



罗定市泗纶镇典型镇建设项目勘察设计施工总承包

投标文件

投标人（或联合体牵头人）：湛江市市政建设工程有限公司（盖公章）

法定代表人（或其委托代理人）：_  _（签字或盖章）

日期：2025年01月24日





目录

- 一、投标函和投标函附录
 - 二、法定代表人身份证明及授权委托书
 - 三、联合体协议书（如有）
 - 四、企业基本情况表
 - 五、拟投入本工程项目班子人员简介
 - 六、投标人的其他评审情况表
 - 七、投标人声明函
 - 八、投标人承诺书
 - 九、其他材料
 - 十、承包人实施方案
- （投标人可自行调整目录）

(二) 投标函附录



项目名称：罗定市泗纶镇典型镇建设项目勘察设计施工总承包

序号	项目内容	约定内容	是否响应	备注
1	投标范围	按招标文件约定	响应	/
2	工期	总工期_640_个日历天完工（其中，勘察工期_40_个日历天，设计工期_60_个日历天，施工工期_540_个日历天）。	响应	/
3	质量标准	按招标文件约定	响应	/
4	投标有效期	按招标文件约定	响应	/
5	投标保证金	按招标文件约定	响应	/
6	第二章“投标人须知前附表”第1.4.1项规定	按招标文件约定	响应	/

投标人（或联合体牵头人）：湛江市市政建设工程有限公司（盖公章）

日期：2025年01月24日





二、法定代表人证明书及授权委托书

(一) 法定代表人证明书

(或采用工商格式)

投标人名称：湛江市市政建设工程有限公司

单位性质：有限责任公司(非自然人投资或控股的法人独资)

地址：湛江市霞山区文明东路24号市政大厦

成立时间：1980年12月02日

姓名：陈朝晖 性别：男 年龄：57岁 职务：董事长

系湛江市市政建设工程有限公司（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

投标人（或联合体牵头人）：湛江市市政建设工程有限公司（盖公章）

日期：2025年01月24日



注：

- 1、后附投标人（或联合体牵头人）的法定代表人的二代身份证正反面复印件（有效期内）。
- 2、如为联合体投标的，本法人证明书只须联合体中的牵头人出具即可。





(二) 授权委托书

(或采用工商格式)

本人 陈朝晖 (姓名) 系 湛江市市政建设工程有限公司 (投标人名称) 的法定代表人, 现委托 陈晓浩 (姓名) 为我方代理人。代理人根据授权, 以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改 罗定市泗纶镇典型镇建设项目勘察设计施工总承包 投标文件、签订合同和处理有关事宜, 其法律后果由我方承担。

委托期限: 从本授权委托书发出之日起至2025年12月27日。

代理人无转委托权。

代理人: _____ (签字) 性别: 男 年龄: 39 岁

身份证号码: _____ 职务: 投标员

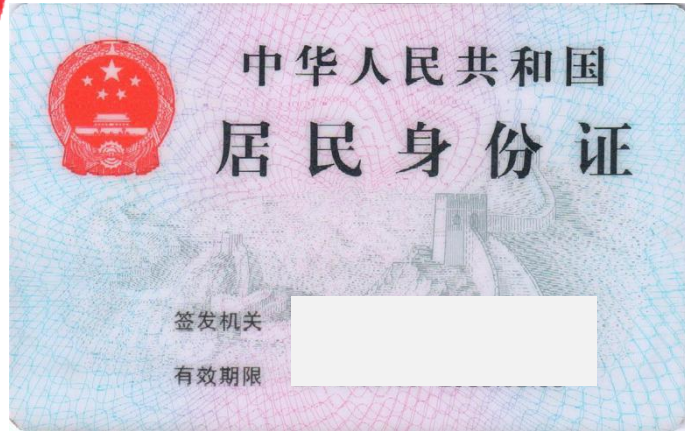
投标人 (或联合体牵头人): 湛江市市政建设工程有限公司 (盖章)

法定代表人: _____ (签字或盖章)

授权委托书日期: 2025年01月24日

注:

- 1、后附投标人 (或联合体牵头人) 的委托代理人的二代身份证正反面复印件。
- 2、委如为联合体投标的, 本授权委托书只须联合体中的牵头人出具即可。
- 3、如为法定代表人投标的, 本格式可删除。



三、联合体共同投标协议书（如有）

湛江市市政建设工程有限公司、中述设计集团有限公司 [牵头人单位名称、成员方单位名称] 自愿组成联合体，共同参加罗定市泗纶镇典型镇建设项目勘察设计施工总承包投标。现就联合体投标事宜订立如下协议。

1. 湛江市市政建设工程有限公司（牵头人单位名称）为联合体牵头人；中述设计集团有限公司（成员方单位名称）为联合体成员。

2. 联合体内部有关事项规定如下：

（1）联合体由牵头人负责与招标人联系。由联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本招标项目投标文件编制和合同谈判活动，并代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与之有关的一切事务，负责合同实施阶段的主办、组织和协调工作；

（2）投标工作由联合体牵头人负责，由双方组成的投标小组具体实施；

（3）联合体将严格按照招标文件的各项要求，递交投标文件，切实执行一切相关合同文件，共同承担合同规定的一切义务和责任，同时按照内部职责的划分，承担自身所负的责任和风险；

（4）如中标，联合体内部将签订正式协议书，各自按协议规定承担各自的设计和施工任务，且在协议书中必须包括以下规定：

a. 联合体各方与招标人共同签订合同协议书，就中标项目向招标人承担连带责任；

b. 联合体牵头人 湛江市市政建设工程有限公司（牵头人单位名称）承担施工及总体协调工作，联合体成员 中述设计集团有限公司（勘察单位名称）承担勘察工作，联合体成员 中述设计集团有限公司（设计单位名称）承担设计工作。

3. 本协议书自签署之日起生效，在未中标或在联合体与招标人签订的施工协议书规定的有效期之后自行失效。

4. 本协议书正本一式肆份，送交招标人壹份，联合体各方各执壹份。

牵头人（施工单位）名称：湛江市市政建设工程有限公司（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

成员方（勘察方单位）名称：中述设计集团有限公司（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

成员方（设计方单位）名称：中述设计集团有限公司（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

签订日期：2025年01月24日

注：如投标人不是以联合体方式进行投标的，不须填写本表，本表的格式可以删除。如投标人为联合体投标，可根据自己组合情况，调整本表格式。



四、投标人基本情况表

(一) 联合体牵头人的企业基本情况表

投标人名称	湛江市市政建设工程有限公司					
注册地址	湛江市霞山区文明东路24号市政大厦		邮政编码	524002		
联系方式	联系人	陈晓浩		电话	0759-2338390	
	传真	0759-2338390		地址	湛江市霞山区文明东路24号市政大厦	
法定代表人	姓名	陈朝晖	技术职称	工程师	电话	0759-2338390
技术负责人	姓名	陈朝晖	技术职称	工程师	电话	0759-2338390
成立时间	1980年12月02日		营业执照编号		914408004562458236	
基本账户开户银行	厂					
本工程所要求的资质的资质证书编号	D144046203					

投标人（或联合体牵头人）：湛江市市政建设工程有限公司（盖公章）

日期：2025年01月24日



注：于本表后附以下证明资料：①有效期内的营业执照；②有效期内的资质证书；③有效期内的安全生产许可证；④“云浮市智慧建筑管理服务信息平台”最新月度企业信用评价等级的网页截图或网页打印件（其有效范围为信用等级 **B** 级或以上的，新登记备案的还没评级可不提供），人员在“云浮市智慧建筑管理服务信息平台”注册并通过审核的网页截图或网页打印件；⑤广东省外的投标人，须提供在广东建设信息网（网址：www.gdcic.net）“进粤企业和人员诚信信息登记平台”专栏关于投标人进粤企业信息录入的网页截图或网页打印件；⑥投标人在“中国执行信息公开网”（<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>）的网页截图或网页打印件。



建筑业企业资质证书

(副本)

企业名称:湛江市市政建设工程有限公司

详细地址:湛江市霞山区文明东路24号市政大厦

统一社会信用代码
(或营业执照注册号):914408004562458236

法定代表人:陈朝晖

注册资本:19088万元人民币

经济性质:有限责任公司(非自然人投资或控股的法人独资)

证书编号:D144046203

有效期:2028年12月22日

资质类别及等级:

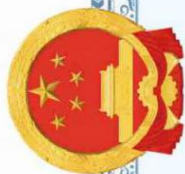
市政公用工程施工总承包壹级。



发证机关:



中华人民共和国住房和城乡建设部制



统一社会信用代码：914408004562458236

安全生产许可证

编号：（粤）JZ安许证字[2023]003168

企业名称：湛江市市政建设工程有限公司
 法定代表人：陈朝晖
 单位地址：湛江市霞山区文明东路24号市政大厦
 经济类型：有限责任公司(非自然人投资或控股的法人独资)
 许可范围：建筑施工
 有效期：2023年02月15日 至 2026年02月15日



发证机关：广东省住房和城乡建设厅
 发证日期：2023年07月27日



企业信息注册回执证明

企业名称：湛江市市政建设工程有限公司

统一社会信用代码：914408004562458236

信用评分：67

信用等级：A



打印日期：2025-01-14 16:15:47



http://113.104.21.183:8848/publishJustice/creditEvaluation_copy.html

云浮市智慧建筑管理服务信息平台

[首页](#)
[政策文件](#)
[企业信用](#)
[个人信用](#)
[企业良好信用](#)
[企业不良信用](#)
[黑名单](#)

企业名称
 统一社会信用代码
 企业类型

评价年度
 评价月度
 信用等级

序号	企业名称	统一社会信用代码	企业类型	评价年度	评价月度	等级	评分
1	湛江市市政建设工程有限公司	914408004562458236	建设/施工类企业	2024	12	A	67
2	湛江市市政建设工程有限公司	914408004562458236	建设/施工类企业	2024	11	A	61

立即登录 < > http://113.104.21.183:8848/webJustice/#/company/checkInInformation

云浮市智慧建筑管理服务信息平台

企业信管理 / 企业信息登记

企业信息

企业名称*
 统一社会信用代码*

工商营业执照注册号*
 成立日期*

企业登记注册类型*
 注册资本(万)*

注册地区*
 净资产(万)

注册地邮政编码*
 上报审核区县*

企业注册地址*

企业人员信息

法定代表人*
 企业负责人*

技术负责人



云浮市智慧建筑管理服务信息平台

企业信息管理 / 企业信息登记

审核记录

初审记录 | 变更记录

序号	审核状态	操作时间	操作人	审核意见
1	初审已上报	2021-09-09 17:05:37	湛江市市政建设工程有限公司	上报
2	区县审核通过	2021-09-10 14:45:37	邓江涛	拟同意

企业登记注册类型 * 有限责任公司(非自然) 注册资本(万) 19088 人民币

注册地区 * 广东省/湛江市/霞... 净资产(万) 请输入 人民币

注册地邮政编码 * 524003 上报审核区县 * 云城区

企业注册地址 * 湛江市霞山区文明东路24号市政大厦

云浮市智慧建筑管理服务信息平台

企业信息管理 / 人员信息管理 / 人员信息登记


人员信息登记

导出数据 | 添加人员

企业名称	统一社会信用代码	注册所在区县	姓名	性别	证件号码	上报时间	审核状态
湛江市市政建设工程有限公司	914408004582458236	广东省-湛江市-霞山区	吕文宋	-		2025-01-14 16:22:05	初市区县审核通过
湛江市市政建设工程有限公司	914408004582458236	广东省-湛江市-霞山区	谭炳泽	男		2024-10-21 16:31:27	初市区县审核通过
湛江市市政建设工程有限公司	914408004582458236	广东省-湛江市-霞山区	马云飞	男		2024-10-21 16:27:05	初市区县审核通过
湛江市市政建设工程有限公司	914408004582458236	广东省-湛江市-霞山区	徐倩	-		2024-10-21 16:10:54	初市区县审核通过
湛江市市政建设工程有限公司	914408004582458236	广东省-湛江市-霞山区	李纪冲	男		2024-10-21 16:28:33	初市区县审核通过
湛江市市政建设工程有限公司	914408004582458236	广东省-湛江市-霞山区	蔡凌龙	男		2024-10-21 16:25:57	初市区县审核通过
湛江市市政建设工程有限公司	914408004582458236	广东省-湛江市-霞山区	耿东升	男		2024-09-30 15:09:27	初市区县审核通过
湛江市市政建设工程有限公司	914408004582458236	广东省-湛江市-霞山区	张江洋	-		2024-07-26 09:52:19	初市区县审核通过
湛江市市政建设工程有限公司	914408004582458236	广东省-湛江市-霞山区	杨德文	-		2024-07-26 09:52:13	初市区县审核通过
湛江市市政建设工程有限公司	914400004582450200	广东省-湛江市-霞山区	江大红	-		2024-07-26 09:52:07	初市区县审核通过

共 68 条 10条/页

1 2 3 4 5 6



云浮市智慧建筑管理服务信息平台

企业信息管理 / 人员信息管理 / 人员信息登记

人员信息管理 / 人员信息登记

导出数据 添加人员

企业名称	统一社会信用代码	注册所在区县	姓名	性别	证件号码	上报时间	审核状态
湛江市市政建设工程有限公司	914408004562458236	广东省-湛江市-霞山区	苏继初	-		2024-07-26 09:52:00	初审区县审核通过
湛江市市政建设工程有限公司	914408004562458236	广东省-湛江市-霞山区	林建光	-		2024-07-26 09:51:11	初审区县审核通过
湛江市市政建设工程有限公司	914408004562458236	广东省-湛江市-霞山区	梁一明	-		2024-07-26 09:50:45	初审区县审核通过
湛江市市政建设工程有限公司	914408004562458236	广东省-湛江市-霞山区	李平奎	-		2024-07-26 09:50:59	初审区县审核通过
湛江市市政建设工程有限公司	914408004562458236	广东省-湛江市-霞山区	张安丽	女		2024-05-06 14:55:47	初审区县审核通过
湛江市市政建设工程有限公司	914408004562458236	广东省-湛江市-霞山区	任艺	男		2024-05-06 14:53:31	初审区县审核通过
湛江市市政建设工程有限公司	914408004562458236	广东省-湛江市-霞山区	刘兵	男		2024-04-25 15:15:58	初审区县审核通过
湛江市市政建设工程有限公司	914408004562458236	广东省-湛江市-霞山区	江洁	女		2024-04-25 15:13:56	初审区县审核通过
湛江市市政建设工程有限公司	914408004562458236	广东省-湛江市-霞山区	岑崇岩	男		2024-04-25 15:08:53	初审区县审核通过
湛江市市政建设工程有限公司	914408004562458236	广东省-湛江市-霞山区	郑裕光	-		2024-01-22 15:03:15	初审区县审核通过

共 66 条 10 条/页 < 1 2 3 4 5 6 >

云浮市智慧建筑管理服务信息平台


企业信息管理 / 人员信息管理 / 人员信息登记

人员信息管理 / 人员信息登记

导出数据 添加人员

企业名称	统一社会信用代码	注册所在区县	姓名	性别	证件号码	上报时间	审核状态
湛江市市政建设工程有限公司	914408004562458236	广东省-湛江市-霞山区	何泽正	男		2024-01-19 09:46:59	初审区县审核通过
湛江市市政建设工程有限公司	914408004562458236	广东省-湛江市-霞山区	伍溢敏	女		2024-01-19 09:46:54	初审区县审核通过
湛江市市政建设工程有限公司	914408004562458236	广东省-湛江市-霞山区	黄悦	女		2024-01-22 11:27:44	初审区县审核通过
湛江市市政建设工程有限公司	914408004562458236	广东省-湛江市-霞山区	黄汉荣	男		2024-01-19 09:46:49	初审区县审核通过
湛江市市政建设工程有限公司	914408004562458236	广东省-湛江市-霞山区	赵家恒	男		2024-01-22 11:28:19	初审区县审核通过
湛江市市政建设工程有限公司	914408004562458236	广东省-湛江市-霞山区	梁智	男		2024-01-22 11:28:59	初审区县审核通过
湛江市市政建设工程有限公司	914408004562458236	广东省-湛江市-霞山区	陈健	男		2024-01-22 11:29:48	初审区县审核通过
湛江市市政建设工程有限公司	914408004562458236	广东省-湛江市-霞山区	陈振峰	男		2023-07-18 16:33:02	初审区县审核通过
湛江市市政建设工程有限公司	914408004562458236	广东省-湛江市-霞山区	张宗辉	男		2021-10-11 09:51:19	初审区县审核通过
湛江市市政建设工程有限公司	914408004562458236	广东省-湛江市-霞山区	林振斌	男		2021-10-11 15:47:59	初审区县审核通过

共 66 条 10 条/页 < 1 2 3 4 5 6 >



云浮市智慧建筑管理服务信息平台

人员信息管理 / 人员信息登记

导出数据 添加人员


企业名称	统一社会信用代码	注册所在区县	姓名	性别	证件号码	上报时间	审核状态
湛江市市政建设工程有限公司	914408004562458236	广东省-湛江市-霞山区	莫家琪	男		2021-10-11 09:51:24	初审区县审核通过
湛江市市政建设工程有限公司	914408004562458236	广东省-湛江市-霞山区	邓陈德	男		2022-04-22 10:54:39	初审区县审核通过
湛江市市政建设工程有限公司	914408004562458236	广东省-湛江市-霞山区	张玉玲	女		2023-07-18 16:32:49	初审区县审核通过
湛江市市政建设工程有限公司	914408004562458236	广东省-湛江市-霞山区	唐依沛	女		2021-10-11 15:48:04	初审区县审核通过
湛江市市政建设工程有限公司	914408004562458236	广东省-湛江市-霞山区	练水峰	男		2023-07-18 16:32:57	初审区县审核通过
湛江市市政建设工程有限公司	914408004562458236	广东省-湛江市-霞山区	蔡日灵	女		2023-07-18 16:32:36	初审区县审核通过
湛江市市政建设工程有限公司	914408004562458236	广东省-湛江市-霞山区	黄河舟	女		2021-12-27 16:25:29	初审区县审核通过
湛江市市政建设工程有限公司	914408004562458236	广东省-湛江市-霞山区	陈宛诗	女		2021-10-11 09:50:44	初审区县审核通过
湛江市市政建设工程有限公司	914408004562458236	广东省-湛江市-霞山区	梁建知	女		2021-10-11 09:52:14	初审区县审核通过
湛江市市政建设工程有限公司	914408004562458236	广东省-湛江市-霞山区	林方心	男		2021-10-11 09:50:49	初审区县审核通过

云浮市智慧建筑管理服务信息平台

人员信息管理 / 人员信息登记

导出数据 添加人员

企业名称	统一社会信用代码	注册所在区县	姓名	性别	证件号码	上报时间	审核状态
湛江市市政建设工程有限公司	914408004562458236	广东省-湛江市-霞山区	马梅芳	女		2021-10-11 09:52:01	初审区县审核通过
湛江市市政建设工程有限公司	914408004562458236	广东省-湛江市-霞山区	邓晓婷	男		2021-10-11 09:50:32	初审区县审核通过
湛江市市政建设工程有限公司	914408004562458236	广东省-湛江市-霞山区	吴启波	男		2021-10-11 15:47:53	初审区县审核通过
湛江市市政建设工程有限公司	914408004562458236	广东省-湛江市-霞山区	林国柱	男		2021-10-11 09:51:03	初审区县审核通过
湛江市市政建设工程有限公司	914408004562458236	广东省-湛江市-霞山区	谢明珠	女		2021-12-27 16:25:46	初审区县审核通过
湛江市市政建设工程有限公司	914408004562458236	广东省-湛江市-霞山区	林建华	男		2021-12-27 16:25:51	初审区县审核通过
湛江市市政建设工程有限公司	914408004562458236	广东省-湛江市-霞山区	严肇扬	男		2023-07-18 16:32:44	初审区县审核通过
湛江市市政建设工程有限公司	914408004562458236	广东省-湛江市-霞山区	陈方叶	女		2023-07-18 16:32:29	初审区县审核通过
湛江市市政建设工程有限公司	914408004562458236	广东省-湛江市-霞山区	戴志辉	男		2021-10-11 09:51:32	初审区县审核通过
湛江市市政建设工程有限公司	914408004562458236	广东省-湛江市-霞山区	练启峰	男		2023-07-18 16:32:53	初审区县审核通过



云浮市智慧建筑管理服务信息平台

人员信息管理 / 人员信息登记

导出数据 添加人员

企业名称	统一社会信用代码	注册所在区县	姓名	性别	证件号码	上报时间	审核状态
湛江市市政建设工程有限公司	914408004562458236	广东省-湛江市-廉山区	梁广才	男		2021-10-11 09:50:40	初审区县审核通过
湛江市市政建设工程有限公司	914408004562458236	广东省-湛江市-廉山区	薛小萍	女		2021-10-11 09:50:57	初审区县审核通过
湛江市市政建设工程有限公司	914408004562458236	广东省-湛江市-廉山区	蔡云玲	女		2023-07-18 18:32:23	初审区县审核通过
湛江市市政建设工程有限公司	914408004562458236	广东省-湛江市-廉山区	刘琳琳	女		2023-07-18 18:33:23	初审区县审核通过
湛江市市政建设工程有限公司	914408004562458236	广东省-湛江市-廉山区	吴斌	女		2022-04-22 10:54:31	初审区县审核通过
湛江市市政建设工程有限公司	914408004562458236	广东省-湛江市-廉山区	陈秉	男		2021-10-11 09:51:11	初审区县审核通过
湛江市市政建设工程有限公司	914408004562458236	广东省-湛江市-廉山区	陈锦浩	男		2022-01-07 10:00:34	初审区县审核通过
湛江市市政建设工程有限公司	914408004562458236	广东省-湛江市-廉山区	陈辉	男		2021-10-11 09:51:50	初审区县审核通过
湛江市市政建设工程有限公司	914408004562458236	广东省-湛江市-廉山区	黄自康	男		2023-07-18 18:33:18	初审区县审核通过
湛江市市政建设工程有限公司	914408004562458236	广东省-湛江市-廉山区	林健	女		2021-10-11 15:47:39	初审区县审核通过

共 66 条 10 条/页 < 1 2 3 4 5 6 >

云浮市智慧建筑管理服务信息平台

人员信息管理 / 人员信息登记

查询条件

企业名称 统一社会信用代码 姓名

查询 重置 展开

导出数据 添加人员

企业名称	统一社会信用代码	注册所在区县	姓名	性别	证件号码	上报时间	审核状态
湛江市市政建设工程有限公司	914408004562458236	广东省-湛江市-廉山区	唐国超	男		2022-03-25 11:40:53	初审区县审核通过
湛江市市政建设工程有限公司	914408004562458236	广东省-湛江市-廉山区	林秋红	女		2021-10-11 15:48:00	初审区县审核通过
湛江市市政建设工程有限公司	914408004562458236	广东省-湛江市-廉山区	朱紫云	男		2021-10-11 09:51:39	初审区县审核通过
湛江市市政建设工程有限公司	914408004562458236	广东省-湛江市-廉山区	魏佳敏	女		2022-01-07 10:00:39	初审区县审核通过
湛江市市政建设工程有限公司	914408004562458236	广东省-湛江市-廉山区	陈朝晖	男		2021-09-28 11:26:33	初审区县审核通过
湛江市市政建设工程有限公司	914408004562458236	广东省-湛江市-廉山区	严肇鸿	男		2023-07-18 16:32:38	初审区县审核通过

共 66 条 10 条/页 < 1 2 3 4 5 6 >



失信将受到信用惩戒!



失信被执行人(自然人)公布

姓名/名称	证件号码
林建勇	5111241977****2617
蒋丙满	3326261966****0017
韦震宇	4527011961****1325
周紫珍	3522301975****0027
安德正	3326251976****311X
孟余余	4114211984****0340

失信被执行人(法人或其他组织)公布

姓名/名称	证件号码
北京远翰国际教育咨询有限公司	33140000-1
上海皇钧联铁路有限公司	75955905-3
北京远翰国际教育咨询有限公司	55140080-1
北京豫安辛伏建筑劳务有限公司	59963962-7
星河互联集团有限公司	69167076-6
北京溢思得瑞智能科技有限公司研究院有限公司	MA005UR8-3

查询条件

被执行人姓名/名称:

身份证号码/组织机构代码:

省份:

验证码: 

查询结果

在全国范围内没有找到 湛江市市政建设工程有限公司 相关的结果。



(二) 联合体成员（勘察单位）的企业基本情况表

投标人名称	中述设计集团有限公司					
注册地址	四川省宜宾市屏山县屏山镇岷江大道中段9号丹山碧水商业步行街负二层1046号			邮政编码	645350	
联系方式	联系人	聂军强		电话	0831-8082242	
	传真	/		地址	四川省宜宾市屏山县屏山镇岷江大道中段9号丹山碧水商业步行街负二层1046号	
法定代表人	姓名	聂军强	技术职称	工程师	电话	0831-8082242
技术负责人	姓名	李诗颖	技术职称	工程师	电话	0831-8082242
成立时间	2014年06月17日		营业执照编号		91510000309348283G	
基本账户开户银行	[REDACTED]					
本工程所要求的资质的资质证书编号	B251006599					

投标人（或联合体牵头人）：湛江市市政建设工程有限公司（盖公章）

日期：2025年01月24日



注：于本表后附以下证明资料：①有效期内的营业执照；②有效期内的资质证书；③“云浮市智慧建筑管理服务信息平台”最新月度企业信用评价等级的网页截图或网页打印件（其有效范围为信用等级 B 级或以上的，新登记备案的还没评级可不提供），人员在“云浮市智慧建筑管理服务信息平台”注册并通过审核的网页截图或网页打印件；④广东省外的投标人，须提供在广东建设信息网（网址：www.gdcic.net）“进粤企业和人员诚信信息登记平台”专栏关于投标人进粤企业信息录入的网页截图或网页打印件；⑤投标人在“中国执行信息公开网”（<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>）的网页截图或网页打印件。



扫描二维码登录
“国家企业信用
信息公示系统”
了解更多登记、
备案、许可、监
管信息。



营业执照

(副本)

统一社会信用代码
91510000309348283G

副本编号: 5 - 2

名称 中述设计集团有限公司
类型 有限责任公司(自然人投资或控股)
法定代表人 袁军强

注册资本 伍仟伍佰万元整
成立日期 2014年06月17日
住所 四川省宜宾市屏山县屏山镇岷江大道中段9号丹山碧水商业步行街负二层1046号

经营范围
许可项目: 建设工程设计; 建设工程勘察; 建设工程监理; 工程造价咨询业务; 测绘服务; 特种设备安装改造修理; 消防设施工程施工; 建筑劳务分包; 建筑物拆除作业(爆破作业除外); 各类工程建设活动; 文物保护工程施工; 国土空间规划编制。(依法须经批准的项目, 经相关部门批准后方可开展经营活动, 具体经营项目以相关部门批准文件或许可证件为准) 一般项目: 工程管理服务; 规划设计管理; 贸易经纪; 地质勘查技术服务; 地质灾害治理服务; 环境保护监测; 生态资源监测; 商务代理服务; 社会经济咨询服务; 信息咨询服务(不含许可类信息咨询服务); 信息技术咨询服务; 园林绿化工程施工; 建筑材料销售; 国内贸易代理; 机械设备租赁; 建筑工程机械与设备租赁。(除依法须经批准的项目外, 凭营业执照依法自主开展经营活动)



登记机关
2022年9月1日

国家企业信用信息公示系统网址: <http://www.gsxt.gov.cn> 国家市场监督管理总局监制
市场主体应当于每年1月1日至6月30日通过国家企业信用信息公示系统报送公示年度报告。




工程勘察资质证书

企业名称： 中述设计集团有限公司
详细地址： 四川省宜宾市屏山县屏山镇岷江大道中段9号丹山碧水商业步行街负二层1046号
统一社会信用代码（或营业执照注册号）： 91510000309348283G **经济性质：** 有限责任公司（自然人投资或控股）
证书编号： B251006599 **有效期：** 至2029年12月13日
法定代表人： 聂军强
资质类别及等级：
工程勘察专业类（岩土工程（勘察））乙级*****



发证机关： 
四川省住房和城乡建设厅
2024年12月13日



云浮市智慧建筑管理服务信息平台

[首页](#)
[政策文件](#)
[企业信用](#)
[个人信用](#)
[企业良好信用](#)
[企业不良信用](#)
[黑名单](#)

企业名称: 中述设计集团有限公司
 统一社会信用代码: 91510000309348283G
 企业类型: 请选择
 评价年度: 请选择
 评价月度: 请选择
 信用等级: 请选择

序号	企业名称	统一社会信用代码	企业类型	评价年度	评价月度	等级	评分
1	中述设计集团有限公司	91510000309348283G	服务类企业	2024	12	A	60

共 1 条 前往 页

2025/1/13 14:26

云浮市智慧建筑管理服务信息平台

企业信息注册回执证明

企业名称: 中述设计集团有限公司


统一社会信用代码: 91510000309348283G

信用评分: 60

信用等级: A



打印日期: 2025-01-13 14:26:27



云浮市智慧建筑管理服务信息平台

企业信息管理 / 企业信息登记

打印企业信息回执

企业基本信息

企业名称*	中述设计集团有限公司	统一社会信用代码*	91510000309348283G
工商营业执照注册号*	91510000309348283G	成立日期*	2014-06-17
企业登记注册类型*	有限责任公司	注册资本(万)*	5500 人民币
注册地区*	四川省 / 宜宾市 / 屏山县	净资产(万)*	3000 人民币
注册地邮政编码*	644000	上报审核区县*	屏山县
企业注册地址*	屏山县顺江大道中段59号屏山顺江顺业步行街二楼1049号		

企业人员信息

法定代表人*	鄧新洋	选择人员	企业负责人*	鄧新洋	选择人员
技术负责人	李诗颖	选择人员			

附件材料



云浮市智慧建筑管理服务信息平台

企业信息管理 / 人员信息管理 / 人员信息登记

人员信息管理	企业名称	统一社会信用代码	注册所在区县	姓名	性别	证件号码	上报时间	审核状态
人员信息登记	中述设计集团有限公司	91510000309348283G	四川省-宜宾市-屏山县	鄧新洋	男		2024-02-29 10:28:47	初审区县审核通过
信用评价管理	中述设计集团有限公司	91510000309348283G	四川省-宜宾市-屏山县	李诗颖	女		2023-06-14 18:57:52	初审区县审核通过
	中述设计集团有限公司	91510000309348283G	四川省-宜宾市-屏山县	刘洪	男		2023-06-15 10:02:03	初审区县审核通过
	中述设计集团有限公司	91510000309348283G	四川省-宜宾市-屏山县	李顺阳	男		2023-06-15 09:45:51	初审区县审核通过
	中述设计集团有限公司	91510000309348283G	四川省-宜宾市-屏山县	王良伟	男		2023-04-10 11:02:50	初审区县审核通过
	中述设计集团有限公司	91510000309348283G	四川省-宜宾市-屏山县	项群	男		2023-06-14 18:50:30	初审区县审核通过
	中述设计集团有限公司	91510000309348283G	四川省-宜宾市-屏山县	温郁苏	男		2023-06-14 18:41:45	初审区县审核通过
	中述设计集团有限公司	91510000309348283G	四川省-宜宾市-屏山县	代泽丽	女		2023-06-15 11:06:40	初审区县审核通过
	中述设计集团有限公司	91510000309348283G	四川省-宜宾市-屏山县	戴军强	男		2024-01-15 15:03:51	初审区县审核通过
	中述设计集团有限公司	91510000309348283G	四川省-宜宾市-屏山县	马永付	男		2023-07-19 15:39:57	初审区县审核通过
	中述设计集团有限公司	91510000309348283G	四川省-宜宾市-屏山县	夏红卫	女		2023-06-14 19:01:04	初审区县审核通过
	中述设计集团有限公司	91510000309348283G	四川省-宜宾市-屏山县	白云峰	男		2023-06-14 18:15:16	初审区县审核通过
	中述设计集团有限公司	91510000309348283G	四川省-宜宾市-屏山县	冯娜	男		2023-06-15 10:02:39	初审区县审核通过



进粤企业和人员诚信信息 登记表

单位名称： 中述设计集团有限公司

登记日期： 二〇二四年一十二月一十七日

打印日期： 二〇二五年一月一十三日



一、企业（总部）基本情况

企业名称		中述设计集团有限公司				
统一社会信用代码	91510000309348283G	营业执照注册号	91510000309348283G			
注册资本	5500 万元	注册时间	2014-06-17			
成立时间	2014-06-17	邮政编码	645350			
注册地	四川省宜宾市	登记类型				
注册详细地址	四川省宜宾市屏山县屏山镇岷江大道中段9号丹山碧水商业步行街负二层1046号					
基本存款账号开户银行	中国邮政储蓄银行股份有限公司宜宾市南溪镇支行	银行账号	951005010002396821			
安全生产许可证号		证书到期时间				
发证机关						
法定代表人	姓名	聂军强	职务	总经理		
	身份证号码		职称	工程师		
	联系电话		手机号码			
技术负责人	姓名	李诗颖	职务	建筑负责人	职称	工程师
	身份证号码		联系电话	4	手机号码	
驻粤负责人	姓名	刘洪	职务	结构专业人员	职称	高级工程师
	身份证号码		联系电话	4	手机号码	
组织机构代码证						
银行账户开户证明书						
办公场所证明文件						



营业执照

营业执照
(副本) 副本编号: 5-2

统一社会信用代码
91510000309348283G

名称 中述设计集团有限公司 注册资本 伍仟伍佰万元整

类型 有限责任公司(自然人投资或控股) 成立日期 2014年06月17日

法定代表人 聂军强 住 所 四川省宜宾市屏山县屏山镇岷江大道中段9号丹山碧水商业步行街负二层1046号

经营范围 许可项目: 建设工程设计; 建设工程勘察; 建设工程监理; 工程造价咨询业务; 测绘服务; 特种设备安装改造修理; 消防设施工程施工; 建筑劳务分包; 建筑物拆除作业(爆破作业除外); 各类工程建设活动; 文物保护工程施工; 国土空间规划编制。(依法须经批准的项目, 经相关部门批准后方可开展经营活动, 具体经营项目以相关部门批准文件或许可证件为准) 一般项目: 工程管理服务; 规划设计管理; 贸易经纪; 地质勘查技术服务; 地质灾害治理服务; 环境保护监测; 生态资源监测; 商务代理代办服务; 社会经济咨询服务; 信息咨询服务(不含许可类信息咨询服务); 信息技术咨询服务; 园林绿化工程施工; 建筑材料销售; 国内贸易代理; 机械设备租赁; 建筑工程机械与设备租赁。(除依法须经批准的项目外, 凭营业执照依法自主开展经营活动)

登记机关 屏山县市场监督管理局
2022年9月1日

国家企业信用信息公示系统网址: <http://www.gsxt.gov.cn> 市场主体应当于每年1月1日至6月30日通过国家企业信用信息公示系统报送公示年度报告。 国家市场监督管理总局监制

安全生产许可证

资质证书

**工程 设计
资质证书**

企业名称: 中述设计集团有限公司
经济性质: 有限责任公司(自然人投资或控股)
资质等级: 公路行业(公路)专业乙级。

证书编号: A151023585(临)
有效期: 至2025年07月12日

发证机关 屏山县住房和城乡建设局
2024年07月12日
No.AZ 0111274

中华人民共和国住房和城乡建设部制



工程咨询单位乙级资信预评价证书

单位名称： 中述设计集团有限公司

住 所： 屏山镇岷江大道中段9号丹山碧水商业步行街
负二层1046号

统一社会信用代码： 91510000309348283G

法定代表人： 聂军强

资信等级： 乙级预评价

资信类别： 专业资信

业 务： 建筑，水利水电，公路，市政公用工程

证书编号： 乙预272022010114

有 效 期： 2023年02月20日至2024年02月19日

资质证书



发证单位： 四川省工程咨询协会





资质证书



城乡规划编制资质证书

证书编号：川自资规乙字23510205

证书等级：乙级

单位名称：中述设计集团有限公司

承担业务范围：1. 镇、20万现状人口以下城市总体规划的编制；2. 镇、登记注册所在地城市和100万现状人口以下城市相关专项规划的编制；3. 详细规划的编制；4. 乡、村庄规划的编制；5. 建设工程项目规划选址的可行性研究。

统一社会信用代码：91510000309348283G

发证机关

有效期限：自 2023 年 5 月 4 日至 2028 年 5 月 4 日

2023 年 5 月 4 日



中华人民共和国自然资源部印制

资质证书

企业名称	中述设计集团有限公司		
详细地址	四川省宜宾市屏山县屏山镇岷江大道中段3号丹山碧水商业步行街负二楼1046号		
建立时间	2014年06月17日		
注册资本金	5500万元人民币		
统一社会信用代码 (或营业执照注册号)	91510000309348283G		
经济性质	有限责任公司(自然人投资或控股)		
证书编号	A151023585-6/1		
有效期	至2026年10月11日		
法定代表人	聂军强	职务	法定代表人
单位负责人	聂军强	职务	企业经理
技术负责人	赵雪	职称或执业资格	高级工程师
备注	原企业名称：四川精鼎工程设计有限公司		

业务范围

建筑行业(建筑工程)甲级。
可承担建筑装饰工程设计、建筑幕墙工程设计、轻型钢结构工程设计、建筑智能化系统设计、照明工程设计和消防设施工程设计相应范围的甲级专项工程设计业务。



No.AF 0465211



工程设计资质证书

企业名称： 中述设计集团有限公司
详细地址： 屏山镇岷江大道中段9号丹山碧水商业步行街负二层1046号
统一社会信用代码（或营业执照注册号）： 91510000309348283G **经济性质：** 有限责任公司（自然人投资或控股）
证书编号： A251023582 **有效期：** 至2029年12月13日
法定代表人： 聂军强
资质类别及等级：

市政行业（桥梁工程、排水工程、道路工程、环境卫生工程、给水工程）专业乙级；风景园林设计专项乙级*****

资质证书



发证机关： 
 四川省住房和城乡建设厅
 2024年12月13日



工程勘察资质证书

企业名称： 中述设计集团有限公司
 详细地址： 四川省宜宾市屏山县屏山镇岷江大道中段9号丹山碧水商业步行街负二层1046号
 统一社会信用代码
 (或营业执照注册号)： 91510000309348283G 经济性质： 有限责任公司(自然人投资或控股)
 证书编号： B251006599 有效期： 至2029年12月13日
 法定代表人： 聂军强
 资质类别及等级：
 工程勘察专业类(岩土工程(勘察)) 乙级*****

资质证书



发证机关：

四川省住房和城乡建设厅
 2024年12月13日





二、企业（总部）资质情况

证书编号：乙测资字51515891 资质名称：工程勘察资质

资质类别	等级	审批机关	审批日期	资质有效期	业务范围
工程测量	乙级	四川省测绘信息地理局	2022-06-21	2027-06-20	
工程测量	乙级	四川省测绘信息地理局	2022-06-21	2027-06-20	
工程测量	乙级	四川省测绘信息地理局	2022-06-21	2027-06-20	
岩土工程	乙级	四川省住房和城乡建设厅	2024-12-13	2029-12-13	可承担本专业资质范围内各类建设工程项目乙级及以下规模的工程勘察业务。 *****
工程测量	乙级	四川省测绘信息地理局	2022-06-21	2027-06-20	

证书编号：E151023585 资质名称：工程监理企业资质

资质类别	等级	审批机关	审批日期	资质有效期	业务范围
房屋建筑工程	甲级	中华人民共和国住房和城乡建设部	2024-03-28	2029-03-28	
房屋建筑工程	甲级	中华人民共和国住房和城乡建设部	2024-03-28	2029-03-28	
房屋建筑工程	甲级	中华人民共和国住房和城乡建设部	2024-03-28	2029-03-28	
房屋建筑工程	甲级	中华人民共和国住房和城乡建设部	2024-03-28	2029-03-28	

证书编号：A251023582 资质名称：工程设计资质

第 7 页 共 15 页

资质类别	等级	审批机关	审批日期	资质有效期	业务范围
市政行业	乙级	四川省住房和城乡建设厅	2024-12-13	2029-12-13	
公路行业	乙级	四川省住房和城乡建设厅	2024-07-12	2025-07-12	
建筑行业	甲级	中华人民共和国住房和城乡建设部	2022-09-26	2026-10-11	可承担建筑装饰工程设计、建筑幕墙工程设计、轻型钢结构工程设计、建筑智能化系统设计、照明工程设计和消防设施工程设计相应范围的甲级专项工程设计业务。*****
市政行业	乙级	四川省住房和城乡建设厅	2024-12-13	2029-12-13	
市政行业	乙级	四川省住房和城乡建设厅	2024-12-13	2029-12-13	
市政行业	乙级	四川省住房和城乡建设厅	2024-12-13	2029-12-13	
市政行业	乙级	四川省住房和城乡建设厅	2024-12-13	2029-12-13	
市政行业	乙级	四川省住房和城乡建设厅	2024-12-13	2029-12-13	
风景园林工程	乙级	四川省住房和城乡建设厅	2024-12-13	2029-12-13	

证书编号：川自资规乙字23510205 资质名称：城乡规划编制单位资质

资质类别	等级	审批机关	审批日期	资质有效期	业务范围
	乙级	四川省自然资源厅	2023-05-04	2028-05-04	

证书编号：乙预272022010114 资质名称：造价咨询企业资质

资质类别	等级	审批机关	审批日期	资质有效期	业务范围
	乙级	四川省工程咨询协会	2023-02-20	2024-02-20	建筑，水利水电，公路，市政公用工程

第 8 页 共 15 页



三、进粤（分支机构）基本情况

进粤企业和人员诚信信息登记平台



四、进粤企业在粤技术管理人员情况

序号	姓名	性别	证件号码	职称	职务(岗位)	注册专业	注册类别	注册章号	执业资格证书号	注册证有效期	安全生产考核合格证号	安全生产考核合格证有效期
1	李诗颖	女		工程师	技术负责人	建筑(一级)	一级注册建筑师	5102358-012	2251026-14	2025-12-31		
2	夏铭	男		工程师								
3	夏红卫	女		高级工程师			注册公用设备工程师(给水排水)			2025-12-31		
4	廉守郅	男		高级工程师			注册电气工程师(供配电)			2024-12-31		
5	刘军	男					注册公用设备工程师(动力)			2024-12-31		
6	李文官	男		高级工程师			一级注册建筑师	5102358-019		2026-03-05		
7	李顺阳	男		高级工程师			一级注册建筑师			2024-10-13		
8	何洋	男										
9	付至亮	男										
10	聂军强	男		工程师								

第 10 页 共 15 页

11	马永付	男		工程师			注册公用设备工程师(给水排水)			2025-06-30		
							注册公用设备工程师(暖通空调)			2025-06-30		
12	刘洪	男		高级工程师			一级注册结构师			2026-06-30		
13	代泽丽	女		高级工程师			造价工程师			2024-10-08		
14	李迎兵	男					注册咨询工程师			2024-03-30		
15	雪伟	女					注册咨询工程师			2025-12-26		
16	孔虎泰	男					注册咨询工程师			2025-12-26		
17	张龙富	女		工程师								
18	程鹏	男					一级注册结构师	5102358-S013		2025-12-31		
19	邓新洋	男		工程师	技术负责人		注册土木工程师(岩土)	5100659-AY005	2021100085100000926	2025-12-31		
20	傅晓勇	男		高级工程师	项目负责人		一级注册建筑师	5102358-017		2025-11-15		
21	项晔	男		高级工程师								

第 11 页 共 15 页



22	冯娜	男				注册电气工程师(供配电)			2024-06-30		
23	刘廷	女									
24	李永淳	男									
25	王媛	女				造价工程师	B11235100022322		2027-07-27		
26	郭晓红	女				造价工程师	B11225100021827		2026-07-24		
						市政公用工程 房屋建筑工程	监理工程师	51020871	2024-06-09		
27	严洁	女	工程师			一级注册结构师	5102358-S014		2025-12-31		
28	曾令博	男	工程师								
29	曾令博	男	工程师								
30	陈语	男	工程师	设计人员		注册土木工程师(道路工程)			2027-06-30		
						注册土木工程师(岩土)	5102358-AY004		2027-06-30		
31	彭继来	男	高级工程师	设计人员		注册电气工程师(供配电)			2026-06-30		

第 12 页 共 15 页

32	彭继来	男	高级工程师	设计人员		注册电气工程师(供配电)			2026-06-30		
33	彭继来	男	高级工程师	设计人员		注册电气工程师(供配电)			2026-06-30		
34	彭继来	男	高级工程师	设计人员		注册电气工程师(供配电)			2026-06-30		

第 13 页 共 15 页



五、进粤企业特种作业人员情况

序号	姓名	性别	证件号码	证书名称	证书编号	作业/工种类别	发证机关	证书有效期	备注
----	----	----	------	------	------	---------	------	-------	----

进粤企业和人员诚信信息登记平台

六、施工图设计文件审查机构单项工程情况

进粤企业和人员诚信信息登记平台



失信将受到信用惩戒!



失信被执行人(自然人)公布

姓名/名称	证件号码
毕国军	1326231967****2016
郑树	5102021973****0919
钟来平	5129211973****3853
雍先全	5129011961****2911
张雪飞	1302811988****005X

失信被执行人(法人或其他组织)公布

姓名/名称	证件号码
北京远翰国际教育咨询有限责任公司	55140080-1
北京远翰国际教育咨询有限责任公司	55140080-1
北京远翰国际教育咨询有限责任公司	55140080-1
河池市弘农加油站	9145120159****977J
河池市弘农加油站	9145120159****977J

查询条件

被执行人姓名/名称:

身份证号码/组织机构代码:

省份:

验证码: 

查询结果

在全国范围内没有找到 91510000309348283G 中述设计集团有限公司相关的结果。



(三) 联合体成员（设计单位）的企业基本情况表

投标人名称	中述设计集团有限公司					
注册地址	四川省宜宾市屏山县屏山镇岷江大道中段9号丹山碧水商业步行街负二层1046号			邮政编码	645350	
联系方式	联系人	聂军强		电话	0831-8082242	
	传真	/		地址	四川省宜宾市屏山县屏山镇岷江大道中段9号丹山碧水商业步行街负二层1046号	
法定代表人	姓名	聂军强	技术职称	工程师	电话	0831-8082242
技术负责人	姓名	李诗颖	技术职称	工程师	电话	0831-8082242
成立时间	2014年06月17日		营业执照编号		91510000309348283G	
基本账户开户银行	[REDACTED]					
本工程所要求的资质的资质证书编号	A251023582					

投标人（或联合体牵头人）：湛江市市政建设工程有限公司（盖公章）

日期：2025年01月24日



注：于本表后附以下证明资料：①有效期内的营业执照；②有效期内的资质证书；③“云浮市智慧建筑管理服务信息平台”最新月度企业信用评价等级的网页截图或网页打印件（其有效范围为信用等级 B 级或以上的，新登记备案的还没评级可不提供），人员在“云浮市智慧建筑管理服务信息平台”注册并通过审核的网页截图或网页打印件；④广东省外的投标人，须提供在广东建设信息网（网址：www.gdcic.net）“进粤企业和人员诚信信息登记平台”专栏关于投标人进粤企业信息录入的网页截图或网页打印件；⑤投标人在“中国执行信息公开网”（<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>）的网页截图或网页打印件。



统一社会信用代码
91510000309348283G

营业执照

(副本)
副本编号: 5 - 2

扫描二维码登录
“国家企业信用
信息公示系统”
了解更多登记、
备案、许可、监
管信息。



名称	中述设计集团有限公司	注册资本	伍仟伍佰万元整
类型	有限责任公司(自然人投资或控股)	成立日期	2014年06月17日
法定代表人	聂军强	住所	四川省宜宾市屏山县屏山镇岷江大道中段9号丹山碧水商业步行街负二层1046号

经营范围

许可项目: 建设工程设计; 建设工程勘察; 建设工程监理; 工程造价咨询业务; 测绘服务; 特种设备安装改造修理; 消防设施工程施工; 建筑劳务分包; 建筑物拆除作业(爆破作业除外); 各类工程建设活动; 文物保护工程施工; 国土空间规划编制。(依法须经批准的项目, 经相关部门批准后方可开展经营活动, 具体经营项目以相关部门批准文件或许可证件为准) 一般项目: 工程管理服务; 规划设计管理; 贸易经纪; 地质勘查技术服务; 地质灾害治理服务; 环境保护监测; 生态资源监测; 商务代理代办服务; 社会经济咨询服务; 信息咨询服务(不含许可类信息咨询服务); 信息技术咨询服务; 园林绿化工程施工; 建筑材料销售; 国内贸易代理; 机械设备租赁; 建筑工程机械与设备租赁。(除依法须经批准的项目外, 凭营业执照依法自主开展经营活动)



登记机关
2022年9月1日

市场主体应当于每年1月1日至6月30日通过国家企业信用信息公示系统报送公示年度报告。
国家企业信用信息公示系统网址: <http://www.gsxt.gov.cn>
国家市场监督管理总局监制




工程设计资质证书

企业名称： 中述设计集团有限公司
详细地址： 屏山镇岷江大道中段9号丹山碧水商业步行街负二层1046号
统一社会信用代码（或营业执照注册号）： 91510000309348283G **经济性质：** 有限责任公司（自然人投资或控股）
证书编号： A251023582 **有效期：** 至2029年12月13日
法定代表人： 聂军强
资质类别及等级：
市政行业（桥梁工程、排水工程、道路工程、环境卫生工程、给水工程）专业乙级；风景园林设计专项乙级*****



发证机关： 
四川省住房和城乡建设厅
2024年12月13日





云浮市智慧建筑管理服务信息平台

企业注册信息

企业名称 * 中述设计集团有限公司 统一社会信用代码 * 91510000309348283G

工商营业执照注册号 * 91510000309348283G 成立日期 * 2014-06-17

企业登记注册类型 * 有限责任公司 注册资本 * 5500 人民币

注册地区 * 四川省 / 宜宾市 / 屏山县 净资产 * 3000 人民币

注册地邮政编码 * 644000 上报审核区县 * 屏山县

企业注册地址 * 屏山县顺兴大道中段99号屏山顺兴水业行旅业二楼1048号

企业人员信息

法定代表人 * 魏宗强 选择人员 企业负责人 * 魏宗强 选择人员

技术负责人 * 李诗颖 选择人员

附件材料

云浮市智慧建筑管理服务信息平台

企业注册信息 / 人员信息登记

人员信息管理	企业名称	统一社会信用代码	注册所在区县	姓名	性别	证件号码	上报时间	审核状态
人员信息登记	中述设计集团有限公司	91510000309348283G	四川省-宜宾市-屏山县	邓新洋	男	42112719880828137X	2024-02-29 10:28:47	初审区县审核通过
信用评价管理	中述设计集团有限公司	91510000309348283G	四川省-宜宾市-屏山县	李诗颖	女	513022198805178605	2023-06-14 18:57:52	初审区县审核通过
	中述设计集团有限公司	91510000309348283G	四川省-宜宾市-屏山县	刘洪	男	510103196612063478	2023-06-15 10:02:03	初审区县审核通过
	中述设计集团有限公司	91510000309348283G	四川省-宜宾市-屏山县	李顺阳	男	430426197910169479	2023-06-15 09:45:51	初审区县审核通过
	中述设计集团有限公司	91510000309348283G	四川省-宜宾市-屏山县	王良伟	男	41112219830510401X	2023-04-10 11:02:50	初审区县审核通过
	中述设计集团有限公司	91510000309348283G	四川省-宜宾市-屏山县	项群	男	330522198201016913	2023-06-14 18:50:30	初审区县审核通过
	中述设计集团有限公司	91510000309348283G	四川省-宜宾市-屏山县	温郁苏	男	150103196308011051	2023-06-14 18:41:45	初审区县审核通过
	中述设计集团有限公司	91510000309348283G	四川省-宜宾市-屏山县	代泽丽	女	522225198501083624	2023-06-15 11:06:40	初审区县审核通过
	中述设计集团有限公司	91510000309348283G	四川省-宜宾市-屏山县	魏军强	男	511502198805015179	2024-01-15 15:03:51	初审区县审核通过
	中述设计集团有限公司	91510000309348283G	四川省-宜宾市-屏山县	马永付	男	450304198210152515	2023-07-19 15:39:57	初审区县审核通过
	中述设计集团有限公司	91510000309348283G	四川省-宜宾市-屏山县	夏红卫	女	37142419631013122X	2023-06-14 19:01:04	初审区县审核通过
	中述设计集团有限公司	91510000309348283G	四川省-宜宾市-屏山县	白云峰	男	211421198610110611	2023-06-14 18:15:16	初审区县审核通过
	中述设计集团有限公司	91510000309348283G	四川省-宜宾市-屏山县	冯娜	男	620502198508272077	2023-06-15 10:02:39	初审区县审核通过



进粤企业和人员诚信信息 登记表

单位名称： 中述设计集团有限公司

登记日期： 二〇二四年一十二月一十七日

打印日期： 二〇二五年一月一十三日

进粤企业和人员诚信信息登记平台



一、企业（总部）基本情况

企业名称		中述设计集团有限公司				
统一社会信用代码	91510000309348283G	营业执照注册号	91510000309348283G			
注册资本	5500 万元	注册时间	2014-06-17			
成立时间	2014-06-17	邮政编码	645350			
注册地	四川省宜宾市	登记类型				
注册详细地址	四川省宜宾市屏山县屏山镇岷江大道中段9号丹山碧水商业步行街负二层1046号					
基本存款账号开户银行		银行账号				
安全生产许可证号		证书到期时间				
发证机关						
法定代表人	姓名	聂军强	职务	总经理		
	身份证号码		职称	工程师		
	联系电话		手机号码			
技术负责人	姓名	李诗颖	职务	建筑负责人	职称	工程师
	身份证号码		联系电话		手机号码	
驻粤负责人	姓名	刘洪	职务	结构专业人员	职称	高级工程师
	身份证号码		联系电话		手机号码	
组织机构代码证						
银行账户开户证明书						
办公场所证明文件						



营业执照

营业执照
(副本) 副本编号: 5-2

统一社会信用代码
91510000309348283G

名称 中述设计集团有限公司 注册资本 伍仟伍佰万元整

类型 有限责任公司(自然人投资或控股) 成立日期 2014年06月17日

法定代表人 聂军强 住 所 四川省宜宾市屏山县屏山镇岷江大道中段9号丹山碧水商业步行街负二层1046号

经营范围 许可项目: 建设工程设计; 建设工程勘察; 建设工程监理; 工程造价咨询业务; 测绘服务; 特种设备安装改造修理; 消防设施工程施工; 建筑劳务分包; 建筑物拆除作业(爆破作业除外); 各类工程建设活动; 文物保护工程施工; 国土空间规划编制。(依法须经批准的项目, 经相关部门批准后方可开展经营活动, 具体经营项目以相关部门批准文件或许可证件为准) 一般项目: 工程管理服务; 规划设计管理; 贸易经纪; 地质勘查技术服务; 地质灾害治理服务; 环境保护监测; 生态资源监测; 商务代理代办服务; 社会经济咨询服务; 信息咨询服务(不含许可类信息咨询服务); 信息技术咨询服务; 园林绿化工程施工; 建筑材料销售; 国内贸易代理; 机械设备租赁; 建筑工程机械与设备租赁。(除依法须经批准的项目外, 凭营业执照依法自主开展经营活动)

登记机关 屏山县市场监督管理局
2022年9月1日

国家企业信用信息公示系统网址: <http://www.gsxt.gov.cn> 市场主体应当于每年1月1日至6月30日通过国家企业信用信息公示系统报送公示年度报告。 国家市场监督管理总局监制

安全生产许可证

资质证书

**工程 设计
资质证书**

企业名称: 中述设计集团有限公司
经济性质: 有限责任公司(自然人投资或控股)
资质等级: 公路行业(公路)专业乙级。

证书编号: A151023585(临)
有效期: 至2025年07月12日

发证机关 屏山县住房和城乡建设局
2024年07月12日
No.AZ 0111274

中华人民共和国住房和城乡建设部制



工程咨询单位乙级资信预评价证书

单位名称： 中述设计集团有限公司

住 所： 屏山镇岷江大道中段9号丹山碧水商业步行街
负二层1046号

统一社会信用代码： 91510000309348283G

法定代表人： 聂军强

资信等级： 乙级预评价

资信类别： 专业资信

业 务： 建筑，水利水电，公路，市政公用工程

证书编号： 乙预272022010114

有 效 期： 2023年02月20日至2024年02月19日

资质证书



发证单位： 四川省工程咨询协会





资质证书



城乡规划编制资质证书

证书编号：川自资规乙字23510205

证书等级：乙级

单位名称：中述设计集团有限公司

承担业务范围：1. 镇、20万现状人口以下城市总体规划的编制；2. 镇、登记注册所在地城市和100万现状人口以下城市相关专项规划的编制；3. 详细规划的编制；4. 乡、村庄规划的编制；5. 建设工程项目规划选址的可行性研究。

统一社会信用代码：91510000309348283G

发证机关

有效期限：自 2023 年 5 月 4 日至 2028 年 5 月 4 日

2023 年 5 月 4 日



中华人民共和国自然资源部印制

资质证书

企业名称	中述设计集团有限公司		
详细地址	四川省宜宾市屏山县屏山镇岷江大道中段3号丹山碧水商业步行街二栋1046号		
建立时间	2014年06月17日		
注册资本金	5500万元人民币		
统一社会信用代码 (或营业执照注册号)	91510000309348283G		
经济性质	有限责任公司(自然人投资或控股)		
证书编号	A151023585-6/1		
有效期	至2026年10月11日		
法定代表人	聂军强	职务	法定代表人
单位负责人	聂军强	职务	企业经理
技术负责人	赵雪	职称或执业资格	高级工程师
备注	原企业名称：四川精鼎工程设计有限公司		

业务范围

建筑行业(建筑工程)甲级。
可承担建筑装饰工程设计、建筑幕墙工程设计、轻型钢结构工程设计、建筑智能化系统设计、照明工程设计和消防设施工程设计相应范围的甲级专项工程设计业务。





工程设计资质证书

企业名称： 中述设计集团有限公司
详细地址： 屏山镇岷江大道中段9号丹山碧水商业步行街负二层1046号
统一社会信用代码（或营业执照注册号）： 91510000309348283G **经济性质：** 有限责任公司（自然人投资或控股）
证书编号： A251023582 **有效期：** 至2029年12月13日
法定代表人： 聂军强
资质类别及等级：

市政行业（桥梁工程、排水工程、道路工程、环境卫生工程、给水工程）专业乙级；风景园林设计专项乙级*****

资质证书



发证机关：

四川省住房和城乡建设厅
 2024年12月13日





工程勘察资质证书

企业名称： 中述设计集团有限公司
 详细地址： 四川省宜宾市屏山县屏山镇岷江大道中段9号丹山碧水商业步行街负二层1046号
 统一社会信用代码
 (或营业执照注册号)： 91510000309348283G 经济性质： 有限责任公司(自然人投资或控股)
 证书编号： B251006599 有效期： 至2029年12月13日
 法定代表人： 聂军强
 资质类别及等级：
 工程勘察专业类(岩土工程(勘察)) 乙级*****

资质证书



发证机关：

四川省住房和城乡建设厅
 2024年12月13日





二、企业（总部）资质情况

证书编号：乙测资字51515891 资质名称：工程勘察资质

资质类别	等级	审批机关	审批日期	资质有效期	业务范围
工程测量	乙级	四川省测绘信息地理局	2022-06-21	2027-06-20	
工程测量	乙级	四川省测绘信息地理局	2022-06-21	2027-06-20	
工程测量	乙级	四川省测绘信息地理局	2022-06-21	2027-06-20	
岩土工程	乙级	四川省住房和城乡建设厅	2024-12-13	2029-12-13	可承担本专业资质范围内各类建设工程项目乙级及以下规模的工程勘察业务。 *****
工程测量	乙级	四川省测绘信息地理局	2022-06-21	2027-06-20	

证书编号：E151023585 资质名称：工程监理企业资质

资质类别	等级	审批机关	审批日期	资质有效期	业务范围
房屋建筑工程	甲级	中华人民共和国住房和城乡建设部	2024-03-28	2029-03-28	
房屋建筑工程	甲级	中华人民共和国住房和城乡建设部	2024-03-28	2029-03-28	
房屋建筑工程	甲级	中华人民共和国住房和城乡建设部	2024-03-28	2029-03-28	
房屋建筑工程	甲级	中华人民共和国住房和城乡建设部	2024-03-28	2029-03-28	

证书编号：A251023582 资质名称：工程设计资质

第 7 页 共 15 页

资质类别	等级	审批机关	审批日期	资质有效期	业务范围
市政行业	乙级	四川省住房和城乡建设厅	2024-12-13	2029-12-13	
公路行业	乙级	四川省住房和城乡建设厅	2024-07-12	2025-07-12	
建筑行业	甲级	中华人民共和国住房和城乡建设部	2022-09-26	2026-10-11	可承担建筑装饰工程设计、建筑幕墙工程设计、轻型钢结构工程设计、建筑智能化系统设计、照明工程设计和消防设施工程设计相应范围的甲级专项工程设计业务。*****
市政行业	乙级	四川省住房和城乡建设厅	2024-12-13	2029-12-13	
市政行业	乙级	四川省住房和城乡建设厅	2024-12-13	2029-12-13	
市政行业	乙级	四川省住房和城乡建设厅	2024-12-13	2029-12-13	
市政行业	乙级	四川省住房和城乡建设厅	2024-12-13	2029-12-13	
风景园林工程	乙级	四川省住房和城乡建设厅	2024-12-13	2029-12-13	

证书编号：川自资规乙字23510205 资质名称：城乡规划编制单位资质

资质类别	等级	审批机关	审批日期	资质有效期	业务范围
	乙级	四川省自然资源厅	2023-05-04	2028-05-04	

证书编号：乙预272022010114 资质名称：造价咨询企业资质

资质类别	等级	审批机关	审批日期	资质有效期	业务范围
	乙级	四川省工程咨询协会	2023-02-20	2024-02-20	建筑，水利水电，公路，市政公用工程

第 8 页 共 15 页



三、进粤（分支机构）基本情况

进粤企业和人员诚信信息登记平台



四、进粤企业在粤技术管理人员情况

序号	姓名	性别	证件号码	职称	职务(岗位)	注册专业	注册类别	注册章号	执业资格证书号	注册证有效期	安全生产考核合格证号	安全生产考核合格证有效期
1	李诗颖	女		工程师	技术负责人	建筑(一级)	一级注册建筑师	5102358-012	2251026-14	2025-12-31		
2	夏铭	男		工程师								
3	夏红卫	女		高级工程师			注册公用设备工程师(给水排水)			2025-12-31		
4	廉守韩	男		高级工程师			注册电气工程师(供配电)			2024-12-31		
5	刘军	男					注册公用设备工程师(动力)			2024-12-31		
6	李文官	男		高级工程师			一级注册建筑师	5102358-019		2026-03-05		
7	李顺阳	男		高级工程师			一级注册建筑师			2024-10-13		
8	何洋	男										
9	付至亮	男										
10	聂军强	男		工程师								

第 10 页 共 15 页

11	马永付	男		工程师			注册公用设备工程师(给水排水)			2025-06-30		
							注册公用设备工程师(暖通空调)			2025-06-30		
12	刘洪	男		高级工程师			一级注册结构师			2026-06-30		
13	代泽丽	女		高级工程师			造价工程师			2024-10-08		
14	李迎兵	男					注册咨询工程师			2024-03-30		
15	雪伟	女					注册咨询工程师			2025-12-26		
16	孔虎泰	男					注册咨询工程师			2025-12-26		
17	张龙富	女		工程师								
18	程鹏	男					一级注册结构师	5102358-S013		2025-12-31		
19	邓新洋	男		工程师	技术负责人		注册土木工程师(岩土)	5100659-AY005	2021100085100000926	2025-12-31		
20	傅晓勇	男		高级工程师	项目负责人		一级注册建筑师	5102358-017		2025-11-15		
21	项晔	男		高级工程师								

第 11 页 共 15 页



22	冯娜	男				注册电气工程师(供配电)			2024-06-30		
23	刘廷	女									
24	李永淳	男									
25	王媛	女				造价工程师	B11235100022322		2027-07-27		
26	郭晓红	女				造价工程师	B11225100021827		2026-07-24		
						市政公用工程 房屋建筑工程	监理工程师	51020871	2024-06-09		
27	严洁	女	工程师			一级注册结构师	5102358-S014		2025-12-31		
28	曾令博	男	工程师								
29	曾令博	男	工程师								
30	陈语	男	工程师	设计人员		注册土木工程师(道路工程)			2027-06-30		
						注册土木工程师(岩土)	5102358-AY004		2027-06-30		
31	彭继来	男	高级工程师	设计人员		注册电气工程师(供配电)			2026-06-30		

第 12 页 共 15 页

32	彭继来	男	高级工程师	设计人员		注册电气工程师(供配电)			2026-06-30		
33	彭继来	男	高级工程师	设计人员		注册电气工程师(供配电)			2026-06-30		
34	彭继来	男	高级工程师	设计人员		注册电气工程师(供配电)			2026-06-30		

第 13 页 共 15 页



五、进粤企业特种作业人员情况

序号	姓名	性别	证件号码	证书名称	证书编号	作业/工种类别	发证机关	证书有效期	备注
----	----	----	------	------	------	---------	------	-------	----

进粤企业和人员诚信信息登记平台

六、施工图设计文件审查机构单项工程情况

进粤企业和人员诚信信息登记平台



中国执行信息公开网

——司法为民 司法便民——

[首页](#) [执行公开服务](#)

失信将受到信用惩戒!



失信被执行人(自然人)公布

姓名/名称	证件号码
毕国军	1326231967****2016
郑树	5102021973****0919
钟来平	5129211973****3853
雍先全	5129011961****2911
张雪飞	1302811988****005X

失信被执行人(法人或其他组织)公布

姓名/名称	证件号码
北京远翰国际教育咨询有限责任公司	55140080-1
北京远翰国际教育咨询有限责任公司	55140080-1
北京远翰国际教育咨询有限责任公司	55140080-1
河池市弘农加油站	9145120159****977J
河池市弘农加油站	9145120159****977J

查询条件

被执行人姓名/名称:

身份证号码/组织机构代码:

省份:

验证码: 

查询结果

在全国范围内没有找到 91510000309348283G 中述设计集团有限公司相关的结果。

五、拟投入本工程项目班子人员简介

职务	姓名	职称级别	职称证号	上岗执业或职业资格证明		
				证书名称	证号	专业
项目负责人 (施工负责人)	邓敏锋			建造师注册证书	粤1442014201426175	市政公用工程、 建筑工程
				安全生产考核合格证 (B证)	粤建安 B(2008)0005588	
设计负责人	夏红卫	高级	鲁2101000 33200689	注册公用设备工程师 (给水排水) 注册执业证书	CS193700929	给水排水
勘察负责人	邓新洋	中级	20190000482	注册土木工程师 (岩土) 注册执业证书	AY224300981	岩土
项目 技术负责人	任艺	高级	粤高职证字第 100010101854 3号	职称证书	粤高职证字第 1000101018543号	市政路桥施工
专职安全员	陈晓浩			安全生产考核 合格证书 (C证)	粤建安C3 (2014) 0008854	
.....						

一旦我单位中标，我方保证上述填报内容真实，若不真实，愿按有关规定接受处理并承担违约责任。

投标人(或联合体牵头人): 湛江市市政建设工程有限公司 (盖公章)

日期: 2025年01月24日

说明: 投标人根据自己单位的实际情况对上述表格进行调整, 并于本表后附所有的证明材料。



使用有效期: 2025年01月15日
2025年07月14日

中华人民共和国一级建造师注册证书

姓名: 邓敏锋

性别: 男

出生日期: 1973年08月21日

注册编号: 粤1442014201426175



聘用企业: 湛江市市政建设工程有限公司

注册专业: 市政公用工程(有效期: 2023-06-30至2026-06-29)

建筑工程(有效期: 2023-06-30至2026-06-29)



请登录中国建造师网
微信公众账号扫一扫查询

个人签名: [Redacted]

签名日期: [Redacted]

中华人民共和国
住房和城乡建设部

一级建造师行政许可
签发日期: 2020年07月23日



建筑施工企业项目负责人 安全生产考核合格证书

编号:粤建安B(2008)0005588

姓 名: 邓敏锋

性 别: 男

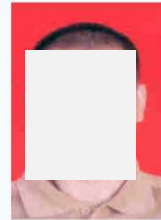
出生年月: 1973年08月21日

企业名称: 湛江市市政建设工程有限公司

职 务: 项目负责人(项目经理)

初次领证日期: 2008年08月01日

有效 期: 2023年07月14日 至 2026年07月31日



发证机关: 广东省住房和城乡建设厅

发证日期: 2023年07月14日





山东省高级职称证书

本证书表明持证人具有相应学术技术水平和专业能力

姓名：夏红卫

性别：女

从事专业：给水排水工程

系列（专业）名称：建设工程

资格名称：高级工程师

评审时间：2022年01月15日

评审委员会：济南市建设工程职务高级评审委员会

身份证号：

证书编号：鲁210100033200689

公布文号：济建发〔2022〕13号

证书查询：山东省专业技术人员管理服务平台
(<http://hrss.shandong.gov.cn/rsrc/zcps>)

在线验证码：5452FTV0



核准公布部门（章）

公布时间：2022年02月21日



中华人民共和国注册公用设备工程师（给水排水）

注册执业证书

本证书是中华人民共和国注册公用设备工程师（给水排水）的执业凭证，准予持证人在执业范围和注册有效期内执业。

姓名 夏红卫

证书编号 CS193700929

中华人民共和国住房和城乡建设部



NO. CS0018371

发证日期 2019年07月26日

四川省社会保险个人参保证明

参保人姓名：夏红卫

性别：女

社会保障号码：37142419831013122X

(一) 历年参保基本情况

险种	当前缴费状态	累计月数(个)
企业职工基本养老保险	参保缴费	32
失业保险	参保缴费	32
工伤保险	参保缴费	32

(二) 2023年02月至2025年01月的参保缴费明细

缴费月份	参保单位编号	养老保险			失业保险			工伤保险			单位：元
		类型	缴费基数	单位缴纳	个人缴纳	缴费基数	单位缴纳	个人缴纳	缴费基数	单位缴纳	
202302	5000840237	企业养老	4246	679.36	339.68	3980	23.88	15.92	4071	73.28	宜宾市本级
202303	5000840237	企业养老	4246	679.36	339.68	3980	23.88	15.92	4071	73.28	宜宾市本级
202304	5000840237	企业养老	4246	679.36	339.68	4033	24.2	16.13	4071	73.28	宜宾市本级
202305	5000840237	企业养老	4246	679.36	339.68	4033	24.2	16.13	4071	35.82	宜宾市本级
202306	5000840237	企业养老	4246	679.36	339.68	4033	24.2	16.13	4071	35.82	宜宾市本级
202307	5000840237	企业养老	4246	679.36	339.68	4033	24.2	16.13	4071	35.82	宜宾市本级
202308	5000840237	企业养老	4246	679.36	339.68	4033	24.2	16.13	4246	37.36	宜宾市本级
202309	5000840237	企业养老	4246	679.36	339.68	4033	24.2	16.13	4246	37.36	宜宾市本级
202310	5000840237	企业养老	4246	679.36	339.68	4033	24.2	16.13	4246	37.36	宜宾市本级
202311	5000840237	企业养老	4246	679.36	339.68	4033	24.2	16.13	4246	37.36	宜宾市本级
202312	5000840237	企业养老	4246	679.36	339.68	4033	24.2	16.13	4246	37.36	宜宾市本级
202401	5000840237	企业养老	4511	721.76	360.88	4361	26.17	17.44	4511	19.85	宜宾市本级
202402	5000840237	企业养老	4511	721.76	360.88	4361	26.17	17.44	4511	19.85	宜宾市本级
202403	5000840237	企业养老	4511	721.76	360.88	4361	26.17	17.44	4511	19.85	宜宾市本级
202404	5000840237	企业养老	4511	721.76	360.88	4361	26.17	17.44	4511	19.85	宜宾市本级
202405	5000840237	企业养老	4511	721.76	360.88	4361	26.17	17.44	4511	19.85	宜宾市本级
202406	5000840237	企业养老	4511	721.76	360.88	4361	26.17	17.44	4511	19.85	宜宾市本级
202407	5000840237	企业养老	4511	721.76	360.88	4361	26.17	17.44	4511	19.85	宜宾市本级
202408	5000840237	企业养老	4511	721.76	360.88	4361	26.17	17.44	4511	19.85	宜宾市本级
202409	5000840237	企业养老	4511	721.76	360.88	4511	27.07	18.04	4511	19.85	宜宾市本级
202410	5000840237	企业养老	4511	721.76	360.88	4511	27.07	18.04	4511	19.85	宜宾市本级
202411	5000840237	企业养老	4511	721.76	360.88	4511	27.07	18.04	4511	19.85	宜宾市本级
202412	5000840237	企业养老	4511	721.76	360.88	4511	27.07	18.04	4511	19.85	宜宾市本级
202501											



打印时间：2025年01月08日

说明：1.表中“单位编号”对应的单位名称为：5000840237:中述设计集团有限公司。

2.本证明采用电子验证方式验证，不再加盖红色公章，如需验证，请登陆<https://www.schrrs.org.cn/scggfw/cbzymz/toPage.do>，凭验证码 s m A 4 W M k E 5 s 2 e r Q Y d q j n l 验证，验证码的有效期至2025年04月08日(有效期三个月)。

3.该表(一)历年参保基本情况中的“累计月数”不含视同缴费月数；若存在视同缴费月数或重复缴费月数情形的，以办理退休手续时核定的月数为准。

4.该表(二)2023年02月至2025年01月的参保缴费明细，显示的是所选择时段的实缴到账明细，不含异地转入的基本养老保险缴费信息，未实缴到账的显示为空。

5.2024年1月1日起，由税务部门征收社会保险费，缴费记录可能存在滞后。



中华人民共和国注册土木工程师（岩土）

注册执业证书

本证书是中华人民共和国注册土木工程师（岩土）的执业凭证，准予持证人在执业范围和注册有效期内执业。

姓名 邓新洋

证书编号 AY224300981

中华人民共和国住房和城乡建设部



NO. AY0032539

发证日期 2022年08月19日

四川省社会保险个人参保证明

参保人姓名：邓新洋

性别：男

社会保障号码：42112719880828137X

(一) 历年参保基本情况

险种	当前缴费状态	累计月数(个)
企业职工基本养老保险	参保缴费	121
失业保险	参保缴费	121
工伤保险	参保缴费	121
生育保险	暂停缴费(中断)	121

(二) 2023年02月至2025年01月的参保缴费明细

缴费月份	参保单位编号	养老保险			失业保险			工伤保险		参保地	
		类型	缴费基数	单位缴纳	个人缴纳	缴费基数	单位缴纳	个人缴纳	缴费基数		单位缴纳
202302	10101443455	企业养老	4071	651.36	325.68	4071	24.43	16.28	4071	13.23	成都市武侯区
202303	10101443455	企业养老	4071	651.36	325.68	4071	24.43	16.28	4071	13.23	成都市武侯区
202304	10101443455	企业养老	4071	651.36	325.68	4071	24.43	16.28	4071	26.46	成都市武侯区
202305	10101443455	企业养老	4071	651.36	325.68	4071	24.43	16.28	4071	42.34	成都市武侯区
202306	5000840237	企业养老	4246	679.36	339.68	4071	24.43	16.28	4071	35.82	宜宾市本级
202307	5000840237	企业养老	4246	679.36	339.68	4071	24.43	16.28	4071	35.82	宜宾市本级
202308	5000840237	企业养老	4246	679.36	339.68	4071	24.43	16.28	4246	37.36	宜宾市本级
202309	5000840237	企业养老	4246	679.36	339.68	4071	24.43	16.28	4246	37.36	宜宾市本级
202310	5000840237	企业养老	4246	679.36	339.68	4071	24.43	16.28	4246	37.36	宜宾市本级
202311	5000840237	企业养老	4246	679.36	339.68	4071	24.43	16.28	4246	37.36	宜宾市本级
202312	5000840237	企业养老	4246	679.36	339.68	4071	24.43	16.28	4246	37.36	宜宾市本级
202401	5000840237	企业养老	4511	721.76	360.88	4361	26.17	17.44	4511	19.85	宜宾市本级
202402	5000840237	企业养老	4511	721.76	360.88	4361	26.17	17.44	4511	19.85	宜宾市本级
202403	5000840237	企业养老	4511	721.76	360.88	4361	26.17	17.44	4511	19.85	宜宾市本级
202404	5000840237	企业养老	4511	721.76	360.88	4361	26.17	17.44	4511	19.85	宜宾市本级
202405	5000840237	企业养老	4511	721.76	360.88	4361	26.17	17.44	4511	19.85	宜宾市本级
202406	5000840237	企业养老	4511	721.76	360.88	4361	26.17	17.44	4511	19.85	宜宾市本级
202407	5000840237	企业养老	4511	721.76	360.88	4361	26.17	17.44	4511	19.85	宜宾市本级
202408	5000840237	企业养老	4511	721.76	360.88	4361	26.17	17.44	4511	19.85	宜宾市本级
202409	5000840237	企业养老	4511	721.76	360.88	4511	27.07	18.04	4511	19.85	宜宾市本级
202410	5000840237	企业养老	4511	721.76	360.88	4511	27.07	18.04	4511	19.85	宜宾市本级
202411	5000840237	企业养老	4511	721.76	360.88	4511	27.07	18.04	4511	19.85	宜宾市本级
202412	5000840237	企业养老	4511	721.76	360.88	4511	27.07	18.04	4511	19.85	宜宾市本级
202501											

说明：1.表中“单位编号”对应的单位名称为：10101443455:创辉达设计股份有限公司四川分公司,5000840237:中述设计集团有限公司。

2.本证明采用电子验证方式验证，不再加盖红色公章。如需验证，请登陆<https://www.schrss.org.cn/scgfw/cbzmyz/toPage.do>，凭验证码PREMntfpjdd27WS543Y2r验证，验证码的有效期至2025年04月08日（有效期三个月）。

3.该表(一)历年参保基本情况中的“累计月数”不含视同缴费月数；若存在视同缴费月数或重复缴费月数情形的，以办理退休手续时核定的月数为准。

4.该表(二)2023年02月至2025年01月的参保缴费明细，显示的是所选择时段的实缴到账明细，不含异地转入的基本养老保险缴费信息，未实缴到账的显示为空。

5.2024年1月1日起，由税务部门征收社会保险费，缴费记录可能存在滞后。

打印时间：2025年01月08日



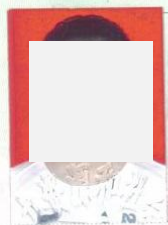
本证书表明持证人符合国家颁布的《专业技术职务试行条例》规定的相应专业技术职务任职条件，具备相应专业技术职务任职资格。

The certificate indicates that the holder has the qualifications of the related professional and technical positions as stipulated in the national regulations — Provisional Regulations for Professional and Technical Positions.



