以上。

2.4 计划工期：135 个日历天，计划开工时间 2022 年 11 月，计划竣工时间 2023 年 3 月（具体开工日期以开工令为准）。

2.5 招标范围：2022 年度云浮市罗定市罗平镇营下村等 2 个村垦造水田项目设计施工图纸内容，具体工程项目内容按经财审核定的《工程预算书》。投标人必须对整个招标范围进行投标，只对招标范围中部分工程投标者，将不予考虑。

3. 投标人资格要求

本项目的投标人资格要求均为以下所述：

3.1 具有独立法人资格的施工企业并依法取得营业执照，营业执照处于有效状态。

3.2 本次招标要求投标人须具备建设行政主管部门核发的**水利水电工程施工总承包叁级或以上资质，或市政公用施工总承包叁级（或以上）资质**，并在人员、设备、资金等方面具有相应的施工能力。

3.3 投标人的项目负责人、安全员须取得水利或市政工程行政主管部门颁发的安全生产考核合格证书（即 B 证，C 证）。

3.4 项目负责人（项目经理）：须同时具备①广东省内投标人拟派项目负责人（项目经理）须具备**水利水电工程专业或市政工程专业二级或以上建造师注册证书**（广东省外投标人拟派项目负责人（项目经理）须具备**水利水电工程专业或市政工程专业一级建造师注册证书**）；②**具备水利或市政工程**行政主管部门颁发的安全生产考核合格证（B 证）；③招标公告发出前连续 3 个月有效的社保证明。

3.5 拟投入项目架构的主要人员要求：

项目负责人 1 名、项目技术负责人 1 名（须具备水利水电或市政工程类相关专业中级或以上职称证书）、安全员 1 名（须具备水利或市政工程行政主管部门颁发的安全生产考核合格证书（C 证））、施工员 1 名、质检员（或质量员） 1 名、材料员 1 名、资料员 1 名（施工员、质检员或质量员、材料

员、资料员须具有水利或市政相关行业主管部门核发的工程施工管理岗位培训合格证书）。项目班子人员均须提供其有效的第二代身份证复印件，及招标公告发出前连续 3 个月有效的社保证明。项目班子人员在本项目中只能一人一岗位任职，经登记确认的人员名单和资料在本次投标过程中必须保持一致，且项目负责人（项目经理）未担任其他在建建设工程项目的项目负责人（项目经理）。

【注：（1）社保证明材料查询时间的近 3 个月指：2022 年 7 月至 2022 年 9 月。如社保证明为公司花名册样式的，则须标注本项目投入人员的对应社保证明。（2）关于拟投入人员的社保要求：本项目社保缴纳期限包含疫情期，若当地政府部门允许企业在疫情期间缓缴社会保险费且投标人未缴纳的，投标人可提供当地政府部门允许缓缴社保的相关文件作为缴纳社保的证明。确定中标人后，招标人将采取有效措施，核实后续中标人管理团队的社保补缴情况。】

3.6 本次招标**不接受**联合体投标。

3.7 投标人须具有建设行政主管部门颁发的安全生产许可证，且处于有效期内。

3.8 投标人没有处于责令停业，财产被接管、冻结，破产状况等。

3.9 投标人没有被列入失信被执行人黑名单，须提供在“中国执行信息公开网”（<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>）的网页截图或网页打印件。

3.10 投标人近3年内（从发布招标公告当日往前顺推三年）不得发生以下情况：①在处罚有效期内的重大工程质量问题，或在处罚有效期内的重大安全事故，或在处罚有效期内的围标串标，或在处罚有效期内的骗取中标，或在处罚有效期内的提供虚假投标材料，或在处罚有效期内的严重违约等违法违纪行为（严重违约情况、重大工程质量问题均以司法仲裁机构或行政主管部门等出具的认定文件为准）；②被建设行政主管部门明令取消、暂停、禁止参与投标且在处罚有效期内。【特别提示：投标人无论在哪里受到处罚，只要在处罚期内，投标人如被查实有以上违法违纪行为的，除投标按无效处理外，其投标行为还须按“提供虚假投标材料”上报相关的建设行政主管部门，并不予退还本项目的投标保证金】。

3.11 投标人提供对参与本次建设工程项目招标投标活动中提交的证明资料（包括但不限于营业执照、资质、业绩、获奖、人员、财务、社保、纳税、各类证书等）的真实性、有效性签署的承诺函（格式见招标文件中投标文件格式中的投标人承诺书）。

4. 招标文件及有关资料的获取

4.1 潜在投标人请于本项目招标公告发布之日起至投标截止时间前在云浮市公共资源交易服务平台（网址 <https://jyzx.yunfu.gov.cn/portal/>）、广东省招标投标监管网下载招标文件（电子版）及其答疑文件等附件。

4.2 招标文件（电子版）编制费用：每套人民币 1500 元，由招标代理在投标人递交投标文件时收取。

5. 踏勘现场

不组织。投标人可自行踏勘，由此产生的后果将由投标人负责。

6. 投标文件的递交

6.1 线下投标文件递交的截止时间（投标截止时间，下同）为 2022 年 11 月 24 日 09 时 30 分，地点为云浮市公共资源交易中心罗定分中心（地址：罗定市万汇广场 E 栋罗定市行政服务中心 4 楼）。

6.2 线上投标文件递交的截止时间（投标截止时间，下同）为 2022 年 11 月 24 日 09 时 30 分，投标人应在截止时间前通过云浮市公共资源交易平台（电子招标投标交易平台）递交电子投标文件。

6.3 线下逾期送达的、或者未送达指定地点的、或者不按照招标文件要求密封的投标文件，招标人将予以拒收。

6.4 线上逾期上传的投标文件，电子招标投标交易平台将予以拒收。

7. 发布公告的媒介

本次招标公告同时在云浮市公共资源交易服务平台、广东省招标投标监管网上发布。相关后续信息将在云浮市公共资源交易服务平台、广东省招标投标监管网发布。

8. 注意事项

根据云浮市公共资源交易工作委员会云公资办〔2017〕5 号、〔2018〕3 号等相关文件要求，该项目试运行全流程电子化交易，投标人参与投标需于开标前在云浮市公共资源交易服务平台电子交易平台点击填写投标信息，下载招标文件，并于投标截止时间前将制作完成的电子投标文件上传到电子交易平台。电子版投标文件制作过程中，如有技术问题请于投标截止时间前的每天 8:00-11:30, 14:30-17:30, 联系云浮市公共资源交易中心，联系电话：0766-8838690, QQ 咨询群：541649543, QQ: 2443839402。QQ 咨询群文件有操作文档。

8.1 投标文件软件下载地址：<https://jyzx.yunfu.gov.cn/portal/>;

8.2 投标保证金转入系统生成的子账号;

8.3 系统环境要求: win7 以上操作系统、360 极速浏览器（版本 12 或以上，极速模式），具体操作请查看交易指南，有技术问题请致电 0766-8819989;

[https://jyzx.yunfu.gov.cn/portal/detail?firstTab=04&category=Bszngl&id=467093769fc74aa3aaf_ea7760193f2f0](https://jyzx.yunfu.gov.cn/portal/detail?firstTab=04&category=Bszngl&id=467093769fc74aa3aaf_ea7760193f2f0;);

8.4 投标单位需用单位的 CA 锁或者单位粤商通移动 CA 进行在线投标鉴权，以及对电子投标 PDF 文件进行电子签章。电子签章可以使用签章工具离线签章后上传，或者在平台上传电子投标文件后再进行在线签章;

8.5 电子开标需要携带非加密电子投标文件到现场，以应对解密失败情况;

8.6 项目试运行采取线上与线下（纸质）并行的方式，交易结果以线下（纸质）为准。采用试运行全流程电子化交易的项目，项目招标代理和投标单位需按相关要求制作电子招标投标文件并成功上传至信息化平台。

8.7 参与电子投标，可能会出现未知的风险，存在的一切问题由投标单位自行承担;

8.8 制作电子投标文件出现的问题可在上班时间联系公告中载明的交易中心。

9. 温馨提醒

1、请各投标人严格按照中央、省市关于做好新型冠状病毒感染的肺炎（下文简称“新冠肺炎”）疫情防控部署相关的防控工作文件及云浮市公共资源交易中心《新冠肺炎疫情防控期间公共资源交易活动严格落实防控措施工作指引》等相关通知严格执行。

2、由于测温和登记通道排队人数可能较多，请各相关人员务必做好形势评估，建议提前半个小时以上到达现场。体温检测和信息登记时间不计入开标评标签到时间。

3、云浮市公共资源交易中心将根据最新疫情防控要求动态调整《关于更新近期公共资源交易活动疫情防控措施的通告》内容，请各相关人员密切关注云浮市公共资源交易服务平台发布的最新消息。

10. 联系方式

招标人：罗定市罗平镇人民政府

地址：罗定市罗平镇冠军路1号

联系人：李先生

电话：0766-3231228

招标代理机构：罗定市浚博工程咨询有限公司

地址：罗定市罗城街道工业大道二路1号第四层401室

联系人：李先生

电话：0766-6928795

监（管）督机构：罗定市自然资源局

地址：罗定市兴华三路29号

电话：0766-3828998

交易服务机构：云浮市公共资源交易中心罗定分中心

地址：罗定市万汇广场E栋罗定市行政服务中心4楼

电话：0766-3818638

2022 年 11 月 4 日

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编 列 内 容
1.1.2	招标人	名称：罗定市罗平镇人民政府 地址：罗定市罗平镇冠军路1号 联系人：李先生 电话：0766-3231228
1.1.3	招标代理机构	名称：罗定市浚博工程咨询有限公司 地址：罗定市罗城街道工业大道二路1号第四层401室 联系人：李先生 电话：0766-6928795
1.1.4	项目名称	2022 年度云浮市罗定市罗平镇营下村等 2 个村垦造水田项目
1.1.5	建设地点	位于罗定市罗平镇营下村、塘屋村。
1.2.1	资金来源	罗定市财政自筹资金或国家政策性贷款
1.2.2	出资比例	100%
1.2.3	资金落实情况	资金已落实
1.3.1	招标范围	按 2022 年度云浮市罗定市罗平镇营下村等 2 个村垦造水田项目设计施工图纸内容，具体工程项目内容按经财审核定的《工程预算书》。投标人必须对整个招标范围进行投标，只对招标范围中部分工程投标者，将不予考虑。
1.3.2	计划工期	计划工期：135 个日历天。 计划开工日期：2022 年 11 月 计划竣工日期：2023 年 3 月 具体开工日期以招标人开工报告批准日期为准。
1.3.3	质量要求	按照《广东省土地整治垦造水田建设标准（试行）》（粤农〔2016〕180 号）要求执行，符合《广东省国土资源厅、广东省财政厅、广东省农业厅关于印发〈广东省垦造水田项目管理办法（试行）〉的通知》（粤国土资耕保发〔2018〕4 号）、云浮市国土资源和城乡规划局 2018 年 8 月印发《云浮市垦造水田项目验收工作指南》（试行）等规定，达到合格或以上标准。
1.4.1	投标人资质条件、能力和信誉	1、具有独立法人资格的施工企业并依法取得营业执照，营业执照处于有效状态。 2、本次招标要求投标人须具备建设行政主管部门核发的 水利水电工程施工总承包叁级或以上资质，或市政公用施工总承包叁级或以上资质 。

		3、投标人的项目负责人、安全员须取得水利或市政工程行政主管部门颁发的安全生产考核合格证书（即 B 证，C 证）。 4、项目负责人（项目经理）：须同时具备①广东省内投标人拟派项目负责人（项目经理）须具备水利水电工程或市政工程专业二级或以上建造师注册证书（广东省外投标人拟派项目负责人（项目经理）须具备水利水电工程专业或市政工程专业一级建造师注册证书）；②具备水利或市政工程行政主管部门颁发的安全生产考核合格证（B 证）；③招标公告发出前连续 3 个月有效的社保证明。 5、拟投入项目架构的主要人员要求：项目负责人 1 名、项目技术负责人 1 名（须具备水利水电或市政工程类相关专业中级或以上职称证书）、安全员 1 名（须具备水利或市政工程行政主管部门颁发的安全生产考核合格证书（C 证））、施工员 1 名、质检员（或质量员）1 名、材料员 1 名、资料员 1 名（施工员、质检员或质量员、材料员、资料员须具有水利或市政相关行业主管部门核发的工程施工管理岗位培训合格证书）。项目班子人员均须提供其有效的第二代身份证复印件，及招标公告发出前连续 3 个月有效的社保证明。项目班子人员在本项目中只能一人一岗位任职，经登记确认的人员名单和资料在本次投标过程中必须保持一致，且项目负责人（项目经理）未担任其他在建建设工程项目的项目负责人（项目经理）。 【注：（1）社保证明材料查询时间的近 3 个月指：2022 年 7 月至 2022 年 9 月。如社保证明为公司花名册样式的，则须标注本项目投入人员的对应社保证明。（2）关于拟投入人员的社保要求：本项目社保缴纳期限包含疫情期，若当地政府部门允许企业在疫情期间缓缴社会保险费且投标人未缴纳的，投标人可提供当地政府部门允许缓缴社保的相关文件作为缴纳社保的证明。确定中标人后，招标人将采取有效措施，核实后续中标人管理团队的社保补缴情况。】 6、本次招标不接受联合体投标。 7、投标人须具有建设行政主管部门颁发的安全生产许可证，且处于有效期内。 8、投标人没有处于责令停业，财产被接管、冻结，破产状况等。 9、投标人没有被列入失信被执行人黑名单，须提供在“中国执行信息公开网”（http://zxgk.court.gov.cn/shixin/）的网页截图或网页打印件。 10、投标人近 3 年内（从发布招标公告当日往前顺推三年）不得发生以下情况：①在处罚有效期内的重大工程质量问题，或在处罚有效期内的重大安全事故，或在处罚有效期内的围标串标，或在处罚有效期内的骗取中标，或在处罚有效期内的提供虚假投标材料，或在处罚有效期内的严重违约等违法违纪行为（严重违约情况、重大工程质量问题均以
--	--	---

		司法仲裁机构或行政主管部门等出具的认定文件为准)；②被建设行政主管部门明令取消、暂停、禁止参与投标且在处罚有效期内。【特别提示：投标人无论何地受到处罚，只要在处罚期内，投标人如被查实有以上违法违纪行为的，除投标按无效处理外，其投标行为还须按“提供虚假投标材料”上报相关的建设行政主管部门，并不予退还本项目的投标保证金】。 11、投标人提供对参与本次建设工程项目招标投标活动中提交的证明资料（包括但不限于营业执照、资质、业绩、获奖、人员、财务、社保、纳税、各类证书等）的真实性、有效性签署的承诺函（格式见招标文件中投标文件格式中的投标人承诺书）。 12、投投标保证金的相关凭证；开户许可证或银行出具基本账户证明的复印件。 13、项目负责人（项目经理）和项目技术负责人签名确认表。 14、与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加投标。单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标。
1.4.2	是否接受联合体投标	☒ 不接受 ☐ 接受,应满足下列要求:
1.9.1	踏勘现场	☒ 不组织 ☐ 组织, 踏勘时间:
1.10.1	投标预备会	☒ 不召开 ☐ 召开, 召开时间: 召开地点:
1.10.2	投标人提出问题的截止时间	投标截止时间前 10 天
1.10.3	招标人书面澄清的时间	投标截止时间前 15 天
1.11	分包	☒ 不允许 ☐ 允许, 分包内容要求: 分包金额要求: 接受分包的第三人资质要求:
1.12	偏离	☒ 不允许 ☐ 允许

2.1	构成招标文件的其他材料	在规定时间内发出的补充通知和补充答疑文件等
2.2.1	投标人要求澄清招标文件的截止时间	投标截止时间 10 天前
2.2.2	投标截止时间	2022 年 11 月 24 日 09 时 30 分
2.2.3	投标人确认收到招标文件澄清的时间	投标人自行到云浮市公共资源交易服务平台、广东省招标投标监管网下载，网站发布当日视为投标人确认收到。
2.3.2	投标人确认收到招标文件修改的时间	投标人自行到云浮市公共资源交易服务平台、广东省招标投标监管网下载，网站发布当日视为投标人确认收到。
3.1.1	构成投标文件的其他材料	在评标过程中，评标委员会要求投标单位提供的相关澄清补充资料。
3.2.2	投标报价的其他要求	1、招标人设置的招标控制价为：¥24377839.33 元（大写：人民币贰仟肆佰叁拾柒万柒仟捌佰叁拾玖元叁角叁分整）（其中工程施工费：23621173.56 元、设备购置费：12231.85 元、施工阶段土壤检测费：35431.76 元、不可预见费：709002.16 元）； 投标人的投标报价不能超过招标人设置的招标控制价。投标报价超出招标控制价的，作废标处理。 2、投标人可根据本招标文件提供的经财审核定的《工程预算书》、设计图纸、施工现场情况并自行考虑风险情况等填报投标报价下浮率及投标报价（以投标报价下浮率为准，下浮率以百分比为单位，精确到小数点后 2 位。投标报价以元为单位，精确到小数点后 2 位）。如投标报价下浮率大于或等于 10%的，投标人须提供成本分析说明。如成本分析说明经评标委员会认定为无效的，作废标处理。（包括但不限于详细的施工组织设计方案、分部分项工程单价、措施费用、单价分析表、主要材料设备价格表等）。 3、投标报价=招标控制价×（1-投标报价下浮率），合同价=招标控制价×（1-中标人投标报价下浮率），各分部分项合同单价=招标控制价的各个分部分项单价×（1-中标人投标报价下浮率）。
3.3.1	投标有效期	90 日历天（从投标截止之日算起）
3.4.1	投标保证金	1. 投标担保金额：¥350000.00 元（大写：叁拾伍万元整）。 2. 缴纳时间：2022 年月日时分前（以到账时间/出函时间为准）。 3. 缴纳方式： （1）方式一：电子保函。根据《云浮市人民政府关于印发云浮市贯彻落实国务院扎实稳住经济的一揽子政策措施实施方案的通知》（云府【2022】21 号）87 条“在招投标领域全面推行电子保函（保险）替代现金缴纳投标、履约、工程质量等保证金”，降低企业招投标成本的相

	关要求，结合开标过程工作人员不具备对纸质保函真伪进行甄别的能力；为了进一步保证在出现招标文件规定不予退回投标保证金的行为时招标人行使不予退回保证金的权利，同时提高投标保证金缴纳的便捷性、保密性和提高投标保证金有效提交率，投标人应通过“云浮市公共资源交易电子保函平台”提交投标保证金。电子保函须为无条件且不可撤销保函，有效期不得少于投标文件的有效期。 （2）方式二：银行转账。由云浮市公共资源交易中心代收退本项目采取银行转账方式提交的投标担保。具体缴纳要求如下：①投标人参与投标须于开标前在云浮市公共资源交易服务平台(新平台)电子交易平台填写投标信息，下载招标文件，投标成功后按照平台生成的保证金子账户，于规定时间前将投标保证金汇入该子账户。②投标担保不采用直接存款或缴纳现金的方式，必须从投标人基本账户按要求转出，转账单（或电汇单）注明“<u>2022年度云浮市罗定市罗平镇营下村等2个村垦造水田项目</u> 投标保证金”字样（如转账单的备注内容有字数限制，可缩写）。③未按要求汇入（到账为准）子账号的视为未缴纳保证金。④开标时带开户许可证或银行出具基本账户证明的复印件、银行转账单回执备查。 4. 开标会公布投标人的投标保证金提交情况： （1）由交易服务机构/招标代理机构在云浮市公共资源交易服务平台电子保函平台查询采用方式一提交的投标保证金的投标人名单。 采用方式一提交投标保证金的，须在投标截止时间前通过“云浮市公共资源交易电子保函平台”购买并成功出函；未成功出函的其投标文件不予评审。 投标人以方式一投标保证金的，如出现招标文件规定不予退回投标保证金的行为，招标人有权向出函机构提出与担保金额等额的索赔，投标人不得有异议。 （2）由交易服务机构/招标代理机构在云浮市公共资源交易服务平台查询采用方式二提交的投标保证金的投标人名单。 采用方式二提交投标保证金的，须已按时到账，不按要求到账的其投标文件不予评审。 方式二投标保证金退还：交易中心在中标通知书发出之日起 5 个工作日内将投标保证金退回中标候选人以外的投标人；投标保证金银行同期存款利息由银行自行结算。招标人应在发出中标通知书起 30 日内和中标人签订合同，合同签订应通过交易服务平台的“合同签订”功能在线签订。招标人、投标人双方在发出中标通知书起 30 日内未在交易服务平台在线签订合同且无特殊情况的，交易中心将在 30 日期满 5 个工作日内原路退还候选人及中标人保证金。投标保证金的银行同期存
--	---

		款利息由银行自行结算一并退回。 注：联合体参加投标的，由牵头人提交投标保证金。
3.5.2	近年财务状况的年份要求	____/____年
3.5.3	近年完成的类似项目的年份要求	____/____年
3.5.5	近年发生的诉讼及仲裁情况的年份要求	____/____年
3.6	是否允许递交备选投标方案	☒ 不允许 ☐ 允许
3.7.3	签字或盖章要求	1、所有投标文件密封包装袋（盒、箱）的封面应加盖公章，由法定代表人或其授权代理人签名（或盖章）。 2、投标文件内容中所有要求投标人签字盖章的。 3、投标文件避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加投标人盖单位章、或由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字确认。
3.7.4	投标文件份数	1、投标人提交的线下投标文件共 1 包，具体如下： 书面投标文件：1 份正本、4 份副本。 投标文件分两册装订（第一册：商务文件，第二册：技术文件）。 电子文件：2 份（即电子光盘二张或 U 盘 2 个，内含所有书面投标文件正本按要求签字盖章后的 PDF 格式扫描件，内容不得进行任何删减）。 注：副本可以是正本按要求签字盖章后的复印件，但必须清晰可辨；当副本与正本不一致时以正本为准。 2、线上投标文件 1 份，由投标人在云浮市公共资源交易服务平台后台自行上传。 3、当线下投标文件和线上投标文件评审结果不一致时，以线下投标文件评审结果为准。 4、根据中华人民共和国国家发展和改革委员会令第 10 号《招标公告和公示信息发布管理办法》、广东省住房和城乡建设厅广东省发展和改革委员会印发《广东省住房和城乡建设厅广东省发展改革委关于房屋建筑和市政基础设施工程建设项目招标投标全过程信息公开的管理规定》的通知、关于印发《广东省工程建设项目招标投标信息公开目录》的通知粤发改稽察〔2018〕442 号等文件规定，本项目将公示中标候选人的商务文件（即光盘内的商务文件）。

3.7.5	装订要求	线下投标文件装订要求： 1、A4 白纸，左侧装订，文件装订应牢固，不得使用活页夹。全部书面投标文件应分别装订成一份正本，四份副本（投标文件分两册装订（第一册：商务文件，第二册：技术文件）；电子投标文件与全部书面投标文件密封进同一个包装袋内。 2、投标人应将所有的投标文件及其附件密封进一个包装袋（盒、箱）内，不得分散放置（拆封前需查验的资料除外），不得在开标拆封前启封。
4.1.2	封套上写明	文件包装袋（盒、箱）封面 书写方法（标签样式）： 施工投标文件 项目名称：2022 年度云浮市罗定市罗平镇营下村等 2 个村垦造水田项目 招 标 人：罗定市罗平镇人民政府 （__年__月__日__时__分开标，此时间以前不得开封） 投 标 人：_____（盖章） 法定代表人（或授权代理人）：_____（签字或盖章） 通讯地址： 邮政编码：
4.2.2	递交投标文件地点	1、线下投标文件递交的地点：云浮市公共资源交易中心罗定分中心（地址：罗定市万汇广场E栋罗定市行政服务中心四楼）。 2、线上投标文件的递交：通过云浮市公共资源交易服务平台递交电子投标文件。
4.2.3	是否退还投标文件	☒ 否 ☐ 是
5.1	开标时间和地点	开标时间：与投标截止时间一致 开标地点：与递交投标文件地点一致
5.2	开标程序	密封情况检查：由招标人、投标人代表、见证监督单位共同检查各投标文件的密封、标记等情况。 开标顺序： 1、开标由招标人（或其委托的招标代理机构）主持，邀请所有投标人参加。参加开标人员应签到以证明其出席开标会。 2、招标人（或招标代理机构）按招标文件时间规定，宣布投标截止，停止接收投标文件。交易中心工作人员封闭开标现场，除工作人员外，各投标人代表等人员只出不入。所有参加开标人员通讯工具均交由交易中心代管，开标结束后领回。确需打电话的应经交易中心批准，且指定录音电话打出。招标人代表、监督人代表、招标代理机构组织开标人员、

		交易中心工作人员，各投标单位法定代表人或授权委托人留在开标现场，其它人员离开开标现场。 3、当众宣读投标截止时间前递交投标文件与参加开标的单位、人员名单（按签到表）。 4、本次招标实行资格后审，开标后，由招标人依法组建的评标委员会对各投标单位进行资格审查。 5、根据国家发改委《关于深化公共资源交易平台整合共享的指导意见》（国办函[2019]41号）、云浮市公共资源交易中心发布《关于取消核验投标人资格审查证件及证明资料原件的通告》的有关规定，本次招标开标过程中，由招标人和招标代理共同当众查验投标人必须提交的以下资料：①由法定代表人投标的，需提供法定代表人证明书及其身份证；如由授权代表人投标的，需提供法定代表人证明书，授权委托书，授权代表人身份证（纸质版资料均为原件的，只须提供到场开标人员的身份证原件）；②如采用银行转账或电子保函方式递交保证金的，须递交加盖单位公章的【银行转账单或电子保函相关凭证、开户许可证复印件或银行出具基本账户证明复印件】；如采用投标保函，或保证保险方式递交保证金的，须递交【投标保函原件，或投标保证保险原件】。 6、对投标文件作符合性检查及开标：由招标人、招标代理、交易服务机构、监督单位以及投标人代表共同检查：各投标文件的投标担保是否到账或检查银行投标保函（或保证保险）原件及投标文件的密封、标记等情况对符合要求的投标文件，确认无误后当众依次开启。 由招标代理机构及招标人对投标文件的正副本份数、投标保证金递交情况、投标报价及其它内容进行符合性检查；对符合性检查合格的投标文件，当众宣读投标人投标文件正本报价以及招标人认为必要的其它内容；对符合性检查不及格的投标文件，招标人据实记录，并交评标委员会处理。 7、投标文件送达评标室，招标人或招标代理介绍本工程的基本情况，由评标委员会根据招标文件和有关招投标的法规对各投标人的符合开标程序检查的投标书进行封闭评审。 8、评标委员会按招标文件确定的评标标准和方法，对投标文件进行评审，确定中标候选人推荐顺序，并对评标结果予以公示。
6.1.1	评标委员会的组建	招标人在开标前按照有关规定依法组建评标委员会，由 广东省综合评标评审专家库 中随机抽取的技术、经济等方面的专家组成，成员人数为 5人 。
7.1	是否授权评标委员会确定中标人	☐ 是 ☒ 否, 推荐的中标候选人数量：3人。
7.2	中标候选人公示媒介	在云浮市公共资源交易服务平台、广东省招标投标监管网上公示。

7.3.1	履约担保	履约担保的形式：①银行保函；②专业担保公司担保；③现金担保。 履约担保的金额：合同价格的 5%。 担保时间：到竣工验收合格为止。 退还履约担保金时无息退还。
需要补充的其他内容		
10.1	知识产权	构成本招标文件各个组成部分的文件，未经招标人书面同意，投标人不得擅自复印和用于非本招标项目所需的其他目的。招标人全部或者部分使用未中标人投标文件中的技术成果或技术方案时，需征得其书面同意，并不得擅自复印或提供给第三人。
10.2	解释权	构成本招标文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释；除招标文件中有特别规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按招标公告、投标人须知、评标办法、投标文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由招标人负责解释。
10.3	被依法认定为投标人相互串通投标的行为	投标人之间有下列情形的，被依法认定为投标人相互串通投标，依照《中华人民共和国招标投标法》第五十二条、第五十三条、《中华人民共和国招标投标法实施条例》第六十七条的规定处罚。 （一）不同投标人编制的投标文件的实质性内容存在两处以上细节错误一致； （二）不同投标人的投标文件由同一电子设备编制、打包加密或者上传，不同投标人的投标文件由同一投标人的电子设备打印、复印； （三）不同投标人的投标文件由同一投标人送达或者分发； （四）参加投标活动的人员为同一标段其他投标人的在职人员； （五）不同投标人的投标保证金从投标人各自的基本账户转出，但是，所需资金来自同一单位或者个人账户； （六）法律、行政法规规定的其他禁止情形。
10.4	电子招标投标	☒是，具体要求：按云浮市公共资源交易中心的相关要求执行。 ☐否。
10.5	支付担保	本项目不设支付担保。
10.6	工人工资支付保证金和工人工资支付分账管理	按《工程建设领域农民工工资专用账户管理暂行办法》（人社部发〔2021〕53 号）、《云浮市建筑施工企业工人工资支付保证金管理暂行办法实施细则》、《关于落实建设领域工人工资支付分账管理制度的通知》（云建市[2015]24 号）及《广东省建设领域工人工资支付分账管理暂行办法》（粤人社规[2015]3 号）、《云浮市人民政府办公室关

		于印发云浮市工程建设领域工人工资支付保证金管理办法的通知》（云府办[2016]17 号）、《关于进一步落实建设领域工人工资支付分账管理制度的通知》（云建市〔2018〕10 号）、《关于印发《云浮市建设领域工人工资支付与工程款支付分账管理实施办法》的通知》（云人社发〔2018〕145 号）等有关规定执行。
10.7	工人工资支付专用账户	承包人应单独设立“工人工资支付专用账户”并按《广东省建设领域工人工资支付分账管理暂行办法》（粤人社规〔2015〕3 号）文的规定做好专用账户管理工作，并确定专人负责工人工资发放工作。 按文件要求，人工费用约占合同造价的 15%，发包人应按合同约定支付工程款时将应付工程款中的人工费用单独足额支付到承包人开设的五方托管账户。 本工程开工后，承包人每月月底按“工人工资支付协议”的约定，在工人工资支付专用账户拨付工人工资。
10.8	工伤保险	按《工伤保险条例》及《广东省工伤保险条例》和《人力资源社会保障部办公厅关于进一步做好建筑业工伤保险工作的通知》（人社厅函[2018]53 号）执行。
10.9	建设工程施工扬尘污染防治措施和用工实名制管理	承包人须按《广东省人民政府办公厅关于印发广东省建设工程施工扬尘污染防治管理办法（试行）的通知》（粤办函〔2017〕708 号）、《关于建设工程施工扬尘污染防治措施和用工实名制管理费用计价有关事项的通知》（粤建标函〔2018〕106 号）的有关规定做好各项施工防扬尘污染和用工实名制管理工作。
10.10	评标办法	采用综合评估法。

注：本《投标人须知前附表》是招标文件重要内容的摘录、补充或细化，如有与招标文件正文内容不一致，应以本表内容为准；特别是补充或细化条款，投标人应仔细阅读，否则责任自负。

1. 总则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本标段施工进行招标。

1.1.2 本招标项目招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 本标段招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 本招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 本标段建设地点：见投标人须知前附表。

1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本招标项目的资金来源：见投标人须知前附表。

1.2.2 本招标项目的出资比例：见投标人须知前附表。

1.2.3 本招标项目的资金落实情况：见投标人须知前附表。

1.3 招标范围、计划工期和质量要求

1.3.1 本次招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 本标段的计划工期：见投标人须知前附表。

1.3.3 本标段的质量要求：见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格要求（适用于未进行资格预审的）

1.4.1 投标人应具备承担本标段施工的资质条件、能力和信誉。

（1）资质条件：见投标人须知前附表；

（2）财务要求：见投标人须知前附表；

（3）业绩要求：见投标人须知前附表；

（4）信誉要求：见投标人须知前附表；

（5）项目负责人（项目经理）资格：见投标人须知前附表；

（6）其他要求：见投标人须知前附表。

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，除应符合本章第 1.4.1 项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

（1）联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务；

（2）由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

（3）联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在同一标段中投标。

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

（1）为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

（2）为本标段前期准备提供设计或咨询服务的，但设计施工总承包的除外；

（3）为本标段的监理人；

（4）为本标段的代建人；

（5）为本标段提供招标代理服务的；

- (6) 与本标段的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人的；
- (7) 与本标段的监理人或代建人或招标代理机构相互控股或参股的；
- (8) 与本标段的监理人或代建人或招标代理机构相互任职或工作的；
- (9) 被责令停业的；
- (10) 被暂停或取消投标资格的；
- (11) 财产被接管或冻结的或破产的；
- (12) 被列入失信被执行人黑名单；

(13) 投标人近 3 年内（从发布招标公告当日往前顺推三年）不得发生以下情况：①在处罚有效期内的重大工程质量问题，或在处罚有效期内的重大安全事故，或在处罚有效期内的围标串标，或在处罚有效期内的骗取中标，或在处罚有效期内的提供虚假投标材料，或在处罚有效期内的严重违约等违法行为（严重违约情况、重大工程质量问题均以司法仲裁机构或行政主管部门等出具的认定文件为准）；②被建设行政主管部门明令取消、暂停、禁止参与投标且在处罚有效期内。**【特别提示：投标人无论在何地受到处罚，只要在处罚期内，投标人如被查实有以上违法违规行为的，除投标按无效处理外，其投标行为还须按“提供虚假投标材料”上报相关的建设行政主管部门，并不予退还本项目的投标保证金】。**

1.4.4 与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加投标。单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标。

1.5 费用承担

1.5.1 投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.7 语言文字

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

1.9.1 投标人按投标人须知前附表要求。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

1.10 投标预备会

1.10.1 投标人须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

1.10.2 投标人应在投标人须知前附表规定的时间前，以书面形式将提出的问题送达招标人，以便招标人在会议期间澄清。

1.10.3 投标预备会后，招标人在投标人须知前附表规定的时间内，将对投标人所提问问题的澄清，以书面方式通知所有购买招标文件的投标人。该澄清内容为招标文件的组成部分。

1.11 分包

投标人拟在中标后将中标项目的部分非主体、非关键性工作进行分包的，应符合投标人须知前附表规定的分包内容、分包金额和接受分包的第三人资质要求等限制性条件。

1.12 偏离

投标人须知前附表允许投标文件偏离招标文件某些要求的，偏离应当符合招标文件规定的偏离范围和幅度。

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- (1) 招标公告；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 合同条款及格式；
- (5) 经财审核定的《工程预算书》；
- (6) 图纸；
- (7) 技术标准和要求；
- (8) 投标文件格式；
- (9) 投标人须知前附表规定的其他材料。

根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应在投标人须知前附表规定的时间前以书面形式（包括信函、电报、传真等可以有形地表现所载内容的形式，下同），要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 对招标文件的澄清将在投标人须知前附表规定的投标截止时间 15 天前在云浮市公共资源交易服务平台、广东省招标投标监管网上予以公布，但不指明澄清问题的来源。如果澄清发出的时间距投标截止时间不足 15 天，招标人可相应延长投标截止时间。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 在投标截止时间 15 天前，对招标文件的修改将在云浮市公共资源交易服务平台、广东省招标投标监管网上公布。如果修改招标文件的时间距投标截止时间不足 15 天，相应延长投标截止时间。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件由【第一册：商务文件】、【第二册：技术文件】和【电子文件】三部分组成：

3.1.2 【第一册：商务文件】主要包括下列内容：

3.1.2.1 封面；

3.1.2.2 目录；

3.1.2.3 投标函及投标函附录；

3.1.2.4 资格审查资料；

3.1.2.5 投标人的其他评审情况；

3.1.2.6 投标人承诺书；

3.1.2.7 其它材料；

3.1.3 【第二册：技术文件】。

3.1.4 电子文件内容：

3.1.4.1 电子文件：2 份（即电子光盘二张，内含所有书面投标文件正本按要求签字盖章后的 PDF 格式扫描件，内容不得进行任何删减）。

3.2 投标报价

3.2.1 投标人根据本招标文件提供的已标价的工程量清单（即经财审核定的《工程预算书》）、设计图纸、施工现场情况并自行考虑风险情况等进行投标报价。

3.2.2 投标报价的其他要求：见投标须知前附表。

3.3 投标有效期

3.3.1 在投标人须知前附表规定的投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

3.3.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知或电子文件形式网上公布延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

3.4 投标保证金

3.4.1 投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式、到帐时限规定递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。

3.4.2 投标人不按本章第 3.4.1 项要求提交投标保证金的，其投标文件作废标处理。

3.4.3 投标保证金的退还：对于采用投标须知前附表 3.4.1 中对方式一的投标保证金，交易中心在中标通知书发出之日起 5 个工作日内将投标保证金退回中标候选人以外的投标人；投标保证金银行同期存款利息由银行自行结算。招标人应在发出中标通知书起 30 日内和中标人签订合同，中标人应于书面合同签订后 3 日内通过交易平台的“合同签署”功能上传合同扫描件。交易中心如在 30 日内未在平台收到中标人的合同扫描件且未收到招标人书面函件，无特殊情况的，交易中心将在 30 日期满 5 个工作日内原路退还候选人及中标人保证金。投标保证金的银行同期存款利息由银行自行结算一并退回。对方式二、方式三的投标担保，由招标人保管投标担保原件并在投标有效期内退回。法律、行政法规规定不予退还

或者可以不退还投标保证金的，从其规定。

3.4.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- (1) 投标人在规定的投标有效期内撤销或修改其投标文件；
- (2) 投标人提供了虚假的证明材料；
- (3) 中标候选人放弃中标；
- (4) 中标人在收到中标通知书后，无正当理由拒签合同协议书或未按招标文件规定提交履约担保。

3.5 资格审查资料（适用于未进行资格预审的）

须符合投标人须知前附表 5.2 款开标程序第 4 条的规定。

3.6 备选投标方案

除投标人须知前附表另有规定外，投标人不得递交备选投标方案。允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的各选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，招标人可以接受该备选投标方案。

3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第八章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关工期、投标有效期、质量要求、技术标准和要求、招标范围等实质性内容作出响应。

3.7.3 投标文件应用不褪色的材料书写或打印，并由投标人的法定代表人或其委托代理人签字或盖单位章，要求加盖注册章处须按招标文件规定加盖注册章。委托代理人签字的，投标文件应附法定代表人签署的授权委托书。投标文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖单位章或由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字确认。签字或盖章的具体要求见投标人须知前附表。