成都市人力资源和社会保障局制发
Chengdu Human Resources and Social Security Bureau

编号: 20190000482



(颁证部门钢印)

姓名 邓新洋
Full Name

性别 男
Sex

身份证号 [REDACTED]
ID Number

专业名称 公路与桥梁工程
Speciality

资格名称 工程师
Professional Qualification 成都市工程技术交通专业
职称资格专家评审委员会

评审组织 [REDACTED]
Appraisal Organization

评审时间 2018. 12. 18
Appraisal Date

批准时间 2019. 01. 22
Approval Date

查询码 [REDACTED]
Query Code

82



粤高取证字第1000101018543 号



任艺 于二〇一〇年
十一月，经广东省建筑工程
技术高级工程师资格第一

评审委员会评审通过，
具备市政路桥施工高级工程师
资格。特发此证



发证机关 广东省人力资源和社会保障厅
二〇一〇年五月十三日





聘 书

兹聘请 任艺 同志为我公司工程部的项目
技术负责人。

聘任期自 2024 年 01 月 01 日起至 2026 年
12 月 30 日止。

湛江市市政建设工程有限公司

2024 年 01 月 01 日





建筑施工企业综合类专职安全生产管理人员 安全生产考核合格证书

编号：粤建安C3（2014）0008854

姓 名：陈晓浩

性 别：男

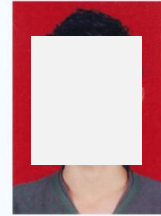
出 生 年 月：1986年09月16日

企 业 名 称：湛江市市政建设工程有限公司

职 务：专职安全生产管理人员

初次领证日期：2014年06月27日

有 效 期：2023年06月01日 至 2026年06月26日



发证机关：广东省住房和城乡建设厅

发证日期：2023年06月01日

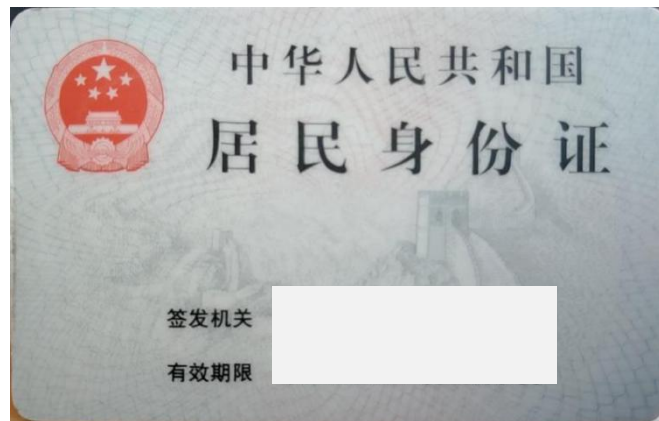




姓名 邓新洋
性别 男 民族 汉
出生 [REDACTED]
住址 [REDACTED]
公民身份号码 [REDACTED]

中华人民共和国
居民身份证
签发机关 [REDACTED]
有效期限 [REDACTED]







六、投标人的其他评审情况表

投标人根据评标办法结合投标人实际情况填写。

勘察方评审

拟投入项目勘察负责人具备注册土木工程师（岩土）注册执业证书的同时具备中级技术职称证书

设计方评审

1、2020年1月1日至今,承接过合同金额≥100万元的市政工程设计业绩

2、拟派设计负责人具有市政工程相关专业注册证书及高级工程师职称

施工单位荣誉

1 2021年-2023年获得获得省级或以上（含省级）奖项-3个

施工单位业绩

序号	项目名称	中标通知书时间	工程费
1	云安区城区管网污水分流改造项目	2020年12月08日	71197294.00元
2	新塘镇中部片区次支管网完善工程	2020年03月27日	173657050.71元
3	增城开发区宁西工业区(南区)二期路网市政道路工程	2021年08月18日	104581853.44元
4	白坭镇水都对接区路网工程一南北大道、横四路(南北大道K0+000~K1+162)首期	2020年11月23日	34319893.20元
5	云浮市城区金山路南段建设工程	2020年9月17日	35276477.42元



中华人民共和国注册土木工程师（岩土）

注册执业证书

本证书是中华人民共和国注册土木工程师（岩土）的执业凭证，准予持证人在执业范围和注册有效期内执业。

姓名 邓新洋

证书编号 AY224300981



中华人民共和国住房和城乡建设部

NO. AY0032539

发证日期 2022年08月19日

四川省社会保险个人参保证明

参保人姓名：邓新洋

性别：男

社会保障号码：

(一) 历年参保基本情况

险种	当前缴费状态	累计月数(个)
企业职工基本养老保险	参保缴费	121
失业保险	参保缴费	121
工伤保险	参保缴费	121
工伤保险	暂停缴费(中断)	121

(二) 2023年02月至2025年01月的参保缴费明细

缴费月份	参保单位编号	养老保险			失业保险			工伤保险		参保地	
		类型	缴费基数	单位缴纳	个人缴纳	缴费基数	单位缴纳	个人缴纳	缴费基数		单位缴纳
202302	10101443455	企业养老	4071	651.36	325.68	4071	24.43	16.28	4071	13.23	成都市武侯区
202303	10101443455	企业养老	4071	651.36	325.68	4071	24.43	16.28	4071	13.23	成都市武侯区
202304	10101443455	企业养老	4071	651.36	325.68	4071	24.43	16.28	4071	26.46	成都市武侯区
202305	10101443455	企业养老	4071	651.36	325.68	4071	24.43	16.28	4071	42.34	成都市武侯区
202306	5000840237	企业养老	4246	679.36	339.68	4071	24.43	16.28	4071	35.82	宜宾市本级
202307	5000840237	企业养老	4246	679.36	339.68	4071	24.43	16.28	4071	35.82	宜宾市本级
202308	5000840237	企业养老	4246	679.36	339.68	4071	24.43	16.28	4246	37.36	宜宾市本级
202309	5000840237	企业养老	4246	679.36	339.68	4071	24.43	16.28	4246	37.36	宜宾市本级
202310	5000840237	企业养老	4246	679.36	339.68	4071	24.43	16.28	4246	37.36	宜宾市本级
202311	5000840237	企业养老	4246	679.36	339.68	4071	24.43	16.28	4246	37.36	宜宾市本级
202312	5000840237	企业养老	4246	679.36	339.68	4071	24.43	16.28	4246	37.36	宜宾市本级
202401	5000840237	企业养老	4511	721.76	360.88	4361	26.17	17.44	4511	19.85	宜宾市本级
202402	5000840237	企业养老	4511	721.76	360.88	4361	26.17	17.44	4511	19.85	宜宾市本级
202403	5000840237	企业养老	4511	721.76	360.88	4361	26.17	17.44	4511	19.85	宜宾市本级
202404	5000840237	企业养老	4511	721.76	360.88	4361	26.17	17.44	4511	19.85	宜宾市本级
202405	5000840237	企业养老	4511	721.76	360.88	4361	26.17	17.44	4511	19.85	宜宾市本级
202406	5000840237	企业养老	4511	721.76	360.88	4361	26.17	17.44	4511	19.85	宜宾市本级
202407	5000840237	企业养老	4511	721.76	360.88	4361	26.17	17.44	4511	19.85	宜宾市本级
202408	5000840237	企业养老	4511	721.76	360.88	4361	26.17	17.44	4511	19.85	宜宾市本级
202409	5000840237	企业养老	4511	721.76	360.88	4511	27.07	18.04	4511	19.85	宜宾市本级
202410	5000840237	企业养老	4511	721.76	360.88	4511	27.07	18.04	4511	19.85	宜宾市本级
202411	5000840237	企业养老	4511	721.76	360.88	4511	27.07	18.04	4511	19.85	宜宾市本级
202412	5000840237	企业养老	4511	721.76	360.88	4511	27.07	18.04	4511	19.85	宜宾市本级
202501											

说明：1. 表中“单位编号”对应的单位名称为：10101443455:创辉达设计股份有限公司四川分公司,5000840237:中述设计集团有限公司。

打印时间：2025年01月08日

2. 本证明采用电子验证方式验证，不再加盖红色公章。如需验证，请登陆<https://www.schrrs.org.cn/scgfw/cbzmyz/toPage.do>，凭验证码PREMntfpjdd27WS543Y2r验证，验证码的有效期至2025年04月08日（有效期三个月）。

3. 该表(一)历年参保基本情况中的“累计月数”不含视同缴费月数；若存在视同缴费月数或重复缴费月数情形的，以办理退休手续时核定的月数为准。

4. 该表(二)2023年02月至2025年01月的参保缴费明细，显示的是所选择时段的实缴到账明细，不含异地转入的基本养老保险缴费信息，未实缴到账的显示为空。

5. 2024年1月1日起，由税务部门征收社会保险费，缴费记录可能存在滞后。



本证书表明持证人符合国家颁布的《专业技术职务试行条例》规定的相应专业技术职务任职条件，具备相应专业技术职务任职资格。

The certificate indicates that the holder has the qualifications of the related professional and technical positions as stipulated in the national regulations — Provisional Regulations for Professional and Technical Positions.

ZYJ82028



成都市人力资源和社会保障局制发
Chengdu Human Resources and Social Security Bureau

编号: 20190000482

ZYJ82028



(颁证部门钢印)

姓名 邓新洋
Full Name

性别 男
Sex

身份证号 [REDACTED]
ID Number

ZYJ82028

专业名称 公路与桥梁工程
Speciality

资格名称 工程师
Professional Qualification 成都市工程技术交通专业
职称资格专家评审委员会

评审组织
Appraisal Organization

评审时间 2018. 12. 18
Appraisal Date

批准时间 2019. 01. 22
Approval Date

查询码
Query Code

ZYJ82028

82



中标通知书

中述设计集团有限公司（联合体成员：黑龙江省隆兴公路勘测设计有限公司）：

齐齐哈尔市碾子山区住房和城乡建设局 的 黑龙江省齐齐哈尔市碾子山区污水管网新建改造项目勘察设计，于 2024年10月31日 开标后，经评标委员会评审，现依法确定你方为中标人，工程地址 齐齐哈尔市碾子山，中标价为：人民币（大写）贰佰陆拾捌万贰仟肆佰元整，人民币（小写）2682400.00元，中标范围 勘察测绘、方案设计、初步设计（含概算）、施工图编制及相关技术服务，服务期限 60 日历天，工程质量要求 勘察设计质量符合现行国家、行业及地方质量验收标准以及相关专业验收规范，达到合格标准。设计项目负责人 夏红卫、勘察项目负责人 姜斌。

请你方在接到本通知书后的 三十日 内到 齐齐哈尔市碾子山区住房和城乡建设局（齐齐哈尔市碾子山区溪畔家园9号楼） 与我方签订合同。

特此通知。

招标人：_____（盖章）

法定代表人：_____（签）

招标代理机构：_____（盖章）

法定代表人：_____（盖章）

日期：2024年11月6日



建设工程勘察及设计合同

工程名称：黑龙江省齐齐哈尔市碾子山区污水管网新建改造项目
工程地址：齐齐哈尔市碾子山区
合同编号：ZSJT2024-06
发 包 人：齐齐哈尔市碾子山区住房和城乡建设局
承 包 人：中述设计集团有限公司（牵头人）
黑龙江省隆兴公路勘测设计有限公司（联合体成员）
签 订 日 期：2024年11月





建设工程勘察及设计合同

发包人（甲方）：齐齐哈尔市碾子山区住房和城乡建设局（以下简称甲方或发包人）

承包人（乙方）：中述设计集团有限公司（以下简称乙方）&黑龙江省隆兴公路勘测设计有限公司（联合体）

发包人委托承包人“中述设计集团有限公司（以下简称乙方或承包人）&黑龙江省隆兴公路勘测设计有限公司（联合体）”承担勘察及设计工作。经双方协商一致，签订本合同。

第一条 本合同依据下列文件签订：

- 1.1 《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》、《建设工程勘察设计管理条例》。
- 1.2 国家及地方有关建设工程勘察设计管理法规和规章。
- 1.3 建设工程批准文件。

第二条 本合同勘察及设计项目的内容：

- 2.1 工程名称：黑龙江省齐齐哈尔市碾子山区污水管网新建改造项目。
- 2.2 工程地点：齐齐哈尔市碾子山区内。
- 2.3 工程内容及规模：

新建污水管网 16.66 公里，改造污水管网 13.2 公里。新建检查井 1000 个、新建 3000 立方米污水 CASS 反应池一座、改建 500 立方米调解池一座、1500 立方米应急事故池一座及附属设施。



第三条 发包人应向承包人提交的有关资料及文件：

3.1 提供本工程批准文件（复印件）、红线图、施工、勘察许可等批件（复印件）。

3.2 提供本工程勘察及设计任务书、技术要求和工作范围的地形图。

3.3 发包人向承包人提交仅限附件的资料清单，其余资料均由承包人向有关部门进行查询或完成。

第四条 承包人向发包人交付的成果资料、文件和时间：

序号	设计阶段及内容	提交资料及内容	份数	提交日期	备注
1	勘察阶段	勘察成果资料	6	2024. 11. 15前	
2	设计阶段	设计文件成果资料	6	2024. 12. 28前	
3					

第五条 开工及提交成果资料及文件的时间和收费标准及付费方式。

5.1 开工及提交成果资料及文件的时间

5.1.1 本工程的勘察及设计工作于2024年11月7日开工，2024年12月28日前提提交成果资料及文件，承包人未能按期提交成果资料时，按本合同第七条规定办理。

5.1.2 勘察及设计工作有效期限以发包人下达的开工通知书或合同规定的时间为准，如遇特殊情况（工作量变化、不可抗力影响以及发包人原因造成的停、窝工等）时，工期顺延。

江苏市政建设工程有限公司



5.2 合同价（含税）及付费方式

5.2.1 本工程勘察费和设计费合同总价为 2682400.00 元（大写：贰佰陆拾捌万贰仟肆佰元 整）。

本工程勘察费合同价为 536100.00 元（大写：伍拾叁万陆仟壹佰元 整）。

本工程设计费合同暂定价为 2146300.00 元（大写：贰佰壹拾肆万陆仟叁佰元 整）。

5.2.2 勘察及设计费支付进度：

勘察支付进度：

1. 勘察报告提交经施工图审查合格后并经发包人确认后，发包人向联合体成员（勘察单位）支付已完成工作量对应勘察费总额的 100%；

设计支付进度：

1. 设计人向发包人提交设计文件（含设计概算）并通过政府相关部门审查合格后，发包人向设计人支付已完成工作量对应设计费总额的 30%；

2. 设计人向发包人提交合格完整的施工图设计文件，并通过政府相关部门审查合格后（包含但不限于施工图审查通过），发包人向设计人支付已完成工作量对应设计费总额的 95%。

3. 项目交工验收合格后，发包人向设计人支付至已完成工作量对应设计费总额的 100%；

5.2.3 开票义务

在每次付款前，承包人需按照发包人要求提供与本次付款金额等额合法有效的增值税发票及相关付款申请资料，发包人审核发票及付款申请资料后向设计人支付应付款项。如因承包人未能及时提交所需的相关资料和票据，或提交的资料和票据不能满足发包人的付款要求造成付款延误，发包人有权顺延付款时间，且不承担逾期付款的责任。



第六条 双方责任

6.1 发包人责任：

6.1.1 发包人按本合同第三条规定的内容，在规定的时间内向承包人提交资料及文件，并对其完整性、正确性、及时性负责。发包人不得要求承包人违反国家有关标准进行勘察及设计。

发包人提交上述资料及文件超过规定期限 15 天以内，承包人按本合同第四条规定交付成果资料及文件时间顺延；超过规定期限 15 天以上时，承包人有权请求发包人共同协商，重新确定提交成果资料及文件的时间。

6.1.2 在勘察工作范围内，没有资料、图纸的地区（段），致使承包人在勘察工作过程中发生人身伤害或造成经济损失时，若系承包人的原因由承包人承担相应的民事责任，若系发包人的原因由发包人承担相应的民事责任。

6.1.3 发包人应及时为承包人提供并解决勘察现场的工作条件和出现的问题（如：落实土地征用、青苗树木赔偿、拆除地上地下障碍物、处理施工扰民及影响施工正常进行的问题、平整施工现场、修好通行道路、接通电源水源、挖好排水沟渠以及水上作业用船等），并承担其费用。

6.1.4 若勘察现场需要看守，特别是在有毒、有害等危险现场作业时，发包人应派人负责安全保卫工作，按国家有关规定，对从事危险作业的现场人员进行保健防护，并承担费用。

6.1.5 工程勘察前，若发包人负责提供材料的，应根据承包人提出的工程用料计划，按时提供各种材料及其产品合格证明，并承担费用和运到现场，派人与承包人的人员一起验收。

6.1.6 勘察过程中的任何变更，经办理正式变更手续后，发包人应按实际发生的工作量支付勘察费。





6.1.7 发包人变更委托设计项目、规模、条件或因提交的资料错误，或所提资料作较大修改，以致造成承包人设计需返工时，双方除需另行协商签订补充合同（或另订合同）、重新明确有关条款外，发包人应按承包人所耗工作量向承包人增付设计费。

6.1.8 发包人应保护承包人的勘察设计方案、报告书、文件、资料图纸、数据、计算软件、特殊工艺（方法）、专利技术和合理化建议，未经承包人同意，发包人不得复制、不得泄露、不得擅自修改、传送或向第三人转让或用于本合同外的项目（本合同项目和配套项目例外）；如发生上述情况，发包人应负法律责任，承包人有权索赔。

6.1.9 为承包人的工作人员开展工作提供便利。

6.2 承包人责任：

6.2.1 承包人应按国家技术规范、标准、规程和发包人的任务委托书及技术要求进行工程勘察及设计。按本合同第四条规定的内容、时间提交质量合格的成果资料及文件，并对其负责。

6.2.2 承包人采用的主要技术标准是：中华人民共和国现行技术标准及市政工程和建筑工程相关各类勘察、设计规范。

6.2.3 设计合理使用年限为国家规范规定年限。

6.2.4 由于承包人提供的成果资料及文件质量不合格，承包人应负责无偿给予补充完善使其达到质量合格；若承包人无力补充完善，需另委托其他单位时，承包人应承担全部费用。

6.2.5 在工程勘察前，提出勘察纲要或勘察组织设计，派人与发包人的人员一起验收发包人提供的材料。

6.2.6 勘察过程中，根据工程的岩土工程条件（或工作现场地形地貌、地质和水文地质条件）及技术规范要求，向发包人提出增减工作量或修改勘察工作的意见。并办理正式变更手续。



6.2.7 在现场工作的承包人的人员，应遵守发包人的安全保卫及其它有关的规章制度，承担其有关资料保密义务。

6.2.8 承包人交付成果资料及文件后，按规定参加有关的设计审查，并根据审查结论对不超过原定范围内的内容做必要调整补充。承包人按合同规定时限交付成果资料及文件后，负责向发包人及施工单位进行设计交底、建设全过程服务、及时处理有关设计问题和参加竣工验收。

6.2.9 承包人不得向第三人扩散、转让发包人提交的产品图纸等技术经济资料。承包人提交的勘察设计方案、报告书、文件、资料图纸、数据等本项目成果资料，未经发包人同意，承包人不得复制、不得泄露、不得擅自修改、传送或向第三人转让或用于本合同外的项目。如发生以上情况，发包人有权向承包人索赔。

第七条 违约责任：

7.1 承包人对设计资料及文件出现的漏项或错误的，应负责修改或补充；若造成工程质量事故损失，发包人有权不支付受损失部分的设计费，承包人除负责采取补救措施外，还应按照合同约定设计费用总额的5%支付违约金。

7.2 在合同履行期间，非承包人原因导致发包人要求终止或解除合同，承包人已开始设计工作的，发包人应根据承包人已完成的实际合格工作量支付。

7.3 由于承包人自身原因，延误了按本合同规定的设计资料及设计文件的交付时间，每逾期一天按本合同暂定设计费金额的千分之一向发包人支付违约金，并在考核评价时扣除相应分值。逾期（含累计）3天及以上的，发包人有权解除合同，承包人应返还已收取的设计费用，并没收全部履约保证金。



7.4 本合同签订后, 承包人不履行合同或因承包人原因导致合同解除时, 不予退还履约保证金。

7.5 承包人如需更换主要勘察人员或设计人员, 须经发包人书面同意, 否则视为承包人违约, 须向发包人支付合同暂定费用 1% 的违约金。

7.6 承包人应按国家技术规范、标准、规程和发包人的任务委托书及技术要求进行工程勘察, 按本合同规定的时间提交质量合格的勘察成果资料, 并对其负责。

7.7 由于承包人提供的勘察成果资料质量不合格, 承包人应负责无偿给予补充完善使其达到质量合格; 因勘察质量造成重大经济损失或工程事故时, 承包人除应负法律责任和免收受损失部分的勘察费外, 还应根据损失程度向发包人支付赔偿金。

7.8 在现场工作的承包人的人员, 应遵守发包人的安全保卫及其它有关的规章制度, 承担安全管理工作, 承包人工作人员安全由承包人自行负责。

7.9 由于承包人原因造成勘察成果资料质量不合格, 不能满足技术要求时, 其返工勘察费用由承包人承担。若因承包人提供的成果资料与实际地质情况不符造成发包人投资额增加的, 增加的全部工程费用由勘察单位承担, 并按增加投资额的 5 % 支付违约金。

7.10 合同履行期间, 非承包人原因导致发包人解除合同, 承包人已进行勘察工作的, 按实际完成的工作量向承包人支付勘察费。

7.11 由于承包人原因未按合同规定时间(日期)提交勘察成果资料, 承包人按 1000 元/天向发包人支付违约金, 并在考核评价时扣除相应分值; 逾期 3 天及以上的, 发包人有权解除合同, 承包人应返还已收取的勘察费用, 并没收全部履约保证金。



7.12 承包人收到发包人转发的概算工作联系函后，须在规定时间内按要求完成，未按要求完成的，承包人按 1000 元/天向发包人支付违约金。

7.13 在工程量清单控制价编评过程中，若有需设计回复的图纸问题，承包人应在收到发包人发出的设计疑问联系函后在规定时间内及时回复处理，未按要求完成的，承包人按 1000 元/天向发包人支付违约金。

第八条 其他

8.1 本工程项目中，材料、构配件和设备，应当注明其规格、型号、性能等技术指标，承包人不得指定生产厂、供应商。发包人需要承包人承包人员配合加工订货时，所需费用由发包人承担。

8.2 勘测任务的开展应以发包人工作任务单通知为准，若无发包人工作任务通知单，设计人不得擅自开展地下管线探测工作，由此产生的费用，由设计人自行承担。

8.3 基础资料：除所列的甲方应提供的基础资料外，本合同勘察、设计所需的其余资料均由乙方完成并承担相关费用；乙方不得以尚缺基础资料为由，延迟提交工作成果的时间且不得向甲方要求支付完成尚缺基础资料的相关费用。

8.4 成果验收：本合同乙方的成果验收以项目主管部门评审通过为准。若第一次评审未通过，乙方在三个工作日内完成修改方案并在二日内再次提交评审，再次评审若未通过，甲方有权解除本合同并要求乙方承担相应损失。

8.5 本合同任意一项工作任务逾期超过 3 个工作日或累计超过二十天及以上的，甲方有权解除合同，并要求乙方赔偿相应损失。本合同乙方设计提交工作成果和时间以甲方发出的工作联系函确定的时间为准，并满足甲方项目评审（审批或审核）、建设和施工进度；否



则，视为乙方违约，且甲方有权解除本合同，解除本合同时甲方有权要求乙方退回已支付的费用，乙方已完成成果但评审未通过的设计内容甲方不予支付相应的费用，甲方有权要求乙方承担违约责任并赔偿甲方的损失（含资金利息）。

8.6 本合同的工作成果文件乙方应确保无任何遗漏且满足甲方成本控制限额、评审、技术交底、施工、验收、整改、工期等流程和节点需求等。若影响成本控制限额、评审、技术交底、施工、验收、整改、工期等，由乙方赔偿甲方相应损失。除工作成果文件外乙方不得以新增加的任何设计和勘察成果要求甲方支付费用。

8.7 本合同非甲方原因导致乙方违约或逾期交付成果，或乙方虽按本合同第四条的时间提交了工作成果，或乙方虽按甲方的设计工作联系函确定的时间提交了设计工作成果，但乙方的工作成果经行政部门评审（审核或审批）未通过，仍视为乙方逾期完成工作任务；乙方发生前述情况后，甲方有权解除本合同；解除本合同时甲方有权要求乙方退回已支付的费用，乙方已完成成果但评审未通过的勘察或设计工作甲方不予支付相应的费用，且甲方有权要求乙方承担违约责任并赔偿甲方的损失（含资金利息）。

8.8 本合同勘察、设计

8.8 发包人委托承包人承担本合同内容之外的工作服务，另行支付费用。

8.9 由于不可抗力因素致使合同无法履行时，双方应及时协商解决。

8.10 本合同在履行过程中发生的争议，双方当事人应及时协商解决，协商不成的可依法向甲方所在地人民法院起诉。

8.11 本合同一式陆份，发包人执肆份，设计人执贰份。



8.12 本合同自发包人、承包人签字盖章后生效。

8.13 本合同未尽事宜，双方可签订补充协议，有关协议及双方认可的来往电报、传真、会议纪要等，均为本合同组成部分，与本合同具有同等法律效力。

8.14 勘测任务的开展应以发包人工作任务单通知为准，若无发包人工作任务通知单，承包人不得擅自开展地下管线探测工作，由此产生的费用，由承包人自行承担。



发包人：齐齐哈尔市碾子山区住房和城乡建设局

法定代表人或其委托代理人：

地址：齐齐哈尔市碾子山区溪畔家

电话：0452-5667010

邮政编码：161046

开户银行：中国工商银行股份有限公司齐齐哈尔碾子山支行

组织机构代码：11230207MB1854542F

账号：

承包人：中述设计集团有限公司

法定代表人或其委托代理人：

地址：四川省宜宾市屏山县岷江大道中段9号丹山碧水商业步行街负
二层1046号

电话：18686707677

邮政编码：645350

组织机构代码：91510000309348283G

开户银行：中国邮政储蓄银行股份有限公司宜宾市南山支行

账号：

承包人：黑龙江省隆兴公路勘测设计有限公司（联合体）

法定代表人或其委托代理人：

地址：黑龙江省哈尔滨市南岗区花园街339号

电话：18604612484

邮政编码：150001

组织机构代码：912301031276728083

开户银行：中国工商银行股份有限公司哈尔滨大直支行

账号：



中华人民共和国注册公用设备工程师（给水排水）

注册执业证书

本证书是中华人民共和国注册公用设备工程师（给水排水）的执业凭证，准予持证人在执业范围和注册有效期内执业。

姓名 夏红卫

证书编号 CS193700929

中华人民共和国住房和城乡建设部



NO. CS0018371

发证日期 2019年07月26日

四川省社会保险个人参保证明

参保人姓名：夏红卫

性别：女

社会保障号码：

(一) 历年参保基本情况

险种	当前缴费状态	累计月数(个)
企业职工基本养老保险	参保缴费	32
失业保险	参保缴费	32
工伤保险	参保缴费	32

(二) 2023年02月至2025年01月的参保缴费明细

缴费月份	参保单位编号	养老保险			失业保险			工伤保险		单位：元	
		类型	缴费基数	单位缴纳	个人缴纳	缴费基数	单位缴纳	个人缴纳	缴费基数		单位缴纳
202302	5000840237	企业养老	4246	679.36	339.68	3980	23.88	15.92	4071	73.28	宜宾市本级
202303	5000840237	企业养老	4246	679.36	339.68	3980	23.88	15.92	4071	73.28	宜宾市本级
202304	5000840237	企业养老	4246	679.36	339.68	4033	24.2	16.13	4071	73.28	宜宾市本级
202305	5000840237	企业养老	4246	679.36	339.68	4033	24.2	16.13	4071	35.82	宜宾市本级
202306	5000840237	企业养老	4246	679.36	339.68	4033	24.2	16.13	4071	35.82	宜宾市本级
202307	5000840237	企业养老	4246	679.36	339.68	4033	24.2	16.13	4071	35.82	宜宾市本级
202308	5000840237	企业养老	4246	679.36	339.68	4033	24.2	16.13	4246	37.36	宜宾市本级
202309	5000840237	企业养老	4246	679.36	339.68	4033	24.2	16.13	4246	37.36	宜宾市本级
202310	5000840237	企业养老	4246	679.36	339.68	4033	24.2	16.13	4246	37.36	宜宾市本级
202311	5000840237	企业养老	4246	679.36	339.68	4033	24.2	16.13	4246	37.36	宜宾市本级
202312	5000840237	企业养老	4246	679.36	339.68	4033	24.2	16.13	4246	37.36	宜宾市本级
202401	5000840237	企业养老	4511	721.76	360.88	4361	26.17	17.44	4511	19.85	宜宾市本级
202402	5000840237	企业养老	4511	721.76	360.88	4361	26.17	17.44	4511	19.85	宜宾市本级
202403	5000840237	企业养老	4511	721.76	360.88	4361	26.17	17.44	4511	19.85	宜宾市本级
202404	5000840237	企业养老	4511	721.76	360.88	4361	26.17	17.44	4511	19.85	宜宾市本级
202405	5000840237	企业养老	4511	721.76	360.88	4361	26.17	17.44	4511	19.85	宜宾市本级
202406	5000840237	企业养老	4511	721.76	360.88	4361	26.17	17.44	4511	19.85	宜宾市本级
202407	5000840237	企业养老	4511	721.76	360.88	4361	26.17	17.44	4511	19.85	宜宾市本级
202408	5000840237	企业养老	4511	721.76	360.88	4361	26.17	17.44	4511	19.85	宜宾市本级
202409	5000840237	企业养老	4511	721.76	360.88	4511	27.07	18.04	4511	19.85	宜宾市本级
202410	5000840237	企业养老	4511	721.76	360.88	4511	27.07	18.04	4511	19.85	宜宾市本级
202411	5000840237	企业养老	4511	721.76	360.88	4511	27.07	18.04	4511	19.85	宜宾市本级
202412	5000840237	企业养老	4511	721.76	360.88	4511	27.07	18.04	4511	19.85	宜宾市本级
202501											



说明：1.表中“单位编号”对应的单位名称为：5000840237:中述设计集团有限公司。

打印时间：2025年01月08日

2.本证明采用电子验证方式验证，不再加盖红色公章，如需验证，请登录<https://www.schrrs.org.cn/scggfw/cbzymz/toPage.do>，凭验证码 s m a 4 W M k e 5 s 2 e r Q Y d q j n l 验证，验证码的有效期至2025年04月08日（有效期三个月）。

3.该表(一)历年参保基本情况中的“累计月数”不含视同缴费月数；若存在视同缴费月数或重复缴费月数情形的，以办理退休手续时核定的月数为准。

4.该表(二)2023年02月至2025年01月的参保缴费明细，显示的是所选择时段的实缴到账明细，不含异地转入的基本养老保险缴费信息，未实缴到账的显示为空。

5.2024年1月1日起，由税务部门征收社会保险费，缴费记录可能存在滞后。



山东省高级职称证书

本证书表明持证人具有相应学术技术水平和专业能力

姓名：夏红卫

性别：女

从事专业：给水排水工程

系列（专业）名称：建设工程

资格名称：高级工程师

评审时间：2022年01月15日

评审委员会：济南市建设工程职务高级评审委员会

身份证号：

证书编号：鲁210100033200689

公布文号：济建发〔2022〕13号

证书查询：山东省专业技术人员管理服务平台
(<http://hrss.shandong.gov.cn/rsrc/zcps>)

在线验证码：5452FTV0



核准公布部门（章）

公布时间：2022年02月21日





统一社会信用代码
914408004562458236

登记通知书

(粤港)登字〔2023〕第44080012300080460号

湛江市市政建设工程有限公司：

你单位提交的变更登记申请材料齐全，符合法定形式，我局予以登记。

经核准的变更登记事项如下：

登记事项	变更前内容	变更后内容
名称	湛江市市政建设工程总公司	湛江市市政建设工程有限公司
住所	湛江市霞山区文明东路24号	湛江市霞山区文明东路24号市政大厦
公司类型	全民所有制	有限责任公司（非自然人投资或控股的法人独资）
经营范围	市政公用工程；房屋建筑工程；水泥混凝土预制构件工程。土、石方工程；销售水泥构件，沥青混凝土，建筑材料；园林绿化工程。（以上所有经营项目除危险化学品）（依法须经批准的项目，经相关部门批准后方可开展经营活动）	许可项目：建设工程施工。（依法须经批准的项目，经相关部门批准后方可开展经营活动，具体经营项目以相关部门批准文件或许可证件为准）一般项目：土石方工程施工；园林绿化工程施工。（除依法须经批准的项目外，凭营业执照依法自主开展经营活动）
注册资本(万元)	15502.7893万元	19088万元

变更前 股东：

股东 名称	证件(证照) 号码
湛江市城市综合管理局	*

变更后 股东：

股东 名称	证件(证照) 号码
湛江市城市发展集团有限公司	914*****1H9G

特此通知。



注：根据国家市场监督管理总局规范文件《关于市场主体统计分类的划分规定》要求，企业类型表述由有限责任公司(法人独资)调整为有限责任公司（非自然人投资或控股的法人独资）。



广东省建设工程优质奖证书

湛江市市政建设工程总公司承建的
 荔城街改善人居环境工程——增城区挂绿湖安置新社区（荔城片区）周边市政配套工程（标段一~标段二）（第1标段）工程评定为
 二〇二一年度广东省建设工程优质奖。

特发此证

粤建工程优质证字（2021）105A1号

二〇二一年五月二十八日



https://xxgs.chinanpo.mca.gov.cn/gsxt/newDetails?b=eyJpZCI6IjUxNDQwMDAwQzAzNjMzNzgzSyJ9

民政一体化政务服务平台
 中国社会组织政务服务平台
 (全国社会组织信用信息公示平台)

首页 社会组织 已取缔非法社会组织

广东省建筑业协会 正常 行业协会商会

统一社会信用代码: 51440000C03633783K 法定代表人: 梁剑明 成立时间: 1989-06-30

基础信息 | 行政许可信息 | 年检(年报)信息 | 评估信息 | 表彰信息 | 行政处罚信息

登记证书信息

统一社会信用代码	51440000C03633783K	社会组织名称	广东省建筑业协会		
社会组织类型	社会团体	业务主管单位	直接登记		
证书有效期	2023-06-14至2027-06-13	登记管理机关	广东省民政厅		
法定代表人	梁剑明	成立登记日期	1989-06-30	注册资金	5万元
业务范围	调查研究, 交流经验, 咨询服务, 人才培训。				
住所	广州市越秀北路222号越良大厦八楼				



荣誉证书

证书编号：YLYB2022287

湛江市市政建设工程总公司：

贵单位承建的东平路（绿景路至怡海路）景观提升工程，评定为二〇二二年度广东省市政优良样板工程。

项目经理：姬忠伟

项目现场管理人员：姬忠伟、何杰、刘博

广东省市政行业协会
二〇二二年十二月



荣誉证书

证书编号：施工-AQWM2023017

湛江市市政建设工程总公司

贵单位施工的云安区城区管网污水分流改造项目工程，被评定为“二〇二三年度广东省市政工程安全文明施工示范工地”。特发此证。

项目经理：邓敏锋

专职安全员：陈俊宇、林建光

广东省市政行业协会
二〇二三年七月



ps://xgs.chinanpo.mca.gov.cn/gsxt/newDetails?b=eyJpZCI6IjUxNDQwMDAwQzAzNjM1MzU5VCJ9

民政一体化政务服务平台
中国社会组织政务服务平台
(全国社会组织信用信息公示平台)

首页 社会组织 已取缔非法社会组织

广东省市政行业协会 正常 行业协会商会

统一社会信用代码: 51440000C03635359T 法定代表人: 段木子 成立时间: 1989-06-19

基础信息 | 行政许可信息 | 年检(年报)信息 | 评估信息 | 表彰信息 | 行政处罚信息

登记证书信息

统一社会信用代码	51440000C03635359T	社会组织名称	广东省市政行业协会		
社会组织类型	社会团体	业务主管单位	直接登记		
证书有效期	2024-11-14至2028-11-13	登记管理机关	广东省民政厅		
法定代表人	段木子	成立登记日期	1989-06-19	注册资金	5万元
业务范围	调查研究、经验交流、人员培训、编辑刊物、参与制定和修订行业标准。				
住所	广州市天河北路618号广东社会科学中心A座1203-1206				



2024/8/15 17:15

云安区城区管网污水分流改造项目勘察设计施工总承包

云浮公共资源交易平台
Yunfu Public Resources Trading Service Platform

请输入关键字查询



首页

信息公开

通知公告

服务指南

数据发布

政策法规

建设工程交易

政府采购

土地矿业交易

产权交易

公物拍卖

林权交易

首页 > 建设工程交易 > 公告公示 > 公告公示详细信息

云安区城区管网污水分流改造项目勘察设计施工总承包

发布时间: 2020-08-19 00:00

来源: 云浮市公共资源交易中心

阅读次数: 16

分享到

云安区城区管网污水分流改造项目勘察设计施工总承包招标公告

业务系统登录

1. 招标条件

本招标项目云安区城区管网污水分流改造项目已由云浮市云安区发展和改革局以云安区发改投资[2019]2号、云安区发改投资环[2020]1号、云安区发改投资环(2020)7号和云安区发改投资环(2020)8号文批准建设,项目业主(招标人)为云浮市云安区清源污水处理有限公司,建设资金由财政资金以及上级专项资金解决,项目出资比例为100%。项目已具备招标条件,现对该项目的勘察设计施工总承包进行公开招标。

2. 项目概况与招标范围

2.1工程名称:云安区城区管网污水分流改造项目。

2.2建设地点:云浮市云安区城区。

2.3项目规模及建设内容:本项目工程新建污水管网57696米,包含:污水主干管3602.5米,管径为DN500-DN800mm,若干个配套钢筋混凝土污水检查井;污水支次管54093米(含接户管),管径为DN100-DN600,若干个配套钢筋混凝土污水检查井及塑料接户井,其中压力排污水管长约1100米(管径DN200),其余为重力排污水管,同时配套相应数量的钢筋混凝土污水检查井及塑料接户井;新建一体化泵站一座(Q=50~100m³/h)。

2.4计划工期:总工期为470个日历天。其中勘察工期20个日历天,设计工期30个日历天,施工工期420个日历天。计划开工日期2020年10月1日,计划竣工日期2022年1月13日(具体开工日期以招标人开工报告批准日期为准)。

2.5招标范围:完成云安区城区管网污水分流改造项目的勘察、设计、施工至工程竣工验收、备案、移交,完成并配合相关部门结(决)算、审计、工程保修等工作,具体包括但不限于以下事项:(1)完成本招标项目的勘察工作,包括以下内容:初步勘察、详细勘察、工程测量、管线物探以及配合招标人要求的其他勘察工作等;(2)完成本项目的设计工作,包括但不限于工程初步设计、施工图设计、设计变更、相关评审会议的汇报工作等后续所有设计和现场服务工作;(3)完成本项目施工工作:施工实施建设阶段、采购、安装、调试、运营调试阶段、资料编制归档、施工至工程竣工验收、结算编制、竣工图编制、工程保修以及项目移交并配合招标人办理报建、报批、相关部门结(决)算审计等工作。中标人根据招标文件、设计任务书要求进行限额勘察设计及施工。

2.6承包方式:包勘察、包设计、包施工、包材料、包工期、包安全、包文明施工、包相关配合服务。

3. 投标人资格要求

3.1资质要求:投标人须同时满足以下①、②、③的所有要求,如投标人不同时满足以下①、②、③的所有要求,可以组成联合体投标;

①具备建设行政主管部门颁发的工程勘察综合类甲级资质,或工程勘察专业(岩土工程)乙级或以上资质和工程勘察专业(工程测量)乙级或以上资质、或工程勘察专业(岩土工程(勘察))丙级或以上和工程勘察专业(岩土工程(物探测试检测监测))乙级或以上和工程勘察专业(工程测量)乙级或以上资质;

②具备建设行政主管部门颁发的工程设计综合资质甲级,或工程设计市政行业丙级或以上资质,或市政行业(排水工程)专业乙级或以上资质;

③具备建设行政主管部门核发的市政公用工程施工总承包壹级或以上资质。

独立投标或联合体投标不限,组成联合体投标时,对联合体的要求如下:

(1)组成联合体的单位数量不超过3家,联合体牵头人须由具备施工资质的一方担任;勘察单位须具备“3.1资质要求”中第①点的资质,设计单位须具备“3.1资质要求”中第②点的资质,施工单位须具备“3.1资质要求”中第③点的资质。

(2)投标人的投标文件及中标后签署的合同协议书,对联合体各成员均有法律约束力;

(3) 联合体各成员应签署联合投标文件的格式签订联合体协议书，在该协议书中必须指定牵头人，授权其代表所有联合体成员负责投标、委派项目负责人和合同实施阶段的主办、协调工作，并约定各成员承担的工作责任和权利义务。联合体协议书必须由所有联合体成员法人盖章并由其法定代表人签字或盖章确认。

(4) 联合体资质按照联合体协议约定的专业分工确定，由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级。

(5) 联合体各成员在签订联合体协议书后，不得再以自己名义单独投标或加入其他联合体在同一标段中进行投标，如有违反，其投标和与此有关的联合体的投标将被拒绝。

(6) 联合体中标后，联合体各成员应当共同与招标人签订合同，为履行合同向招标人承担连带责任。联合体牵头人应被授权作为联合体各成员的代表，向招标人提交履约担保、承担责任和接受处罚。

(7) 除非另有规定和说明，本招标文件（含招标公告）中的“投标人”一词亦指联合体各成员。

3.2 投标人（或联合体中施工单位）须具有建设行政主管部门颁发的安全生产许可证，且处于有效期内。

3.3 投标人（或联合体各成员）须是未被有关部门明令取消投标资格或暂停承接业务，投标人（或联合体各成员）须按云建市[2013]10号文有关规定办理好登记手续，持有云浮市建设行政主管部门或协会颁发的有效的《云浮市建筑市场诚信手册申请表》，并提供云浮市住房和城乡建设信息网最新月度企业诚信考评级别的网页打印件（其有效范围为最新月度考评结论为B级或以上的，新登记备案的还须提供）。广东省以外的投标人（或联合体各成员）须按广东省住房和城乡建设厅《粤建市〔2015〕52号文》的规定，提供在广东建设信息网“进粤企业和人员诚信信息登记平台”专栏关于投标人进粤企业及人员信息录入的网页打印件。

3.4 各项目负责人要求：

3.4.1 勘察负责人：具备注册土木工程师（岩土）注册执业证书，且已在《云浮市建筑市场诚信手册申请表》备案，如为广东省以外的投标人须在“进粤企业和人员诚信信息登记平台”已登记备案，否则不得参与投标。（联合体投标时，勘察负责人须为联合体中勘察单位的人员。）

3.4.2 设计负责人：具备建筑师注册证书，或注册公用设备工程师（给排水）注册执业证书，且已在《云浮市建筑市场诚信手册申请表》备案，如为广东省以外的投标人须在“进粤企业和人员诚信信息登记平台”已登记备案，否则不得参与投标。（联合体投标时，设计负责人须为联合体中设计单位的人员。）

3.4.3 施工负责人：拟派项目负责人须具备市政公用工程专业一级建造师注册证书；具备项目负责人的安全生产考核合格证（B证），且已在《云浮市建筑市场诚信手册申请表》备案，如为广东省以外的投标人须在“进粤企业和人员诚信信息登记平台”已登记备案，否则不得参与投标。（联合体投标时，施工负责人须为联合体中施工单位的人员。）

3.5 投标人（或联合体各成员）在开标前必须到云浮市公共资源交易中心办理企业信用信息库录入，并网上公示，方可参加本项目投标。投标人必须在云浮市公共资源交易网的企业后台填写投标信息。

3.6 与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加投标。单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标。

3.7 拟派施工项目管理班子不得同时参加两个或两个以上施工项目的投标，如在两个及以上工程项目均中标的，招标人将取消其中标资格。投标人隐瞒中标项目获取中标的，按弄虚作假骗取中标查处。

3.8 投标人（或联合体各成员）没有处于责令停业，财产被接管、冻结，破产状况等；具有相应的项目管理体系和项目管理能力、财务和风险承受能力。

3.9 投标人（或联合体各成员）近3年内（从发布招标公告当日往前顺推三年）不得发生在处罚有效期内以下情况：①重大工程质量问题，或重大安全事故，或围标串标，或骗取中标，或提供虚假投标材料，或严重违法等违法违纪行为（严重违法的情况、重大工程质量问题均以司法鉴定机构或行政主管部门等出具的认定文件为准）；②被建设行政主管部门明令取消、暂停、禁止参与投标。【特别提示：投标人如被查实有在处罚有效期内的以上违法违纪行为的，无论在何地受到处罚，除其对本项目的投标按无效处理外，其投标行为还须按“提供虚假投标材料”上报相关的建设行政主管部门，不予退还本项目的投标保证金。】

3.10 投标人（或联合体各成员）没有被列入失信被执行人黑名单，须提供在“信用中国”的“失信被执行人”网页截图。查询网址为：

<https://www.creditchina.gov.cn/xinyongfuwu/shixinbeizhixingrenchaxun/>。

4. 招标文件及有关资料的获取

4.1 各潜在投标人，自本项目招标公告发布后可在云浮市公共资源交易网免费下载招标文件及其答疑文件等附件。

4.2 各正式投标人于投标截止时间的每天8:00-11:30、14:30-17:30到广东信仕德建设项目管理有限公司（地址：云浮市云城区富民路万汇大厦八楼）购买招标（成果）文件。招标文件每套售价500元，售后不退。

5. 投标文件的递交

5.1 线下投标文件递交的截止时间（投标截止时间，下同）为2020年9月14日9时30分，地点为云浮市公共资源交易中心（地址：云浮市云城区城中路111号行政服务中心四楼）。

5.2 线上投标文件递交的截止时间（投标截止时间，下同）为2020年9月14日9时30分，投标人应在截止时间前通过云浮市公共资源交易网（电子招标投标交易平台）递交电子投标文件。

5.3 线下逾期送达的、未送达指定地点的或者不按照招标文件要求密封的投标文件，招标人将予以拒收。

5.4 线上逾期上传的投标文件，电子招标投标交易平台将予以拒收。

6. 发布公告的媒介

6.1 本次招标公告同时在云浮市公共资源交易网、广东省招标投标监管网上发布。相关后续信息将在云浮市公共资源交易网、广东省招标投标监管网发布。

7. 注意事项

根据云浮市公共资源交易工作委员会云公资办〔2017〕5号、〔2018〕3号等相关文件要求，该项目试运行全流程电子化交易，投标人参与投标需于开标前在云浮市公共资源交易网电子交易平台点击填写投标信息，下载招标文件，并于投标截止时间前将制作完成的电子投标文件上传到电子交易平台。电子版投标文件制作过程中，如有技术问题请于投标截止时间前的每天8:00-11:30、14:30-17:30，联系云浮市公共资源交易中心，联系电话：0766-8838690，QQ咨询群：541649543，QQ：2443839402。QQ咨询群文件有操作文档。

7.1 投标文件软件下载地址：

<http://ggzy.yunfu.gov.cn/yfgyzy/infodetail/?infoId=d2b789a7-a5a6-4574-935c-8a9bda493032&categoryNum=006009002>；

7.2 投标保证金转入系统生成的子账号；

7.3 系统环境要求：win7以上操作系统、IE8以上浏览器、office2007以上、设置好兼容性、受信任站点、ActiveX控件开启，具体操作请查看门户网站常见问题解答：

<http://ggzy.yunfu.gov.cn/yfgyzy/fwzn/006001/>；

7.4 投标单位需用单位的CA锁生成电子投标文件并上传；

7.5 电子开标需要携带制作电子投标文件的单位CA锁，系统生成的加密和非加密两份投标文件到现场解密；

7.6 项目试运行采取线上与线下（纸质）并行的方式，交易结果以线下（纸质）为准。采用试运行全流程电子化交易的项目，项目招标代理和投标单位需按相关要求制作电子招标投标文件并成功上传至信息化平台，否则，由交易运营机构向云浮市公共资源交易工作委员会报告，并将结果纳入云浮市公共信用信息管理平台。

7.7 参与电子投标，可能会出现未知的风险，存在的一切问题由投标单位自行承担；

7.8 制作电子投标文件出现的问题可在上班时联系云浮市公共资源交易中心交易二部，QQ咨询群：541649543，QQ：2443839402，电话：0766-8838690。

8. 温馨提示

2024/8/15 17:15

云安区城区管网污水分流改造项目勘察设计施工总承包

8.1请各投标人严格按照中央、省市关于做好新型冠状病毒肺炎（下文简称“新冠肺炎”）疫情防控部署相关的防控工作文件及云浮市公共资源交易中心《新冠肺炎疫情防控期间公共资源交易活动严格落实防控措施工作指引》等相关通知严格执行。

8.2由于测温 and 登记通道排队人数可能较多，请各相关人员务必做好形势评估，建议提前半个小时以上到达现场。体温检测和信息登记时间不计入开标评标签到时间。

9.联系方式

招标人：云浮市云安区清源污水处理有限公司 地址：云浮市云安区信义经济工业园综合园区污水处理厂（一期）综合楼一 楼楼梯右边第二、三间房 联系人：毛先生 电话：0766-8616971	招标代理机构：广东信仕德建设管理有限公司 地址：云浮市云城区富民路万汇大厦八楼 联系人：黄先生 电话：0766-8180833
监（管）督机构：云浮市云安区住房和城乡建设局 地址：云浮市云安区白沙塘综合行政区域安城大道 电话：0766-8638772	交易服务机构：云浮市公共资源交易中心 地址：云浮市云城区城中路111号行政服务中心四楼 电话：0766-8838690

2020年8月20日

[批复.rar](#)

[8_18云安区城区管网污水分流改造项目_勘察设计施工总承包招标文件.pdf](#)

免责声明： 本页面提供的内容是按照招标投标法等相关法律法规要求由建设单位或招标代理机构公开发布的，交易平台对本页面具体内容合法性、正确性、完整性不承担相关责任。

友情链接：

[中国政府网](#)

[广东省人民政府网](#)

[云浮市人民政府网](#)

市直部门网站

相关网站链接



交易中心联系方式

系统技术支持	0766-8819989	建设工程交易部	0766-8819016
政府采购部	0766-8862189	国土资源交易部	0766-8838690
产权交易部	0766-8819066	传真号码	0766-8862556
意见反馈	0766-8819386	中心监督电话	0766-8819386

网站信息

网站地图
省统一认证登录入口

业务系统登录

主办单位：云浮市公共资源交易中心

粤ICP备17138095号-3 网站标识码：4453000072 粤公网安备 44530202000010号 网站地图





中标通知书



中标通知编号:20201208S001

湛江市市政建设工程总公司;中机国际工程设计研究院有限责任公司:

云安区城区管网污水分流改造项目(设计施工总承包)工程,于二零二零年十一月三十日公开招标开标后,已完成评标工作,经过公示和向建设行政主管部门提交该施工招标情况的书面报告工作,现确定中标单位中机国际工程设计研究院有限责任公司,设计控制价为人民币1140600.00元,设计中标价为人民币1114366.20元,下浮率为2.30000%,大写:壹佰壹拾壹万肆仟叁佰陆拾陆元贰角,工期:25日历天,工程质量达到规范要求的合格标准;中标单位湛江市市政建设工程总公司,施工控制价为人民币72650300.00元,施工中标价为人民币71197294.00元,下浮率为2.00000%,大写:柒仟壹佰壹拾玖万柒仟贰佰玖拾肆元,工期:361日历天,工程质量达到规范要求的合格标准。

项目管理班子

施工负责人:邓敏锋(中华人民共和国一级建造师注册证书,证号:01221866;安全生产考核合格证书,证号:粤建安B(2008)0005588);项目技术负责人:王翔维(职称证书,证号:B08193080100000844);专职安全员:陈俊宇(安全生产考核合格证书,证号:粤建安C(2020)0015591);专职安全员:林建光(安全生产考核合格证书,证号:粤建安C(2020)0014168);施工员:汤应建(岗位证书,证号:44181040005261);施工员:郑皓天(岗位证书,证号:44181040005265);质量员:黄文基(岗位证书,证号:44181090003475);质量员:何国坚(岗位证书,证号:44181090003833);材料员:陆兴林(岗位证书,证号:44181110006603);机械员:黄玉婷(岗位证书,证号:44181120004181);设计负责人:吴贵江(职称证书,证号:国机人(2013)506号-70)。

本中标通知书发出后,中标人须在本通知书签发之日起30天内与招标人签订合同。

招标单位: 	招标代理机构:  (盖章)
交易见证机构:  2020-12-8	

说明:本中标通知书一式五份。 行业主管部门 交易服务机构 招标单位 招标代理机构 中标单位各1份。

日期: _____年____月____日



副本

建设工程设计施工总承包合同

工程名称：云安区城区管网污水分流改造项目

工程地点：云浮市云安区城区

合同编号：_____

发包人：云浮市云安区清源污水处理有限公司

承包人（联合体牵头人，施工单位）：湛江市市政建设工程总公司

承包人（联合体成员，设计单位）：中机国际工程设计研究院有限责任公司

签订日期：2020年12月8日



第一节 合同协议书

发包人(全称): 云浮市云安区清源污水处理有限公司

承包人(全称): (联合体牵头人, 施工单位) 湛江市市政建设工程总公司、

(联合体成员, 设计单位) 中机国际工程设计研究院有限责任公司

鉴于 云浮市云安区清源污水处理有限公司 (以下称发包人) 采用设计施工总承包模式建设 云安区城区管网污水分流改造项目 (以下简称“本项目”), 湛江市市政建设工程总公司/中机国际工程设计研究院有限责任公司 (以下称承包人) 参加本项目投标并中标, 为了加强建设实施管理工作, 经双方充分协商一致, 订立本设计施工总承包合同, 以此共同恪守。

1、工程概况

工程名称: 云安区城区管网污水分流改造项目

工程地点: 云浮市云安区城区

项目规模及建设内容: 本项目工程内容暂定为新建污水管网 57696 米, 包含: 污水主干管 3602.5 米, 管径为 DN500-DN800mm, 若干个配套钢筋混凝土污水检查井; 污水支次管 54093 米(含接户管), 管径为 DN100-DN600, 若干个配套钢筋混凝土污水检查井及塑料接户井, 其中压力排污管长约 1100 米(管径 DN200), 其余为重力排污管, 同时配套相应数量的钢筋混凝土污水检查井及塑料接户井; 新建一体化泵站一座 (Q=(50~100) m³/h)。该项目投资概算约 83140546.73 元。工程内容最终以双方协商及通过评审的施工图设计或变更设计文件为准。

工程立项批准文号: 云安区发改投资【2019】2号、云安区发改资环【2020】1号、云安区发改资环【2020】7号、云安区发改资环【2020】8号、云安区发改资环【2020】9号

资金来源: 由财政资金以及上级专项资金解决

2、工程内容、承包范围和承包方式

2.1 承包范围:

完成云安区城区管网污水分流改造项目的施工图设计、施工至工程竣工验收、备案、移交, 完成并配合相关部门结(决)算、审计、工程保修等工作, 具体包括但不限于以下事项:

(1) 完成本项目的设计工作, 包括但不限于工程施工图设计、设计变更、相关评审会议的汇报工作等后续所有设计和现场服务工作;

(2) 完成本项目施工工作: 施工实施建设阶段、采购、安装、试验、运营调试阶段、资料编制归档、施工至工程竣工验收、结算编制、竣工图编制、工程保修以及项目移交并配合招标人办理报建、报批、相关部门结(决)算审计等工作。中标人根据招标文件、设计任务书要求进行限额设计及施工。

2.2 承包方式: 包施工图设计、包施工、包材料、包工期、包安全、包文明施工、包相关配合服务。



第一节 合同协议书

发包人(全称): 云浮市云安区清源污水处理有限公司

承包人(全称): (联合体牵头人, 施工单位) 湛江市市政建设工程总公司、

(联合体成员, 设计单位) 中机国际工程设计研究院有限责任公司

鉴于 云浮市云安区清源污水处理有限公司 (以下称发包人) 采用设计施工总承包模式建设 云安区城区管网污水分流改造项目 (以下简称“本项目”), 湛江市市政建设工程总公司/中机国际工程设计研究院有限责任公司 (以下称承包人) 参加本项目投标并中标, 为加强建设实施管理工作, 经双方充分协商一致, 订立本设计施工总承包合同, 以此共同恪守。

1、工程概况

工程名称: 云安区城区管网污水分流改造项目

工程地点: 云浮市云安区城区

项目规模及建设内容: 本项目工程内容暂定为新建污水管网 57696 米, 包含: 污水主干管 3602.5 米, 管径为 DN500-DN800mm, 若干个配套钢筋混凝土污水检查井; 污水支次管 54093 米(含接户管), 管径为 DN100-DN600, 若干个配套钢筋混凝土污水检查井及塑料接户井, 其中压力排污管长约 1100 米(管径 DN200), 其余为重力排污管, 同时配套相应数量的钢筋混凝土污水检查井及塑料接户井; 新建一体化泵站一座 (Q= (50~100) m³/h)。该项目投资概算约 83140546.73 元。工程内容最终以双方协商及通过评审的施工图设计或变更设计文件为准。

工程立项批准文号: 云安区发改投资【2019】2号、云安区发改资环【2020】1号、云安区发改资环【2020】7号、云安区发改资环【2020】8号、云安区发改资环【2020】9号

资金来源: 由财政资金以及上级专项资金解决

2、工程内容、承包范围和承包方式

2.1 承包范围:

完成云安区城区管网污水分流改造项目的施工图设计、施工至工程竣工验收、备案、移交, 完成并配合相关部门结(决)算、审计、工程保修等工作, 具体包括但不限于以下事项:

(1) 完成本项目的设计工作, 包括但不限于工程施工图设计、设计变更、相关评审会议的汇报工作等后续所有设计和现场服务工作;

(2) 完成本项目施工工作: 施工实施建设阶段、采购、安装、试验、运营调试阶段、资料编制归档、施工至工程竣工验收、结算编制、竣工图编制、工程保修以及项目移交并配合招标人办理报建、报批、相关部门结(决)算审计等工作。中标人根据招标文件、设计任务书要求进行限额设计及施工。

2.2 承包方式: 包施工图设计、包施工、包材料、包工期、包安全、包文明施工、包相关配合服务。



3、合同工期

- 3.1 本项目总工期为 386 个日历天。其中设计工期 25 个日历天，施工工期 361 个日历天。
(具体以发包人开工报告批准日期为准日起计算)。
- 3.2、本工程的合同工期包括因承包人的设计未能达到发包人及相关政府部门的要求而需要修改或重新设计所涉及的额外工程期限，承包人被视为已对上述审批时间作出考虑和预留。
- 3.3、发包人根据工程实施情况，有权对合同工程工期（包括关键节点工期和竣工日期）进行适当调整。

4、质量标准

工程质量标准：1、设计要求：符合国家及地方有关工程设计管理法规和规章，以及行业相关规范技术标准、本项目设计任务书等要求。2、施工要求的质量标准：符合相关工程施工质量验收规范的合格标准。

5、职业健康安全管理目标和环境管理目标

- (1) 职业健康安全管理目标：不发生安全事故。
- (2) 环境管理目标：符合当地有关安全生产、文明施工的要求，争创文明样板工地。

6、合同价款

6.1 设计费签订合同价为人民币¥1114366.20 元（大写：壹佰壹拾壹万肆仟叁佰陆拾陆元贰角整），税率 6%，设计费中标报价下浮率为 2.30 %（大写：百分之贰点叁零）。

设计费总支付费用（含设计费结算价和变更设计费）按“第三节 专用合同条款”中 17.5.3 的相关规定进行计算，设计费总支付费用已包括工程施工图设计、设计变更等后续所有设计和现场服务工作、技术工作收费、税金等全部费用。

在项目实施过程中涉及到须由设计单位提供的相关数据资料，设计单位均须积极配合，直到项目竣工验收合格为止，并且不得以任何理由增加设计费用。

6.2 工程费签订合同价为人民币¥71197294.00 元（大写：柒仟壹佰壹拾玖万柒仟贰佰玖拾肆元整），工程费中标报价下浮率为 2.00 %（大写：百分之贰点零零）。

工程费签订合同价为暂定价，在本项目施工图审通过后，根据最终确认的施工图纸，由发包人委托第三方有资质的造价咨询单位采用工程量清单模式编制施工图预算。施工图预算经财政部门审定后，按合同约定的方法，确定合同中施工部分的工程项目单价和总价，作为计量和结算的依据。
其中：

工程费最终结算价=经财政部门审核的工程费结算价×（1-工程费中标报价下浮率）。

6.3 预备费为人民币¥ 2421600.00 元（大写：贰佰肆拾贰万壹仟陆佰元整）。



根据本项目财审审定的概算书得，预备费概算价为 242.16 万元。

预备费是指在项目建设实施过程中，如由于招标人要求、或设计变更、或不可抗力、或隐蔽工程验收时发生的挖掘及验收结束时进行恢复、或在建设期内可能发生的材料、人工、设备、施工机械等价格上涨等原因所导致的费用增加，致实际所需的各费用（设计费、或工程费）超出本项目招标时候的各费用招标控制价（设计费、或工程费）的，可在预备费中列支，但费用的增加总额不超过预备费的总额，需要在预备费中列支的费用按照相关中标下浮率计算。

6.4 本工程的承包人为联合体成员组成，其中工程款中的设计费支付到（联合体成员，设计单位）的账户，工程款中的工程费支付到（联合体牵头人，施工单位）的账户。款项（含设计费和工程费）的申请发票，均由款项的对应单位开具，发票均以发包人单位名称开具。

（联合体成员，设计单位）的账户信息为：

账户名称：中机国际工程设计研究院有限责任公司华东分院

开户行名称：招商银行南京龙蟠路支行

开户行账号：125904638810801

开户行行号：308301006131

（联合体牵头人，施工单位）的账户信息为：

账户名称：湛江市市政建设工程总公司

开户行名称：广东南粤银行股份有限公司建设支行

开户行账号：330001201900000682

开户行行号：313591033006

7、组成合同的文件

7.1 下列文件应被认为是组成本合同的一部分，并互为补充和解释，如各文件存在冲突之处，以如下排列次序在前者优先适用：

- ①双方有关本工程的洽商、变更等书面协议或文件；
- ②合同协议书；
- ③中标通知书；
- ④专用合同条款；
- ⑤发包人要求；
- ⑥图纸及各阶段提供的设计资料；
- ⑦施工图预算价；
- ⑧招标阶段价格清单；
- ⑨招标文件（含补充、修正、澄清文件、答疑纪要等）；
- ⑩通用合同条款；
- ⑪投标文件（含评标过程中的澄清补充文件）；



根据本项目财审审定的概算书得，预备费概算价为 242.16 万元。

预备费是指在项目建设实施过程中，如由于招标人要求、或设计变更、或不可抗力、或隐蔽工程验收时发生的挖掘及验收结束时进行恢复、或在建设期内可能发生的材料、人工、设备、施工机械等价格上涨等原因所导致的费用增加，致实际所需的各费用（设计费、或工程费）超出本项目招标时候的各费用招标控制价（设计费、或工程费）的，可在预备费中列支，但费用的增加总额不超预备费的总额，需要在预备费中列支的费用按照相关中标下浮率计算。

6.4 本工程的承包人为联合体成员组成，其中工程款中的设计费支付到（联合体成员，设计单位）的账户，工程款中的工程费支付到（联合体牵头人，施工单位）的账户。款项（含设计费和工程费）的申请发票，均由款项的对应单位开具，发票均以发包人单位名称开具。

（联合体成员，设计单位）的账户信息为：

账户名称：中机国际工程设计研究院有限责任公司华东分院
开户行名称：
开户行账号：
开户行行号：

（联合体牵头人，施工单位）的账户信息为：

账户名称：湛江市市政建设工程总公司
开户行名称：
开户行账号：
开户行行号：

7、组成合同的文件

7.1 下列文件应被认为是组成本合同的一部分，并互为补充和解释，如各文件存在冲突之处，以如下排列次序在前者优先适用：

- ①双方有关本工程的洽商、变更等书面协议或文件；
- ②合同协议书；
- ③中标通知书；
- ④专用合同条款；
- ⑤发包人要求；
- ⑥图纸及各阶段提供的设计资料；
- ⑦施工图预算价；
- ⑧招标阶段价格清单；
- ⑨招标文件（含补充、修正、澄清文件、答疑纪要等）；
- ⑩通用合同条款；
- ⑪投标文件（含评标过程中的澄清补充文件）；



⑫ 承包人建议书。

通过上述顺序解释仍无法明确的事项，由发包人与承包人协商解决；如协商不成，由发包人按照公平合理和有利于本工程建设的原则作出决定，如承包人对此决定不服的，应在接到发包人决定之日起三日内提出书面异议。如期满不提出书面异议的，视为同意发包人的决定。发包人收到承包人的书面异议后应作出进一步的决定。在发包人作出决定之前，承包人必须无条件先行执行发包人的决定。

8、合同协议书中有关词语含义与合同条款中分别赋予它们的定义相同。

9、承包人向发包人承诺按照合同约定进行施工图设计、施工、竣工验收、移交、结算、管理及配合服务，并在质量保修期内承担工程质量保修责任。

10、发包人向承包人承诺按照合同约定的期限和方式支付合同价款及按合同约定应支付的其它款项。

11、担保

11.1 支付担保和履约担保：

(1) 在合同协议书签署前，承包人须向发包人提交履约担保，**金额为（设计费签订合同价+工程费签订合同价）的5%**，如承包人为联合体单位，由牵头人提供履约担保。履约担保可采用以下任一方式：①银行担保；②工程保证保险、工程担保；③现金担保（转账或电汇至双方指定专设帐户）。

(2) 本项目不设支付担保。

(3) 履约担保在签订合同前由承包人转账至发包人指定的账户，或将银行保函，或工程保证保险，或工程担保的相关资料交由发包人保管。

(4) 开具保函的银行及提供保证保险的保险公司、担保公司须符合《关于商业银行、保险公司、担保机构开展建筑市场相关业务实行清单管理的通知》（云建市〔2018〕48号）的要求，并在云浮市住房和城乡建设局公布的最新一期商业银行、保险公司、担保机构名录公示中。

11.2 本工程不设预付款担保。

12、合同生效

12.1 合同订立时间：2020年12月8日

12.2 合同订立地点：云安区

12.3 本合同经双方约定签名、盖章后生效，至本工程质量保修期满且竣工结算满60日并同时双方的责任、义务履行完毕时终止。





13、合同份数

本合同正本一式肆份，其中发包人和承包人各执贰份；副本一式壹拾贰份，其中发包人和承包人各执陆份。合同正、副本具有同等效力，但当合同正本与副本的表述不一致时，以合同正本为准。

发包人：云浮市云安区清源污水处理有限公司

(公章)

地 址：云浮市云安区循环经济工业园综合园
区污水处理厂（一期）综合楼一楼楼梯右边第

二、三间房

法定代表人：

委托代理人：

联系人：

电 话：0766-8616971

传 真：

承包人（牵头人，施工单位）：湛江市市政

建设工程总公司

(公章)

地 址：湛江市霞山区文明东路24号

法定代表人：

委托代理人：

联系人：

电 话：0759-2338390

传 真：

承包人（联合体成员，设计单位）：中机国际
工程设计研究院有限责任公司

(公章)

地 址：长沙市雨花区韶山中路18号

法定代表人：

委托代理人：

联系人：

电 话：0756-2275614

传 真：





点击查询日程安排

发布时间: 2020-02-20 00:00 浏览次数: 688 来源: 广州公共资源交易中心

分享到: [WeChat] [QQ] [Weibo]

新塘镇中部片区次支管网完善工程施工招标公告

1. 招标条件

本招标项目新塘镇中部片区次支管网完善工程已由广州市增城区发展和改革局以增发改投[2019]403号批准建设，项目业主为广州市增城区新塘镇人民政府，建设资金来自财政资金，项目出资比例为100%，招标人为广州市增城区新塘镇人民政府。项目已具备招标条件，现对该项目施工进行公开招标。

2. 项目概况与招标范围

2.1 建设地点: 新塘镇中部片区。

2.2 项目规模: 项目实施新塘镇中部片区次支管网完善工程, 管网服务面积共6.72m², 主要建设内容为新建d300污水管46305m、d500污水管15283m, 配套实施污水检查井、道路拆除及修复、管线保护、房屋保护等市政综合工程。

2.3 本次最高投标限价(招标控制价): 177862044.76元。

2.4 计划工期: 150日历天。

2.5 招标内容: 新建d300污水管46305m、d500污水管15283m, 配套实施污水检查井、道路拆除及修复、管线保护、房屋保护等市政综合工程。(具体工作内容详见施工设计图纸和工程量清单)。

2.6 标段划分: 1个标段。

注: 两个或两个以上标段的, 应明确允许兼中或不兼中时, 明确对项目负责人的数量要求。对于包含两个或两个以上专业的招标项目, 应分别明确各专业对应的招标内容、规模和招标控制价的专业组成费用。

2.7 承包方式: 包工、包料、包工期、包质量、包安全、包文明施工。综合单价包干、项目措施费包干。

3. 投标人资格要求

3.1 投标人应具备承担本项目施工的资质条件、能力和信誉。

3.1.1 本次招标要求申请人具有独立法人资格, 需提供营业执照, 投标人具有承接本工程所需的市政公用工程施工总承包壹级或以上级别施工总承包资质。(注: 应选择符合招标内容的一种施工总承包资质; 联合体的, 以资质等级低的一方为等级标准)。