3.7.4 投标文件正本一份，副本份数见投标人须知前附表。书面正本和书面副本的封面上应清楚地标记“正本”或“副本”的字样。当书面副本和书面正本不一致时，以书面正本为准。

3.7.5 投标文件的正本与副本应分别装订成册，并编制目录，具体装订要求见投标人须知前附表规定。

4. 投标

4.1 投标文件的密封和标记

4.1.1 投标文件的密封和标记见投标人须知前附表。

4.1.2 投标文件的封套上应写明的其他内容见投标人须知前附表。

4.1.3 未按本章第 4.1.1 项或第 4.1.2 项要求密封和加写标记的投标文件，招标人不予受理。

4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在本章第 2.2.2 项规定的投标截止时间前递交投标文件。

4.2.2 投标人递交投标文件的地点：见投标人须知前附表。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2.4 招标人收到投标文件后，应在投标文件递交签到表上签名确认。

4.2.5 逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，招标人不予受理。

4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在本章第 2.2.2 项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知招标人。

4.3.2 投标人修改或撤回已递交投标文件的书面通知应按照本章第 3.7.3 项的要求签字或盖章。招标人收到书面通知后，向投标人出具签收凭证。

4.3.3 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第 3 条、第 4 条规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

5. 开标

5.1 开标时间和地点

招标人在本章第 2.2.2 项规定的投标截止时间（开标时间）和投标人须知前附表规定的地点公开开标，并邀请所有投标人的法定代表人或其委托代理人准时参加。

5.2 开标程序

按本章投标人须知前附表 5.2 开标程序进行开标。

6. 评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。招标人在开标前按照有关规定依法组建评标委员会，由广东省综合评标评审专家库中随机抽取的技术、经济等方面的专家组成，成员人数为 5 人。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- （1）招标人或投标人的主要负责人的近亲属；
- （2）项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- （3）与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
- （4）曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。
- （5）与投标人有其他利害关系。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标

评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

7. 合同授予

7.1 定标方式

除投标人须知前附表规定评标委员会直接确定中标人外，招标人依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人，评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

7.2 中标通知

招标人应将按规定的媒介公示中标结果。

公示期满无异议的，招标人七天内向中标人发出经交易中心见证的中标通知书。

7.3 履约担保

7.3.1 在合同协议书签署前，中标人应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的履约担保格式向招标人提交履约担保。联合体中标的，其履约担保由牵头人递交，并应符合投标人须知前附表规定的金额、担保形式和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的履约担保格式要求。

7.3.2 中标人不能按本章第 7.3.1 项要求提交履约担保的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.4 签订合同

7.4.1 招标人和中标人应当自中标通知书发出之日起 30 天内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同的，招标人取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.4.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

8. 重新招标和不再招标

8.1 重新招标

有下列情形之一的，招标人将重新招标：

- (1) 投标截止时间止，投标人数少于 3 个的；
- (2) 经评标委员会评审后否决所有投标的；
- (3) 评标委员会否决不合格投标或者界定为无效投标后，因有效投标不足 3 个使得投标明显缺乏竞争，评标委员会决定否决全部投标的；
- (4) 同意延长投标有效期的投标人少于 3 个的；
- (5) 中标候选人均未与招标人签订合同的。

8.2 不再招标

重新招标后仍不满足上述 8.1 条款内容的，属于必须审批或核准的工程建设项目，经原审批或核准部门批准后不再进行招标。

9. 纪律和监督

9.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

9.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

9.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

9.5 投诉

投标人和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

10. 需要补充的其他内容

详见投标须知前附表。

附件一：问题澄清通知

问题澄清通知

(编号：_____)

_____ (投标人名称)：

评标委员会对你方 2022 年度云浮市罗定市罗平镇营下村等 2 个村垦造水田项目 的投标文件进行了仔细的审查，现需你方对下列问题以书面形式予以澄清、说明或补正：

- 1.
- 2.
-

请将上述问题的澄清、说明或补正于_____年_____月_____日_____时前递交至（详细地址）或传真至_____（传真号码）或通过下载招标文件的电子招标交易平台上传。采用传真方式的，应在_____年_____月_____日_____时前将原件递交至_____（详细地址）。

评标委员会授权的招标人或招标代理机构：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

附件二：问题的澄清

问题的澄清
(编号: _____)

评标委员会:

问题澄清通知(编号: _____)已收悉,现澄清、说明或补正如下:

- 1.
- 2.
-

上述问题澄清、说明或补正,不改变我方 2022 年度云浮市罗定市罗平镇营下村等 2 个村垦造水田项目
投标文件的实质性内容,构成我方投标文件的组成部分。

投标人: _____ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人: _____ (签字)

_____年_____月_____日

第三章 评标办法（综合评估法）

评标办法前附表

条款号		评审因素	评审标准
2.1.1	形式评审标准	投标人名称	与营业执照、资质证书、安全生产许可证一致
		投标文件签字盖章	符合招标文件要求
		投标文件格式	符合第八章“投标文件格式”的要求
		报价唯一	只能有一个有效报价
		投标文件份数	详见“第二章 投标人须知”中“投标人须知前附表3.7.4的要求
		装订要求	详见“第二章 投标人须知”中“投标人须知前附表3.7.5的要求
2.1.2	资格评审标准	营业执照	具备有效的营业执照
		安全生产许可证	具备有效的安全生产许可证
		资质等级	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定
		项目负责人（项目经理）	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定
		项目负责人（项目经理）和项目技术负责人签名确认表	符合招标文件格式要求
		其他要求	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定
2.1.3	响应性评审标准	投标范围	符合第二章“投标人须知”第1.3.1项规定
		工期	符合第二章“投标人须知”第1.3.2项规定
		工程质量	符合第二章“投标人须知”第1.3.3项规定
		投标有效期	符合第二章“投标人须知”第3.3.1项规定
		投标保证金	符合第二章“投标人须知”第3.4.1项规定
		投标报价	符合第二章“投标人须知”第3.2.2项规定
		其他要求	不按评标委员会要求澄清、说明或补正的；响应性、符合性评审内容及合格标准不符合招标文件规定的
条款号		量化因素	量化标准
2.2	详细评审标准	详见本章“3.2详细评审”规定	详见本章“3.2详细评审”规定
			

1. 评标方法

本次评标采用综合评估法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章第 2.2 款规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐中标候选人。

2. 评审标准

2.1 初步评审标准

2.1.1 形式评审标准：见评标办法前附表。

2.1.2 资格评审标准：见评标办法前附表。

2.1.3 响应性评审标准：见评标办法前附表。

2.2 详细评审标准

详细评审标准：见评标办法前附表及3.2详细评审。

3. 评标程序

3.1 初步评审

3.1.1 招标人在开标会上根据招标文件中投标文件不予受理情形的规定，对投标人的投标文件是否应当受理进行核查，然后将应当受理的投标文件提交评标委员会评审；

3.1.2 评标委员会根据招标文件初步评审内容的规定，对所有应当受理的投标文件进行初步评审。评标委员会依据本章第2.1款规定的标准对投标文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，作废标处理。在初步评审过程中，评标委员会对初步评审意见不一致时，按照少数服从多数的原则确定，以书面形式予以表决。

3.1.3 投标人有以下情形之一的，其投标作废标处理：

- (1) 第二章“投标人须知第1.4.2、1.4.3项”规定的任何一种情形的；
- (2) 串通投标或弄虚作假或有其他违法行为的；
- (3) 不按评标委员会要求澄清、说明或补正的。

3.1.4 (1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

(2) 投标报价中下浮率和按计算公式计得的投标报价不对应的，按下浮率报价为准，如下浮率的大写百分比和小写百分比不一致的，以大写百分比为准。

3.1.5 初步评审主要包括对投标人投标文件响应招标文件的审查、重大偏差的审查等内容。经初步评审后，确定合格的投标文件和作废的投标文件。

1、响应性、重大偏差审查：对投标人投标文件的响应性、符合性进行审查，如发现投标文件与招标文件的要求有重大偏离或保留，而且调整这种偏离或保留将会对其他符合招标原则的投标人的竞争地位产生不公正影响时，其初步评审定为不合格，此投标文件将不得进入下一步评审，响应性、符合性评审内容及合格标准如下：

- (1) 与招标文件质量要求、工期要求相符；
- (2) 投标人递交投标文件内容一致，与招标文件中要求的合同条件相符，没有附有招标人不能接受的其他条件；
- (3) 投标报价符合招标文件的要求；
- (4) 按照招标文件要求和规定编制，没有内容不全或关键字迹模糊、无法辨认的；
- (5) 任何报价没有出现负数的。

(6) 投标文件内容中所有要求投标人签字或盖章的。

2、在初步评审过程中，评标委员会对初步评审意见不一致时，按照少数服从多数的原则确定。

3.2 详细评审

商务部分：40分；技术部分10分；投标报价：50分。

(一)商务部分得分评审（满分为40分）

商务部分得分评分表

序号	评审项目	分值	评分说明
1	企业业绩	8分	投标人 2018 年 1 月 1 日至今独立(或负责施工方承接)承接过合同金额 2000 万元（或以上）的垦造水田项目情况：1 至 4 项的，得 2 分；5 至 9 项的，得 4 分，10 至 14 项的，得 6 分；15 项及以上的，得 8 分； 注：需同时提供中标通知书及合同协议书复印件（含签订合同的单位名称、合同项目名称与落款盖章、签订日期等关键页）。时间以中标通知书发出时间为准，金额以签约合同协议书金额为准，不满足要求的不计分。
2	企业获奖	3分	投标人 2018 年 1 月 1 日至今承接的水利水电工程或市政公用工程（不含参建）获得各级建设行政主管部门或受其监督的同级工程行业协会颁发的质量类奖项： 获得国家级奖项的，每项得 1.5 分；获得省级奖项的，每项得 1 分；获得市级奖项的，每项得 0.5 分。 注：国家级奖项指：国家优质工程奖，鲁班奖，全国金杯示范工程等； 省级奖项指：省（直辖市/自治区）优质工程奖，建设工程优质奖，优良样板工程等； 市级奖项指：地级市优良样板工程，优质工程奖，建设工程奖等。 须提供获奖证书证明材料，时间以获奖证书落款日期为准，同一工程不作得分累积，只按最高级别奖项作一次评审得分。 本项最高得 3 分。
3	企业财务情况	3分	自 2018 年 1 月 1 日至投标截止日止： 1) 投标人连续 4 个或以上年度获评为 A 级纳税人的，得 3 分； 2) 投标人连续 3 个年度获评为 A 级纳税人的，得 1.5 分； 3) 投标人连续 2 个年度获评为 A 级纳税人的，得 0.5 分。 注：提供企业各年度的 A 级纳税人证明材料或“国家税务总局”官网（http://hd.chinatax.gov.cn/nszx/InitCredit.html）查询结果的网页打印件证明材料。A 级纳税人只计投标人自身（上级公司、分公司或子公司的纳税等级不计）
4	企业技术能力	8分	(1) 自 2018 年 1 月 1 日至投标截止时间止，投标人获得省级或以上建设行政主管部门颁发的工法证书，每提供 1 项得 0.5 分；本评审项最高得 3 分。 注：须提供省级或以上建设行政主管部门颁发的工法证书作为评审依据，

			时间以获奖证书颁发时间为准。 (2) 自 2018 年 1 月 1 日至投标截止时间止, 投标人被省级或以上相关行业学会评选为“科技创新先进企业”的次数评审: 1) 连续 4 次或以上获评为“科技创新先进企业”的, 得 5 分; 2) 连续 3 次获评为“科技创新先进企业”的, 得 3 分; 3) 连续 2 次获评为“科技创新先进企业”的, 得 1 分。 注: 连续年份须包含最新年度(2021 年或 2022 年)的评定; 提供证书复印件作评审依据, 获奖时间以证书颁发时间为准; 投标人同时获评两个或以上不同协会科技创新先进企业荣誉的, 仅计 1 项最高荣誉得分, 不累计计分; 不满足要求的不计分。本评审项最高得 5 分。
5	企业荣誉	3分	自 2018 年 1 月 1 日至投标截止时间止, 投标人获得过省级或以上水利行业协会或市政行业协会的“先进单位”荣誉证书次数评审: 连续 4 个或以上年度获得“先进单位”荣誉证书的, 得 3 分; 连续 3 个年度获得“先进单位”荣誉证书的, 得 2 分; 连续 2 个或以下年度获得“先进单位”荣誉证书的, 得 1 分; 注: 连续年份须包含最新年度(2021 年或 2022 年)的评定; 提供获奖证书作为证明资料, 时间以证书颁发时间为准。不满足要求的不计分。
6	企业信誉	5分	投标人2018年1月1日至今, 获得过省级或以上水利行业协会或市政行业协会的诚信评价等级证书的: AAAAA级或以上诚信评价证书的, 得5分; AAAA级诚信评价证书的, 得3分; AAA级诚信评价证书的, 得1分; 注: 需提供证书复印件或扫描件作为评审依据, 时间以证书颁发日期为准, AAAAA 级诚信评价证书需在有效期内并提供协会官网查询结果公示文件打印件; 不提供证明资料或不符合要求的不得分。本项最高得 4 分。
7	拟投入项目 管理人员	10分	(1) 拟派项目经理: 具备高级工程师职称或以上的得 2 分; 具有中级职称的, 得 1 分, 其他情况不得分。 (2) 拟派项目技术负责人: 具备高级工程师职称或以上的得 2 分; 具有中级职称的, 得 1 分, 其他情况不得分。 (3) 拟派造价工程师: 具有高级职称或以上的, 得 2 分; 具有中级职称的, 得 1 分; 其他情况不得分。 (4) 其余项目配备的管理人员(指施工员、质检员、材料员、安全员、资料员)中, 每具有一个中级或以上职称的, 得 1 分, 最高得 4 分。 注: 不提供的, 不得分, 本评审项最高得 10 分。拟投入本项目的所有人员在本项目只能一人一岗位任职。以上人员提供注册证或资格证或职称证, 及招标公告发出前连续 3 个月有效的社保证明等相关对应证件证明材料复印件作为评审依据。【注: (1) 社保证明材料查询时间的近 3 个月指: 2022 年 7 月至

			2022年9月。如社保证明为公司花名册样式的，则须标注本项目投入人员的对应社保证明。（2）关于拟投入人员的社保要求：本项目社保缴纳期限包含疫情期，若当地政府部门允许企业在疫情期间缓缴社会保险费且投标人未缴纳的，投标人可提供当地政府部门允许缓缴社保的相关文件作为缴纳社保的证明。确定中标人后，招标人将采取有效措施，核实后续中标人管理团队的社保补缴情况。】
--	--	--	--

(二)技术部分得分评审（满分为10分）

技术部分得分评分表

技术部分评审主要内容和评分标准如下（满分 10 分）：			
序号	评分内容	分值	评分标准
1	施工组织设计内容完整性和编制水平	2.5 分	根据投标人施工平面布置和临时设施布置得针对性、具体性、合理性、可行性评分； ①有指导性、针对性、可操作性，符合规范的得 2.5 分； ②指导性、针对性、可操作性一般但相对符合规范的得 2 分； ③指导性、针对性、可操作性差但相对符合规范的得 1.5 分。 ④不提供或者与项目不相符的不得分。
2	施工方案与技术措施	2.5 分	①对项目的施工方案安排合理（包括分项工程次序，安排施工时间，安排劳力等），技术措施合理、科学可行的得 2.5 分； ②对项目的施工方案安排（包括分项工程次序，安排施工时间，安排劳力等），技术措施、科学较为可行的得 2 分； ③对项目的施工方案安排（包括分项工程次序，安排施工时间，安排劳力等），技术措施、科学较为一般的得 1.5 分； ④不提供或者与项目不相符的不得分。
3	质量管理体系与措施	2.5	①质量管理体系完善、措施落实得好的得 2.5 分； ②质量管理体系、措施落实较好的得 2 分； ③质量管理体系、措施落实较为一般的得 1.5 分； ④不提供或者与项目不相符的不得分。
4	安全管理体系与措施	2.5	①安全管理体系完善、措施落实得好的得 2.5 分； ②安全管理体系、措施落实较好的得 2 分； ③安全管理体系、措施落实较为一般的得 1.5 分； ④不提供或者与项目不相符的不得分。

说明：不被评定不响应的情况下，施工组织设计与实施计划各评分内容应按以上各项的评分。施工组织设计与实施计划各评分内容得分以评标委员会各成员的打分的平均值确定，平均值保留小数点后两位，第三位四舍五入。如未提供施工组织设计与实施计划的，得分为 0 分。

（三）投标报价得分评审(满分为 50 分)

投标报价得分详细评审

评分项目	分值	评分标准
投标报价得分评审得分	50 分	评标委员会按照以下公式计算投标人报价评审得分： $S=50- B-A \div A \times C$ 1、投标报价评审得分 S（得分取值保留到小数点后两位，第三位采用四舍五入法）； 2、评标基准价 A 为通过初步评审的投标人投标报价的算术平均值（取值保留到小数点后两位，第三位采用四舍五入法）。其中，计算平均值时，当有效投标人少于或等于 5 家时，A 为所有有效投标报价的算术平均值；当有效投标人大于 5 家时，A 为去掉一家最高投标报价和一家最低投标报价后的算术平均值。 3、投标报价 B 4、C 为扣分系数，C=20。

（三）计算投标人的综合得分

3.2.1 投标人的综合得分=商务部分得分+技术部分得分+投标报价得分（满分 100 分）

评标委员会完成详细评审后，对各投标人进行最终评审结果汇总，按评审总得分从高至低的顺序确定三名中标候选人，向招标人推荐中标候选人并提交评标报告。

3.2.2 经评审综合得分最高的投标人为排名第一中标候选人，以此类推。若有两个或两个以上投标人得分相同，则以技术文件（施工组织设计与实施计划）得分评审得分高的投标人排名在前；若技术文件（施工组织设计与实施计划）得分评审得分也相同，则以投标报价得分评审得分高的投标人排名在前。若仍未能确定排名先后，由评委记名投票，以得票数多者排在前。

3.2.3 排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同或招标文件规定应当提交履约保证金而在规定时间内未能提交的，则由排名第二的中标候选人为中标人。如排名第二的中标候选人因前款规定的同样原因不能签订合同，则确定排名第三的中标候选人为中标人。

3.3 投标文件的澄清和补正

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对所提交的投标文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正[注：细微偏差指投标文件在实质上响应招标文件要求，但在个别地方存在漏项或者提供了不完整的技术信息和数据等情况，并且补正这些遗漏或者不完整的技术信息和数据不会对其他投标人造成不公平的结果。细微偏差不影响投标文件的有效性]。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明和补正不得改变投标文件的实质性内容。投标人的书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

3.4 评标结果

3.4.1 确定中标人后，投标人对评标结果有异议的，应按国家发改委等部委 11 号令《工程建设项目招标投标活动投诉办法》的有关规定，向建设工程招标监督部门反映。

3.4.2 按上述评标办法所得的评标结果报备有关部门后，招标人应根据评标委员会提供的评标报告和推荐的中标候选人排列的顺序确定中标人，并把结果通知参加投标的所有投标人。

3.4.3 招标人和招标代理机构向投标人公布评标结果时，无需公布具体的评审内容，也无需向未中标的投标人说明原因。

3.4.4 招标人保留对参加投标人进行澄清、抽查和现场考察的权力，若发现投标申请人的虚假、假报材料行为，将取消其投标（中标）资格，已中标的不予退还投标保证金（或履约保证金），并逐级上报建设行政主管部门，因此造成招标人损失的，保留向该投标人索赔的权利。

附表一：

否决投标条款一览表

声明：以下所列条款为本招标文件的否决投标条款一览表，投标人应自行仔细阅读，自行查阅对应条款，否则责任自负。

条款号	编列内容
1.3.1	详见“第二章、投标人须知”中“投标人须知前附表”1.3.1 招标范围相关内容
1.3.2	详见“第二章、投标人须知”中“投标人须知前附表”1.3.2 计划工期相关内容
1.3.3	详见“第二章、投标人须知”中“投标人须知前附表”1.3.3 质量要求相关内容
1.4.1	详见“第二章、投标人须知”中“投标人须知前附表”1.4.1 投标人资质条件、能力和信誉相关内容
3.2.2	详见“第二章、投标人须知”中“投标人须知前附表”3.2.2 相关内容
3.3.1	详见“第二章、投标人须知”中“投标人须知前附表”3.3.1 投标有效期相关内容
3.4.1	详见“第二章、投标人须知”中“投标人须知前附表”3.4.1 投标保证金相关内容
3.7.3	详见“第二章、投标人须知”中“投标人须知前附表”3.7.3 签字或盖章要求相关内容
3.7.4	详见“第二章、投标人须知”中“投标人须知前附表”3.7.4 投标文件份数相关内容
3.7.5	详见“第二章、投标人须知”中“投标人须知前附表”3.7.5 装订要求相关内容
4.1.2	详见“第二章、投标人须知”中“投标人须知前附表”4.1.2 封套写明相关内容
4.2.2	详见“第二章、投标人须知”中“投标人须知前附表”4.2.2 递交投标文件的地点相关内容
5.1	详见“第二章、投标人须知”中“投标人须知前附表”5.1 开标时间和地点相关内容
5.2	详见“第二章、投标人须知”中“投标人须知前附表”5.2 开标程序相关内容
1.4.2	详见“第二章、投标人须知”中正文1.4.2 相关内容
1.4.3	详见“第二章、投标人须知”中正文1.4.3 相关内容
3.4.2	详见“第二章、投标人须知”中正文3.4.2 相关内容
2.1.1	形式评审标准详见“第三章 评标办法（综合评估法）”中“评标办法前附表”2.1.1 形式评审标准相关内容
2.1.2	资格评审标准详见“第三章 评标办法（综合评估法）”中“评标办法前附表”2.1.2 资格评审标准相关内容
2.1.3	响应性评审标准详见“第三章 评标办法（综合评估法）”中“评标办法前附表”2.1.3 响应性评审标准 相关内容
2.2	详细评审标准详见“第三章 评标办法（综合评估法）”中“评标办法前附表”2.2. 详细评审标准相关内容
/	投标人承诺书：详见“第八章 投标文件格式”相关内容

其他表格（内容按开标评标时的实际情况可作适当调整）

附表一：

2022 年度云浮市罗定市罗平镇营下村等 2 个村垦造水田项目开标会议（进入开标室）签到表

会议时间：	年 月 日 时 分			
会议地点：				
开标__室				
姓名	工作单位	联系电话	分 类	备注
			招标人、监督人、招标代理、交易中心、投标人	

2022 年度云浮市罗定市罗平镇营下村等 2 个村垦造水田项目进入评标室人员记录表

序号	姓名	工作单位	联系方式	分类
				招标人、监督人、招标代理、交易中心、评标专家
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				

附表二：

投标文件递交登记表

项目名称: 2022 年度云浮市罗定市罗平镇营下村等 2 个村垦造水田项

招标人：

投标文件递交截止时间:

招标代理机构：

投标文件递交地点:

投标文件递交日期:

序号	投标单位名称	递交时间	投标员	联系方式	授权委托书 (有/无)	投标担保 (转账/保函/保险/保证) (非转账形式须写明开具机构及保险/保函编号)	储物卡卡号	备注
1								
2								
3								
4								
5								

招标人（签名）：

招标代理机构（签名）：

日期： 年 月 日

監督人（簽名）：

交易服务机构（签名）：

附表三：

开标审查记录表

项目名称：2022 年度云浮市罗定市罗平镇营下村等 2 个村垦造水田项目

日期： 年 月 日

序号	投标人名称	检查内容				工期	投标报价 (元)	投标担保类型 (保险/保函/ 转账)	保险/保函 开具机构	投标单位经 办人签名	备注
		法人证明书、法 人授权委托书 (如有及身份证	密封情况	法人或授权 委托人签名	标书盖 章情况						
1											
2											
3											
4											
备注：本工程的最高投标限价为： 。											
说明：1、符合要求的为合格，表格内打“o”，不符合要求的为不合格，表格内打“x”。2、不合格原因或开标认为须记录在案的其他情况在备注说明。											

招标单位代表签名：

招标代理机构代表签名：

监督单位代表签名：

交易服务机构代表签名：

附表四：

资格审查表

项目名称：2022 年度云浮市罗定市罗平镇营下村等 2 个村垦造水田项目

日期： 年 月 日

序号	投标人名称					
1	由法定代表人投标的，需提供法定代表人证明书及其有效二代身份证；如由授权代表人投标的，需提供法定代表人证明书，授权委托书，授权代表人有效二代身份证；					
2	有效期内的安全生产许可证；					
3	有效期内的营业执照；					
4	有效期内的资质证书；					
5	项目负责人（项目经理）：须同时具备①广东省内投标人拟派项目负责人（项目经理）须具备 水利水电工程专业或市政工程专业 二级或以上建造师注册证书（广东省外投标人拟派项目负责人（项目经理）须具备 水利水电工程专业或市政工程专业 一级建造师注册证书）；②具备 水利或市政工程 行政主管部门颁发的安全生产考核合格证（B 证）；③招标公告发出前连续 3 个月有效的社保证明；④有效的第二代身份证复印件					
6	项目技术负责人（1 人）：须同时具备①水利水电工程类或市政工程类相关专业中级或以上职称；②招标公告发出前连续 3 个月有效的社保证明；③有效的第二代身份证复印件					
7	投标人没有被列入失信被执行人黑名单，须提供在“中国执行信息公开网”（ http://zxgk.court.gov.cn/shixin/ ）的包含完整网址网页截图或网页打印件；					
8	安全员（1 人）：须同时具备①水利或市政工程行政主管部门颁发安全生产考核合格证书（即 C 证）；②招标公告发出前连续 3 个月有效的社保证明；③有效的第二代身份证复印件；					
9	施工员（1 人）、质检员（1 人）、材料员（1 人）、资料员（1 人）须同时具备有效的①水利或市政相关行业主管部门核发有效的施工现场管理人员培训合格证书或施工管理岗位培训合格证书；②招标公告发出前连续 3 个月有效的社保证明；③有效的第二代身份证复印件；					
10	投标保证金的相关凭证；					
11	投标人开户许可证复印件或银行出具基本账户证明；					
12	投标人近 3 年内（从发布招标公告当日往前顺推三年）不得发生以下情况：①在处罚有效期内的重大工程质量问题，或在处罚有效期内的重大安全事故，或在处罚有效期内的围标串标，或在处罚有效期内的骗取中标，或在处罚有效期内的提供虚假投标材料，或在处罚有效期内的严重违约等违法违纪行为（严重违约情况、重大工程质量问题均以司法仲裁机构或行政主管部门等出具的认定文件为准）；②被建设行政主管部门明令取消、暂停、禁止参与投标且在处罚有效期内。【特别提示：投标人无论在哪里受到处罚，只要在处罚期内，投标人如					

	被查实有以上违法违纪行为的，除投标按无效处理外，其投标行为还须按“提供虚假投标材料”上报相关的建设行政主管部门，并不予退还本项目的投标保证金】（提供承诺书，格式自拟）；					
13	投标人没有处于责令停业，财产被接管、冻结，破产状况等（提供承诺书，格式自拟）；					
14	项目负责人（项目经理）和项目技术负责人签名确认表；					
评 审 结 果						

注：符合的就打“○”，不符合的就打“×”；全部符合的就在结果里面填上“通过”，否则填“不通过”。投标人只有通过资格评审，才能进入第二阶段评审。
 评委（签名）：_____

附表五：

资格审查汇总表

项目名称：2022 年度云浮市罗定市罗平镇营下村等 2 个村垦造水田项目

日期： 年 月 日

序号	投标人名称	评标专家					评审结论为“通过”的百分率（%）	总体评审结论
		评委①	评委②	评委③	评委④	评委⑤		是否通过
1								
2								
3								
4								
5								
评标委员会全体成员（签名）：								

说明：评审结论为通过的在表格内打“○”，为不通过的在表格内打“×”，总体评审结论用“通过或不通过”表示。

附表六：

初步评审表

项目名称：2022 年度云浮市罗定市罗平镇营下村等 2 个村垦造水田项目

日期： 年 月 日

序号	评审内容 投标人名称	形式评审标准						资格评审标准	响应性评审标准							评审结果
		投标人名称	投标文件签字盖章	投标文件格式	报价唯一	投标文件份数	装订要求	资格审查表的内容是否均符合要求	投标范围	工期	工程质量	投标有效期	投标保证金	投标报价	其他要求	是否通过
1																
2																
3																
4																
5																

注：符合的就打“○”，不符合的就打“×”；全部符合的就在结果里面填上“通过”，否则填“不通过”。只有通过了初步评审的投标人，才能进入下一步评审。

评委（签名）： _____

附表七：

初步评审汇总表

项目名称：2022 年度云浮市罗定市罗平镇营下村等 2 个村垦造水田项目

日期： 年 月 日

序号	投标人名称	评标专家					评审结论为“通过”的百分率(%)	总体评审结论
		评委①	评委②	评委③	评委④	评委⑤		是否通过
1								
2								
3								
4								
5								
评标委员会全体成员（签名）：								

说明：评审结论为通过的在表格内打“○”，为不通过的在表格内打“×”，总体评审结论用“通过或不通过”表示。

附表八：

商务部分得分评审表（满分 分）

项目名称：2022 年度云浮市罗定市罗平镇营下村等 2 个村垦造水田项目

日期： 年 月 日

序号	评分项目	分值	评分标准				投标单位名称			
1										
2										
3										
4										
商务部分合计得分										

评标委员会成员（签名）：_____

附表九：

商务部分得分评审汇总表

项目名称：2022 年度云浮市罗定市罗平镇营下村等 2 个村垦造水田项目

日期： 年 月 日

序号	投标人名称	合计得分					商务部分得分 (平均值)
		评委①	评委②	评委③	评委④	评委⑤	
1							
2							
3							
4							
5							

评标委员会全体成员（签名）： _____

附表十：

投标报价得分评审表（满分 分）

项目名称：2022 年度云浮市罗定市罗平镇营下村等 2 个村垦造水田项目

日期： 年 月 日

序号	投标人	投标报价 B（单位：元）	通过初步评审的投标人投标报价的算术平均值 A（当有效投标人少于或等于 5 家时，A 为所有有效投标报价的算术平均值；当有效投标人大于 5 家时，A 为去掉一家最高投标报价和一家最低投标报价后的算术平均值）（单位：元）	B-A	计算值	得分
1						
2						
3						
4						
5						
说明：						

评标委员会全体成员（签名）： _____

附表十一：

综合得分汇总表

项目名称：2022 年度云浮市罗定市罗平镇营下村等 2 个村垦造水田项目

日期： 年 月 日

序号	投标人名称	商务技术部分得分	投标报价得分	综合得分	排名
1					
2					
3					
4					
5					

评标委员会全体成员（签名）： _____

附表十二：

工程招标-评标-汇总定标记录表

项目名称：2022 年度云浮市罗定市罗平镇营下村等 2 个村垦造水田项目
日期： 年 月 日

推荐的中 标候 选 人	排序	投标人名称	综合得分	投标报价下浮率 及投标报价
	第一名			
	第二名			
	第三名			

评标委员会全体成员（签名）： _____

招标人：

招标代理机构：

监督部门：

施 工 合 同

项目名称：2022 年度云浮市罗定市罗平镇营下村等 2 个村垦造水田项目

发 包 人：罗定市罗平镇人民政府

承 包 人：

合同订立时间：

合同协议书

发包人（名称）：罗定市罗平镇人民政府

承包人（名称）：

罗定市罗平镇人民政府（发包人名称，以下简称“发包人”）为实施_____项目（项目名称），已接受_____（承包人名称，以下简称“承包人”）对该项目的投标。发包人和承包人共同达成如下协议。

1. 本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- （1）中标通知书；
- （2）投标函及投标函附录；
- （3）专用合同条款；
- （4）通用合同条款；
- （5）技术标准和要求；
- （6）图纸；
- （7）《工程招标标底清单文件》（以财审核定的《工程预算书》为准）；
- （8）其他合同文件。

2. 上述文件互相补充和解释，如有不明确或不一致之处，以合同约定次序在先者为准。

3. 签约合同价：人民币大写：_____（小写：¥ _____），中标人投标报价下浮率：大写：_____（小写：_____%）。

计算公式为施工招标控制价×（1-中标人投标报价下浮率）为合同价，施工招标控制价的各个项目单价×（1-中标人投标报价下浮率）为各项目合同单价。

4. 合同形式：_____。

5. 计划开工日期：_____年_____月_____日；

计划竣工日期：_____年_____月_____日；工期：_____个日历天（具体开工日期以开工令为准）。

6. 承包人项目经理：_____。

7. 工程质量符合：按照《广东省土地整治垦造水田建设标准（试行）》（粤农〔2016〕180号）要求执行，符合《广东省国土资源厅、广东省财政厅、广东省农业厅关于印发〈广东省垦造水田项目管理办法（试行）〉的通知》（粤国土资耕保发〔2018〕4号）、云浮市国土资源和城乡规划局2018年8月印发《云浮市垦造水田项目验收工作指南》（试行）等规定，达到合格或以上标准。

8. 承包人承诺按合同约定承担工程的施工、竣工交付及缺陷修复。

9. 发包人承诺按合同约定的条件、时间和方式向承包人支付合同价款。

10. 本协议书一式拾份，贰正捌副，合同双方各执正本壹份，副本肆份。

11. 合同未尽事宜，双方另行签订补充协议。补充协议是合同的组成部分。

12. 本合同书附件：

- （1）专用合同条款；
- （2）通用合同条款；（详见本工程招标文件）；
- （3）《工程招标标底清单文件》。

发包人：罗定市罗平镇人民政府（盖单位章）

承包人：（盖单位章）

法定代表人签字（或委托代理人签字）：

法定代表人签字（或委托代理人签字）：

组织机构代码：

组织机构代码：

地 址：

地 址：

邮政编码：

邮政编码：

电 话：

电 话：

传 真：

传 真：

电子信箱：

电子信箱：

开户银行：

开户银行行号：

账 号：

通用合同条款

1. 一般约定

1.1 词语定义

通用合同条款、专用合同条款中的下列词语应具有本款所赋予的含义。

1.1.1 合同

1.1.1.1 合同文件（或称合同）：指合同协议书、中标通知书、投标函及投标函附录、专用合同条款、通用合同条款、技术标准和要求、图纸、已标价工程量清单，以及其他合同文件。

1.1.1.2 合同协议书：指第 1.5 款所指的合同协议书。

1.1.1.3 中标通知书：指发包人通知承包人中标的函件。中标通知书随附的澄清、说明、补正事项纪要等，是中标通知书的组成部分。

1.1.1.4 投标函：指构成合同文件组成部分的由承包人填写并签署的投标函。

1.1.1.5 投标函附录：指附在投标函后构成合同文件的投标函附录。

1.1.1.6 技术标准和要求：指构成合同文件组成部分的名为技术标准和要求文件，以及合同双方当事人约定对其所作的修改或补充。

1.1.1.7 图纸：指包含在合同中的工程图纸，以及由发包人按合同约定提供的任何补充和修改的图纸，包括配套的说明。

1.1.1.8 已标价工程量清单：指构成合同文件组成部分的由承包人按照规定的格式和要求填写并标明价格的工程量清单。

1.1.1.9 其他合同文件：指经合同双方当事人确认构成合同文件的其他文件。

1.1.2 合同当事人和人员

1.1.2.1 合同当事人：指发包人和（或）承包人。

1.1.2.2 发包人：指专用合同条款中指明并与承包人在合同协议书中签字的当事人。

1.1.2.3 承包人：指与发包人签订合同协议书的当事人。

1.1.2.4 承包人项目经理：指承包人派驻施工现场的全权负责人。

1.1.2.5 监理人：指在专用合同条款中指明的，受发包人委托对合同履行实施管理的法人或其他组织。属于国家强制监理的，监理人应当具有相应的监理资质。

1.1.2.6 总监理工程师（总监）：指由监理人委派常驻施工现场对合同履行实施管理的全权负责人。

1.1.3 工程和设备

1.1.3.1 工程：指永久工程和（或）临时工程。

1.1.3.2 工程设备：指构成或计划构成永久工程一部分的机电设备、仪器装置、运载工具及其他类似的设备和装置。

1.1.3.3 施工场地（或称工地、现场）：指用于合同工程施工的场所，以及在合同中指定作为施工场地组成部分的其他场所，包括永久占地和临时占地。

1.1.4 日期

1.1.4.1 开工通知：指监理人按第 6.2 款通知承包人开工的函件。

1.1.4.2 开工日期：指监理人按第 6.2 款发出的开工通知中写明的开工日期。

1.1.4.3 工期：指承包人在投标函中承诺的完成合同工程所需的期限，包括按第 6.3 款、第 6.4 款约定所作的变更。

1.1.4.4 竣工日期：指第 1.1.4.3 目约定工期届满时的日期。实际竣工日期以工程接收证书中写明的日期为准。

1.1.4.5 缺陷责任期：指履行第 12.1 款约定的缺陷责任的期限，具体期限由专用合同条款约定。

1.1.4.6 天：除特别指明外，指日历天。合同中按天计算时间的，开始当天不计入，从次日开始计算。期限最后一天的截止时间为当天 24:00。

1.1.5 合同价格和费用

1.1.5.1 签约合同价：指签定合同时合同协议书中写明的，包括了暂列金额的合同总金额。

1.1.5.2 合同价格：指承包人按合同约定完成了包括缺陷责任期内的全部承包工作后，发包人应付给承包人的金额，包括在履行合同过程中按合同约定进行的变更和调整。

1.1.5.3 费用：指为履行合同所发生的或将要发生的所有合理开支，包括管理费和应分摊的其他费用，但不包括利润。

1.1.5.4 暂列金额：指已标价工程量清单中所列的暂列金额，用于在签订协议书时尚未确定或不可预见变更的施工及其所需材料、工程设备、服务等金额，包括以计日工方式支付的金额。

1.1.5.5 计日工：指对零星工作采取的一种计价方式，按合同中的计日工子目及其单价计价付款。

1.1.5.6 质量保证金（或称保留金）：指按第 10.4 款约定用于保证在缺陷责任期内履行缺陷修复义务的金额。

1.1.6 其他

1.1.6.1 书面形式：指合同文件、信函、电报、传真、电子数据交换和电子邮件等可以有形地表现所载内容的形式。

1.2 语言文字

合同使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

1.3 法律

适用于合同的法律包括中华人民共和国法律、行政法规、部门规章，以及工程所在地的地方法规、自治条例、单行条例和地方政府规章。

1.4 合同文件的优先顺序

组成合同的各项文件应互相解释，互为说明。除专用合同条款另有约定外，解释合同文件的优先顺序如下：

- （1）合同协议书；
- （2）中标通知书；
- （3）投标函及投标函附录；
- （4）专用合同条款；
- （5）通用合同条款；
- （6）技术标准和要求；
- （7）图纸；
- （8）已标价工程量清单；
- （9）其他合同文件。