3.1.2 安全生产许可证: 投标人需具有有效的建设行政主管部门颁发的安全生产许可证。

3.1.3 项目负责人资格: 具有市政公用工程专业壹级或以上级别的注册建造师(注: 大、中型项目选择此项)或②——专业二级或以上级别的注册建造师, 或具备一专业小型项目负责人资质(注: 小型项目选择此项), 为投标申请人本企业信息登记中的在册人员。同时具有建设行政主管部门颁发的安全培训考核合格证(B类), 或提供广东省建筑施工企业管理人员安全生产考核信息系统相应人员信息资料的网页打印页。

注: ①根据广东省建设厅《关于明确省外二级建造师入粤注册和执业有关问题的通知》(粤建市函〔2011〕218号), 二级建造师执业资格证书、注册证书仅所



中标通知书

广州公资交(建设)字 [2020] 第 [01369] 号

湛江市市政建设工程总公司:

经评标委员会推荐, 招标人确定你单位为新塘镇中部片区次支管网完善工程的中标单位, 承包内容为招标文件所规定的发包内容, 中标价为人民币壹亿柒仟叁佰陆拾伍万柒仟零伍拾元柒角壹分 (¥17365.705071万元)。

其中:

人工费: ¥2736.578813万元

项目负责人姓名: 苏继初

招标人 (盖章)

法定代表人或其委托代理签章

2020年3月27日

招标代理机构 (盖章)

法定代表人或其委托代理签章:

2020年3月27日

广州公共资源交易中心

见证 (盖章)

年 月 日



广州公共资源交易中心
GUANGZHOU PUBLIC RESOURCES
TRADING CENTER

Tel: 020-28866000 Fax: 020-28866095
ADD 广州市天河区天寿路333号 510630
WWW.GZGGZY.CN





号: ZJS2GZ 粵 2020011号

正本

新塘镇中部片区次支管网完善工程

施 工 合 同

合同编号:



发包人: 广州市增城区新塘镇人民政府

承包人: 湛江市市政建设工程总公司





一 合同协议书

广州市增城区新塘镇人民政府（以下简称“发包人”）与湛江市市政建设工程总公司（以下简称“承包人”）依照《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国建筑法》及其它有关法律、行政法规、部门规章、地方性法规和规章，以及新塘镇中部片区次支管网完善工程建设的有关文件，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就本建设工程施工事项协商一致，订立本合同。

一、工程概况

工程名称：新塘镇中部片区次支管网完善工程

工程地点：新塘镇中部片区

工程内容：新建 d300 污水管 46305m、d500 污水管 15283m，配套实施污水检查井、道路拆除及修复、管线保护、房屋保护等市政综合工程。（具体内容详见施工设计图纸和工程量清单）

工程立项批准文号：增发改投（2019）403 号

资金来源：财政资金

二、工程承包范围及承包方式

1. 承包范围：按发包人确认的施工图纸、图纸会审纪录和有关变更文件、资料、招标文件、承包人投标文件以及双方签订的有关协议所包含的内容（包人工、包材料设备、包安装、包质量、包工期、包安全、包文明施工、包竣工验收通过、包保修、包移交、包结算、包资料整理、包施工承包管理和现场整体组织、包专业协调及配合等），具体包括但不限于以下事项：

（1）协助发包人办理工程前期的报建、报批工作；

（2）负责项目施工全过程工程建设管理，直至工程竣工验收备案、项目移交的工程总承包，配合业主办结（决）算审计等工作，完成本项目保修期内的缺陷修复和保修工作等。

2. 对于招标的工作范围，发包人根据需要有权进行调整。造成工程规模及建设内容增减，承包人无条件服从，承包人不得因此提出任何索赔或补偿。

3. 承包方式：本工程以包工、包料、包工期、包质量、包安全、包文明施工。综合单价包干、项目措施费包干。

三、合同工期

计划开工日期：2020 年 4 月 4 日，自监理人发出的开工通知中载明的开工日期起算。

计划竣工日期：2020 年 8 月 31 日

工期总日历天数：150 日历天

发包人根据工程实施情况，有权对合同工程工期（包括节点工期和完工日期）进行适当调整。承包人必须采取一切有效措施保证完工日期，不得延误。如不能



按批准的计划完成任务，发包人有权将未完工程量从本合同中分割，交由第三方完成，由此发生的费用在合同价中支付，承包人必须无条件服从，并赔偿由此造成的发包人损失。

节点工期要求：

- 1、中标通知书发出后 5 天内进场施工；
- 2、2020 年 8 月 31 日前全部竣工。

发包人根据工程实施情况，有权对本合同工程工期（包括关键节点工期和竣工日期）进行适当调整，承包人必须采取一切有效措施保证竣工日期，不得延误，并不得要求另行增加费用；在施工组织设计文件中按约定的竣工日期倒排计划，明确每月、周（日）完成的工程量，并报经总监理工程师、代建单位和发包人批准后实施，监理单位和发包人每月、周（日）检查工程量完成情况，如不能按经发包人批准或下达的计划完成任务和项目总体目标，由承包人按合同专用条款第 22.1.1（6）款的约定承担违约责任。

四、质量标准和安全生产文明施工目标

工程质量标准：一次性验收合格。安全生产文明施工目标：确保工程无安全事故

（1）施工质量要求：执行国家、地方或行业现行的工程建设质量验收标准及规范，须达到合格标准。

（2）项目总体目标：对新塘镇项目片区内的排水系统进行梳理，达到雨污分流，将污水收集入管进厂，杜绝雨季溢流污染，杜绝清水进入污水系统，雨季与晴天总进水量相差±10%以内，同时恢复渠箱为清水及雨水通道，提升渠箱排涝能力。实现源头减量、沿程减压、末端减负、河涌减污，促使污水系统提质增效，实现河涌长制久清。

主干管浓度要求：到 2020 年 8 月底，进水浓度达到 COD 浓度达到 260mg/L，氨氮浓度达到 23.6mg/L。2021 年污水处理厂 BOD 浓度达到 100mg/L。

污水管网建设及密度：市政污水管网建成区密度可达到 10km/km²（全覆盖、全收集、全处理），河涌无污水直排口，兼顾解决城市内涝，重要水浸点全面消除。

若中标人实施本工程后，经考核项目总体目标未达标，招标人将追究中标人违约责任，违约处罚标准详见本工程合同条款。

五、合同价款

本合同以人民币为报价和结算货币，除非发包人承包人双方另有约定。

本合同的合同价款为（大写）：壹亿柒仟叁佰陆拾伍万柒仟零伍拾元柒角壹分 整；¥：173657050.71 元整（中标价）。

其中：绿色施工安全防护措施费：7673119.34 元（相关内容、范围、金额



及计取方式以现行广东省统一工程计价依据规定为准)

暂列金额: 10857000.57 元 (其中计日工金额 / 元)

材料和工程设备暂估价: _____ / _____ 元

专业工程暂估价: _____ / _____ 元

投标总报价包含的各项目综合单价按以下方式计算: 各项目综合单价=招标控制价综合单价×(1-下浮率)。其中, 下浮率=1-(投标总报价-绿色施工安全防护措施费-暂列金额)÷(招标控制价-绿色施工安全防护措施费-暂列金额), 绿色施工安全防护措施费、暂列金额按《招标控制价公布函》的价格保持不变

若投标文件的综合单价与按上述方式计算的各项综合单价不一致, 在保持投标总报价不变基础上, 以按上述方式计算的各项综合单价为招标工程量清单的中标综合单价, 工程项目实施期间和结算时均不作变更(涉及材料价差调整按合同相关条款只调整价差)。

六、承包人项目负责人

姓名: 苏继初; 职称: 工程师;

身份证号: 440204198408183619; 建造师执业资格证书号: JY00374588;

建造师注册证书号: 00967546; 建造师执业印章号: 粤 144151530052(00);

安全生产考核合格证书号: 粤建安 B(2016) 0004334;

七、组成合同的文件

下列文件应被认为是组成本合同的一部分, 并互为补充和解释, 如各文件存在冲突之处, 以如下先后排列次序为优先:

- (1) 合同协议书;
- (2) 中标通知书;
- (3) 投标函及投标函附录;
- (4) 专用合同条款;
- (5) 通用合同条款;
- (6) 标准、规范及有关技术文件、技术标准和要求;
- (7) 施工设计图纸;
- (8) 招标文件(包括补充、修改、澄清文件、答疑纪要、工程量清单及总说明等);
- (9) 投标文件;
- (10) 组成合同的其他文件;
- (11) 其他:



合同协议书中约定采用总价合同形式的，已标价工程量清单中的各项工程量对合同双方不具合同约束力。

图纸与技术标准和要求之间有矛盾或者不一致的，以其中要求较严格的标准为准。

合同双方在合同履行过程中签订的补充协议亦构成合同文件的组成部分，其解释顺序视其内容与其他合同文件的相互关系而定。

八、本合同《合同通用条款》约定的内容与《合同专用条款》约定的内容相冲突时，以《合同专用条款》所约定的内容为准。本合同《合同通用条款》和《合同专用条款》约定的内容与双方共同签署的本合同补充或修正文件所约定的内容相冲突时，以双方共同签署的本合同补充或修正文件所约定的内容为准。

九、本协议书中有关词语含义与本合同《合同通用条款》、《合同专用条款》中分别赋予它们的定义相同。

十、承包人向发包人承诺按照合同约定进行施工、管理和配合服务、完工、移交并在质量保修期内承担工程质量保修责任。

承包人向发包人承诺：承包人在工程工期延误、工程质量、安全生产、文明施工、环境保护、工程转包分包等方面及人员、机械设备、材料投入不到位方面、工程建设人员（包括农民工）的管理方面违反《合同专用条款》约定而应承担的“严重违约责任”方式以上的违约（含暂停施工、解除合同、赔偿损失等），承包人无条件接受发包人上报建设行政管理部门列入广州市增城区建设市场诚信行为“黑名单”并停止承包人在叁年内再参与广州市增城区各级财政投资的所有建设项目的招标活动，并上报省、市主管部门建议取消其参加广州地区省、市重大项目的投标资格，并由发包人予以公告。如属恶意煽动并造成社会不良影响的，发包人将提请司法部门追究其法律责任。

承包人向发包人承诺：承包人按《广州市建筑施工实名制管理办法》（穗建筑〔2017〕296号）规定，对建设项目工程从业人员实行实名制管理，将从业人员基本信息、作业工人考勤与工资支付信息和施工进度情况等信息登记建档，建立动态管理台账；承包人按《广州市建设领域工人工资支付分账管理实施细则》（穗建筑〔2017〕1344号）规定，对建设项目工程款中的工人工资款与其他款项实行分开银行账户管理，以工程项目为单位，在商业银行设立建设领域工人工资支付专用账户用于支付工人工资。施工单位进场前，向项目所在地的商业银行开办工人工资支付专用账户，取得办理回执；承包人按《广州市建设领域施工企业工人工资支付保证金管理办法》（穗人社规字〔2019〕7号）等有关规定在本市行政区域内的银行开立该企业工资保证金专用账户。施工企业工资保证金专户金额已达最高限额，后期承建的工程项目填报《建设工程申请工资保证金管理审



查表》，经建设工程项目所在区人力资源社会保障行政部门审查，不需存储工资保证金，但该工程项目纳入工资保证金管理。实名制和工人工资支付分账制纳入广州市建设领域管理应用信息平台，实行平台化管理。承包人理解并配合建设单位办理工程施工许可手续时，将从业人员实名制、工人工资专用账户、工资保证金落实情况列为开工条件审核内容。

承包人向发包人承诺：承包人按《广州市安全生产委员会办公室关于印发〈广州市 2018 年度安全生产责任保险工作方案〉的通知》（穗安办〔2018〕95 号）等政策文件的要求，落实参保。

十一、发包人向承包人承诺按照合同约定的期限和方式支付合同价款及按合同规定支付的其他款项。

十二、本工程的质量监督单位是广州市增城区水务工程质量安全监督站。

十三、验收规程执行设计施工规范规定。工程建设档案资料整理执行《广州市市政基础设施（水务工程部分）工程档案编制指南》。

十四、合同生效

合同订立时间：2020年4月22日。

合同订立地点：江门市增城区

十五、本合同一式拾份。其中正本二份，双方各执一份，副本捌份，发包人执肆份，承包人执肆份。

本合同自双方签字盖章、递交履约保函之日起生效，至本工程保修期届满且完工结算满 60 日并同时双方的责任、义务履行完毕时终止。

发包人：（盖章）

承包人：湛江市市政建设工程总公司（盖章）

法定代表人：（盖章）

法定代表人：（盖章）

地

址：广州市天河区岑溪路 611 号力达广场 A1 栋 711-721 房

电 话：

电 话：020-38791988

传 真：

传 真：020-38769588

邮政编码：

邮政编码：

开户银行：广

帐 号：{



2024/8/15 17:08

招标公告 - 详情页

投标人拟担任本工程项目负责人要求： 投标人拟担任本工程项目负责人的人员为：①市政公用工程专业一级注册建造师。

使用企业库数据源： 市住房城乡建设局企业库

开标时间： 2021年7月27日 10时30分 - 2021年7月27日 11时30分

开标地点： 第2开标室（增城交易部）

投标文件递交时间： 2021年7月7日 0时0分 - 2021年7月27日 10时30分

递交电子光盘备用(投标)时间： 2021年7月27日 10时15分 - 2021年7月27日 10时30分

递交电子光盘备用(投标)地点： 第2开标室（增城交易部）

自助签到日程安排： /

招标人： 广州南香山建设投资有限公司

招标代理： 广州市市政工程监理有限公司

联系人： 刘工

代理联系人： 陈工

联系方式： 020-82603963

代理联系方式： 020-83313605

招标监管机构： 广州市增城区建设工程招标管理办公室

监督电话： 020-32821156

业务系统登录 (https

备注：以上为招标公告简要描述，招标公告详细信息请查看“招标公告”附件，具体时间及场地安排可能会因项目的补充、澄清、暂停等情况发生变更，请各投标人密切留意广州公共资源交易中心网站中公布的本项目日程安排。

(https://ai.faqrobot.com/webchatbot/chat_gzggzy.html?sysNum=1626960608294&sourceId=41277&lang=zh_CN)

咨询服务

服务热线

附件：

- 图纸-增城开发区西西工业区（南区）二期路网市政道路工程.rar (https://gf.gzggzy.cn/gz1/M00/19/CB/CsUnsWdkB6uAGtJC5ko9BemiDw754.rar?fileId=8a45a73279d69f24017a7abdf617350c&attname=%E5%9B%BE%E7%BA%B8-%E5%A2%9E%E5%9F%8E%E5%BC%80%E5%8F%91%E5%8C%BA%E5%AE%81%E8%A5%BF%E5%B7%A5%E4%B8%9A%E5%8C%BA%EF%BC%88%E5%8D%97) 普通公路养护工程专区
- 招标公告.pdf (https://gf.gzggzy.cn/gz1/M00/19/CB/CsUnsWdkB3aAe_dAGvEwm5HX0U171.pdf?fileId=8a45a73279d69f24017a7abdf617350c&attname=%E6%8B%9B%E6%A0%87%E5%85%AC%E5%91%8A.pdf) 普通公路养护工程专区
- 施工合同-增城开发区西西工业区（南区）二期路网市政道路工程施工总承包.doc (https://gf.gzggzy.cn/gz1/M00/19/CC/CsUnsWdkBHKaftxeAayk2B4Hp90cfileId=8a45a73279d69f24017a7abec1713518&attname=%E6%96%BD%E5%B7%A5%E5%90%88%E5%90%8C-%E5%A2%9E%E5%9F%8E%E5%BC%80%E5%8F%91%E5%8C%BA%E5%AE%81%E8%A5%BF%E5%B7%A5%E4%B8%9A%E5%8C%BA%EF%BC%88%E5%8D%97) 普通公路养护工程专区
- 招标公告-增城开发区西西工业区（南区）二期路网市政道路工程.doc (https://gf.gzggzy.cn/gz1/M00/19/CC/CsUnsWdkBHiAN8JAAAEQALcDs_8296.doc?fileId=8a45a73179d69f22017a7abed5a212b1&attname=%E6%8B%9B%E6%A0%87%E5%85%AC%E5%91%8A-%E5%A2%9E%E5%9F%8E%E5%BC%80%E5%8F%91%E5%8C%BA%E5%AE%81%E8%A5%BF%E5%B7%A5%E4%B8%9A%E5%8C%BA%EF%BC%88%E5%8D%97) 普通公路养护工程专区
- 招标文件-增城开发区西西工业区（南区）二期路网市政道路工程(1).doc (https://gf.gzggzy.cn/gz1/M00/19/CC/CsUnsWdkBHyAbNsDAaImyKlb9o269.doc?fileId=8a45a73279d69f24017a7abee611351b&attname=%E6%8B%9B%E6%A0%87%E6%96%87%E4%BB%B6-%E5%A2%9E%E5%9F%8E%E5%BC%80%E5%8F%91%E5%8C%BA%E5%AE%81%E8%A5%BF%E5%B7%A5%E4%B8%9A%E5%8C%BA%EF%BC%88%E5%8D%97) 普通公路养护工程专区
- 最高投标限价公布函.pdf (https://gf.gzggzy.cn/gz1/M00/19/CC/CsUnsWdkBJGASv0BAAUI1GSsdvo248.pdf?fileId=8a45a73279d69f24017a7abf3a553525&attname=%E6%9C%80%E9%AB%98%E6%8A%95%E6%A0%87%E9%99%90%E4%BB%B7%E5%85%AC%E5%B8) 普通公路养护工程专区
- 招标申请函.pdf (https://gf.gzggzy.cn/gz1/M00/19/CC/CsUnsWdkBJ6AltaaAAPCY6yCOLw787.pdf?fileId=8a45a73179d69f22017a7abf6bfa12be&attname=%E6%8B%9B%E6%A0%87%E7%94%B3%E8%AF%B7%E5%87%BD.pdf) 普通公路养护工程专区
- 招标人授权委托书证明书.pdf (https://gf.gzggzy.cn/gz1/M00/19/CC/CsUnsWdkBKSADVhNAAM519csr1A542.pdf?fileId=8a45a73279d69f24017a7abf81c53527&attname=%E6%8B%9B%E6%A0%87%E4%BA%BA%E6%8E%88%E6%9D%83%E5%A7%94%E6%89%98%E8%AF) 普通公路养护工程专区
- 招标人声明.pdf (https://gf.gzggzy.cn/gz1/M00/19/CC/CsUnsWdkBKqAHAZbaAP2o-OwAj0553.pdf?fileId=8a45a73179d69f22017a7abf93812bf&attname=%E6%8B%9B%E6%A0%87%E4%BA%BA%E5%A3%B0%E6%98%8E.pdf) 普通公路养护工程专区
- 招标代理委托书.pdf (https://gf.gzggzy.cn/gz1/M00/19/CC/CsUnsWdkBLKAXGEEAAMdg-sVico365.pdf?fileId=8a45a73279d69f24017a7abf7c73528&attname=%E6%8B%9B%E6%A0%87%E4%BB%A3%E7%90%86%E5%A7%94%E6%89%98%E4%B9%A6.pdf) 普通公路养护工程专区

https://www.gzggzy.cn/jyywjsgcsgzcbgg/810030.jhtml

2/3



中标通知书

广州公资交(建设)字 [2021] 第 [04204] 号

湛江市市政建设工程总公司:

经评标委员会推荐, 招标人确定你单位为增城开发区宁西工业区(南区)二期路网市政道路工程施工总承包的中标单位, 承包内容为招标文件所规定的发包内容, 中标价: 人民币(大写)壹亿零肆佰伍拾捌万壹仟捌佰伍拾叁元肆角肆分(¥10,458.185344万元)。

其中:

人工费(万元): 1347.091852

绿色施工安全防护措施费(万元): 452.5414

项目负责人姓名: 梁一明

招标人(盖章)

法定代表人或其委托代理签章:

2021年8月18日



招标代理机构(盖章)

法定代表人或其委托代理签章:

2021年8月18日



广州公共资源交易中心

2021年08月18日

见证(盖章)



广州公共资源交易中心
GUANGZHOU PUBLIC RESOURCE TRANSACTION CENTER
CHANGSHI JIAOYI

Tel: (020) 28866000 Fax: (020) 28866095
ADD: 广州市天河区天润路333号 510630
WWW.GZGRCZY.COM





副本

项目编码：2020-440118-48-01-095582

合同编号：增开国规建环工程合[2021]21号

广州市建设工程施工合同

工程名称：增城开发区宁西工业区（南区）二期路网市政
道路工程

工程地点：广州市增城经济技术开发区

发 包 人：广州南香山建设投资有限公司

承 包 人：湛江市市政建设工程总公司

广州市住房和城乡建设局
制定
广州市市场监督管理局



日期以开工报告审批日期为准。

工期总日历天数与根据前述计划开竣工日期计算的工期天数不一致的，以工期总日历天数为准。

★四、质量标准

工程质量标准：

■ 确保符合国家、省、市 (1)《建筑工程施工质量验收统一标准》(GB50300-2013) 及相应配套的各专业验收规范等；(2)《市政道路工程质量检验评定标准》(CJJ1-2008) 及相应配套的各专业验收规范等质量验收标准，并达到合格或以上标准，争创省级或以上优良样板工程。

注：如有最新规范、标准，以最新规范、标准为准。

以及符合优质工程 _____ / _____ 质量验收标准。

创优目标：

- 市级工程优质奖；
- 省级工程优质奖；
- 国家级工程优质奖；
- 其它

创文明工地目标：

- 市级安全文明绿色施工样板工地；
- 省级安全文明示范工地；
- 国家级安全文明工地；
- 广州市建筑业绿色施工示范工程；
- 广东省建筑业绿色施工示范工程；
- 全国建筑业绿色施工示范工程；
- 其它

五、合同价款

含税合同总价（大写）：壹亿零肆佰伍拾捌万壹仟捌佰伍拾叁元肆角肆分；

（小写）：104581853.44 元。



本合同订立时间：2021年9月16日

本合同订立地点：增城经济技术开发区

十二、合同份数

本合同一式拾份，具有同等法律效力，其中甲方执伍份，乙方执伍份。

合同双方当事人约定本合同自双方签字、盖章后生效。授权代表签署本合同时需提供授权委托证明文件，该文件作为本合同的附件。

(以下无正文)

发包人：(盖章) 广州南番建设投资有限公司

承包人：(盖章) 湛江市市政建设工程

地址：广州市增城区香山大道2号

地址：广州市天河区粤垦路611号力达广场A1栋711-721房

法定代表人：

委托代理人：

电话：020-82707105

传真：

开户银行：

帐号：

邮政编码：

电子邮箱：

法定代表人：

委托代理人：

电话：

传真：

开户银行：广州银行车陂支行

帐号：800115445903188

邮政编码：510630

电子邮箱：



2024/1/30 16:54

广东省公共资源交易平台

全国公共资源交易平台 (广东省·佛山市)
广东省公共资源交易平台

佛山市

登录

首页 交易公开 市场主体 好差评 专家服务 服务指南 政策法规 更多

首页 > 交易公开 > 详情

招标公告及资格预审

中标候选人公示

结果公告

合同订立及履约

关联公告 3

白坭镇水都对接区路网工程—南北大道、横四路 (南北大道K0+000~K1+...

2020-10-27 18:33:51 来源: 佛山市公共资源交易信息化综合平台 工程建设 - 招标公告与资格预审公告 订阅

公告信息

招标项目名称	白坭镇水都对接区路网工程—南北大道、横四路 (南北大道K0+000~K1+162) 首期
标段 (包) 名称	白坭镇水都对接区路网工程—南北大道、横四路 (南北大道K0+000~K1+162) 首期
公告性质	正常公告

公告内容

招标公告

1. 招标条件

白坭镇水都对接区路网工程—南北大道、横四路已由佛山市三水区发展规划和统计局、佛山市三水区发展和改革委员会以三发统资〔2018〕136号、三发改投资〔2020〕276号批准建设, 招标人(项目业主)为佛山市三水西江发展投资有限公司, 建设资金来自镇财政资金。项目已具备招标条件, 现对该项目的白坭镇水都对接区路网工程—南北大道、横四路(南北大道K0+000~K1+162)首期施工进行公开招标。

2. 工程概况与招标范围

2.1 建设地点: 佛山市三水区白坭镇

2.2 项目建设规模: 本项目为白坭镇水都对接区路网工程—南北大道、横四路(南北大道K0+000~K1+162)首期, 本项目工程位于三水区白坭镇, 项目包括两条道路(南北大道和横四路), 其中: 南北大道为南北走向, 北起干金乐路, 沿线依次经过规划支路A、规划横一路、规划横二路、现状山塘、规划横五路、沙咀村、规划黄金二路、横四路、宝盈广场, 向南止于黄金大道, 路线全长2213.349m。本标段施工范围为南北大道的K0+000~K1+162。南北大道是一条南北走向的新建道路, 道路等级为城市次干路, 道路宽度为21.5m, 采用双向2车道, 设计速度为40km/h。本工程主要内容包括: 道路工程、交通配套设施工程、管线综合、排水工程(包括雨水与污水)、给水工程、绿化工程和照明工程等。具体内容详见设计图纸与工程量清单。

2.3 计划工期: 345日历天, 计划开、竣工时间: /

2.4 本招标工程共分1个标段, 各标段招标内容、规模和招标控制价(最高投标限价): 本工程招标控制价(最高投标限价)为人民币35163830.37元, 其中绿色施工安全防护措施费为人民币1545240.50元。各单位工程绿色施工安全防护措施费具体详见投标人须知前附表10.14。

2.5 承包方式: 包工、包料、包工期、包安全、包文明施工, 综合单价包干, 固定总价包干。

2.6 工程质量要求: 执行国家、省或行业现行的工程建设质量验收标准及规范, 须达到合格标准。

2.7 安全文明施工要求: 符合国家、省、市安全生产、文明施工管理相关规定。

3. 资格审查方式

本工程采用“资格后审”的方式确定合格投标人。

4. 投标人资格要求

投标人应具备承担本工程施工的资质条件、能力和信誉, 具体要求如下:

4.1 法人资格

投标人应具有独立法人资格并依法取得营业执照, 营业执照处于有效期内。

4.2 对投标人企业的资质要求

4.2.1 投标人须具有承接本工程所需的市政公用工程施工总承包贰级或以上资质。

https://jggp.gdzwfw.gov.cn/#/440600/new/jygg/v1/A?noticeId=0e4eb942-3203-4583-887d-9c61d1bd788eB&projectCode=E440600000100126200... 1/4



要求所有投标人在投标截止时间前提交投标保证金原件的，投标人授权代理人应在开标当天且投标截止时间之前提交投标保证金原件。

要求中标候选人应在中标候选人公示前提交投标保证金原件的，中标候选人应在中标候选人公示前及时提交投标保证金原件。

7. 投标文件的递交

7.1 投标文件递交的截止时间

7.1.1 投标文件递交的截止时间：2020年 11 月 18 日9时30分。

7.1.2 开标时间：2020年 11 月 18 日9时30分。

7.1.3 递交投标文件起止时间与开标时间是否有变化，请密切留意招标澄清（答疑）、补充、修改等文件中的相关信息。

7.2 投标人须在投标截止前将加密的电子投标文件通过佛山市公共资源交易网成功上传，开标地点：**佛山市公共资源交易中心三水分中心指定开标室**（地址：**佛山市三水区西南街道同福路10号区行政服务中心大院2号楼**）。

开标当日，投标人可结合实际选择是否到场参加开标会。投标人如到场参与开标会的，其授权代理人须具有交易员资格。

7.3 投标人须按照《佛山市发展和改革委员会等六部门关于规范招标投标市场秩序、遏制弄虚作假等违规行为的意见》（佛发改招〔2013〕11号）的要求，在投标文件首页签署《诚信投标承诺书》，由法定代表人签字并盖单位公章。对于拒签或不按要求签署承诺书的投标人，评标委员会将否决其投标。

8. 发布公告的媒介

本次招标公告同时在**三水区人民政府门户网站相关栏目**以及**广东省招标投标监管网**、**佛山市公共资源交易网**发布。公告内容和时间不一致时，以**佛山市公共资源交易网**发布的为准。

9. 异议与投诉

9.1 根据《中华人民共和国招标投标法实施条例》第二十二條，潜在投标人或其他利害关系人认为本公告及招标文件的内容违法违规或不公平、不公正，损害其利益的，可以向招标人提出异议（异议应当在投标截止时间10日前提出）。对招标人答复不满意的，可以自知道或应当知道之日起10日内向行政监督部门实名投诉。

9.2 潜在投标人或其他利害关系人应当充分重视异议、投诉提出的时限，避免异议权、投诉权因时效原因而灭失。

10. 其他

10.1 投标人要求澄清招标文件，以及招标人的澄清（答疑）、补充、修改等文件一律通过佛山市公共资源交易网提交和发布。各投标人应随时关注项目信息，及时登录佛山市公共资源交易网下载相关文件，否则所造成的一切后果由投标人自负。

10.2 递交投标文件的投标人少于3个的，招标人应当依法重新招标。

10.3 投标人授权代理人须具有交易员资格。

10.4 本次招标采用的评定办法是**综合评估法**。

11. 联系方式

招 标 人：佛山市三水西江发展投资有限公司

地 址：佛山市三水区白坭镇

邮 编：528131

联 系 人：颜先生

电 话：0757-87563210

传 真：/

电 子 邮 件：/

招标代理机构：佛山市兆信工程项目管理有限公司

地 址：佛山市三水区西南街道中山中路60号201

邮 编：528100

联 系 人：钱先生

电 话：0757-87783721

传 真：0757-87744838

电 子 邮 件：fsszhaoxin@163.com

2020年10月

相关附件

附件名称 1

[南北大道-招标公告.pdf](#)



2024/1/30 16:54

广东省公共资源交易平台

附件名称 2 下载文件正文.pdf 退出

国家部委网站

各地公共资源服务平台

省政府机构网站

其他网站

网站信息

网站介绍

网站纠错

隐私政策

服务建议

联系我们

扫一扫 进入12345掌上服务

热线: 12345

联系信息

广东省人民政府门户网站

粤省事小程序

粤商通APP

政府网站 纠错



主办: 广东省人民政府办公厅 承办: 广东省政务服务和数据管理局 技术支持: 数字广东网络建设有限公司 版权所有: 广东政务服务网
粤ICP备 05070829号-2 粤公网安备 44010402001768号 网站标识码 4400000084 网站支持IPv6



佛山市公共资源交易项目 中标（成交）通知书



中标通知书编号：佛建中[2020]GC2020(SS)WZ0062

工程名称	白坭镇水都对接区路网工程—南北大道、横四路（南北大道 K0+000～K1+162）首期		
招标（建设）单位	佛山市三水西江发展投资有限公司		
招标代理机构	佛山市兆信工程项目管理有限公司		
工程规模	详见招标文件		
中标单位	湛江市市政建设工程总公司		
项目负责人	江洁	证书号	粤 152151704401
承包方式	包工、包料、包工期、包安全、包文明施工，综合单价包干。		
中标内容：	详见招标文件及中标单位的投标文件。		
中标价	34319893.20 元		
质量目标及承诺	符合招标文件要求/符合招标文件要求		
工期目标及承诺	345 日历天/345 日历天		
其它说明：			
佛山市公共资源交易三水分中心（盖章）	招标（建设）单位 （盖章）		

2020 年 11 月 23 日



(GF—2017—0201)

白坭镇水都对接区路网工程—南北大道、横
四路（南北大道 K0+000~K1+162）首期

建设工程施工合同



发包人：佛山市三水西江发展投资有限公司

承包人：湛江市市政建设工程总公司

签订日期：2020年12月3日



扫描全能王 创建



第一部分 合同协议书

发标人（全称）：佛山市三水西江发展投资有限公司

承包人（全称）：湛江市市政建设工程总公司

根据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国建筑法》及有关法律、法规，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就白坭镇水都对接区路网工程—南北大道、横四路（南北大道 K0+000~K1+162）首期施工及有关事宜协商一致，共同达成如下协议：

一、工程概况

1. 工程名称：白坭镇水都对接区路网工程—南北大道、横四路（南北大道 K0+000~K1+162）首期。

2. 工程地点：佛山市三水区白坭镇。

3. 工程立项批准文号：三发改资〔2018〕136号、三发改资函〔2020〕276号。

4. 资金来源：镇财政资金。

5. 工程内容：本项目为白坭镇水都对接区路网工程—南北大道、横四路（南北大道 K0+000~K1+162）首期，本项目工程位于三水区白坭镇，项目包括两条道路（南北大道和横四路），其中：南北大道为南北走向，北起于金乐路，沿线依次经过规划支路 A、规划横一路、规划横二路、现状山坳、规划横五路、沙咀村、规划黄金二路，横四路、宝盈广场，向南止于黄金大道，路线全长 2213.349m。本标段施工范围为南北大道的 K0+000~K1+162。南北大道是一条南北走向的新建道路，道路等级为城市次干路。道路宽度为 21.5m，采用双向 2 车道，设计速度为 40km/h。本工程主要内容包括：道路工程、交通配套设施工程、管线综合、排水工程（包括雨水与污水）、给水工程、绿化工程和照明工程等。具体内容详见设计图纸与工程量清单。

6. 工程承包范围：本工程为白坭镇水都对接区路网工程—南北大道、横四路（南北大道 K0+000~K1+162）首期，其他具体详见招标人提供的施工设计图纸及工程量清单。





二、合同工期

计划开工日期：_____年____月____日。

计划竣工日期：_____年____月____日。

工期总日历天数：345天。实际开工日期以招标人或监理单位发出的开工令为准。本工程必须按计划施工，且工期不因节假日、雨季等因素顺延。

三、质量标准

工程质量符合国家有关施工质量验收规范合格或以上标准，若未能达到该标准，则不予以工程验收，并应对存在的质量缺陷问题及时进行达到修整。

四、签约合同价与合同价格形式

1. 签约合同价为：

人民币（大写）叁仟肆佰叁拾壹万玖仟捌佰玖拾叁元贰角（¥34319893.20元）；
其中：

（1）绿色施工安全防护措施费：

人民币（大写）壹佰伍拾肆万伍仟贰佰肆拾元伍角（¥1545240.50元）；

（2）材料和工程设备暂估价金额：

人民币（大写） / （¥ / 元）；

（3）专业工程暂估价金额：

人民币（大写）贰万陆仟元（¥26000.00元）；

（4）暂列金额：

人民币（大写） / （¥ / 元）。

2. 合同价格形式：综合单价合同方式承包，包工包料、包材料运输、装卸、包工程质量、工期、安全、包工程保险、包检测。

五、项目经理

承包人项目经理：江洁。

六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：





- (1) 中标通知书（如果有）；
- (2) 投标函及其附录（如果有）；
- (3) 专用合同条款及其附件；
- (4) 通用合同条款；
- (5) 技术标准和要求；
- (6) 图纸；
- (7) 已标价工程量清单或预算书；
- (8) 其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

七、承诺

1. 发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。
2. 承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工，确保工程质量和安全，不进行转包及违法分包，并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。
3. 发包人和承包人通过招投标形式签订合同的，双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

八、词语含义

本协议书词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

九、签订时间

本合同于 2020 年 12 月 3 日签订。

十、签订地点

本合同在 佛山市三水区 签订。





十一、补充协议

合同未尽事宜,合同当事人另行签订补充协议,补充协议是合同的组成部分。

十二、合同生效

本合同自 双方法定代表人或其委托代理人签署并加盖单位章后 生效。

十三、合同份数

本合同一式 玖 份,均具有同等法律效力,发包人执 肆 份,承包人执 肆 份,招标代理壹份。


 发包人: (公章)
 佛山市三水西江发展投资有限公司
 法定代表人或其
 (签字)

经办人: (签字)
 组织机构代码: _____
 地 址: 佛山市三水区白坭镇
 邮政编码: _____
 法定代表人: _____
 委托代理人: _____
 电 话: _____
 传 真: _____
 电子信箱: _____
 开户银行: _____
 账 号: _____


 承包人: (公章)
 湛江市市政建设工程总公司
 法定代

经办人: (签字)
 组织机构代码: _____
 地 址: 湛江市霞山区文明东路 24 号
 邮政编码: 524002
 法定代表人: _____
 委托代理人: _____
 电 话: 0759-2338329
 传 真: 0759-2338329
 电子信箱: _____
 开户银行: _____
建设支
 账 号: _____





2024/8/15 17:13

云浮市城区金山路南段建设工程（设计施工总承包）

云浮市公共资源交易服务平台
Yunfu Public Resources Trading Service Platform

请输入关键词查询



首页

信息公开

通知公告

服务指南

数据发布

政策法规

建设工程交易

政府采购

土地矿业交易

产权交易

公物拍卖

林权交易

首页 > 建设工程交易 > 公告公示 > 公告公示详细信息

云浮市城区金山路南段建设工程（设计施工总承包）

发布时间：2020-08-14 00:00

来源：云浮市公共资源交易中心

阅读次数：18

分享到

云浮市城区金山路南段建设工程设计施工总承包招标公告

业务系统登录

1. 招标条件

本招标项目云浮市城区金山路南段建设工程已由云浮市云城区发展和改革局以云发改投资[2020]80号文批准建设，项目业主（招标人）为云浮市云城区城市管理和综合执法局，建设资金由云浮市政府统筹资金解决，项目出资比例为100%。项目已具备招标条件，现对该项目的设计施工总承包进行公开招标。

2. 项目概况与招标范围

2.1 工程名称：云浮市城区金山路南段建设工程。

2.2 建设地点：云浮市城区金山路南段（河滨西路至富民路段）。

2.3 项目主要建设内容及规模：该项目建设长度657.173米，规划红线宽度为40米，道路等级为城市主干道，双向六车道，设计车速50公里/小时。建设内容包括一是开挖土石方26856立方米，回填方89815立方米、余方弃置73706立方米；二是铺设7cm粗粒式沥青混凝土路面8852平方米、5cm中粒式沥青混凝土路面15152平方米、4cm细粒式沥青混凝土路面15152平方米；三是铺设彩色沥青混凝土人行道路面697平方米、人行道地砖路面1594平方米、安砌侧（平、缘）石5234米；四是新建一座桥梁，长度为37.18米，宽度为40米，跨径为1×10+2×13米钢筋混凝土连续异形板；五是施画各类路面标线826平方米、标识39个以及安装标志板34块、标杆34根；六是安装给水管道1335米、污水管道1545米、污水管道652米、室外消火栓6套、闸阀井8座、雨水口31座、雨水检查井50座；七是安装中杆灯36套、高杆灯11套以及相关配套设施；八是新建一座综合管廊长643米等工程。

2.4 计划工期：总工期为360日历天。其中设计工期30日历天，施工工期330日历天。（具体开工日期以招标人开工报告批准日期为准）。

2.5 招标范围：完成云浮市城区金山路南段建设工程的设计、施工至工程竣工验收、备案、移交，完成并配合相关部门（决）算、审计、工程保修等工作，具体包括但不限于以下事项：（1）完成本项目的设计工作，包括但不限于施工图设计、设计变更、相关评审会议的汇报工作等后续所有设计和现场服务工作；（2）完成本项目施工工作：施工实施建设阶段、采购、安装、调试、运营调试阶段、资料编制归档、施工至工程竣工验收、结算编制、竣工图编制、工程保修以及项目移交并配合业主办理报建、报批、相关部门（决）算审计等工作。中标人根据招标文件、《可行性研究报告》、设计任务书要求进行限额设计及施工。

2.6 承包方式：包设计、包施工、包材料、包工期、包安全、包文明施工、包相关配合服务。

3. 投标人资格要求

3.1 资质要求：投标人须同时满足以下①、②的所有要求，如投标人不同时满足以下①、②的所有要求，可以组成联合体投标；

①具备建设行政主管部门颁发的【工程设计综合甲级资质】或【工程设计市政行业甲级（或以上）设计资质】或【工程设计市政行业（道路工程）甲级（或以上）、工程设计市政行业（桥梁工程）乙级（或以上）专业的设计资质】；

②具备建设行政主管部门核发的市政公用工程施工总承包贰级（或以上）资质。投标人必须独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的独立法人单位，并在人员、设备、资金等方面具有相应的施工能力。

独立投标或联合体投标不限，组成联合体投标时，对联合体的要求如下：

（1）组成联合体的单位数量不超过2家，联合体牵头人须由具备施工资质的一方担任；设计单位须具备“3.1 资质要求”中第①点的资质，施工单位须具备“3.1 资质要求”中第②点的资质。

（2）投标人的投标文件及中标后签署的合同协议书，对联合体各成员均有法律约束力；

（3）联合体各成员应按招标文件的格式签订联合体协议书，在该协议书中必须指定牵头人，授权其代表所有联合体成员负责投标、委派项目负责人和合同实施阶段的主办、协调工作，并约定各方应承担的工作责任和权利义务。联合体协议书必须加盖所有联合体成员法人公章并由其法定代表人签字或盖章确认。

（4）联合体资质按联合体协议约定的专业分工确定，由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级。

（5）联合体各成员签订联合体协议书后，不得再以自己名义单独投标或加入其他联合体在同一标段中进行投标，如有违反，其投标和与此有关的联合体的投标将被拒绝。

2024/8/15 17:13

云浮市城区金山路南段建设工程（设计施工总承包）

(6) 联合体中标后，联合体各成员应当共同与招标人签订合同，为履行合同向招标人承担连带责任。联合体牵头人应被授权作为联合体各成员的代表，向招标人提交履约担保、承担责任和接受指令。

(7) 除非另有规定和说明，本招标文件（含招标公告）中的“投标人”一词亦指联合体各成员。

3.2 投标人（或联合体中施工单位）须具有建设行政主管部门颁发有效期内的安全生产许可证（如已换领建筑施工企业安全生产许可证，可提供电子证书打印件，且扫描电子证书上二维码可查验相关信息）。

3.3 投标人（或联合体各成员）须是未被有关部门明令取消投标资格或暂停承接业务，须按云建市[2013]10号文有关规定办理好登记手续，并提供批准的云浮市建筑市场诚信手册申请表。

3.4 广东省以外的投标人须按广东省住房和城乡建设厅（粤建市〔2015〕52号文）的规定，提供在广东建设信息网“进粤企业和人员诚信信息登记平台”专栏关于投标人进粤企业及人员信息录入的网页打印件。

3.5 各项目负责人要求：

3.5.1 设计负责人：须具备市政相关专业高级（或以上）职称或一级注册建筑师或注册土木工程师（道路工程）或注册公用设备工程师（给排水）执业证书，设计负责人须在《云浮市建筑市场诚信手册申请表》内已备案，否则不得参与投标。联合体投标时，设计负责人须为联合体中设计单位的人员。如为广东省以外的投标人须在“进粤企业和人员诚信信息登记平台”已登记备案，否则不得参与投标。

3.5.2 施工项目负责人：须具备一级建造师注册证书（市政公用工程专业）、《项目负责人安全生产考核合格证》（B证）或安全生产管理人员考核证明信息打印件，施工项目负责人须在《云浮市建筑市场诚信手册申请表》内已备案，否则不得参与投标。联合体投标时，施工项目负责人须为联合体中施工单位的人员。如为广东省以外的投标人须在“进粤企业和人员诚信信息登记平台”已登记备案，否则不得参与投标。

3.6 投标人（或联合体各成员）在开标前必须到云浮市公共资源交易中心办理企业信用信息录入，并网上公示，投标人必须在云浮市公共资源交易网的企业后台填写投标信息。

3.7 与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加投标。单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标。

3.8 拟派施工项目管理班子不得同时参加两个或两个以上施工项目的投标，如在两个及以上工程项目均中标的，招标人将取消其中标资格。投标人隐瞒中标项目获取中标的，按弄虚作假骗取中标查处。

3.9 投标人（或联合体各成员）没有处于责令停业、财产被接管、冻结、破产状况等。

3.10 投标人（或联合体各成员）近3年内（从发布招标公告当日往前顺推三年）不得发生以下情况：①重大工程质量问题，或重大安全事故，或围标串标，或骗取中标，或提供虚假投标材料，或严重违法违约等违法违规行为（严重违法违约均以司法机关或行政主管部门等出具的认定文件为准）；②被建设行政主管部门明令取消、暂停、禁止参与投标且在处罚有效期内。【特别提示：投标人无论在哪里受到处罚，只要在处罚期内，投标人如被查实有以上违法违规行为的，除投标按无效处理外，其投标行为还须按“提供虚假投标材料”上报相关的建设行政主管部门，不予退还本项目的投标保证金。】

3.11 投标人（或联合体各成员）没有被列入失信被执行人黑名单，须提供在“信用中国”的“失信被执行人”网页截图。查询网址为：

<https://www.creditchina.gov.cn/xinyongfuwu/shixinbeizhixingrenchaxun/>。

4. 招标文件及有关资料的获取

4.1 各潜在投标人，自本项目招标公告发布后可在云浮市公共资源交易网免费下载招标文件及其答疑文件等附件。

4.2 各正式投标人于投标截止时间前的每天8:00-11:30、14:30-17:30到广东明正项目管理有限公司云浮分公司（地址：云浮市云城区新民路48号四层）购买招标（成果）文件。招标文件每套售价500元，售后不退。

5. 投标文件的递交

5.1 线下投标文件递交的截止时间（投标截止时间，下同）为2020年09月04日9时00分，地点为云浮市公共资源交易中心（地址：云浮市云城区城中路111号行政服务中心四楼）。

5.2 线上投标文件递交的截止时间（投标截止时间，下同）为2020年09月04日9时00分，投标人应在截止时间前通过云浮市公共资源交易网（电子招标投标交易平台）递交电子投标文件。

5.3 线下逾期送达的、未送达指定地点的或者不按照招标文件要求密封的投标文件，招标人将予以拒收。

5.4 线上逾期上传的投标文件，电子招标投标交易平台将予以拒收。

6. 发布公告的媒介

6.1 本次招标公告同时在云浮市公共资源交易网、广东省招标投标监管网上发布。相关后续信息将在云浮市公共资源交易网、广东省招标投标监管网发布。

7. 注意事项

根据云浮市公共资源交易工作委员会云公资办〔2017〕5号、〔2018〕3号等相关文件要求，该项目试运行全流程电子化交易，投标人参与投标需于开标前在云浮市公共资源交易网电子交易平台点击填写投标信息，下载招标文件，并于投标截止时间前将制作完成的电子投标文件上传到电子交易平台。电子版投标文件制作过程中，如有技术问题请于投标截止时间前的每天8:00-11:30、14:30-17:30，联系云浮市公共资源交易中心，联系电话：0766-8838690，QQ咨询群：541649543，QQ：2443839402。QQ咨询群文件有操作文档。

7.1 投标文件软件下载地址：<http://ggzy.yunfu.gov.cn/yfggzy/InfoDetail?InfoID=d2b789a7-a5a6-4574-935c-8a9bda493032&CategoryNum=008002>；

7.2 投标保证金转入系统生成的子账号；

7.3 系统环境要求：win7以上操作系统、IE8以上浏览器、office2007以上、设置好兼容性、受信任站点、ActiveX控件开启，具体操作请查看门户网站常见问题解答；

7.4 投标单位需用单位的CA锁生成电子投标文件并上传；

7.5 电子开标需要携带制作电子投标文件的单位CA锁，系统生成的加密和非加密两份投标文件到现场解密；

7.6 项目试运行采取线上与线下（纸质）并行的方式，交易结果以线下（纸质）为准。为了杜绝此类现象发生，今后凡是采用试运行全流程电子化交易的项目，项目招标代理和投标单位需按相关要求制作电子招标投标文件并成功上传至信息化平台，否则，由交易运营机构向云浮市公共资源交易工作委员会报告，并将结果纳入云浮市公共信用信息管理平台；

7.7 参与电子投标，可能会出现未知的风险，存在的一切问题由投标单位自行承担；

7.8 制作电子投标文件出现的问题可在上班时间联系云浮市公共资源交易中心交易二部，QQ咨询群：541649543，QQ：2443839402，电话：0766-8838690。

8. 联系方式

招标人：云浮市云城区城市管理和综合执法局 地址：广东省云浮市云城区南山路170号	招标代理机构：广东明正项目管理有限公司 地址：云浮市云城区新民路48号四层
联系人：邓先生 电话：0766-8836025	联系人：吴先生 电话：0766-8100372
监（管）督机构：云浮市云城区住房和城乡建设局 地址：云浮市云城区星岩二路95号	交易服务机构：云浮市公共资源交易中心 地址：云浮市云城区城中路111号行政服务中心四楼
电话：0766-8822075	电话：0766-8838690



2024/8/15 17:13

云浮市城区金山路南段建设工程（设计施工总承包）

2020年08月14日

[查看附件.rar](#)

免责声明：本页面提供的内容是按照招标投标法等相关法律法规要求由建设单位或招标代理机构公开发布的，交易服务平台对本页面具体内容合法性、正确性、完整性不承担相关责任。

友情链接：

[中国政府网](#)

[广东省人民政府网](#)

[云浮市人民政府网](#)

市直部门网站

相关网站链接

	交易中心联系方式			网站信息
	系统技术支持	0766-8819989	建设工程交易部	0766-8819016
	政府采购部	0766-8862189	国土资源交易部	0766-8838690
	产权交易部	0766-8819066	传真号码	0766-8862556
	意见反馈	0766-8819386	中心监督电话	0766-8819386
				网站地图
				省统一认证登录入口

主办单位：云浮市公共资源交易中心

粤ICP备17138095号-3 网站标识码：4453000072 粤公网安备 44530202000010号 网站地图



业务系统登录



中标通知书



中标通知编号:20200915S001

湛江市市政建设工程总公司;中国市政工程东北设计研究总院有限公司:

云浮市城区金山路南段建设工程(设计施工总承包)工程,于二零二零年九月四日公开招标开标后,已完成评标工作,经过公示和向建设行政主管部门提交该施工招标情况的书面报告工作,现确定中标单位中国市政工程东北设计研究总院有限公司,设计控制价为人民币670120.00元,设计中标价为人民币649882.38元,下浮率为3.02000%,大写:陆拾肆万玖仟捌佰捌拾贰元叁角捌分,工期:30日历天,工程质量达到规范要求的合格标准;中标单位湛江市市政建设工程总公司,施工控制价为人民币36003753.24元,施工中标价为人民币35276477.42元,下浮率为2.02000%,大写:叁仟伍佰贰拾柒万陆仟肆佰柒拾柒元肆角贰分,工期:330日历天,工程质量达到规范要求的合格标准。

项目管理班子

施工项目负责人:孙松峰,证号:粤137161819881;设计负责人:白轲韬,证号:173331019;项目技术负责人:庞世明,证号:1916003005269;安全员:范煦东,证号:粤建安C(2012)0006364;施工员:江彪,证号:44171020004430;质量员:梁允泉,证号:44171080004156;材料员:叶火焕,证号:44171110013853;机械员:卫志新,证号:44171120009285;资料员:叶丽敏,44171140017691。

本中标通知书发出后,中标人须在本通知书签发之日起30天内与招标人签订合同。

招标单位:  (盖章)	招标代理机构:  (盖章)
交易见证机构:  (盖章)	2020-9-17

说明:本中标通知书一式五份。行业主管部门 交易服务机构 招标单位 招标代理机构 中标单位各1份。

日期:____年____月____日



建设工程设计施工总承包合同

工程名称：云浮市城区金山路南段建设工程

工程地点：云浮市城区金山路南段（河滨西路至富民路段）

合同编号：2020-445302-48-01-033365

发 包 人：云浮市云城区城市管理和综合执法局

承 包 人（联合体牵头人）：湛江市市政建设工程总公司

承 包 人（联合体成员，设计单位）：中国市政工程东北设计研究总院有限公司

签订日期：2020年7月18日



第一节 合同协议书

发包人(全称): 云浮市云城区城市管理和综合执法局

承包人(全称): (联合体牵头人, 施工单位) 湛江市市政建设工程总公司、(联合体成员, 设计单位) 中国市政工程东北设计研究总院有限公司

鉴于云浮市云城区城市管理和综合执法局(以下称发包人)采用设计施工总承包模式建设云浮市城区金山路南段建设工程项目(以下简称“本项目”), 湛江市市政建设工程总公司/中国市政工程东北设计研究总院有限公司(以下称承包人)参加本项目投标并中标, 为了加强建设实施管理工作, 经双方充分协商一致, 订立本设计施工总承包合同, 以此共同恪守。

1、工程概况

工程名称: 云浮市城区金山路南段建设工程

工程地点: 云浮市城区金山路南段(河滨西路至富民路段)

工程内容: 该项目建设长度 657.173 米, 规划红线宽度为 40 米, 道路等级为城市主干路, 双向六车道, 设计车速 50 公里/小时。建设内容包括一是开挖土石方 26856 立方米, 回填方 89815 立方米、余方弃置 73706 立方米; 二是铺设 7cm 粗粒式沥青混凝土路面 8852 平方米、5cm 中粒式沥青混凝土路面 15152 平方米、4cm 细粒式沥青混凝土路面 15152 平方米; 三是铺设彩色沥青混凝土人行道路面 697 平方米、人行道地砖路面 1594 平方米、安砌侧(平、缘)石 5234 米; 四是新建一座桥梁, 长度为 37.18 米, 宽度为 40 米, 跨径为 1×10 +2×13 米钢筋混凝土连续异形板; 五是施画各类路面标线 826 平方米、标识 39 个以及安装标志板 34 块、标杆 34 根; 六是安装给水管道 1335 米、雨水管道 1545 米、污水管道 652 米、室外消火栓 6 套、闸阀井 8 座、雨水口 31 座、雨水检查井 50 座; 七是安装中杆灯 36 套、高杆灯 11 套以及相关配套设备设施; 八是新建一座综合管廊长 643 米等工程。

工程立项批准文号: 云区发改资[2020]80 号

资金来源: 云浮市政府统筹资金解决

2、工程内容、承包范围和承包方式

2.1 承包范围:

完成云浮市城区金山路南段建设工程的设计、施工至工程竣工验收、备案、移交, 完成并配合相关部门结(决)算、审计、工程保修等工作, 具体包括但不限于以下事项:

(1) 完成本项目的设计工作, 包括但不限于施工图设计、设计变更、相关评审会议的汇报工作等后续所有设计和现场服务工作;

(2) 完成本项目施工工作: 施工实施建设阶段、采购、安装、试验、运营调试阶段、资料编制归档、施工至工程竣工验收、结算编制、竣工图编制、工程保修以及项目移交并配合业主办理报建、报批、相关部门结(决)算审计等工作。中标人根据招标文件、《可行性研究报告》、设计任务书要求进行限额设计及施工。

2.2 承包方式: 包设计、包施工、包材料、包工期、包安全、包文明施工、包相关配合服务。

3、合同工期

3.1 本项目总工期为 360 个日历天。其中设计工期 30 个日历天, 施工工期 330 个日历天。(具



体以招标人开工报告批准日期为准日起计算)。

3.2、本工程合同工期包括因承包人的设计未能达到发包人及相关政府部门的要求而需要修改或重新设计所涉及的额外工程期限，承包人被视为已对上述审批时间作出考虑和预留。

3.3、发包人根据工程实施情况，有权对合同工程工期（包括关键节点工期和竣工日期）进行适当调整。

4、质量标准

工程质量标准：(1)设计要求的质量标准：符合建设工程设计的技术规范；(2)施工要求的质量标准：符合《工程施工质量验收规范》。

5、职业健康安全管理目标和环境管理目标

(1) 职业健康安全管理目标：不发生安全事故。

(2) 环境管理目标：符合当地有关安全生产、文明施工的要求，争创文明样板工地。

6、合同价款

6.1 设计费暂定为人民币¥649882.38元（大写：陆拾肆万玖仟捌佰捌拾贰元叁角捌分），设计费中标报价下浮率为3.02%（大写：百分之叁点零贰）。

设计费签订合同价 = 设计费招标控制价 × (1-设计费的报价下浮率)。

设计费结算时，如不是出现重大变更的，则最终设计费结算价按财政部门审定的建安费结算价为基础，按国家2002年颁布的《工程勘察设计收费标准》(2002年修订本)计算设计费基准价，并执行中标下浮率，即以(1-设计费中标下浮率)为计价系数结算；设计费基价 × (1-中标下浮率)。该总价已包括施工图设计、配合施工图审查、设计变更等后续所有设计和现场服务工作、技术工作收费、税金等全部费用。

对于设计有重大变更的，可按变更内容补偿设计费。补偿设计费根据《工程勘察设计收费标准》(2002年修订本)为依据，按实结算。【重大变更指的是以下任一种情况：①工程建设过程中，在工程的开发任务、工程规模、设计标准、总体布局、工程布置、主要建筑物结构模式、重要机电机械设备、重大技术问题的处理措施等方面，对工程的工期、安全、投资、效益产生重大影响的设计变更；

6.2 工程建安费签订合同价为人民币¥35276477.42元（大写：叁仟伍佰贰拾柒万陆仟肆佰柒拾柒元肆角贰分），工程建安费中标报价下浮率为2.02%（大写：百分之贰点零贰）。

其中：

建安费签订合同价 = 建安费招标控制价 × (1-建安费的报价下浮率)，建安费签订合同价为人民币¥35276477.42元（大写：叁仟伍佰贰拾柒万陆仟肆佰柒拾柒元肆角贰分）；

建安费合同价为暂定价，在本项目施工图审通过后，根据最终确认的施工图纸，由建设单位委托有资质的造价咨询单位编制施工图预算，经市财政局投资审核中心审定后，作为进度款拨付依据，结算按相关计价据实结算，并执行投标下浮率。

建安费最终结算价 = 经财政部门审核的建安费结算价 × (1-工程建安费中标下浮率)。

6.3 预备费为人民币¥2877169.49元（大写：贰佰捌拾柒万柒仟壹佰陆拾玖元肆角玖分）。

预备费是指在项目建设实施过程中，如由于设计变更、或不可抗力、或隐蔽工程验收时发生的挖



11、担保

11.1 支付担保和履约担保:

(1) 在合同协议书签署前, 承包人须向发包人提交履约担保, 金额为中标价(设计费+工程建安费)的5%, 如承包人为联合体单位, 由牵头人提供履约担保。履约担保可采用以下任一方式: ①银行担保; ②工程保证保险、工程担保(担保公司需经金融工作局批准, 保险公司、担保公司应在云浮市住房和城乡建设局进行登记); ③现金担保(转账或电汇至双方指定专设帐户)。

(2) 在合同协议书签署前, 发包人提交支付担保, 金额为中标价(设计费+工程建安费)的5%。支付担保可采用以下任一方式: ①银行担保; ②工程保证保险、工程担保(担保公司需经金融工作局批准, 保险公司、担保公司应在云浮市住房和城乡建设局进行登记); ③现金担保(转账或电汇至双方指定专设帐户)。

(3) 履约担保在签订合同前由承包人转账至发包人和承包人共同协商的第三方监管账户, 或将银行保函或工程保证保险或工程担保交由发包人保管。

(4) 支付担保在签订合同前将银行保函, 或工程保证保险, 或工程担保的相关资料交由承包人保管。

11.2 本工程不设预付款担保。

12、合同生效

12.1 合同订立时间: 2020年 9 月 18 日

12.2 合同订立地点: 云浮市云城区

12.3 本合同经双方约定签字盖章后生效, 至本工程质量保修期满且竣工结算满 60 日并同时双方的责任、义务履行完毕时终止。

13、合同份数

本合同正本一式三份, 其中发包人和承包人各执一份; 副本一式十二份, 其中发包人和承包人各执四份。合同正、副本具有同等效力, 但当合同正本与副本的表述不一致时, 以合同正本为准。

发包人: 云浮市云城区城市管理和综合执法局
(公章)

地 址: 云浮市云城区南山路170号

法定代表人(签字或盖章)

委托代理人(签字或盖章):

联系人:

电 话: 0766-8836236

传 真: 0766-8836236



承包人(牵头人, 施工单位): 湛江市市政建设工程总公司
(公章)

地 址: 湛江市霞山区文明东路 24 号

法定代表人(签字或盖章)

委托代理人(签字或盖章)

联系人:

电 话: 0759-2338390

传 真: 0759-2338390





承包人(联合体成员,设计单位):中国市政工程
东北设计研究总院有限公司
(公章)

地 址:长春市朝阳区工农大路618号

法定代表人(签字或盖章):

委托代理人(签字或盖章):

联系人:

电 话:0431-85634877

传 真:0431-85634877

2201041210097

七、投标人声明函

致：罗定市泗纶镇人民政府

我公司作为贵单位拟建的 罗定市泗纶镇典型镇建设项目勘察设计施工总承包（项目名称） 招标的投标人，郑重作出以下承诺：

一、我公司承诺，拟派施工项目管理班子不得同时参加两个或两个以上施工项目的投标，如在两个及以上工程项目均中标的，招标人将取消其中标资格。投标人隐瞒中标项目获取中标的，按弄虚作假骗取中标查处。

二、本单位保证投标材料及其后提供的一切材料都是真实的。

三、本单位保证在本项目投标中不与其他单位围标、串标，不出让投标资格，不向招标人或评标委员会成员行贿。

四、本单位近三年没有下列情形之一：

1. 捏造事实、伪造证明材料投诉；

2. 无故放弃中标的；

3. 超越本单位资质等级许可的业务范围承揽工程，或违法转包、分包工程，或允许其他单位或个人以本单位名义承揽工程（违规转让《建筑企业资质证书》）；

4. 由于本单位原因，拖欠分包单位工程款或材料供应单位材料款，引发集体上访或聚众闹事；拖欠和克扣劳务人员工资，发生拖欠农民工工资，引发农民工集体上访或聚众闹事；

5. 办理各项业务如资质申报、人员信息备案等手续时（或已办结取得审批通过的），经核查发现存在欺骗行为（如伪造证明材料、捏造或瞒报事实、或存在其他弄虚作假方式等）；

五、本单位不存在“第二章、投标人须知”第1.4.3项、第1.4.4项规定的任何一种情形；

六、保证参加投标的施工项目负责人没有在其他在建工程中担任施工项目负责人，如相关网站载明该施工项目负责人有在建工程信息，在资格审查资料中须提交建设单位出具的建造师变更手续或工程竣工验收报告。否则在资格审查时发现或中标后有投诉被查实，视为故意隐瞒事实、弄虚作假，除本项目的投标按无效处理外，投标行为还须按“提供虚假投标材料”上报相关的建设行政主管部门，不予退还本项目的投标保证金。【本投标人声明函由联合体牵头人作出，对联合体各成员均具有约束力。】

投标人（或联合体牵头人）：湛江市市政建设工程有限公司（盖公章）

日期：2025年01月24日





九、其他材料

以下资料提供：

- (1) 投标保证金的相关凭证；
- (2) 投标人（或联合体牵头人）的开户许可证或银行出具基本账户证明；
- (3) 投标人根据自己情况提供的其他证明材料（如有）。



投标保证保险保单 (电子)

编号: 14180933902843717686

投保人: 湛江市市政建设工程有限公司
被保险人: osEfUuxA00Gs4WH7xxHsH7mDruM/xZGvrSVS51ENg/Y=
承保机构: 中国平安财产保险股份有限公司

致: osEfUuxA00Gs4WH7xxHsH7mDruM/xZGvrSVS51ENg/Y= (以下简称“贵方”)

我方(即“承保机构”)已获得通知,本保单投保人(即“投标人”)已响应贵方于****年**月**日就 osEfUuxA00Gs4WH7xxHsH9NWY2C/H8fo3n+SE60HpR2Y99wtDtmh0dsIfDMNdOPfN38dtz jVok jOXU331Ik jKbZIxXfXInL4fL2DeQ4TeSo= (项目名称,以下简称“本工程”)发出的招标文件,并已向招标人(即“被保险人”)提交了投标文件(即“基础交易”)

一、我方理解根据招标条件,投标人必须提交一份投标保证保险保单(以下简称“本保单”),以担保投标人诚信履行其在上述基础交易中承担的投标人义务。鉴此,应投保人要求,我方在此同意向贵方提供投标保证保险,本保单保险金额为人民币(大写)叁拾万元整(¥ 300,000)。

二、我方在投保人发生以下情形时承担保险责任:

- (1) 投保人在开标后和投标有效期满之前撤销投标的;
- (2) 投保人在收到中标通知后,不能或拒绝在中标通知书规定的时间内与贵方签订合同;
- (3) 投保人在与贵方签订合同后,未在规定的时间内提交符合招标文件要求的履约担保;
- (4) 投保人违反招标文件规定的其他情形。

三、本保单的有效期

本保单有效期自开立之日起至投标有效期届满之日后的180日。投标有效期延长的,本保单有效期相应顺延,最迟不超过2026年01月20日。

四、理赔时效承诺

保险人承诺在收到被保险人的书面索赔通知后7日内无条件在本保单保险金额内向被保险人支付赔款,前述书面索赔通知即为赔付要求之单据,且应满足以下要求:

- (1) 索赔通知到达的日期在本保单的有效期内;
- (2) 载明要求赔付的金额;
- (3) 载明申请人违反招投标文件规定的义务内容和具体条款;
- (4) 声明不存在招标文件规定或我国法律规定免除投保人我方支付责任的情形;

被保险人发出的书面索赔通知应应由其为鉴明被保险人法定代表人(负责人)或授权代理人签名并加盖公章。

五、本保单不得转让、不得设定担保。贵方未经我方书面同意,转让本保单或其项下任何权利,对我方不发生法律效力。

六、本保单项下的基础交易不成立、不生效、无效、被撤销、被解除,不影响本保单的独立有效。

七、本保单适用的法律为中华人民共和国法律,争议裁判管辖地为被保险人所在地。

本保单信息是为您提供理赔及售后服务的重要依据,保单投诉、理赔等,请致电全国统一服务热线95511。



八、保险人应当保证承保出单系统的正常运行及稳定，若遇系统故障或其他特殊情况导致投保保证险业务经营中断或出单错误的，保险人应当及时采取措施予以解决，包括但不限于及时通知投保人及业务相关合作方，说明原因及提供解决方案，在保险人及时提供解决方案的前提下，保险人可相应免责。

九、本保单自我方盖章之日起生效。

承保机构： 中国平安财产保险股份有限公司佛山分公司
地 址： 广东省佛山市汾江南路38号世博金融中心21楼
开立时间： 2025 年 01 月 20 日



本保单信息是为您提供理赔及售后服务的重要依据，保单投诉、理赔等，请致电全国统一服务热线95511。

第 2 页 共 2 页



基本存款账户信息

账户名称: 湛江市市政建设工程有限公司

账户号码:

开户银行:

法定代表人:
(单位负责人)

陈朝晖

基本存款账户编号: J5910000012604

2023年05月09日

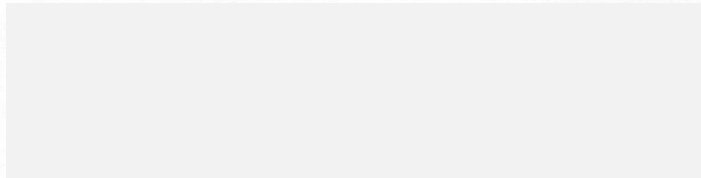




基本存款账户信息

账户名称： 中述设计集团有限公司

账户号码：



开户银行：

法定代表人：
(单位负责人) 聂军强

基本存款账户编号： J6713000459604

邮储银行宣城市南溪镇支行

2022 年 09 月 22 日



情况说明

中述设计集团有限公司：

因我行营业网点中国邮政储蓄银行股份有限公司宜宾市南溪镇支行已于 2022 年迁址更名，更名后的行名为：中国邮政储蓄银行股份有限公司宜宾市南山支行，行号：403671301079。贵司在该网点开立的结算账户（账号：[REDACTED] 户名：中述设计集团有限公司），开户行信息同步更新，更新后的行名为：中国邮政储蓄银行股份有限公司宜宾市南山支行，行号：403671301079。

特此说明

中国邮政储蓄银行股份有限公司

宜宾市南溪区支行

2023年9月15日

31150050088

投标人承诺书

敬：罗定市泗纶镇人民政府

我公司及联合体成员作为参与罗定市泗纶镇典型镇建设项目勘察设计施工总承包招标投标活动的投标人，郑重作出以下承诺：

一、近3年内（从发布招标公告当日往前顺推三年）没有发生在处罚有效期内以下情况：

1、重大工程质量问题，或重大安全事故，或围标串标，或骗取中标，或提供虚假投标材料，或严重违约等违法违纪行为（严重违约情况、重大工程质量问题均以司法仲裁机构或行政主管部门等出具的认定文件为准）。

2、被建设行政主管部门明令取消、暂停、禁止参与投标。

二、与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加投标。单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标。

三、基本信息

1、承诺人类别：法人

2、承诺人代码：914408004562458236、91510000309348283G（此处填写联合体各成员的统一社会信用代码）

四、承诺类型：主动型

五、承诺事由：参加拟建的罗定市泗纶镇典型镇建设项目勘察设计施工总承包招标投标活动。

六、承诺有效期：同投标有效期。

七、公开类型：向社会公开。

如本公司违反上述承诺，由此带来的一切法律责任由我方承担。本投标人承诺书由联合体牵头人作出，对联合体各成员均具有约束力。

承诺人（或联合体牵头人）：湛江市市政建设工程有限公司（盖章）

日期：2025年01月24日



十、承包人实施方案

目录

勘察方案	154
第一章、工程任务、勘察目的和要求.....	154
第二章、工程概况.....	154
第三章、执行的技术标准，勘察纲要的制定执行的技术标准：.....	155
第四章、勘察方法、试验方法.....	156
第五章、工程地质条件内容.....	156
第六章、施工组织方案及计划工期.....	157
第七章、勘察质量及安全保障措施.....	158
第八章、后续服务.....	159
设计设计工作方案	161
第一章、对招标项目的理解和总体思路.....	161
第二章、对招标项目设计重点、难点的理解程度.....	186
第三章、设计方案的理念、风格特色、专业设计，图纸内容等.....	193
第四章、设计的质量保证措施、进度保证措施.....	209
第五章、节能、环保措施及四新应用情况.....	211
第六章、施工期间与总承包单位的配合方案和工程变更的合理化建议.....	219
施工组织实施方案	223
第一章、总体概述.....	223
第二章、进度计划控制措施.....	235
第三章、质量控制措施.....	385
第四章、安全、文明施工、环保管理措施.....	504
第五章、资源配置计划.....	627



勘察方案

第一章、工程任务、勘察目的和要求

本次勘察目的：详细查明场地地层、地质结构、岩土工程特性及地下水埋藏情况；查明场地有无不良地质现象，并对场地稳定性做出评价；提供可靠的地基基础持力层及其物理力学指标，及有关参数；对场地地震效应、标准冻结深度、冻胀等级、地下水有无腐蚀性做出评价；对基础类型方案做出评价。

勘察要求：提出详细的工程地质资料和设计所需的岩土技术参数，对建筑地基作出岩土工程分析评价，为基础设计、地基处理、边坡稳定与支护、基坑支护、工程降水和不良地质现象的防治等具体方案作出论证、结论和建议。

第二章、工程概况

本次建设项目为罗定市泗纶镇典型镇建设项目。

建设地点位于：云浮市罗定市泗纶镇。

本项目勘察包括测量、物探、勘察等；并按发包人要求勘察任务如下：

1. 美丽示范主街建设：主街沿线及周边风貌提升，更换配套设施等。
2. 美丽圩镇入口通道建设：完善两侧人行道及周边配套设施，提升风貌等。
3. 美丽圩镇客厅：建设具备悠闲会客、历史沿革等功能于一体的美丽圩镇客厅。



- 4. 美丽碧道提升：喷涂地面标识、标线等，完善周边配套设施。
- 5. “三线”整治：整治“三线”乱拉乱搭等现象。
- 6. 卫生环境设施提质：补齐提升公厕、生活垃圾治理配套设施等。
- 7. 公共服务设施提质：补齐提升养老服务、公共停车配套设施等。
- 8. 大王山公园提升：完善标识，美化亮化入口处公园等。勘察全部工程内容。

第三章、执行的技术标准，勘察纲要的制定执行的技术标准：

- 《岩土工程勘察规范》(GB 50021-2001) (2009 年版)；
- 《建筑地基基础设计规范》(GB 50007-2011)；
- 《建筑抗震设计规范》(GB 50011-2010) (2016 年版)；
- 《建筑边坡工程技术规范》(GB 50330-2013)；
- 《城市轨道交通岩土工程勘察规范》(GB 50307-2012)；
- 《土工试验方法标准》(GB/T 50123-1999)；
- 《工程岩体分级标准》(GB/T 50218-2014)；
- 《工程岩体试验方法标准》(GB/T 50266-2013)；
- 《全球定位系统(GPS)测量规范》(GB/T 18314-2009)；
- 《中国地震动参数区划图》(GB 18306-2015)；
- 《建筑工程抗震设防分类标准》(GB 50223-2008)；
- 《室外给水排水和燃气热力工程抗震设计规范》(GB 50032-2003)；
- 《房屋建筑和市政基础设施工程勘察文件编制深度规定》(2010 年版)；



《岩土工程勘察安全规范》(GB 50585-2010)。

《市政工程勘察规范》(CJJ 56-2012)；

《建筑桩基技术规范》(JGJ 94-2008)；

《建筑基坑支护技术规程》(JGJ 120-2012)；

《建筑工程地质勘探与取样技术规程》(JGJ/T 87-2012)；

《岩土工程勘察技术规程》(DB22/JT147-2015)；

《岩土工程勘察原位测试规程》(DB22/T1548-2012)；

《建筑工程勘察文件编制标准》(DB22/JT 153-2016)。

勘察纲要的制定

本次勘察按建设单位提供的场区平面位置图，在充分踏勘的基础上，按上述技术标准，结合拟建场地现状情况等，制定出本次勘察方案。

第四章、勘察方法、试验方法

本次勘察采用钻机进行钻探，使用活塞式取土器采取岩土试样；标准贯入试验采用自由落锤法，锤重 63.5kg，落距 76cm，贯入器采用国内统一标准。试验方法、操作程序符合相关规范、规定要求。