1.5 合同协议书

承包人按中标通知书规定的时间与发包人签订合同协议书。除法律另有规定或合同另有约定外，发包人和承包人的法定代表人或其委托代理人在合同协议书上签字并盖单位章后，合同生效。

1.6 图纸和承包人文件

1.6.1 发包人提供的图纸

除专用合同条款另有约定外，图纸应在合理的期限内按照合同约定的数量提供给承包人。

1.6.2 承包人提供的文件

按专用合同条款约定由承包人提供的文件，包括部分工程的大样图、加工图等，承包人应按约定的数量和期限报送监理人。监理人应在专用合同条款约定的期限内批复。

1.7 联络

与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、要求、请求、同意、意见、确定和决定等重要文件，均应采用书面形式。

按合同约定应当由监理人审核、批准、确认或者提出修改意见的承包人的要求、请求、申请和报批等，监理人在合同约定的期限内未回复的，视同认可，合同中未明确约定回复期限的，其相应期限均为收到相关文件后 7 天。

2. 发包人义务

2.1 遵守法律

发包人在履行合同过程中应遵守法律，并保证承包人免于承担因发包人违反法律而引起的任何责任。

2.2 发出开工通知

发包人应委托监理人按第 6.2 款的约定向承包人发出开工通知。

2.3 提供施工场地

发包人应按专用合同条款约定向承包人提供施工场地，以及施工场地内地下管线和地下设施等有关资料，并保证资料的真实、准确、完整。

2.4 协助承包人办理证件和批件

发包人应协助承包人办理法律规定的有关施工证件和批件。

2.5 组织设计交底

发包人应根据合同进度计划，组织设计单位向承包人进行设计交底。

2.6 支付合同价款

发包人应按合同约定向承包人及时支付合同价款。

2.7 组织竣工验收

发包人应按合同约定及时组织竣工验收。

2.8 其他义务

发包人应履行合同约定的其他义务。

3. 监理人

3.1 监理人的职责和权力

3.1.1 监理人受发包人委托，享有合同约定的权力，其所发出的任何指示应视为已得到发包人的批准。监理人在行使某项权力前需要经发包人事先批准而通用合同条款没有指明的，应在专用合同条款中指明。未经发包人批准，监理人无权修改合同。

3.1.2 合同约定应由承包人承担的义务和责任，不因监理人对承包人文件的审查或批准，对工程、材料和工程设备的检查和检验，以及为实施监理作出的指示等职务行为而减轻或解除。

3.2 总监理工程师

发包人应在发出开工通知前将总监理工程师的任命通知承包人。

3.3 监理人员

3.3.1 总监理工程师可以授权其他监理人员负责执行其指派的一项或多项监理工作。总监理工程师应将被授权监理人员的姓名及其授权范围通知承包人。被授权的监理人员在授权范围内发出的指示视为已得到总监理工程师的同意，与总监理工程师发出的指示具有同等效力。总监理工程师撤销某项授权时，应将撤销授权的决定及时通知发包人和承包人。

3.3.2 监理人员对承包人文件、工程或其采用的材料和工程设备未在约定的或合理的期限内提出否定意见的，视为已获批准，但不影响监理人在以后拒绝该项工作、工程、材料或工程设备的权利，监理人的拒绝应

当符合法律规定和合同约定。

3.3.3 承包人对总监理工程师授权的监理人员发出的指示有疑问的，可在该指示发出的 48 小时内向总监理工程师提出书面异议，总监理工程师应在 48 小时内对该指示予以确认、更改或撤销。

3.3.4 除专用合同条款另有约定外，总监理工程师不应将第 3.5 款约定应由总监理工程师作出确定的权力授权或委托给其他监理人员。

3.4 监理人的指示

3.4.1 监理人应按第 3.1 款的约定向承包人发出指示，监理人的指示应盖有监理人授权的施工场地机构章，并由总监理工程师或总监理工程师按第 3.3.1 项约定授权的监理人员签字。

3.4.2 承包人收到监理人按第 3.4.1 项作出的指示后应遵照执行。指示构成变更的，应按第 9 条处理。

3.4.3 在紧急情况下，总监理工程师或被授权的监理人员可以当场签发临时书面指示，承包人应遵照执行。承包人应在收到上述临时书面指示后 24 小时内，向监理人发出书面确认函。监理人在收到书面确认函后 24 小时内未予答复的，该书面确认函应被视为监理人的正式指示。

3.4.4 除合同另有约定外，承包人只从总监理工程师或按第 3.3.1 项被授权的监理人员处取得指示。

3.4.5 由于监理人未能按合同约定发出指示、指示延误或指示错误而导致承包人费用增加和（或）工期延误的，由发包人承担赔偿责任。

3.5 商定或确定

3.5.1 合同约定总监理工程师应按照本款对任何事项进行商定或确定时，总监理工程师应与合同当事人协商，尽量达成一致。不能达成一致的，总监理工程师应认真研究后审慎确定。

3.5.2 总监理工程师应将商定或确定的事项通知合同当事人，并附详细依据。对总监理工程师的确定有异议的，构成争议，按照第 17 条的约定处理。在争议解决前，双方应暂按总监理工程师的确定执行，按照第 17 条的约定对总监理工程师的确定作出修改的，按修改后的结果执行。

4. 承包人

4.1 承包人的一般义务

4.1.1 承包人应按合同约定以及监理人根据第 3.4 款作出的指示，实施、完成全部工程，并修补工程中的任何缺陷。

4.1.2 除合同另有约定外，承包人应提供为按照合同完成工程所需的劳务、材料、施工设备、工程设备和

其他物品，以及按合同约定的临时设施等。

4.1.3 承包人应对所有现场作业、所有施工方法和全部工程的完备性、稳定性和安全性负责。

4.1.4 承包人应按照法律规定和合同约定，负责施工场地及其周边环境与生态的保护工作。

4.1.5 工程接收证书颁发前，承包人应负责照管和维护工程。工程接收证书颁发时尚有部分未竣工工程的，承包人还应负责该未竣工工程的照管和维护工作，直至竣工后移交给发包人为止。

4.1.6 承包人应履行合同约定的其他义务。

4.2 履约担保

4.2.1 承包人应保证其履约担保在发包人颁发工程接收证书前一直有效。发包人应在工程接收证书颁发后 28 天内把履约担保退还给承包人。

4.2.2 如工程延期，承包人有义务继续提供履约担保。由于发包人原因导致延期的，继续提供履约担保所需的费用由发包人承担；由于承包人原因导致延期的，继续提供履约担保所需费用由承包人承担。

4.3 承包人项目经理

承包人应按合同约定指派项目经理，并在约定的期限内到职。承包人项目经理应按合同约定以及监理人按第 3.4 款作出的指示，负责组织合同工程的实施。承包人为履行合同发出的一切函件均应盖有承包人授权的施工场地管理机构章，并由承包人项目经理或其授权代表签字。

4.4 工程价款应专款专用

发包人按合同约定支付给承包人的各项价款应专用于合同工程。

4.5 不利物质条件

4.5.1 不利物质条件，除专用合同条款另有约定外，是指承包人在施工场地遇到的不可预见的自然物质条件、非自然的物质障碍和污染物，包括地下和水文条件，但不包括气候条件。

4.5.2 承包人遇到不利物质条件时，应采取适应不利物质条件的合理措施继续施工，并及时通知监理人，通知应载明不利物质条件的内容以及承包人认为不可预见的理由。监理人应当及时发出指示，指示构成变更的，按第 9 条约定执行。监理人没有发出指示的，承包人因采取合理措施而增加的费用和（或）工期延误，由发包人承担。

5. 施工控制网

5.1 发包人应在专用合同条款约定的期限内，通过监理人向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料。除专用合同条款另有约定外，承包人应根据国家测绘基准、测绘系统和工程测量技术规范，按上述基准点（线）以及合同工程精度要求，测设施工控制网，并在专用合同条款约定的期限内，将施工控制网资料报送监理人审批。

5.2 承包人应负责管理施工控制网点。施工控制网点丢失或损坏的，承包人应及时修复。承包人应承担施工控制网点的管理与修复费用，并在工程竣工后将施工控制网点移交发包人。

6. 工期

6.1 进度计划

承包人应按照专用合同条款约定的时间，向监理人提交进度计划。经监理人审批后的进度计划具有合同约束力，承包人应当严格执行。实际进度与进度计划不符时，监理人应当指示承包人对进度计划进行修订，重新提交给监理人审批。

6.2 工程实施

监理人应在开工日期 7 天前向承包人发出开工通知。承包人应在第 1.1.4.3 目约定的期限内完成合同工

程。实际竣工日期在接收证书中写明。

6.3 发包人引起的工期延误

在履行合同过程中，由于发包人的下列原因造成工期延误的，承包人有权要求发包人延长工期和（或）增加费用，并支付合理利润。需要修订合同进度计划的，按照第 6.1 款的约定执行。

- （1）增加合同工作内容；
- （2）改变合同中任何一项工作的质量要求或其他特性；
- （3）发包人迟延提供材料、工程设备或变更交货地点；
- （4）因发包人原因导致的暂停施工；
- （5）提供图纸延误；
- （6）未按合同约定及时支付预付款、进度款；
- （7）发包人造成工期延误的其他原因。

6.4 异常恶劣的气候条件

由于出现专用合同条款约定的异常恶劣气候导致工期延误的，承包人有权要求发包人延长工期。

6.5 承包人引起的工期延误

由于承包人原因造成工期延误，承包人应按照专用合同条款中约定的逾期竣工违约金计算方法和最高限额，支付逾期竣工违约金。承包人支付逾期竣工违约金，不免除承包人完成工程及修补缺陷的义务。

7. 工程质量

7.1 工程质量要求

工程质量验收按照合同约定的验收标准执行。

7.2 监理人的质量检查

监理人有权对工程的所有部位及其施工工艺、材料和工程设备进行检查和检验。监理人的检查和检验，不免除承包人按合同约定应负的责任。

7.3 工程隐蔽部位覆盖前的检查

经承包人自检确认的工程隐蔽部位具备覆盖条件后，承包人应通知监理人在约定的期限内检查。监理人应按时到场检查。监理人未到场检查的，除监理人另有指示外，承包人可自行完成覆盖工作。无论监理人是否到场检查，对已覆盖的工程隐蔽部位，监理人可要求承包人对已覆盖的部位进行钻孔探测或重新检验，承包人应遵照执行，并在检验后重新覆盖恢复原状。经检验证明工程质量符合合同要求的，由发包人承担由此增加的费用和（或）工期延误，并支付承包人合理利润；经检验证明工程质量不符合合同要求的，由此增加的费用和（或）工期延误，由承包人承担。

承包人未通知监理人到场检查，私自将工程隐蔽部位覆盖的，监理人有权指示承包人钻孔探测或揭开检查，无论工程隐蔽部位质量是否合格，由此增加的费用和（或）工期延误由承包人承担。

7.4 清除不合格工程

由于承包人的材料、工程设备，或采用施工工艺不符合合同要求造成的任何缺陷，监理人可以随时发出指示，要求承包人立即采取措施进行补救，直至达到合同要求的质量标准，由此增加的费用和（或）工期延误由承包人承担。

8. 试验和检验

8.1 材料、工程设备和工程的试验和检验

8.1.1 承包人应按合同约定进行材料、工程设备和工程的试验和检验，并为监理人对上述材料、工程设备

和工程的质量检查提供必要的试验资料和原始记录。按合同约定应由监理人与承包人共同进行试验和检验的，由承包人负责提供必要的试验资料和原始记录。

8.1.2 监理人未按合同约定派员参加试验和检验的，除监理人另有指示外，承包人可自行试验和检验，并应立即将试验和检验结果报送监理人，监理人应签字确认。

8.1.3 监理人对承包人的试验和检验结果有疑问的，或为查清承包人试验和检验成果的可靠性要求承包人重新试验和检验的，可按合同约定由监理人与承包人共同进行。重新试验和检验的结果证明该项材料、工程设备或工程的质量不符合合同要求的，由此增加的费用和（或）工期延误由承包人承担；重新试验和检验结果证明该项材料、工程设备和工程符合合同要求，由发包人承担由此增加的费用和（或）工期延误，并支付承包人合理利润。

8.2 现场材料试验

8.2.1 承包人根据合同约定或监理人指示进行的现场材料试验，应由承包人提供试验场所、试验人员、试验设备器材以及其他必要的试验条件。

8.2.2 监理人在必要时可以使用承包人的试验场所、试验设备器材以及其他试验条件，进行以工程质量检查为目的的复核性材料试验，承包人应予以协助。

9. 变更

9.1 变更权

在履行合同过程中，经发包人同意，监理人可按第 9.2 款约定的变更程序向承包人作出变更指示，承包人应遵照执行。

9.2 变更程序

承包人应在收到变更指示 14 天内，向监理人提交变更报价书。监理人应审查，并在收到承包人变更报价

书后 14 天内，与发包人和承包人共同商定此估价。在达成协议的情况下，监理人应确定该估价。

9.3 变更的估价原则

除专用合同条款另有约定外，因变更引起的价格调整按照本款约定处理：

- （1）已标价工程量清单中有适用于变更工作的子目的，采用该子目的单价；
- （2）已标价工程量清单中无适用于变更工作的子目，但有类似子目的，可在合理范围内参照类似项目，由监理人按第 3.5 款商定或确定变更工作的单价；
- （3）已标价工程量清单中无适用或类似子目的单价，可按照成本加利润的原则，由监理人按第 3.5 款商定或确定变更工作的单价。

9.4 暂列金额

暂列金额只能按照监理人的指示使用，并对合同价格进行相应调整。

9.5 计日工

9.5.1 发包人认为有必要时，由监理人通知承包人以计日工方式实施变更的零星工作。其价款按列入已标价工程量清单中的计日工计价子目及其单价进行计算。

9.5.2 采用计日工计价的任何一项变更工作，应从暂列金额中支付，承包人应在该项变更的实施过程中，每天提交以下报表和有关凭证报送监理人审批：

- （1）工作名称、内容和数量；
- （2）投入该工作所有人员的姓名、工种、级别和耗用工时；

- (3) 投入该工作的材料类别和数量；
- (4) 投入该工作的施工设备型号、台数和耗用台时；
- (5) 监理人要求提交的其他资料和凭证。

9.5.3 计日工由承包人汇总后，按第 10.3 款的约定列入进度付款申请单，由监理人复核并经发包人同意后列入进度付款。

10. 计量与支付

10.1 计量

除专用合同条款另有约定外，承包人应根据有合同约束力的进度计划，按月分解签约合同价，形成支付分解报告，送监理人批准后成为有合同约束力的支付分解表，按有合同约束力的支付分解表分期计量和支付；支付分解表应随进度计划的修订而调整；除按照第 9 条约定的变更外，签约合同价所基于的工程量即是用于竣工结算的最终工程量。

10.2 预付款

预付款用于承包人为合同工程施工购置材料、工程设备、施工设备、修建临时设施以及组织施工队伍进场等。预付款的额度、预付办法，以及扣回与还清办法在专用合同条款中约定。预付款必须专用于合同工程。

10.3 工程进度付款

承包人应在第 10.1 款约定的支付分解表确定的每个付款周期末，按监理人批准的格式和专用合同条款约定的份数，向监理人提交进度付款申请单，并附相应的支持性证明文件。除专用合同条款另有约定外，进度付款申请单应包括下列内容：

- (1) 截至本次付款周期末已实施工程的合同价款；
- (2) 根据第 9 条应增加和扣减的变更金额；
- (3) 根据第 16 条应增加和扣减的索赔金额；
- (4) 根据第 10.2 款应支付的预付款和扣减的返还预付款；
- (5) 根据第 10.4 款应扣减的质量保证金；
- (6) 根据合同应增加和扣减的其他金额。

监理人应在收到承包人进度付款申请单以及相应的支持性证明文件后的 7 天内完成核查，并向承包人出具经发包人签认的付款证书。发包人应在监理人收到进度付款申请单的 14 天内将进度应付款支付给承包人。涉及政府投资资金的，按照国库集中支付等国家相关规定和专用合同条款的约定执行。

10.4 质量保证金

监理人应从第一个付款周期开始，在发包人的进度付款中，按专用合同条款的约定扣留质量保证金，直至扣留的质量保证金总额达到专用合同条款约定的金额或比例为止。

在专用合同条款约定的缺陷责任期满时，承包人向发包人申请到期应返还承包人剩余的质量保证金金额，发包人应在 14 天内会同承包人按照合同约定的内容核实承包人是否完成缺陷责任，并将无异议的剩余质量保证金返还承包人。

10.5 竣工结算

10.5.1 除专用合同条款另有约定外，竣工结算价格不因物价波动和法律变化而调整。

10.5.2 工程接收证书颁发后，承包人应按专用合同条款约定的份数和期限向监理人提交竣工付款申请单，并提供相关证明材料。监理人应当在收到竣工结算申请单的 7 天内完成核查、准备竣工付款证书并送发

包人审核，发包人应在收到后 14 天内提出具体意见或签认竣工付款证书，并在监理人收到竣工结算申请单的 28 天内将应付款支付给承包人。发包人未在约定时间内审核并提出具体意见或者签认竣工付款证书的，视为同意承包人提出的竣工付款金额。

10.5.3 竣工付款涉及政府投资资金的，按照国库集中支付等国家相关规定和专用合同条款的约定执行。

10.6 付款延误

发包人不按期支付的，按专用合同条款的约定支付逾期付款违约金。

11.竣工验收

11.1 竣工验收的含义

11.1.1 竣工验收是指承包人完成了全部合同工作后，发包人按合同要求进行的验收。

11.1.2 需要进行国家验收的，竣工验收是国家验收的一部分。竣工验收所采用的各项验收和评定标准应符合国家验收标准。发包人和承包人为竣工验收提供的各项竣工验收资料应符合国家验收的要求。

11.2 竣工验收申请报告

当工程具备竣工条件时，承包人即可向监理人报送竣工验收申请报告。

11.3 竣工和验收

监理人审查后认为具备竣工验收条件的，提请发包人进行工程验收。发包人经过验收后同意接收工程的，由监理人向承包人出具经发包人签认的工程接收证书。

除专用合同条款另有约定外，经验收合格工程的实际竣工日期，以提交竣工验收申请报告的日期为准，并在工程接收证书中写明。

11.4 试运行

除专用合同条款另有约定外，承包人应按专用合同条款约定进行工程及工程设备试运行，负责提供试运行所需的人员、器材和必要的条件，并承担全部试运行费用。

11.5 竣工清场

除合同另有约定外，工程接收证书颁发后，承包人应对施工场地进行清理，直至监理人检验合格为止。

竣工清场费用由承包人承担。

12.缺陷责任与保修责任

12.1 缺陷责任

缺陷责任自实际竣工日期起计算。在缺陷责任期内，已交付的工程由于承包人的材料、设备或工艺不符合合同要求所产生的缺陷，修补费用由承包人承担。由于承包人原因造成某项缺陷或损坏使某项工程或工程设备不能按原定目标使用而需要再次检查、检验和修复的，发包人有权要求承包人相应延长缺陷责任期，但缺陷责任期最长不超过 2 年。