试验工作一律在室内进行，试验项目为常规土工试验及建筑相关土工试验。

第五章、工程地质条件内容

罗定市泗纶镇位于罗定市西部云开大山山地，北靠替滨镇，西北与广西岑溪市交界，东西南三面与黎少镇、龙湾镇、加益镇接壤。泗纶镇的地理特

征主要包括山地和盆地，其中云开大山山地占据了西部，东部和南部则为盆地和丘陵地带。

泗纶镇地处北回归线南侧，属于南亚热带季风气候区，夏季长且无严冬，气温偏高，热量丰富，春秋暖和，雨量变幅大，温、光、热地域差异明显，干旱及倒春寒灾害较多。全年平均日照率为 42%，平均气温在 18.30~22.10℃ 之间，降水量在 1260~1600 毫米之间，平均值为 1400 毫米左右

第六章、施工组织方案及计划工期

A、施工组织：

本次勘察工作实行院长领导下的经理负责制，下设：

项目经理 1 人，负责与甲方联系，协调、管理全面工作；

总技术负责 1 人，全面负责技术工作和资料整理和编写报告；

钻机机长 3 人，负责组织钻机设备进场作业及施工安全；

技术工人 12 人，负责 3 台钻机的施工；

原位测试组长 2 人，负责组织原位测试等工作；

安全员 1 名，负责现场安全工作。

B、现场测量设备及施工设备：

测量设备：卫星定位仪、全站仪

施工设备：钻机、20T 静力触探车

室内土工试验设备：三联固解仪（3 台）；烘干箱（1 台）；电子天平（1 台）；PT—20 型架盘天平（1 台）；液塑限联合测定仪（2 台）；圆锥仪（5 个）；百分表（14 块）；固解仪校核铁块（12 块）；架盘药物天平（2 台）；控温仪器仪表（4 台）。



C、工期:

接到建设单位书面通知后，组织 GPS 测量放点并钻探设备进场，15 天完成外业，同时进行室内试验，室内试验 15 天完成，整理资料、输出成果及装订报告需 5 天，总工期为 35 天，确保在合同工期前完成。

第七章、勘察质量及安全保障措施

质量保证措施

在本项目中，本单位将通过以下措施来确保技术成果满足技术规范 and 设计要求，项目质量达到优良等级的质量目标。


(1) 严格贯穿执行 ISO9001 质量保证体系，严格执行有关规范规程的技术要求。

(2) 按照本单位“质量计划编制程序”的要求，编制本项目的质量计划书，经院总工程师审批后报有关部门组织实施。

(3) 开展质量意识的宣传动员工作，保证所有参与本项目的生产及技术人员清楚本项目的技术要求、质量目标，树立“质量第一”的意识。

(4) 加强对工程勘察特殊过程管理，对现场勘探、原位测试、室内土工试验等事后难以对其数据真伪、质量优劣进行鉴别的特殊过程进行严格控制，选派有经验、责任心强的同志参与上述的质量监控工作，确保第一手资料的真实、可靠。

(5) 本项目实行三级审校制度，由高级工程师负责校对、审核，总工程师负责审定，工程实施过程中加强事先指导和中间检查，各道工序及最终成果均进行质量评定，严防不合格产品进入下一道工序。



(6) 加强信息收集、反馈工作，及时掌握现场勘探情况，与建设单位和设计方及时沟通。

(7) 对以往完工项目的资料保存归档所有原始资料，电子文本刻盘保存，认真完成资料的收集、编目、建卡、保管工作，按规定办理借阅手续。原始资料可翻阅复印，不外借。

安全生产措施

(1) 现场设立专职安全员，并对作业人员进行必要的安全生产交底，明确各级人员安全责任。

(2) 对上岗作业人员进行安全施工教育，使“安全为了生产，生产必须安全”的教育宣传活动贯穿于整个工程的始终。

(3) 设备进场前对所需机械设备进行检查，配备齐全必要的劳动保护用品及安全警示标识。

(4) 现场作业过程中加强安全监督检查工作，遵守安全法规和本单位各项安全管理制度，严格执行安全作业须知的各种规定和各工序作业的安全操作规程。


(5) 特种工种操作人员必须建立机组责任制，并按照规定持证上岗，禁止无证人员操作。

(6) 加强施工现场的防暑、防火、防汛、防盗。

(7) 若因我方原因出现安全事故，一切责任及损失由我方自理。

第八章、后续服务

如我单位有幸承揽本工程，保证各项工作高质量完成。外业工作保质保量，保证第一手资料的准确，可靠。实验检测实事求是，对数据进行合理分



析和筛选。内业整理认真细致，科学分析，提出合理、科学、可靠，经济的基础方案。

同时，我单位承诺与甲方、设计及施工方进行友好合作，积极沟通，及时进行后续的服务，为整个建设项目做出应有的贡献。



设计设计工作方案

第一章、对招标项目的理解和总体思路


1.1. 项目建设背景

2022 年 12 月 8 日，广东省委十三届二次全会审议通过《中共广东省委关于实施“百县千镇万村高质量发展工程”促进城乡区域协调发展的决定》，全面实施“百县千镇万村高质量发展工程”。

城乡区域发展不平衡是广东高质量发展的最大短板。广东省委十三届二次全会强调，要突出县域振兴，高水平谋划推进城乡区域协调发展，实施“百县千镇万村高质量发展工程”，推动城乡区域协调发展向着更高水平和更高质量迈进。



图 1-广东省城镇化发展格局示意图



“百千万工程”可概括为“一三五十”目标任务：一年开局起步、三年初见成效、五年显著变化、十年根本改变。

到 2025 年，城乡融合发展体制机制基本建立，县域经济发展加快，新型城镇化、乡村振兴取得新成效，突出短板弱项基本补齐，城乡居民人均可支配收入差距进一步缩小。

到 2027 年，城乡区域协调发展取得明显成效，县域综合实力明显增强，一批经济强县、经济强镇、和美乡村脱颖而出，城乡区域基础设施通达程度更加均衡，基本公共服务均等化水平显著提升，中国式现代化的广东实践在县域取得突破性进展。

展望 2035 年，县域在全省经济社会发展中的地位和作用更加凸显，新型城镇化基本实现，乡村振兴取得决定性进展，城乡区域发展更加协调更加平衡，共同富裕取得更为明显的实质性进展，全省城乡基本实现社会主义现代化。

1.2. 项目的功能定位和与周边区域的关系

1.2.1. 本项目片区的目标与功能定位

根据《广东省罗定市泗纶镇美丽圩镇建设专项规划》：

泗纶镇发展目标：全国一村一品示范镇、省级中心镇、省级罗竹专业镇；罗定市西部的片区中心，经济、文化和交通中心发展现代农业、特色农产品加工的生态型综合服务特色小镇。

泗纶镇主导功能是：打造重点以水稻、罗竹、肉桂等农业种植、特色农产品及有机食品加工为主的生态型综合服务特色小镇。



泗纶镇的空间格局：“三带串城”泗纶镇镇区背靠大王山面向泗纶河，中心镇区以内街为骨架，省道 S352 从镇区南侧穿过串联各发展片区。

1.2.2. 项目区域位置

泗纶镇，隶属于广东省罗定市。位于罗定市西部云开大山山地，北靠替滨镇，西北与广西岑溪市交界，东西南三面与黎少镇、龙湾镇、加益镇接壤。全镇总面积 233.8 平方公里，是罗定市西部的经济、文化、交通、集市中心，距罗城 33 公里。全镇总面积 233.80 平方公里。

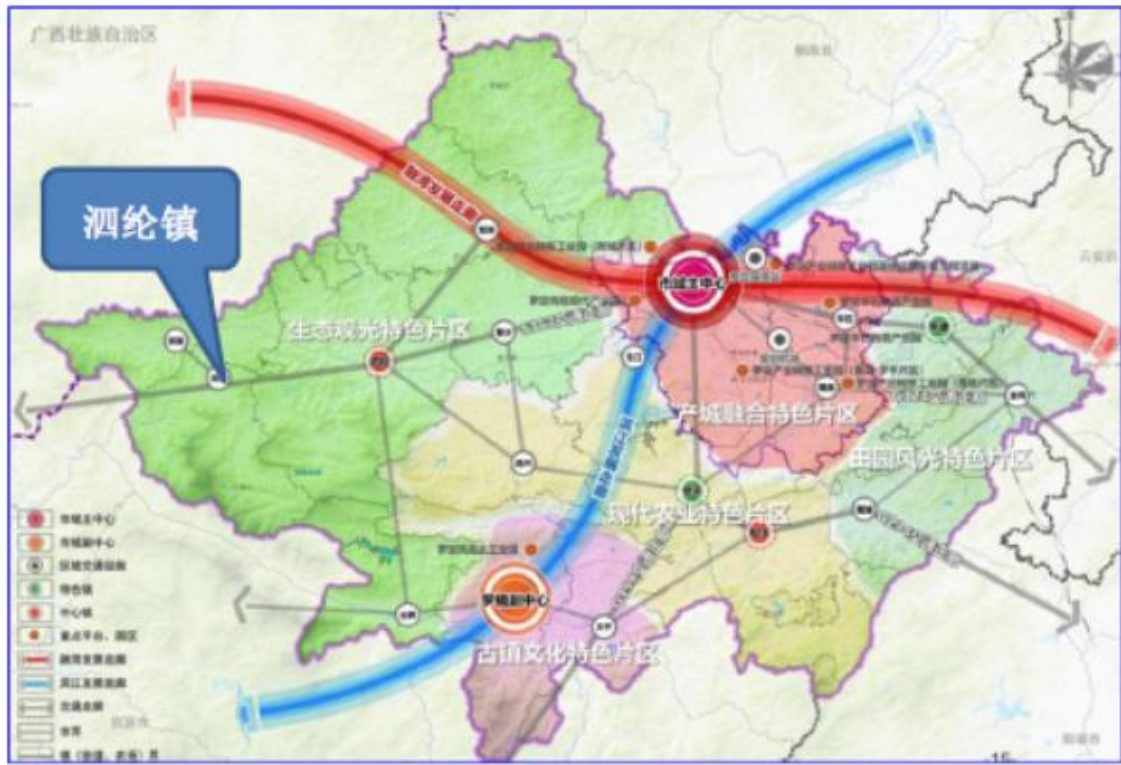


图 2-项目区域位置图

1.2.3. 项目基本情况

本次项目改造内容为：

- (1) 美丽示范主街建设:主街沿线及周边风貌提升，更换配套设施等；
- (2) 美丽圩镇入口通道建设:完善两侧人行道及周边配套设施，提升风貌等；



(3) 美丽圩镇客厅:建设具备悠闲会客、历史沿革等功能于一体的美丽圩镇客厅;

(4) 美丽碧道提升:喷涂地面标识、标线等,完善周边配套设施;

(5) “三线”整治:整治“三线”乱拉乱搭等现象;

(6) 卫生环境设施提质:补齐提升公厕、生活垃圾治理配套设施等;

(7) 公共服务设施提质:补齐提升养老服务、公共停车配套设施等;

(8) 大王山公园提升:完善标识,美化亮化入口处公园等。



图 3-项目区域总体图

1.3. 项目区域规划的认识和解读

1.3.1. 是打造“两园一带”建设现代农业产业强镇,推动高质量发展的需要

《罗定市泗纶镇美丽圩镇建设专项规划方案(2020-2025年)》目前泗纶镇已形成“两园一带”的产业发展格局。罗定市现代农业产业园已引入亚灿米有机系列研发中心和恒兆蒸笼有限公司,有机丝苗米农旅示范建设项目已建设木栈道、凉亭等设施,未来将继续完善文旅设施,以特色农业和有机产品精深加工为主导,打造“两园一带”建设现代农业产业强镇。



图 4-产业分布图

1.3.2. 是完善城镇基础设施，推动泗纶镇开发建设的需要

《罗定市泗纶镇美丽圩镇建设专项规划方案（2020-2025 年）》对泗纶镇现状城镇基础设施进行分析：目前泗纶镇教育及商业设施满足近期发展需求，交通、医疗和文体设施仍有不足：

(1) 道路交通:对外通过 S352 和在建玉桂大道通往罗定市区和替滨镇；内部街道主要为早期发展形成的沙街和龙安街；道路功能基本完善，但存在人车混行、街道空间被挤压、沿街停车位不足等现象，易造成交通拥堵等问题，

(2) 市政设施:污水处理设施及管网已落实，环卫设施数量不足，需增加垃圾收集点并规范垃圾收集设施镇区供电及供水均已满足需求，同时已建污水处理厂并铺设污水管网，新建垃圾转运站一处，但垃圾收集点和垃圾收集设施简陋，服务能级差，按需求进行补充和整治。



图 5-项目区域现状分析图


1.3.3. 项目现状与发展

(一) 现状社会经济发展状况

1、罗定市社会经济现状及发展趋势

2023 年是全面贯彻落实党的二十大精神开局之年，是三年新冠疫情防控转段后经济恢复发展的一年。一年来，市政府坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习贯彻习近平总书记视察广东重要讲话、重要指示精神，认真落实党中央、国务院和省委、省政府及云浮市委、市政府决策部署，在市委的坚强领导下，在市人大及其常委会、市政协监督支持下，牢牢把握高质量发展首要任务，勠力同心、加压奋进，推动经济社会各项事业取得扎实成效。

“百县千镇万村高质量发展工程”开局良好。县域发展持续提质增效。全年实现地区生产总值 335.03 亿元、增长 5.1%。新培育规上工业企业 10 家、限上商贸企业 22 家。全市市场主体增至 4.48 万户、增长 14.9%。总税收入



16.63 亿元、增长 11.3%。罗定产业转移工业园规上工业企业总产值突破百亿元。微容电子成为粤东西北地区首家“独角兽”企业。市政基础设施 PPP 项目、老旧小区改造工程等加快建设。《罗定市国土空间总体规划（2021-2035 年）》正式实施。成功创建国家循环经济示范县，国家地理标志产品保护示范区创建工作通过实地验收。镇域节点功能持续增强。全年农林牧渔业产值 104.36 亿元、增长 5.5%。稻米、南药、肉桂、罗竹等特色产业实现年产值超 50 亿元。镇域经济项目投资 68.14 亿元，基础设施和服务配套不断完善。乡村振兴持续深入推进。建成两个“政银企村”共建养殖小区，336 个行政村（社区）集体经营性收入均达 15 万元以上。初步建成两条乡村振兴示范带精品段 27.6 公里。完成农村公路提档升级 54 公里。农村集中供水“三同五化”改造提升工程稳步推进。

土地收储、招商引资、项目建设“三大会战”成效明显。完成土地收储 2346 亩，其中收储产业用地 1780 亩。处置批而未供、闲置土地争取用地指标 1172 亩。引进招商合同项目 60 个，计划投资 100.09 亿元，其中超亿元项目 26 个。46 个省市重点项目超额完成年度投资计划。深南高铁罗定段开工建设。佛肇云高速、环北部湾广东水资源配置工程、天然气管网“县县通工程”罗定段建设加快推进。恒安纸业一期等重大项目建成投产。

绿美生态建设扎实推进。完成森林质量精准提升 5.03 万亩，全市森林覆盖率提高到 64.85%。创建省级森林城镇 1 个、绿美广东生态建设示范点 1 个、森林乡村 6 个。新启用 3 个镇级污水处理厂，完成农村生活污水治理提升改造示范村项目 26 个。完成 22 宗小型水库除险加固工程。市考水功能区水质断面达标率 100%。全年空气质量优良率 98.1%。



营商环境持续优化。政务服务大厅服务事项进驻率达 100%。“跨域通办”事项增至 2829 项。不动产登记、企业开办、工程建设项目审批等事项全流程实现“一网通办、一窗通取”。推行“局长”进窗口、“帮办代办”等服务，实行“重点项目+服务专员+上门服务”机制。发放“政银企”合作助企贷款 180 多亿元。全市新增高新技术企业 10 家、科技型中小企业 16 家、省级“专精特新”中小企业 5 家。引进各类高层次人才 350 人。

民生福祉稳步提升。全年投入民生类支出 56.37 亿元。高质量完成 12 件民生实事。新增公办学位 4280 个。职教幼教中心等项目加快建设。医共体建设达到国家紧密型标准。人民医院新院、中医院二期、第五人民医院、云浮市市级精神卫生体系升级改造、附城医院等项目加快推进。全年新增就业 5490 人，年末城镇登记失业率 2.92%。居家养老服务中心（站）增至 74 个。文化馆分馆、图书馆分馆和省二级综合文化站共增至 47 个。

社会大局平安稳定。常态化推进扫黑除恶专项斗争，盗销燃油、电信诈骗等违法犯罪打击成效明显。全面完成摩托车电动自行车重点整治工作。创建 127 个“无毒村（居）”。全年安全生产事故同比下降 17.6%。问题楼盘、劳资纠纷等风险得到妥善处置。有力抗击“苏拉”“三巴”等强台风强降雨自然灾害。

一年来，我们全面加强政府系统自身建设。扎实开展学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想主题教育，推动以学铸魂、以学增智、以学正风、以学促干取得扎实成效。自觉接受人大依法监督和政协民主监督，办理市人大代表议案建议 111 件、市政协提案 129 件。严格落实行政机关负责人出庭应诉制度。从严抓好政府系统党风廉政建设，认真落实中央八项规定及其实施细则精神，驰而不息纠“四风”、树新风。坚持政府带头过紧日子，“三

公”经费同比下降 18.6%。推进审计监督全覆盖，做好常态化“经济体检”。


加强和完善政府绩效管理，政府治理能力和服务效能稳步提升。同时，民族宗教、国防动员、双拥共建、退役军人服务、统计、外事、气象、档案、党史地方志、供销、工商联、侨联、工青妇儿、红十字会、爱国卫生、残疾人等事业实现新进步。

2、泗纶镇社会经济现状及发展趋势

2024 年，全县上下坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习贯彻党的二十大和二十届二中、三中全会精神，全面落实习近平总书记考察安徽重要讲话精神，在省委省政府、市委市政府和县委的坚强领导下，紧紧围绕“追赶苏北、领先皖北”目标任务，凝心聚力促发展、惠民生，全力以赴保安全、护稳定，高质量现代化新泗县建设迈出坚实步伐。连续 3 年入选全国县域发展潜力百强县。易地扶贫搬迁后续扶持、保障性租赁住房、社会救助综合改革 3 项工作获省政府督查激励。获得省投资“赛马”激励，荣获全省发展民营经济先进县，连续 5 年获评全省信访工作先进单位，实现全省双拥模范县“七连冠”。

初步核算，全年地区生产总值增长 6%左右，规上工业增加值增长 9%左右，固定资产投资增长 10%以上，一般公共预算收入下降 8.6%，社会消费品零售总额增长 6.5%，城镇和农村常住居民人均可支配收入分别增长 6%、8%左右。

2025 年，是“十四五”规划收官之年，是“十五五”规划谋划之年，做好政府工作意义重大。我们将坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面学习贯彻党的二十大和二十届二中、三中全会精神，深入贯彻落实习近平总书记考察安徽重要讲话精神，系统落实中央及省、市、县委经济工作会议精神，完整准确全面贯彻新发展理念，积极服务和融入新发展格局，



着力推动高质量发展，聚焦“追赶苏北、领先皖北”，以经济体制改革为牵引，以促进社会公平正义、增进人民福祉为出发点和落脚点，加速发展壮大新质生产力，加快建设“一城两区三基地”，奋力在皖北全面振兴中走在前，全面建设现代化新泗县。

2025 年经济社会发展的主要预期目标是：地区生产总值增长 6%以上，规模以上工业增加值增长 8%左右，固定资产投资增长 8%左右，社会消费品零售总额增长 7%左右，一般公共预算收入增长 3%以上，城镇常住居民人均可支配收入增速与地区生产总值增速同步，农村常住居民人均可支配收入增速高于全国、全省平均水平。生态环境持续改善，节能减排完成“十四五”目标任务。

2025 年泗纶镇将认真贯彻落实党中央及省、市、县委决策部署，深刻把握和运用五个“必须统筹”，坚持稳中求进、以进促稳，守正创新、先立后破，系统集成、协同配合，实现质的有效提升和量的合理增长，高质量完成“十四五”规划目标任务，为实现“十五五”良好开局打牢基础。

1.3.4. 项目现状规划情况

根据《广东省罗定市泗纶镇美丽圩镇建设专项规划》泗纶镇将形成“两园一带”乡镇产业发展新格局，构建一二三产融合的全产业链现代农业体系打造中高端农产品与农副产品，擦亮“泗纶品牌”远期形成以“两园一带”为农业产业发展平台，并结合农旅精品线路，打造农业产业强镇和农旅特色示范镇。

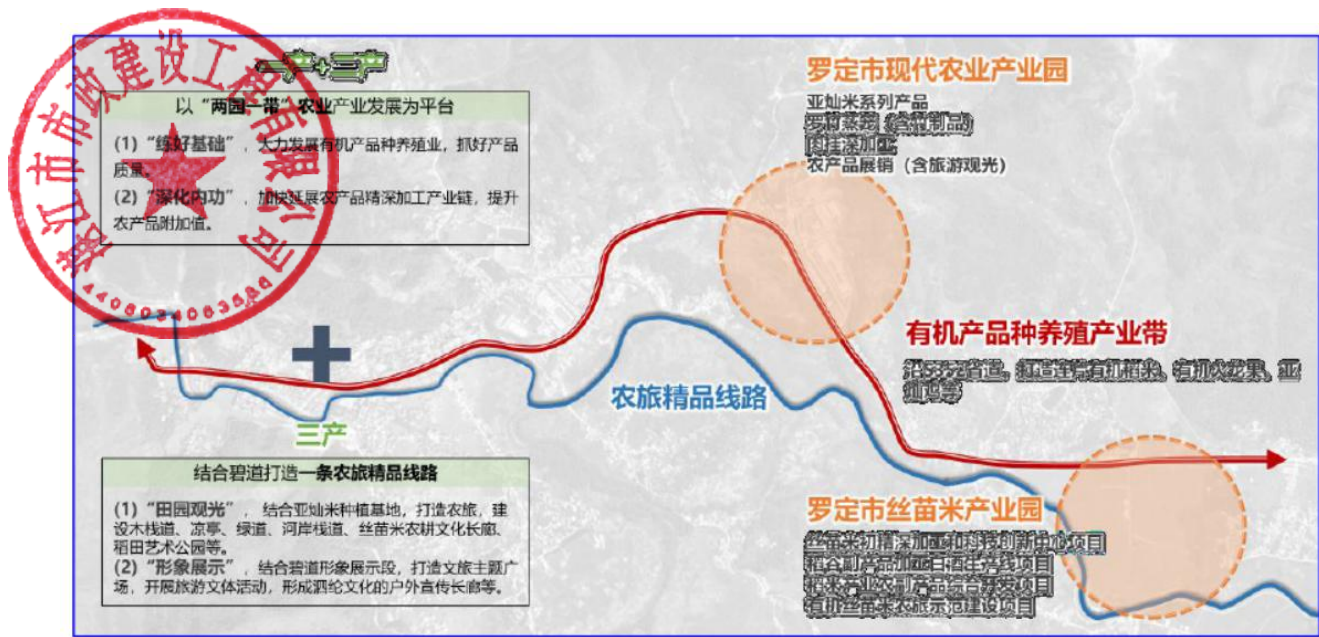


图 6-项目产业发展引导图

1.3.5. 本次招标范围

- (1) 美丽示范主街建设:主街沿线及周边风貌提升, 更换配套设施等;
- (2) 美丽圩镇入口通道建设:完善两侧人行道及周边配套设施, 提升风貌等;
- (3) 美丽圩镇客厅:建设具备悠闲会客、历史沿革等功能于一体的美丽圩镇客厅;
- (4) 美丽碧道提升:喷涂地面标识、标线等, 完善周边配套设施;
- (5) “三线”整治:整治“三线”乱拉乱搭等现象;
- (6) 卫生环境设施提质:补齐提升公厕、生活垃圾治理配套设施等;
- (7) 公共服务设施提质:补齐提升养老服务、公共停车配套设施等;
- (8) 大王山公园提升:完善标识, 美化亮化入口处公园等。

1.3.6. 设计依据

- 1、《中华人民共和国城乡规划法》(2019 年修正);
- 2、《中华人民共和国建筑法》(2019 年修正);



- 3、《中华人民共和国土地管理法》（2019 年修正）；
- 4、《中华人民共和国环境保护法》（2014 年修正）；
- 5、《中华人民共和国乡村振兴促进法》（2021 年通过）；
- 6、《中华人民共和国水土保持法》（2010 年修订）；
- 7、《中华人民共和国农业法》（2012 年修订）；
- 8、《乡村振兴责任制实施办法》（2022 年）；
- 9、《关于做好 2023 年全面推进乡村振兴重点工作的实施意见》
- 10、《广东省财政厅关于下达 2023 年省级涉农统筹整合转移支付资金的通知》；
- 11、《关于全面推进农房管控和乡村风貌提升的指导意见》（粤府〔2020〕43 号）；
- 12、《广东省乡镇（街道）分类办法》；
- 13、《广东省圩镇人居环境品质提升行动方案》；
- 14、《广东省做大做强中心镇行动方案》；
- 15、广东省住房和城乡建设厅关于印发《广东省小城镇（圩镇）品质提升指引》的通知；
- 16、《云浮市美丽城镇建设专项规划》（2020—2025 年）；
- 17、《云浮市国土空间总体规划（2021—2035）》
- 18、《罗定市国土空间总体规划（2021—2035）》；
- 19、《泗纶镇国土空间规划（2020-2035）初步方案》
- 20、《2020 年新型城镇化建设和城乡融合发展重点任务》；
- 21、《国家新型城镇化规划（2014—2020 年）》；
- 22、《关于建立健全城乡融合发展体制机制和政策体系的意见》；

23、《关于推进以现成为重要载体的城镇化建设的意见》。

1.3.7. 本项目与市综合交通运输网的关系

展望至 2035 年，云浮市“三纵三横”高速网络、“一纵三横”铁路网络和“一江四港区”综合交通骨架网络布局将全面形成，将建成衔接有序、运行高效的公铁空水立体交通运输体系，全面融入粤港澳大湾区、珠三角核心区现代交通运输体系，粤北地区重要的现代化客货运集散枢纽地位进一步巩固。

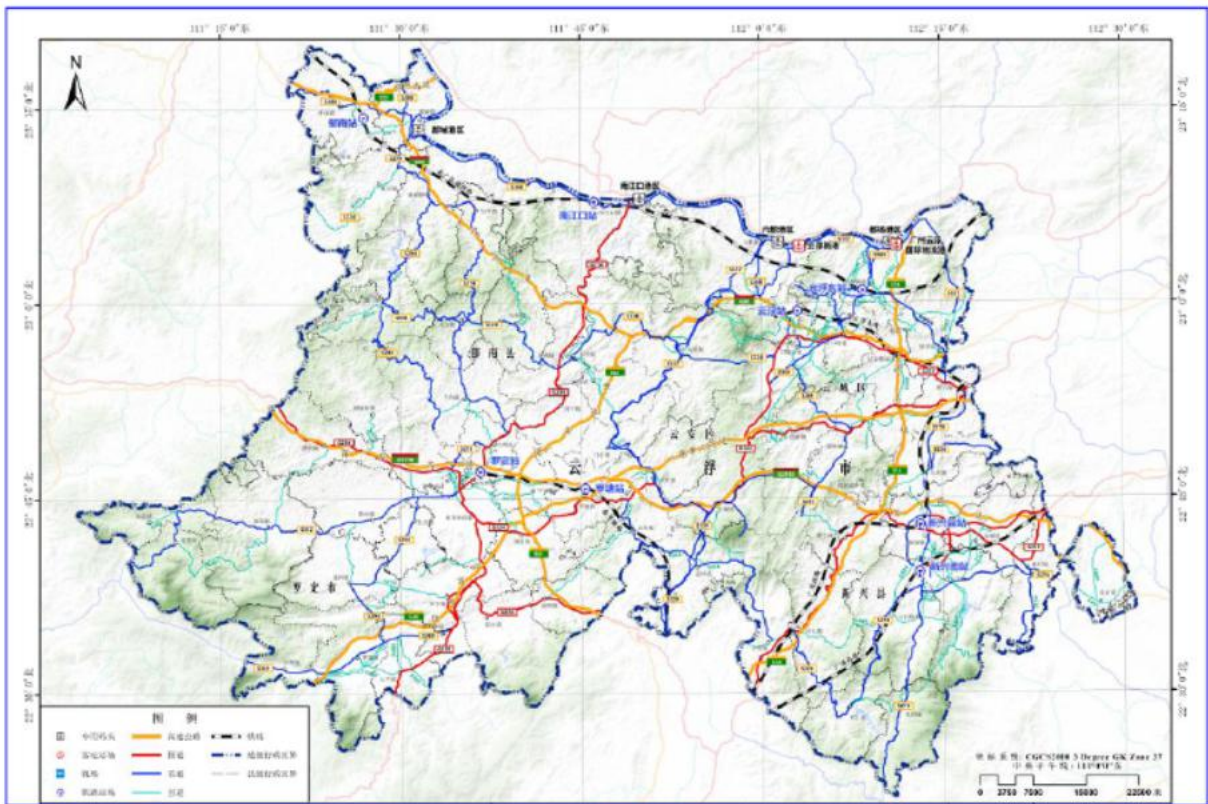


图 7-云浮市“十四五”期末综合交通运输网布局示意图

项目所在区域内部分主、次干路路幅较宽，局部路网初具规模，基本满足现有土地开发及工业区的需求，但部分道路为分段建设，断头路较多，对外交通网络尚未形成，各片区之间通达性差，有碍用地的的发展。



《广东省罗定市泗纶镇美丽圩镇建设专项规划》提出泗纶镇完善镇区路网体系，形成“四横多纵”的方格路网结构，规划滨河路及外环路，缓解 S352 过境交通压力。

(1) 路网优化布局:完善镇区路网体系，北侧规划外环道路，未来分流现有省道过境交通，打造滨河路，为镇区向南拓展提供道路支撑。

(2) 停车布局及交通设施:在大王山公园及东山公园入口处分别规划社会停车场、生态停车场。在公共活动场地设置小型停车场地，并在外环路侧规划客运站一处。在滨河路一侧规划非机动车停放处。



图 8- “四横多纵” 的方格路网示意图

1.3.8. 对项目交通量交通量预测及发展的认识

1. 交通量预测总体思路

交通预测的基本思路如下：通过对城市的社会经济、人口与岗位、货运量与现状交通之间的定量分析，建立基年交通模型。在此基础上，根据城市

未来发展规划（包括经济、人口规模、货运发展等），建立预测年的四阶段交通模型，进而得到本项目预测年限的交通量。

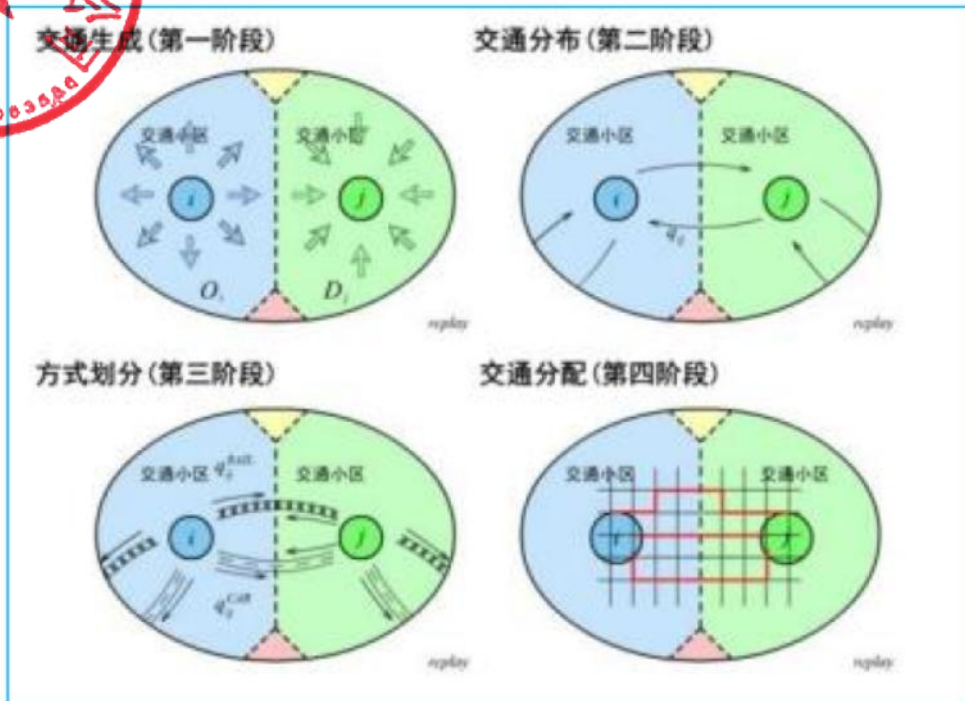


图 9-交通预测模型过程示意图

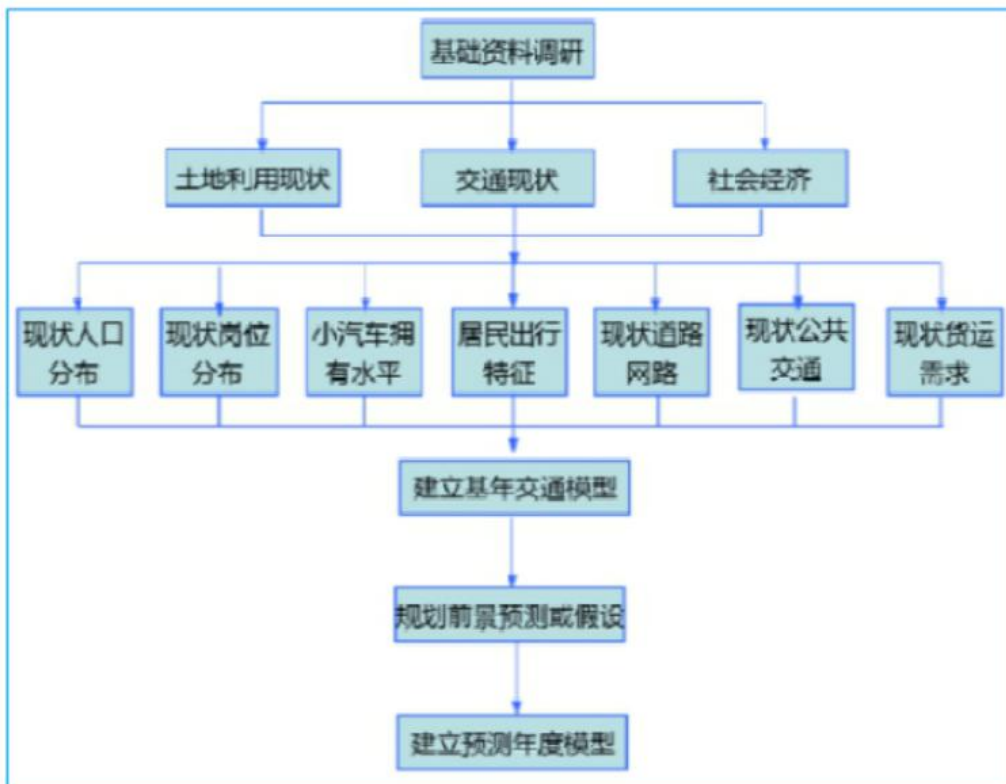


图 10-交通预测模型技术路线图

2. 交通预测方法

交通模型是利用数学模型来模拟出行的特性，主要包括对分区出行量、出行空间分布、出行方式划分以及道路的交通状况的模拟以及评价模型。通过对出行的模拟和分析，可以了解出行与道路交通及土地利用的关系，正确分析未来交通需求状况，为设计提供依据。

用于本工程的交通预测模型主要包括以下几方面的内容：

(1) 交通小区及道路网络模型

交通小区及道路网络是以数据的形式对实际的道路网络进行模拟，是交通模型的重要基础。小区划分的大小及界线、道路网络的范围和路段参数能够直接影响交通模型的准确性和真实性。根据交通小区划分的一般原则，将全市共划分为若等个交通小区。

(2) 交通网络

交通网络包括道路网络，涵盖了深圳市所有市政道路、临深片区主要道路，包括公路、城市道路、公交、轨道、网络连接线。

(3) 片区交通出行分布

根据建设项目的开发意向和定位，结合地区周边交通特征及土地利用规划情况，分析未来年交通分布特征。参考现状调研数据以及地块与周边的发展趋势。

(4) 片区交通方式划分

1) 方式划分依据

出行者对交通工具的选择叫做交通方式划分，影响出行方式选择的因素主要有出行目的、出行距离、出行者偏好、交通设施服务水平等。交通方式划分的目的是确定项目交通量的交通方式构成。对大区域而言，方式划分就

是指对铁路、公路、航空、水运、管道五种方式的选择；对于城市交通而言，就是指对公共交通与个体交通，或机动车与非机动车等的选择。

总的来说，目前项目周边常规公共交通条件较差，轨道交通条件较好，未来项目公共交通出行中，将轨道交通为主体，常规公交为辅。

按私家车的平均实载率为 1.5 人次/车，出租车的平均实载率为 1.4 人次/车。本次预测小汽车交通量包括由小汽车、出租车折算的标准车交通量，具体实载率及车辆换算系数如下表所示。

经计算，项目高峰小时小汽车总量为 4504pcu/h，其中发生量和吸引量分别为 1698pcu/h 和 2806pcu/h。

表 1 项目各交通方式分担量表

交通方式	非机动化	常规公交	轨道交通	地铁	出租车	小汽车	合计
分担率	40%	18%	25%	25%	2%	19%	100%
出行量 (人次)	15763	7093	9852	9852	788	5911	39408
产生量 (人次)	5945	2675	3716	3716	297	2229	14863
吸引量 (人次)	9817	4418	6136	6136	491	3682	24546
小汽车出行 总量(pcu/h)	---	---	---	---	563	3941	4504
系汽车产生	---	---	---	---	212	1486	1698

量							
小汽车吸引 量(pcu/h)	---	---	---	---	351	2455	2806

2) 出行生成模型

出行生成包括出行发生与出行吸引两部分。出行发生吸引量主要与土地开发类型、居住人口数、岗位数、货运量等因素有关。客运和货运的出行发生与吸引采用不同的预测模型。

① 客运出行发生

影响客运出行发生的主要因素有：城市的发展水平与城市化进程；小汽车拥有率；居民收入；家庭人口构成(就业人口、学生、其它)。为了充分考虑深圳的特点，准确把握未来的交通发生情况，我们采用的发生模型通过交叉分类，计算各类出行的机动化出行总量，其模型公式如下：

$$P_i = \sum_{j=1}^m (p_{ij} \times \sum_{k=1}^n \alpha_{ijk})$$

式中：

P_i = i 区的总发生量；

p_{ij} = i 区 j 类人口数；

α_{ijk} = i 区 j 类人口 k 出行目的的机动化出行率。

② 客运出行吸引

客运出行吸引量按如下方式分类进行预测：基于家的工作出行吸引(HBW)根据就业区的位置进行计算，基于家的其它出行(HBO)、非基于家的出行(NHB)吸引将根据商业和办公区的分布进行计算，基于家的上学出行(HBS)根据学位分布进行计算。一般来说，中心区或次中心区的岗位吸引率会高于其它地区，因此，在吸引量计算过程中，根据吸引强度采用不同的参数进行计算。

出行吸引模型公式如下：



$$\sum_{j=1}^n (E_{ij} \cdot 10^j \cdot w_j)$$

式中：

=i 区的家基工作、家基其它和非家基吸引总量；

=i 区 j 类工作岗位数；

=j 类工作岗位平均机动化吸引率；

=i 区 j 类工作岗位吸引权重。

③ 货运出行生成

货运出行生成依据公路货运 OD 调查统计结果和历年全社会货运量统计资料，综合考虑调查年与预测年社会经济发展水平、土地利用状况、物流园区规划规模，确定货运出行增长水平。对外及过境货运还重点地考虑了机场、港口、口岸及周边城市货运需求增长规模。

3) 出行分布模型

出行分布模型是根据各交通小区的出行产生量、吸引量计算各小区间的出行交换量，得到出行的 PA 矩阵。

出行分布模型基本上可分为两大类：增长系数法和综合法。增长系数法是基于现状出行起终点的一种增长趋势模型。综合法则是将出行空间阻抗因素与地区特性一并考虑的一种概率模型。

最广泛使用的出行综合分布模型就是重力模型。在本项目中，我们使用广义的出行阻抗（综合行程费用效用）重力模型来计算出行分布。

综合行程费用效用重力模型公式如下：

$$P_{OD} = \frac{FF \cdot GC^a \cdot e^{-bGC}}{\sum FF \cdot GC^a \cdot e^{-bGC}}$$

式中：



P_{od} = 某一 OD 对分布量占总发生量的比例；

FF = 与距离相关的阻抗(以分钟计)；

GC = 综合行程费用效用(分钟 - 包括时间和金钱花费)；

a_1 = 需标定的参数；

b = 需标定的参数。

其中综合行程费用效用的函数形式为：

$$GC(\text{mins}) = GT + GC$$

式中：

GT 为行程时间(分钟)；

GC 为行程费用(分钟)， $GC = kC/VOT$ ，其中 C 为付费现金、VOT 为时间价值、k 为缩放系数。

4) 方式划分模型

本项目根据个体交通方式(小车/出租车)和公共交通方式(大巴和中小巴、有轨电车、地铁)两种方式间出行综合费用的差值，采用二元对数模型来确定两种方式的比例(货运出行直接按标准车计算，不参与方式划分)。

①主方式划分模型

主方式划分模型是指个体交通与公共交通之间的出行方式划分模型。模型中使用的函数如下所示。

式中：

PPV = 某一 OD 对选择个体出行方式的概率；

GCPT = 某一 OD 对选择公交方式出行的综合费用(分钟)；

GCPV = 某一 OD 对选择私人交通方式出行的综合费用(分钟)；

a = 曲率参数；

b) 方式常数，表征选择出行方式的倾向，负数表示倾向于使用小汽车。

② 公交子方式划分

在前一步的基础上，进一步将公交出行划分为轨道和常规公交两种方式，模型的结构和公式的形式与前一步相似。

5) 出行分配模型

出行分配是指将各区之间出行量分配到道路网络上，得到路网的模拟交通量。为了保证模型预测的准确性，需要比较分析分配流量和观测流量，并对模型进行反复地校正。建立并核对好交通模型后，依据未来环境的改变修改相应的参数，就可以对未来路段的流量作出预测。

6) 交通预测输入要求

(1) 远年出行总量及交通分配

基于城市规划未来人口总量与分布、就业岗位总量及分布、交通出行率、城市路网完善情况、公共交通发展情况等多方面发展前景进行建模。根据模型预测结果，远景年全市日均机动化出行量 4500 万人次，超过现状的 2 倍。

(2) 方式划分及交通分配

根据上层次交通规划，结合《2016 年云浮市市居民出行调查》主要结论，2016 年全市步行出行比例约为 47%，自行车（不含共享单车）出行比例约为 5%，慢行车行比例合计 52%，非机动化出行比例逐年降低。外围区域开发加快，职住分离加剧。相应的机动化出行比例上升至 48%。



图 11-云浮市“十四五”期末综合交通运输网布局示意图

交通量预测属于系统论的范畴，涉及到社会、经济、管理等诸多影响因素。由于基础资料深度、广度的局限性，加上对今后社会经济发展模型、周围道路网状况、交通管理措施等诸多方面不可能与预测模型完全吻合，从而造成许多不确定因素，在考虑道路服务水平时应留有一定的余地，但又不能太超前，以免造成浪费。根据前述对服务水平标准的要求，充分考虑地区经济发展、道路沿线地块开发，用地性质和规模、规划路网情况、在地区路网中的地位 and 作用等因素。本着机动车道数满足服务末年的交通需求，并适当留有余地，但又不浪费的原则。因此根据分析结论，本项目的建设有利于推动当地社会、经济、管理等发展。

8) 交通量预测结果及评价

(1) 路段服务水平标准



按照规定，以道路设施交通服务水平等级的变化来确定开发项目对周边道路设施的影响程度，即认为：道路的服务水平由于新增交通量而下降到一定程度，则认为相应道路受到了项目开发的显著影响；反之，就认为开发项目的交通影响不显著。

道路交通运行状况可通过道路饱和度或者服务水平来表征，一般按饱和度将交通运行状况划分为不同的服务水平。根据国内有关研究采用的交通服务水平划分标准，一般以 D 级作为城市道路最低可接受的交通服务水平。

表 8 路段服务水平评估标准

服务水平等级	V/C 比	交通状态
A	≤0.4	畅通车流，基本上无延误
B	0.4~0.6	稳定车流，有少量延误
C	0.6~0.75	稳定车流，有一定的延误但司机可以接受
D	0.75~0.90	接近不稳定车流，有较大延误，但司机还能接受
E	0.90~1.0	不稳定车流，交通拥挤，延误很大，司机无法忍受
F	≥1.0	强制车流，交通严重阻塞，车辆时停时开

(2) 路段交通量预测结果

根据校核 OD 过程中确定的路网阻抗，结合新增道路的阻抗。并且考虑随着管理水平的进一步提高所引起路网阻抗的降低，本文采用用户最优的分配理论进行交通分配。

1.4. 项目区域现状的评价

1.4.1. 项目所在区域地形地貌、地质状况及水文气象条件的认识

(1) 地理环境



泗纶镇中心区位于东经 111° 9' ，北纬 22° 41' ，地处罗定市西部，东接黎少，南与连州、罗镜、分界，西与龙湾、加益镇交界，北靠替滨镇，西北部与广西岑溪市接壤。是罗定市西部的经济、文化、交通、集市中心，距罗城 33 公里。全镇总面积 233.80 平方公里。

(2) 地形

泗纶镇地处云开大山山地，境内大部分属高丘地带。

(3) 气候

泗纶镇年平均气温 21.2℃ ，全年无霜期 345 天，积雨面积 233.8 平方公里，年均降雨量 1550 毫米。

(4) 河流

泗纶河自西向东流经全境。

1.4.2. 自然资源

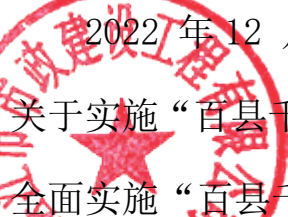
水能资源：2005 年 8 月，泗纶镇建成投资为 110 万元装机容量 200 千瓦的甘竹口水电站；11 月，建成投资为 50 万元装机容量 40 千瓦的双德村水电站。

2008 年全镇有水力发电站 20 座，其中村级水电站 8 座，个体民营水电站 6 座，装机容量共 4580 千瓦。水资源蕴藏发电量达 1.7 万千瓦。

矿产资源：主要矿产资源有铁矿、铅锌矿、石英矿、高岭土等。

1.5. 项目的总体思路

1.5.1. 总体目标



2022年12月8日，广东省委十三届二次全会审议通过《中共广东省委关于实施“百县千镇万村高质量发展工程”促进城乡区域协调发展的决定》，全面实施“百县千镇万村高质量发展工程”。

以罗定市为主要切入点，全面推进强县促镇带村，推动城乡区域协调发展向更高水平和更高质量迈进，实现县县都有新变化、镇镇都有新提升、村村都有新面貌，力争用3到5年时间取得阶段性成效，10年左右实现显著变化，为广东在推进中国式现代化建设中走在前列作出重要支撑。

1.5.2. 主要思路

(1) 强县

提升罗定市综合实力：实施罗定市振兴计划，加强分类指导，根据罗定市的资源禀赋、产业基础等，因地制宜发展特色产业，推动传统产业转型升级，培育壮大新兴产业，增强罗定市经济发展的内生动力。推进农业现代化和农产品精深加工，工业基础较好的县域可加快产业集群发展。

完善罗定市基础设施和公共服务：加大对罗定市交通、能源、水利等基础设施建设的投入，提升罗定市基础设施的通达性和保障能力。同时，推动教育、医疗、文化等公共服务资源向罗定市倾斜，提高公共服务的质量和均等化水平，缩小与城市的差距。

推进新型城镇化：加强罗定市县城建设，提升罗定市县城的承载能力和辐射带动作用，促进人口向罗定市县城集聚。推动罗定市产业园区与城镇融合发展，形成产城融合的发展格局，提高城镇化质量。

(2) 促镇



强化泗纶镇的建设：选择一批基础条件好、发展潜力大的产业，加大政策支持和资源投入，提升其产业发展、公共服务、社会治理等能力，使其成为泗纶镇经济发展的新引擎。

推动镇域产业协同发展：加强泗纶镇与邻镇之间、泗纶镇与罗定市之间的产业协作，形成优势互补、协同发展的产业格局。鼓励泗纶镇发展农产品加工、乡村旅游、农村电商等产业，促进一、二、三产业融合发展，拓宽农民增收渠道。

提升镇域治理水平：加强镇政府的行政管理和公共服务职能，优化镇域治理体系，提高治理能力现代化水平。加强镇域生态环境保护、社会稳定、安全生产等工作，营造良好的发展环境。

(3) 带村

发展壮大村级集体经济：通过盘活农村土地、山林、房屋等资源，发展农村物业经济、特色农业、乡村旅游等产业，增加村级集体经济收入。鼓励村集体与企业合作，发展产业化项目，实现村企共赢。

建设美丽宜居乡村：深入推进农村人居环境整治，加强农村基础设施建设，改善农村生产生活条件。加强乡村生态保护和修复，打造生态宜居的美丽乡村，提升农民的生活品质。

加强乡村文化建设：挖掘和保护乡村优秀传统文化，传承和弘扬乡村文明，培育文明乡风、良好家风、淳朴民风。加强农村精神文明建设，丰富农民精神文化生活，增强农民的归属感和幸福感。

第二章、对招标项目设计重点、难点的理解程度

2.1. 工程内容繁杂，协调管理难度大



(1) 难点分析：

项目涵盖了美丽示范主街建设、圩镇入口通道建设、圩镇客厅建设、碧道提升、“三线”整治、卫生环境设施提质、公共服务设施提质、大王山公园提升等多个方面，涉及的工程内容繁多且相互关联。不同工程之间的施工顺序、施工场地安排、施工进度协调等都需要精心规划和管理，否则易出现交叉干扰、窝工等问题，影响整体工程进度和质量。

(2) 重点分析：

建立高效的项目管理团队，明确各成员职责，制定详细的项目管理计划，包括进度计划、质量计划、安全计划等，确保各项工作有序推进。

加强各施工单位之间的沟通协调，定期召开协调会议，及时解决施工过程中出现的问题和矛盾。例如，在主街建设与碧道提升工程中，要合理安排施工时间，避免同时施工导致交通拥堵和安全隐患。

2.2. 风貌提升与历史文化保护的平衡

(1) 难点分析：

在美丽示范主街建设、圩镇客厅建设等过程中，既要提升风貌，又要保护当地的历史文化特色，避免千篇一律的建设风格。如何在现代化建设中融入历史文化元素，传承和弘扬地方文化，是一个具有挑战性的问题。

(2) 重点分析：

深入挖掘当地的历史文化资源，邀请专业的文化顾问和设计师参与项目，在设计阶段充分考虑历史文化元素的融入，如建筑风格、景观小品、标识系统等都要体现地方特色。



在施工过程中，加强对历史文化遗迹和传统建筑的保护，制定专项保护措施，如对一些具有历史价值的建筑进行修缮和加固，确保其在施工过程中不受损坏。

2.3. “三线” 整治的复杂性

(1) 难点分析：

“三线”（电力线、通信线、广播电视线）整治涉及多个部门和运营商，产权归属复杂，线路布局混乱，整治工作需要协调各方利益，且施工过程中可能会影响居民和企业的正常用电、通信等，容易引发投诉和纠纷。

(2) 重点分析：

提前与各相关部门和运营商沟通协调，成立联合工作小组，共同制定整治方案和施工计划，明确各方责任和义务。

在施工前，做好宣传解释工作，向居民和企业告知整治的目的、时间和可能带来的影响，争取他们的理解和支持。同时，制定应急预案，及时处理施工过程中出现的突发情况，如停电、通信中断等，确保居民和企业的基本生活和生产不受太大影响。

2.4. 卫生环境设施提质与居民习惯改变

(1) 难点分析：

补齐提升公厕、生活垃圾治理配套设施等卫生环境设施只是硬件方面的提升，要真正实现卫生环境的改善，还需要改变居民的生活习惯和环保意识。但居民的习惯养成是一个长期的过程，短期内可能难以达到预期效果。

(2) 重点分析：



在项目实施过程中，同步开展环境卫生宣传教育活动，通过宣传栏、宣传手册、社区活动等多种形式，向居民普及环保知识和卫生习惯的重要性，提高居民的环保意识。

建立长效的环境卫生管理机制，如设置专人负责公厕和垃圾处理设施的维护和管理，制定环境卫生奖惩制度，对爱护环境的居民进行奖励，对破坏环境的行为进行处罚，引导居民自觉维护环境卫生。

2.5. 设计重点

2.5.1. 整体风貌协调统一

重点阐述：项目涵盖多个子项，如美丽示范主街、圩镇入口通道、圩镇客厅、碧道等，设计时需确保各部分在风格、色彩、材质等方面相互协调，形成统一的整体风貌，展现出圩镇的特色和魅力。例如，主街的建筑立面改造要与圩镇客厅的建筑风格相呼应，碧道的景观设计要与周边环境相融合，共同营造出和谐美观的圩镇形象。

实现方式：在设计前期进行充分的现场调研和资料收集，深入了解圩镇的历史文化、自然环境和现有建筑风格等特点，以此为基础制定整体设计风格导则，指导各子项的具体设计。同时，在设计过程中，通过制作三维模型和效果图，直观地呈现各部分的设计效果，便于进行整体协调和优化。

2.5.2. 功能布局合理优化

重点阐述：每个子项都有其特定的功能需求，如主街要满足商业、交通和休闲等功能，圩镇客厅要具备会客、展示和休闲等功能，公共服务设施要满足居民的养老、停车等需求。设计时需合理规划各功能区域，确保人流、

车流顺畅，功能使用便捷高效，同时充分考虑不同功能之间的相互关系，避免相互干扰。

实现方式：依据各子项的功能定位和使用人群特点，进行详细的功能分区和流线分析。例如，在主街设计中，将商业店铺集中布置在街道两侧，设置合理的人行道和车行道，避免人车混行；在圩镇客厅设计中，将会客区、展示区和休闲区等功能区域进行有机组合，通过合理的空间布局和交通组织，使各区域既相对独立又相互联系，方便人们使用。

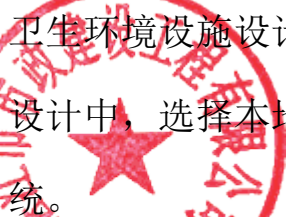
2.5.3. 历史文化遗产与创新

重点阐述：圩镇通常具有一定的历史文化底蕴，在设计中要注重传承和弘扬这些历史文化元素，同时结合现代设计理念和技术进行创新，使圩镇既保留历史记忆又具有时代特色。例如，在建筑设计中，可以提取当地传统建筑的符号和元素，如屋顶形式、门窗样式等，融入到新建筑的设计中；在景观设计中，可以利用当地的历史文化故事、民俗风情等元素，打造具有文化内涵的景观节点和小品。

实现方式：邀请历史文化专家参与设计过程，对圩镇的历史文化进行深入挖掘和梳理，提炼出具有代表性的文化元素和符号。设计师将这些元素与现代设计手法相结合，通过创新的设计形式和材料运用，将历史文化融入到各个设计细节中，如建筑装饰、地面铺装、标识系统等，让人们在使用过程中能够感受到历史文化的魅力和现代设计的活力。

2.5.4. 生态环保与可持续发展

重点阐述：在项目设计中要充分考虑生态环保和可持续发展的要求，采用环保材料和节能技术，减少对环境的影响，同时注重水资源、植被等生态资源的保护和利用，提高圩镇的生态环境质量和可持续发展能力。例如，在



卫生环境设施设计中，采用环保型的垃圾处理设备和污水处理技术；在景观设计中，选择本地适生的植物品种，减少灌溉用水量，构建生态型的绿地系统。

实现方式：在设计方案中，明确列出生态环保和可持续发展的设计要点和技术措施，如选用可再生材料、设置雨水收集和利用系统、采用太阳能照明等。


在材料选择上，优先选用环保、节能、可回收的材料，并对材料的性能和质量进行严格把关。同时，在设计过程中，与相关专业的工程师密切合作，确保生态环保技术措施的可行性和有效性。

2.6. 设计难点

2.6.1. 空间尺度把握与人性化设计

难点阐述：圩镇空间具有独特的尺度和氛围，设计时既要尊重原有的空间尺度和肌理，又要满足现代人们对空间舒适性和人性化的需求，这需要在两者之间找到一个平衡点。例如，主街的宽度、建筑的高度和间距等空间尺度要与圩镇的整体环境相协调，同时要考虑行人的视觉感受和活动空间，设置舒适的休息座椅、遮阳设施等。

解决思路：通过实地测量和调研，准确把握圩镇现有的空间尺度和人们的使用习惯，以此为基础进行人性化设计。在设计过程中，运用人体工程学和环境心理学的相关知识，合理确定各类设施的尺寸和位置，如休息座椅的高度和间距、路灯的高度和照度等，营造出舒适宜人的空间环境。同时，可以通过设置一些小型广场、口袋公园等开放空间，丰富圩镇的空间层次和功能，满足人们多样化的活动需求。



2.6.2. “三线” 整治与景观融合


难点阐述：“三线”（电力线、通信线、广播电视线）整治是项目中的一个难点，既要解决线路乱拉乱搭的问题，又要使整治后的线路与周边景观相融合，不影响圩镇的整体美观。由于“三线”涉及多个部门和运营商，产权归属复杂，线路布局多样，整治难度较大。

解决思路：在设计阶段，与各相关部门和运营商进行充分沟通和协调，共同制定“三线”整治方案。采用地下敷设、架空整合等方式，对“三线”进行统一规划和布局，尽量减少对地面景观的影响。对于无法完全隐藏的线路，可以通过设计一些具有装饰性的线槽、电线杆等设施，使其与周边景观相协调，如将电线杆设计成具有地方特色的造型，或者在线槽上绘制与圩镇文化相关的图案等。

2.6.3. 老旧设施改造与新建设施衔接

难点阐述：项目中可能涉及到对一些老旧设施的改造，如公厕、停车场等，同时也有新建设施的内容。如何在设计上使老旧设施改造与新建设施在风格、功能和技术标准等方面实现良好衔接，是一个需要解决的问题。例如，老旧公厕的改造要在满足现代卫生标准和使用需求的基础上，与周边新建设施的风格相匹配；新建设的停车场要与周边道路和建筑的交通组织相协调，同时考虑与现有停车设施的整合。

解决思路：对老旧设施进行详细的现状评估，包括结构安全、使用功能、外观风貌等方面，根据评估结果制定针对性的改造方案。在设计风格上，可以提取老旧设施中具有保留价值的元素，与新建设施的设计风格进行融合和呼应，形成统一的整体风格。在功能和技术标准方面，按照现代的规范和要求进行设计，同时考虑与周边设施的兼容性和互补性，如在停车场设计中，



设置合理的出入口和停车泊位，配备智能化的停车管理系统，与周边道路的交通流量和周边建筑的停车需求相匹配。

第三章、设计方案的理念、风格特色、专业设计， 图纸内容等

3.1. 设计理念

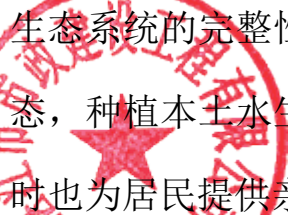
3.1.1. 文化传承与创新理念

挖掘历史文化底蕴：深入研究圩镇的历史沿革、民俗风情、传统工艺等，将这些文化元素融入到设计的各个方面，如建筑风格、景观小品、公共艺术等，让圩镇的历史记忆得以延续和传承。例如，在建筑设计中，可以借鉴当地传统民居的建筑形式、装饰细节，如岭南地区的镬耳墙、客家地区的围屋元素等，使新建筑与传统建筑在风格上相互呼应，形成具有地域特色的建筑风貌。

创新文化表达方式：在传承的基础上进行创新，运用现代设计手法和技术手段，将传统文化以新颖的形式呈现出来，吸引更多人的关注和参与。比如，利用多媒体技术打造文化展示空间，通过互动体验的方式让游客和居民了解圩镇的历史文化；将传统工艺与现代设计相结合，开发具有文化特色的文创产品，作为圩镇的文化名片进行推广。

3.1.2. 生态优先与可持续发展理念

保护自然生态环境：充分尊重圩镇周边的自然山水格局，保护现有的河流、湖泊、山林等生态资源，避免大规模的开发建设对生态环境造成破坏。在设计过程中，合理规划建设用地，留出足够的生态廊道和绿地空间，维持



生态系统的完整性和稳定性。例如，在碧道设计中，尽量保持河岸的自然形态，种植本土水生植物，营造生态型的滨水景观，为动植物提供栖息地，同时也为居民提供亲近自然的休闲场所。

推广绿色建筑与基础设施：鼓励采用绿色建筑技术和材料，如太阳能光伏发电、雨水收集利用系统、节能门窗等，降低建筑的能耗和对环境的影响。在基础设施建设方面，优先选择环保型的污水处理设施、垃圾分类回收系统等，提高资源的利用效率，减少废弃物的排放，实现圩镇的可持续发展。例如，在公厕设计中，可以采用生态厕所技术，实现粪便的无害化处理和资源化利用。

3.1.3. 以人为本与社区共建理念

满足居民生活需求：以居民的需求为出发点，完善圩镇的公共服务设施和基础设施，如教育、医疗、养老、商业、交通等，提高居民的生活质量和便利性。在空间布局上，注重打造人性化的公共空间，如广场、公园、街道等，为居民提供休闲、交流、健身的场所，增强居民的社区归属感和幸福感。例如，在广场设计中，可以设置舒适的座椅、遮阳设施、儿童游乐设施等，满足不同年龄段人群的使用需求。

鼓励社区居民参与：在设计过程中，积极开展社区调研和公众参与活动，充分听取居民的意见和建议，让居民参与到圩镇的规划、设计和建设中来。这样不仅可以使设计方案更加符合居民的实际需求，还能增强居民对圩镇建设的认同感和责任感，促进社区的和谐发展。例如，可以组织居民参与社区景观的设计和营造，如种植花草、绘制壁画等，让居民成为圩镇建设的参与者和受益者。

3.1.4. 产业融合与活力提升理念



促进产业协同发展：结合圩镇的资源优势和产业基础，推动一、二、三产业融合发展，形成多元化的产业体系。例如，依托当地的农业资源，发展农产品加工、乡村旅游、农业观光等产业，实现农业的产业化和附加值提升；利用圩镇的传统手工业，打造特色手工艺品产业集群，同时结合电商平台进行推广销售，拓展市场渠道。


打造活力街区与节点：通过对圩镇主街、商业街等重点区域的设计，营造具有活力的商业氛围和消费环境，吸引人流和资金流。在设计中，可以注重街道的景观美化、业态布局、夜间照明等方面，打造特色商业街、美食街、文化街等，提升圩镇的商业活力和吸引力。同时，设置一些具有标志性的景观节点和公共活动空间，如文化广场、主题公园等，举办各类节庆活动和文化活动，丰富居民的精神文化生活，提升圩镇的整体活力和知名度。

3.1.5. 智慧圩镇与科技赋能理念

建设智慧基础设施：引入智能交通系统、智能安防系统、智能照明系统等，提高圩镇的管理效率和服务水平。例如，通过智能交通系统实现交通流量的实时监测和调控，缓解圩镇交通拥堵问题；利用智能安防系统加强圩镇的安全防范，保障居民的生命财产安全。

发展数字经济与文旅产业：利用互联网、大数据、人工智能等技术，推动圩镇传统产业的数字化转型，发展数字农业、数字文旅等新兴产业。例如，打造智慧农业示范基地，通过物联网技术实现农业生产的智能化管理；开发圩镇文旅 APP，为游客提供在线预订、导览、互动体验等服务，提升游客的旅游体验，促进圩镇文旅产业的发展。

这些理念可以相互融合、相互支撑，共同指导圩镇设计方案的制定，打造一个既具有历史文化底蕴，又充满现代活力，生态环境优美，居民生活幸



福的新型圩镇。在具体的设计实践中，需要根据圩镇的实际情况和发展需求，有针对性地选择和应用这些理念，确保设计方案的科学性、可行性和可持续性。


3.2. 风格特色

整体风格定位以“古韵新风，生态宜居”为整体风格定位，将传统岭南文化元素与现代简约设计理念相结合，注重生态环保与可持续发展，打造既富有历史文化底蕴又充满现代活力的圩镇环境传统与现代交融：建筑风格上，借鉴当地传统建筑的元素和符号，如坡屋顶、青砖黛瓦、木雕窗花等，同时结合现代建筑的简洁线条和明快色彩，形成既具有历史韵味又不失现代感的建筑风貌。例如，在美丽示范主街的建筑立面改造中，底层商铺采用传统风格的门窗和装饰，上层住宅则运用现代的玻璃幕墙和金属构件，营造出独特的视觉效果。

乡土与时尚结合：景观设计上，大量运用乡土植物和材料，如本地的石材、竹子等，打造具有浓郁乡土气息的景观环境。同时，融入时尚的景观设计手法和元素，如艺术雕塑、互动装置、彩色铺装等，使景观既亲切自然又富有时代气息。在大王山公园提升设计中，以乡土植物群落为基底，设置时尚的休闲步道和景观节点，满足不同人群的审美和使用需求。

农产品加工区：对于有机食品加工等工业建筑，采用简洁的工业风设计，以钢结构和大量玻璃窗为主，展现现代工业的高效与透明。同时，在建筑周边设置绿化隔离带，种植水稻、罗竹、肉桂等植物，形成生态缓冲区，降低工业建筑对周边环境的影响，实现工业与生态的和谐共生。

仓储设施：仓储建筑可以采用模块化设计，外观以当地特色农产品的颜色为基调，如水稻的金黄色、罗竹的绿色、肉桂的棕色等，通过色彩的搭配



和组合，形成具有视觉冲击力的仓储建筑群。在仓储区内部，设置智能化的仓储管理系统和环保的通风、防潮设施，确保农产品的储存质量和安全。

3.3. 各项风格特色设计方案

3.3.1. 美丽示范主街建设

风貌提升：汲取本地传统建筑特色，如采用岭南骑楼的建筑形式，设置连续的柱廊，为行人提供遮阳避雨的空间，同时增加街道的层次感与韵律感。建筑外立面以淡雅的米黄色为主色调，搭配深灰色的线条勾勒，模仿传统建筑的砖石纹理，营造古朴而温馨的氛围。屋顶采用小青瓦坡屋顶，在屋脊处融入当地特色的灰塑装饰，展现地方文化特色。

配套设施更换：路灯设计为具有岭南风格的宫灯造型，灯身绘制有本地自然风光或民俗图案，如以水稻、罗竹等为主题的水墨画，既提供照明功能，又成为街道的文化点缀。街道两侧设置木质长椅，椅背雕刻有传统吉祥图案，如如意纹、回纹等，为行人提供舒适的休憩空间。垃圾桶采用分类设计，外观以竹子为灵感，模仿竹节的形态，体现环保与地方特色。

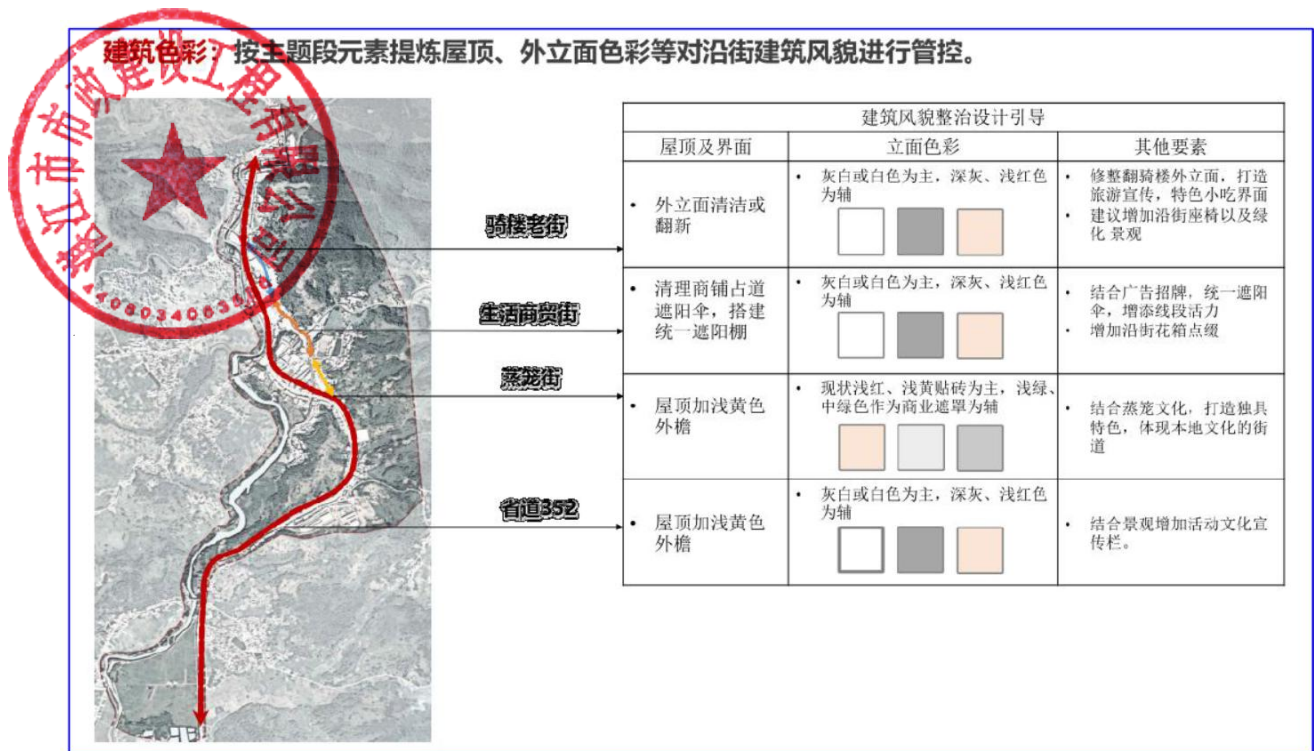


图 12-主街风貌整治提升示意图

3.3.2. 美丽圩镇入口通道建设

人行道及周边配套设施完善：人行道采用具有地方特色的石板铺设，石板上雕刻有当地的历史故事、名人轶事或传统农耕场景，增加文化氛围。在人行道两侧设置木质花箱，种植当地特色花卉，如簕杜鹃等，形成色彩斑斓的景观带。每隔一段距离设置景观小品，如以罗竹为材料制作的大型竹编艺术品，展现本地的传统手工艺。

风貌提升：入口通道两侧的建筑进行统一的外立面改造，采用简洁现代的设计手法，融入传统建筑元素，如在建筑顶部设置具有岭南特色的翘角，墙面采用当地石材贴面，展现坚固与质朴的质感。入口处设置标志性的牌坊，牌坊造型融合本地建筑风格与现代简约线条，上书圩镇名称，两侧配以体现圩镇特色的对联，彰显地域文化。



图 13-美丽圩镇入口通道示意图

3.3.3. 美丽圩镇客厅

功能融合与空间设计：整体建筑风格采用传统岭南庭院式布局，以回廊、庭院为纽带，将各个功能空间有机连接。客厅内部空间宽敞明亮，采用大量的木质材料，如木梁、木柱、木地板等，营造温馨舒适的氛围。在客厅的中心位置设置大型的沙盘，展示圩镇的历史变迁与未来规划，周围环绕着多媒体展示区，通过图片、视频、文字等形式介绍圩镇的历史沿革、风土人情、特色产业等。

休闲会客区域打造：休闲区设置舒适的沙发、茶几，采用具有本地特色的织物作为软装，如印有本地传统图案的抱枕、窗帘等。在休闲区周围设置书架，摆放与本地文化、历史、农业相关的书籍，供访客阅读。庭院内种植荔枝树、龙眼树等本地常见果树，设置石桌石凳，周围环绕着花卉绿植，为访客提供一个亲近自然、悠闲会客的空间。



图 14-美丽圩镇客厅示意图

3.3.4. 美丽碧道提升


地面标识、标线设计：地面标识、标线采用环保、耐磨的彩色涂料绘制，以本地特色农产品为主题进行设计。例如，在道路的起点绘制水稻的图案，引导行人进入碧道；在转弯处绘制罗竹的图案作为指示标志；在休息区附近绘制肉桂的图案，提醒行人此处可休息。标识、标线的颜色与周边自然环境相融合，如绿色的罗竹图案与周围的绿植相呼应，金黄色的水稻图案与秋天的稻田相映衬。

周边配套设施完善：在碧道沿线每隔一定距离设置观景台，观景台采用木质结构，造型模仿传统的亭台楼阁，为行人提供欣赏周边美景的绝佳位置。在观景台附近设置环保型垃圾桶和休息座椅，座椅采用仿木塑料材质，既环保又耐用，椅背上雕刻有与本地生态环境相关的图案，如飞鸟、游鱼等。同时，在碧道沿线设置小型的科普牌，介绍本地的植物、生态知识以及碧道的生态保护意义。



图 15-美丽碧道示意图

3.3.5. “三线” 整治



线路规整与隐藏：采用地下埋管和架空桥架相结合的方式，对电力线、通信线、广播电视线进行统一规划和整理。地下埋管部分使用具有良好绝缘性能和抗压能力的管道，确保线路安全稳定运行。对于无法地下敷设的区域，采用架空桥架，桥架设计简洁美观，与周边环境相协调。同时，对桥架进行定期维护和粉刷，保持其整洁和美观。

景观融合：在“三线”整治的过程中，注重与周边景观的融合。在桥架下方或电线杆周围种植攀援植物，如常春藤、凌霄花等，让植物自然攀爬，形成绿色的景观带，既美化了环境，又能起到一定的遮挡作用，使“三线”不那么突兀。在电线杆上绘制与本地文化、生态相关的图案，如以肉桂为主题的艺术画，将电线杆变成街头艺术品。



图 16- “三线” 整治示意图

3.3.6. 卫生环境设施提质

公厕提升：公厕建筑外观设计采用现代简约风格，融入地方文化元素。例如，在公厕的入口处设置具有岭南特色的趟栊门，墙面采用淡蓝色的瓷砖贴面，营造清新、卫生的感觉。内部设施按照高标准配置，采用节水型洁具，设置母婴室、无障碍卫生间等特殊功能区域，满足不同人群的需求。在公厕内部装饰上，悬挂本地风光摄影作品或传统水墨画，提升公厕的文化氛围。

生活垃圾治理配套设施：垃圾收集点采用分类收集的方式，设置不同颜色的垃圾桶，分别收集可回收物、有害垃圾、厨余垃圾和其他垃圾。垃圾桶外观设计以本地特色农产品为主题，如将可回收垃圾桶设计成罗竹编制的竹

篮造型，厨余垃圾桶设计成稻谷堆的形状，既美观又便于居民识别。垃圾转运站采用封闭式设计，配备先进的垃圾压缩设备，减少垃圾异味和对周边环境的影响。在转运站周围种植具有吸附异味功能的植物，如薄荷、迷迭香等，改善周边空气质量。



图 17-卫生环境设施示意图

3.3.7. 公共服务设施提质

养老服务设施提升：养老服务中心建筑风格采用温馨舒适的家庭式设计，以暖色调为主，营造亲切、宜人的居住环境。在建筑外观上，融入传统的岭南建筑元素，如在阳台处设置花窗，增加建筑的美感。内部空间布局合理，设置老年人活动中心、医务室、餐厅、卧室等功能区域。活动中心配备适合老年人的娱乐设施，如棋牌桌、书法绘画工具等；医务室配备基本的医疗设备和专业的医护人员，为老年人提供日常健康检查和医疗服务。在养老服务中心的庭院内，设置无障碍步道、休闲座椅和小型花园，种植各种花卉和果树，为老年人提供一个休闲、健身的户外活动空间。

公共停车配套设施提升：停车场采用生态停车场的的设计理念，地面采用植草砖铺设，增加绿化面积，减少热岛效应。停车场的标识系统清晰明了，采用醒目的颜色和简洁的图案，引导车辆有序停放。在停车场周围设置遮阳棚，遮阳棚采用太阳能板材质，既可以为车辆遮阳，又能利用太阳能发电，为停车场的照明和其他设备提供能源。同时，在停车场内设置充电桩，满足电动汽车的充电需求，体现绿色环保和现代化的服务理念。



图 18-公共服务设施示意图

3.3.8. 大王山公园提升

标识完善：公园的标识系统采用木质材料制作，与自然环境相融合。标识牌的设计风格简洁大方，字体采用具有书法韵味的字体，增加文化气息。在标识牌上除了标注公园的景点名称、路线指示等信息外，还配以简单的文字介绍，讲述景点的历史文化背景或自然特色。例如，在公园的入口处设置大型的导览图，导览图采用立体浮雕的形式，展示公园的全貌和主要景点，同时在导览图上设置二维码，游客通过扫描二维码可以获取更详细的公园信息和语音导览服务。



入口处美化亮化：公园入口处设置大型的景观花坛，花坛内种植各种时令花卉，组成色彩鲜艳的图案，如以本地特色农产品为主题的图案，如水稻、罗竹、肉桂等，迎接游客的到来。在入口两侧设置大型的景观灯柱，灯柱造型模仿本地传统的灯笼，采用现代的灯光技术，在夜晚营造出温馨、浪漫的氛围。



入口处的建筑进行重新装修，采用岭南风格的建筑形式，如镬耳墙、青砖黛瓦等，彰显地方文化特色。在入口处设置文化展示墙，展示公园的历史变迁、自然风光、人文故事等，让游客在进入公园的第一时间就能感受到公园的文化底蕴。



图 20-大王山公园入口处美化亮化示意图

通过以上设计方案，从各个方面提升圩镇的整体形象和功能品质，打造一个具有独特风格和魅力的生态宜居圩镇。在实施过程中，应充分考虑当地居民的需求和意见，确保设计方案能够得到有效实施和长期维护。

第四章、设计的质量保证措施、进度保证措施

4.1. 质量管理体系

为实现本项目质量目标，严格按已通过审核和复核审查认证的 GB/T19001-2000--IS09001：2008 质量管理体系要求付诸本项目实施。

4.2. 设计质量保证措施

4.2.1. 项目组织架构措施

1. 设计过程控制

(1) 制定严谨的设计步骤，设计过程加强各专业沟通，避免设计接口过程中出现错、漏等。


(2) 严格执行设计控制管理程序，由院项目领导小组编制《设计项目策划表》、《施工图设计进度表》。根据以上文件，各专业编写本专业《施工图设计进度表》，合理安排设计、校对、审核、审定的工作时间，保证设计质量和设计进度要求。

(3) 做好设计基础资料和技术标准的设计输入工作，严格控制设计过程中设计接口文件，保证设计输出的正确性，以及技术标准和设计文件的合理性和完整性。

(4) 仔细、认真地进行现场踏勘工作，熟悉了解现场情况，充分了解并理解规划意图，做到工程与现场实际情况和规划情况的有机结合。

(5) 分管总工程师组织各专业副总工程师做好设计的事先指导、中间检查工作，确保设计质量。

2. 质量控制流程



为确保本项目的设计质量，我单位将严格按照质量管理体系运作，并针对本项目制定切实可行的质量控制流程：

(1) 充分理解业主建设需求，协助业主制定建设工程质量目标规划；根据合同要求及时、准确、完善地收集设计工作所需的基础数据和资料；做到设计方案优化设计，并最终确认设计符合有关法规要求，符合技术、经济、财务、环境条件要求，满足业主对建设工程的功能和使用要求。

(2) 做好设计基础资料和技术标准的设计准备工作，严格控制设计过程中各阶段文件，保证设计输入的正确性，以及技术标准和设计文件的合理性和完善性。

(3) 真执行设计过程中设计文件的自审、校对、审核制度，填写各级审核记录表，对审核发现问题，设计人员应及时修改并在记录表中予以确认。重要问题由总工程师组织技术会议确认。保证设计成果的技术标准、图纸深度和完整性满足国家和行业规范、标注的要求。

(4) 按照我单位的质量管理体系进行项目的全过程质量管理，保证各项工作质量，并根据项目特点制定创优计划。

4.3. 设计进度保证措施

4.3.1. 设计工作工期计划安排

本工程设计招标范围：完成本项目的设计工作，包括但不限于工程初步设计、施工图设计、概算编制、预算编制、设计变更、竣工图编制等后续所有设计和现场服务工作。中标人根据招标文件、设计任务书要求进行限额设计及施工。



(1) 合同签订后 15 日历天内设计人完成初步设计及概算文件编制工作并向发包人提交 4 份成果文件；

(2) 在发包人取得初步设计批复后 15 日历天内完成初步设计文件和概算文件的最终成果，并向发包人提交 5 份最终成果。

(3) 在取得概算批复文件后 15 日历天内设计人完成施工图编制工作，报送发包人委托的第三方审图单位审核。

(4) 取得发包人委托的第三方审图单位出具的审图合格书后 10 日历天内，设计人向发包人提供 15 份最终施工图成果文件。

(5) 设计人向发包人提供 15 份最终施工图成果文件后的 5 日历天内提供预算编制需要的相关资料供编制单位编制预算文件，以及配合预算编制单位等工作。

(6) 后续服务阶段：从提供正式施工图文件至工程通过竣工验收。

第五章、节能、环保措施及四新应用情况

5.1. 节能措施

5.1.1. 节能设计

(1) 围护结构优化

外墙保温：采用新型保温材料，如 A 级防火的岩棉板，其导热系数低，保温性能优良。通过增加保温层厚度，确保外墙传热系数符合节能标准，有效减少室内外热量传递。



屋面保温：选用泡沫混凝土作为屋面保温材料，不仅保温隔热，还具有质轻、防火、隔音等优点。施工时，严格控制保温层的坡度和厚度，确保排水顺畅且保温效果良好。

门窗节能：选用断桥铝型材搭配中空 Low - E 玻璃的门窗系统。断桥铝型材有效阻止热量传导，中空 Low - E 玻璃对红外线和紫外线有较高的反射率，能显著降低门窗的传热系数，提高门窗的保温隔热性能。同时，确保门窗的气密性，减少空气渗透带来的热量损失。

(2) 自然通风与采光设计


通风设计：通过合理规划建筑平面布局，设置穿堂风通道，利用风压和热压原理实现自然通风。在建筑的适当位置设置通风竖井，促进空气的垂直流动，加强通风效果。在楼梯间、走廊等公共区域设置可开启的通风窗，增加通风面积，改善室内空气质量，减少机械通风设备的使用时间和能耗。

采光设计：加大窗户面积，合理设计窗户的位置和朝向，充分利用自然光线。在建筑的中庭、天井等部位采用透光材料，如阳光板，将自然光引入室内深处。同时，采用反光板、导光管等采光辅助设备，提高室内采光均匀度，减少白天人工照明的使用，降低照明能耗。

5.2. 能源管理与利用

5.2.1. 太阳能利用

太阳能热水系统：在建筑物的屋面或阳台安装太阳能热水器，为建筑提供生活热水。太阳能热水器采用高效集热器，能将太阳能转化为热能，加热水箱中的水。通过智能控制系统，根据天气情况和用水量自动调节加热功率，确保热水供应的稳定性和高效性。



太阳能光伏发电系统：在建筑物的屋顶或闲置场地安装太阳能光伏板，将太阳能转化为电能。光伏发电系统采用并网模式，多余的电能可输送到电网中。通过智能监控系统，实时监测光伏板的发电效率和电能使用情况，优化能源分配，提高太阳能的利用效率。

5.2.2. 高效节能设备选用

照明设备：选用LED节能灯具，其发光效率高、寿命长、能耗低。在室内外照明设计中，合理布置灯具，采用分区控制、感应控制等智能照明控制系统，根据环境光线和人员活动情况自动调节照明亮度，减少不必要的照明能耗。

空调设备：选用能效比高的中央空调系统或分体式空调，采用变频技术，根据室内温度和负荷变化自动调节制冷制热功率。在空调系统的设计中，合理设置新风量和空调区域，避免过度制冷制热，降低空调能耗。同时，定期对空调设备进行维护保养，确保其运行效率。

5.3. 环保措施

5.3.1. 施工期环保措施

(1) 扬尘控制

施工现场围挡：在施工现场周边设置连续、封闭的围挡，高度不低于2.5米。围挡采用坚固、美观的材料制作，如彩钢板，并定期进行清洗和维护，保持围挡的整洁。在围挡上设置喷雾降尘装置，定时喷雾，降低施工现场周边的扬尘浓度。



土方开挖与运输：在土方开挖过程中，配备洒水车，对开挖区域进行定期洒水降尘。土方运输车辆采用密闭式运输，车辆顶部加盖篷布，防止土方遗撒。

在施工现场出入口设置洗车平台，对驶出的车辆进行冲洗，确保车辆轮胎和车身干净，不带泥上路。

物料堆放与覆盖：施工现场的砂石、水泥等物料集中堆放，并采用密目网进行覆盖，防止风吹扬尘。对易产生扬尘的粉状物料，如水泥、石灰等，采用封闭式储存罐储存。

(2) 噪声控制

施工设备选型：选用低噪声的施工设备，如低噪声的混凝土搅拌机、振捣棒等。在设备采购时，要求供应商提供设备的噪声检测报告，确保设备噪声符合国家标准。

施工时间安排：合理安排施工时间，避免在居民休息时间进行高噪声作业。

如因工艺要求必须连续施工的，提前办理相关手续，并向周边居民公示。在施工现场设置噪声监测点，实时监测施工噪声，如发现噪声超标，及时采取措施进行整改。

隔音降噪措施：对高噪声设备，如搅拌机、电锯等，设置隔音棚进行隔音降噪。在施工现场周边设置隔音屏障，减少施工噪声对周边环境的影响。

5.4. 运营期环保措施

5.4.1. 污水处理与回用



生活污水处理：在建筑物内设置污水处理设施，对生活污水进行处理。污水处理工艺采用生物处理技术，如活性污泥法、生物膜法等，将污水中的有机物、氮、磷等污染物去除，达到排放标准后排放。

中水回用系统：建立中水回用系统，将处理后的中水用于绿化灌溉、道路冲洗、景观补水等非饮用用途。在中水回用系统中，设置中水储存池和加压泵，确保中水的供应稳定。同时，对中水回用系统进行定期维护和检测，确保中水水质符合使用标准。

5.4.2. 垃圾分类与处理

垃圾分类收集：在建筑物内设置分类垃圾桶，将垃圾分为可回收物、有害垃圾、厨余垃圾和其他垃圾四类。通过宣传教育，引导居民和用户进行垃圾分类投放。在垃圾桶上设置明显的标识和分类说明，方便居民识别。


垃圾处理与回收：与专业的垃圾处理公司合作，定期对垃圾进行清运和处理。可回收物进行回收利用，减少资源浪费；有害垃圾交由专业的危废处理单位进行处理，确保环境安全；厨余垃圾进行生化处理，制成有机肥料；其他垃圾进行卫生填埋或焚烧处理。

5.5. 四新应用情况

5.5.1. 新技术应用

(1) 建筑信息模型（BIM）技术

设计阶段：在建筑设计过程中，利用 BIM 技术进行三维建模，对建筑结构、设备管线等进行碰撞检查和优化设计。通过 BIM 模型，设计师可以直观地查看建筑内部的空间关系和构造，及时发现设计中的问题并进行修改，提高设计质量和效率。



施工阶段：施工单位利用 BIM 模型进行施工进度管理、质量管理和资源调配。通过将施工进度计划与 BIM 模型相结合，实现施工进度的可视化管理，及时发现和解决施工进度滞后的问题。在质量管理方面，利用 BIM 模型对施工过程中的关键部位和关键工序进行质量模拟和预控，确保施工质量符合设计要求。同时，通过 BIM 模型进行资源调配，合理安排人力、物力和财力，提高施工效率和经济效益。

运维阶段：在建筑物的运维阶段，利用 BIM 模型建立建筑物的运维管理系统。通过 BIM 模型，运维人员可以实时了解建筑物的设备运行状况、能耗情况等信息，及时进行设备维护和故障处理，提高建筑物的运维管理水平。

(2) 3D 打印技术

建筑构件制作：在建筑施工中，采用 3D 打印技术制作一些复杂的建筑构件，如装饰构件、异形结构构件等。3D 打印技术可以根据设计图纸直接打印出所需的构件，无需模具制作，大大缩短了构件制作周期，提高了生产效率。同时，3D 打印技术可以实现个性化定制，满足不同建筑设计的需求。

快速修复与改造：在建筑物的维修和改造过程中，利用 3D 打印技术快速制作所需的零部件，实现对建筑物的快速修复和改造。例如，对于古建筑的修复，可以利用 3D 打印技术制作出与原构件相同的零部件，保持古建筑的原貌。

5.5.2. 新工艺应用

(1) 装配式建筑施工工艺

构件生产与运输：在工厂内采用工业化生产方式，生产预制混凝土构件、钢结构构件等。构件生产过程中，采用高精度的模具和先进的生产设备，确

保构件的尺寸精度和质量。构件生产完成后，通过专用的运输车辆将构件运输到施工现场。

现场组装与连接：在施工现场，采用起重机等设备将预制构件进行吊装和组装。构件之间的连接采用可靠的连接方式，如焊接、螺栓连接等，确保构件之间的连接牢固。装配式建筑施工工艺可以减少现场湿作业，缩短施工周期，提高施工质量和环保水平。

(2) 自流平地面施工工艺

基层处理：在自流平地面施工前，对基层地面进行处理，确保基层地面平整、干燥、清洁。去除基层地面的油污、灰尘等杂质，对基层地面的裂缝和孔洞进行修补。

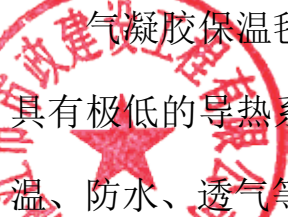
自流平材料铺设：将自流平材料按照一定的比例加水搅拌均匀后，倒入基层地面，利用刮板将自流平材料刮平。自流平材料具有良好的流动性，能够自动找平，形成平整的地面。在自流平材料铺设过程中，控制好铺设厚度和施工速度，确保自流平地面的质量。

面层处理：自流平地面初凝后，根据设计要求进行面层处理，如涂抹环氧地坪漆、铺设木地板等。面层处理可以提高自流平地面的耐磨性、美观性和实用性。

5.5.3. 新材料应用

(1) 新型保温材料

真空绝热板：真空绝热板是一种新型的高效保温材料，其内部为真空状态，导热系数极低，保温性能是传统保温材料的数倍。真空绝热板具有质轻、薄、防火等优点，可广泛应用于建筑外墙、屋面等部位的保温。



气凝胶保温毡：气凝胶保温毡是一种以气凝胶为主要原料的保温材料，具有极低的导热系数和良好的隔热性能。气凝胶保温毡还具有耐高温、耐低温、防水、透气等优点，可用于各种复杂环境下的保温隔热。

(2) 环保型建筑涂料

水性涂料：水性涂料以水为溶剂，不含有机溶剂，具有环保、无毒、无味等优点。水性涂料的涂膜性能优良，具有良好的耐水性、耐候性和耐擦洗性，可广泛应用于建筑内外墙的装饰。

光催化涂料：光催化涂料是一种具有光催化性能的环保型涂料，其表面含有光催化剂，如二氧化钛。在光照条件下，光催化涂料可以分解空气中的有害物质，如甲醛、苯等，净化空气，改善室内环境质量。

5.5.4. 新设备应用

(1) 智能施工设备

智能塔吊：智能塔吊配备了先进的传感器和控制系统，能够实时监测塔吊的运行状态、起重量、起升高度等参数。通过智能控制系统，实现塔吊的远程操作和自动化运行，提高塔吊的作业效率和安全性。

智能混凝土搅拌车：智能混凝土搅拌车采用了智能化的控制系统，能够实时监测混凝土的搅拌状态、运输过程中的温度和坍落度等参数。通过智能控制系统，实现混凝土搅拌车的自动化搅拌和运输，确保混凝土的质量稳定。

(2) 高效节能空调设备

地源热泵空调系统：地源热泵空调系统利用地下浅层地热资源进行供热和制冷。通过地下埋管换热器，将地下的热量提取出来用于冬季供热，或将室内的热量排放到地下用于夏季制冷。地源热泵空调系统具有高效节能、环保无污染等优点，可大大降低建筑物的能耗。



磁悬浮离心式冷水机组：磁悬浮离心式冷水机组采用磁悬浮轴承技术，消除了机械摩擦，提高了机组的运行效率。同时，磁悬浮离心式冷水机组具有无级调节功能，能够根据实际负荷需求自动调制冷量，实现高效节能运行。

第六章、施工期间与总承包单位的配合方案和工程变更的合理化建议

6.1. 施工期间设计单位与总承包单位的配合方案

6.1.1. 设计交底与技术支持

详细设计交底：在项目开工前，设计单位组织由总承包单位、监理单位等相关方参加的设计交底会议。会上，设计人员对施工图纸进行详细解读，包括工程的设计意图、结构特点、施工难点、技术要求等内容，确保总承包单位对设计方案有全面且深入的理解。针对总承包单位提出的疑问，设计单位及时给予清晰、准确的解答。

现场技术指导：在施工过程中，设计单位安排专业技术人员定期到施工现场进行巡查，为总承包单位提供技术指导。当总承包单位遇到技术难题，如复杂节点的施工工艺、特殊材料的选用等问题时，设计单位迅速响应，派遣技术专家到现场协助解决，确保施工能够按照设计要求顺利进行。

参与施工组织设计审核：总承包单位编制施工组织设计后，设计单位认真参与审核。从设计角度对施工组织设计中的施工方案、施工进度计划、资源配置等方面提出专业意见，确保施工组织设计与设计方案相契合，避免因施工组织不合理对设计效果产生不利影响。



6.1.2. 设计变更管理配合

变更沟通与协作：当出现需要设计变更的情况时，无论是总承包单位提出，还是业主方或其他相关方提出，设计单位与总承包单位保持密切沟通。共同探讨变更的必要性、可行性以及对工程整体的影响，包括对工程质量、进度、造价等方面的影响。设计单位根据沟通结果，及时开展变更设计工作。

变更文件及时交付：设计单位在完成变更设计后，迅速将设计变更文件交付给总承包单位。变更文件应包括详细的变更图纸、设计说明、工程量清单等资料，确保总承包单位能够准确理解变更内容，并据此进行施工调整 and 成本核算。同时，设计单位向总承包单位和监理单位进行变更设计交底，明确变更后的技术要点和施工注意事项。


6.1.3. 质量控制配合

质量标准明确：设计单位在设计文件中明确工程的质量标准和验收规范，在设计交底时向总承包单位着重强调关键部位和关键工序的质量要求。在施工过程中，配合总承包单位和监理单位对工程质量进行监督检查，对于不符合设计质量要求的施工行为，及时提出整改意见。

参与质量问题处理：当工程出现质量问题时，设计单位积极参与质量问题的调查和分析。从设计角度判断质量问题是否与设计有关，如因设计原因导致质量问题，设计单位迅速制定整改设计方案，并配合总承包单位实施整改，确保工程质量达到设计要求。

6.1.4. 进度控制配合

进度计划对接：设计单位充分了解总承包单位的施工进度计划，根据施工进度合理安排设计服务工作，确保设计文件的交付时间满足施工进度需求。



对于可能影响施工进度的设计问题，提前与总承包单位沟通协调，共同制定解决方案，避免因设计延误导致施工进度滞后。

设计变更对进度影响评估：在进行设计变更时，设计单位对变更可能引起的施工进度变化进行准确评估，并及时告知总承包单位。协助总承包单位调整施工进度计划，提供必要的技术支持，使总承包单位能够合理安排施工资源，尽量减少设计变更对施工进度的不利影响。

6.2. 工程变更的合理化建议


6.2.1. 变更前期严格把控

加强项目前期策划：在项目前期，设计单位与总承包单位等相关方共同参与项目策划，充分收集项目所在地的地质、水文、气象等资料，深入了解业主需求和项目使用功能要求。通过多方案比选和优化设计，尽可能在设计阶段解决潜在问题，减少施工过程中的变更需求。

明确变更审批权限：制定清晰的工程变更审批流程，明确各相关方在变更审批中的职责和权限。对于重大设计变更，需经过业主、设计单位、总承包单位、监理单位等多方共同论证和审批，确保变更的合理性和必要性，防止随意变更。

变更过程科学管理

变更方案优化：当发生工程变更时，设计单位应提供多个变更方案，并从技术、经济、工期等方面进行对比分析，推荐最优方案。同时，充分征求总承包单位的意见，考虑施工的可行性和便利性，确保变更方案既能满足项目要求，又便于施工实施。



变更成本控制：设计单位在进行变更设计时，与造价咨询单位密切配合，对变更引起的工程造价变化进行准确估算。在保证工程质量和功能的前提下，尽量选择经济合理的变更方案，避免因变更导致工程造价大幅增加。总承包单位根据设计单位提供的变更造价估算，合理调整施工成本计划和资源配置。

6.2.2. 变更后跟踪评估

实施效果跟踪：工程变更实施后，设计单位与总承包单位共同对变更的实施效果进行跟踪检查。观察变更后的工程是否满足设计要求和使用寿命，是否存在新的问题或隐患。如发现问题，及时采取措施进行调整和完善。

经验总结与反馈：项目结束后，设计单位和总承包单位对工程变更情况进行总结分析。总结变更产生的原因、处理过程中的经验教训，为今后类似项目的设计和施工提供参考，不断提高项目管理水平，减少不必要的工程变更。



施工组织实施方案

第一章、总体概述

第1节、编制依据及原则

1、施工指导思想

施工企业的指导思想是严格按设计图纸施工，按规范、规定和标准执行。抓好施工管理，使用优质和信得过的材料。

科学、合理、提前安排工期，按施工工序顺序、施工措施落实，确保工期，按期交付。

坚决贯彻执行“建筑法”，实现“百年大计，质量第一”的施工方针。

实行全面施工管理，工期首先要服从质量管理，争创质量承诺目标，推广工程质量预控管理手段，实现精心施工动态，坚决杜绝豆腐渣工程。深刻理解和确实做到做好“施工期有限，使用期年长日久”的使用功能。

本着“信誉第一、用户至上”竭诚为业主尽心尽力服务精神。

将本工程的施工作为企业单位展示施工业务、技术水平和管理能力的机遇，自始至终保证业主满意、放心和称心的动态。

尊重业主、尊重监理、服从安排。

2、施工原则实现施工总方针:不论工程大小做到“四全三优先”，即对本工程全力以赴，全方位作业，全公司支持，确保全胜。人力、财力和物力优光。

发挥公司优势，在施工机具、施工设备、周转材料、技工劳动力等方面加大投入，集中全公司的主要力量，突击施工，生产出最优的工程质量，最

快施工进度，并按期交付使用。

采用先进、合理、适用的新材料、新工艺、新技术，加快工程进度提高工程质量，为执行新“建筑法”各项条款，为本工程质量目标而努力。

采用项目法施工和科学管理，实行必要的质量和工期奖罚制度。

第 2 节、工程概况

招标项目名称：罗定市泗纶镇典型镇建设项目勘察设计施工总承包。

项目建设地点：云浮市罗定市泗纶镇。

招标范围及规模：

- 1.美丽示范主街建设：主街沿线及周边风貌提升，更换配套设施等。
- 2.美丽圩镇入口通道建设：完善两侧人行道及周边配套设施，提升风貌等。
- 3.美丽圩镇客厅：建设具备悠闲会客、历史沿革等功能于一体的美丽圩镇客厅。

4.美丽碧道提升：喷涂地面标识、标线等，完善周边配套设施。

5.“三线”整治：整治“三线”乱拉乱搭等现象。

6.卫生环境设施提质：补齐提升公厕、生活垃圾治理配套设施等。


7.公共服务设施提质：补齐提升养老服务、公共停车配套设施等。

8.大王山公园提升：完善标识，美化亮化入口处公园等。

计划工期：

总工期为 640 个日历天(其中，勘察工期 40 个日历天，设计工期 60 个日历天，施工工期 540 个日历天)。

质量标准：



1、勘察要求的质量标准：符合国家及地方有关建设工程勘察的相关规范技术标准。

2、设计要求的质量标准：符合国家及地方有关工程设计管理法规和规章，以及行业相关规范技术标准、本项目设计任务书等要求。

3、施工要求的质量标准：符合《工程施工质量验收规范》，达到合格或以上标准。

第3节、施工目标

3.1、质量目标

工程质量要求符合工程施工质量验收规范，达到合格或以上标准。

一次性验收合格，符合工程施工质量验收规范合格或以上标准。

分项工程一次验收合格率 100%，分项工程优良率 95%以上，重要分项工程全部优良；分部工程优良率 90%以上；

杜绝一切质量责任事故。

3.2、工期目标

总工期为 640 个日历天(其中，勘察工期 40 个日历天，设计工期 60 个日历天，施工工期 540 个日历天)。

3.3、安全目标

杜绝人身重伤、死亡责任事故。杜绝火灾、重大机破责任事故。轻伤负伤频率控制在 3‰以下。

杜绝因施工引起周围建筑物设施破坏的责任事故及人身伤亡事故。

3.4、文明施工目标

按市的规定要求，做到施工现场文明有序，与周围环境协调和谐，创市文明施工样板工地，树建设文明施工窗口形象。



第4节、施工准备

4.1、组织技术准备

1、成立现场项目组织机构，实行项目法管理。

2、图纸会审、技术交底和完善施工组织设计

(1)工程开工前，集中项目部有关技术人员仔细审阅图纸，将不清或不明确的问题汇总后知会业主、设计人员以及时解决。

(2)项目总工向施工班组交底，组织技术人员熟悉施工技术规范，质量检验评定标准和有关环保、文明施工、交通管制等文件。

4.2、施工现场条件准备

1、场地准备

施工前期，在指定范围内平整场地、清除地表附着物。

2、交通疏导

按施工平面布置，设置交通通行指引标志，夜间施工时设置路面照明标识灯，方便车辆行人的通行。

3、施工用电用水报装和计划我司将自备施工场地内的水电管线,做好有关水电接通、自备发电准备工作和保证措施，通过友好协商就近接驳水电,确保工程顺利有序地进行。

4、建立测量控制网

(1)开工前组织熟练精干的测量队伍对设计提供的基线水准点、施工导线点、曲线要素点进行设置，其精度确保满足施工测量规范和设计要求。

(2)对设计提供的控制点和主要控制极点加以保护，按设计图顺序编号布设施工网点及线路桩，并用油漆加以清楚标注和设护桩以校准，

4.3、修建临时设施



按照施工总平面布置图修建宿舍、办公室、材料堆场等施工临时设施。办公用房、宿舍采用组合板房。施工临时设施的布置位置详见：《施工总平面图》。

4.4、材料、机具准备

(一)材料的进场准备

现场项目部根据工程各阶段的施工进度计划制订每月、每周的材料、构配件需用量计划，并提前提交供应商。材料及构配件以汽车运输至材料堆场或现场指定的临时堆场，其间我司将确保道路畅通。

(二)施工机械设备的进场准备

- 1、按施工进度计划和机械设备使用计划组织施工机械设备分期分批进场。
- 2、现场使用的机械设备坚持定期检验保养制度,期间若需进行年审、大修、中修，我司将以相同类型的施工设备投入本工程，确保工程的顺利进行。

4.5、与各有关部门的联系、申报工作

- 1、我司将办好开工、夜间施工、淤泥、散体物料运输及排放、借用地方道路、消防等申请申报手续，联系好借土及弃土地点，加强与各主办单位的联系，为工程的顺利进行创造有利的条件。
- 2、与有关部门联系，了解现场的具体道路交通要求，制定交通维持方案，并报有关单位审批。
- 3、配合业主、设计院做好水准点、坐标控制点的现场交验工作，并对所移交的水准点、控制点做好保护。
- 4、配合做好业主组织的施工单位、设计单位参加的图纸会审、设计交底工作。在业主协调下做好施工现场周围管线等保护工作

5、向有关部门申报水、电的使用，按指定位置做好水、电的接驳工作。

第 5 节、施工工序总体安排

5.1、总体施工安排

施工安排时应根据工程的特点，并按照招标文件对工期、质量及安全文明施工方面的要求，合理安排人力、物力及施工设备。工安排上，遵循流水作业及资源优化配置的原则。

(1)进场后尽快探明既有管线的分布状况，对影响施工需要改迁的管线，应尽快与管理所属单位和有关主管部门联系，做管线迁移工作，为工程施工创造有利条件。

(2)尽快设置施工区域标识牌和现场围蔽，设置临时交通疏导指示牌。

(3)组织专人协助交管部门引导车流、人流，最低限度减少施工给交通带来的压力。

5.2、前期准备工作


(1)施工动员

我司中标后，将利用 5 天的时间进行开工前的施工总动员。动员工作的主要内容包括：

- 1)介绍本工程的基本情况;
- 2)讲述本工程的特点、难点、施工方案及注意事项;
- 3)强化安全意识、质量意识和环保意识;
- 4)强调招标文件对安全文明施工及环保的有关规定

(2)人员、物资、机械设备进场

人员及物资设备的进场，总体布署原则是根据工程施工实际进度需要和监理工程师要求，分期分批进入现场，并依据情况变化随时调整。



中标后，我司将按进度计划分三批进场。

第一批:在签订合同后5天内,50人以上的先头队伍和部分物资设备调入。

第二批:10天内组织100人以上的主力队伍和主要机械设备进场,组建好项目经理部和各施工队生产、生活用房及临时工程设施。

第三批:所有的施工人员全部到岗就位,机械设备严格按时到位,并储备好物资材料。

1)人员

A、我单位已经在本公司内进行施工总动员,主要内容为:讲述本合同段的施工概况、工程特点、总体施工顺序、施工工艺、施工计划和注意事项,明确工期目标、质量目标、强化工期、质量意识和安全环保意识,强调本合同段高起点、高标准建设的具体要求,做好前期技术准备工作及设备调遣准备工作。

B、施工动员将逐级进行,普及全体职工,确保参加建设本工程人员以饱满的热情和高昂的士气,按期、优质地完成各项施工任务。

C、参加本工程建设人员已在全公司范围内选择确定,主要人员均参加过多个项目的施工建设。项目部先遣人员20人,将在接到中标通知书后3天内到场,进场后立即进行首级控制网复测、临时结构加工准备、驻地建设、电力线路建设等工作,并联系购买材料等为临时工程和主体工程的顺利展开创造良好条件,同时处理好与当地政府及附近居民的关系。

D、后期主要施工人员将按照劳动力计划分批如期到场,并尽快展开工作面,确保后进场人员进场后即可满负荷工作。

2)物资

A、施工中所用的混凝土、钢筋和砂石料及其它材料在当地进行采购,同

时进行原材料的试验及砼配合比设计工作，在正式开工前具备完整的施工试验资料。

B、路面所用混凝土均采用商品混凝土。钢筋、小批量钢材运输至生产区钢筋堆场、钢材堆场堆存。钢模板、钢管式扣件均在公司料库进行制作，用平板车运至施工现场、吊车安装。

3)机械设备

A、参加本工程建设的施工队伍、施工用机械设备已经准备好，我公司将根据施工现场进度要求，设备分期分批进场，另外将根据实际情况随时增加。

B、我单位一旦中标，在接到中标通知书后 3 天内，将组织第一批施工先期使用的机械设备到场，首批设备主要包括测量、试验仪器、轮胎式吊车、桩机、挖掘机、装载机等。进场后迅速在现场进行交通导流、工地范围设置栅栏、钢筋进场和加工工作。

C、随后的施工设备均在与业主签订合同后的 7 天内进场，主要机械设备包括发电机、汽车吊、挖掘机、推土机、压路机、平地机、装载机、运输车、水泥稳定土厂办设备等等，以满足不同阶段施工需要。

D、为确保工程质量，根据施工区域内水文、气象条件及施工工期要求，我单位将利用自身力量调用适应于本合同的施工大型施工机械，主要施工机械设备根据施工进度计划分批分期进场，由周边道路，汽车运输到达现场。施工中所用的混凝土、钢筋和砂石料及其它材料在当地进行采购。

E、同时进行原材料的试验及砼配合比设计工作，在正式开工前具备完整的施工试验资料。

(3)技术准备

第一批施工人员进驻现场后即开始进行技术准备工作。技术准备工作可

分为内业技术准备和外业技术准备。

1)内业技术准备

A、认真阅读、审核施工图纸和施工规范，编写审核报告：

B、进行临时工程设施建设的具体设计：

C、编写实施性的施工组织设计：

D、编写各项针对性的保证措施：

E、结合工程特点，编写技术管理办法和实施细则：

F、备齐各种必要的参考资料。

2)外业技术准备

A、现场详细调查，编写调查报告；

B、现场测量交桩与复测，建立测量控制网；

C、各种工程材料的调查与合格性测试分析并编写试验报告；

D、各种测量及试验仪器设备的检查与校对；

E、施工作业中所涉及的各种外部技术数据。

(4)测量、试验工作准备

1)开工前组织熟练精干的测量队伍对设计提供的基线水准点，施工导线点等进行埋设和复测，其精度必须满足施工测量规范和设计要求。2)对设计提供的控制点和主要施工测量桩点加以保护，按设计图布设施工网点及线路桩，用油漆加以清楚标注并设保护桩以校准。待基线验收符合要求后，才能进行施工的测量放样工作。

5.3、施工任务分工

(1)施工划分

为了便于组织专业化的施工，将工程任务进行合理划分。将整个施工区

划分为三个施工段，平行流水作业施工。

整个工程设一个项目部，负责项目实施阶段全面组织协调本工程施工和一些必要的对外联系，保证保质、保量、高速完成合同规定的所有施工任务。

本标段的工程内容项目比较多，相互关系比较复杂，项目部下七个专业施工队必须在项目部的统一施工部署安排下，协调好自己与其他施工队的施工工作，交叉作业，形成合理的流水节拍。

(2)施工阶段安排

根据工程规模、工期要求、工程特点、施工工艺和地质条件，合理配置生产要素，坚持高起点、高标准、严要求，按“统一指挥、网络管理、分工负责、全面推进”的组织原则，先清理后挖填，先深后浅，先地下后地上，先主体后附属。各工序立体交叉流水作业，统筹安排。充分利用时间、空间相互配合，见缝插针争取主动，保质按期完成本标段工程任务。

总体安排分为三大阶段，各阶段划分和控制的重点如下：

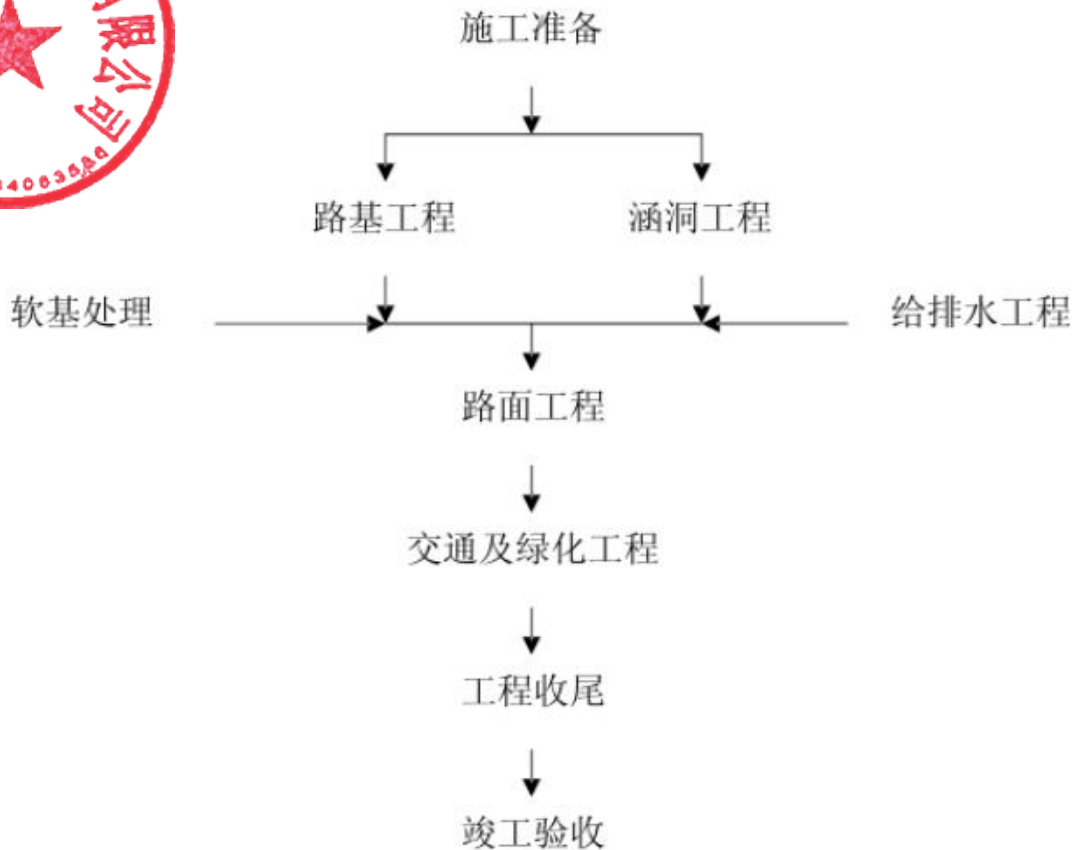
1)第一阶段:施工准备阶段。重点完成承包合同谈判签约及签订，做好场地交接，调集人、材、物等施工力量进场，进行施工平面布置、临时道路修建、图纸会审、办理开工有关手续，开展技术、质量交底工作，目标是充分做好正式动工前的各项准备工作。

2)第二阶段:工程施工阶段。主要包括土方工程、道路工程、给水工程、排水工程、绿化工程、交通设施工程。该阶段为工程的施工高峰期。

3)第三阶段:工程收尾阶段。主要综合施工、工程收尾及竣工验收等施工。做好清场工作，在要求的日历天内优质完成全部工程。

第二阶段高峰期施工中，路基土方、给排水等适时插入施工，实行平面分段，在顺序上先地下，后地上，形成各主要分部分项工程紧凑搭接，总的

施工顺序大致可表示为:



(3)专业施工队的组织

1)根据本工程的特点和我公司的实际情况，拟按土方工程、道路工程、给水工程、排水工程、绿化工程、交通设施工程等专业来组织五个专业施工队。


A、土方施工队主要负责土方挖填。

B、道路工程施工队主要负责软基处理、路基填筑、基层施工、路面施工等。

C、给排水工程施工队主要负责沟槽土方开挖、管道基础、管道敷设土方回填等施工。

D、交通工程施工队主要负责标线、箭头、标杆、标志板等设施施工

E、绿化工程施工队主要负责绿化苗木的采购、移植、养护等施工。



2)同时组织项目经理部，按照施工计划网络图和现场的具体情况，进行统一指挥协调管理，

3)组建专业施工队具体说主要有如下的优势:

- A、各专业施工队伍专业性强，人员专业素质高，容易提高施工质量。
- B、各专业施工队可以根据相应区段工程量的大小分别确定需要的劳动力、机械设备和材料等，有利于提高施工进度。
- C、组织专业化施工，明确施工任务范围，可以最大限度的减少相互间的施工干扰，既有利于分工又便于合作。
- D、进行专业化区段划分来组织施工，有利于整个工程开展大规模流水作业，施工面多，作业空间大，有利于资源的合理调配，避免过于集中导致可能出现因某一环节受影响而影响全局。
- E、有利于提高投入的机械设备和材料的利用率，降低成本，提高效益。



第二章、进度计划控制措施

第一节、施工进度计划

为了保证工程施工的顺利进行和按时达到目标，及时解决施工生产中出现的的问题，迅速而准确的传达项目经理决策，必须建立以项目经理为核心的调度体系，及时反馈上级职能部门、业主意见及施工中出现的的问题，以便及时贯彻落实下去，调度体系运转情况如下：

(1)、组成以项目经理为核心的调度体系，各专业管理人员都是这一体系的一个成员。

(2)、定期按时召开有业主、设计单位及监理单位的协调会，解决施工中出现的的问题。

(3)、每星期召开各专业管理人员会议，了解整个项目的进度、成本、计划、质量安全、文明施工执行情况，必要时调度延伸至作业班组长，

一、确保施工进度措施:

1、狠抓安全:严格按照标准安全检查及安全控制。杜绝出现重大安全事故，一般事故控制在 1.5%以下。搞好安全的同时必须搞好文明施工，严格按照标准进行文明施工管理，为工人营造一个安全、舒适的工作环境，保证施工生产的顺利进行:

2、重视质量:按照标准，切实抓好施工质量，严格做到“道道工精益求精，项项产品争创一流，让顾客满意”。只有在保证质量、杜绝返工现象发生的前提下，才能保证施工进度，搞好安全生产及文明施工:

3、思想上高度的重视:保证进度，提前竣工是减少工程成本的有效手段，项目监理部的全体人员都必须时刻注意抓施工进度:



4、根据工程形象进度，按计划供应材料到现场，确保施工需要：

5、利用网络施工技术，科学组织施工：根据工程的实际，编制科学合理的施工进度计划，并以此指导施工：利用网络施工技术，组织流水施工，充分利用劳动力及施工作业面，提高工作效率，尽快施工进度：定出工程的关键点，以关键点作为本工程的里程碑工期进行控制。

6、抓好雨季施工：抓好冬雨季施工，雨季来临前必须作好充分的准备，编制好冬雨季施工方案，备足相应的用具及劳保用品：

7、处理好节假日对施工进度带来的影响：节假日工人的心理均会产生波动，如处理不好，将对工期带来不良影响。遇节假日，为确保正常生产，必须在思想上对工人进行指导，同时在后勤、工薪、福利上加以保证。

8、采取可行的赶工措施：如在施工过程中，出现恶劣天气或其它不可预见因素导致施工进度拖延，应立即采取赶工措施，可以采用，加强管理，在可操作时间内加班、加人、加大投入等方法赶工。

9、阶段性对工期进行检查：定期召开会议，对当时的施工进度作出正确的认识，分析工期滞后的原因(或超前的经验)，并采取有效的措施保证工期。

二、施工组织保障措施：

1、为保证计划完成我们将选派担任类似工程的项目经理担任该工程的项目经理，该同志有丰富的施工现场组织管理经验，同时集中我们的经验丰富、精力充沛、能吃住在施工现场的项目副经理、项目总工程师；

2、为了充分利用施工空间和时间，应用流水段均衡施工流水工艺，合理安排工序，在绝对保证安全质量的前提下，充分施工空间，科学组织结构，项目施工和设备安装以及室外工程的立体交叉作业：



三、保证工期措施:

1、工期保证体系详见下图。



2、保证措施



2.1 建立完善的施工进度计划保证体系，是保证工程能按计划完成的关键，根据本施工进度计划保证体系，可以掌握施工管理主动权、控制施工生产局面。

2.2 组织保证措施

成立进度管理小组，建立工程进度监测系统。本工程成立由项目经理为组长、技术负责人、项目部主要负责人、施工队负责人的进度管理小组，对施工过程中的进度情况实行全过程管理建立进度监测系统，收集工程进度信息，及时作出统计、分析、比较，并根据实际情况在第一时间作出调整。

2.3 计划保证措施

2.3.1 根据合同工期和工程的实际情况，精心组织，科学安排，制定出详细、具体、合理的总体施工进度计划，制定出保证计划完成的各种资源计划。

2.3.2 结合工程的实际情况制定具体可行的月进度计划，提出所需要的各种资源计划。

2.3.3 根据编制好的施工进度计划，由项目经理将每次具体任务以签发施工任务书的方式下达给各施工队。

2.3.4 各施工队根据施工任务编制更为切实可行的每周作业计划，并提前两天报项目部审批。

2.3.5 进度控制小组逐日检查每日完成的工程量，做好施工记录，实事求是地记载计划中的每项工作开始日期，工程进度和完成日期，并与周进度计划做出对比。

2.4 制度保证措施

2.4.1 实行进度目标责任制和进度奖罚制。明确各级管理人员的目标责任，并对其按责任制管理办法奖罚;对生产班组则按是否为关键工序、按延迟或提

前时间、按工资额实行奖罚，具体奖罚办法按公司有关规定进行。

2.4.2 制定每月生产调度会、月末检查制:每月月末，先由项目经理组织对全线进行检查，然后召开生产调度会，并对计划要求和完成情况作出比较、总结，公布当月进度目标完成情况与奖罚情况，对下一月工作作出计划安排。

2.4.3 实行每日检查制，每天由各工地负责人自行检查，并将所捕获的信息及时反馈给进度监测系统。

2.4.4 加强现场调度，掌握计划实施的情况，采取措施，排除各种矛盾后，加强各薄弱环节，及时发现和处理各种问题，实现动态平衡。

2.5 资源保证措施


2.5.1 机械设备保证措施

确保有足够设备，可随时调用，所有设备均由项目经理统一调度，其它任何人未经项目经理允许均无权调动设备;根据实际情况对工作面的设备进行适当平衡，以发挥最大功效。所有设备均派专人使用，做到专机专人;设立专职的机械、设备修理维护班子，做好施工机械和运输车辆状况检查，确保施工正常有序进行。

2.5.2 劳动力保障措施:

选择年轻力壮且技术、安全等培训合格的劳动力施工，并在施工准备期内，针对本项目的特征再次进行技术、安全等教育。合理组织劳动力，按工序及工种分工，到各尽其能。

公司内准备施工预备队，准备足够的施工队伍，在企业内平衡调度，统一管理，只要项目需要，随时可投入本项目施工。按工序或专业组建劳动力班组，使之形成专业化施工队伍。按按劳分配的原则，支付劳动报酬，提高其劳动积极性。



针对工期，进行奖罚措施，签订责任状及承包任务书。项目根据工程需要实行动态管理，以满足项目劳动力需求。

2.6 材料保证措施

2.6.1 主材采购均与厂家签订购销合同;合同签订前要对生产厂家的生产规模、能力、质量、价格，择优选用生产能力强、质量好、价格适中的厂家。

2.6.2 对于需求量大的主材，根据施工部位的不同多选择几家单位，即不影响质量，又能保证施工需要。

2.7 工期管理技术措施

2.7.1 运用网络计划技术，优化网络计划设计，并按实际进度调整，抓住关键性工作，安排二班制作业，对于主导工序线上工序的时间以小时计量单位。

2.7.2 垂直运输采提高材料的垂直运输能力，加快工程进度。

2.7.3 采取技术措施，合理调整各工序间的关系，做到有工作面就上，组织立体交叉流水作业。

2.7.4 建立自检检查体系，确保工程质量从而使工期得到保证。狠抓工程质量，杜绝质量事故隐患发生，避免因返工现象而影响工期。

2.7.5 积极主动服从监理工程师的监督管理，每一工序完成后即认真组织自检，填好报送资料，并积极配合业主和监理工程师搞好界面工程工序验收，尽量缩短界面工程工序交接的时间;积极主动与业主和监理工程师沟通，充分理解业主和监理工程师对工程进度与质量要求，及时调整工程进度计划，纠正进度偏差。

2.7.6 坚持经常自检杜绝质量事故发生，检查每日完成的工程量，做好施工记录，实事求是地记载计划中的每项工作开始日期，工作进度和完成日期，

并与周进度计划做出对比。

2.7.7 为了抢进度，结构施工一般都要工作到晚上，框架梁板砼浇筑要求连续作业。因此，要特别注意夜间有足够的照明，安全措施完善，保养维护好机械设备。

2.7.8 大力推广使用新技术，提高劳动生产率，确保工程质量，加快工程进度。采用合理的、先进的施工方法和方案以缩短工期，确保进度。

2.8 农忙季节保证措施

2.8.1 提高农忙季节的民工工资，使其安心在工地施工。

2.8.2 对于关键工序留出人力，保证关键工序的工程连续作业。根据需要有计划安排假期，保证生产技术骨干，并做好交替工作。

2.8.3 合理安排施工，不在农忙季节安排劳动力需求量大的工程。

2.9 雨季施工措施

2.9.1 雨季施工措施

本工程为建筑，施工周期较长，主体施工阶段历经春季、雨季、夏季。因此，为确保工程进度，施工时拟采用如下雨季施工措施。


2.10 夜间施工保证措施

夜间施工，保证足够的照明设施，不在夜间安排外观质量要求高的项目；夜间施工，换班作业，不打疲劳战术。同时食堂夜间随时供应伙食，并提供完善的后勤服务，

2.11 其它保证措施

2.11.1 文明施工，安全生产，处理协调好施工段周边关系，避免安全事故发生或居民阻工。

2.11.2 合同管理制度:与所有参与本工程施工的施工队签订施工合同，以



合同促使施工队按期完成任务:所有参与项目施工、管理的人员进场前均与项目部签订合同:项目每个人员都必须了解项目的合同工期:在合同中明确双方的责、权、利,并明确上班时间作息制度;把进度目标奖惩条例作为重要合同条款写入合同。

2.11.3 资金保证措施

我公司经济实力雄厚,保证工程进度不受资金影响,并确保农民工工资按时足额发放;合理调配资金;项目施工管理人员的工资与进度挂钩;每一施工队的效益均与进度目标挂钩,保证质量且能提前完工者对其进行重奖,不能按期完工者实行重罚:对参与项目施工管理的人员进行奖惩制,保证质量且能提前完工者对其进行重奖,不能按期完工者实行重罚。

3、劳动力安排


3.1 劳动力的选择

若我司中标,我司将从具有劳务资质、市场信誉好、技术水平高,生产经验丰富,劳动组织纪律性强,稳定可靠劳务公司中择优选择施工队伍。对挑选的队伍均应在技术水平、工作作风以及以往业绩等方面进行认真的考察,确保精选出最好的队伍参战。

3.2 劳动力的培训

加强作业人员的培训工作,结合本工程的施工条件和施工特点,在项目开工前即在技术、安全、质量等方面对其进行培训。在实际施工过程中,对作业人员进行经常性的考评教育,方面促进其劳动技能、技术水平的提高,保证工程质量。另一方面加强其在质量、安全、文明施工等方面的认识,各种特种作业人员上岗前均应培训,合格后持证上岗。

3.3、劳动力的组织与管理



3.3.1 本工程施工人员组织以精干、高效为原则，配备一专多能的技术工人和管理干部。

3.3.2 本工程按项目法组织施工，项目经理部及各科室管理人员均选派施工管理经验丰富、专业技术能力强、具有同类工程丰富施工经验的人员。

3.3.3 组织一批技术素质好、责任心强、能征善战、能打硬仗的优秀班组进场施工。项目部采取优化组合，主要技术工种，架子工、机械工、水电工等均从本公司工人中择优选取。选择有类似工程施工经验、技术水平高、觉悟高、身体好的劳动者持证上岗。

3.3.4 劳动力计划按计划进场日期提前 10 天落实，在施工高峰期，每天按二班作业制进行作业。

3.3.5 项目部可自由选择素质良好的职工组成本项目的施工队伍，并以合同形式予以约束根据项目需要聘用或辞退;技术工种采用素质好的职工，并保持施工队伍的相对稳定。

3.3.6 向社会招聘民工队伍时，要预先考察队伍素质及工作经历，择优招聘，并签订劳务分包合同。民工入场前必须持有四证(即:计生证、暂住证、就业证、上岗证)。

3.3.7 本工程所有人员均要与项目部签订《劳动合同》、《质安合同》、《计划生育合同》等。

4、材料供应

4.1 材料供应商的选择

除业主指定的材料供应商外，其他材料的采购首先对各材料供应商的质量保证模式进行考核，验证其各项指标的保证能力，实行优中选优。所有材料采购前，与业主协商选择材料供应商，确实把好材质关。



4.2 材料供应

4.2.1 材料供应应按照超前准备、及时供应的原则，根据施工进度计划提出月、周材料、构件用量计划，并提前半个月交材料采购负责人负责预订采购。

4.2.2 所有进场材料都应有出场合格证，并根据施工规范要求做材料性能检测试验，不合格的材料坚决不许进场。

4.2.3 施工中的项目施工材料，按设计需要量一次进足货，避免陆续进场发生色差变化影响项目施工效果。

4.3 现场材料管理

4.3.1 材料使用应以材料施工定额为基础，要经常考核和分析材料消耗情况，着重于定额材料与实际用料的差异，不断提高材料管理水平。减少材料在施工过程中的浪费。

4.3.2 原材料要严格检查各种材料的规格、数量和质量，发现问题，追究责任，及时解决问题，当数量、质量、规格都符合采购文件要求时，方可已办理验收、入库手续，入库管理。

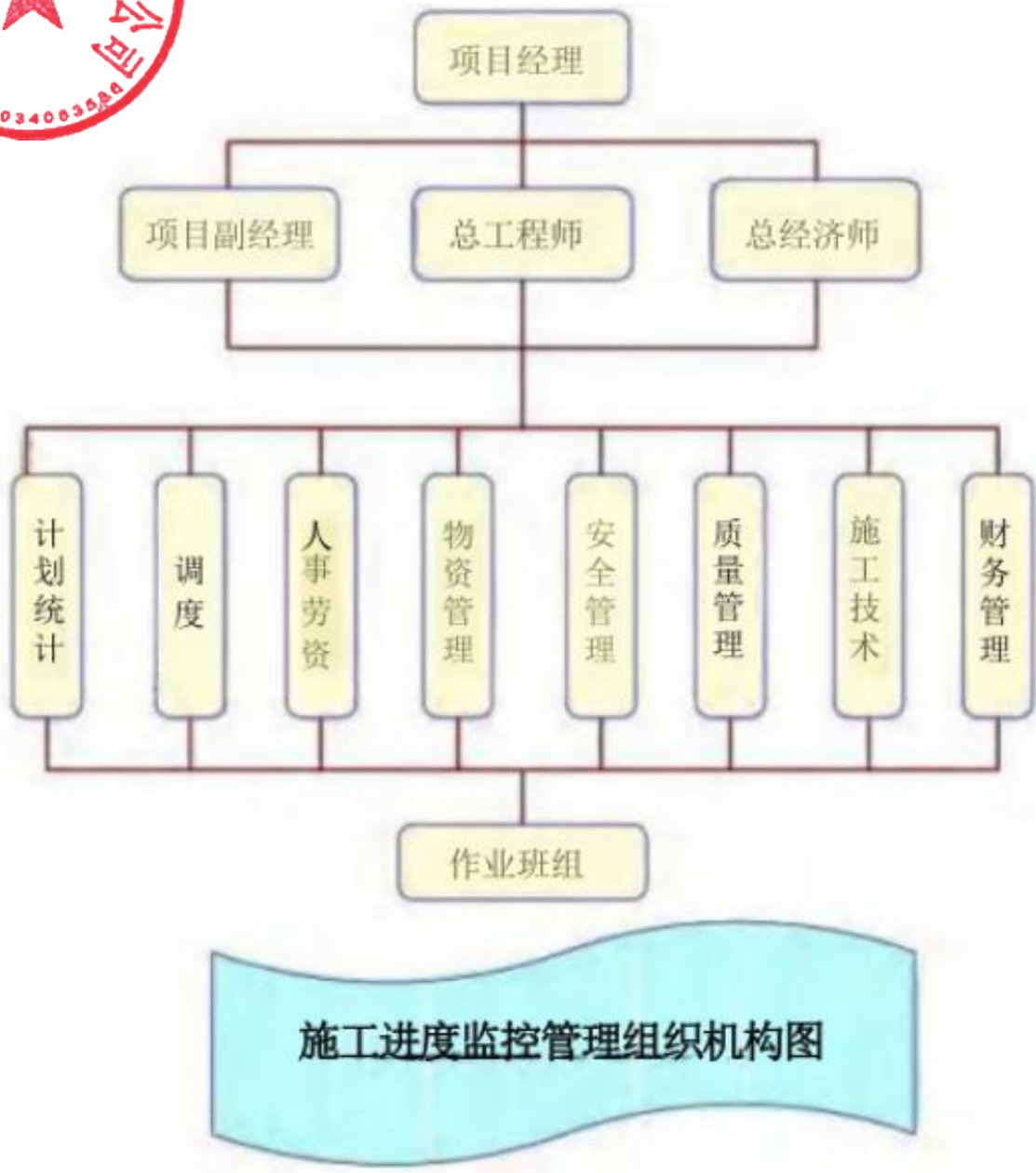
4.3.3 所有进场材料都要记入材料台帐。材质证、合格证、试验报告应编号存放。对有标识要求的，要作好标识工作。以保证施工资料的完整性。

4.3.4 材料仓库外观要整洁，内部布局合理。材料存放要做到材质清、规格清、新旧清过目知数。露天存放的材料，必要时要盖下雨用帆布，堆码整齐。进入库房、料存放的材料，应采用货柜陈列，防止挤压。



第二节、施工进度监控及动态管理

一、施工进度监控管理组织



二、进度计划编制原则

- 1、施工进度计划的开工、竣工时间满足招标文件要求。
- 2、根据施工方案和施工方法选定合理的施工施工程序、顺序、流水段和流水走向。
- 3、尽力压缩前期施工准备时间。



4、采用平行、交叉流水作业，保持均衡生产。

5、保证关键线路施工进度，同时也要严格控制非关键线路施工进度，防止非关键线路转化为关键线路。

6、选用先进合理的进度指标，

7、工期留有余地，并有应变方案。

三、施工进度监控办法

1、根据网络计划关键线路工程项目计划进度与实际进度，按旬、月检查进度偏差。

2、根据工程管理曲线计划完成与实际完成百分数，按旬、月检查进度偏差。

3、根据进度偏差，进行进度趋势预测。

四、施工进度计划动态调整

1、通过对进度执行情况综合分析和趋势预测，发现在那些具体部分出现了问题，查明产生这些偏差的原因，并确定需要采取的补救措施。

2、在进度计划中，并非所有的工作都会直接影响进度，只需对那些重要的、直接影响工程进度的关键工程和那些可能转变为关键工程的任务发生较大偏差时，才需要采取补救措施。

3、采用建立临界曲线的方法，即在制定工程管理曲线的同时，在其两边制定两条临界曲线，作为容许的差异限制。如果在项目实施过程中出现实际进度与计划进度要求不相符时，只要进度差异始终保持在临界曲线的范围以内，则不需采取特殊的补救措施。如果种偏差超过了容许的临界曲线范围，则要全面检产生偏差的原因，制定纠正措施计划，以求限制偏差的进一步发展，并使总进度按原计划继续付诸实施。



五、进度报告

1、在中标通知书签发日之后 10 天内，按监理要求的格式和细目，向监理提交工程进度计划，取得监理的批准。

2、每月末向监理提交当月工程进度完成情况和与批准计划的偏差，以及接下来工程进度计划。

3、每个月或工程的实际进度与已取得批准的最新进度计划不符时，对进度计划进行次修订，并取得监理的批准，确保按合同工期竣工。

第三节、施工工期计划

严格履行合同要求，坚持以“工程进度服从质量”为原则，保证按照工期安排开工、竣工，施工过程中保证根据需要适时调整施工进度，积极采取相应措施，按时完成工程阶段性里程碑计划和验收工作。

施工总体安排

一、总安排

(一)质量管理:严格执行标准进行项目管理，工程质量确保达到优良标准。

(二)安全管理:加强项目部内部管理，保证施工中无安全事故发生，确保达到安全文明工地标准。

(三)工期目标:严格按施工验收规范施工，确保工期进度。并根据工程量制定合理的工期进度表。

二、施工技术准备

(一)工程开工前，由技术负责人组织所有工程技术人员对施工图纸进行会审，熟悉施工技术规范和设计的要求，研究图纸是否存在有问题、疑点和标注

不明的内容。并同设计部门做好交底和施工前洽商记录。

(二)开工前组织所有工程技术人员勘察施工现场，编制、审定施工组织设计和施工方案，向施工管理人员做好交底，明确施工方法和技术要求，抓住施工重点、难点，以便更好的指导施工。

(三)检测、校核各种仪器、仪表，保证测量设备的精度。

三、施工现场准备

(一)绘制工程定位平面控制网、复验、校核定位线。

(二)做好临时水电路布置，搭设有关生产和生活临设，铺设施工道路。

(三)选择临建场地，搭设临建设施。根据临建平面图的要求进行临建的施工，搭建职工宿舍、职工食堂、办公用房、仓库等设施。

(四)修整工区施工道路，保证各种车辆、机具等畅通无阻，营造良好的施工流通环境。

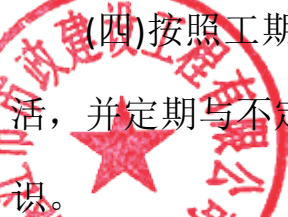
(五)对主要原材料复合土工膜的供应厂商进行考察，选择合格的供应商，签定采购合同。

四、施工人员准备

(一)建立有施工经验、合理分工与密切协作的项目部领导机构，项目经理部实行项目经理负责制，配备各种专业人员，并保证专业人员持证上岗，以加大技术含量。

(二)组织施工管理人员认真学习施工规范和图纸要求，使其对施工要求有一个全面的了解和掌握，并对各个管理人员所负责的施工范围进行详细的分工，做到责权明确。

(三)选择具有本专业施工经验的施工人员，对其进行严格管理，精心把关，提高各级操作人员的整体素质。



(四)按照工期安排合理组织劳动力，按计划有序地安排好职工的生产生活，并定期与不定期地对其进行安全防火和文明施工教育，提高职工安全意识。

五、施工生产准备

(一)组织施工人员进场、进行临建，按照施工平面布置图将水、电、施工道路引至施工现场并安排就位，做到水通、电通、路通、场地平整。临建及生活区布置在地势高，地面较为干燥的阶地上。

(二)办理各类开工手续，协调与当地政府和各有关单位的关系，保证良好的施工环境。

(三)在进场后，召开全体施工人员安全教育会，加强安全和保卫工作，做到安全生产和文明生产。

六、劳动组织准备

(一)建立有施工经验、合理分工、密切协作的项目部领导机构。

(二)按照开工日期和劳动力需要量计划，组织工人进场，安排好职工生活，进行安全防火和文明施工教育。

(三)组织职工进行专业技术培训，熟悉图纸和进行规范的学习。

(四)对施工机械操作人员进行操作技能的培训，使他们对所使用的机械性能有一个全面的认识，并能排除简单的故障。

七、技术资料准备

(一)根据图纸及施工要求，熟悉施工所需各种施工技术规范和质量检验评定标准做到有法可依，严禁违章操作。

(二)对于各种图集、施工规范、规程做到妥善保管，做到标识并严格履行文件借阅手续。



八、施工场外协调

- (一)办理各种开工手续，协调有关单位关系。
- (二)联系协作部门，确定物资及施工机械进场计划。
- (三)做好劳务安排，签定劳动合同。

九、建立安全消防保卫及环保管理制度

在开工前建立健全各种安全消防保卫制度，保持良好的施工秩序，制定环境保护措施，尽可能地减少对工区周边环境的影响。

十、施工管理体系

由于本工程的特殊性及重要性，在整个施工期间，对于现场设施的维护及正常使用显得特别重要，为此我司将制定专人负责现场维护工作。

1、为保证施工现场各种设施及设备的完好使用以及满足各个参建单位的施工需求我司对施工现场进行了总体考察，结合本项目的现场实际情况，按照拟建建筑物的位置及施工平面图进行了综合策划。

2、管理策划内容

设施管理、道路设施管理、办公区域设施的管理、生活区域生活设施的管理、生产区的管理、现场治安管理等。

(一)施工用水管理

施工时按照临时用水平面布置图布置管线，制定节水措施，避免“跑冒滴漏”。

- 1、项目现场安装水表，现场使用的所有水阀门均为节水型。
- 2、对现场人员进行节水教育。
- 3、办公区、施工区均明确一名责任人员，检查水泄漏等，杜绝长流水现象。

4、施工养护用水及现场道路喷洒等用水，经过沉淀处理后，循环使用。

(二)施工用电管理

施工时按照施工现场临时用电布置图进行综合布置线源，力求做到电缆布置路径短高效使用，同时考虑施工后期各种室外工程的影响，对埋设的电缆及时作好路线标示图并做出项目标志指示牌。各种电闸箱(一级、二级箱等)设施完好有效。对施工生产区办公区分别控制使用，做到线路控制分明，线缆布置合理。对施工面上的用电采用单独闸箱控制的原则使用，保证施工工作面用电的合理。

(三)施工用地管理

施工用地的维护是相当重要的一项，它能保证现场正常施工的必要条件之一，因此我司对生产区的维护主要为如下方面:制定现场检查制度，定期组织各参建单位的负责人对现场进行检查，检查的内容主要为物料的堆放是否合理、施工机械设备运转是否正常、施工现场的安全维护是否到位、成品保护落实情况等的维护，及时总结各阶段检查中出现的问题，及时进行纠正偏差和整改存在的问题。

(四)货物堆放管理

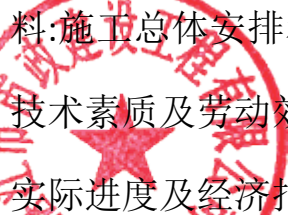
由于本工程涉及的专业多，各种材料错综复杂，因此对货物堆放管理十分关键。室外货物堆放场地进行统一组织协调，到场货物按照规定堆放在规定区域内，并迅速转运到各个工作面上，避免长时间占用货物堆放场地。

(五)车辆出入管理

进到施工现场后，按指挥人或指示牌行使。

进度计划编制依据:

项目招标文件及合同工期目标;工期定额标准、工程量及有关技术经济资



料:施工总体安排和主要施工方案等;主要材料及设备的供应能力;施工人员的
技术素质及劳动效率;施工现场条件、气候条件及环境条件;已建成的同类工程
实际进度及经济指标类比。

进度计划管理措施

将该工程列为我公司重点工程，由公司总经理直接领导，并组成施工现场管理机构，发挥公司的优势，在各施工生产要素的配置上对该工程实行重点调配，确保工程顺利完成。建精干、高效强有力的项目经理部，选配高素质项目经理和管理人员，实行项目管理负责制，全权组织技术、质检、材料、安全、劳资、财务等部门对工程施工进行全员、全面、全过程的系统动态管理，并对工程质量、施工进度、安全生产、文明施工、成本核算及经济效益等进行全方位的目标责任管理与控制。

用技术熟练，纪律严明，经过多个大型工程锤炼的能打硬仗的高素质的作业队伍，在该工程上进行施工，发挥我公司管理上的优势，强化职能，统筹协调，综合管理，确保工程工期总体目标的实现。

在确保质量和合理施工顺序的前提下，必要时组织连续施工，以充分利用有限时间。制订工期控制计划:按现场指挥部确定的工期进度计划，每天进行自检，每周作一次工期分析，确保施工进度。

实行工期承包制:各工种要按下达的施工任务单承包工期，对提前工期的给予奖励，对拖延工期的给予处罚。公司根据施工现场需要，随时另调所需的技术工人，保证现场用工。

公司成立专项施工领导小组，由公司总经理或有关部门领导参加支持与监督项目经理部，每周召开一次现场办公会，重点检查施工进度计划的执行情况，如有问题，由公司专项领导小组提出解决的措施，限期解决确保工期

的按时或提前完成。

进度保证措施

本投标人在接到中标通知书后，立即组织精干的项目领导班子，从公司抽调有经验、责任心强的工程技术、经济、行政等各类专业管理干部，组成现场项目经理部，选派一名年富力强的项目经理和技术负责人全权负责现场各方面的工作。在整个工程施工过程中实行项目法施工，做到统一组织、统一计划协调、统一现场管理，统一物质供应和统一资金收付。作为搞好现场施工生产的一个重要保证，使每一个参加施工的职工充满责任感、荣誉感，发挥出最大的积极性。项目部执行目标与领导挂钩和四大目标责任追究制度。


本标段工程项目涉及多工种、多专业的协调配合，只有保证施工现场按各目标工期顺利、流畅进行，才能保证施工总进度计划。根据我公司其他类似工程的施工经验，认为施工现场管理是确保各项目目标工期顺利实现的重中之重。

为此，必须保证施工现场管理有效、有序：

配置高素质有魄力项目经理全权处理施工现场的一切事务。充分利用经济规律及其杠杆作用，有效地调动工人生产积极性，所有施工人员的经济利益按实际进度的完成情况进行分段兑现奖罚。

建立健全项目管理机构，明确各部门、各岗位的职责范围，为该项目配备充足的能适应现场施工要求的各类专业技术管理人员。

制定适合本标的现场管理模式，发挥公司的整体优势，做好队伍组织动员工作，针对工程项目特点，组建高素质的专业施工队伍并按施工计划及时组织进场。对施工现场中出现的需及时解决的问题，在工期允许的时间内妥善解决，以不影响整体工期。保证管理人员深入施工现场，发现问题及时处



理，协调各工序间的施工矛盾，保质保量按期完成任务劳动力的投入是保证工期的关键，因此当本工程的工作面一旦形成，立即按序调集劳动力，并按总进度的控制，做好后备劳动力的调集工作。在施工高峰时，增加机械设备与劳动力。各类机械设备必须专人操作、精心维修，确保正常使用，以满足施工进度的实际需要，这是保证工期的必备条件。

为有效地缩短工期，原则上应经常加班作业，根据工程进度安排，全体施工人员与管理人员取消节假日、休息日。使工程自始至终处于高峰作业期间。定期对工人进行工期教育，强化工人的时间观念，灵活机动的安排人力，采取阵地战与游击战相结合的策略指导施工。划分施工区域，采取分片包干的办法组织施工，提倡打歼灭战，不给后续工序留尾巴。

技术方面

进场后根据现场实际情况认真编写施工组织设计和分项工程施工技术方案，在充分考虑到本工程施工现场条件的前提下，制定详细的施工网络进度计划及月、旬施工计划表，以及周和日进度计划，以日保周，以周保旬，以旬保月，并在工程实施过程中检查计划的落实情况，发现问题，分析原因及时汇报，提出修正方案，及时调整和修订进度计划，保证关键线路上的工期按时完成。

在开工前组织测量人员对业主提供的测量点和控制网进行认真复核，如有异议及时向监理工程师反映并共同核实，避免因施工放样错误而造成工程返工而延误工期。

建立技术管理的组织体系，逐级落实技术责任制，确保技术支持的预见性、有效性。

严格工作程序，力求杜绝因个人工作质量而影响施工进度和施工质量。



建立技术管理程序。认真制订各施工阶段技术方案、措施，以及应急技术措施，做好技术交底，建立技术档案，把技术管理落实到实处。

针对本工程的特点，抓好新技术、新工艺的推广应用，充分发挥本公司技术知识密集的优势，及时解决施工中出现的技术问题。项目部设常住现场顾问组。

抓住控制工期的重点部位，在施工布置上采取分层、分区等形式，形成流水线作业，有序推进，加快施工进度。


机械设备、材料方面

提前着手进行机械设备的维修保养和新购设备的调查，一旦中标即按计划将机械设备组织运到现场，有计划地进行维护和保养，以确保设备的出勤率和完好率，发挥设备的最大效率。按合同要求及施工进度计划安排，配备充足、合理配套的施工机械和设备。所有施工设备配置留 15-20%的备用率。严把材料质量关，对不合格材料严禁使用，避免使用不当造成质量事故而延误工期。

1、及时准确地提出材料计划且具有超前意识，计划及时准确，关系到工程进度的顺利进行，也能充分发挥资金效益。因此，我公司将高度重视此项工作，在资料的打印、传递方面严肃认真。

2、在时间及数量上慎之又慎，决不因为材料供应造成进度缓慢。此项工作的落实，明确岗位责任制，选派具有业务素质高、责任心强的专业材料员来担任此项工作。

3、做好材料供应及保管工作，设置专门的库房，配备专人看管，对未装和已装的设备、材料进行定期的防护、检查，建立专职保管员及完整的领用手续，保证供应的设备及材料不丢失，不浪费。



4、材料的组织供应是项目部物资管理的中心任务，供应质量的优劣与供应速度的及时准确与否是关系到项目部各项工作能否顺利进行的决定因素，

所以在做好日常工作管理方面重点抓好如下几点：

(1)加强材料计划的及时性、准确性、严肃性

项目部将执行规范化的计划编制、审核、采购制度，做到供应工作的不同阶段有不同的人员负责，坚决杜绝计划盲目性，铺张浪费的不严肃工作作风。

(2)加强成本的控制

在保证质量、数量供货及时的基础上，降低采购成本是提高项目施工效益的重要环节。任何物质必须有采购通知单及严格的验收入库制度，采购员不得接受任何人随意的采购指

计划控制方面

坚持每天一次的生产布置例会，严格按进度计划组织施工。

每月的5号前由项目经理主持召开并邀请建设单位代表、监理工程师参加的生产总调度会，总结上月的施工进度情况，安排下月的施工生产；并在施工的高峰期每天晚上召开一次协调会；及时解决工程施工中遇到的矛盾，及时协调各队伍之间和各职能部门之间的关系；对施工机械设备、生产物资和劳动力合理安排；并对资金进行合理调配，保证施工进度计划的落实和完成。