12.2 保修责任

合同当事人根据有关法律规定，在专用合同条款中约定工程质量保修范围、期限和责任。保修期自实际竣工日期起计算。

13.保险

13.1 保险范围

13.1.1 承包人按照专用合同条款的约定向双方同意的保险人投保建筑工程一切险或安装工程一切险等保险。具体的投保险种、保险范围、保险金额、保险费率、保险期限等有关内容应当在专用合同条款中明确约定。

13.1.2 承包人应依照有关法律规定参加工伤保险和人身意外伤害险，为其履行合同所雇佣的全部人员，缴纳工伤保险费和人身意外伤害险费。

13.1.3 发包人应依照有关法律规定参加工伤保险和人身意外伤害险，为其现场机构雇佣的全部人员，缴纳工伤保险费和人身意外伤害险费，并要求其监理人也进行此类保险。

13.2 未办理保险

13.2.1 由于负有投保义务的一方当事人未按合同约定办理保险，或未能使保险持续有效的，另一方当事人可代为办理，所需费用由对方当事人承担。

13.2.2 由于负有投保义务的一方当事人未按合同约定办理某项保险，导致受益人未能得到保险人的赔偿，原应从该项保险得到的保险金应由负有投保义务的一方当事人支付。

14. 不可抗力

14.1 不可抗力的确认

14.1.1 不可抗力是指承包人和发包人在订立合同时不可预见，在履行合同过程中不可避免发生并不能克服的自然灾害和社会性突发事件，如地震、海啸、瘟疫、水灾、骚乱、暴动、战争和专用合同条款约定的其他情形。

14.1.2 不可抗力发生后，发包人和承包人应及时认真统计所造成的损失，收集不可抗力造成损失的证据。合同双方对是否属于不可抗力或其损失的意见不一致的，由监理人按第 3.5 款商定或确定。发生争议时，按第 17 条的约定执行。

14.2 不可抗力的通知

合同一方当事人遇到不可抗力事件，使其履行合同义务受到阻碍时，应立即通知合同另一方当事人和监理人，书面说明不可抗力和受阻碍的详细情况，并提供必要的证明。如不可抗力持续发生，合同一方当事人应及时向合同另一方当事人和监理人提交中间报告，说明不可抗力和履行合同受阻的情况，并于不可抗力事件结束后 14 天内提交最终报告及有关资料。

14.3 不可抗力后果及其处理

除专用合同条款另有约定外，不可抗力导致的人员伤亡、财产损失、费用增加和（或）工期延误等后果，由合同双方按以下原则承担：

（1）永久工程，包括已运至施工场地的材料和工程设备的损害，以及因工程损害造成的第三者人员伤亡和财产损失由发包人承担；

（2）承包人设备的损坏由承包人承担；

（3）发包人和承包人各自承担其人员伤亡和其他财产损失及其相关费用；

（4）承包人的停工损失由承包人承担，但停工期间应监理人要求照管工程和清理、修复工程的金额由发包人承担；

（5）不能按期竣工的，应合理延长工期，承包人不需支付逾期竣工违约金。发包人要求赶工的，承包人应采取赶工措施，赶工费用由发包人承担。

15. 违约

15.1 承包人违约

15.1.1 如果承包人拒绝或未能遵守监理人的指示，或未能按合同进度计划及时完成合同约定的工作，已造成或预期造成工期延误，或违反合同不顾书面警告，监理人可发出通知，告知承包人违约。

15.1.2 如果承包人在收到监理人通知后 21 天内，没有采取可行的措施纠正违约，发包人可向承包人发

出解除合同通知。发包人因继续完成该工程的需要，有权扣留使用承包人在现场的材料、设备和临时设施。但发包人的这一行动不免除承包人应承担的违约责任，也不影响发包人根据合同约定享有的索赔权利。

15.2 发包人违约

15.2.1 如果发包人未能按合同付款，或违反合同不顾书面警告，承包人可发出通知，告知发包人违约。

如果发包人在收到该通知后 14 天内未纠正违约，承包人可暂停工作或放慢工作进度。

15.2.2 如果发包人收到承包人通知后 28 天内未纠正违约，承包人可向发包人发出解除合同通知。合同解除后，承包人应妥善做好已竣工工程和已购材料、设备的保护和移交工作，按发包人要求将承包人设备和人员撤出施工场地，同时发包人应为承包人的撤出提供必要条件，但承包人的这一行动不免除发包人应承担的违约责任，也不影响承包人根据合同约定享有的索赔权利。

16. 索赔

16.1 承包人索赔的提出

根据合同约定，承包人认为有权得到追加付款和（或）延长工期的，应按以下程序向发包人提出索赔：

（1）承包人应在知道或应当知道索赔事件发生后 14 天内，向监理人递交索赔通知书。索赔通知书应详细说明索赔理由以及要求追加的付款金额和（或）延长的工期，并附必要的记录和证明材料；

（2）索赔事件具有连续影响的，承包人应在索赔事件影响结束后的 14 天内，向监理人递交最终索赔通知书，说明最终要求索赔的追加付款金额和延长的工期，并附必要的记录和证明材料；

（3）承包人未在前述 14 天内递交索赔通知书的，丧失要求追加付款和（或）延长工期的权利。

16.2 承包人索赔处理程序

（1）监理人收到承包人提交的索赔通知书后，应按第 3.5 款商定或确定追加的付款和（或）延长的工期，

并在收到上述索赔通知书或有关索赔的进一步证明材料后的 14 天内，将索赔处理结果答复承包人。

（2）承包人接受索赔处理结果的，发包人应在作出索赔处理结果答复后 14 天内完成赔付。承包人不接受索赔处理结果的，按第 17 条的约定执行。

16.3 承包人提出索赔的期限

承包人按第 10.5 款的约定接受了竣工付款证书后，应被认为已无权再提出在合同工程接收证书颁发前所发生的任何索赔。

16.4 发包人索赔的提出

根据合同约定，发包人认为有权得到追加付款和（或）延长工期的，应按以下程序向承包人提出索赔：

（1）监理人应在知道或应当知道索赔事件发生后 14 天内，向承包人递交索赔通知书。索赔通知书应详细说明索赔理由以及要求追加的付款金额和（或）延长的工期，并附必要的记录和证明材料；

（2）索赔事件具有连续影响的，监理人应在索赔事件影响结束后的 14 天内，向承包人递交最终索赔通知书，说明最终要求索赔的追加付款金额和延长的工期，并附必要的记录和证明材料。

16.5 发包人索赔处理程序

（1）承包人收到监理人提交的索赔通知书后，应按第 3.5 款商定或确定追加的付款和（或）延长的工期，

并在收到上述索赔通知书或有关索赔的进一步证明材料后的 14 天内，将索赔处理结果答复监理人。

（2）监理人接受索赔处理结果的，承包人应在作出索赔处理结果答复后 14 天内完成赔付。监理人不接

受索赔处理结果的，按第 17 条的约定执行。

17.争议的解决

17.1 争议的解决方式

发包人和承包人在履行合同中发生争议的，可以友好协商解决或者提请争议评审组评审。合同当事人友好协商解决不成、不愿提请争议评审或者不接受争议评审组意见的，可在专用合同条款中约定下列一种方式解决：

- (1) 向约定的仲裁委员会申请仲裁；
- (2) 向有管辖权的人民法院提起诉讼。

17.2 友好解决

在提请争议评审、仲裁或者诉讼前，以及在争议评审、仲裁或诉讼过程中，发包人和承包人均可共同努力友好协商解决争议。

17.3 争议评审

17.3.1 采用争议评审的，发包人和承包人应当在专用合同条款中约定争议评审的程序和规则，并在开工日后的 28 天内或在争议发生后，协商成立争议评审组。

17.3.2 发包人和承包人接受评审意见的，由监理人根据评审意见拟定执行协议，经争议双方签字后作为合同的补充文件，并遵照执行。

17.3.3 发包人或承包人不接受评审意见，并要求提交仲裁或提起诉讼的，应在收到评审意见后的 14 天内将仲裁或起诉意向书面通知另一方，并抄送监理人，但在仲裁或诉讼结束前应暂按总监理工程师的确定执行。

第二节 专用合同条款

1 一般约定

1.1 词语定义

1.1.2 合同当事人和人员

1.1.2.2 发包人：罗定市罗平镇人民政府。

1.1.2.3 承包人：_____。

1.1.2.5 监理人：_____。

1.1.4 日期：计划工期：____，计划开工时间____，计划竣工时间____（具体开工日期以开工令为准）。

1.1.4.5 缺陷责任期(工程质量保修期)：1年。

1.4 合同文件的优先顺序

进入合同文件的各项文件及其优先顺序是（1）协议书（包括补充协议）；（2）中标通知书；（3）招标文件；（4）投标文件；（5）专用合同条款；（6）通用合同条款；（7）技术标准和要求；（8）图纸；（9）经财审核定的《工程预算书》；（10）投标文件中的投标辅助资料及施工组织设计；（11）经双方确认进入合同的其它文件。

1.7 联络

1.7.2 来往函件均应按技术标准和要求(合同技术条款)约定的期限送达罗定市罗平镇人民政府。

2 发包人义务

2.3 提供施工场地

（1）发包人提供的施工场地范围为：与项目规划设计图纸范围一致。

（2）本工程招标时的已有现场条件即是发包人所提供的所有施工生产生活条件。

2.8 其它义务

(根据发包人的合同管理要求补充)

（1）... ..

（2）... ..

3 监理人

3.1 监理人的职责和权力

3.1.1 监理人受发包人委托，享有合同约定的权力，其所发出的任何指示应视为已得到发包人的批准(填写监理人须经发包人批准才能行使的权力，以下示例供参考)：

（1）按第 11.3 款约定，确定延长完工期限；

（2）按第 15.6 款约定，批准暂列金额的使用；

（3）... ..

4 承包人

4.1 承包人的一般义务

4.1.6 其它义务

(1)在承包人递交投标文件前,应认为其对施工现场和周围环境以及与之有关的资料进行了可靠的核查,并对以下几点影响到合同实施的情况已经查明:

- 1) 进入施工现场的手段和住宿、交通(包括桥梁承载能力)、供水、电力、通讯、医疗等条件;
- 2) 实施和完成本合同工程及其缺陷修复的工作范围、性质和所需使用的材料采购及加工;
- 3) 现场的地形、地貌和特征;
- 4) 施工区域的原有灌溉渠道、供(排)水管道及其它公用和民用设施;
- 5) 水文和气象条件;
- 6) 当地的民风民俗;
- 7) 其它影响合同的条件。

(2)承包人在施工期间应注意保护原有地下设施和公用设施,如发生损坏,应由承包人负责修复并承担与此有关的一切费用。

(3)为确保工程施工进度,由发包人协同承包人在施工期间负责协调施工现场周边关系。

(4)竣工验收后一年内对本项目的维护费用由承包人支付。

4.3 承包人项目负责人(项目经理)

承包人应按合同约定指派项目经理,并在约定的期限内到职。承包人项目经理应按合同约定以及监理人按第 3.4 款作出的指示,负责组织合同工程的实施。承包人为履行合同发出的一切函件均应盖有承包人授权的施工场地管理机构章,并由承包人项目经理或其授权代表签字。承包人项目负责人(项目经理)未经监理人批准而擅自离开施工现场的,则按相关规定给予处罚。

5 施工控制网

5.1 施工控制网的约定: 以设计图纸为准。

6 工期

6.2 工程实施

6.2.1 开工通知

开工日期暂定为: ____年__月__日,以监理人发出开工通知为准。

6.2.1 完工日期

本工程的工期为: ____个日历天。

6.4 异常恶劣的气候条件

异常恶劣的气候条件的范围为:

- (1) 日降雨量大于 50mm 的雨日超过 10 天;
- (2) 日气温超过 40℃的高温大于 10 天;
- (3) 其它异常恶劣气候灾害。
- (4) 水稻种植季节不能进场施工的时间。

6.5 承包人引起的工期延误

承包方无故停工 60 日以上时,发包方有权终止合同。

7 工程质量

7.1 工程质量要求

工程质量要求约定：按照《广东省土地整治垦造水田建设标准（试行）》（粤农〔2016〕180号）要求执行，符合《广东省国土资源厅、广东省财政厅、广东省农业厅关于印发〈广东省垦造水田项目管理办法（试行）〉的通知》（粤国土资耕保发〔2018〕4号）、云浮市国土资源和城乡规划局2018年8月印发《云浮市垦造水田项目验收工作指南》（试行）等规定，达到合格或以上标准。

8 试验和检验

8.1 材料、工程设备和工程的试验和检验另增加：

8.1.4 本工程实行见证取样的试块、试件及有关材料：所有检测费用由承包方负责。

8.1.5 承包人应按照现行规范对工程建设规定所有的项目等进行检测检验工作，根据合同约定委托具有相应资质的检测机构（须经过监理人和发包人认可并进行备案）检验，工程建设进行的所有检测检验及检测检验费用均由承包人自行承担。对比抽样检验：发包人有权委托具有相应资质的第三方检测机构进行工程及材料的抽样检验和工程设备的检验测试。检测机构根据与发包人签订的委托合同收取材料和工程设备的检验测试费用，检测合格的，由发包人承担；检测不合格的，由承包人承担。

9 变更

9.3 变更的估价原则修改为：

本合同《工程量清单》中无类似项目的单价或合价可供参考，其综合单价按广东省水利厅颁发的《广东省水利水电工程设计概（估）算、施工招标标底编制办法及费用标准》和《广东省水利水电建筑工程预算定额》（2017年5月颁布）及其配套的计价方法计算作为该项目的综合结算单价。综合单价中材料价格采用相应工程期间的工程所在地造价站公报的地方材料价格。以上定额缺项项目由发包人、监理人、承包人协商。在实际施工过程中如有变更材料，承包人报价中已有适用于变更工程的价格，按已有价格调整合同价款；承包人报价中没有适用于或类似于变更工程的价格，执行施工同期所在地工程造价管理站公布的季度材料信息参考价调整结算单价。

变更材料如施工同期所在地工程造价管理站公布的季度材料信息参考价没有公布材料价，双方按市场价协商；如发包人与承包人就变更部分材料的价格不能达成一致意见时，发包人有权自行采购或委托第三方采购相应材料，承包人必须接受；承包人并负责施工安装并收取费用（扣除材料费）。

结算综合单价=经财审的工程量清单的各个项目单价（或变更的综合单价）×（1-中标人投标报价下浮率），各项目的综合单价不作调整。

工程量清单中综合单价若没有定额可套用或相近的其它定额换算的综合单价，根据设计图纸，可由业主、施工及监理单位进行联合询价后初定综合单价，在结算时由财政部门投资审核中心审定为准。

本工程以上所有单价需按中标人投标报价下浮率下浮，即：单价×（1-中标下浮率）。

另增加：变更、修改、增加工程量的处理原则：本项目预算书有类似子目的项目按中标价（下浮率）计算，无类似子目的，其综合单价中材料价格按预算书中的地方材料价格和土地整理预算定额计算。在施工中出现较为特殊工程项目由发包人、监理人、承包人协商，其综合单价中材料价格按工程所在地造价站公布的最新地方材料价格和土地整理预算定额计算”。

9.6 工程项目及工程量的变更

发包人有权在施工过程中根据施工实际需要进行设计变更，并相应调整工程施工项目和工程量。

9.7 预备费（即预留金，下同）

（1）预备费的定义

“预备费”指由发包人在经财审核定的《工程预算书》中专项列出的用于签订协议书中尚未确定或不可预见项目及工程量（如在施工过程中发现设计漏项的工程项目、二次运输等）的备用金额。

（2）预备费的使用

监理人可以指示承包人进行上述预备费项下的工作，并根据规定的变更办理。

本工程合同价含预备费，该项金额应按监理人的指示，并经发包人批准后才能动用。承包人仅有权得到由监理人决定列入预备费有关工作所需的费用和利润。监理人应与发包人协商后，将根据本款作出的决定通知承包人。

（3）提供凭证

除了按投标书中规定的单价或合价计算的项目外，承包人应提交监理人要求的属于预备费专项内开支的有关凭证。

9.8 价格调整

价格调整在工程完工结算阶段进行，且只对以下材料（限砂、碎石、毛石、块石、水泥、砖、钢筋、商品砼）价格进行调整。市场价格发生变化时，实际价格与经财审核定的《工程预算书》中所列的材料预算价格变化幅度在 $\pm 5\%$ 以内的不作调整；实际价格与经财审核定的《工程预算书》中所列的材料预算价格变化幅度超过 $\pm 5\%$ 以上的，由承包人、监理人与发包人协商基础上，按照经核实的实际到工地材料价格或者施工期内罗定市建筑材料参考价格对超出 $\pm 5\%$ 的部分进行补差或扣减（由于承包人原因导致工程逾期完工的只作扣减，不作补差）。

9.9 安全生产措施费

安全生产措施费按实际发生支付，由承包人按相关文件规定以清单形式报监理人、发包人批准，安全生产措施费支付总额不能超过预算金额。

10 计量与支付

1、工程量计算规则：

以经审查的施工图为依据，按国标清单计价规范计算工程量，工程量须由承包人、监理人、发包人共同确认，按实际工程签证。

（1）工程量的偏差，导致分部分项工程费结算价调整的方法：由承包人、监理人、发包人共同确认，按实计算。

（2）工程量的偏差，导致措施项目费调整的方法：不作调整。

（3）现场签证事件：（1）工程量变更以设计变更或施工工作联系单的形式出现。

确因不可预见的原因需变更设计或增加工程量，应由发包人、监理人和承包人三方确认。（2）施工工作联系单：承包人应在工程量变更后 7 天内将有关资料报送监理工程师，逾期视为自动放弃；监理单位、设计单位及发包人分别在 7 天内予以认可或提出修改意见，逾期视为本施工工作联系单已被批准。

2、申请工程价款支付时，支付程序须按政府财政集中支付有关规定办理，发包人已向财政部门递交付款申请，由于非发包人的原因造成工程款延期支付，不属于发包人违约行为，承包人不得停止施工。

具体付款方式及未尽事宜根据项目实施过程当中实际情况，由双方另行协商确定。

10.2 预付款

(1) 工程预付款的总金额为签约合同价的 10%（其中 3%用作施工企业工人工资支付保证金），分 1 次支付给承包人。

预付款的支付额度和付款时间为：付款时间应在合同协议书签订后，监理人出具付款证书报送发包人批准、承包人施工机械进场施工后七个工作日内，向市财政部门申请预付合同价的 10%作预付款，工程预付款在第一次申报进度款时一次性全部扣回。

(2) 工程材料预付款的额度和预付办法约定为：本工程不另行支付材料预付款。

(3) 本工程不须提供预付款担保。

(4) 工人工资支付管理（新增条款）根据《关于印发《云浮市建设领域工人工资支付与工程款支付分账管理实施办法》的通知》（云人社发〔2018〕145 号），为保障工人工资权益，增设以下条款：工人工资支付保证金为合同价的 3%。工人工资支付保证金可采用以下任一方式：①保函担保；②保险担保；③现金担保（发包人在预付款中一次性存入施工企业工资保证金专用账户）（若有最新文件，按最新文件的规定执行），视为建设单位已付施工企业的工程款，并作为已到位的建设资金。承包人如出现拖欠工人工资及其它款项而引发纠纷事件造成不良影响的工人工资的支付按照上述规定执行外，发包人有权解除合同。