建立奖罚严明的经济责任制，每月进行一次总结考核，对提前完成任务的相关责任人和班组进行奖励，未能按时完成任务的，按拖延的天数进行罚款，谁拖延谁受罚。多次完成任务不力者调离岗位，同时广泛开展“劳动竞赛”、“流动红旗评比”等活动，激发广大职工的工作热情和创造性，提高劳动效率，确保合同工期的实现。

制定周密详细的施工进度计划，抓住关键工序，对影响到总工期的工序

和作业给予人力和物力的充分保证。

对生产要素认真进行优化组合、动态管理;灵活机动地对人员、设备、物质进行调度安排,及时组织施工所需的人员、物资进场;保障后勤供应,满足施工需要,保证连续施工作业。

施工机械做到统筹安排、统一调配、合理使用;尽可能组织机械化流水作业,利用施工机械提高劳动生产率,做好施工机械的维修、保养工作;施工现场设置修理场,保证施工机械的正常运转;对重要的、常用的机械和机具应留有富余备用,以防万一。

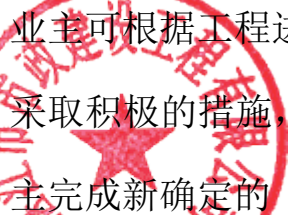
施工全过程使用计算机进行网络计划管理,确保关键线路上的工序按计划进行,若有滞后,立即采取果断措施予以弥补;计算机的硬件和软件应满足工地管理的需要,符合业主统一管理的规定;同时,在工程施工期间,所有数据的传送尽可能做到信息传输,使数据传送方便、迅捷。

加强对计划的检查、跟踪、督促。建立月会、周会、每天碰头会等制度,检查工程进展和计划执行情况。认真分析可能出现的问题。尽可能的做好各方面的充分估计和准备,避免一切可预见的不必要的停工和延误。对于难以预见的因素导致施工进度延误时,要及时研究着手安排追赶工期措施。

坚持实行施工进度快报制度,坚持每天报一次各分项工程的工程进度,每5天报一次各分部分项工程的实际进度和计划进度的对比情况,并提出两者相差的原因分析,以便项目经理部和业主及时了解各分项工程的进度情况,采取相应的对策措施。

工期保证措施

1、在履行合同期间,应严格执行业主下达的各项计划、指令;在施工组织中采取切有效的措施,确保“关键工期”的工程完成;同时,由于各种原因,



业主可根据工程进展的情况，确立新的“关键工期”项目，我们从大局出发，采取积极的措施，调整施工组织安排，建立新的网络工序线路计划，配合业主完成新确定的“关键工期”项目。

2、向监理工程师递交的当月施工进度实施报告应附有适当的说明以及形象进度示意图和照片，以满足监理工程师有效地审议工程进度，并有可能批准修订实施进度。否则监理工程师有权退还报告或要求重新修改后递交。工程进度实施报告至少应包括以下内容：

(1)包括临时工程在内的完成工程量和累计完成工程量；

(2)材料的实际进货、消耗和储存量；

(3)以下两项按项目逐项统计的总计、逐周累计和计算百分比；(4)设备的进货和使用安排；

(5)实施的形象进度；

(6)记述已经延误或可能延误施工进度的影响因素和排除这些因素的影响重新达到原设计采取的措施等。


3、制定详细的、包含各工种各作业层的计划，及时总结，及时分析，不断调整和完善计划。

(1)制定涵盖整个工程各项内容的网络计划，明确各主导工序的完成时间，从总体上把握工程的进度。

(2)严格按照计划安排生产并随时检查进展情况。

(3)每日定时召开项目生产会，对一天的生产情况进行汇报总结，对进度的完成情况进行综合分析，找出原因并针对情况整改。

(4)根据工程的实际情况不断调整和完善各层次计划，使计划能切实指导施工的开展。



(5)做好周进度计划,周进度进化是最能反映实际并切实执行的进度计划,也是修正编制总进度计划的依据之一,是整体计划最基本的依据之一。

(6)仔细阅读图纸,不仅熟悉项目施工的技术资料,还应在业主、监理公司的协调下熟悉其它单位的技术资料。从而做到心中有数。

(7)加强与监理工程师、业主、其它专业施工单位的沟通与协调,共同致力于将进度安排合理化,将施工技术方案合理化,避免交叉中的冲突(包括工作面、衔接)等原因拖延工期。

4、落实后勤保障工作,避免因材料、人力或其它原因对工程进度造成不可挽回的影响。

(1)材料采购工作必须走在施工的前面,要求各专业工长在拿到施工图纸后的最短时间内提出材料计划报公司以作安排。

(2)公司物资部收到项目提出的材料计划后,应立即对计划进行分析分类,确定名类材料的性质和最后采购日期,并向采购人员下达采购计划。对于常用的小批量材料可临时采购;对于大批量材料须马上组织资源;对进口材料或石材须考虑进货周期和加工周期须在总体材料计划提出后立即采购。

(3)对于甲供材料,我方将尽可能早的提出材料计划和样品以供确定。公司劳资部门组织足够数量的劳动力投入施工现场。

(4)关心工人生活,急工人之所急,解除工人的后顾之忧,使其能放心工作。

5、进度控制流程及重点

(1)工程施工单位提交施工进度计划,由业主或监理单位审核后确认。

(2)在确定工程进度计划后,为确保其实现而编制下述大量的辅助计划是非常必要的。如果这一系已列为工程进度计划的组成部分而得到同意,则可

省去这一程序中大部分工作，但每月的详细进度计划仍是需要编制的。

6、工程项目施工流水作业

本工程采用流水作业法。当采用流水作业法时，从事各个施工过程(或工序)的工作队(组)按照施工工艺的顺序，依次连续地从一个施工面转移到另一个施工面，完成所分别担负的同样的施工过程。每隔一定的时间完成一定数量的施工任务，施工队(组)流动于整个工程的不同施工面。

从我们已做过的工程实践中，我们认为采用平行流水相结合施工方法，可满足此项目工程施工工期的要求，有助于保证工程质量。

高温、雨季施工的进度保障措施

为将高温、雨季气候对施工进度的影响减少到最小，针对本工程的特点及进度计划安排，计划采取如下措施：

1、设置专人负责气象条件的收集，第一时间通知生产部分做好应急准备
2、根据历年气象条件，提前配备高温降暑用品和防雨设施和工具:夏季高温根据气温调整作业时间，避开高温。

3、雨季到来之前，做好各项成品、半成品保护措施，对现场临时用电进行排查。对正在施工或下个施工区域采用彩条布进行覆盖，并排水通畅，保障雨季过后能立即开展施

4、雨后，进行仔细排查和维修:对影响下道工序作业的积水进行清理

5、所有机械棚要搭设严密，防砸防漏雨，机电设备采取防雨、防淹、防冻措施，安全接地装置及移动式配电箱的漏电保护装置可靠。

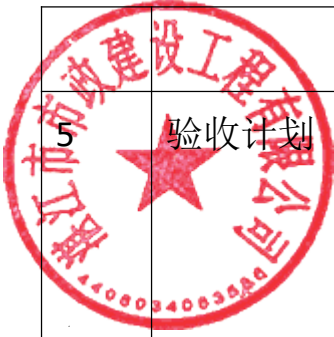
6、注意对砂石料的收堆及覆盖防雨。

7、严格按设计图纸做好挡墙、护坡砌筑工作，避免雨水塌方影响工程进度
夜间、节假日施工保证措施

1、夜间施工安排

夜间施工保证措施

序号	措施	具体内容
1	监督管理	现场安排一名项目领导(项目经理或副经理或总工程师等)值班,协调处理夜间施工工作:项目管理部设置夜间施工监督员,对夜间施工进行巡视,确保夜间施工的工作效率和作业安全;项目部其他人员保持全天候的联络。
2	施工照明	<p>1)施工照明与施工机械设备用电各自采用一条施工线路,防止大型施工机械因偶尔过载后跳闸导致施工照明不足。</p> <p>2)施工准备期间,在场地四周搭设大功率镝灯,用于施工现场夜间照明。</p> <p>3)现场在临边、洞口等事故易发位置,严格按照有关规定设置警戒灯,并由专职安全员负责维护,确保设施的完整性、有效性。</p> <p>4)配备足够的电工,及时配合施工对照明的需要,尤其是移动光源。</p>
3	安全防护	夜间施工时,加强进行安全设施管理,重点检查作业层四周安全围护、临边洞口防护等部位,确保夜间施工安全。
4	后勤保证	做好后勤保证工作,尤其食堂等生活配套设施,必须满足夜间施工的要求:后勤保证生活区建立严格的管理制度,为夜间施工人员创造良好的休息环境,使人员保



		持持续的夜间施工能力。
5	验收计划	针对夜间施工中出现的中间验收,应提前制定验收计划,上报建设单位、监理单位,以便他们作出相应的工作安排。
6	分包管理	但凡涉及夜间施工的其他相关单位如分包单位、商品砼供应商等,我公司都要求他们作出相应的协作保证。

2、节假日施工安排

节假日施工保证措施

序号	措施名称	具体内容
1	合同约束	<p>1)劳务分包合同:明确约定保证节假日连续施工条款,并从每月工程款中扣 5%作为履约保证金,对考核达不到出勤率要求的每次扣除保证金 20%,超过三次全部扣除。</p> <p>2)材料供货合同:明确约定保证农忙、节假日材料正常供应条款,并从每笔材料款中扣 10%作为履约保证金,对考核达不到供应率要求的每次扣除保证金 30%,超过两次全部扣除。</p>
2	超前计划	<p>1)在节假日前半个月,排定详细的施工进度计划,运用统筹安排的原理,有的放矢,未雨绸缪,为后续工作尽可能提供便利条件;</p> <p>2)提前半个月制定详细材料计划并同相关材料供应商沟通,确保落实;</p> <p>3)根据进度计划,提前与建设单位、监理、设计、质监协调好诸如图纸疑问、分部分项验收等各项事宜,提前</p>

		报送相关工作联系单。
3	经济补偿	<p>1)严格按照国家劳动法对将在节假日中加班的项目部人员及工人提供相应报酬、补助发放，提高参建员工的工作积极性;</p> <p>2)农忙季节来临前，做好工人的思想工作，承诺对农忙季节坚守岗位的工人适当给予经济补偿。</p>

为了确保施工总进度计划的顺利实施，根据合同和施工大纲的要求，各自提供确保工期进度的具体执行计划，并经我公司的审批同意付诸实施，执行计划一旦被批准，一般无特殊原因不作改变。通过对执行的审核批准，使施工总进度计划在各个专业系统领域内得到有效的分解和落实。


我公司各责任工程师每天对现场的施工情况进行检查，汇总记录，及时反映施工计划的执行情况。

进度监测将依照的标准包括:

工作完成比例，工作持续时间。相应于计划的实物工程量完成比例;完成任务量可以用实物工程量、劳动消耗量和工作量三种物理量表示，为了比较方便，一般用它们实际完成量的累计百分比与计划的应完成量的累计百分比进行比较。用工数量。

调度工作主要对进度控制起协调作用。协调配合关系，解决施工中出现的各种矛盾，克服薄弱环节，实现动态平衡。调度工作的内容包括:检查作业计划执行中的问题，找出原因，并采取措施解决;督促供应单位按进度要求供应资源;控制施工现场临时设施的使用;按计划进行作业条件准备;传达决策人员的决策意图;发布调度令等。要求调度工作做的及时、灵活、准确、果断。

施工进度的检查与进度计划的执行是融合在一起的，计划检查是计划执



行信息的主要来源，是施工进度调整和分析的依据，是进度计划控制的关键步骤。

进度计划的检查方法主要是对比法，即实际进度与计划进度进行对比，从而发现偏差以便调整或修改计划。主要是在图上对比。按计划图形的不同采用不同的检查方法，包括：横道计划检查法、网络计划检查法、实际进度前锋线法等。

建立监测、分析、反馈进度实施过程的信息流动程序和信息管理工作制度，如工期延误通知书制度、工期延误内部通知书制度、工期延误分包检讨会、工期进展通报会等一系列制度、例会。


要求各分包每日上报劳动力人数与机械使用情况，每周呈交进度报告，同时要求现场机电和项目工程师亦跟进现场进度。

跟踪检查施工实际进度，专业计划工程师监督检查工程进展。根据对比实际进度与计划进度，采用图表比较法，得出实际与计划进度相一致、超前或拖后的情况。

每月初，我公司根据上月要求完成的单项工程控制节点目标进行检查，对按进度计划完成的予以奖励，对未按计划完成的予以处罚，以对工作不力的起到惩戒作用。若是由于自身原因拖延工期而使后续单项工程施工受阻的，承担由此而产生的损失，同时我公司有权保留对工期索赔权。

其他方面

坚持以生产为中心的原则，统一指挥、统一调度，及时协调各施工部位工作，减少干扰，现场管理机构准确及时地掌握生产及设备等各种情况，加快施工进度。做好工程的施工资源保障工作，确保各重点项目的资源配置。充分利用专业技术、专业施工队伍和专用设备，确保重点关键项目按进度顺



利施工。充分利用网络、微机管理等新技术，对各生产过程进行控制、管理，提高人员、机械的劳动生产率。

紧抓关键项目，兼顾其它项目，尽量缩短主导工序和关键线路施工时间。确保安全施工，充分利用作业面，组织立体交叉，平行流水作业，做到均生产，文明施工。

按项目法组织施工，按照 GB/T19000-ISO9000 系列标准建立质量保证体系，对生产过程中所有工序进行全过程跟踪控制，确保工程质量满足设计要求。

建立明确的经济责任制，严格考核，奖惩兑现，充分调动合作各方和各施工队伍的积极性。对能按时或提前完成施工任务的班组给予表扬和物质奖励，对无故拖延工期的班组重罚。

积极主动地同当地气象预报部门保持密切联系，随时掌握水文气象等自然因素的动态信息，对收集的信息经处理后，有效利用，合理组织发挥对施工现场的超前能动指导。

关心员工的生活，根据不同的气候条件、施工强度相应调剂员工的饮食，加强饮食卫生管理，减少疾病。保证各个员工以健康的体魄、充沛体力、良好的精神状况投入到施工中。定期做好饮食卫生的消毒工作，防止恶性传染病的发生而影响正常施工。

进度偏差纠正措施

由于本工程施工时各种风险因素较多，在现场施工过程中一旦发现实际进度与计划进度不符，将认真寻找产生进度偏差的原因，分析该偏差对后续工作和对总工期的影响，及时调整施工计划，并采取必要的赶工措施以确保进度目标实现。



进度偏差的分析

分析进度偏差的工作是否为关键工作，若出现偏差的工作为关键工作，则无论偏差大小，都对后续工作及总工期产生影响，必须采取相应的调整措施。若出现偏差的工作不为关键工作，需要根据偏差值与总时差和自由时差的大小关系，确定对后续工作和总工期的影响程度。

分析进度偏差是否大于总时差，若工作的进度偏差大于该工作的总时差，说明此偏差必将影响后续工作和总工期，必须采取相应的调整措施；若工作的进度偏差小于或等于该工作的总时差，说明此偏差对总工期无影响，但它对后续工作的影响程度，需要根据比较偏差与自由时差的情况来确定。

分析进度偏差是否大于自由时差若工作的进度偏差大于该工作的自由时差，说明此偏差对后续工作产生影响，应该如何调整，应根据后续工作允许影响的程度而定；若工作的进度偏差小于或等于该工作的自由时差，则说明此偏差对后续工作无影响，因此，原进度计划可以不作调整。

进度计划调整的最有效方法是利用网络计划。调整的内容包括：关键线路长度的调整非关键工作时差的调整、增减工作项目、调整逻辑关系、重新估计某些工作的持续时间、对资源的投入作局部调整等。

当关键线路的实际进度比计划进度提前时，若不拟缩短工期，选择资源占用量大或直接费用高的后续关键工作，适当延长其持续时间以降低资源强度或费用；若要提前完成计划，则将计划的未完成部分作为一个新计划，重新调整，按新计划实施。

当关键线路的实际计划比计划进度落后时，在未完成路线中选择资源强度小或费用率低的关键工作，缩短其持续时间，并把计划的未完成部分作为一个新计划，按工期优化方法进行调整。



非关键工作时差的调整，在时差长度范围内进行，途径有三：

- 一是延长工作持续时间以降低资源强度；
- 二是缩短工作持续时间以填充资源低谷；
- 三是移动工作的始末时间以使资源均衡。

增减工作项目时不打乱原网络计划的逻辑关系，并重新计算时间参数，分析其对原网络计划的影响。

若检查的实际施工进度产生的偏差影响了总工期，在工作之间的逻辑关系允许改变的条件下，改变关键线路和超过计划工期的非关键线路上的有关工作之间的逻辑关系，达到缩短工期的目的，只有当实际情况要求改变施工方法或组织方法时，才可进行逻辑关系调整，且不应影响原计划工期。

当发现某些工作的原计划持续时间有误或实现条件不充分时，可重新估算持续时间，并计算时间参数。这种方法是不改变工作之间的逻辑关系，而是缩短某些工作的持续时间，使施工进度加快，并保证实现计划工期的方法。

这些被压缩持续时间的工作是位于由于实际施工进度的拖延而引起总工期增长的关键线路和某些非关键线路上的工作。同时，这些工作又是可压缩持续时间的工作。

当资源供应发生异常时，采用资源优化方法对原计划进行调整或采取应急措施，使其对工期影响最小。

如果潜在延误工期的潜在因素，将按照进度目标体系，及时评估延误可能性大小，延误工期长短。同时将协调各相关分包提出延误最小化的施工措施。

当产生潜在延误的突发事件发生时，将及时做出延误预期评估，发出延误通知，知会业主、设计单位、监理，同时与业主、监理工程师联络是否要

更改施工计划，以便抢回损失之工期。

赶工措施

加大资源投入，如增加劳动力、材料、周转材料和设备的投入量。通过配置充足的资源，来有效保证施工进度的加快。

根据进度计划的变化，重新合理的调整和分配资源，将各工种的施工人数实行动态化的监控机制;投入风险准备资源，有特殊情况时采用加班或多班制工作。

优选机械设备租赁厂家，通过改善工具器具的工作效率来提高劳动效率。加强作业培训，控制工人级别与工人的技能的协调;加大工作中的激励机制，如设置节点奖金、开展技能竞技和班组比赛;改善工作环境，为施工人员提供防暑降温和保温防冻等各种劳保用品;动态调整各施工工序时间上和空间上合理的组合和搭接;组织工作沟通协调会，及时解决施工过程中存在的各种矛盾。通过以上的种种措施，进一步提高劳动生产率。

合理调整网络计划中工程活动的逻辑关系，如将部分前后顺序工作改为平行工作，或采用流水施工的方法。

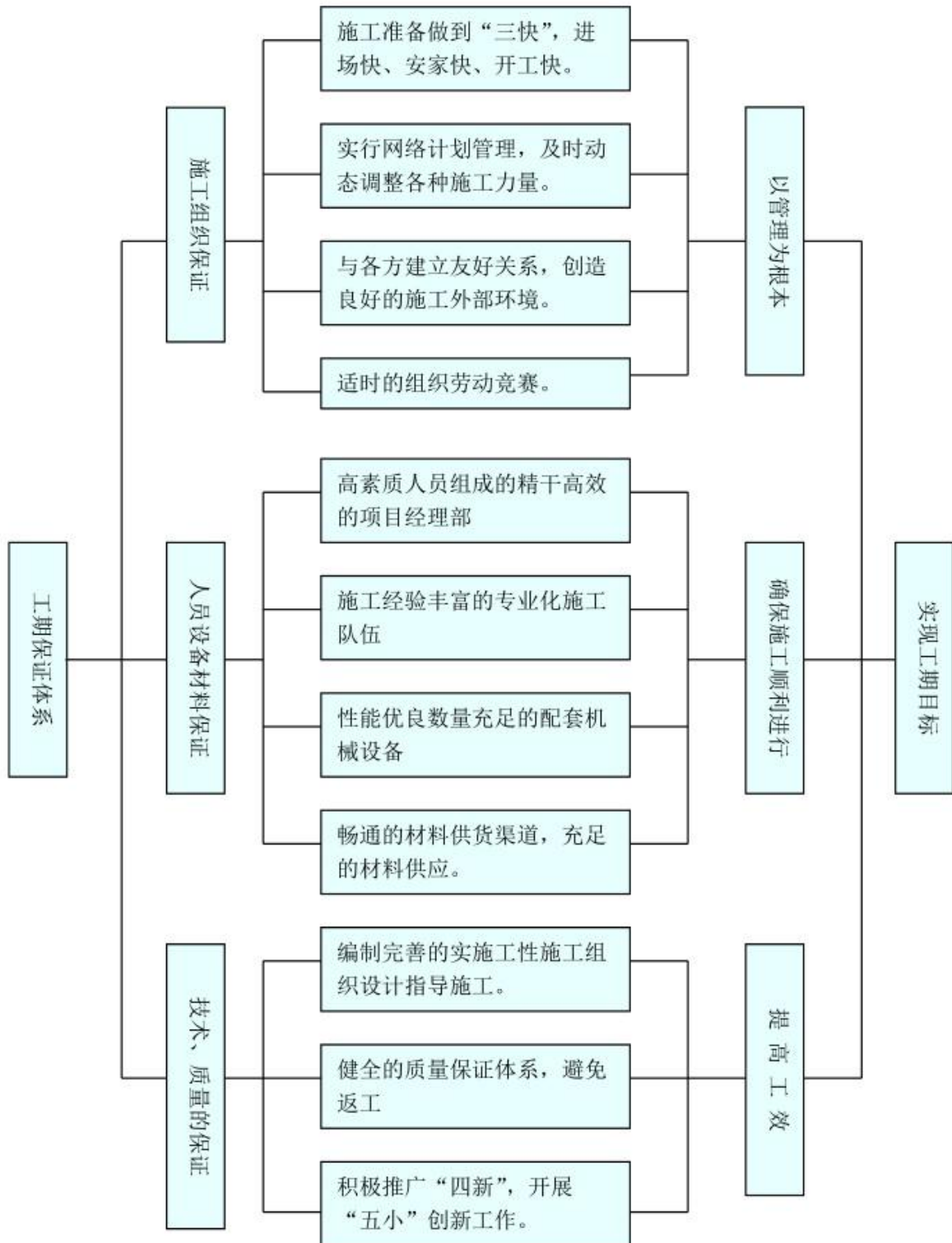
将一些工作包合并，特别是在关键线路上按先后顺序实施的工作包合并，与劳务队伍共同分析研究，通过局部调整实施过程和人力、物力的分配，达到缩短工期。



第四节、保证进度目标的措施

一、工期保证体系

工期保证体系框图



二、施工工程保证流程



三、确保工期的组织措施

为了保证本工程的顺利展开，我公司将高度重视本项目的需求，对人、材、机等资源进行调配，确保本工程的施工进度按照业主要求完成。并且项目部将成立以项目管理部和各劳务作业层组成的工期组织机构保障措施。

序号	措施	具体内容
1	工期管理组织机构	<p>为确保本工程进度，我单位将成立以专业承包经理部和各劳务作业层组成的项目工期管理组织机构。</p> <p>我单位将选派具有类似工程管理经验和业绩的项目经理担任该工程的项目经理，同时还配备一批经验丰富、精力充沛的项目管理、技术人员。</p>



		<p>项目组织机构在投标期间确定，项目管理人员提前做好就位工作，主要骨干成员参与投标过程，熟悉工程特点，在最快时间内进入角色:普通人员在投标期间着手工作移交，中标后立即就位。</p>
2	合同管理	<p>施工前就要和各专业队伍签订施工合同，规定完工日期及不能按期完成的惩罚措施等等。施工合同是施工和付工程款的依据，一定要在施工以前签订。</p> <p>在合同中添加专款专用制度以防止施工中因为资金问题而影响工程的进展，充分保证劳动力、机械的充足配备，材料的及时进场。随着工程各阶段控制日期的完成，及时支付各作业队伍的劳务费用，为施工作业人员的充足准备提供保证。按工期节点设立奖罚制度，提前或按期完成给予奖励，拖期给予处罚。</p>
3	专题例会制度	<p>项目部定期召开施工生产协调会议，会议由项目经理主持，劳务作业队主管生产的负责人参加。主要是检查计划的执行情况，提出存在的问题，分析原因，研究对策，采取措施。</p> <p>项目部随时召集并提前下达会议通知单。各作业队伍必须派符合资格的人参加，参加者将代表其决策者。</p> <p>工程进度分析。计划管理人员定期进行进度分析，掌握指标的完成情况是否影响总目标。劳动力和机械设备的投入是否满足施工进度的要求，通过分析、总结经验、暴露问题、找出原因、制定措施，确保进度计划的顺利</p>



进行。

下达施工任务指令。施工任务指令原则上由项目经理签发，主要是针对出现新情况利用签发指令的形式，取得短平快的效果，其次是针对在穿插施工时，必须在规定的时间内完成相应的施工任务。否则影响下道工序的施工计划。

各作业队伍及时根据项目部的安排调整进度计划，在进度上有任何提前及延误应及时向项目部进行说明。

四、确保工期的管理措施

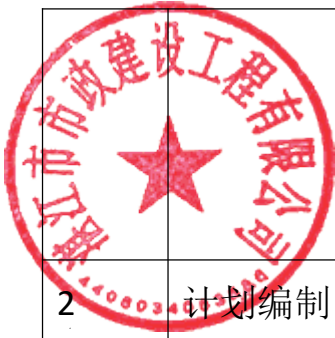
(1)编制总进度计划或子进度计划时，我单位将进行多方案比较并选一个优秀、合理的方案，应体现资源的合理使用、工作面的合理安排、有利于提高建设质量、有利于文明施工和有利于合理地缩短建设工期。

(2)在编制总进度计划时使其系统化，所编制的各种计划独立但又相互联系、统一,使其形成计划系统。

(3)我单位将对进度实施动态控制，计划编制后，根据现场实际情况对计划进行及时的动态调整。

工期管理措施见表。

序号	措施	具体内容
1	项目法施工	严格按照项目法施工管理，实行项目施工负责制，对本工程行使计划、组织、指挥、协调、控制、监督六项基本职能，对本工程实行全方位全过程的有效管理。 立足于项目部地位，发挥综合协调管理的优势。本公司



		<p>将立足于项目部的地位，以合约为控制手段，以总控计划为准绳，调动各施工队的积极性，发挥综合协调管理的优势，确保各项目目标的实现。</p>
2	计划编制	<p>依据合同总工期</p> <p>空间上按一定的位置，在时间上按先后顺序，在数量上按不同的比例，合理地组织起来，在统一指挥下，有序地进行，确保达到预定的目的:</p> <p>1)总进度计划由专业承包依据施工承包合同，以整个工程为对象，综合考虑各方面的情况，对施工过程作出战略性的部署，确定主要施工阶段的开始时间及关键线路、工序，明确施工的主攻方向:</p> <p>2)专业队伍根据总进度计划要求，编制所施工专业的分部、分项工程进度计划，在工序的安排上服从施工总进度计划的要求和规定时间上保证留有余地，确保施工总目标(合同工期)的实现:</p> <p>3)本工程所有进度计划全部采用先进的计划编制软件进行编制。</p> <p>4)编制进度计划时必须很严谨地分析和考虑工作之间的逻辑关系，网络计划的关键线路清晰、明了。</p> <p>5)每周，每旬，每月编制横道图对比实际进度与计划进度的偏差并认真分析偏差产生的原因，及时调整进度计划。</p>
3	进度控制	<p>利用微机，推行全面计划管理，控制工程进度，建立主</p>





		<p>要形象进度控制点，运用网络计划跟踪技术和动态管理方法。做到周保旬，旬保月，坚持月平衡、周调度、工期倒排，确保总进度计划实施。</p> <p>认真做好施工中的计划统筹、协助与控制。严格坚持落实每周工地施工协调会制度，作好每日工程进度安排，确保各项计划落实。编制详细的工程施工总进度计划，并采用微机管理技术，对施工计划实行动态管理;建立主要的工程形象进度控制点，围绕总进度计划，编制月、周施工进度计划，作到各分部分项工程的实际进度按计划要求进行;每期根据前期完成情况和其他预测变化情况，对当期计划和后期计划、总计划进行重新调整和部署，确保按原定或因非施工原因调整了的期限交工。</p>
4	进度考核	<p>严格按照合同条款中规定的工期对各专业队伍进行考核，合同中明确的工期责任，必须履行，实行奖惩罚制度。</p>
5	开展工期竞赛	<p>拿出一定资金作为工期竞赛奖励基金，引入经济奖励机制，结合质量管理情况，奖优罚劣，充分调动全体施工人员的积极性，力保各项工期目标顺利实现。</p> <p>根据本工程特点，在施工期间，组织进行全方位的劳动竞赛，比工期、比质量、比安全、比文明施工，根据竞赛结果奖优罚劣，互相促进。</p>
6	流水施工技术	<p>根据工程特点，结合现场条件，科学划分流水段，合理进行工序穿插，缩短工期。</p>



		将各施工阶段划分为若个施工段，组织段与段之间流水施工。在满足进度要求的情况下，配备足够的人力、机械、物资等资源，提高计划的可实施性。在保证上道工序质量的前提下，下道工序提前插入施工。
7	交叉施工管理	<p>根据目前图纸及施工条件设想可能的交叉工作有以下内容：</p> <p>(1)项目施工过程中，机电管线敷设穿插施工；</p> <p>(2)交叉施工时主要考虑的是防止发生对成品的破坏以及安全事故，进而影响工期。</p> <p>(3)项目经理部由专职人员负责对现场工作环境进行时时跟踪现场，预见与现场观察相结合，一旦发现具备交叉施工条件，立即在最短时间内安排资源组织施工。</p>
8	工序质量	加强质量检查和成品保护工作，尤其是样板间的贯彻和施工过程中的监督检查工作，严格控制工序施工质量，确保一次验收合格，杜绝返工，以一次成优的施工过程，获取缩短工期的效果。
9	提前确定样板	<p>1)进场后马上对建筑材料、做法进行认定，选定材料，确定样板。</p> <p>2)每道工序施工之前，先进行样板施工。提前确定样板，细化设计，减少施工期间技术问题的影响。</p>
10	设备进场	及时按设备进度表进场设备，国外进口产品更应及早订货，办理有关手续。
11	协调管理	强化项目部内部管理人员效率与协调，增强与业主的联



		<p>系，加强对劳务队伍的控制和与各供货厂商的协作，并明确各方及个人的职责分工，减少扯皮现象，争取将围绕本工程建设的各方面人员充分调动起来，共同完成工期总目标，</p> <p>创造和保持施工现场各方面各专业之间的良好的人际关系，使现场各方认清其间的相互依赖和相互制约的关系。加强对设计的配合工作。本公司将密切配合一切设计工作，并提供合理化建议，共同消除设计对施工进度的影响。</p> <p>加强业主、监理、设计方的合作与协调。本公司将通过在现场业主、监理以及专业施工队之间建立 INTRANET 网络环境，加强现场内部参战各方的配合与协调，使现场发生的技术问题、洽商变更、质量题以及施工报验等能够及时快捷地解决。</p>
12	总平面管理	<p>加强总平面管理，特别是机械停放，材料堆放等不得占用施工道路，不得影响其他设备、物资的进场和就位，实现施工现场秩序化本公司将根据不同阶段的特点和需求设计现场平面布置图，各阶段的现场平面布置图和物资采购、设备订货、资源配备等辅助计划相配合对现场进行宏观调控，在即使施工紧张的情况下，也保持现场秩序井然，保证施工进度计划的有序实施。</p>
13	后勤服务	<p>组织专人负责做好各项后勤服务工作，解除后顾之忧，激发和调动职工的积极性。</p>

五、工期的技术措施

做好详尽的技术准备工作，确保技术先行。本工程中拟运用的施工技术措施如下表

序号	名称	特点及运用目的
1	方案编制	编制有针对性的施工组织设计、施工方案和技术交底“方案先行，样板引路”。我们将制定详细的、有针对性和可操作性的方案，使管理层、操作层对于施工工艺、质量标准技术措施等都做到熟悉掌握，使工程施工有条不紊，按期保质完成。
2	均衡流水节拍	根据工期要求和施工部署的安排，本工程采用小流水方式组织施工。均衡流水节拍，可避免不必要的窝工。
3	广泛采用“四新技术”	先进的施工工艺、新材料和新技术的应用，是进度计划得以顺利实施的保证。针对本工程的特点和难点，采用“四新技术”，提高施工速度，是缩短施工工期的有效措施。
4	GPS全球定位及全站仪测量定位技术	空间定位速度快，精度高，可缩短测量技术间歇，
5	季节性施工措施	保证台风、暴雨等季节施工的计划安排，科学施工。
6	信息化施工技术	利用微机查询、优化方案，传递施工信息速度快。

六、确保工期的经济措施

本工程的经济保障措施见下表

序号	资金类别	管理保障措施
1	资金状况	我公司具备良好的资信，资金状况良好。
2	专款专用	对于用于本工程的资金，我们将单列专项帐户，做到专款专用。 我公司将要求专业队伍做到专款专用，并且在发对班组、工人发放工资时，我公司将实行监督管理，并拍照留证。
3	资金制度	制定资金使用制度。资金需用部门编制资金需用计划经财务部审核报项目经理审批，项目财务部依据审批后的资金计划按程序收支款项，保证资金的安全运行及用于工程施工的资金做到按时足额支付，确保不因资金周转不灵而延误施工进度。
4	预算管理	执行严格的预算管理:施工准备期间，编制项目全过程现金流量表预测项目的现金流，对资金做到平衡使用，以丰补缺，避免资金的无计划管理。
5	支出管理	执行专款专用制度:建立专门的工程资金帐户，随着工程各阶段控制日期的完成，及时支付各专业队伍的劳务费用，防止施工中因为资金问题而影响工程的进展，充分保证劳动力、机械、材料的及时进场: 执行严格的预算管理:同上: 资金压力分解:在选择材料供应商时，提出部分支付的条件，向同意部分支付又相对资金雄厚的合格、供应商进



行倾斜。

七、确保工期的资源保障措施

资源的投入包括劳动力、施工机械及设备器具、周转材料、资金等，如何保障资源投入是确保工期的关键所在。

1、劳动力投入的保障措施

序号	类别	措施内容
1	数量保障	<p>按照“足够且略有盈余”的原则，选择多家劳务并略作数量储备以应对施工中的诸多不确定因素；</p> <p>(1)不因节假日及季节性影响导致人员流失，确保现场作业人员的长期固定性；</p> <p>(2)要求队伍根据项目部的总体、分阶段进度计划、劳动力供应计划等，编制各工种劳动力平衡计划，分解细化各阶段的劳动力投入量；</p> <p>(3)充分发挥经济杠杆作用，定期开展工期竞赛，进行工期考核，奖优罚劣，激发各劳务队伍保证劳动力投入的自觉性。</p>
2	素质保障	<p>严格执行企业 ISO9001 认证体系运行文件要求,在企业的合格名录中择优选择施工队伍:</p> <p>施工队伍明确约定:进场人员必须持有各类《岗位资格证书》,其中高、中级工所占比例不少于 90%;</p> <p>施工队伍进场后,及时组织工期、技术、质量标准交底,进行安全教育培训等;施工中,定期组织工人素质考核、</p>



		再教育。
3	劳动力组织安排	<p>为保证工程进度计划目标及管理生产目标，公司将充分配备项目管理人员，做到岗位设置齐全以形成严格完整的管理层次</p> <p>开工前提前组织好劳动力，挑选技术过硬、操作熟练的施工队伍，按照施工进度计划的安排，分批进场。分析施工过程中的用人高峰和详细的劳动力需求计划，拟订日程表，劳动力的进场应相应比计划提前，预留进场培训，技术交底时间；</p> <p>根据工程内容，由公司人力资源及项目管理部门拟出一份合格劳务施工队名单，选择其中跟我公司合作过多年的劳务队，通过综合比较，挑选技术过硬、操作熟练、体力充沛、实力强善打硬仗的施工队伍；</p> <p>做好后勤保障工作，安排好工人生活休息环境和伙食质量，尤其安排好夜班工人的休息环境，休息好才能工作好，保证工人有充沛的体力更好的完成施工任务。</p> <p>在开工前列出详细人员计划表，只有各工种施工人员都到位的情况下，才可以大面积开工。</p> <p>在确保现场劳动力前提下，还要计划储备一定数量劳动力，做为资源保障措施。</p>
4	人员劳动力合理调配	<p>做好劳动力的动态调配工作，抓关键工序，在关键工序延期时，可以抽调精干的人力，集中突击施工，确保关键线路按期完成。</p>



		<p>每道工序施工完成后，及时组织工人退场，给下道工序工人操作提供作业面，做到所有工作面均有人施工。</p> <p>根据进度计划、工程量和流水段划分合理安排劳动力和投入生产设备，保证按照进度计划的要求完成任务。</p> <p>加强班组建设，做到分工和人员搭配合理，提高工效，既要做到不停工待料，又要调整好人员的安排，不出现窝工现象。</p>
5	劳动力需求配置	<p>我公司将对劳务作业层实行专业化组织，穿透性动态管理，以保证本工程各项管理目标的实现。</p> <p>对于整个项目施工，保证劳动力需求配置计划按时实现。</p> <p>对于专业施工，公司将根据实际需要严格控制其人力资源的投入量以及投入时间、完成时间以保证整体施工进度。</p>

2、施工机械、器具投入的保障措施

为确保机械设备投入到位，我单位拟采取如下表。

序号	措施	具体内容
1	数量保障	<p>调集:发挥企业在经营布局方面的雄厚综合实力优势，迅速在内或周边调集能满足施工需要的各类机械设备及器具;</p> <p>新购或租赁:必要时实施就地采购或租赁。</p> <p>配备足够的机械设备和必需的备用设备，如发电机等以保证连续施工</p>

2	机械计划	精心编制详细准确的机械计划，明确机械名称、型号、数量、能力及进场时间等，并严格落实计划。
3	机械进场	机械设备进场后需经检验合格方可投入使用
4	性能维护	<p>设备进场验收:对所有投入使用的施工机械设备或器具，在进场时严格按照企业有关管理程序，结合工程实际情况进行性能验收，对不符合要求的设备及时采取维修或清退更换处理;</p> <p>施工中维护:根据“专业、专人、专机”的“三专”原则，安排专业维护人员对机械实施全天候跟班维护作业，确保其始终处在最佳性能状态;</p> <p>检定:对测量器具等精密仪器，按国家或企业相关规定，定期送检。</p>

(3)材料、设备供应的保障措施

序号	材料类别	供应保障措施
1	周转材料	<p>根据项目生产进度对各项材料需求，选择几家交通便利的周转材料租赁公司作为储备，在周转材料出现问题时及时进行租赁调配，保证不耽误施工生产需求。</p> <p>根据周转材料投入总计划和工程进度计划，结合工程实际情况，编制切实可行的周转材料供应计划，按计划组织分批进场，确保周转材料供应及时、适量。</p>
2	非周转材料	<p>项目自购材料:</p> <p>(1)在全国各地建立大宗材料信息网络，不断充实更新材</p>



料供应商档案;

(2)随施工进度不断完善材料需用计划:

(3)在保证质量的前提下,按照“就近采购”的原则选择供应商尽量缩短运输时间,确保短期内完成大宗材料的采购进场:

(4)严把材料采购过程、进场验收的质量关,避免因材料质量问题影响工期。

业主提供材料、设备采购材料:


(1)协助业主超前编制准确的甲供材料、设备计划,明确细化进场时间、质量标准等。

(2)及时细致做好业主提供采购材料、设备的质量验收工作,填写开箱记录,办理交接手续。

(3)做好甲供材料、设备的保管工作,对于露天堆放的材料、设备采取遮盖、搭棚等保护措施。

八、节假日施工安排

序号	措施名称	具体内容
1	超前计划	<p>1)在农忙、节假日前半个月,排定详细的施工进度计划,运用统筹安排的原理,有的放矢,未雨绸缪,为后续工作尽可能提供便利条件</p> <p>2)提前半个月制定详细材料计划并同相关材料供应商沟通,确保落实:</p>

		<p>3)根据进度计划，提前与业主、监理、设计、质监协调好诸如图纸疑问、分部分项验收等各项事宜，提前报送相关工作联系单。</p>
2	经济补偿	<p>1)严格按照国家劳动法对将在节假日中加班的项目部人员及工人提供相应报酬、补助发放，提高参建员工的工作积极性;</p> <p>2)农忙季节来临前，做好工人的思想工作，承诺对农忙季节坚守岗位的工人适当给予经济补偿</p>
3	便利措施	<p>1)对农忙、节假日期间职工的娱乐生活等提供各项便利，确保工作积极性;</p> <p>2)针对节日后工人返程困难问题，我单位在春节前预订部分返程车票发放给工人;在节后，派专人、专车前往工人原籍地接运，确保工人尽快返回工地。</p>

九、保证工期的合同措施

序号	措施名称	供应保障措施
1	合同约定	<p>1)明确约定保证农忙、节假日连续施工条款，并从每月工程款中扣 5%作为履约保证金，对考核达不到出勤率要求的每次扣除保证金 20%,超过三次全部扣除。</p> <p>2)材料供货合同:明确约定保证农忙、节假日材料正常供应条款并从每笔材料款中扣 10%作为履约保证金，对考核达不到供应率要求的每次扣除保证金 30%,超过两次全</p>



部扣除。

第五节、进度计划的管理系统

一、进度计划的控制和实施

详见进度计划表

二、进度计划的控制

(1)进度计划编制是依据设计图和总工期要求，综合本工程实际情况，遵循进度计划的有关规则形成的，它只是进度计划综合平衡的静态平衡。

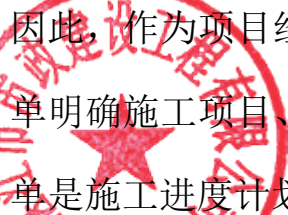
(2)施工进度计划的实施是动态的，随着施工进展的外部环境及条件在不断发生变化，势必对工程项目本身带来影响，致使进度计划体系从平衡变为不平衡状态。这就要求实施进度计划的部门及人员不断深入现场，调查研究，掌握情况，运用统计分析等方法，找出实际完成情况与进度计划指标的差异，分析原因，制定措施，加强生产调度，及时调整进度计划，在动态中求平衡。

(3)当进度计划指标可行而外部条件不落实时，就要组织项目经理部及相关部门积极创造相应条件:当某一进度计划指标有潜力可挖时，就要及时调整该指标，使施工资源得到更大的利用或使已投入施工的有限资源充分发挥更大的效益。

三、进度计划控制的保证措施

(1)项目经理部要动员相关职能部门参与进度计划的编制并集中深入讨论，以明确施工目标及达到施工目标应做的工作。

(2)在施工过程中，根据施工工序的要求，往往会出现一些新的施工项目，而这些新项目的时问性要求很强，如不迅速投放施工，将影响工程的进展。



因此,作为项目经理部及时下达施工任务单能发挥短平快的作用。施工任务单明确施工项目、责任单位及完成时间,一般由部门负责人签发。施工任务单是施工进度计划的辅助形式,具有施工进度计划的同等效力。

(3)项目经理部将某一进度计划期限内完成的施工项目列出清单,明确每一施工项目形象进度目标、完成时间、质量要求及奖励标准,并形成正式文件下发分专业队伍执行。各专业队伍逐一完成施工项目时,可向项目经理部提出书面验收申请,项目经理部组织有关部门进行验收。对于符合要求并经签认后,可以给予奖励,对于表现突出的还可以通报表彰,对于不按期完成施工任务,且工作拖沓松懈的专业队伍进行处罚,对施工严重滞后的,要给予相应的严厉处罚措施。

(4)“方案先行,样板引路”是我公司施工管理的本色,本工程将按照方案编制计划,制定详细的、有针对性的和可操作性的专项施工方案,从而实现在管理层和操作层对施工工艺、质量标准的熟悉和掌握,使工程有条不紊的按期保质完成。

(5)在施工进度计划实施过程中,进度计划指标完成情况,工程进度情况,定期进行工程进度分析,其主要内容有:进度计划指标完成情况,是否影响工期目标,劳动力和机械设备投入是否按进度计划进行,是否满足施工进度需要,材料及设备供应是否按进度计划进行,有无停工待料现象;试验和检验是否及时进行,检测资料是否及时签认;施工进度款是否按期支付,建设资金是否落实,此外,施工图的发放、工程量的增减及气候条件也要详细分析。通过工程进度分析,总结经验,暴露问题,找出原因,制定措施,确保施工进度顺利进行。



第六节、影响工期的因素分析

一、人为方面的影响因素分析

1、业主方面因素:根据工程的使用需要,业主有可能对工程的功能、布局提出改动:

2、设计方面因素:最初的设计方案与现场的实际情况不一样,导致原设计方案无法实现而提出设计变更:

3、施工方面因素:施工的管理出现失误,出现错误施工而返工等。

二、技术方面的影响因素分析

1、施工工艺:工艺落后、效率低下;

2、施工方案:方案不合理、不科学:

3、施工组织:施工组织混乱、没有逻辑性。

4、组织配合:与相关指定分包、独立分包单位的配合与协调工作,直接影响着整个工程的进展。

三、设备材料方面的影响因素分析

1、设备材料的选样、封样:关键设备材料的品牌、型号不确定,延误施工进度:


2、设备材料的加工:设备材料的加工滞后导致窝工,延误工期:

3、设备材料的供货:设备材料的供货不及时,施工进度受影响。

四、施工机具方面的影响因素分析

投入工程施工的施工机具为落后、故障多的机具,施工效率提不上去,并且存在安全隐患。

五、资金方面的影响因素分析



因工程款没有及时到位，材料无法采购，施工工期受影响。

六、气象方面的影响因素分析

大风等恶劣天气影响施工的进行。

第七节、工程进度控制管理方法

工程进度管理主要是根据施工组织设计中确定的施工进度计划进行全面的和综合性的管理工作，确保工程建设顺利进行，将项目的计划工期控制在事先确定的目标工期范围之内，在兼顾费用、质量控制目标的同时，努力缩短建设工期。

一、工程项目进度管理的含义与进度管理方法

工程项目进度管理是指对工程项目各阶段的工作内容、工作程序、持续时间和衔接关系编制进度计划，并将该计划付诸实施。在实施的过程中经常检查实际进度是否按计划要求进行，对出现的偏差分析原因，通过采取补救措施或调整、修改原计划，直至工程竣工、交付使用。进度控制的最终目的是确保项目进度总目标的实现，即工程项目的工期。

目前，国内、外进度控制管理的方法有许多，主要有甘特图法、S型曲线比较法、香蕉型曲线比较法、行政干预法和网络计划技术等方法。包括：甘特图法、行政干预法、网络计划技术。

二、工程项目进度管理标准的设定

工程项目进度管理既然以项目的建设工期为管理对象，那么工程项目进度管理的成效就必然由项目建设工期控制的有效程度来表征。由于没有标准也就无所谓控制，因此工程项目进度管理必然首先要求设相应的控制标准，

这就是目标工期。施工承包企业在目标工期的确立过程中通常作出以下几种选择:

(1)以预期利润标准确定目标工期:

(2)以费用工期标准确定目标工期:

(3)以资源工期标准确定目标工期:


三、工程进度管理中存在的问题

1、制约因素多，管理不到位

工程项目在实施过程中，影响进度的因素很多。诸如:自身的管理水平、施工现场环境、劳动力需求状况、设计变更的影响、资金问题、物资供应问题、风险问题、以及其他建设相关方的影响等等。工程承包商对这此问题并没有什么积极有效的措施，往往是一个因素影响了就会产生一种“共振效应”带动其他因素的影响。在事前没有很好的进行分析，制定应急计划，等事情发生了才手忙脚乱不知所踪。管理组织上不能够保证进度目标的实施，人浮于事，重关系、轻能力现象严重，导致执行能力很差。项目成员只关心自己是否得利，而不管项目目标是否顺利实现。缺乏有效的监督、激励、考核机制，目标分解不够明确，在进度滞后的情况下找不到直接的负责人，各部门人员之间相互扯皮，最终不了了之。由于没有明确的责任又缺乏合作精神，项目成员的积极性调动不起来，对进度目标也就很漠然。不可否认现在有些施工企业的管理水平确实有限，只是一味为了中标，在取得项目之后就轻视了具体的实施过程，以致在工程实施过程中首先表现的就是进度目标一直不能按期完成。

2、没有把握好进度、成本、质量之间的关系

工程进度与成本、质量之间是相互联系的，可以说在理论上大家都知道



成本与进度之间的关系是加快进度就要增加成本。因为要采取赶工措施要花费一定的费用。进度与质量的关系是加快进度会影响到工程质量的高低，由于人、机械的高强度作业改变了施工条件，可能就会影响到质量。可是，在实际的施工过程中，承包商们并没有花费心思去思考怎么样使这三者之间的关系达到一种均衡。


四、加强进度管理的对策

1、建高效团队，实施科学管理

如果项目组织成员工作效率低下、组织机构臃肿、成员之间缺少合作精神、团队意识淡薄、人员流动频繁，就不能够充分发挥个人才能和潜力，出现 $1+1<1$ 的情况，这样在人力上和组织上就不能够保证项目的顺利实施，不能对施工现场实施有效的管理，后果是很严重的，所以有必要在项目开始时就选择建立一支高效的项目团队;包括项目经理部的领导和主要成员。现代社会的竞争主要是人才的竞争，在施工企业的项目经理部也不例外，要做到人尽其才，把能否顺利实现项目目标作为团队成员的最高目标。加强成员彼此之间的合作，培养团队精神，构建团队文化，发挥团队知识。有了高效的团队，再运用国内外先进的项目管理模式和管理方法，实施标准化、程化作业，制定各项规章制度，规范团队成员的行为，在进度管理上以项目经理为进度目标责任中心对进度目标合理分解，使责任分配到人;制定严格的考核体系，对成员进行有效的激励;在管理理念和管理手段上下功夫，向管理要进度、要工期，营造一个积极的工作氛围，才能保证进度目标的实现。

2、以进度计划为主，制定其他计划

进度计划的制定是进度管理中的重点工作，计划定得好不好直接关系到后续各项工作能否顺利开展。很多承包商在开工前并不重视计划，为了满足



合同工期，草率的编制了一份施工进度计划。在满足了业主要求以后，计划就搁在一旁了，更谈不上用计划来指导今后的工作，导致后面的工作杂乱无序，无法有效开展。因此在工程开工前，承包商一定要编制一份详细的、经过论证可行的进度计划。以施工进度计划为主，制定其他的劳动力和材料供应计划、机械设备需求计划、采购和租赁计划、质量控制计划、安全环保计划资金供应与支付计划等。

3、制定一个切实可行的工程计划，进行项目进度计划的检查与评价

这计划不仅要包含施工单位的工作，更重要的是要包含业主的工作、设计单位的工作监理单位的工作，以及充分考虑与施工密切相关的政府部门的工作的影响。建设方根据各方计划，合理拟定现场工程项目总计划，再反馈各方实施，并及时听取各方意见，及时调意

在项目实施中，由于受到各种干扰，经常出现实际进度与计划进度不一致的现象。这种偏差必须采取措施予以纠正。我们通常采用对进度计划的执行情况进行跟踪检查，发现问题后，及时采取措施加以解决。

第八节、施工进度及工期保证措施

一、做好施工规划，落实施工进度计划

施工前根据总体工期目标编制详细的施工进度计划，层层分解计划到各个施工项目的各个施工环节，制定各项目施工计划，采取切实可行的措施保证各项目按计划开竣工，单个项目施工计划服从总体进度计划，以保证单个项目的进度计划保证总体进度计划。

重合同、守信誉、确保工期目标实现



严格信守合同，从保证施工安全、施工协调、施工组织部署、资源优化配置等多个方面采取有效措施，全面规划、统筹兼顾，合理地安排好各项施工任务，把按期或提前完成工程施工任务作为项目目标管理的主要内容常抓不懈，确保阶段性工期目标和总工期目标的实现。

二、健全工期保证体系

成立以项目经理为组长的工期保证领导小组，健全工期保证组织机构，加强对施工进度控制管理的领导，项目经理部、施工队领导层层负责，分片包干，明确各级工期保证责任制，实行工期奖罚制度，进度与效益和个人收入挂钩。并建立以生产调度室为中心的施工调度指挥系统，全面系统地进行施工进度的统筹安排、协调和控制。

三、做好施工进场组织准备，确保工程尽早开工

组建精干、高效的项目组织机构及各专职机构，保证以最快的速度使施工现场的管理机构正常、高效运转，各项管理职能正常发挥。


按照合同条款要求及施工组织设计计划，组织专业化的施工队伍，配足各专业工种施工人员，保证施工需求，满足工期计划中的劳动力需求。

确保施工力量在规定期限内进驻工程现场，进行现场接桩和复测:作好与地方政府及相关部门的联系和协调，尽快完成场地的四通一平及生产、生活设施的建设，确保按期达到开工条件。

四、充分调查研究，周密施工布署

充分了解工程现场环境、施工条件，与当地及业主搞好协调工作，为施工创造良好的施工环境。

根据调查的情况，编制各单项工程的施工组织设计、明确各分项工程工期和各阶段工期;在实施过程中坚持动态管理，实现均衡高产。



五、建立和完善工程调度保证体系

针对本工程的特点，搞好对内对外的协调非常重要，因此项目经理部设立生产调度指挥系统，从组织、工作和制度上使工程调度工作得到有效保证，确保关键线路各项目的工作得到顺利进展，确保施工资源的效能得到高效发挥。

激发参建职工劳动热情，不断掀起施工生产高潮

有针对性地做好深入细致的思想工作，充分调动一切积极因素，使全体参建职工树立强烈的工期意识和合同意识，激发广大职工建功立业的劳动热情，增强按期完成施工任务的紧迫感和责任感，适时开展劳动竞赛和创优争先活动，不断掀起施工生产高潮，促进施工连续均衡的进展。

六、健全各项管理制度，使工程处于严格受控状态


1、实行项目经理负责制

将本合同工程目标总工期及阶段性工期进行详细地分解，并把各阶段性目标工期落实到各工区、各施工队。建立和健全合同工期目标责任制，项目经理与各职能业务部门负责人、与各工区经理签订工期目标责任合同，工区与施工队队长签订工期目标责任合同，将工期目标责任分解到每个参建工班、每个参建职工，作为业绩考核的一项主要指标，实行工期责任考核，贻误工期首先要追究各级第一管理者的责任，从上到下，确保各阶段目标工期的实现。

在工程施工实行的内部承包机制上，将合同工期目标和阶段性工期目标作为承包主要考核指标，进一步提高参建职工的工期责任意识。

2、实施工程调度管理制度

项目经理部设生产调度指挥系统，工程调度室根据施工生产计划和安排，



对施工生产活动进行调控和指挥，做好对内对外的协调工作，对施工过程中出现的问题及时传达给有关部门和人员，确保施工生产各环节、各专业、各工种之间的平衡与协调，确保项目施工按进度计划顺利实施。

3、值班制度

施工高峰期间实行 24 小时昼夜连续值班，无夜间施工的一般时段实行夜间值守

4、请示制度

重大问题或有严重影响工程施工的情况或与有关规定有冲突的事件，除特殊紧急情况须边处理边报告外，必须及时上报上级责任部门，不得擅自作出处理。

5、汇报制度

实行定期日报、旬报、月报、季报、年报和不定期汇报制度，汇报及时、真实，严禁弄虚作假。

6、会议制度

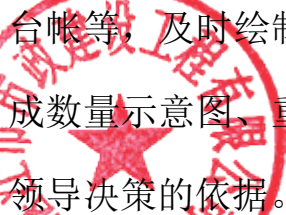
每周召开一次调度例会，每月召开一次工程例会，以便能及时发现问题并及时处理保证施工正常进行。

7、检查制度

检查工程形象进度、计划及调度命令执行情况，现场问题的处理情况，文件资料的归档保存情况等，并及时予以通报，以督促各施工队伍采取措施改正施工安排和作业管理

8、内业制度

建立健全系统的调度台帐，包括重点工程台帐、主要项目完成情况台帐、劳动力台帐、主要机械设备台帐、气象预报及天气晴雨登记台帐、职工伤亡



台帐等，及时绘制各类调度示意图，包括工程进度示意图、主要工程项目完成数量示意图、重点工程形象进度示意图等，以便发现工程进度变化，作为领导决策的依据。

九、做好安全质量及设备物资工作，提供技术支持和后勤保障工作

抓好工程施工的安全质量工作，将安全作为工程施工的永恒主题，把质量视为企业发展的生命源泉，杜绝一切安全质量事故和返工浪费，做到一次成型、一次成优:搞好物资材料采购供应工作，主要料、当地料及大宗料要提前落实货源和运输条件，提前签订合同保证按时供料，避免停工待料贻误工期:加强施工机具设备的维修保养工作，组织好维修配件的购置，提高设备的完好率和出勤率，避免因设备故障造成停工或窝工，降低生产效率。

十、改变工作作风，提高决策速度和办事效率

坚持“前方决定，后方执行，后方保证前方”的原则，项目经理部及其各业务职能部门全力支持和服务于各工区、各施工队的工作，及时解决施工中遇到的各种问题，并超前考虑安排，避免搁置延误，对重点项目或工序采取垂直管理，减少中间环节，以提高决策速度和工作效率。

十一、改善路地关系，以干促拆，分段供克、以点促面。

搞好与地方政府和群众的关系，争取他们对工程建设的理解和支持，创造良好的外部施工环境，保证施工顺利进行。面对本项目管线长的特点，结合图纸到位情况，分期分段解决征地及协调难度，分层、分段突破、重点集中突击攻克的办法，见缝插针、以干促拆，以点促面、创造条件，集中力量解决外部环境好、施工条件具备的优先施工段落，先期开工，保证计划实施、竖立企业形象。

施工进度保证方案



一、加强项目管理、加大管理人员投入

根据目前施工任务我项目部增加一名生产副经理，已经到位;工程部增加一名副部长，主管全线工程施工，将于月底到场;物资保障部增加两名员工、充分保障物资，人员已经到位:

项目二级管理人员 16 人，项目部管理人员共 22 人。

根据目前施工任务，项目部交通车辆已经由原先的 2 辆增加到 5 辆。

二、实行平行作业，增加施工队伍投入、增加施工人员

1、施工队伍

项目部已经由原先的 4 个施工队增加至目前的 5 个施工队;结构队由原先的四个增加至 7 个;施工队由原先一个增加至两个。

2、施工人员

专业施工人员由施工队伍根据施工进度情况及时抽掉熟练的技术工人补充小工、杂工根据需要及时组织当地闲散的劳动力予以补充

三、做好资金使用计划、确保施工生产顺利进行

1、资金使用顺序

购买材料、确保材料供应

发放当地劳务工资

发放现场施工人员工资

发放项目部管理人员工资

2、资金保障

加快工程进度及时计价确保资金良性循环

从业主或我公司临时借贷

在符合业主管规定的情况下，我项目部选择与我公司长期合作，信誉

度高，具有一定资金垫付能力材料。



第九节、施工质量及进度保障措施

为保证建设工程项目的顺利开展制定了以下工程质量、进度措施。

(一)技术保障措施

1、将严格执行国家、建设部颁发的、与本工程有关的法规、规程、规范、标准、规定及其合同、设计文件和产品技术文件上的施工、质量要求进行施工，在技术规范上保证工程质量

2、加强技术管理，认真贯彻各项技术管理制度。施工前要落实各级人员岗位责任制，做好技术交底。施工中要认真检查执行情况，开展全面质量管理活动。做好隐蔽工程记录每到工序结束后，认真进行工程质量检验和评定，做好技术档案管理工作。

3、做好文件与资料的控制工作，由专人负责管理工程所需的各种文件和资料，保证使用资料的有效性。

4、对与工程质量有关的质量记录由项目部设专人统一进行管理，以保持质量记录的系统性和可控性，质量记录除文字资料外，对重点部分用声像资料、照片予以保存存档，实现可追溯性。

5、做好培训工作，对各岗位上的各类管理人员、技术人员必须持证上岗，以保证员工素质，从而保证工程质量。

(二)人员组织的保障措施

1、根据施工进度实时增加施工人员。

2、对施工单位人员进行素质、安全教育，增强责任心、安全意识。

3、对施工单位现场管理人员组织情况





现场负责人:负责材料协调、劳动力、机械设备、各工种、工字质检的协调。督导当日工作内容的完成,布置次日的作业句话,对存在的质量问题,影响进度的不利因素组织项目管理人员讨论研究解决方案,确保工期按合同工期顺利进行。

技术负责人:负责现场各分项工程的技术交底工作,协调技术难题,定时检查处理各工序存在的问题,制定解决方案,并督查整改到位。

质检员:负责现场各工种的交叉作业,对各道工序进行检查,对存在的问题进行督导整改不整改到位不允许进行下道工序的施工,杜绝施工质量问题的重复出现。资料员:做好各工序报验,对原材料进场进行检查,并通知监理单位部门取样复试。


(三)物资保证措施

- 1、必须做好对施工单位采购工作的控制,对采购的材料、设备、成品、半成品应在合格的分供方中选择。
- 2、对采购的材料、物资、成品、半成品,在施品进行标识和记录,防止材料混用和使用不合格材料以及不合格品进入下道工序。

(四)施工过程的保证措施

- 1、做好施工过程的控制,特别是关键过程和特殊过程的控制。
- 2、对施工设备进行全过程安全管理,满足施工生产的需要,保证特殊过程连续施工,保证施工质量。
- 3、对材料、构配件及成品进行规定的检验和试验,防止未经检验和试验不合格的采购产品转入下一道工序。

安全员:负责施工现场各项安全工作及安全交底,对现场机械设备定期检查,督促维护,确保施工机械的安全使用。



(五)不合格的保证措施

1、做好不合格品的控制。对已确定不合格的材料、施工半成品及最终产品进行标识、评审、处置，保证施工质量。

2、对工程中已出现和潜在的不合格原因进行分析，正确应用统计技术，采取纠正和预防措施，从根本上消除产生不合格的因素，保证工程质量满足规定要求。

(六)质量教育和质量交底保证措施

向各级生产人员明确分部、分项工程的质量等级，在每项工程开工前，进行质量标准交底和检查方法教育，做到管理人员、操作人员人人监督质量，各班组成员要自检互检本工种质量，全体施工人员同心协力，从各工序各分项工程入手，坚持质量第一，狠抓严管确保质量、进度目标实现。

(七)奖罚分明的保证措施

1、保证资金正常供应，奖励施工质量优秀的有功者，惩罚施工质量低劣的操作者，确保施工安全和施工资源正常供应

2、全面履行工程承包合同，及时协调分包单位施工质量，严格控制施工质量，热情接受建设监理的建议和要求。

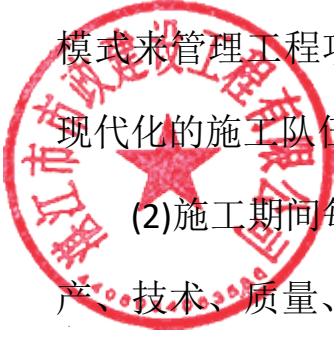
(八)施工进度保证措施

为了保证本工程按进度计划竣工，进度计划要编排紧凑，尽量满足要求，与施工队、相互配合，早日使本工程按期竣工。因此，我们特采取以下措施：

(一) 向管理要工期

1.具备科学的管理体系和管理方法是一支现代化施工队伍的重要条件，它是本工程工期缩短的先决条件和重要保障，

(1)公司上下必须完善各项管理制度和管理方法，用国内外最先进的管理



模式来管理工程项目部。同时，按 IS09002 质量体系要求在项目部建立一支现代化的施工队伍，管理机构配备齐全，专业分工明确。

(2) 施工期间每三天一次召开工程项目部内部协调会，就施工中的有关生产、技术、质量、安全及材料等各方面的问题进行协调，每次协调会形成纪要，下次协调会检查落实情况，以确保不影响进度。

(3) 每周参加由建设单位组织，监理单位、施工单位及各有关专业施工队伍参加的工程协调会议。

(4) 协调同外界有较大影响的横向关系，为工程提供一个良好的施工环境，避免大的干扰。当出现设计变更或工程量增减时，项目部应以合同形式明确双方协作配合要求，以免影响施工进度。

(5) 立足工程全局，按工程形象进度计划对工程的实施进度进行监督，分析可能影响工程进度的各种因素，做到有问题及时提出，及时解决，使工程始终处于良性循环中。

(6) 及时妥善处理和监督工程中遇到的突发性事件，避免影响本工程正常进度。

(7) 施工总进度目标是从总的方面对工程建设提出的工期要求。在施工当中，则是通过对最基础的分部、分项工程的施工着手实行进度控制的，并以此来保证各单位工程进度控制目标的实现。因而需要将总进度目标进行一系列的从总体到细部，由高层次到基础层次的层层分解，一直分解到在施工现场可以直接调度控制的分部分项工程或工序的施工为止。

2. 确定项目部一级管理的任务和职责：

(1) 劳动力、机械设备、周转材料以确保工程进度的前提，必须分阶段制定计划，按计划配足，并合理配置和使用，做到稍有富余，但又要避免窝工

等浪费;按工程进度计划,安排各工种搭接,工期切实做到周密安排。

(2)执行各分部分项工程进度计划编制周进度计划和周工程量报表,并认真执行按期完成。

(3)对各类生产班组进行计划进度、生产技术、质量安全、文明施工等交底工作,并认真做好各种台帐。

(4)劳动力优化结合,在结构施工中安排好梁板结构施工等关键工作,对必须连续施工作业的分部分项工程安排好加班人业。

(5)做好各分部分项的检查、评定和验收各种隐检。

(二)加大物资材料、机械设备和劳动力的投入


(1)强大的投入量是保证工期的前提,必须精心、实际地编写单项工程施工组织设计,对重要分部工程由项目部制定切实可行、有针对性的单项施工方案。做到生产周有作业计划,根据计划落实劳动力、材料、设备的进场,确保全部到位。

(2)公司仓库内已备足了本工程需用的大部分机械设备,将按需运往施工现场。因此,机械设备不会本工程的施工工期。

第十节、施工项目进度计划实施与检查

一、施工项目进度计划的实施

施工项目进度计划的实施就是施工活动的进展,也就是用施工进度计划指导施工活动、落实和完成计划。施工项目进度计划逐步实施的进程就是施工项目建造的逐步完成过程为了保证施工项目进度计划的实施、并且尽量按编制的计划时间逐步进行,保证各进度目示的实现,应做好如下工作;



(一) 施工项目进度计划的贯彻

1. 检查各层次的计划，形成严密的计划保证系统

施工项目的所有施工进度计划:施工总进度计划、单位工程施工进度计划、分部分项工程施工进度计划，都是围绕一个总任务而编制的，它们之间关系是高层次的计划为低层次计划的依据，低层次计划是高层次计划的具体化。在其贯彻执行时应当首先检查是否协调一致，计划目标是否层层分解，互相衔接，组成一个计划实施的保证体系，以施工任务书的方式下达施工队以保证实施。

2. 层层签订承包合同或下达施工任务书

施工项目经理、施工队和作业班组之间分别签订承包合同，按计划目标明确规定合同工期、相互承担的经济责任、权限和利益，或者采用下达施工任务书，将作业下达到施工班组，明确具体施工任务，技术措施，质量要求等内容，使施工班组必须保证按作业计划时间完成规定的任务。


3. 计划全面交底，发动群众实施计划

施工进度计划的实施是全体工作人员的共同的行动，要使有关人员都明确各项计划的目标、任务、实施方案和措施，使管理层和作业层协调一致，将计划变成群众的自觉行动，充分发动群众，发挥群众的干劲和创造精神。在计划实施前要进行计划交底工作，可以根据计划的范围召开全体职工代表大会或各级生产会议进行交底落实。

(二) 施工项目进度计划的实施

1. 编制月(旬)作业计划

为了实施施工进度计划，将规定的任务结合现场施工条件，如施工场地的情况、劳动力机械等资源条件和施工的实际进度，在施工开始前和过程中



不断地编制本月(旬)的作业计划,这是使施工计划更具体、切合实际和可行。

在月(旬)计划中要明确:本月(旬)应完成的任务,所需要的各种按源量,提高劳动生产率和节约措施。

2. 签发施工任务书


编制好月(旬)作业计划以后,将每项具体任务通过签发施工任务书的方式使其进一步落实。施工任务书是向班组下达任务实行责任承包、全面管理和原始记录的综合性文件。施工班组必须保证指令任务的完成。它是计划和实施的纽带。

3. 做好施工进度记录,填好施工进度统计表,在计划任务完成的过程中,各级施工进度计划的执行者都要跟踪做好施工记录,记载计划中的每项工作开始日期、工作进度和完成日期。为施工项目进度检查分析提供信息,因此要求实事求是记载,并填好有关图表。

4. 做好施工中的调度工作

施工中的调度是组织施工中各阶段、环节、专业和工种的互相配合、进度协调的指挥核心。调度工作是使施工进度计划实施顺利进行的重要手段。其主要任务是掌握计划实施情况,协调各方面关系,采取清施,排出各种矛盾,加强各薄弱环节,实现动态平衡,保证完成作业计划和实现进度目标。

调度工作内容主要有:监督作业计划的实施、调整协调各方面的进度关系;监督检查施工准备工作;督促资源供应单位按计划供应劳动力、施工机具、运输车辆、材料构配件等,并对临时出现问题采取调配措施;按施工平面图管理施工现场,结合实际情况进行必要调整,保证文明施工;了解气候、水、电、汽的情况,采取相应的防范和保证措施;及时发现和处理施工中各种事故和意外事件;调节各薄弱环节;定期召开现场调度会议。



二、施工项目进度计划的检查

在施工项目的实施进程中，为了进行进度控制，进度控制人员应经常地、定期地跟踪检查施工实际进度情况，主要是收集施工项目进度材料，进行统计整理和对比分析，确定实际进度与计划进度之间的关系。其主要工作包括：

(一)跟踪检查施工实际进度

跟踪检查施工实际进度是项目施工进度控制的关键措施。其目的是收集实际施工进度的有关数据。跟踪检查的时间和收集数据的质量，直接影响控制工作的质量和效果，

般检查的时间间隔与施工项目的类型、规模、施工条件和对进度执行要求程度有关。通常可以确定每月、半月、旬或周进行一次。若在施工中遇到天气、资源供应等不利因素的严重影响，检查的时间间隔可临时缩短，次数应频繁，甚至可以每日进行检查，或派人员驻现场督阵。检查和收集资料的方式一般采用进度报表方式或定期召开进度工作汇报会为了保证汇报资料的准确性，进度控制的工作人员，要经常到现场察看施工项目的实际进度情况，从而保证经常地、定期地准确掌握施工项目的实际进度。

(二)整理统计检查数据

收集到的施工项目实际进度数据，要进行必要的整理、按计划控制的工作项目进行统计，形成与计划进度具有可比性的数据，相同的量纲和形象进度。一般可以按实物工程量、工作量和劳动消耗量以及累计百分比整理和统计实际检查的数据，以便与相应的计划完成量相对比。

(三)对比实际进度与计划进度

将收集的资料整理和统计成具有与计划进度可比性的数据后，用施工项目实际进度与计划进度的比较方法进行比较。通常用的比较方法有；横道图比

较法、s型曲线比较法和香蕉”。型曲线比较法、前锋线比较法和列表比较法等。通过比较得出实际进度与计划进度相一致、超前、拖后三种情况。

(四)施工项目进度检查结果的处理

施工项目进度检查的结果，按照检查报告制度的规定，形成进度控制报告向有关主管人员和部门汇报。

进度控制报告是把检查比较的结果，有关施工进度现状和发展趋势，提供给项目经理及各级业务职能负责人的最简单的书面形式报告。

进度控制报告是根据报告的对象不同，确定不同的编制范围和内容而分别编写的。

般分为项目概要级进度控制报告、项目管理级进度控制报告和业务管理级进度控制报告。

项目概要级的进度报告是报给项目经理、企业经理或业务部门以及建设单位或业主的。

它是以整个施工项目为对象说明进度计划执行情况的报告。

项目管理级的进度报告是报给项目经理及企业的业务部门的。它是以单位工程或项目分区为对象说明进度计划执行情况的报告。

业务管理级的进度报告是就某个重点部位或重点司题为对象编写的报告，供项目管理者及各业务部门为其采取应急措施而使用的。

进度报告由计划负责人或进度管理人员与其他项目管理人员协作编写。报告时间一般与进度检查时间相协调，也可按月、旬、周等司隔时司进行编写上报

第十一节、施工工程进度保障措施



施工阶段的工期保障措施主要是从两方面着手:一是强化项目公司内部管理,建立工期保障体系,建立健全内部管理规章制度,提高工作效率及工作质量;另一方面是加强对设计单位、施工单位、监理单位的合同管理以及对物资供应商的督促,使各方工作高效、有序的开展,确保工程进度。


1)成立工期保证领导小组为加强项目的进度控制,成立项目公司的工期保证领导小组,由项目公司总经理任组长,副总经理任副组长,成员包括设计代表、驻地监理工程师以及项目公司的有关负责人员。

2)项目公司内部管理措施

建立健全内部管理的各项规章制度并严格执行,本着“一切为施工服务”的原则,加强公司员工的思想道德教育,强调严谨务实的工作作风,以提高工作效率及工作质量。引入激励机制,制定《工期奖惩实施细则》,设立工期奖惩基金,加强检查评比,严格兑现奖惩。

同时广泛开展劳动竞赛和立功竞赛活动。计划组织开展系列竞赛活动,通过凝心聚力、团结协作,攻坚克难、拼搏奉献,在生产战线持续掀起群众性竞赛热潮,推动企业生产、质量提升、节能降耗。同时不断拓展劳动竞赛领域,以生产为重心的劳动竞赛向技术、管理、质量等岗位拓展,如技术系统开展的“技术攻关擂台赛”,质量部门开展的“每周质量明星”评比活动等,形成不同层面的竞赛局面,吸引一线职工和技术、管理人员的广泛参与,促进各项工作的提升。过程做到有方案,有评比,有奖罚,而且标准统一,检查规范,过程严密,从而全面提高工程质量和安全管理,加快工程进度。