注：因本项目使用的是财政资金，发包人合同中规定的付款时间为向政府支付部门提出办理财政支付申请手续的时间（不含政府财政部门审核的时间），在规定时间内提出支付申请手续即视为发包人已经按期支付。具体付款方式及未尽事宜根据项目实施过程当中实际情况，由双方另行协商确定。

10.2.3 预付款的扣回与还清

(1) 工程预付款在第一次申报进度款时一次性全部扣回。

10.3 工程进度付款

(1) 工程进度款：经监理核丈，资料完善后，报发包人核定，七个工作日内，按每期审定工程造价的 80%比例报市财政部门按有关规定申请支付；

(2) 完工付款：工程完工并移交给发包人接收、并且工程结算通过财审后 14 天内报市财政部门申请支付，支付金额按以下公式计算：

支付金额 = 通过财审的结算价 × 97% - 已付款；余下未付部份作为工程保修保留金。

(3) 最终结清：整个工程保修期满后 30 天内，发包人向承包人结清所有款项。

注：因本项目使用的是财政资金，发包人合同中规定的付款时间为向政府支付部门提出办理财政支付申请手续的时间（不含政府财政部门审核的时间），在规定时间内提出支付申请手续即视为发包人已经按期支付。具体付款方式及未尽事宜根据项目实施过程当中实际情况，由双方另行协商确定。

10.4 质量保证金

通过财审的结算价的 3%。竣工验收合格后满一年归还质量保证金(违约金除外)。

注：因本项目使用的是财政资金，发包人合同中规定的付款时间为向政府支付部门提出办理财政支付申请手续的时间（不含政府财政部门审核的时间），在规定时间内提出支付申请手续即视为发包人已经按期支付。具体付款方式及未尽事宜根据项目实施过程当中实际情况，由双方另行协商确定。

10.5 竣工结算

10.5.2 竣工(完工)付款申请单

(1) 承包人应提交完工付款申请单一式陆份。

10.5.3 竣工结算:

该工程采用综合单价承包,以签认实际完成的合格工程量计算工程竣工(完工)结算款,具体以财政审核的结算金额为准。

计算公式为:

工程竣工(完工)结算款=以签认实际完成的合格工程量×合同单价;

合同单价 = 经财审核定的《工程预算书》的各个项目单价×(1-中标人投标报价下浮率)。

12 缺陷责任与保修责任

12.2 保修责任

保修责任: 缺陷责任期(工程质量保修期)的期限为 1 年。

13 保险

13.1 工程保险

关于工程保险的特别约定:

①承包人按照约定向双方同意的保险人投保建筑工程一切险或安装工程一切险等保险,费用由承包人负责;承包人必须购买整个施工期间全部现场机构雇用人员的人身意外伤害险(即建筑工程施工人员团体人身意外保险),所有保险费用由承包人承担。

②承包人必须依法严格履行为职工和从业人员办理工伤保险,缴纳工伤保险费、意外伤害保险的法定义务,为施工期间指定的工作和生活区域内从事与建筑施工直接相关工作的作业人员和管理人员办理工伤保险、

建筑意外伤害保险。

14 不可抗力

14.3 不可抗力后果及其处理修改为:

不可抗力导致的人员伤亡、财产损失、费用增加和(或)工期延误等后果,由合同双方按以下原则承担:

(1) 在项目竣工验收合格前的永久工程,包括已运至施工场地的材料和工程设备的损害,以及因工程损害造成的第三者人员伤亡和财产损失均由承包人承担;

(2) 承包人设备的损坏由承包人承担;

(3) 发包人和承包人各自承担其人员伤亡和其他财产损失及其相关费用;

(4) 承包人的停工损失由承包人承担;

(5) 不能按期竣工的,应合理延长工期,承包人不需支付逾期竣工违约金。发包人要求赶工的,承包人应采取赶工措施。

15 违约

15.1 承包人违约

15.1.1 修改为：承包人拒绝或未能遵守监理人的指示，或未能按合同进度计划及时完成合同约定的工作，已造成或预期造成工期延误，或违反合同不顾书面警告，造成发包人损失的，承包人应发包人受到实际及可预知的损失承担赔偿责任。

15.1.2 修改为：承包方存在违约行为，发包人可向承包人发出解除合同通知。发包人因继续完成该工程的需要，有权扣留使用承包人在现场的材料、设备和临时设施。但发包人的这一行动不免除承包人应承担的违约责任，也不影响发包人就实际及可预知的损失要求承包人承担赔偿责任。若无法确定损失的，发包人有权按总承包费用的 5%要求承包人支付违约金。

17 争议的解决

17.1 争议的解决方式

合同当事人友好协商解决不成、不愿提请争议评审或不接受争议评审组意见的，约定的合同争议解决方式：向项目所在地人民法院诉讼。

另增加：

17.1.2 因一方违约，守约方以诉讼方式维权的，违约方应承担守约方因此支出的全部费用包括但不限于律师费、诉讼费，保全费、交通费和鉴定评估费等。

增加条款：

18、承包人在施工过程中，如发生当地群众阻碍施工、土地范围权属争议等类似突发事件，而导致施工暂停，经发包人确认或相关部门确认后，可相应顺延施工工期，若不能解决，以实际完成的合格施工工程量进行结算，由此造成承包人的一切损失由承包人承担，发包人不作任何经济补偿。

19、按照《工程建设领域农民工工资专用账户管理暂行办法》的通知（人社部发【2021】53 号）要求增加条款：

按合同约定，拨付工程进度款（包含预付款）时，必须按照工程进度款 15%的额度，将工人工资款项拨入施工总承包单位的工人工资支付专用账户，以确保工人工资足额发放。

20、施工企业（乙方）在施工期间不能以清杂、换土等为借口，从项目区内偷采、偷运矿产资源离开项目区。若发现施工企业（乙方）有偷采、偷运矿产资源的行为，业主（甲方）有权终止合同并通知相关部门对乙方的违法行为进行查处，乙方所有损失由乙方自行承担。

第三节 合同附件格式

附件一 履约担保

附件二 工程质量保修书

附件三 安全生产工作责任书

附件四 廉政合同

附件五 建设领域工人工资支付专用账户管理协议书

附件六 工人工资支付保证金支付协议书

附件七 建设工程农民工工资支付保证书

附件一

履约担保

罗定市罗平镇人民政府（发包人名称）：

鉴于罗定市罗平镇人民政府（发包人名称，以下简称“发包人”）与____（承包人名称）（以下简称“承包人”）于____年____月____日就____（工程名称）施工及有关事项协商一致共同签订《建设工程施工合同》。我方愿意无条件地、不可撤销地就承包人履行与你方签订的合同，向你方提供连带责任担保。

1. 担保金额人民币（大写）_____元（¥_____）。
2. 担保有效期自你方与承包人签订的合同生效之日起至你方签发或应签发工程接收证书之日止。
3. 在本担保有效期内，因承包人违反合同约定的义务给你方造成经济损失时，我方在收到你方以书面形式提出的在担保金额内的赔偿要求后，在 7 天内无条件支付。
4. 你方和承包人按合同约定变更合同时，我方承担本担保规定的义务不变。
5. 因本保函发生的纠纷，可由双方协商解决，协商不成的，任何一方均可提请_____仲裁委员会仲裁。
6. 本保函自我方法定代表人（或其授权代理人）签字并加盖公章之日起生效。

担 保 人： （盖单位章）

法定代表人或其委托代理人： （签字）

地 址：

邮政编码：

电 话：

传 真：

年 月 日

附件二

工程质量保修书

发包人（名称）： 罗定市罗平镇人民政府

承包人（名称）：

为保证_____（项目名称）在合理使用期限内正常使用，发包人和承包人根据《中华人民共和国建筑法》、《建设工程质量管理条例》和《房屋建筑工程质量保修办法》，经协商一致，签订工程质量保修书。承包人在质量保修期内应按照规定及双方约定承担工程质量保修责任。

1. 质量保修范围：项目全部工程。

2. 质量保修期

2.1 质量保修期从工程实际竣工之日算起，一年内。

1、其他项目 /_____。

3. 质量保修责任

3.1 属于保修范围的项目，承包人应在接到通知后的 7 天内派人保修。承包人不在约定期限内派人保修，发包人可自行或指派第三方保修。

3.2 发生紧急抢修事故的，承包人在接到通知后，应立即到达事故现场抢修。

3.3 在国家规定的工程合理使用期限内，承包人应确保地基基础工程和主体结构的安全和质量。凡出现其质量问题，应立即报告当地建设行政主管部门，由设计单位提出保修方案，承包人应立即实施保修。

3.4 质量保修完成后，由发包人组织验收。

4. 质量保修费用

质量保修费用及相关的损害赔偿费，由造成质量缺陷的责任方承担。

5. 质量保证金

质量保证金的使用、约定和支付与本合同第二部分《通用条款》10.4 赋予的规定一致。

6. 其它

6.1 双方约定的其它工程质量保修事项：

6.2 本工程质量保修书，由发包人承包人在工程竣工验收前签署，作为合同附件，其有效期限至保修期满。

发包人：（盖章）

承包人：（盖章）

法定代表人签字：

法定代表人签字：

2022 年 月 日

2022 年 月 日

安全生产工作责任书

发包人（名称）：罗定市罗平镇人民政府

承包人（名称）：

工程名称：

为认真贯彻落实广东省水利厅《关于切实加强水利工程安全与质量监督管理工作的意见》（粤水安监[2012]34号）的精神和市委、市政府以及市水务局关于安全生产的决策部署，按照市委、市政府关于“一岗双责”安全生产责任制，进一步规范我市水利安全监督管理，提高安全防范能力，遏制和消除各种水利工程建设过程中安全事故的发生，确保水利建设顺利实施，特签订安全生产责任书。

一、建立和健全安全生产责任制度

承包人是安全生产责任主体，全面负责安全生产，承包人要认真抓好本工程项目的安全生产工作，建立和健全安全生产责任制度，层级签订安全生产责任书，把安全生产责任制落实到岗、到位、到人，按照有关要求设立安全生产管理机构和配置安全管理人员。

二、落实安全生产责任制

- 1、坚持“以人为本”、“安全建设”和“预防为主”的原则，工程承包人要把安全生产工作纳入本工程建设的重要议事日程，常抓不懈，认真贯彻和执行安全生产法律法规、方针政策，严格执行上级有关安全生产工作的决策、部署、指示。
- 2、结合本工程项目建设的实际情况，分析安全形势，部署工作任务，制定安全生产措施，制定安全生产例会制度、隐患排查制度、事故报告制度等；同时必须制定安全生产事故应急预案。
- 3、组织开展事故隐患排查整治工作，彻底消除安全隐患；发现安全隐患，要提出整改措施并落实整改责任。
- 4、每年汛期前要制定切实可行的度汛方案，确保工程度汛安全。
- 5、发生安全事故时，及时赶赴事故现场，组织开展事故救援和善后工作。

三、建立安全生产工作的档案管理

工程承包人应将安全生产管理情况，包括安全管理机构设置、人员配备情况，责任落实情况，安全措施、应急预案等在工程开工前报送有关的安全管理部门备案。承包人应派专人负责安全生产管理工作有关资料、材料的整理和归档并整理成册保存。

四、加强用水、用电、防盗和交通等安全工作工程承包人要认真做好施工现场和生活区用水、用电、防盗和交通等安全防范工作，确保工程建设顺利完成。

五、本责任书一式三份，签订双方各执一份，监督管理单位一份备案。

发包人：罗定市罗平镇人民政府（盖章）

承包人：（盖章）

法定代表人签名：

法定代表人签名：

2022 年 月 日

2022 年 月 日

附件四

廉 政 合 同

发包人（名称）：罗定市罗平镇人民政府 承包人（名称）：

根据国家、省工程建设和廉政建设的有关规定，为做好合同工程的廉政建设，保证工程质量与施工安全，提高建设资金的有效使用和投资效益，发包人承包人就加强合同工程的廉政建设，订立本合同。

1 双方权利和义务

- 1.1 严格遵守国家有关法律法规的规定。
- 1.2 严格执行一切合同文件，自觉按合同办事。
- 1.3 双方的业务活动坚持公平、公开、公正和诚信的原则（法律认定的商业秘密和合同文件另有规定除外），不得损害国家和集体利益，不得违反工程建设管理规章制度。
- 1.4 建立健全廉政制度，开展廉政教育，设立廉政告示牌，公布举报电话，监督并认真查处违法违纪行为。
- 1.5 发现对方在业务活动中有违反廉政建设规定的行为，应及时给予提醒和纠正。
- 1.6 发现对方严重违反合同的行为，有向其上级部门举报、建议给予处理并要求告知处理结果的权利。没有上级部门的，可按施工合同通用条款第 70 条规定处理。

2 发包人义务

- 2.1 发包人及其工作人员不得索要或接受承包人的礼金、有价证券和贵重物品，不得在承包人报销任何应由发包人或其工作人员个人支付的费用等。
- 2.2 发包人及其工作人员不得参加承包人安排的宴请（工作餐除外）和娱乐活动；不得接受承包人提供的通讯工具、交通工具和高档办公用品等。
- 2.3 发包人及其工作人员不得要求或者接受承包人为其住房装修、婚丧嫁娶活动、配偶子女的工作安排以及出国出境、旅游等提供方便等。
- 2.4 发包人及其工作人员及其配偶、子女不得从事与发包人有关的工程材料设备供应、工程分包、劳务等经济活动。
- 2.5 发包人及其工作人员不得以任何理由向承包人推荐分包单位或推销材料，不得要求承包人购买合同约定外的材料和设备。
- 2.6 发包人及其工作人员要秉公办事，不准营私舞弊，不准利用职权从事各种个人有偿中介活动和安排个人施工队伍。

3 承包人义务

- 3.1 承包人不得以任何理由向发包人及其工作人员行贿或馈赠礼金、有价证券、贵重礼品。
- 3.2 承包人不得以任何名义为发包人及其工作人员报销应由发包人或其工作人员个人支付的任何费用。
- 3.3 承包人不得以任何理由安排发包人及其工作人员参加宴请（工作餐除外）及娱乐活动。
- 3.4 承包人不得为发包人和个人购置或提供通讯工具、交通工具和高档办公用品等。

4 违约责任

4.1 发包人及其工作人员违反本合同第 1 条和第 2 条规定，应依据有关规定给予廉政建设规定的处分；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给承包人造成经济损失的，应予赔偿。

4.2 承包人及其工作人员违反本合同第 1 条和第 3 条规定，应依据有关规定给予廉政建设规定的处分；给发包人造成经济损失的，应予赔偿；情节严重的，给予承包人一至三年内不得进入工程建设市场的处罚。

5 双方约定

本合同由双方或其上级部门负责监督执行，并由双方或其上级部门相互约请对本合同执行情况进行检查。

6 合同生效

本合同的有效期，自双方签署之日起至该工程竣工验收合格之日止。

7 合同法律效力

本合同作为__（项目名称）__施工合同的附件，与施工合同具有同等的法律效力，经双方签署后生效。

8 合同份数

本合同一式__捌__份，双方各执__肆__份。有上级部门的，双方应送交其上级部门各一份。

发包人：罗定市罗平镇人民政府（盖章） 承包人： （盖章）

法定代表人签名： 法定代表人签名：

地 址： 地址：

电 话： 电 话：

年 月 日

年 月 日

附件五

建设领域工人工资支付专用账户管理协议书

甲方（建设单位或业主）：

乙方（施工总承包企业）：

丙方（开户银行）：

丁方（人社部门）：

戊方（行业主管部门）：

为规范我市建设领域工人工资支付行为，预防和解决建设领域用人单位拖欠或克扣工人工资问题，维护劳动者合法权益，根据《广东省建设领域工人工资支付分账管理暂行办法》和《云浮市建设领域工人工资支付与工程款支付分账管理实施办法》的有关规定，现甲、乙、丙、丁、戊五方就甲方位于的_____工程项目的工人工资支付专用账户开户及监管等事项签订如下协议书，并承诺严格遵守，全面履行责任。

一、账户开立

（一）乙方以工程项目为单位，在丙方开立建设领域工人工资支付专用账户（简称：工资专户）用于支付工人工资，账户接受丁方、戊方的监管。

（二）工资专户对应的工程施工合同信息如下：

工程名称：_____

工程地址：_____

施工总包合同金额（单位：元）：_____

工资支付比例：_____

工程类别：_____

（三）本账户的资金专项用于支付上述工程项目的工人工资。本专户开户信息如下：

账户名称：_____

账号：_____

开户银行名称：_____

二、账户资金收入

本项目施工总包合同价_____元人民币。在账户开立后，甲方按照施工总包合同及相关补充协议，按月按实际进度将工人工资款划入本专户（不低于工程进度款 15%）。

三、账户资金支出

（一）本专户资金只能用于发放工人工资。

（二）丙方从本专户向工人个人账户发放工资时，应根据乙方和丙方共同签订的《代发工资协议》要求，由乙方向丙方提交加盖预留印鉴的代发工资汇总表（发放批次、总笔数、总金额）和经加密的工资明细表电子文件，丙方核验乙方提交的纸质文件与电子文件的批次、笔数、金额一致后，按乙方提交的工资明细表电子文件 2 个工作日内办理代发工资。

（三）分包单位委托乙方代发分包单位工人工资的，还应提交分包单位与乙方签订的《代发工资委托书》。

四、资金安全与账户监管

（一）丁方、戊方同意丙方作为乙方设立专用账户指定的银行。

（二）本专户不得提取现金，不得开通网上银行等电子支付渠道，办理单位结算卡时仅开通查询功能。除了转账划入施工项目对应分包单位的工资专户外，不出售支票等结算凭证。

（三）乙方不得使用本专户资金向没有纳入实名登记范围的工人发放工人工资。

（四）丙方向乙方支付的利息、违约金等必须划至本专户，不得划入其他账户。

（五）乙方授权丙方向县级以上人社部门、行业主管部门提供本专户相关信息，包括账户开立、变更、注销、流水、划账进度、异常信息以及主管部门要求的其他信息。

（六）丙方做好工人工资专用账户资金的管理工作，防止任何单位或个人擅自挪用。因过错导致工资保证金流失的，依法承担相应的法律责任；

（七）丁方、戊方查询专用账户资金情况时，丙方应当予以提供相应的服务；

（八）专用账户监管期间出现被司法机关等有关单位对该工人工资专用账户查封、冻结、扣划情况时，丙方按相关程序处理，同时必须立即书面通知甲、乙、丁、戊四方。如出现上述情况，由乙方承担一切法律责任。

六、账户注销

（一）乙方办理工人工资支付专用账户注销手续的，应当取得甲方对工程完工且施工单位已结清工人工资的确认意见，并征得人社部门、行业主管部门审批同意，并向丙方出具《注销工人工资支付专用账户申请表》。

（二）乙方本专户工程已完工（或甲方与乙方解除施工合同关系）、且从事本工程的工人工资已足额支付，乙方可以办理本专户注销手续。本专户被注销后，账内余额归乙方所有。

（三）本协议终止的，乙方可办理本专户注销手续，丙方应当配合；本专户被注销时，丙方应当将账内余额归划转到乙方基本账户。

七、存款利率及计息规则

（一）存款利率依据中国人民银行公布的活期存款基准利率以及丙方有权审批部门审批同意的浮动幅度确定。如在本协议期内，人行调整活期存款基准利率，本协议基准利率同步调整；如遇国家实施存款利率市场化导致存款基准利率不存在的，本协议基准利率和浮动幅度由乙、丙双方重新协商确定。

（二）起息日：起息日自资金到达本专户之日起计算，按月/季/半年/1年结息，付息日为 日。丙方应在付息日将利息款划付至本专户。

（三）丙方在向乙方支付存款利息时，遵循中国人民银行关于人民币存款计息的规定办理。

本协议书一式五份，甲、乙、丙、丁、戊五方各执一份。

甲方法定代表人签章：

乙方法定代表人签章：

甲方（印章）

乙方（印章）

丙方负责人签章：

丁方、戊方负责人签章：

丙方（印章）

人社部门

行业主管部门

（印章）

（印章）

年 月 日

附件六

云浮市建筑施工企业工人工资支付保证金支付协议书

甲方（全称）： 乙方（全称）：

合同编号：

根据《云浮市人民政府办公室关于印发云浮市工程建设领域工人工资支付保证金管理办法的通知》（云府办[2016]17号）的有关规定,甲乙双方需在签订工程施工合同后,办理施工许可证前,到市人社部门指定的银行设立保证金专用账户,并足额存储工资保证金。甲乙双方本着互利互惠的原则,经友好协商,依据项目实际情况,在施工合同（合同编号： ）基础上订立本协议明确工资保证金的提存及抵扣方式,具体内容如下：

一、甲方按照合同总造价的 3%（即人民币¥ 元,大写： ），一次性提取资金存入乙方工资保证金专用账户（下称该资金），具体金额及专用账户以人社部门核准为准。该资金直接在施工合同（合同编号： ）约定的工程预付款[按合同价（不含暂列金额和安全防护、文明施工措施费）的 3%计]内提取,视为甲方已向乙方支付了该金额的工程预付款。该资金的扣回或结算按工程预付款的相关规定处理。该资金作为乙方工人工资支付保证金,乙方不得挪作他用。

二、本协议生效后,即成为《 》(以下简称施工合同)不可分割的组成部分,与施工合同具有同等的法律效力。除本协议中明确所作补充修改的条款之外,施工合同的其余部分应完全继续有效。

三、协议发生争议,双方当事人应及时协商解决,调解不成时,双方当事人同意向工程所在地有管辖权的人民法院起诉。

四、本协议一式捌份,甲、乙双方各持肆份,具有同等法律效力,自双方签字盖章之日起生效。本协议与施工合同有相互冲突时,以本协议为准。

本协议中的所有术语,除非另有说明,其定义与双方于 年 月 日签订的施工合同中的定义相同。

甲方： （公章） 乙方： （公章）

法定代表人或委托代理人签字： 法定代表人或委托代理人签字：

签订日期： 年 月 日

建设工程农民工工资支付保证书

致：

鉴于 （以下简称“承包人”）拟与 （以下简称“发包人”）签订项目第 合同段的施工承包合同，为规范本项目农民工工资的支付行为，预防和解决施工承包人拖欠或克扣农民工工资问题，切实保障农民工的合法利益，维护社会稳定，根据《中华人民共和国民法典》、《建筑法》、《国务院关于解决农民工问题的若干意见》、《工资支付暂行规定》和《广东省建设领域工人工资支付分账管理暂行办法》等有关法律、法规，结合本项目建设管理的具体情况，承包人在此承诺：

一、承诺严格按照国家法规和相关规定与农民工或与具备用工主体资格的组织签订劳动合同，按照当地劳动保障部门要求及时进行用工备案。严格根据劳动合同约定的农民工工资标准等内容，按照依法签订的劳动合同约定的日期按月支付工资，且不低于当地最低工资标准。若因违反上述法律、法规及相关管理办法而引发的民工工资纠纷等，承包人承担所有的民事及刑事法律责任。

二、决不违反有关规定，将工程转包、分包给不具备用工主体资格的组织或个人，并独自承担因违反上述规定而引发的民工工资纠纷等所有民事及刑事的法律连带责任。

三、承诺开展劳动法、建筑法等普法学习教育活动，建立健全承包人农民工用工制度，制定农民工劳动保护措施，实施劳动工资支付监控机制，建立劳动用工的举报投诉制度，设立专门的举报电话，受理相关单位和个人的举报及投诉，监督并认真查处合同范围内的侵害农民工按劳取酬合法权益的行为。

四、承诺在工地现场宣传栏中公布发包人关于农民工工资管理的有关法律法规、制度，公开发包人的投诉电话。

五、承诺在本项目工程开工前承包人制定内部工资支付办法，并抄报监理、发包人，同时告知全体农民工。内部工资支付办法包括以下内容：支付项目、支付标准、支付方式、支付周期和日期、加班工资计算基数、特殊情况下的工资支付以及其他工资支付等。支付程序也将明文规定，且严格按章办事。工资支付管理接受监理、发包人及上级主管单位的监督和检查。

六、承诺指定专人负责对农民工工资进行发放，按月直接支付给劳动者本人（原则上是当月支付，最多不超过拖欠两个月）。

七、在合同工程范围内，一旦承包人发现任何下属单位、分包单位、施工班组等在劳动用工与工资结算支付活动中存在有违反法律法规规定的行为，承包人将以最快的速度、采取最有力的措施就地予以纠正，同时将有关问题抄报监理人及发包人，在监理人、发包人或劳动监察部门有要求或规定时，将处理结果上报备案。

八、承诺在收到中标通知书后且合同签署前，按规定向发包人缴纳工资保障金，具体金额及专用账户以人社部门核准为准，用于支付拖欠的农民工工资，如工资保障金不足，发包人有权利在应支付给承包人的工程款或是履约保证金中划扣支付。该保障金余额发包人将于本项目施工完毕，并交工验收合格后退还。

九、承诺建立农民工工资支付台账，如实记录支付时间、支付对象、支付数额等工资支付情况，并于每月申请支付计量款时将上期工资表及工资支付台账上报监理和发包人。若承包人拖欠民工工资两个月以上且一直未得到解决的，发包人有权利不给予承包人当月计量的工程款，直至拖欠的民工工资得到支付，或者发包人有权利直接从承包人按规定缴纳的工资保障金或应支付给承包人的工程款或是履约保证金中直接扣除相应费用后向民工进行支付，承包人均无异议。

十、在合同工程实施过程中如有发生

(1) 不按规定签订劳动合同或签订劳动合同不规范情况；或
(2) 拖欠农民工工资、侵害农民工合法权益、农民工劳动安全保护欠缺的情况；或
(3) 因欠薪导致的闹事、打斗、死伤、上访事件，承包人愿接受监理人和/或发包人按合同或下发的管理办法规定的处罚。如果发生上述情况是因为我方违法分包、转包或出让资质、挂靠投标造成的，承包人对发包人或发包人的上级主管部门、政府机构提出的取消中标资格、终止合同、通报批评等处罚表示理解并无条件接受。

十一、本保证书作为本项目施工承包合同的有效组成部分，纳入合同一并签署，在承包人法定代表人或委托代理人签署并加盖公章后生效，并保证在施工承包合同有效期内一直保持有效。

承 包 人（盖单位公章）：

法定代表人或其委托代理人：（签字）

年 月 日

第五章 经财审核定的《工程预算书》

1 说明

1.1 本工程采用单价承包、总价控制，该工程各项综合单价不作调整。

1.2 已标价工程量清单（即经财审核定的《工程预算书》）应与招标文件中的投标人须知、通用合同条款、专用合同条款、技术标准和要求（合同技术条款）、图纸等一起参照阅读和理解。

1.3 符合合同规定的全部工程量应包括在工程量清单所列的各项目中，如投标人认为存在合同规定应由其承担而在工程量清单中未详细列出的项目（不是漏项的工程量），则应提出书面异议。

1.4 工程量清单不作为最终结算工程量，用于结算的工程量是承包人实际完成并符合技术标准和要求（合同技术条款）规定，按施工图纸计算的有效工程量。完成某一项目所需完成的工序，但工程量清单中并未标列的，则视作漏项，相关费用经发包人批准后支付给承包人。

1.5 工程量清单中各项目的工作内容和要求应符合相关技术标准和要求（合同技术条款）的规定。

2 投标报价说明

本次招标采用填报投标报价下浮率和投标报价的办法， $\text{合同价} = \text{招标控制价} \times (1 - \text{中标人投标报价下浮率})$ ，各分部分项合同单价 $= \text{招标控制价的各个分部分项单价} \times (1 - \text{中标人投标报价下浮率})$ 。

3 已标价的工程量清单（即经财审核定的《工程预算书》）（另附）

第六章 图 纸

（另附）

第七章 技术标准和要求

引用 《水利水电工程标准施工招标文件》
(技术标准和要求) (合同技术条款) (2009 年版)

第八章 投标文件格式

2022年度云浮市罗定市罗平镇营下村等2个村垦
造水田项目

投标文件

（第一册：商务文件）

投 标 人：_____（盖章）

法定代表人（或其委托代理人）：_____（签字或盖章）

日 期：____年__月__日

目 录

- 一、投标函及投标函附录
- 二、资格审查资料
- 三、投标人的其他评审情况
- 四、投标人承诺书
- 五、其它材料

一、投标函及投标函附录

（一）投标函

罗定市罗平镇人民政府（招标人名称）：

1. 我方已仔细研究了 2022 年度云浮市罗定市罗平镇营下村等 2 个村垦造水田项目（项目名称）招标文件的全部内容，愿意以___%（大写：百分之___）的投标报价下浮率【根据：投标报价=招标控制价×（1-投标报价下浮率）计算得，投标报价为人民币¥_____元（大写：_____元）】，工期：_____个日历天，按合同约定实施和完成承包工程，修补工程中的任何缺陷，工程质量：按照《广东省土地整治垦造水田建设标准（试行）》（粤农〔2016〕180 号）要求执行，符合《广东省国土资源厅、广东省财政厅、广东省农业厅关于印发〈广东省垦造水田项目管理办法（试行）〉的通知》（粤国土资耕保发〔2018〕4 号）、云浮市国土资源和城乡规划局 2018 年 8 月印发《云浮市垦造水田项目验收工作指南》（试行）等规定，达到合格或以上标准。

2. 我方承诺在投标有效期内不补充、修改、替代或者撤回本投标文件。

3. 随同本投标函递交投标保证金一份，金额为人民币¥_____元（大写：_____元）】。

4. 如我方中标：

（1）我方承诺在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同；

（2）随同本投标函递交的投标函附录属于合同文件的组成部分；

（3）如招文有履约担保要求，我方承诺按照招标文件规定向你方递交履约担保；

（4）我方承诺在合同约定的期限内完成并移交全部合同工程。

5. 我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第 2 章投标人须知第 1.4.2 款和第 1.4.3 款规定的任何一种情形。

6. 此次投标所提供的资料及拟派项目班子人员、合同的签署与履行的承诺等如有虚假，本企业愿接受招标人、建设行政主管部门及其他有关部门依据有关法律法规与招标文件规定给予的处罚，并承担违约责任。

7. 我方已经详细地阅读了全部招标文件及其附件，包括澄清及参考文件（如有）。我方已完全清晰理解招标文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对这些文件所提出的异议和投诉的权利。

8. _____（其它补充说明）。

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

日期：_____年_____月_____日

（二）投标函附录

项目名称： 2022 年度云浮市罗定市罗平镇营下村等 2 个村垦造水田项目

招标类别：施工

合 同 条 款					
序 号	条款名称	合同条款号	约定内容	备注	
1	项目经理	1.1.2.4	姓名：_____		
2	工期	1.1.4.3	_____个日历天		
3	缺陷责任期 (工程质量保修期)	1.1.4.5	1 年		
4	分包		不允许		
5	投标范围		按招标文件约定		
.....					

项 目 班 子 成 员					
序 号	名 称	姓 名	证书名称	证号	专业
1	项目负责人（项目经理）				
2	项目技术负责人				
3	安全员				
4	施工员				
5	质检员				
6	材料员				
7	资料员				
8	...				

一旦我单位中标,将实行项目负责人（项目经理）负责制,并配备上述项目管理机构到岗。我方保证上述填报内容真实,若不真实,愿按有关规定接受处理并承担违约责任。

投标人：_____（盖公章）

法定代表人或授权委托人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

（三）项目负责人（项目经理）和项目技术负责人 签名确认表

项目名称：2022 年度云浮市罗定市罗平镇营下村等 2 个村垦造水田项目

招标类别：施工

本人姓名：_____，性别：_____，身份证证号：_____，已认真阅读 2022 年度云浮市罗定市罗平镇营下村等 2 个村垦造水田项目 的投标须知、合同条款、工程建设标准及其他有关文件，愿意在合法合规的前提下，担任项目负责人（项目经理）一职，并承担相应的责任。

本人姓名：_____，性别：_____，身份证证号：_____，已认真阅读 2022 年度云浮市罗定市罗平镇营下村等 2 个村垦造水田项目 的投标须知、合同条款、工程建设标准及其他有关文件，愿意在合法合规的前提下，担任项目技术负责人一职，并承担相应的责任。

特此说明！

投标人：_____（盖公章）

项目负责人（项目经理）：_____（签字）

项目技术负责人：_____（签字）

日 期： ____年____月____日

注：此表由投标单位根据实际情况填写，必须由对应的负责人亲笔签字确认。

二、资格审查资料

（一）法定代表人身份证明书

单位名称：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓 名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 身份证证号：_____ 职务：_____

系_____（投标人单位名称）_____的法定代表人。

特此证明。

投标人：_____（盖公章）

日 期：_____年_____月_____日

后附：后附法定代表人二代身份证正反面复印件。

(二) 授权委托书（如果有）

本授权委托书声明：我_____（姓名）系_____（投标人单位名称）的法定代表人，现授权委托_____（投标人单位名称）的_____（姓名）为我公司参加投标、签署 **2022 年度云浮市罗定市罗平镇营下村等 2 个村垦造水田项目** 的投标文件的法定代表人授权委托代理人，我承认代理人全权代表我所签署的本工程的投标文件的内容。

委托期限从本授权委托书发出之日起至_____年 _____月_____日。

代理人无转委托权，特此委托。

代理人：_____（签字） 性别：_____ 年龄：_____

身份证号码：_____ 职务：_____

投标人：_____（盖章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

授权委托书日期：_____年 _____月_____日

后附：授权委托人二代身份证正反面复印件。

三、投标人的其他评审情况

项目名称：2022 年度云浮市罗定市罗平镇营下村等 2 个村垦造水田项目

招标类别：施工

企业业绩				
序号	项目名称	中标通知书	施工合同	时间以合同签订时间为准

企业获奖				
序号	项目名称	奖项名称	奖项颁发单位	时间

企业信誉				
序号	项目名称	等级类别	奖项颁发单位	时间

项目管理人员情况				
序号	名称	专业	注册证号(或证书号)	职称证号

注：

- 1 . 本表内容及格式可由投标人根据自身情况进行修改、扩展。
- 2 . 本表后应附相关的证明材料；具体按本招标文件评标办法。
- 3 . 如近年来，投标人法人机构发生合法变更或重组或法人名称变更时，应提供相关部门的合法批件或其他相关证明材料来证明其所附获奖信誉的继承性。

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

日期：_____年_____月_____日

四、投标人承诺书（一）

致：罗定市罗平镇人民政府

我公司作为贵单位拟建的2022年度云浮市罗定市罗平镇营下村等2个村垦造水田项目 招标的投标人，郑重作出以下承诺：

- 一、我公司承诺，本单位保证投标报名材料及其后提供的一切材料都是真实的。
- 二、本单位保证在本项目投标中不与其他单位围标、串标，不出让投标资格，不向招标人或评标委员会成员行贿。
- 三、本单位与招标人不存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人。单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，没有参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标。
- 四、本单位近3年内（从发布招标公告当日往前顺推三年）没有下列情形之一：
 1. 被责令停业，财产被接管或冻结，破产状态；
 2. 被建设行政主管部门明令取消、暂停、禁止参与投标且在处罚有效期内，或被纳入不诚信投标企业名单；
 3. 在处罚有效期内的重大工程质量问题，或在处罚有效期内的重大安全事故；
 4. 在处罚有效期内的围标串标，或在处罚有效期内的骗取中标，或在处罚有效期内的提供虚假投标材料，或在处罚有效期内的严重违约等违法违纪行为（严重违约情况、重大工程质量问题均以司法仲裁机构或行政主管部门等出具的认定文件为准）；
 5. 被建设行政主管部门明令取消、暂停、禁止参与投标且在处罚有效期内；
 6. 无故放弃中标的；
 7. 超越本单位资质等级许可的业务范围承揽工程，或违法转包、分包工程，或允许其他单位或个人以本单位名义承揽工程（违规转让《建筑企业资质证书》）；
 8. 由于本单位原因，拖欠分包单位工程款或材料供应单位材料款，引发集体上访或聚众闹事；拖欠和克扣劳务人员工资，发生拖欠农民工工资，引发农民工集体上访或聚众闹事；
 9. 办理各项业务如资质申报、人员信息备案等手续时（或已办结取得审批通过的），经核查发现存在欺骗行为（如伪造证明材料、捏造或瞒报事实、或存在其他弄虚作假方式等）；

五、保证参加投标的施工项目负责人（项目经理）没有在其他在建工程中担任施工项目负责人（项目经理），如相关网站载明该施工项目负责人（项目经理）有在建工程信息，在资格审查资料中须提交建设单位出具的建造师变更手续或工程竣工验收报告。否则在资格审查时发现或中标后有投诉被查实，视为故意隐瞒事实、弄虚作假，除本项目的投标按无效处理外，投标行为还须按“提供虚假投标材料”上报相关的建设行政主管部门，并不予退还本项目的投标保证金。

投标人：_____（公章）

法定代表人（或授权代理人）：_____（签名或盖章）

日期：_____年____月____日

投标人承诺书（二）

致：罗定市罗平镇人民政府

我公司作为参与2022年度云浮市罗定市罗平镇营下村等2个村垦造水田项目招标投标活动的投标人，郑重作出以下承诺：

一、在本次招标投标活动中提供的证明材料，包括但不限于营业执照、资质、业绩、获奖、人员、财务、社保、纳税、各类证书等，都是真实、有效的。

二、同意你方对我司在本次招标投标活动中提供的证明材料，包括但不限于营业执照、资质、业绩、获奖、人员、财务、社保、纳税、各类证书等证明材料在有关平台进行向社会公开，接受社会监督。

三、基本信息

1、承诺人类别：法人

2、承诺人代码：_____（统一社会信用代码）

四、承诺类型：主动型

五、承诺事由：参与2022年度云浮市罗定市罗平镇营下村等2个村垦造水田项目招标投标活动。

六、承诺有效期：同投标有效期。

七、公开类型：向社会公开。

如本公司违反上述承诺，由此带来的一切法律责任由我方承担。

承诺人：_____（投标人单位名称）（盖章）

法定代表人（或授权代理人）：_____（签名或盖章）

日期：____年____月____日

五、其 它 材 料

正本或副本

2022 年度云浮市罗定市罗平镇营下村等 2 个村垦
造水田项目

投标文件

（第二册：技术文件）

投 标 人：_____（盖章）

法定代表人（或其委托代理人）：_____（签字或盖章）

日 期：____年__月__日

技术标目录

内容须包括但不限于以下内容：

由投标人根据本项目评分条件自行编制技术文件。

格式自拟。