在项目公司内部及各施工监理合同段、施工合同段中广泛应用计算机技术及网络技术以提高计划统计管理、变更申报审批、计量支付以及日常管理工作的效率。



定期召开工地例会，对上次例会下达的进度计划进行考评，找出工程进度滞后的原因责任及解决方法，并提出补救措施。

做好投资计划安排，督促项目部做好资金需求计划，加强计量支付管理工作，确保施工所需资金的正常运转。


加强计划管理，做好项目的年度、季度及月度计划安排，加强对项目各合同段施工的定期检查，掌握各合同段尤其是重点工程的日常进展情况，并与月度、季度及年度计划的要求进行对照，当实际进度落后于计划目标时，及时召集有关单位分析原因，从组织管理、人员配备、设备配置等方面采取有针对性的对策措施，将滞后的工程进度及时弥补，做到以月保季、以季保年，以确保总进度计划目标的实现。

加强对重、难点工程的进度控制，成立以项目公司副总经理(工程技术)为首的专题小组，并邀请有关专家做顾问，认真审核项目部的施工技术方案，提出针对性的改进措施和办法，确保关键工序施工的顺利进行，指导、帮助各项目部制订雨季施工的技术措施和工艺措施，减小雨季对施工进度的影响，确保雨季施工能正常运转。

建设过程中，加强设计、监理单位、项目部之间的协调和配合，会同监理单位定期组织工地施工协调会，及时解决有关变更设计、计量支付、征地拆迁等方面问题，形成项目公司、项目部、监理单位及设计单位齐心协力保工期的良好局面，促进施工的顺利进行。

做好不同专业合同段之间的施工衔接和平行作业时的施工协调，尤其要做好机电安装与项目施工之间的协调，减小相互之间的干扰和影响，保证各专业合同段平行作业的顺利进行。

加强与当地各级地方政府的联系，正确处理沿线村委会及村民在施工中



提出的合理要求，对村民提出的不合理要求，不能简单地一拒了事，要做好解释和劝说工作，争取村民的理解和支持，减少民事纠纷及阻工事件的发生，保证施工的顺利进行。

以月度计划为基础，做好各合同段的施工任务完成情况的统计，并根据统计、计量资料，结合各合同段的安全、质量、文明施工等方面的考核情况，开展以合同段为单位的劳动竞赛，突出考核重点工程的进度情况。

严格实施合同管理。对个别进度滞后且不能采取有效措施扭转被动局面的项目部，收回其剩余部分或全部工程，并对其进行处罚。

3)与设计单位的协调措施

要求设计代表常驻施工现场，协助有关各方及时处理施工过程中的技术难题和变更设计问题，保证施工的顺利进行。

要求设计代表参加工地例会，解决项目部提出的施工图设计存在的问题，保证施工顺利进行。

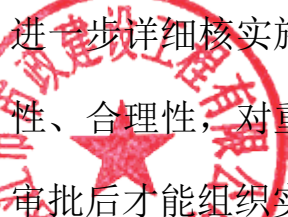
4)对监理单位管理措施

根据监理合同文件及监理投标文件和监理大纲，组建现场施工监理机构并进驻施工现场，熟悉现场情况，了解施工条件，使监理单位充分发挥为项目公司进行进度、质量、投资控制的职责。

5)对项目部的管理措施

按照投标书的承诺和《项目合同》文件的要求，督促施工所需的人员、机械设备及时进场，做好施工图复核与技术交底、测量复核、试验等方面的准备工作，尽快提交开工报告，确保按期开工。

根据合同、项目公司组建方案、建设管理方案等相关承诺，要求项目部编制好实施性施工组织设计，进一步分解、细化投标文件的工期计划目标，



进一步详细核实施工条件及现场情况，确保施工组织设计更具针对性、可行性、合理性，对重点工程要求编制单项的施工组织设计，并报总监理工程师审批后才能组织实施。

要求项目部结合项目施工组织设计，编制年度、季度及月度施工计划，将计划安排细化到各个工点及其控制性分部、分项工程的各工序，切实保障计划的可行性、合理性。月度计划实施过程中，项目部还应编制分部、分项工程的旬、日作业计划，做到“以日保旬、以旬保月、以月保年”，从而确保总进度计划的实现。

做好计划管理工作，总进度、年度、季度及月度施工计划应召集项目部的有关管理人员进行交底，月度及旬、日作业计划应下达到各作业队或班组，使参加施工的每个员工明了阶段性的工期目标及施工任务的安排。

以人为本，要求项目部加强对员工的宣传和动员，强化全体员工的紧迫感和责任感充分调动和发挥每一个员工的工作积极性与创造性，做到人尽其才，形成人人保工期的良好局面。

要求项目部建立以项目经理为负责人，工程技术、计划合约、征拆协调等人员参与的工期保证小组。项目部每周召集一次施工计划会，总结上周任务完成情况，分析存在的问题，部署下周施工任务，并采取措施确保计划任务的实现。

加强建设过程中的统计工作及季度、月、旬、日作业计划的检查与考核，要求每日都有专人统计各工点的任务完成情况，并与旬、日作业计划对比，每月召集一次施工计划会，考核当月任务完成情况，分析存在的问题，若实际进度落后于计划安排时，应立即研究分析原因，采取对策措施，及时弥补滞后的工期。



加强建设过程中的调度指挥工作，生产经理及工程技术人员除掌握施工形象进度及主要实物指标完成情况外，还应重点检查作业计划执行中的问题，并协调有关部门负责解决，组织开好施工例会，跟踪检查会议决议的执行情况。

督促项目部加强技术管理和重、难点工程的技术攻关，做好技术超前工作，满足施工的需要，要求项目部的项目经理组织做好施工图纸的审查和复核、测量复核、试验检测等工作，牵头编制施工组织设计，对工期的安排及相应的作业人员数量、机械设备配备、主要材料供应作出超前安排，对技术含量大的重、难点工程展开技术攻关，保证施工的顺利进行。

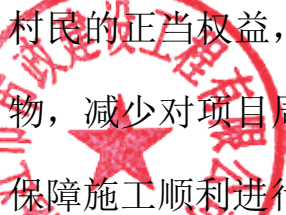
要求项目部加强施工管理人员及施工作业人员的配备，根据投标承诺，结合施工组织设计的部署，配齐各类管理人员，合理安排、调节施工各阶段的劳动力，避免劳力短缺或发生窝工现象，保证施工的有序进行。

加强对项目部机械设备配置的检查，根据投标承诺，结合施工组织设计的部署，配足机况良好的各种机械设备，加强机械设备的管、用、养、修，提高机械设备的完好率和使用率，充分发挥机械设备的效能，保证施工的顺利进行。

加强安全管理检查，要求项目部根据国家有关安全施工的规定及规则，建立健全安全保证体系，强化符合安全标准工地建设，落实安全责任制和安全保障措施，切实保障施工作业人员的人身安全，以施工安全确保施工的顺利进行。

要求项目部加强与施工监理的配合，配合施工监理的日常巡视和旁站工作，按照施工监理工作指令的要求组织施工，采取措施保证正常的施工进度。

要求项目部正确处理村民关系，加强与项目沿线各村的关系，兼顾沿线



村民的正当权益，加强文明施工管理，处理好施工产生的废水、废渣等废弃物，减少对项目周边水、土环境的影响，减少民事纠纷和阻工事件的发生，保障施工顺利进行。

按合同文件要求，要求项目部向施工监理、项目公司按时上报关于进度情况的各类报表和资料，确保进度信息畅通，便于施工监理、项目公司掌握况，采取对策措施。

根据项目公司的工期奖惩实施办法，要求项目部制定各自合同段的工期奖罚措施，以经济手段保障工期目标的实现。

6)对物资供应商的监督措施

督促项目部及时与通过招标所选定的物资供应商签订物资供应合同，并做好物资需求计划的编制工作。

要求物资供应商按投标承诺和物资供应合同的要求，结合项目部的物资需求计划，及时组织合格的施工物资进场，满足施工的需要，确保各阶段施工的顺利进行。

第十二节、施工进度管理措施


1.1 总进度计划

我公司承诺，如果我方中标，将按合同约定工期内完成全部施工工程，如有延误，将接受业主的处罚。

1.2 施工进度计划表

1.3 保证工程进度的技术措施

现场施工人员的配置和安排项目经理部:由项目经理牵头成立现场项目



经理部，配备足够数量的管理、技术人员，其中包括施工项目经理、副经理、质检员、材料员、安全员、计划员。同时各专业施工队伍的专业管理人员，在项目经理部的统一指挥调度下安排各自的施工人员按照总进度计划的安排进行施工作业。施工现场工人的人数由项目经理部根据现场施工状态随时进行增减调整，以保证现场施工人数合理，人员不窝工，不总工。我公司还准备了一支 15 人的预备队伍，在万一现场工作量增加时可以随时安排进场，以确保工期和质量。

以合同规定的承包范围内工程的质量、工期、安全、文明施工等要求为原则，项目部编制详细、完善的施工组织设计，经甲方审核之后实施。

以合同规定的总工期的要求，现场项目部根据现场实际情况编制用于实际施工的总进度计划表，以此有效的对工程进度进行总控制，以确保如期完工。

针对本工程特点，制定切实可行的工期保证措施，结合图纸不同别墅的工程同时进行，如施工用材的备料方面，应根据现场进度尽可能的减少总备料次数，保证现场有充足的施工用材:合理调整工种配置，形成各施工段的流水施工和交叉施工，并使各个工种都能有自己的施工工作面和施工时段，使现场的采购、加工、制作等工作合理、有序的展开，以确保工期要求。

对施工所用材料，特别是需要提前采购和加工的，如墙地砖、玻璃、地板等要安排材料部门提前介入，按照图纸及甲方的要求，及时安排选样定货和加工，并根据现场施工进度，提前三天组织材料进场，以保证现场施工的需要。

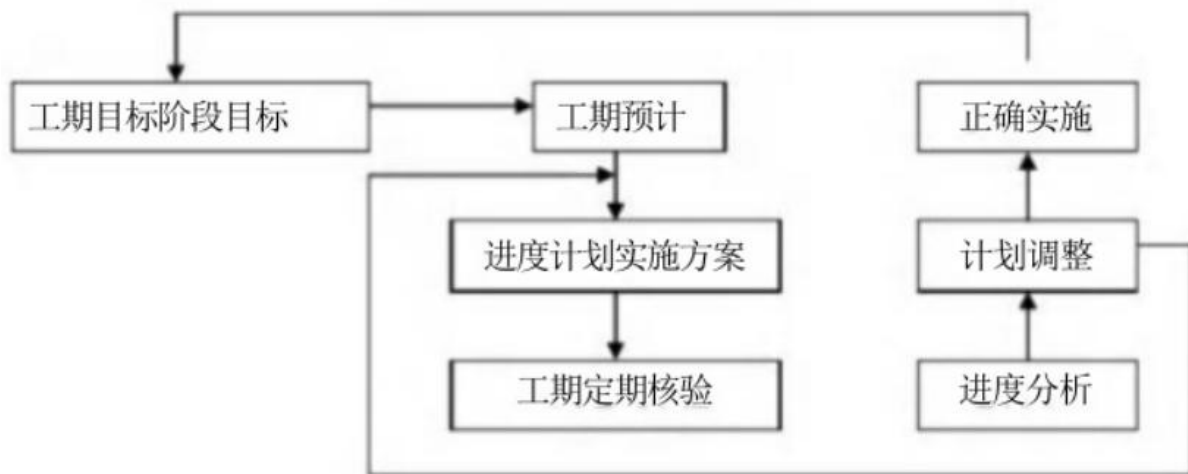
现场管理人员对施工中可能发生的问题，如设计方案的变更、材料供应断档等要提前做好准备，并采取相应措施，对于需要与甲方协商解决的及时

汇报并商定解决方案为保证工程按计划进度执行，在机械设备及工具方面，我公司后勤部门将根据工程需要，配备相应数量的施工机具，并备有若干工程应急使用的机械设备。

每周一次召开现场管理会，汇报各工种进度，解决问题，督促进度计划的实施。

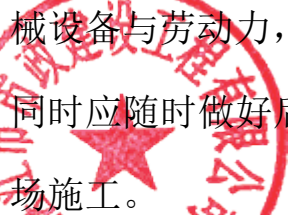
(3)保证工程进度的组织措施

工期保证手段循环图



1.我公司充分认识到本工程项目的的重要性，特组建具有丰富现场管理经验的、强有力的项目经理部。在项目经理的统一领导下，精心组织、精心安排。将进度保证措施落实到施工的每一个环节，提倡前道工序为后道工序服务、与其他分包方互相协调的思想，在保证工程质量的前提下，用制度措施来保证工期的顺利实现。

2. 劳动力的投入是保证工期的关键，因此当本工程的工作面一旦形成，立即按序调集劳动力，并按总进度的控制，分批安排各工种施工人员进场。前期不宜全员进场，先安排部分工人做好分部分项工程的基层施工，待各工种基层基本展开后逐批增加施工力量在施工高峰时，视具体情况统一调度机



械设备与劳动力，全员施工，保证切实按照总进度的时间安排完成每道工序，同时应随时做好后备劳动力的调集准备工作，在工程量增加时可尽快投入现场施工。

用施工进度三级动态管理来保证工期进度的措施。由公司制定一级进度计划。

3.(施工总进度控制计划表)、项目经理部编制二级进度计划(各分部项工程每月进度计划)。各专业施工队伍编制三级进度计划(分部分项每周节点计划),各个计划要求总体衔接、稳定平衡,通过信息反馈,对计划实施的全过程作有效的动态控制。月计划和周计划的编制,必须具体、详细,具有实际性和可操作性

4. 公司总部对于本工程资金使用给予全面的保障和支持,现场项目部的计划管理员、预算员应与公司财务部保持良好沟通,及时反馈现场资金状况,财务部门对于现场的人、材、机的使用资金及时拨付到位,确保工程按计划工期逐项落实完成。

5.项目经理部每周召开一次施工现场会议(邀请业主、监理单位等参加),对施工中出现的的具体问题进行协调处理,并对月、周计划的完成情况加以检查和调整。对于需要其他工种配合的施工项目,应及时在会议上向业主、监理单位提出,请其给予协调安排。

6. 根据工程特点及工作面的部署,强化材料采购、收验部门人员结构,建立完善的合格供应商网络,以施工进度计划为参考,按照项目经理部的总体安排,材料提前配齐配足,及时送至现场并收验,便于加快施工进度。

7.为有效地缩短工期,扩大现场施工实际用地面积,部分材料和半成品的加工工作可以安排在场外加工制作,然后运到现场投合安装。



8.对于各类材料，应提前根据图纸排出材料用量清单和供货计划，根据业主要求，提供符合质量标准的厂商和材料小样，待业主和监理确认后，根据计划分批供应到场。

9.为配合其他工种单位的施工作业，由现场项目部协调，我方部分项目的施工可安排在夜间交叉作业，确保部分分项工程提前完成，为下道工序的施工创造有利条件，以利于工程总体进度的顺利进行。

10.各类机械设备必须专人操作、精心维修，确保正常使用，以满足施工进度实际需要。这是保证工期的必备条件。

11.充分利用经济规律及其杠杆作用，有效地调动工人生产积极性，所有施工人员的经济利益按实际进度的完成情况进行分段兑现奖罚。

12.组织公司内部的技术力量，并开展以质量为中心的劳动竞赛，即提高工程质量同时加快施工进度。

(4)保证工程进度的资金措施

项目财力的合理使用是工程进度计划顺利施工的保障，做好项目成本控制和使用是项目降低成本、提高综合效益的基础。

1、合理收取工程款。

严格遵照合同条款中有关付款的条文，根据要求提供必要的付款依据，请业主、监理审核。统计工作的基础是实事求是，决不高估预算，对设计变更增加的工作量实事求是地经过监理单位、业主审核，在审核的基础上结算价款。

2、合理使用工程款。

保证项目的资金使用是保证工程顺利进行的先决条件。为此公司在资金使用上坚决做到专款专用，不属于公司使用的资金决不占用。在抓计划的基

基础上做好调度工作，决不因计划不周导致物资积压，使资金无法发挥效益。

抓好材料费用的控制使用是做好财力使用的基础。

3、合理调度工程款。

若业主方按合同规定应支付的资金一时不能到位，则不能因此而拖延工期或影响工程质量，我方将千方百计调度项目外资金确保工程的顺利进行

1.4 保证进度的协调措施

项目施工中存在着多种因素的协调工作，既有项目部内部的，同时也有项目部外部的协调，针对协调的内容不同项目部将配备一名具有丰富施工经验的项目经理负责项目部的生产及对外协调工作，配备一名协调员进行项目内部诸因素的协调。协调的目的是调动工作人员积极性，提高项目组织的运转效率，消除项目按计划施工的任何不利因素，保证施工项目的进度。

1、项目内部关系协调

项目经理协调项目内部人与人、各部门之间的工作关系，充分调动每个人的工作热情，


使得人尽其才，用人之长，责任分明，使项目部精干、高效、政令畅通。由项目经理进行内部供求关系的协调，诸如劳动力、材料、机械设备、动力等，求得项目的资源保证，从而使物尽其用，按施工进度计划进行有条不紊的施工。

2.外部协调

由项目经理组成对外协调，重点协调业主、监理单位、公用单位，采用积极主动的态度在平等的基础上进行协调。

1.5 保证进度的质量检查措施

施工进度的检查是计划执行信息的主要来源，也是计划调整和分析总结



的依据。施工进度的跟踪检查，及时反馈进度计划的实施情况是进度控制之中不可缺少的部分，在现场施工组织工作中应给予高度重视。

1、检查工作制度

专职质量员是施工技术、进度、质量的主要负责人，建立以各专业施工节点为主的进度计划执行体系与质量员为主的进度计划检查体系这一对立统一的工作关系，是保证项目进度计划的重要方法。施工员每日进行现场检查，并将检查的结果每日以书面的形式汇报项目经理，以便及时了解施工动态，监督和督促各施工班组按计划完成工作，及时进行必要的调整。

2.周汇报工作制度

配合总体计划的实施，建立每周进度汇报分析制。汇报分析会由项目经理主持，项目经理参加检查、落实一周工作情况，并将检查分析中出现的需协调的问题书面汇报监理单位、业主及存档，在每周由业主或监理主持的协调会上解决。

3.月分析调整制度

项目部按月进行分析、总结，并对进度的个别节点调整，进行必要的生产要素调动由项目经理主持，公司项目部门及有关人员参加，并将检查分析的结果书面汇报业主、监理单位并存档。

施工日记

施工日记是项目施工中每一天所发生有关事宜的真实记录，也是项目日常管理的工作要点。由项目副经理对每日发生的事实及有关工程的情况按施工日记的要求真实填写汇总并及时存档

1.6 保证工程进度的材料供应措施

保证工程进度的材料供应措施是项目部物资管理的中心任务，供应质量

的优劣与供应速度的及时准确与否是关系到项目部各项工作能否顺利进行的决定因素在做好日常工作管理方面重点抓好如下几点:

(1)加强材料计划的及时性、准确性、严肃性。

(2)加强采购成本的控制。

在保证质量、数量、供货及时的基础上，降低采购成本是提高项目施工效益的重要环节。任何物质的采购必须有采购通知单及严格的验收入库制度，采购员不得接受任何人随意的采购指令。

(3)坚持审批的环节。

项目部在做好自身计划的审批工作的基础上，同时也做好对业主的报批工作，对实行调整的大宗材料应事先报业主方进行价格、厂家的审批，在审批的基础上进行采购。未经审批的材料决不自行采购。

(4)加强保管、及时回收。

做好材料的保管、领用工作是保证材料供应不乱的基础，项目部坚决执行限额领料制度，凭计划发料，在保管工作上配备专业的保管人员，保证帐、卡、物相符，保证仓库的材料不变质、不受损，同时利用保洁队和班组材料节约奖励的办法，做好材料的回收利用，做到能使用的坚决不浪费。

1.7 工期检查保证措施

施工进度的检查是计划执行信息的主要来源，也是计划调整和分析总结的依据。施工进度的跟踪检查，及时反馈进度计划的实施情况是进度循环控制之中不可缺少的部分反馈系统。故在施工组织中应尤为重视。

日检查工作制

专业施工员施工技术、进度、质量的主要负责人，建立以专业施工点为主的计划执行系与施工员为主的计划检查系这一对立统一的工作关系，是保



证项目进度计划的重要方法。施工员每日进行现场检查，并将检查结果每日以书面的形式汇报项目经理，以便及时了解施工动态，监督和督促各施工班组按计划完成工作，及时进行必要的调整。

周汇报工作制

配合三周滚动计划的实施，建立每周进度汇报分析制。汇报分析会由经理主持，项目经理参加检查、落实一周工作情况，并将检查分析结果书面汇报监理单位、业主及存档。并提出建议及要求，在每周由业主或监理主持的协调会上解决。

旬分析调整制度

项目部按旬进行分析、总结，并对进度的个别节点调整。进行必要的生产要素调动。由项目经理主持，公司项目部门及有关人员参加，并将检查分析的结果书面汇报业主、监理单位并存档。

施工日记

施工日记是项目施工中每一天所发生有关事宜的真实记录，也是项目日常管理的工作要点。由专业施工员对每日发生的事宜及有关工程的情况按施工日记的要求真实填写汇总，书面报送项目经理及资料存档。

如前所述，在建立各级检查制度的基础上有效的控制施工进度，这是目的所在。所以在了解了施工现状和实际进度后，如何进行进度控制是保证进度计划的关键，是项目管理的中心任务。

调整进度计划

由于外部因素影响造成进度无法实施或是计划与现场状况不符，就应及时调整进度计划，同时也要及时积极的进行施工协调，此项计划一般在分析会上做出。质量跟踪检查



项目部质量检查员每日对施工班组所施工的内容进行检查，发现质量问题及时签发整改单，并每日将检查结果汇报项目工程师，把质量问题消除在过程中，决不因质量问题造成返工，从而影响工程进度计划。

利用现代科学手段，采用计算机项目管理系统对工程进行动态管理。保持良好工作循环在做好项目施工组织和技术工作的同时，采用多种形式的劳动竞赛，营造一个好的施工氛围，使工程施工在良好的循环中一环扣一环的施工下去。具体做法如下：

第十三节、施工进度控制措施

1 施工总进度控制措施


1.1 依据施工进度网络计划，编制施工进度网络计划，并根据施工现场情况实施动态管理。现场办公室贴施工总进度计划，明确施工管理人员各自分管的分项工程施工进度要求。

1.2 以施工总进度计划为依据，编制各施工区的季度、月度生产计划，各期计划必须逐级保证，即月度计划保证季度计划实现，季度计划保总进度计划实现，，优化施工方案，提高生产效率。

1.3 每周定期召开班组单位的工程例会，落实总的计划进度，协调和解决安装与项目及有关施工单位之间的矛盾。

1.4 保证质量、环境和职业健康安全管理体系的有效运作。加强教育，以提高全员质量、安全意识为先导，避免在施工过程中出现返工、返修、窝工，防止重大伤亡事故的发生。

1.5 根据施工进度要求，编制材料需用计划。确保工程材料、设备适时有序地投入。



1.6 奖罚措施为充分调动班组人员的主观能动性，本项目部特指定奖罚措施，以保证施工进度。

1)控制进度的考虑分三个阶段来实施以达到充分反映各施工班组的工期控制能力和施工速度。第一个阶段为以总进度计编制计划和日工作量计划，使班组明确当天的工作当天完成，完成或完不成的可当日检查进行奖罚。第二个阶段为当第一个阶段不能完成的班组制订分项、分部工程施工计划，以压缩施工工期来弥补进度和日工作量的不足，如能达到分项、分部工程施工计划进度，同样给予奖励，如达不到的则在上阶段的基础上加倍处罚。第三阶段为第一、二阶段全部不能达到的班组进行总工期考核，在原总进度计划的要求上，控制全部施工工期，在最终能够达到施工工期的班组，应得到控制总施工工期规定的工期资金。

2)对屡次达不到施工进度的班组要求进行措施上的压力，项目部应及时采用强制调换或增加施工人员、停工整顿、责令加班加点弥补的有效措施。不执行强制措施则清退出本工地。

3)项目部在实施工期奖罚时，以总施工进度计划、月度计划、监理、业主平时的考核等形式为依据。

2 组织措施

现场经理组成精干、高效的项目班子，确保指令畅通、令行禁止:同甲方、监理工程师和设计方密切配合，统一领导施工，统一指挥协调，对工程进度、质量、安全等全面负责，从组织形式上保证各项目目标的实现。每日召开一次生产协调会，围绕工程的工程质量、施工进度、生产安全等内容检查上一次例会以来的计划执行情况。实行合理的工期计划、目标奖罚制度，根据工作需要，主要工序采取每日两大班制度;做好施工配合及前期施工准备工作，拟

定施工准备计划，专人逐次落实，确保后勤保障工作的高质、高效。

3 技术措施

3.1 利用计算机技术对网络计划实施动态管理，制定二、三级工期网络，节点控制，进行动态管理，合理、及时插入相关工序，进行流水施工。通过关键线路节点控制目标的实现来保证各控制点工期目标的实现，从而进一步通过各控制点工期目标的实现来确保总工期控制进度计划的实现。

3.2 根据总工期进度计划的要求，强化节点控制，加强人员、机械、材料、施工方法及施工作业环境等要素的协调管理。

3.3 项目技术部通过与设计单位、业主及相关方的协商和沟通，充分理解设计意图，以便合理优化施工方案，提高效率和品质。

4 材料保证措施

4.1 充分利用我司完善的材料供应商服务网络资源，保证工程材料、设备及时到场。

4.2 根据工程进展，各专业工程师提前做好材料需求计划，项目材料部门及时采购。

4.3 及时向监理呈报进场材料合格证，材料供应商资质证明等。


5 机械设备保证措施

为保证施工机械在施工过程中运行的可靠性，我们还将加强管理协调，同时采取以下措施：

- 1)加强对设备的维修保养，对机械易损件的采购储存：
- 2)为保证设备运行状态良好，加强现场设备的管理工作。

6 外围保障保证措施

积极配合总包单位，加强消防、文明施工、环保与扰民、治安保卫工作



以及与政府有关部门的联系。对于扰民及民扰，提供完善的管理和服务，减少由于外围保障不周而对施工造成的干扰。做好施工一线的后勤保障工作，使施工人员能够集中精力进行施工生产。

第十四节、施工进度管理保证措施

一、施工进度管理保证措施

1、缩短施工准备期，尽早进入工程施工。若我单位中标，在收到中标通知书 3 天内，项目主要管理人员全部到位，将全力以赴组织有关人员结合现场条件，安排施工准备和编制实施性施工组织设计，及时调遣生产操作人员和设备进场。

2、本着“质量第一”的原则，运用 ISO9000 系列管理程序，统筹安排生产计划。用计算机为手段，按实际情况调整施工部署，实现动态管理，提高插入度水平，形成合理的立体交叉作业局面。通过合理的施工组织与正确的施工方法来提高施工进度，均衡施工。

3、现场具体做到坚持“两会制度”、抓住“七个关键环节”：坚持“两会制度”即：公司每周召开现场会例会制度，及时部署和调整施工组织方案；现场每天碰头会，保证问题不过夜，及时解决。抓住“七个关键环节”即：企业内部前后配合总体施工布置的编定、分部分项工程计划的编定、制约进度的主要矛盾、工种工序的合理穿插配合、秋收期间劳动力的调整、形象部位的日落实及对分包单位的控制管理等环节，

4、集中工具、材料和劳动力投入施工，协调内部生产、材料供应、机械、安全、技术、质量、运输等各部门工作，协调参战人员施工计划落实，确保工期按计划实施。材料采购实行产地验收方法，确保一次验收合格，大宗材

料采购随到随验，保证工程所需材料-次达到质量标准。

5、配备数量充足、经验丰富的技术人员，选派与本企业合作多年的专业施工队伍。

6、根据以往类似工程的施工经验，在现场建立施工详图设计部，协调配合施工详图的设计，并且保证图纸能够及时、准确到位，满足施工进度要求，

7、根据不同阶段的现场特点和需求，设计不同阶段的现场平面布置图，针对各阶段大型机械的布置、各阶段材料堆场、循环道路的改移等方面进行布置。各阶段的现场平面布置图和物资采购、设备订货、资源配备等辅助计划相配合，对现场进行宏观调控，使现场平面布置与施工进度合拍，保证各阶段的施工顺利进行。

8、在现场建立工程外部协调部，加强对交通部门、市政部门、供电供水部门、市容环保部门等单位的协调，具体协商解决施工运输、现场地下管线探查、现场临水临电接驳增容、施工噪音排放、施工现场临时建筑搭设及防火审批、雇佣农民工暂住证办理等实质性问题，创造良好的工程施工环境，进一步保证施工生产的正常进行。

9、加强与业主、监理、设计等单位的联系，同时积极主动与其他相关部门联系，及时解决施工中存在的问题及突发事件，为施工创造一个良好宽松的施工环境，确保施工生产的顺利进行。

10、实行工期目标责任制。根据工程项目总体施工进度安排，编制季、月、周施工计划，将工期目标横向分解到部门，纵向分解到班组个人，逐层签定工期责任状，工期目标与个人经济利益挂钩，实行奖惩制度，同时对全体施工人员进行计划交底，激发全体人员的干劲，使全员自觉实施进度计划，

做到以工序保日、以日保周、以周保月，最终保证总工期的实施。

11、做好各专业各工序的协调与接口工作，缩小工序搭接时间。

12、搞好后勤服务工作，保证施工生产的正常进行。

13、加强资金支持，保证全部资金专款专用。

二、施工进度技术保证措施

1、编制有针对性、可操作性的施工组织设计，施工组织设计覆盖全面，内容要详细，配以图表，图文并茂，作到生动形象，调动操作层学习施工方案的积极性。从管理层到实施操作层对施工工艺、质量标准全面贯彻，使工程施工有条不紊的按期保质的完成。


2、广泛采用新技术、新工艺、新材料，先进的施工工艺、材料和技术是计划成功的保证。结合工程特点采用先进的施工技术和材料，从模板选型到模板安装、从钢加工制作到绑扎、从混凝土制配到混凝土浇筑工艺、从钢结构二次深化设计到现场吊装焊接等，广泛应用先进的施工技术，保证工程质量，从而保证施工进度。

3、本工程工序繁多，在确保安全、质量基础上，提高插入度、展开平行作业、同步施工是保证工期的关键。

4、提前做好图纸会审工作，对图纸中有疑问的地方，及时与设计单位联系解决，避免耽误施工。

5、组织有关人员学习招标文件、技术规范与施工监理程序，准确掌握施工要求的标准与程序;提前做好各分项工程的施工方案与材料试验，及时申报开工，及时提交竣工验收。

6、加强技术管理和工序管理，杜绝因工作失误造成返工而影响正常的施工进度。



7、搞好工程的统筹、网络计划工作，制定阶段目标，科学合理安排施工工序。通过分析各施工工序的时间，采取特殊措施尽可能减少影响进度的薄弱环节，科学合理地缩短各施工工序的循环时间来提高施工进度。同时牢牢抓住关键工序的管理与施工，确保关键工序的工期与质量。本工程为一个庞大的系统工程，需要全过程对进度计划、资源配置进行动态管理，为此，采用先进的项目管理软件编制。根据施工总进度的安排，分别编制月、周施工生产计划，建立生产分析会议制度，对照检查，找差距、找原因、完善管理，促进施工。


8、依靠科技进步，缩短工期。本工程是一项技术含量非常高的工程，只有通过科技创新、优化施工方案，才能确保工程建设顺利进行，从而达到控制和缩短建设工期的目的。

9、采用机械化施工，提高工效，有效利用当今科技进步成果，采用机械化施工，可减少现场作业量，充分发挥工厂化的积极作用，减少手工操作，在保证工程质量的前提下提高施工进度。

10、采用均衡同步施工。根据前述工程施工总体进度计划和总体施工部署，本工程采用均衡同步施工方式组织结构施工。这种方式是一种科学的施工组织方法，其思路是使用各种先进的施工技术和施工工艺，压缩施工空间，提高插入度，实现均衡同步施工。

三、建立工期保证体系

完善的施工计划保证体系是保证工程工期的纲要，掌握施工管理主动权，全面而宏观的控制整个施工生产过程，是保证工程进度的关键。本项目的计划体系将以宏观到微观、从节点里程碑到细目子项、从总控计划到月、周、日计划乃至日计划中的某个时间完成某个关键性单项工程的保障。明确各责



任主体的职责，建立科学的三级网络计划，使施工计划管理全面深入、层次清晰，从而实现“先期策划、制定措施、明确责任、控制实施、持续改进”的思路。

通过完善的施工计划保证体系，采用先进的施工计划计算、设计软件，制定出科学合理的施工进度计划，并由此计划派生出技术保障计划、商务保障计划、物资供应计划、质量检验与控制计划、安全防护计划及后勤保障计划等一系列计划。

(一)建立三级控制的施工计划保证体系

以项目经理为责任主体的进度保证体系，以项目副经理、技术负责人、各部门负责人为基础的多级计划执行体系，使施工计划的每一个节点，每一个线路都做到层层有计划、人人有目标、事事有人管。

(二)落实分包责任

本工程建设规模大、劳务施工队多，只有将控制点细化到各分区的分项工程中去，才能保证控制点落实的实效性。因此，拟通过合同条款将项目各分部工程的进度要求落实到相关分包，使进度保证体系实现全面覆盖，不留死角。

(三)建立项目进度责任制

加强对项目经理、副经理、项目工程师和部门负责人的进度考核，签订责任状，定期按计划目标进行考核，奖优罚劣。

(四)编制三级网络计划

在施工中我单位将分级编制网络计划来控制整个工程的施工

(五)制定派生计划

工程的进度管理是一个综合的系统工程，涵盖了技术、资源、商务、质



量、安全等多方面因素，因此根据总控工期、阶段工期和分项工程工作量制
定出技术保障、商务合同、物资采购、设备定货、劳动力资源、机械设备资
源等派生计划，

第十五节、工期保证措施

本工程靠一流的施工策划与运作、一流的管理与协调、一流的技术与工
艺、一流的设备与材料、一流的承包商与劳动力素质等来实现一流的管理和
控制，从而以过程精品达到工程精品，满足业主对工期、质量等方面的要求。

一、作好进场前准备工作


在投标阶段，我公司就着手一切开工的前期准备工作，包括项目管理机
构及人员、各专业队伍的选择、机械设备的投入、施工安排、市场的调研、
施工组织和技术方案的研究和优选等，如果业主信任我公司一旦认可我公司
中标，从宣布中标后，在业主许可的情况下，我公司将会立即组织人员前往
工地现场，并着手开始进行现场平面规划、临时设施、劳动力和机械设备的
进场、各施工证件的办理、施工进度安排等。

二、建立完善的计划保证体系

建立完善的计划保证体系是掌握施工管理主动权、控制施工生产局面，
保证工程进度的关键一环。本项目的计划体系将以施工总进度网络图为宏观
调控计划，施工总进度计划为总体实施计划，以月/旬、周、日计划为具体执
行计划。

三、人、财、物的保障

在本工程上，将委派具有丰富经验和能力的二级建造师和各类专业技术
管理人员组成项目经理部，以最大程度地满足本工程的需要。我公司总部除
具备强有力的总部对项目实施和管理进行服务和控制外，还具有门类齐全、



实力强大的专业化公司所形成的施工保障能力，同时具备组装和组合社会优良资源的经验和能力。

四、合理安排各工种/各专业交叉作业

(1)交叉作业的基本要求

正如前面施工进度计划所叙，在我们编制的计划内，根据各工序的专业特点，统安排了各工序的合理穿插，从而为竣工赢得了时间，具体工序安排详见本工程总体施工进度计划表。

(2)交叉作业的原则及措施

1)机电安装进度必须服从总体进度计划，保证主导工序的施工进度，选择合理的穿插时机，按总体进度计划进行统一组织，安排和协调，使整个工程形成一个和谐、高效的有机整体。

2)明确责任，正确划分利益关系。

3)建立固定的协调制度。

4)一切从工程全局出发，各专业队要在项目部的统一组织管理和协调下开展施工，互相帮助，相互谅解，项目施工创造条件，项目施工要注意对各自的成品及半成品的保护。

五、现场各类管理制度保证

建立一系列现场制度，诸如工期奖罚制度，工序交接检制度，施工样板制，材料堆料申请制度，总平面管理制度，日作业计划和材料日进场平衡制度等，为加强现场制度化建设提供了依据。

计划管理是项目管理最为重要的手段，通过例会制度，使施工各方住处交流渠道通畅，问题解决及时，制定四级控制计划，即通过日计划保证周计划，通过周计划保证月计划，通过月计划保证总进度计划。



六、资金保证措施

(1)本项目的资金专款专用，由项目经理部全权负责，公司和其它项目不挪用、不借用。资金专款专用既能充分保证劳动力、施工设备的充足配备和材料及时采购进场，又可以随着工程各阶段关键控制点的完成及时兑现各施工队伍的劳务费用。

(2)一线生产工人(主要是农民工)的素质和数量是保证工期是否如约完成的核心。为此，我们在本工程的施工过程中，将严格按及竞争性磋商采购文件的有关规定执行，确保按月兑现工人的工资，做到不拖、不欠，并接受业主的检查。

7、加强与业主方的合作与协调

我公司将从工程大局出发，积极协助业主的工作，加强与业主、监理工程师、设计方的合作与协调，积极主动地为业主服务。使现场发生的任何问题能够及时快捷地解决，为工程创造出良好的环境和条件。

第十六节、施工工期计划


工期保证措施

1、组织措施

做好开工准备，本工程要做到边准备边施工，用较短的时间形成生产能力:与业主、设计单位、监理公司密切合作，严格按照施工组织总设计落实技术供应计划确保设备、图纸按期交付，保证工程顺利进行。

动员相关职能部门参与计划的编制并集中深入讨论，以明确施工目标及为施工目标应做的工作;

组织施工队组开计划动员会，明确施工任务以及为完成施工任务应做的



工作,要求各负责人在讨论通过的计划上签字,以使总的计划变成所有参加施工人员的共同的目标;

建立例会制度,本工程有不同专业性质的施工队,为了使各方人员尽快熟悉及了解情况,及时反馈相关信息,应每月召开一次施工调度会,每周召开计划检查总结会议,并制定相应的周滚动计划,每天在现场进行施工碰头会,及解决施工中遇到的问题。

依据编制的施工总计划,并根据现场实际情况及时对施工计划进行检查和调整,做到工序流程科学合理,衔接紧密,对现场施工起到真正的指导作用;


根据本工程的特点制定相应的奖惩措施,明确每一施工项目形象进度目标、完成时间质量要求及奖励标准,并形成正式文件下发各部门和队执行;并加大施工计划考核力度。编制以总进度计划为控制的节点进度计划、日和周的作业计划,明确每天的工作内容,检查、解决执行计划中存在的问题,确保当天计划当天完成,维护计划的严肃性。

认真做好施工前期准备是施工顺利进行的根本保证。因此在各分部工程,各道工序开工前必须做全面的施工准备,包括技术准备、工、料、机以及资金准备。

在施工过程中不断完善施工工艺、合理组织施工、提高效率,令施工有节奏、均衡地进行,以加快施工进度。同时在实际操作中不断积累经验。

努力协调好各方面的关系。主动与业主、监理单位、当地各部门以及村民等加强联系,争取各方支持,创造一个良好的施工环境,排除可能对施工进度造成影响的不利因素。

广泛开展劳动竞赛活动。对提前完成工作任务的集体或个人给予奖励,



对未能按期完成工作任务的给予处罚，做到“奖勤罚懒”，激发广大员工的生产热情，提高劳动生产率，促进工程的施工进度。

采取合理施工程序，缩短工期。工程的关键工序关系到总工期的实现。因此，应将此关键工序放在重点保证其工期的实现。

组织机构的落实，建立以项目经理为首的管理层，推行项目法施工。在施工进度控制上，项目经理着重将责任落实到人，同时做好与各有关单位及施工各方的协调配合工作，保证各工期控制点目标的实现。


实行奖罚措施，按经济规律办事，公司与项目经理部签订协议，根据工程合同条款实行奖罚;项目经理部为调动项目内全体员工的积极性，对各工期控制点制定奖罚措施，将工程的施工进度的奖罚与工程质量、安全、文明施工及各方协调配合的施工情况挂钩，以带动整个工程健康发展，按期完成。

选择性能优良的施工机具，先进的机具，合理布置，同时加强其管理，保证各设备运转良好。

做好各种资源的供应，按照施工组织设计要求，根据工程控制计划要求，进行工料分析，相应编制劳动力进场计划，材料进场计划，机械设备使用计划，资金使用，以保证各

种资源能满足工程计划周期内的需要。物资材料计划应明确材料的数量、规格和进场时间，现场材料储备应有一定的库存量以保证工程提前或节假日运输困难时，工程对物质材料的需要，确保现场施工正常进行。劳动力进场要保证质量。除保证数量外，施工人员的技术素质是一个重要的因素。工人进场前必须进行严格的培训和考核。

按计划进场的机具，进场前必须进行维护、保养和试运转工作，保证所有机具进场后能够投入正常的使用。



做好劳动力与机械设备、材料的优化组合及其优化组织设计、调度方案。保持均衡施工。抓好关键项目的施工管理，对关键线路的工程项目给予优先考虑，以确保其按期完成。加强施工人员的质量与安全防护意识，确保各工序施工质量一次验评合格，避免返工；切实做到安全施工，坚持预防为主，杜绝安全事故。

2、技术措施

施工前组织项目部现场操作有关技术人员熟悉图纸，对图纸进行会审解决图纸中存在的问题，避免施工中出现技术疏漏：

根据施工计划合理安排交叉作业，多开工作面、加快施工进度；针对不同的施工方案，从技术、安全、质量、工期、费用几个角度进行了优化，确保施工安全、质量，从而大大提高劳动生产率；

做好材料采购、构件运输的工作，避免误工、怠工：

根据施工计划编制施工机械和施工机具供应计划，设专人负责调度，同时确保施工机械始终保持完好状态，不因施工机械故障而影响施工；

编制施工总进度计划及季度、月、周计等阶段性实施进度计划和详细作业计划，做到日保周、周保月、月保季度、季度保总进度，进行施工计划的控制和管理，以确保施工总进度目标。这些计划及时报监理工程师审核批准，并能够获得监理工程师建设性意见。保证工程验收一次合格，避免因质量问题而引起的返工或缺陷造成工期延误。工程中出现质量不合格额外安排采取整改措施，整改过程必然对资源的筹备与消耗并重新进行施工工期安排，不仅会造成经济损失，还有可能直接影响到工期目标。

推广使用新工艺、新技术、新材料，保证质量的前提下加快施工进度，培养职工创新意识。对新工艺、新技术、新材料的使用保证技术可靠，并通

过相关部门的技术鉴定，有附有鉴定书，使用前编制专项施工方案和措施。

细致分解工程项目，合理安排施工程序，组织流水施工，做好劳动组织调动和协调工作，做好材料供应及机械调配计划，保证材料提前到场，不影响工期。

项目部由专人负责各区工程进度报表，对每天工程进度进行统计，当天不能完成计划的当天分析原因，制定补救措施并付诸实施。相关进度资料及报表，及时向建设单位、监理单位进行汇报、交流，以便于建设单位及监理单位进行监督指导。

3、管理措施

现场成立工程项目经理部，建立、健全各项管理机构，理顺各职能部门及专业队的关系，做到职责明确，政令畅通：

项目部与专业队签定内部承包合同，明确施工工期、质量目标、安全责任，奖罚等规

采用先进的计算机管理软件实现对本工程的施工管理、质量管理经营管理、信息管理、资料管理全方位的控制。

4、计划的执行与控制

4.1、计划的执行

项目部主管生产的领导负责计划系统的管理，项目部计划统计处负责施工进度总控制计划及总、月施工计划的编制及管理，负责审查各专业队的施工计划。各专业队按项目部要求编制施工计划并报项目部批准后组织实施。

4.2、计划的控制

计划控制的内容:本工程施工计划主要控制的是:形象进度、施工产值、工程质量工料耗、安全文明施工等内容。




计划控制的措施:组织各队开计划动员会,明确施工任务以及为完成施工任务应做的工作,以使项目部的计划变成所有施工队伍的共同目标;要求各队接受任务后,要对所有参施人员进行教育,并把施工目标层层分触到班组及个人,从而把施工计划变成全体职工的行动。

建立例会制度:本工程有不同专业性质的施工队,为了使各方人员尽快熟悉及了解情况,及时反馈相关信息,应定期召开计划会议,会议由项目部主管生产的领导或计划员主持;各专业队生产负责人及计划员参加,也可邀请业主或业主主管计划人员参加;会议主要检查计划执行情况,提出存在的问题,分析原因,研讨对策,进一步明确计划编制的形式,交流计划编制的经验,同时,要认真听取意见,不断提高和完善计划编制工作。

下达任务单:在施工过程中,往往会出现一些新的施工项目,时间行要求很强,如不能迅速投入施工,将阻碍工程进展。对此类项目拟采取施工任务单的形式,明确施工项目、责任单位及完成时间,由现场操作处负责人签发。施工任务单是施工计划的辅助形式,具有施工计划的同等效力,也是受理单位的施工依据。

奖惩措施:项目部将每月内应完成的项目列出清单,明确每一施工项目形象进度目标、完成时间、质量要求及奖励标准,并形成正式文件下发专业队执行;专业队完成施工项目时,向项目部提出书面验收申请,项目部组织有关部门进行验收。对于符合要求并签认后,给予奖励;对于不按期完成施工任务,对工作拖沓的施工队给予通报批评并进行相应的处罚:

工程进度分析:在施工计划实施过程中,计划人员要定期进行工程进度分析,其主要内容有:计划指标完成情况,是否影响工期目标,劳动力和机械设备是否按计划投入,能否满足施工进度需要;材料和构件供应是否按计划进行;



试验和检验是否及时进行，检测资料是否及时签认;施工进度款是否按期支付，建设资金是否落实。此外，对施工图的发放、工程量的增减及气候条件也要详细分析。通过工程进度分析，总结经验，暴露问题，找出原因，制订措施，确保施工进度的顺利进行。

5、计划的检查与调整

5.1、计划的检查

计划协调处每周将施工计划期内实际完成情况与计划指标进行比较，找出差异。计划检查的主要内容有:计划期实际完成及累计完成的工程量、工作量占计划的百分率:计划期实际参施人员、机械设备数量及生产效率:计划期发生的对施工进度有影响的特殊事项及原因。

检查施工进度本工程拟采用以下的方法:标牌法、实际记录法、工程进度曲线法、网络计划技术法等。

5.2、计划的调整

调整施工计划主要是抓住对总工期产生重要作用的关键工序，对施工资源的投入提出新的要求，重新确定各工序间的逻辑关系，绘制新的网络图，计划调整后的时间参数和总工期，确定新的关键路线。

6、其它保证工期事项

接到中标通知书后，在与甲方签订施工合同的同时，做好进场前的确有关准备工作，如施工现场准备工作，材料和机械准备工作、劳动力准备工作等。签订施工合同后，迅速办理有关施工手续。

开工前，组织施工图纸会审，编制施工组织设计，对重点、难点部位编制单项施工工艺方案，并向施工人员进行技术交底。编制施工预算赤字、落实资金使用计划，工程部根据进度要求，编制材料供应计划、机械配备计划、

劳动力计划并做好准备。

开工前，施工现场迅速按施工平面要求搭设临时设施和布置临时用水、用电。按施工进度计划和材料供应计划、机械配备计划，准时组织材料、机械等分批进场，并按施工总平面布置图确定的位置就位。

为缩短施工工期，采取新技术措施。

配备先进的施工机械设备，尽量提高本工程全面施工机械化程度，以提高施工效率、加快施工进度

做好职工进场教育工作，进行岗前培训、安全防火和文明施工教育等。为落实施工计划和技术责任制，按管理系统等级进行交底。对重点、难点施工工艺方案进行现场示范同时健全各项规章制度，加强遵纪守法教育，

本着有主有次，确保重点的原则，统筹协调好各专业工种的施工。定期召开现场协调会，及时解决施工交叉中的矛盾和存在的问题。

保证工期措施:按工程施工部位编制网络计划，根据网络计划提供的关键线路重点安排、组织施工。从材料、施工机具、劳动力等方面保证关键线路上工程项目的需要，促进工程进度，狠抓计划的落实，强调生产计划的严肃性。施工中抓好各项准备工作和工序的落实。利用先进的施工技术、施工工艺和施工机械、施工材料，提高工作效率，在保证质量的前提下，节省工期。

加强调度，协调各方面的关系。及时、细致地审图，对不清楚的问题，主动与建设单位、设计协商，及时提出意见和建议，争取支持，做到提前发现，及早解决。涉及自身的问题，保证处理不隔夜，达到不误工期的目的。


7、进度风险管理措施

7.1 建立进度风险清单

根据工程具体情况，工期不得延误的特点，经研究、分析确立了风险因

素易发风险事件对进度的影响。建立风险清单、分析其发生的可能。进度风
险清单表

风险因素	风险事件	发生频率	
技术风险	设计	设计内容不全、设计缺虑施工可能性。	较高
	施工	施工工艺落后，重言式技术和方案不合理，施工安全措施不当，应用新技术新方案失败，未考虑场地情况等。	较低
	其他	工艺设计未达到先进性指标，工艺流程不合理，未考虑安全性。	较低
非技术不险	自然与环境	洪水、火灾、台风、雷电等式逻辑不可抗拒自然力，不明的水文气象条件，复杂的工程地质条件，恶劣的气候，施工对环境的影较高响等。	较高
	政治法律	法律及规章的变化。	较低
	经济	通货膨胀或紧缩，市场动荡，社会各种摊派和征费的变化，资金不到位，资金短缺等。	较低
	组织协调	业主和上级主管部门的协调，业主和设计方、施工方以及监理方的协调，业主内部的组织协调等	较高
	合同	合同条款遗漏、表达有误，合同类型选择不当，承发包模式选择不当，索赔管理不力，合同纠纷等。	较低
	人员	业主人员、设计人员、监理人员、一般工人、	较高

	<p>技术员、管理人员的素质(能力、效率、责任心、品德)不高。</p>	
<p>材料设备</p>	<p>原材料、半成品、成品或设备供应不足或拖延,数量差错或质量规格问题,特殊材料和新材料的使用问题,过度损耗和浪费,施工设备供应不足、类型不配套、故障维修失误、选型不当等。</p>	<p>较高</p>

7.2 进度风险管理措施

(1)本工程如风险事件发生影响进度,按法律、合同规定、行业惯例,施工单位承担全部工期风险,并采取措施追赶工期。

(2)如风险事件发生,按法律、合同规定、行业惯例,各自承担相应的经济损失(3)除自然与环境、国家法律、物价风险外,对其他风险因素、事件进行及时、详细的识别分析,避免或减少风险事件的发生:由项目副经理牵头负责现场周边关系的协调

积极主动与工程所在地政府、环保、城管、交通、派出所、街道等部门联系与沟通,为施工提供有利的支持,确保本工程顺利的进行。

8、抢工期措施

本工程在编制进度安排上,要对施工期内可能出现的不利于施工的各种自然及社会因素(包括降水、大风、沙尘暴、相关庆典、外交来访、交通管制、上级视察、检查,以及建设单位、政府相关部门组织的各项活动等)做出充分的预见。

制定切实可行的抢工期措施及应急方案:调整、增加专业队伍和施工人员及施工机械:施工段采取整体与区域流水施工的方式,以压缩工期;实施奖励政

策,提高工效,增加劳动强度,加班加点将损失的时间夺回来;使用新型机械、新工艺和新技术。

9、影响施工进度的不利因素

1、因本工程施工工期长,经历了雨天、台风等季节,天气对工程施工进度的影响不可忽略,注意做好雨季、台风施工措施。

2、工中,注意隐蔽工程检验,尽量减少返工等现象。

3、减少因图纸更改问题而导致工程的施工进度受到影响等的人为因素,

4、工程配合施工不当,导致返工。

10、建立完善的施工进度保证体系

建立完善的施工进度计划保证体系,是保证工程能按计划完成的关键,根据本施工进度计划保证体系,可以掌握施工管理主动权、控制施工生产局面。为能使工程施工顺利进行,我们将制定一系列的技术保证措施,物资供应管理措施,质量检验与控制保证措施等:在各项工作中做到未雨绸缪,将保证本工程顺利按计划完成。

11、工期保证技术措施

为确保施工工期,在施工中充分发挥我公司专业技术力量和机械设备的优势,狠抓施工现场的全面管理,精心组织,合理安排,保证日常施工有组织、有计划、按步骤的顺利进行。具体措施是:

(1)建立完善的施工进度计划保证体系

建立完善的施工进度计划保证体系,是保证工程能按计划完成的关键,根据本施工进度计划保证体系,可以掌握施工管理主动权、控制施工生产局面。为能使工程施工顺利进行,我们将制定一系列的技术保证措施,物资供应管理措施,质量检验与控制保证措施等:在各项工作中做到未雨绸缪,将保

证本工程顺利按计划完成。

(2)从计划安排上保证

按照工期要求，结合施工实际按周制定详细的实施方法和方案，在制定施工计划时，要留有余地，充分考虑节假日、气候和其他意外事件对施工的影响。重要的工序要做好详细的实施性施工组织设计和施工计划，并报监理工程师审批，充分利用有利条件和时间合理安排各分项工程的施工顺序，缩短流水作业时距，加快工程进度，以确保工期。

(3)从组织劳动力配备上保证

1)公司抽调精干人员组成项目管理部，统一指挥，协调全工程的施工，抽调精干的技术力量和先进的施工机械设备，以保证工期。

2)因本工程工期较紧，为确保本工程的工期我司暂定投入劳动力不少于下表的数量,如施工中甲方要求投入更多的劳动力以确保工工期，我司愿按甲方要求投入实际需要人数。

3)劳动保证措施

对于特殊工种作业层人员:均挑选本公司有丰富施工经验和劳动技能的正式工和合同工，分工种组成作业班组，并挑选技术过硬、思想素质好的正式职工带班。

对于普通工种作业层人员:由于我公司曾经施工的大中型工程项目较多，有较多的与本公司长期固定合作的，数量、种类齐全的工业与民用施工工程作业人员。在确定劳务队伍时，我司由专门的劳务考评组对各参选队伍进行考评，将参考该队伍以往与本公司合作的情况，该队伍业绩、目前人员数量、工种、工人素质及管理体制等，进行科学合理的考评。以确保劳务队伍的数量和质量，为工程顺利进行创造有利条件。



在劳务合同中，我司将明确各工种作业人员数量、自身素质条件。并将劳务单价与工程进度、质量、安全、文明纪律等挂钩，实行优质优价。从合同方面防范劳动力投入不足、管理不到位的风险，对劳动力投入予以有力保证。

在施工前期，对各工种劳动力，我司均确定好第二支队伍备选，这样，一旦发现某工种劳务队伍严重违反合同时，可及时将其清退出场，及时插入备选队伍予以补充。这样方面保证了工程质量，同时不影响施工进度。

在施工过程中，我司将按照各阶段劳动力需用量计划，提前组织好各专业队伍进场，并办理有关手续。各劳动工种进场时，我们将分别集中进行规章制度、安全施工、操作技术和精神文明教育等方面的培训:组织三级安全教育、劳动纪律教育，办理特殊工种持证上岗手续等。

为保证项目部管理层指令畅通有效，工作安排采用“施工任务书”的形式。并要求签发人和执行人签字，项目经理作为执行的监督者。施工任务书的工作内容完成后由签发人封闭并签字，如未能封闭必须找出原因，或按规定对执行人进行处罚

在施工过程中，公司对项目各劳务队伍实行定期考评，并根据考评成绩进行严格的奖罚与处罚。

(4)从工程材料供应上保证

由材料部负责，组成专门班子，根据施工计划制定施工原材料的计划、采购、运输、保管和供应，保证施工的需要，杜绝停工待料现象的发生。施工原材料就地购买，按照轻重缓急的原则进行计划安排和采购，确保施工原材料的供应，以确保工期。

(5)从机械设备上保证



根据工程需要，配备足够能力的施工机械等。加强对施工机械设备的保养、维修，保障其正常的运转。由机械设备部负责组建专门的维修小组，配足机械设备的零配件，一旦机械设备出现故障，应及时进行抢修或调换替补，以保证施工的需要。

(6)从资金上保证

本工程的面积大、工期短，一次性投入的材料量大，前期投入的资金大，如何确保本工程的资金投入将是工程顺利开展的关键因素之一

资金的准备:由于前期投入的资金量大，我公司总部给予高度重视，前期阶段已经做好本工程备料款并做好了充分的筹划准备。

资金的保证:对于本工程的资金采取专款专用，公司及其它项目绝不挪用本工程的工程款。

根据施工实际情况编制月度进度报表，根据合同条款申请工程款，并将工程款合理分配于人工费、材料费等各个方面，使施工能顺利进行。

(7)从后勤保障上保证


搞好职工食堂，搞好个人和环境卫生，防病治病，保障职工身心健康，保持正常的出勤率，以利施工顺利进行，确保工期。

(8)从做好协调关系上保证

加强与业主和监理部门的联系，做好与当地政府和群众的协调工作，尊重当地的风俗习惯，搞好驻地和施工现场的环境卫生，维护人民群众的利益，求得当地政府和人民群众的支持，加强精神文明建设，文明施工，使施工顺利进行，确保工期。

(9)从解决施工难点上保证

及时召开专题会议，解决施工过程中的技术难点。工程技术人员应经常



到施工现场和施工人员一起，研究和解决施工中遇到的技术难题。班组每天、施工队每周召开一次生产调度会，检查、总结施工情况，推广先进的施工方法，根据实际情况，调整施工力量，完善施工方案和方法，使施工顺利进行，确保工期。

(10)以施工技术、施工质量保证工期

加强施工质量控制，严格把守质量关，不因质量问题而返工、误工，以质量保工期。

二、工期保证组织措施

1、工程施工配备足够的施工所需的劳动力，使工地连续施工，保证工期。

2、合理安排施工程序，科学组织施工管理，本工程运用统筹原理和优化理论，采用实行网络技术控制施工进度及合理流水交叉作业，缩短工期。


3、工程施工实行天天班组碰头会制度，通过例会制度天天落实进度，随时调整计划及时确定对策，使进度计划确实能指导生产并真正付诸实施，并充分利用夜间抓紧施工

4、制定原材料、半成品及机械设备进场计划，落实货源和设备来源，及时组织进货和机械进场。

5、及时编制专题施工方案，组织协调各专业施工单位穿插施工，加强水电、设备维修、维修等专业队的配合协作，与生产班组签订质量、进度承包合同，实行对等奖罚。

6、提高成品化施工程序。

7、劳动力安排原则上不超过晚上十时，各工序超时加班必须报请政府部门审批，各足设备配合。



8、加强质量管理，接受政府有关单位的监督，缩短工序间交验停歇时间，强化质量意识，确保各分项工程创优良工程，不因质量问题影响施工进度，同时提前收集积累技术资料，保证一次验收合格。

9、做好雨季施工措施(恶劣天气除外)。


10、及时做好隐蔽工程记录，同时希望建设单位及时组织有关部门和单位，配合隐蔽工程检查和验收，避免因检查和验收延误而影响工程进度。

三、关键线路上的施工项目保证措施

1、网络计划对关键线路的作业

本工程采用计划网络控制法管理，即根据我方提出的施工进度计划来编制其它各专业的施工网络计划，并不断优化施工网络图，并对严格控制网络节点作为计划管理点。对施工过程中的关键线路上的关键工序，应在甲方的统一协调与配合下，制定出较为合理的各专业队伍穿插施工方案，要求各专业队伍严格服从非关键线路上的专业作业队伍要紧密配合关键线路上的专业作业队伍的施工：

2、我公司对本工程的施工特别重视，在人、材、机三个主要方面给出大力支持，特派出一位高级工程师对关键线路的作业计划和进度作出专门性的指导，派出的项目经理是我公司精心挑选的具有组织、协调、管理集一身的高层次的管理人员，在以往的施工中多次创造出辉煌的业绩，为我司在施工市场树立了一片优秀的旗帜:其它项目管理班子成员也都是具有多年施工工作经验的业务骨干，互相之间配合密切，相互协作，精诚团结。在周转材料上面，工程模板采用全新模板，支撑的钢管及门式架采用全新材料，在材料方面提前半个月作出计划，保证在每道作业开始作业前 10 天，材料完全到位，并派专人调查材料的进场情况，并及时反馈给项目经理。确保现场各种材料



及时到位，为更好的调查材料的实际落实情况，要求计划部画出材料进场计划直方图，材料组画出材料实际进场材料量的直方图，同时要求计划组、材料组将各自直方图送到现场生产管理办公室并张贴于现场办公室墙面、使各单位工程能够直观看出各种材料的进场计划及材料实际进场数量，及时解决各种紧缺材料的种类、数量并及时上报给材料科，及时解决。在机械设备方面公司从其它工地调进最完好的设备工具参与本工程的施工，机械调备进场前要求调试好，并能处于良好的运转状态，同时所有的机械设备有附加购卖发票、租赁合同、实物照片等相关资料;在经济方面公司拨出各项专项资金支援本工程的施工。

3、画出每周的形象进度表，特别标明关键线路上的形象进度，发现困难及时解决，对关键工序要定人、定位、定岗进行把关作业，责任到人。对关键线路上局部的工序推后要及时对迟后工序的时间作出压缩调整，力保关键线路上的工期不推迟。

四、施工进度计划滞后的应急措施

通过检查分析，如果发现原进度计划已不能适应实际情况时，为了确保进度控制目标的实现，就必须采取必要的应急措施。

1、调整工艺方法


(1)组织搭接作业或交叉作业。

(2)压缩关键工序的持续时间，这一方法不改变工作之间的先后顺序关系，通过缩短关键路线上工作的持续时间来缩短工期。

2、组织措施

(1)增加施工工作面，组织更多的施工队伍。

(2)增加每天的施工工作时间，必要时采用三班制。



(3)增加机械设备、物资的投入。

3、技术措施

(1)改进施工工艺和施工技术，缩短工艺技术间隔时间。

(2)采用更先进的施工方法或方案，

(3)采用更先进的施工机械设备，提高劳动生产效率。

4、经济措施

实行包干奖励，完善激励机制。

五、对不可预见因素预测及防范措施

根据本公司多年来类似工程的施工经验和实力，我们认为本工程实现进度目标的风险主要来自于目前不可预见性的因素。在此进行分析并确定采取的解决方案主要如下：

(1)雨期对工程工期的影响

1、原因分析：


本工程施工期间属于地区的雨季，同时工程施工期间亦是雨季和台风季节。

2、解决方法：

(1)在编制进度计划时，我公司将对此情况作充分的考虑与估计，预留相对充分的余地。

工期安排依据本工程特点，单体施工物工期控制相对独立，但须以结构工程的施工为控制关键线路，适当加大结构施工劳动力、施工机械设备的投入量，确保关键线路各节点工期按时完成，并有所提前。

(2)由专人负责了解第二天的天气预报，及时通知项目部有关管理人员及班组作好准备，对雨期施工和各项具体措施作好事先安排。以周为单位进行



节点施工工期安排，并及时根据气象变化，对计划做出相应的调整，及时采取措施及对策，尽量减少各种工期损失。

(3)工程地处地区，多台风，年降雨量较为丰富，为保证本工程施工质量，我公司在雨季施工中主要采取预防为主方针，并通过采取防雨措施和加强排水等手段，确保本工程在雨季正常地进行施工生产，在施工期间密切注意天气预报，台风来临前，做好相应防护及加固措施，我公司将采取如下措施：

1)在施工阶段，注意天气变化，防止大雨突袭，保证混凝土连续浇筑顺利进行，施工现场应准备一定数量的彩条布，作为覆盖刚浇筑砼和机具的使用。当雨下大时，应在规范规定可留施工缝的位置留设临时施工缝，停止混凝土的浇筑。

2)安全员经常检查临时设施、机电设备、临时线路、现场排水，并架缆风绳等设施设备，每次雨后必须检查，发现问题及时抢修，确保雨季施工顺利进行。

(2)节假日对工期的影响

1、原因分析:

施工期间正好跨过的法定节假日较多。

2、解决方法:

(1)节假日施工期间，施工现场搞好文娱活动及思想工作，在经济上给予双薪刺激。

(2)分批同主要班组进行思想工作疏导，分层次进行沟通。

(3)在平时的施工中时时敲响警钟，让每位参与本工程施工的工作人员充分认识到本工程工期的紧迫性，从而使工程施工一直处于紧张状态，并建立严格的奖罚制度，提高工人的积极性，团结起来，同心协力搞好本工程的每

一天的施工。

(4)做好工班的调配工作，安排好各工种的插入时间，不会因为怠工而影响工人的施工积极性，从而造成工人的懒惰情绪及返乡念头。

(5)切实做好工期紧迫教育，树立积极带头施工的典型，并给予奖励，时时惊醒工人，天天向上，积极加入建设热潮中。

(6)加强合同约束，从源头上解决工人的思想问题。在合同上明确不放假，并预留一定的预留金，待工程结束后返回预留款，以保证对工人有一种约束感，否则不予使用

(7)后勤工作保证:专业成立后勤部负责节假日的伙食改善及文娱活动安排，让工人感觉施工现场温暖如家。

(3)材料因素对工期的影响

1、原因分析:

由于市场供求的变化，材料供应与施工进度的脱节，将对工期造成相当大的影响。

2、解决方法:

(1)在施工前，我公司将提前对市场行情加以研究，提前制定采购计划，备足货源。

确保不致出现停工待料的情况。

(2)主体施工期间，提前 15 天把需要使用的材料进场，由见证单位见证员和项目部的试验员共同取样、送检，确保不影响工程施工。

(4)设计变更对工期的影响

1、原因分析:

设计变更因素是进度控制中最大的干扰因素，由此造成的打乱施工步骤

和生产要素安排，对工期控制产生十分不利的影响。

2、解决方法:

项目总工程师应事先研究，提前把关，及时与设计院及甲方沟通。确保不致因此而延误工期。

(5)各级检查部门配合问题

1、原因分析:

工程施工中，常有这样的情况:工程的材料抽检、隐蔽验收等的时间与有关主管、检验部门人员的休息时间或工作安排有冲突，导致有关工序作业的中断或不能顺利开展等。从而影响进度计划实施。

2、解决方法:

我公司拟采取有针对性的措施，项目由专职计划管理员、试验员、资料员提前三天制定各项外部检查计划，并及时联系上级有关检查人员，负责跟踪该检查事项的具体落实情况。并及时将计划变动情况反馈项目主管人员，以便项目部及时采取对策。防止影响因此影响正常施工作业。

(6)专业工种间的协调配合

1、原因分析:

由于本工程各专业项目、专业工种众多，而各专业协调配合的不一致是导致施工打乱仗、窝工的常见问题。

2、解决方法:

我公司将配备专职的计划管理与调度员，计划管理调度员根据进度计划，专职及时调查了解各专工种间的交插作业时间，确定好协调配合措施，以确保各专业工种作业的协调一致。

六、保证工程进度的材料供应措施



1、及时准确地向业主提出供料计划且具有超前意识，计划及时准确，关系到工程进度的顺利进行，也能充分发挥资金效益。因此，我公司将高度重视此项工作，在资料的打印、传递方面严肃认真。

2、在时间及数量上慎之又慎，决不因为我方工作造成供料混乱。此项工作的落实，对各级管理人员制定岗位责任制，选派具有业务素质高、责任心强的专业材料员来担任此项工作。

3、协助业主做好材料供应及保管工作，是我公司为业主服务的具体表现。调协专门的仓储库房，配备专人看管，对已装和未装的设备、材料进行定期的防护、检查，建立专职保管员及完整的领用手续，保证供应的设备及材料不丢失，不浪费

4、材料的组织供应是项目部物资管理的中心任务，供应质量的优劣与供应速度的及时准确与否是关系到项目部各项工作能否顺利进行的决定因素，所以在做好日常工作管理方面重点抓好如下几点：

4.1 加强材料计划的及时性、准确性、严肃性:项目部将执行规范化的计划编制审核、采购制度，做到供应工作的不同阶段有不同的人员负责，坚决杜绝计划盲目性，铺张浪费的不严肃工作作风。

4.2 加强采购成本的控制:在保证质量、数量供货及时的基础上，降低采购成本是提高项目施工效益的重要环节。为此，项目部将坚持材料采购以“三比一算”为基础的采购制度。任何物质的采购必须有采购通知单及严格的验收入库制度，采购员不得接受任何人随意的采购指令。

4.3 坚持审批的环节:项目部在做好自身计划的审批工作的基础上，同时也做好对业主的报批工作，对实行调整的大宗材料应事先报送业方进行价格、厂家的审批，在审批的基础上进行采购。未审批的材料决不自选采购，不先

斩后奏。

4.4 加强保管、及时回收做好材料的保管、领用工作是保证材料供应不乱的基础，项目部坚决执行限额领料制度，凭施工进度计划及材料供应计划表发料，在保管工作上配备专业的保管工人，保证帐、卡、物相符。保证仓库的材料不变质、不受损。同时利用保洁队的班组材料节约奖励的办法，做好材料的回收利用，做到能使用的决不浪费。

协调保证措施项目施工中存在着多种因素的协调工作，即有项目部内部的，同时也有项目外部的协调，针对协调的内容不同项目部将配备一名具有丰富施工经验的项目经理负责项目部的生产及外协调工作，配备一名协调员进行项目内部诸因素的协调协调的目的是调动工作人员积极性、提高项目组织的运转效率、消除项目按计划施工的任何不利因素、保证施工项目的进度。

1、项目内部关系协调

项目经理协调项目内部人与人，各部门之间的工作关系，充分调动每个人的工作热情使得人尽其才，用人之长，责任分明，使项目部精干、高效、政令畅通。由项目经理进行内部供求关系的协调，诸如劳动力、材料、机械设备、动力等，求得项目的资源保证，从而使物尽其用，按施工进度计划进行有条不紊的施工。

2、外部协调

由项目经理组成对外协调，重点协调业主、监理单位、其他施工单位、公用单位。采取积极主动态度在平等的基础进行协调。

工期检查保证措施施工进度的检查的计划执行信息的主要来源，也是计划调整和分析总结的依据。施工进度的跟踪检查，及时反馈进度计划的实施情况是进度闭环控制之中不可缺少的部分反馈系统。故在施工组织中应尤为

重视。

1、日检查工作制

专业施工员是施工技术、进度、质量的主要负责人，建立以专业施工点为主的计划执行系与施工员为主的计划检查系这一对立统一的工作关系，是保证项目进度计划的重要方法。施工员每日进行现场检查，并将检查的结果每日以书面的形式汇报项目经理，以便及时了解施工动态，监督和督促各施工班组按计划完成工作，及时进行必要的调整。

2、周汇报工作制配合三周滚动计划的实施，建立每周进度汇报分析制，汇报分析会由项目经理主持，项目经理参加检查、落实一周工作情况，并将检查分析的结果书面汇报监理单位、业主及存档。并提出建议及要求，在每周由业主或监理主持的协调会上解决。

3、旬分析调整制度

项目部按旬进行分析、总结，并对进度的个别节点调整。进行必要的生产要素调动。由项目经理主持，公司项目部门及有关人员参加，并将检查分析的结果书面汇报业主、监理单位并存档。

4、施工日记

施工日记是项目施工中每一天发生有关事宜的真实记录，也是项目日常管理的工作要点。由专业施工员对每日发生的事宜及有关工程的情况按施工日记按施工日记的要求真实填写汇总，书面报送项目经理及资料存档。

5、周汇报工作制配合三周滚动计划的实施，建立每周进度汇报分析制，汇报分析会由项目经理主持，项目经理参加检查、落实一周工作情况，并将检查分析的结果书面汇报监理单位、业主及存档。并提出建议及要求，在每周由业主或监理主持的协调会上解决。

6、旬分析调整制度

项目部按旬进行分析、总结，并对进度的个别节点调整。进行必要的生产要素调动。由项目经理主持，公司项目部门及有关人员参加，并将检查分析的结果书面汇报业主、监理单位并存档。

如前所述，在建立各级检查制度的基础上有效的控制施工进度，这是目的所在。所以在了解了施工现状和实际进度后，如何进行进度控制是保证进度计划的关键，是项目管理的中心任务。

7.1 调整进度计划

由于外部因素影响造成进度无法实施或是计划与现场状况不符，就应及时调整进度计划，同时也要积极的进行施工协调，此项计划一般在分析会上做出。

7.2 质量跟踪检查

项目部质量检查员每日对施工班组所施工的内容进行检查，发现质量问题及时签发整改单，并每日将检查结果汇报项目工程师，把质量问题消除在过程中，决不因质量问题造成返工，从而影响工程进度计划。

7.3 利用现代科学手段，采用计算机项目管理系统对工程进行动态管理。保持良好工作循环在做好项目施工组织和技术工作的同时，采用多种形式的劳动竞赛，营造一个好的施工氛围，使工程施工在良好的循环中一环扣一环的施工下去，具体做法如万

8、严格班组的任务下达、结算及承包制度，充分体现多劳多得的分配原则，利用经济手段使工程施工管理步入正轨，调动广大职工的劳动积极性。通过广泛宣传，多种形式的计划交底，使工程施工变成群众性的公约计划。

七、保证工程进度资金措施



项目财力的合理使用是工程按进度计划顺利施工的保障，做好项目成本的控制和使用是项目降低成本、提高综合效益的基础。

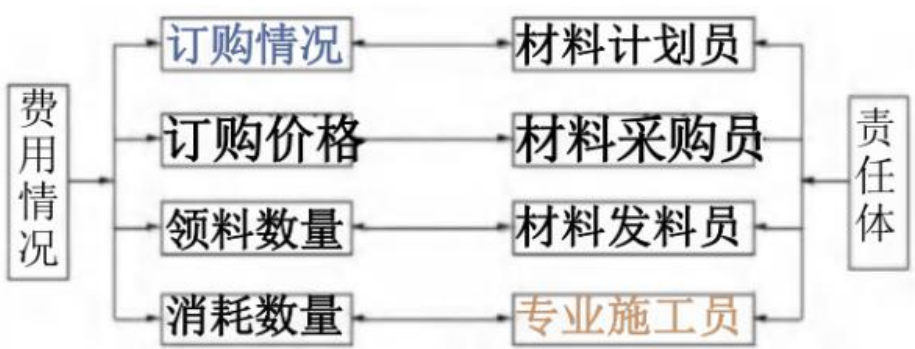
1、合理收取工程款

严格遵照合同条款中有关付款的条文，根据要求提供必要的付款依据，请业主、监理工程师审核，统计工作的基础是实事求是，决不高估冒算，对设计变更增加的工作量实事求是地经过监理工程师、业主审核，在审核的基础上结算价款。

2、合理使用工程款

2.1 保证项目的资金使用是保证工程顺利进行的先决条件。为此公司在资金使用上坚决做到专款专用，不属于公司使用的资金决不占用。


2.2 在抓计划的基础上做好调度工作，决不因计划不周导致物资积压，使资金无法发挥效益，抓好材料费用的控制使用是做好财力使用的基础，其责任划分如下：



2.3 合理调度工程款若业主按合同规定资金一时不能到位，则不能因此拖延工期或影响工程质量。我方将千方百计调度项目外资金确保工程顺利进行，这也是我公司“为业主服务”的一种实实在在的体现。

八、奖罚措施

我司在熟悉和研究本工程图纸的基础上，结合施工场地实际情形和我司



的类似工程的施工经验，拟投入的施工组织、管理能力。按照经济规律办事，公司与项目经理部签订协议，根据工程合同条款实行奖罚:项目经理部为调动项目内部全体员工的积极性，对各工期控制点制定奖罚措施，将工程的施工进度奖罚与工程质量、安全文明施工及各方协调配合的施工情况挂钩，建立奖罚严明的经济责任制度，广泛开展“全员劳动竞赛”活动，激发广大职工的劳动热情，提高劳动效率，以带动整个工程健康发展，按期、按质、安全完成。

具体施工时，如由于我司原因，不能按招标要求按期完成施工任务，愿接受业主相应经济处罚。同时，为确保本工程顺利按期完成，除制定以上工期保证措施外，公司内部还制定以下奖罚办法:

- 1、按规定的工期完成不奖不罚。
- 2、公司实行内部奖罚措施，每延迟一天完成工程任务，扣除项目部领导班子 5000 元，项目管理层 2 万，项目部内奖罚措施由其类推制定。
- 3、提前一天完成工程任务奖励项目部领导班子 6000 元，项目管理层 2.1 万，项目部内奖罚措施由其类推。

九、应当注意的质量问题:

施工时对工程相对湿度否则建议不要施工。

十、资金的影响

工程施工的顺利进行必须是足够的资金作保障。一般来说，资金的影响主要来自发包方，或者是由于没有及时给足工程预付款，或者是由于拖欠了工程进度款，这些都会影响到承包单位流动资金的周转，进而殃及施工进度。项目进度控制人员应根据发包方的资金供应能力，安排好施工进度计划，并督促发包方及时拨付工程预付款和工程进度款，以免因资金供应不足而拖延

进度，导致工期索赔。

十一、设计变更的影响

在施工过程中，出现设计变更是难免的，或者是由于原设计有问题需要修改，或者是由于发包方提出了新的要求。项目进度控制人员应加强图纸审查，严格控制随意变更，特别对发包方的变更要求应引起重视。

十二、施工条件的影响

在施工过程中，一旦遇到气候、水文、地质及周围环境等方面的不利因素，必然会影响到施工进度。此时，承包单位应利用自身的技术组织能力予以克服。监理工程应积极疏通关系，协助承包单位解决那些自身不能解决的问题。

十三、承包单位自身管理水平的影响

施工现场的情况千变万化，如果承包单位的施工方案不当，计划不周，管理不善，解决问题不及时等，都会影响工程项目的施工进度。

正是由于上述名种因素的影响，施工进度计划的执行过程难免会产生偏差，一旦发现进度偏差，就应及时分析产生的原因，采取必要纠偏措施或调整原进度计划，这种调整过程是一种动态控制的过程。

1、施工进度计划的组织保障措施

我公司从管理力量、技术力量、专业队伍、机具设备等几个方面优先配置，优化各项资源，及时调动内部资源和力量，采取有力的赶工措施，确保工期目标的实现。

能够按计划顺利完成，我公司将选派多年从事过类似工程的，有丰富施工经验和能力曾获得多项优质工程的人员担任该工程的项目经理，并派有丰富经验的技术负责人，主抓工程技术，协助工程管理工作，同时，对专业性



强的施工项目，我司特邀请材料厂家亲监施工现场，组织施工。

根据该工程的实际特点，我们将强化项目管理，推行项目法施工，实行项目经理负责制，负责施工的全过程。项目部建立工期保证体系，每位成员明确职责，各负其责，确保工期目标的实现。实施严格的管理制度，根据总工期安排，编制项目的总体进度计划，设置工期控制点，保证总工期的实现。建立生产例会制度，在总进度控制下，安排周、日作业计划，在例会上对进度控制点进行检查是否落实，把存在的问题解决掉，保证总工期的实现。每日各专业施工进度、施工区域情况的汇总提供给参加施工的专业方和材料厂商，以便提前做好准备工作，相互发生冲突。应用微机网络计划进行施工进度控制，根据现场情况调整施工进度计划，确保工期目标的实现，认真做好每周进度报告及下周进度计划，以便业主及监理审查。充分利用施工作业空间和时间，均施工工艺，实行流水作业，合理安排工序，在保证质量安全的前提下，科学地组织各专业施工队之间的立体作业。提前做好雨季、夜间等季节性、特殊环境的针对性准备工作。

2、施工中劳动力保障措施

(1)制定严格的劳动力保障体系和劳动力保障措施，提高劳动力的生活水平和整体工资水平，为劳动力提供医疗、意外伤害等保险条件:

(2)我司将从施工队伍手册中选定实力强、信誉好的施工队伍;

(3)项目施工前提前制定出节假日等时期的施工队伍备选方案:

(4)提高劳动力技能水平，定期进行培训:最终解决劳动力的后顾之忧，形成稳定的劳动力供应渠道和资源:

(5)前期增派劳动力，以保证整体工期:

(6)对速度快、质量好的班组给予一定金额的奖励，以激励工人更快、更

好地完成任

(7)增加施工现场的劳动力，并安排施工队三班倒，加班加点以保证工期:

(8)充分利用我公司丰富的劳动力资源，在现场劳动力不足的情况下，增派有实力的劳务队伍。

十四、节假日期间劳动力保障措施

本项目采取预案措施，公司总部实行针对性预备措施，如本项目的劳动力不能足以保证施工质量和工程进度，公司将由劳动力资源库中抽调精兵强将随时突击项目。以预防突发性的劳动力短缺对工期的影响，及时补充。

统筹安排实施各工种劳动力，随时掌握动态，及时调整补充。

(1)成立节假日施工管理领导小组，项目经理任组长，成员由执行经理、项目技术负责人、各专业工程师组成。所有主要管理人员不得在节假日休息。管理人员要起到带头作用。

(2)严格按照国家劳动法对将在节假日中加班的项目部人员及工人提供相应报酬，并发放相应补助，提高大家的工作积极性。

第十七节、工程进度控制管理方法

本工程施工范围大，专业施工队伍多。在本工程中，作为总承包单位将采用目标管理方法和网络计划技术控制方法，实现进度控制。

一、目标管理方法

1、根据第一节确定的总进度目标，阶段性目标，采取有效的措施，确保进度目标的实现。

2、进度目标的实现，需要业主、监理单位、设计单位、总承包单位、专

业施工单位当地建设主管部门等多家单位互相配合、协调，做到全员参与，人人有责。

3、计划控制部门主要职责

(1)对工程的现场条件、周围环境调查和考察，编制工程项目总进度计划，报监理单位和业主审批。

(2)通过设计图纸协调，与设计单位建立合作监督工作关系，确保设计进度能满足施工要求。

(3)审核专业施工单位及供应单位的进度控制计划，并在其实施过程中，通过履行总承包职责，监督、检查、控制、协调各项进度计划的实施。

(4)采用实际进度与计划进度对比的方法，以定期检查为主，应急检查为辅，对进度实施跟踪控制，动态调整。

(5)通过对专业施工单位工程进度款申请签署意见反馈给项目经理和项目总经济师对专业施工单位实行动态间接控制。

(6)对阶段性进度控制目标的完成情况，进度控制中的经验和问题作出总结分析，积累进度控制信息，使进度控制水平不断提高。

二、进度计划技术控制方法


进度计划技术控制方法是以编制的进度计划为基础，通过在图上记录计划的实际进展情况，以及有关的计算、定量和定性分析，确定对计划完成的影响程度，预测进度计划出现偏差的发展趋势，从而达到控制的目的。

1、编制施工阶段施工总进度计划

详见施工进度横道图和网络图。

2、施工进度的检查与监督

施工进度的检查与监督，贯穿于进度实施控制的始终。施工进度的检查



是进度计划的实施情况信息的主要来源，又是分析问题采取有效措施、调整计划的依据。施工进度的监督是保证进度计划顺利实现的有效手段。

(1)跟踪检查施工实际进度

检查的内容:在进度计划执行记录的基础上，将实际执行结果与原计划的内容进行比较。比较的内容包括开始时间、结束时间、持续时间、逻辑关系、工作量、总计划、网络计划中的关键线路等。

检查方式:现场专人实地、日常管理，收集进度报表资料。每周召开进度工作汇报协调会。

(2)整理统计检查数据

对收集的进度数据，按计划控制的工作项目内容进行统计，以相同的网络和形象进度，形成与计划进度具有可比性的数据。

(3)对比分析实际进度与计划进度

将收集的资料整理和统计成与计划进度具有可比性的数据后，用实际进度与计划进度的比较方法进行比较分析。

(4)编制进度控制报告

将检查比较的结果，及有关施工进度现状，影响因素和发展趋势，预防措施，以简明扼要的书面报告形式，提供给进度职能负责人，监理单位和业主，作为调整进度，核发工程进度款的依据，

(5)施工进度检查结果的处理进度偏差不影响总工期，继续执行原进度计划。

进度偏差影响总工期，但偏差较小，分析其产生原因的基础上采取有效措施，解决矛盾，继续执行原进度计划。

偏差较大，不能按原计划实现时，对原计划进行必要的调整，

三、各阶段施工保证措施

本工程的特点之一是工期紧张，因此施工必须保证足够的资源投入，并根据工程进度见缝插针，统筹安排，以保证总进度目标的实现。为此对本工程的工期控制采取以下措施:1、认真编制施工进度计划，材料、机械、劳动等资源计划，保证计划的合理、科学 2、应用网络技术、确定逻辑关系，关键线路。

3、发挥公司优势，确保人、机、物的资源满足工程要求。

4、加强计划进度的检查，根据目标进度，节点要求对照工程实际，分析进度情况，及时采取纠偏措施，包括增加资源投入，赶工、调节自由时差等措施，使关键线路保持不变，以达到进度目标。

5、当工程进度因客观因素影响关键线路时，应在总工期保持不变的情况下，调整或修改关键线路，并使其之工期目标吻合。

6、加强业务培训，提高管理水平，及时解决工程施工中可能出现的各种问题，从而保证工程的顺利进展。

7、充分考虑各种不确定因素，留有足够的机动时间。

8、充分发挥企业工会组织的作用，调动职工的积极性，组织多种形式的“立功竞赛和“劳动竞赛”

第十八节、施工过程中保证工期的管理方法及措施

一、施工全面管理措施

若我公司有幸中标，我公司将认真履行业主赋予我公司的施工承包权利和义务。以工程进度为主线，配合业主工作、组织管理和配合各专业施工，

保证在业主规定的工期内顺利完工，我公司制定了以下施工全面管理措施：

1、我公司将根据工程特点，对项目编制的进度计划进行分解、细化、优化调整，加强对施工单位申报的总进度、月进度及周进度计划的审查，跟踪工程施工进展，对工程进度存在动态控制外，并开展内部业务讨论，有分管总监组织每周一次进度分析会，对进度存在问题进行分析，找出解决办法，不仅对工程关键路线，而且对整体工程进展进行分析、评价，并落实解决问题的负责人。

2、我公司将会同甲方代表定期组织对工程进度、质量、安全文明施工及工程档案资料等进行检查，制定必要的奖罚制度，奖优罚劣，直至合同中断为止。

3、施工过程中，我公司将积极配合甲方、监理、设计单位的职责和权力，每周定期召开现场协调碰头会，解决协调各专业在施工中出现的问题。并做好文字性记录，并让各施工队进行签字确认。

二、施工项目关于进度的组织协调方针

施工项目在运行中会涉及到多方面的关系，为了处理好这些方面的关系，就需要我司作为施工总承包方进行积极的协调、配合，这是施工管理的重要职能，也是本项目施工能够顺利达成甲方要求的各项目目标的保证。

(一)施工项目的协调内容

在施工项目运行的不同阶段，协调的内容、侧重点各有不同，归纳起来，应有以下五种主要关系须协调处理。

1、人际关系的协调。包括项目组织内部的人际关系，项目组织与关联单位的人际关系，主要需解决好人员之间在工作中的联系和矛盾。

2、组织关系的协调。主要解决组织内部的分工与配合问题。



3、供求关系的协调。包括施工项目实施中所需的人力、资金、设备、材料、技术乃至信息的供应，主要通过协调解决供求平衡的问题。

4、配合关系的协调。我公司与采购单位、设计单位、供应单位、监理单位等单位进行协调，以达到共同协助的目的。

5、约束关系的协调。主要是了解和遵守因家和所在地方在政策、法规、制度，在遵章守纪的前提下，求得执法部门的理解和支持。

(二)施工项目内部关系的协调

1、施工项目内部人际关系的协调:项目组内部人际关系是指项目经理与下属的关系，职能人员之间的关系，职能人员与作业人员之间的关系，作业人员之间的关系等。协调好这些关系主要靠执行制度，坚持民主集中制，做好思想政治工作，充分调动个人工作积极性。

2、施工项目内部组织关系的协调:施工项目中的组织形成了系统，系统内部各组织部分构成一定的分工协作和信息沟通关系。通过关系协调，可使组织正常运转，充分发挥组织的作用。具体可以通过划分职能、明确职责、制度约束、信息沟通、及时解决矛盾等方法进行。

3、施工项目内部供求关系的协调:首先应抓紧计划环节，计划编制时力求生产需求与供应之间平衡、其次抓住施工中的重点关键环节，克服瓶颈制约、第三加强调度工作，排除生产障碍。

(三)施工项目与近外层之间的关系的协调

1、近外层关系包括与业主的关系，与监理单位的关系，与设计单位的关系，与供应单位的关系，与公用单位的关系等。这些关系都是合同关系或买卖关系，应在平等的基础上进行协调。

2、施工项目与业主的关系协调:从招标开始，经过施工准备，施工中的

检查验收、进度款项支付、工程变更、进度协调、交工验收等。处理好这种关系主要是洽谈、签定和履行合同，即使产生纠纷，也以合同为依据解决。

如业主委托了监理单位进行施工监理，则施工单位应按监理制度协调关系

3、施工项目与设计单位的关系协调:同为承包单位，但二者之间没有任何合同，仅是在设计交底、图纸会审、设计变更与修改、工程验收等环节中发生的图纸供应关系、设计与施工技术关系，应通过密切接触，相互信任，相互尊重，友好协商的办法，并依靠业主、监理单位的中介作用，协调好二者关系。


4、施工项目与供应单位的关系协调:施工项目组织者应对物资供应方的质量体系进行调查，与已经取得认证资格的厂家或商家签定供货合同。在严格行合同的前提下，处理各种与物资供应方的关系。

三、与业主、设计、监理等单位相互配合保证工期的措施

该工程中我们将施工服务的工作范围向前延伸到开工前的准备阶段，向后延伸到业主使用阶段，为业主提供全面、及时、高效、廉价、优质的服务，保证达到合同规定的各项指标和要求。

(一)与业主方的配合

- 1、积极配合业主、监理进行场内的施工准备工作，为他们排忧解难
- 2、及时根据业主工作指令作出进度的调整计划，在进度上有重大提前及延误应及时向业主报告，在施工过程中向业主提出建议，要求业主及时解决。
- 3、在熟悉图纸的基础上派出具有丰富经验的采购供应人员进行设备材料订购及联系工作。
- 4、项目部进场后，及时与甲方和监理单位做好材料封样工作。
- 5、在材料样板封样完毕后，立即组织供货渠道，建立材料供应网络



6、根据发包方的指令和施工进度计划安排材料、设备进场。组织好材料运输、贮存保养工作。

7、督促落实供应商的售后保障计划、培训计划。

8、积极配合业主、监理进行工程修改、方案确定、技术论证并做合理的经济分析，直到满意为止。

9、如果业主要求增加工作量，我公司将积极组织劳动力进场并实行加班、加点工作，确保工程如期竣工。

10、诚恳接受业主、监理的指导性意见和要求，相互紧密合作，确保工程顺利进行。

11、执行业主方的指令，积极配合业主的安排。按时报送有关资料文件。

12、保障各个职能部门的正常运转。

13、参加业主方的有关会议。

14、根据业主指令，协助完成各有关项目的碰头、收口工作，场地美化工作。

15、协助业主进行各种报验工作。


16、在工程竣工前将合同文件和指导书、合同文件中约定的所有保修证书、试验检测证书和厂家说明书按经业主和监理工程师批准的形式递交。

17、协助业主方准备工程正式竣工验收的各项准备工作;制作竣工图和整理竣工资料，统一分类整理，在竣工前统一提交给业主和监理工程师。

(二)与监理方的配合

1、在施工全过程中，严格按照经批准的技术标进行管理，并接受监理的监督和验收，对出现的问题，按照监理要求令行禁止，予以整改。

2、在本工程全面执行《工程建设监理规程》的要求。积极配合监理对工



程进度、控制、造价等控制工作，执行相关的控制程序。

3、与监理方工地代表密切配合。

4、按照《工程建设监理规程》要求，及时上报各种报表。

5、参加监理例会，执行监理的指令。

6、发现问题及时通报监理，征求意见。

7、所有由业主和监理工程师发给我方的指示，我方负责及时传达给相关的层面，以确保业主和监理工程师的指示能及时得到落实。

8、在施工全过程中，严格按照发包方及监理师批准的“技术标”进行对施工管理，在“自检”和项目部专检的基础上，接受监理师的验收和检查，并按照监理要求，予以整改。

9、贯彻项目部业已建立的质量控制、检查、管理制度，并据此对施工单位予以检控,确保产品达到优良，杜绝现场施工单位不服从监理工作的不正常现象发生，使监理师的切指令得到全面执行。

10、所有进入现场使用的成品、半成品、设备、材料、器具，均主动向监理提交产品合格证或质保书，应按规定使用前需进行物理化学试验检测的材料，主动递交检测结果报告。

11、按部位或分项、工序检验的质量，严格执行“上道工序不合格，下道工序不施工”的准则，使监理师能顺利开展的工作。对可能出现的工作意见不一的情况，遵循“先执行监理的指导后予以磋商统一”的原则，在现场质量管理工作中，维护好监理师的权威性。

(三)与设计方的配合

1、在现场设立专人与设计方联系，进一步了解设计意图和工程要求，结合我方多年同类工程经验，提出我们的合理化建议，协助设计单位完善施工



图设计,使设计更趋完善完美。

2、参与施工图纸会审,协助业主与设计方进行设计交底,提出建议,完善设计内容。

3、积极修正施工过程中暴露出的设计不足之处,及时协助办理设计变更洽商,签证手续。

4、积极协调因设计原因造成各专业之间诸如标高、管道排列、几何尺寸等出现的矛盾,协助设计作好协调处理工作。

5、向设计方提交根据施工总进度计划编制的设计出图计划书,积极进行设计的深化工作。

6、主持施工图审查,协助设计师、供应商(制造商)提出建议,完善设计内容和设备物资选型。

第十九节、各阶段进度的保护措施

工程施工中,我们将根据设计文件和有关施工规范、规程、精心编制实施性施工组织设计,确定合理的施工方案,科学规划,狠抓关键线路,突出重点,确保主体。同时总揽全局,统筹兼顾,科学管理,确保工程保质保量按期竣工。我们从以下几个方面,予以有利保证:

一、组织措施

(1) 我公司充分认识到本工程项目的的重要性,特组建具有丰富现场管理经验的、强有力的项目经理部,在项目经理的统一领导下,精心组织,精心安排,提倡前道工序为后道工序服务,与其他分包方互相协调的思想,在保证工程质量的前提下,用下列措施来保证投标工期的实现。



(2) 劳动力的投入是保证工期的关键，因此当本工程的工作面一旦形成，立即按序调集劳动力，并按总进度的控制，做好后备劳动力的调集工作。在施工高峰时，视具体情况统一调度机械设备与劳动力。

(3) 用施工进度的三级动态管理来保证工期进度的措施，由公司制定一级进度计划（施工总进度控制计划表）、项目经理部编制二级进度计划（月工作计划）、各专业施工队组编制三级进度计划（各分部项工程每月进度计划）。三个计划要求总体衔接、稳定平衡，通过信息反馈，对计划实施的全过程作有效的动态控制。月计划和周计划的编制，必须具体、详细，具有实际性的可操作性。

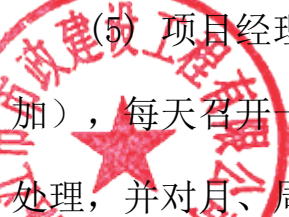
(4) 从组织机构、资源配置上保证

调遣精兵强将, 强化项目管理。在中标后, 各级人员准时到位并根据本工程特点, 确定优秀的专业化施工队伍; 投入性能优良的施工机械设备按时进场, 及时进行安装调试, 确保按时开工。同时, 项目所需资金拨付到位及时, 保证工程的顺利进行。项目经理部按项目管理的各项要求开展工作, 强化项目管理, 强化施工全过程的监督、检查、指导。并选用优质的施工材料, 提高工程质量, 降低施工难度, 避免返工。

为保证计划完成, 我公司将选派曾经担任类似工程的项目经理担任该工程的项目经理, 该同志具有丰富的现场施工组织管理经验, 能够合理规划, 统筹安排, 保证工程的工期按要求时间完成。

制定详细的材料采购计划, 保证材料供应及时, 专设材料供应组, 专项负责材料采购工作, 严格按照总体施工进度计划中要求的时间将材料运达现场。





(5) 项目经理部每周召开一次施工现场会议（邀请业主、监理单位等参加），每天召开一次现场工作协调会议。对反馈的信息必须立即做出正确的处理，并对月、周计划加以调整。

(6) 根据工程特点及工作面的部署，强化材料设备部门人员结构，材料提前配齐配足，便于加快施工进度。

(7) 为有效地缩短工期，根据工程进度安排，全体施工人员与管理人员调整作息时间，轮流休息。

(8) 各类机械设备必须专人操作、精心维修，确保正常使用，以满足施工进度的实际需要，这是保证工期的必备条件。

(9) 充分利用经济规律及杠杆作用，有效地调动工人生产积极性，所有施工人员的经济利益按实际进度的完成情况进行分段兑现奖罚。

(10) 组织公司内部的技术力量，开展以质量为中心的劳动竞赛，即提高工程质量同时加快施工进度。

二、技术措施

(1) 各分项工程严格按工艺标准及规范要求施工，避免返工。

(2) 认真研究装修施工图，找出加快施工进度的技术方法。

(3) 我司选派有经验的设计师跟踪服务，及时完善施工图，及时协调处理施工中遇到的设计问题。

(4) 每道工序完工后及时组织自检和分项工程验收，保证工序的紧密衔接，减少交接等待的时间。

(1)、单位工程工期延误的补救措施

1、及时分析工期延误的原因，制定解决方案。



2、针对具体情况，立即安排施工班组抢工或加班，必要时调用后备班组人员补充生产劳动力。

3 准备相当数量的后备机具，以便替换使用，既满足加班赶工的需要又避免因维修机具而造成待工。

4、后勤人员做好充分准备，及时提供施工材料和人员餐饮的补给，以满足

(2)、施工计划中为实现总造价优惠目标所采取措施

1、项目部在进场后 3 天内对总进度计划进行适当的调整和细化，制定月、旬、周的详细安排，在人力安排、材料供应、工具设备配置等方面提前做好准备，以保证施工能有序的展开，确保总进度计划完成。

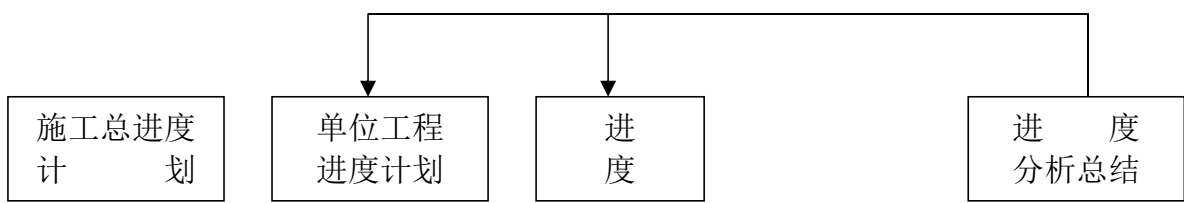
2、施工员根据周工作计划布置日工作任务，并督促施工班组必须按计划完成任务。

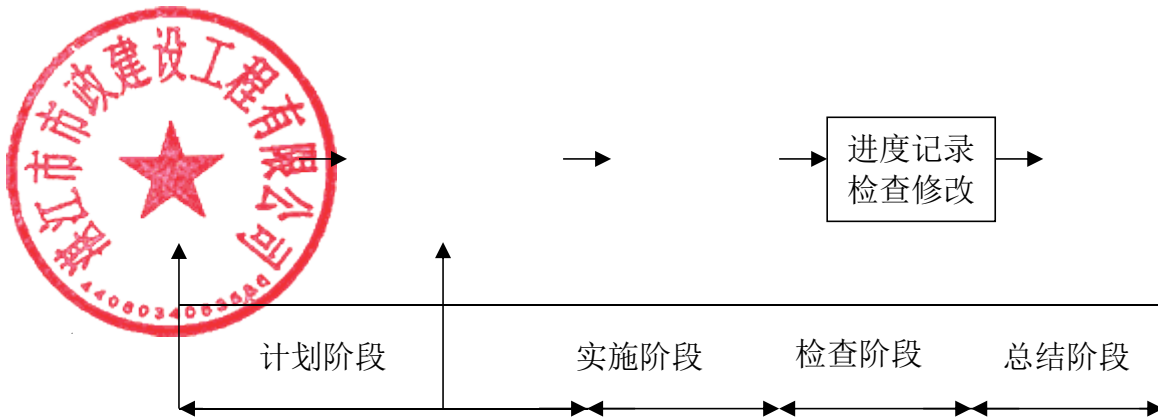
3、项目部每 10 天进行施工进度检查，将实际完成的进度与计划进度进行比较，对提前或落后的工序做出说明，并及时调整计划，若当月进度落后于计划的 5%，则制定相应赶工措施，确保总进度目标一定实现。

(3)、工程进度保证手段循环图

(1) 如前所述，在建立各级检查制度的基础上有效的控制施工进度，这是目的所在，所以在了解了施工现状和实际进度后，如何进行进度控制是保证进度计划的关键，是项目管理的中心任务。

(2) 进度控制的第一类循环过程图





(3) 加强进度实施：由上述循环过程图不难看出，第一类循环是在进度分析总结的基础上对进度实施的反馈，这就要求根据施工的进度，通过项目部生产协调会改善施工组织，改善施工组织的方法如下：

1) 出现偏差是人为造成，则重点要在管理人员及施工人员身上做文章，改善管理人员工作作风，使之更好的围绕进度工作。若存在施工人员不足，则视其为缺口大，迅速通过现场指挥调入劳动力或实行加班加点，延长作息时间，整顿劳动纪律，提高工作效率。本公司承担过的工程均无因本公司原因拖期，故培养了一批思想觉悟高、业务水平好、吃苦耐劳的职工，放弃休息，实行加班加点，甚至必要时通宵作业都不会有思想问题，这是确保施工进度可靠的保证。

2) 及时调配生产机具，以及设备、材料供应，若项目无法调配将及时汇报公司设备供应部门，及时调整和补充施工机械或业务人员。

3) 及时改进施工技术，决不因技术措施不适用或不合理造成施工的浪费和返工。

(4) 调整进度计划：由于外部因素影响造成进度无法实施或是计划与现场状况不符，就应及时调整进度计划，同时也要及时积极的进行施工协调，此项计划一般在分析会上做出。



(5) 质量跟踪检查：项目部质量检查员每日对施工班组所施工的内容进行检查，发现质量问题及时签发整改单，并每日将检查结果汇报项目工程师，把质量问题消除在过程中，决不因质量问题造成返工，从而影响工程进度计划。

(6) 利用现代科学手段，采用计算机项目管理系统对工程进行动态管理。

(4)、保证工程进度的管理措施

(1) 项目部管理人员认真学习项目部与业主签订的合同文本，全面理解和掌握合同文本规定的要求。在工程实施中，以合同文本为依据，自始至终贯彻执行到施工管理全过程，确保工程优质如期完成。

(2) 以合同规定的承包施工范围的工程质量、工期、安全、文明施工等要求为原则，项目部编制详细、完善的施工组织设计，经业主、监理单位审核后，进行实施。


(3) 以合同规定的总工期要求，项目部根据现场实际情况编制本工程施工作业总进度网络计划，以此有效地对工程进度进行总控制。

(4) 以总工期为依据，项目部根据现场实际情况编制分阶段实施计划（施工准备计划；劳动力进场计划；施工材料、设备、机具进场计划、分项分部施工进度计划等）。

(5) 将合同的条款要求，分解纳入相对的分包合同中，对质量、工期、安全、文明施工等完全处于承包控制范围之内，确保工程如期完成。

(6) 施工过程中各类工作联系，除必要口头通知外，项目部一律以书面指示，及时发给各工作班组执行。

(7) 项目部诚恳接受业主、监理单位对管理工作的指导和要求，相互紧密合作，确保工程顺利进行。



(5)、保证工程进度的材料供应措施

材料的组织供应是项目部物资管理的中心任务，供应质量的优劣与供应速度的及时准确与否是关系到项目部各项工作能否顺利进行的决定因素，所以在做好日常工作管理方面重点抓好如下几点：

1、加强材料计划的及时性、准确性、严肃性

项目部将执行规范化的计划编制、审核、采购制度，做到供应工作的不同阶段有不同的人员负责，坚决杜绝计划盲目性，铺张浪费的不严肃工作作风。

2、加强采购成本的控制

在保证质量、数量供货及时的基础上，降低采购成本是提高项目施工效益的重要环节。为此，项目部将坚持材料采购以“三比一算”为基础的采购制度。任何物质的采购必须有采购通知单及严格的验收入库制度，采购员不得接受任何人随意采购指令。


3、坚持审批的环节

项目部在做好自身计划的审批工作的基础上，同时也做好对业主的报批工作，对实行调整的大宗材料应事先报送业主方进行价格、厂家的审批，在审批的基础上进行采购。未经审批的材料决不自行采购，决不先斩后奏。

4、材料控制的措施

(1)、材料组织：按图纸要求，投标时我公司报送的材料样板，提前进行大批量的材料组织，所有板材、装饰面板等都要求提前一周时间到货，以便业主、监理单位的验收。精挑细选，确保材料质量、供应时间完全达到本工程的要求。

(2)、材料及半成品的加工，从选购、加工、包装到运输层层把关，争取不费周折到工地、经工地质检员验收入库。对于和饰面材料等大批量的材



料必须进行全程质量跟踪，例如就必须从开采开始质量跟踪，从而保证材料的规格统一、颜色一致、性能符合设计要求及优质的工程质量。

(3)、采购员应工地之急，以最快的速度组织工地急需的各种材料及半成品的加工件。

(4)、及时准确地向业主提出供料计划且具有超前意识，计划及时准确，关系到工程进度的顺利进行，也能充分发挥资金效益。因此，我公司将高度重视此项工作，在资料的打印、传递方面严肃认真。


(5)、在时间及数量上慎之又慎，决不因为我方工作造成供料混乱，此项工作的落实，对各级管理人员制定岗位责任制，选派具有业务素质高、责任心强的专业材料员来担任此项工作。

(6)、设置专门的仓储库房，配备专人看管，对已装和未装的设备、材料进行定期的防护、检查、清洗、加油、回收，建立专职保管员及完整的领用手续，保证供应的设备及材料不丢失，不浪费。

(7)、材料的组织供应是项目部物资管理的中心任务，供应质量的优劣与供应速度的及时准确与否是关系到项目部各项工作能否顺利进行的决定因素，所以在做好日常工作管理方面重点抓好如下几点：

1) 加强材料计划的及时性、准确性、严肃性：项目部将执行规范化的计划编制、审核、采购制度，做到供应工作的不同阶段有不同的人员负责，坚决杜绝计划盲目性，铺张浪费的不严肃工作作风。

2) 加强采购成本的控制：在保证质量、数量供货及时的基础上，降低采购成本是提高项目施工效益的重要环节，为此，项目部将坚持材料采购在“货比三家”的基础上坚持“质量第一”的材料采购原则，任何用于工程的材料



采购必须要有经项目经理审批后的采购通知单及严格的验收入库制度，采购人员不得接受任何人随意的采购指令。

3) 坚持审批的环节：项目部在做好自身计划的审批工作的基础上，同时也做好对业主的报批工作，对实行调整的基础上进行采购，未经审批的材料决不自行采购。

4) 加强保管、及时回收：做好材料的保管、领用工作是保证材料供应供应不乱的基础，项目部坚决执行限额领料制度，凭计划发料，在保管工作上配备专业的保管工人，保证帐、卡、物相符，保证仓库的材料不变质、不受损，同时利用保洁队和班组材料节约奖励的办法，做好材料的回收利用，做到能使用的决不浪费。


(6)、协调保证措施

项目施工中存在着多种因素的协调工作，既有项目部内部的，同时也有项目部外部的协调，针对协调的内容不同项目部将配备一名具有丰富施工经验的项目经理负责项目部的生产及对外协调工作，配备一名协调员进行项目内部诸因素的协调，协调的目的是调动工作人员积极性、提高项目组织的运转效率、消除项目按计划施工的任何不利的因素、保证施工项目的进度。

1、项目内部关系协调

项目经理协调项目内部人与人，各部门之间的工作关系，充分调动每个人的工作热情，使得人尽其才，用人之长，责任分明，使项目部精干、高效、政令畅通。由项目经理进行内部供求关系的协调，诸如劳动力、材料、机械设备、动力等，求得项目的资源保证，从而使物尽其用，按施工进度计划进行有条不紊的施工。

2、外部协调



由项目经理组成对外协调，重点协调业主、监理单位、公用单位。采取积极主动的态度在平等的基础进行协调。

3、施工中的协调

交叉作业施工：本工程工序多，在现场施工中为保证各专业工种都有顺利进行，在指挥部的统一协调下，本公司内部各工种有条不紊，在互不影响的情况下进行穿插施工，交叉作业。

在项目部的统一安排下与业主、监理、设计单位紧密配合，对工程施工全面进行计划、组织、技术、质量、材料等项管理，统一组织协调各种施工关系，充分调动各工种的施工优势，从组织上保证总进度`的实现。

合理调配各种资源，如材料、架设工具、机械设备、劳动力等，做到人歇机不停，避免出现停工待料或劳动力不足等情况。配套材料进场计划早安排、早落实、防止临阵磨枪，导致窝工等现象。


(7)、工期检查保证措施

施工进度的检查是计划执行信息的主要来源，也是计划调整和分析总结的依据。施工进度的跟踪检查，及时反馈进度计划的实施情况是进度循环控制之中不可缺少的部分反馈系统。故在施工组织中应尤为重视。

1、日检查工作制

专业施工员是施工技术、进度、质量的主要负责人，建立以专业施工点为主的计划执行系与施工员为主的计划检查系这一对立统一的工作关系，是保证项目进度计划的重要方法。施工员每日进行现场检查，并将检查的结果每日以书面的形式汇报项目经理，以便及时了解施工动态，监督和督促各施工班组按计划完成工作，及时进行必要的调整。

2、周汇报工作制



配合滚动计划的实施，建立每周进度汇报分析制。汇报分析会由项目经理主持，项目经理参加检查、落实一周工作情况，并将检查分析的结果书面汇报监理单位、业主及存档。并提出建议及要求，在每周由业主或监理主持的协调会上解决。

3、月分析调整制度

项目部按月进行分析、总结，并对进度的个别节点调整。进行必要的生产要素调动。由项目经理主持，公司项目部门及有关人员参加，并将检查分析的结果书面汇报业主、监理单位并存档。

4、施工日志

施工日志是项目施工中每一天所发生有关事宜的真实记录，也是项目日常管理的工作要点。由专业施工员对每日发生的事宜及有关工程的情况按施工日志的要求真实填写汇总，书面报送项目经理及资料存档。

如前所述，在建立各级检查制度的基础上有效的控制施工进度，这是目的所在。所以在了解了施工现状和实际进度后，如何进行进度控制是保证进度计划的关键，是项目管理的中心任务。

5、控制关键节点

施工期间，项目部将进一步深化进度计划，重点排出关键节点，排出影响落实关键节点的因素，提出针对性措施，并规定最终落实的上下期限，每周制定周计划。总之，运用计划，检查手段，循环递进，确保关键节点的落实，从而保证整个工期的落实。

(1) 制定涵盖整个工程各项内容的网络计划，明确各主导工序的完成时间，从总体上把握工程的进度。



(2) 将整体工程划分为若干工程段，规定各工程段的完成时间，并针对各工程段的特点，分工种制定详细的作业计划。

(3) 严格按照计划安排生产并随时检查进展情况。

(4) 每周定时召开项目生产会，对一周的生产情况进行汇报总结，对进度的完成情况进行综合分析，找出原因并针对情况整改。

(5) 根据工程的实际情况不断调整和完善各层次计划，使计划能切实指导施工的开展。

(8)、保证进度的资金保证措施


我公司具备良好的资信、资金状况和履约能力。本工程的资金将专款专用，严禁挪作他用。

制定资金使用制度，每月月底物资及设备部和行政部都要制定对本月结余和库存进行盘点，分析原因，据此并结合施工总体进度安排，制定下月资金需用计划，并报项目经理审批，财务资金部严格按资金需用计划监督资金的使用情况。

(1) 项目财力的合理使用是工程按进度计划顺利施工的保障，做好项目成本的控制和使用是项目降低成本、提高综合效益的基础。

(2) 合理收取工程款：严格遵守合同条款中有关付款的条文，根据要求提供必要的付款依据，请业主、监理审核。统计工作的基础是实事求是，决不高估冒算，对设计变更增加的工作量实事求是地经过监理单位、业主审核，在审核的基础上结算价款。

(3) 合理使用工程款：保证项目的资金使用是保证工程顺利进行的先决条件，为此公司在资金使用上坚决做到专款专用，不属于本工程使用的资金决不占用。



(4) 在抓计划的基础上做好调度工作，决不因计划不周导致物资积压，使资金无法发挥效益，抓好材料费用的控制使用是做好财力使用的基础。

(5) 合理调度工程款：若业主方按合同规定资金一时不能到位，则不能因此而拖延工期或影响工程质量，我方将千方百计调度项目外资金确保工程顺利进行，这也是我公司为业主服务的一种实实在在的体现。

(9)、管理保证措施

1、推行目标管理

根据业主代表和监理单位审核批准的初步设计中确定的进度控制目标，总承包商编制总进度计划，并在此基础上进一步细化，将总计划目标分解成分阶段目标，分层次、分项目编制月、周、日计划，并分解到班组和作业面。形成以日保周、以周保月的计划目标管理体系，保证工程施工进度满足总进度要求。

2、制订统一的工程进度编制办法

根据合同要求制订统一的工程进度计划编制办法，对工程进度计划编制的原则、内容、编写格式、表达方式、进度计划提交、更新的时间及工程进度计划编制使用的软件等做出规定，指定遵照执行。

3、建立严格的进度审核制度

对于递交的日、周、月施工进度计划，不仅要审查和确定施工进度计划，还要分析随施工进度计划一起提交的施工方法说明，掌握主要关键线路施工项目的资源配置，对于非关键线路施工上的项目也要分析进度的合理性，避免非关键线路以后变成关键线路，给工程进度控制造成不利。

4、建立例会制度



每周二、五下午召开有指定施工队伍参加的工程例会，在例会上检查施工队伍的工程实际进度，并与计划进度进行比较，找出进度偏差并分析偏差产生的原因，研究解决措施。每日召开各专业碰头会，及时解决生产协调中的问题，不定期召开专题会，及时解决影响进度的重大问题。

5、建立现场协调会制度

每周召开一次现场协调会，通过现场协调会的形式，和业主、监理单位、设计单位一起到现场解决施工中存在的各种问题，加强相互间的沟通，提高工作效率，确保进度计划的有效实施。

6、明确节假日工作制度

由于本工程施工周期长，工程量大。工程从开工就明确规定，节假日实行合理休息制度，保证工期按时完成。

7、资源保证

加大资源配备与资金支持，确保劳动力、施工机械、材料、运输车辆的充足配备和及时进场，保证各种生产资源及时、足量的供给。

8、劳动力保证

我公司拥有自己的施工力量，施工筹备期间，就可以做好劳动力调配工作，保证施工人员充足，保质保量完成施工任务。

9、物资保证

a) 我单位有完善的物资供应商服务网络及拥有大批重合同、守信用、有实力的物资供应商，能保证工程所需物资及时进场。

b) 物资及设备部根据施工进度计划，每周编制物资需用量计划和采购计划,按施工进度要求进场。

c) 项目试验员对进场物资及时取样送检，检测结果及时呈报监理工程师。



10、技术保证

编制针对性强的施工组织设计和施工方案。

“方案先行，样板引路”是我单位施工管理的特色，本工程将按照计划，制定详细的、针对性和可操作性强的施工组织设计和专项施工方案，采用技术先进合理可行的施工方法，实行三级技术交底，对重要部位制作施工样板，从而实现项目管理层和操作层对施工工艺、质量标准的熟悉和掌握，使工程有条不紊的按期保质完成。

（10）、从施工计划上保证

统筹规划, 确保施工计划的严肃性。

狠抓重点工程进度, 确保按期竣工

加强对材料质量的采购、运输、保管和供应, 确保工程的需要, 坚决杜绝停工待料现象的发生。

严格按照工期网络计划进行施工工序的安排, 结合各项技术措施计划, 认真编制施工进度计划, 加强施工的组织领导, 严格按审定的施工组织设计合理安排施工, 做到旬有计划, 日有安排。重要工序要做好施工组织设计和施工计划并呈报监理工程师审批后才实施。充分利用有利条件和适宜季节, 合理安排施工计划并呈报监理工程师审批后才实施工序, 缩短流水作业步距, 加快工程进度, 以确保工期。同时经常检查施工进度计划的执行情况, 及时修正施工进度计划, 使施工进度计划随时具有指导生产的效力。关键线路的关键工序, 在条件允许和保证质量的前提下, 采用两班作业, 加快施工进度, 保证合同工期的实现。

（11）、从工序安排上保证

采用先进的施工方法, 合理安排施工程序; 做好每个工序的准备工作, 使



各工序合理转序。

为最大限度地挖掘关键线路的潜力,各工序施工时间尽量压缩.各工种之间建立联合签认制度,保证各专业良好配合避免互相破坏或影响施工,造成工序时间延长。

严格控制各工序施工质量,确保一次验收合格,杜绝返工,以一次成优的良好施工质量获取工期的缩短。

制定详细合理的施工计划。抓住关键工序,对影响总工期的工序和具体环节给予人、财、物的充分保证,确保整个工程进行顺畅和连贯。

为了充分利用施工空间、时间,用流水段均衡施工工艺,合理安排工序,在绝对保证安全质量的前提下,充分利用施工空间,科学组织土方挖运施工与雨水管道、污水管道、检查井等工程的交叉作业。


(12)、从安全生产上保证

贯彻国家安全生产政策和各类安全法规,增强职工安全法制观念,并认真组织贯彻落实制定的各项管理制度。

加强临时的防火措施和易燃、易爆物品的保管、领发制度,配备足够消防器材,发现事故隐患或苗头要及时排除,杜绝重大事故的发生。

严禁无证上岗。在施工过程中,特别注意用电安全,严禁在施工场地、宿舍区内乱接电线,防止触电事故发生。各分队成立安全小组,设专职安全员负责日常安全生产的检查和监督,以便施工顺利进行,确保工期。

安全质检人员应及时检查,隐患及时处理,做好检查记录,并有权对违章作业的下达停工整改指令。安全质检人员应在技术交底会上或每周检查会上对安全工作进行交底,并且要宣贯安全操作规程,使广大职工时刻保持警惕,严防事故的发生。



项目经理部负责与当地派出所、治安防范组织保持经常联系,取得支持,确保施工顺利进行,抓好宣传工作,取得附近村民的谅解和支持。

(13)、从后勤供应上保证

加强机械设备和车辆的养护、维修、搞好职工食堂,防病治病,保障职工身体健康,保证正常出勤率,保障施工正常运转,确保工期。并保持一定的后备施工力量,以备必要时投入使用,从而保证进度计划的实现。

(14)、从工作机制上保证

坚持领导干部跟班作业制度。发现问题及时处理,协调各工序间的施工矛盾,减少扯皮,保质、保量完成任务。

健全奖罚制度,开展施工竞赛,比质量、比安全、比工效、比进度、比文明施工、对保质保量安全完成周、月计划的施工队,给予表扬和奖励,反之给予批评、处罚,以提高施工人员的积极性。

抓住时机,掀起施工高潮,开展以比质量、比安全、比工期、比效益、比创新的社会主义劳动竞赛,掀起施工高潮。



第三章、质量控制措施

第一节、施工质量保证措施

为确保本工程达到所要求的质量目标，根据以往的施工管理经验以及本工程的特点，采用项目法管理机制，委派管理经验丰富的工程师担任本工程的项目经理，各相关职能部门全力配合。工程质量管理安全按照 ISO9001 质量体系进行全过程的质量控制。

在本工程的建设中，要求全体施工人员牢固树立“质量第一”的意识，贯彻“质量第一求效益，用户之上为信誉”的企业宗旨，以“精心施工、严格要求、事前控制、杜绝返工”的指导思想，认真对待每个施工环节，

为保证所承建工程质量处于受控状态，制订本质量措施。运行本质量管理规划的同时，严格执行国家现行有关技术标准规范的规定。本质量管理措施制定的依据：以 ISO9001 质量标准为依据，针对工程的具体特点而制定。确定工程质量的主要措施：

一、建立质量责任制

1、建立健全质量责任制，上至项目经理、总工程师，下至作业队的工人，均制定质量责任制，形成质量管理工作系统。

2、按照质量管理组织机构，配齐质量管理的各级机构的工作人员，将质量意识强、施工经验丰富、组织能力强的人员充实到质量管理的各级机构或部门。

3、全面按照投标文件中确定的具有丰富的类似项目工程施工经验的队伍和技术、管理人员投入本项目，以保证施工顺利进行和质量创优。

4、建立健全各种质量管理的规章制度及制订质量标准及操作工艺，并通过质量监督检查工作确保贯彻落实，定期举行一次工程质量评比。

5、分阶段确定本项目质量攻关项目，并组建相应质量小组，保证质量得到有效的控制。



二、人力资源管理

1、执行 ISO9001 质量标准，并对项目部具体要求，制定详实可行的质量职责和权限，选拔经验丰富的管理人员和工程技术人员，采取奖惩制度，确保各级人员有效行使自己的职责和权限。

2、对各级施工人员要根据具体情况进行培训，包括专业技术培训、安全、文明施工培训等；保证管理人员、特种作业人员上岗证持有率 100%，普通工人和民工岗前教育率 100%。

三、建立材料进场检验管理制度

严格把好材料质量关，所有的进场材料，必须经检查合格并出具合格证后方可进入施工现场。

1、根据现场平面布置图，认真做好材料的码放，力求做到方便施工，避免或减少二次运输。

2、材料进场时，根据进料计划、送料凭证、质量保证书或产品合格证，进行数量、质量的把关验收，验收时要做好记录，办理验收手续。

3、对不符合计划要求或质量不合格的材料，应拒绝验收。

四、思想教育保证措施

在本项目参战员工中，广泛经常开展“责任、市场”质量观教育，使广大员工深刻认识到：百年大计，质量第一；质量责任重于泰山；质量就是市场，必须不断建造精品工程，施工企业才能赢得市场，才能生存发展，企业员工才有收入来源，才能不断改善和提高物质和文化生活水平。

深入开展全面质量管理教育，使参战员工更深刻认识人、机、料、法、环五大因素对工程质量的重大影响，从而围绕五大因素研究并实施不断提高工程质量的措施和办法。

五、技术管理保证措施

1、建立并实行以总工程师为首的技术负责制，同时建立各级技术人员的岗位责任制，做到分工明确，责任到人，使施工程序和方法符合施工规范和

施工技术管理制度的要求，以此确保工程质量创优。

2、认真编制施工组织设计

运用统筹法、网络计划技术等现代管理方法，在周密调查研究取得可靠数据的基础上，编制切实可行的实施性施工组织计划，并报业主(或监理工程师)批准。在严格按网络计划组织实施的同时，实行动态管理。根据变化了的情况及时作为必要调整，使整个施工过程时时处于受控状态。

3、做好施工前的技术准备工作

(1)组织施工方案会审，开工前组织技术负责人及各个施工作业小组及各专业工种队长进行施工方案会审，集思广益，查找是否有差、错、漏现象，提前发现问题、分析问题，以便解决问题。

(2)认真进行技术交底。施工方案会审后，由总工程师、单项工程技术人员逐级进行书面及口头技术交底，确保作业人员掌握各项施工工艺及操作要点、质量标准，技术交底对各负责人要签认。

(3)抓好技术资料管理。施工过程中做好详细记录，各种原始资料搜集齐全，用于组织后期施工、编制竣工文件和施工技术总结，为做好技术档案和技术情报工作打下基础。

六、施工保证措施

1、施工准备阶段

(1)根据本投标文件制定的质量目标和各项保证措施，分层次制订全部或单项工程的创优规划和更为详细的创优保证措施，为工程创优明确方法、途径和标准。

(2)设立工地试验标准段，配备专业的试验人员，以保证施工试验和检测的需要。

2、施工测量保证措施

(1)我们将在项目上组织一个技术小组对在传统工艺上出现的一些施工中的质量通病，进行分析、查找原因，讨论出如何解决办法，并在以后的工

作中加以避免，查阅资料解决施工中的难点问题，大胆革新，采用新工艺、新技术、新材料用最小投入获得更高质量的工程。

(2) 准备工作

所有进入现场的测量器具无论是否经过计量检定，均重新到指定的计量检定部门进行检定；与建设方办理交接桩手续；检查红线和水准点；承担测量工作的单位和个人应具备相应的执业资质；编制测控布置；建立测量数据库；对测量人员进行技术交底

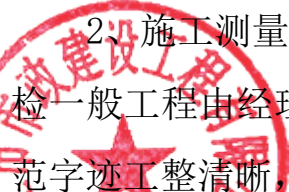
验线工作由规划验线、监理验线和施工单位的主管部门验线三级组成。相互重叠的各级验线工作应尽可能的同上进行，以缩短工作时间。验线工作与放线工作要做到人员、仪器和测量方法三分开，独立进行。验线的精度要高于放线。严禁验线与放线同时进行。在施工工序安排上要给验线留出必要的时间，严禁不经验线就擅自施工的现象发生。验线工作按精度级别和难易程度由专业验线组和质检员分别负责。验线工作必须有下道工序的工长参加，并填写交接单。

第二节、质量检验检测制度

一、质量检验实施细则

按照设计文件和施工方案进行质量管理控制，现场质量工程师负责工序的检查，分部、分项、单位工程的验收，工程检查，报验和监理签证工作，组织职工进行质量意识教育和技术、技能培训，及时发现质量隐患，提出改进意见并督促整改，把工程质量控制贯穿于施工的全过程。

1、项目开工前，由项目总工程师组织工程技术人员，认真审核施工图纸、设计文件，认真详细编制《实施性施工组织设计》，对审核中发现的问题、错误及必要的设计变更，应及时向设计、监理单位提出



2、施工测量放线，放线实行“双检”制，大中型工程由公司、项目部双检一般工程由经理部采用不同人或不同方法测量、核对结果，测量记录要规范字迹工整清晰，主测人员要签字。

3、水泥、钢筋、砂石料等各种原材料进场，应严格执行进货检验和试验控制程序，质量不合格或质量合格证明书，质量检验报告等凭证不全者，不得进场。

4、原材料应按指定地点设置，经试验人员检验合格后方可用于工程施工。

5、对施工中的特殊过程、关键工序，必须事先编制详细的质量措施和技术操作标准，施工中必须派技术人员


6、试验人员须认真做好施工过程中的工程试验检测工作，做到各种试验数据齐全、真实、资料完整。

7、质检工程师根据建设单位和监理工程师要求检查程序，配合监理工程师及时认真进行工序，隐蔽工程检查、分项分部工程验收工作。

8、质检工程师认真阅读设计文件，掌握设计尺寸，每道工完工后，会同技术人员及时进行自检，填写有关检查证，核定合格后报请监理工程师进行专项检查，并及时请监理工程师进行签认。

9、质检工程师该经常深入现场，发现违反设计、施工规范或技术操作规程的行为，除向当事人进行教育、帮助和提出纠正意见外，还应填写“工程质量问题通知书”责成限期整改。对问题严重的应进行必要的处罚，对因质量问题及人身安全或对以后工程质量可能造成的严重后果的，有权决定停止其施工作业，并及时向领导汇报。

10、项目经理部每月组织一次由项目经理带队，安质、工程、物资、试验等部门人员参加的对在建工程的质量大检查，发现问题及时制定改进措施，限期整改，同时核查考核相关部门的工作质量以及质量控制情况，并将检查结果行文通报，奖优罚劣。



11、出现工程质量事故较小的情况下，可采取返修或返工，构成一般以上事故，应及时在 24 小时内报公司分管领导、公司主管部门，共同制定处理方案，把损失减少到最低限度。

二、材料进场检验

坚持材料进场检验制度，确保原材料、半成品、成品使用前符合技术规范的质量要求。

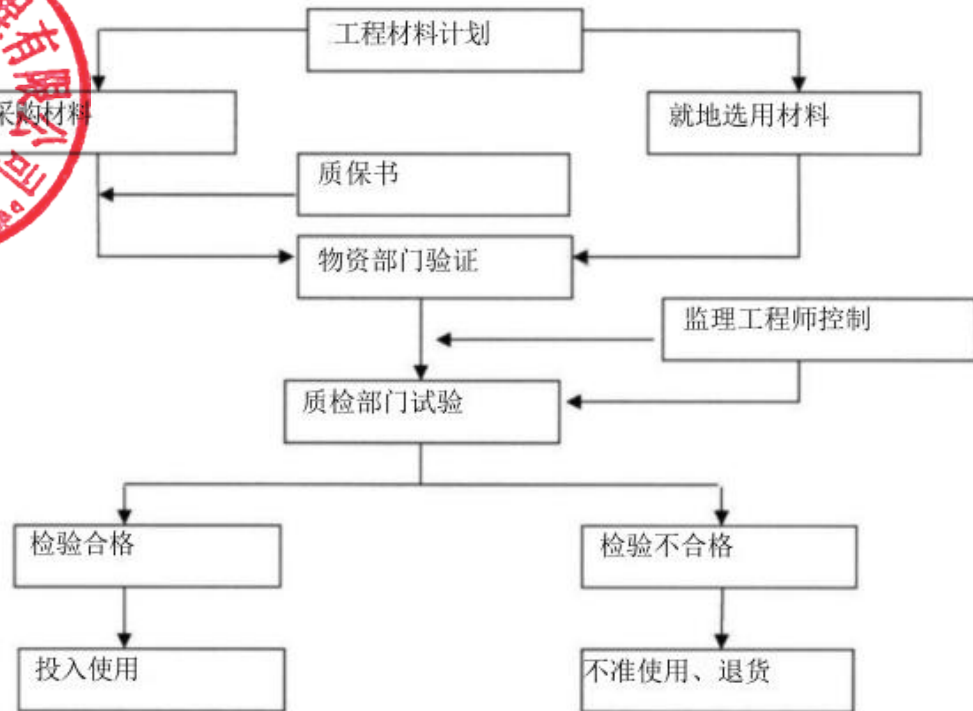
(1)严格控制原材料、半成品的质量。施工中所用的材料均应具有相应的出厂合格证及质量证明书，而且还须按规范要求抽检试验，检验合格后才用于本工程的施工。对经检验达不到设计要求的原材料根据具体情况采取降级使用或退货处理。

(2)原材料、半成品的堆放应符合现场要求，按照 ISO 操作手册的要求，分类分规格堆放整齐，并挂好标识牌，以防误用。

(3)每月对不合格半成品、成品或不合格的原材料进行统计分析，重点对这些容易出现质量通病的工序，分析其所用材料、工艺、生产设备、操作规程操作人员的技艺或其他因素，对质量的不同影响，区别提出和采取预防措施。

三、材料投入保证措施

本工程使用的工程材料，除应由厂家提供的质保书外，还应按设计、施工规范进行抽样检验，并提前向有关部门提交拟订购的材料供应商名单。



1、原材料检验程序表

原材料检验程序表

2、材料、构件供应保证措施

我公司计划在本工程中狠抓材料质量，从而提高工程质量。工程中使用的材料全部由我单位材料部统一采购，钢筋、及其它各种构配件，全部从具有相应资质的厂家订购，杜绝使用不明身份的材料。

材料进场实行检验制度：原材料取样送检，构配件进行外观检查并查验出场合格证，未经检验或经检验不合格的材料，一律不得在工程中使用。项目总工和质量员、材料员对此全权负责。

四、现场见证取样

(1)涉及结构安全的试场、试件以及有关材料，按规定进行取样检测(2)取样和送检是工程质量的检测重要环节，其真实性和代表性直接影响检测数据的公正性，为保证试件能代表母体的质量和取样的真实，本工程现场

取样应在监理单位人员见证下，由施工人员在现场取样，送至试验室进行试验。

五、班组自检和交接制度

1、工程质量验收首先是班组在施工过中的自我检查，自我检查就是按照施工操作工艺的要求，边操作边检查，将有关质量要求及误差控制在限值内，这就要求施工班组搞好自检。自检主要是本班组(本工种)范围内进行，由承担检验批、分项工程的工种工人和班组等参加。在施工操作过程中或工作完成后，对产品进行自我检查和互相检查，及时发现问题上，及时整改，防止质量验收成为“马后炮”

六、专职质量检查员检查制度

(1)各工序应按施工技术标准进行质量控制，每道工序完成后，专职质量检查员应进行检查。

(2)施工时对路基的中线桩位进行放样测量，对箱涵的基坑开挖及所有基础位置进行放样，由专职质量检查员组织监理对测量放样进行复测，保证施工的准确性。

(3)台背或墙后填土、路基填筑碾压完成规定作业遍数后，在平整度符合规定标准的基础上，采用灌砂法进行检验路基压实度，检验合格，并经监理工程师签证后方可进行下一层填筑。

(4)钢筋施工过程中专职质量检查员应对钢筋规格、数量、位置随时进行复核检查，特别注意一些较复杂部位的钢筋如桥头搭板钢筋，在安装完成后应进行检查验收，钢筋必须绑扎牢固，钢筋不得有滑动、转折、移位等情况。

(5)挖基坑专职质量检查员应会同业主单位和监理单位共同对基坑进行质量监控和及时验收。

(6)混凝土施工前专职质量检查员应对钢筋模板进行全质量检查和技术复核。

第三节、质量不合格控制措施

一、定型测试及进货检验和试验测试及检验、试验包括定型测试、工厂验收测试、进场检验。

1、对业主提供及自采的设备，严格按以下“定型测试及进货检验和试验工作流程进行检验并标明其状态，并对其实施有效的控制。

2、设备的定型测试依据相应标准及招标文件技术要求进行，并服从业主和监理单位的监督，其测试报告经业主或监理单位认同满意后方可定型。

3、设备的工厂验收测试由业主或监理单位参与监督，严格按照批复的测试程序和测试计划进行，其测试报告结果经业主或监理单位审核满意后，方可进行有关设备的装运。

4、本工程材料及设备的进场检验由专业施工员、质检员、材料员共同实施自检，合格后将材料和设备的质量证明资料 and 材料报验单报送监理单位检验并确认。若工程采用新材料、新工艺、新技术、新设备时，施工单位应报送相应的施工工艺措施和证明材料至监理单位审核，同时接受业主的检验。

5、凡是本工程采购的产品，在办理入库时都应由采购员和保管员共同进行验证，各类的产品按相应的标准进行验证，只有经检验后确定为合格状态的产品方可进入施工现场。

6、对本工程所使用的机具，同样进行严格的检验，合格后方可投入使用。

7、对未经监理人员验收或验收不合格的工程材料、构配件、设备，施工单位将不得在工程中使用，并应限期将不合格的工程材料、构配件、设备撤出现场。

二、过程检验和试验

1、本工程按照合约文件及建设部、市建委、监督站有关文件要求对产品进行检验和试验。

2、本工程按照施工工序分别对工程进行预检、自互检、隐检、及各种检验试验。

3、本工程的各种检验和试验工作由项目部质量组管理统筹负责，由各专

业工程师组织各专业的施工员、质检员实施，自互检由各专业施工员组织施工班组进行。

4、每道工序完成后(特别是关键工序),必须进行标识,并报监理验收合格后,方可进行下一道工序的施工。

5、项目质量部门制订月检查计划、周检查计划,组织并实施对施工质量
的检查,并核对工程技术资料是否真实、齐全并且与工程同步。

三、最终检验和试验

1、本工程的分项工程检验评定工作由各专业工程师组织专业施工员、质检员进行。

2、分部工程的评定工作由工程经理部质量部门负责完成。

四、检验测量和试验设备的管理

1、用于检验、测量和试验的设备按中华人民共和国计量法和当地技术质量监督局的要求对计量设备进行送检。

2、对所用的计量器具使用技术质量监督局统一印制的彩标进行标识。3、对检验测量设备由技术部门计量室统一保管,根据规定定期进行检定,并做出标识。

4、各类计量器具上的合格证由检定单位出据,由技术部门计量室管理保存并建立台帐。

5、用于专项及综合测试的仪器仪表应事先将其清单及有关资料证明报请
监理审定,经确认后方可投入使用、进行测试。

6、在进行监视测量时,使用人员如发现测量装置校准失效,测量装置使用不正常时,及时报告计量员,由其决定采取何种方式退货、更换、复检、复校、修理等方法处置。处置后再次检定,合格后才能使用,并对此前测量结果的有效性进行评价作出记录。

五、不合格品控制

1、本工程的质量由项目部总工程师全权负责,质量组全面负责并组织检

查各专业质检员应对各自负责的工程质量实施全面检查。

2、当出现一般不合格或质量通病，质量部门下发质量信息传递单，专业工程师、施工员根据问题及时组织返工，使施工质量达到合格。

3、返工后的工程由专业责任工程填写信息反馈表，说明返工完成时间和处理方法，交项目质量部门，项目质量部门及专业质检员根据信息反馈表对工程进行复查，并填写工程质量复查表备案。

4、接收和服从业主和监理单位对工程质量的检查、监督与指正，根据其开具的不合格信息(包括口头及书面)，立即组织修正、返工，经项目质量部门、专业工程师、专业质检员复查确认合格后，以书面形式报请业主，并接受业主的复检。

5、本工程一旦出现严重不合格或事故，立即报知业主，并由项目技术部门、工程管理部门组织有关人员分析原因，采取必要的措施，组织人力进行返工，确保工程始终处于合格状态。

六、纠正及预防措施

1、质量部门根据检查计划对工程进行检查，技术部门对严重不合格品做出技术鉴定，质量部门参加不合格品评审会议，对于严重不合格工程的纠正预防措施，进行验证、管理并记录。

2、各专业工程师、质检员及施工员负责随时检查相应的工程质量，采取预防为主策略，严格按照图纸和有关规程规范的要求施工，切防质量通病的出现。如发生质量通病，及时修改纠正；问题严重时，上报项目质量部门，制定具体纠正措施进行纠正。

3、合同预算部门负责业主意见的整理、传递和登记台帐。

4、工程管理部门负责组织严重不合格工程的纠正预防措施的实施。

第四节、质量各项的保证体系



一、制定明确的质量目标，提高全员质量意识。

本工程的质量目标是：单位工程一次检查验收合格率 100%，优良率达 90% 以上。

进行质量意识教育，做到人人明白质量要求，个个清楚质量标准 and 目标。实现领导把关，文明施工，建立健全质量奖罚制度，设立质量专项奖罚基金，在人员、机械等技术力量配备和物资保障上满足施工技术规范、质量检验评定标准的要求。

二、建立严密的质量保证体系，从组织上确保质量计划目标的实现。

1、建立质量管理领导小组。

项目经理部成立质量管理领导小组，项目经理任组长，总工程师任副组长，成员由各业务部门人员组成。

2、建立质量组织管理体系。

在项目经理部内部，实行三级质量管理制。项目经理部设质量安全部，每个施工队配专职质检工程师，工班设质量检查员。质量安全部是负责现场质量监督和管理的机构，直接对分管质量工作的总工程师负责，行使监督权、检查权和质量否决权。施工队专职质检工程师在质量安全部的领导下，负责本队的质量检查和监控工作。工班质检员在队质检工程师的领导下，负责本班组的质量检查和监控工作。

3、组建工地试验室和测量队，配备先进的仪器设备。

试验和测量是对工程质量进行监测和控制的主要方法，试验是从物理、力学指标上确保工程质量的控制手段，测量则是从位置、高程和几何尺寸上确保工程质量的控制手段。因此，试验室和测量队的建立，在质量管理体系中具有关键性的作用。在经理部设试验室，经理部和施工队分设测量队，根据需要配齐相应仪器设备。

三、建立严格的质量保证制度，从管理上确保质量目标的实现。

为确保工程质量，在开工前，根据工程建设的需要，建立起系统完善的

质量管理制度，并在施工过程中严格执行。

1、施工过程中的质量管理制度。

(1) 建立开工前的技术交底制度。

项工程开工前，首先由主管工程师向全体施工人员进行技术交底，讲清该项工程的设计要求、技术标准、定位方法、几何尺寸、功能作用及与其他工程的关系、施工方法和注意事项等，使全体人员在彻底明了施工对象的情况下投入施工。

(2) 建立“五不施工”“三不交接”制度。

坚持“五不施工”、“三不交接”制度，即：未进行技术交底不施工、图纸和技术要求不清楚不施工、测量桩和资料未经换手复核不施工、材料无合格证或试验不合格者不施工、工程不经检查签证不施工；无自检记录不交接、未经专业人员验收合格不交接、施工记录不全不交接。

(3) 对工序实行严格的“三检”制度。

“三检”即：自检、互检、交接检。上道工序不合格，不得进入下道工序的施工，确保各道工序的质量，以工序质量保工程质量。

(4) 建立严格的隐蔽工程检查签证制度。

凡属隐蔽工程项目，首先由班、队、项目经理部逐级进行自检，自检合格后，会同监理工程师一起复检，检查结果填入验收表格，由双方签字，并由监理工程师签发隐蔽工程验收证明书。

(5) 建立测量计算资料换手复核制度。

测量资料须经换手复核，交总工程师审核后，报监理工程师批准。现场测量基线、水准点及有关标志均须定期进行复测检验。

(6) 建立严格的“跟踪检测”制度。

检测工作将按照“施工跟检”、“复检”和“抽检”三种方式进行。

(7) 建立严格的原材料、成品和半成品进场验收制度。

原材料、成品和半成品的采购应严格按照计划部门提交的采购计划进行。

对采购进场的原材料及成品、半成品要由质量安全部组织进行验收。参加验收的人员包括质量、技术、物资和使用单位的有关人员。

验收的内容包括：

- ①进场货物的品种、规格、数量是否符合采购计划；
- ②供应商的产品合格证或检验报告是否齐全；
- ③产品现场质量检查，并填写检查验收记录；
- ④取样进行试验，并填写试验报告。

按验收程序收货后分类保管，做好标记并保管好样品。质量检查记录和试验报告要随样品一同保存备查。对检查验收不合格的原材料、成品、半成品，要马上清除出场。

(8) 建立仪器设备的定期检定制度

测量仪器、试验设备、各种仪器仪表、计量器具按《中华人民共和国计量法》规定进行定期或不定期的检定。新购置的和在用的计量器具、仪器均应进行检定，取得合格证书后方可使用。工地设专人负责计量工作，设立帐卡档案监督和检查。

(9) 建立原始资料的积累和归档制度。

本工程的每一个单位工程都要准备一套完整的质量保证文件和记录，并做好归档工作。文件内容包括：

- ①质量保证计划；
- ②) 工作程序；
- ③技术标准、规范；
- ④) 采购的技术要求。

记录内容包括：

- ①基线点、水准点测量验收记录；
- ②施工断面、水准测量记录；
- ③各施工工序、项目的检查记录；



④混凝土、钢材及各种原材料的试验记录；

⑤隐蔽工程检查验收记录；

⑥不合格品记录(质量事故报表)；

⑦审查和处理结果记录；

⑧监控量测记录；

⑨有关质量问题的来往文件和一套完整的设计变更资料。

(10)建立质量奖罚制度。

建立严格的质量奖罚制度，以经济手段促进质量意识的提高，通过奖优罚调动全员的积极性，扎实深入地开展全面质量管理工作。

2、把对质量有重大影响的施工和工作程序制度化。

(1)施工过程的控制程序：

设计交底—编制工作程序及质量计划—审查批准—施工前准备—执行工作计划→设备供应、材料采购—执行施工方案—按质量计划进行质量控制、开展QC小组活动→效果检查→改善施工管理—施工质量的检查和评定—竣工移交

(2)测量工作的控制程序：

施工基线的开工复测→控制网、水准基点的加密—施工测量—施工中复测检查→竣工测量→测量成果报监理工程师。

(3)原材料试验控制程序：

原材料检验→出厂合格证检查→工地试验—形成试验报告—报监理工程师审批 →领取使用。

(4)隐蔽工程的检查验收控制程序：

施工单位自检合格→填写隐蔽工程验收报告—报项目经理部项目经理部验收合格→上报监理工程师→业主、监理工程师、设计代表验收—签署隐蔽工程验收证书→进行下道工序施工。

(5)单项工程验收控制程序：

自检合格并有完整的施工记录→填写单项工程质量评定表→项目经理部验收→填写验收评定结果→监理、业主、设计代表验收→签署验收意见。

(6) 质量检查的控制程序:

施工班组自检→下一工序互检→质检工程师检查→质量评定→质量安全部检查→签认→监理工程师检查→签认→下一工序

(7) 取样试验工作的控制程序:

试验人员现场见证→工地取样→工地养护、试验室标准养护→试验→填写试验报告→报质量安全部→报监理工程师。

(8) 不合格产品处理控制程序:

不合格处理→检查实验→鉴定报告→处理意见→处理结果

四、对生产的全过程进行质量监控，从施工的各个环节上严把质量关。

在施工过程中，对工程的质量起决定性影响的因素有以下几个：熟练的操作人员；先进的机械设备；优质的工程材料；科学的工艺参数；正确的加工工艺；有效的监控手段；严格的检查验收等。人员和设备可以在上场之前确定就施工过程本身而言，应该抓住材料、工艺参数、加工工艺、过程监控、检查验收等关键环节，制定切实可行的质量控制措施。

1、优选性能良好的工程材料。

(1) 各种工程材料的技术性能、指标必须符合要求

(2) 各种外购材料必须有齐全的出厂证明资料。

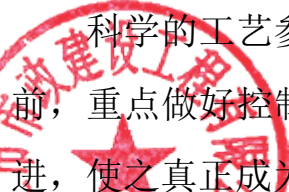
(3) 在使用过程中，经常进行抽验，不合格者停止使用。

(4) 根据使用要求，认真进行配合比设计和试验，求得最佳配合比。

(5) 在投料使用前，对各种骨料的含水量进行测定，随时调整各种材料的施工配合比。

(6) 材料混合前精确计量，以确保各种材料的投放比例符合最佳配比的要求。

2、选定科学的工艺参数。



科学的工艺参数是通过施工前的工艺试验获取的，在本工程的正式施工前，重点做好控制参数、临时支护参数的选取，并在施工中不断地调整、改进，使之真正成为指导施工的科学依据

3、严格按工艺流程进行施工，实行标准化作业。

(1)各工序的施工严格按设计文件、施工规范、验标进行。

(2)认真执行科学的工艺参数。

(3)对施工难度大、质量要求高的项目，要组织工前示范和专门讲解，使所有参加施工的人员掌握操作要领。

(4)加强对特殊工种人员的培训和考核，关键工序必须持证上岗。

(5)严格执行岗位责任制，坚持标准化作业。

4、对生产过程进行及时有效的质量监控。

(1)材料质量的监控。

材料性能指标的监控采取“复核试验”和“抽验”的方式进行，混合材料的配合比采用提高计量精度和及时测定骨料含水量的方法实现。(2)工艺过程的质量控制。

工艺过程的质量控制手段有两种：一是试验，二是测量。试验是对物理力学指标进行监控；测量是对位置、高程、变形、几何尺寸进行监控。施工中，加强对试验和测量工作的领导，实行信息化管理，标准化施工。

5、严把工程的检查验收关

任何一项工程完工后，都要进行质量的检查验收。检查验收首先在项目经理部内部进行，由施工队进行全面检查，认真做好记录，确认合格后，交项目经理部审查，并由项目经理部进行复检和抽检，确认合格后，双方签字，上报监理工程师复检和审批。

五、狠抓重点，确保整体，针对不同的工程项目，建立相应的质量保证细则。

根据本工程项目的不同特点，经过认真的分析研究，将以下工序列为质

量管理的重点，并在实施过程中，分别制定相应的实施细则。

六、采用先进的科技成果，配备先进的机械设备，为提高工程质量提供技术保障。

在本工程的实施过程中，我们将推广使用在过往施工中取得的成熟经验，加大对该工程的技术力量投入和机械设备投入，精心组织，科学施工，高效、快捷地完成全部工程。

七、工期保证措施

1、加强组织保证。按项目法组织施工，选派施工经验丰富、管理能力强、技术过硬的专业技术人员组成作业管理层，

2、优化资源配置。本项目被列为我局的重点工程，全面优先保证人力、物资、设备。抽调作风过硬、技术水平高的专业队伍进场施工，调遣优良设备上场，保证充足的流动资金。

3、缩短施工准备期，争取早日开工。项目主要管理人员将迅速组织技术人员，结合现场条件，安排施工准备和组织编写切实可行、科学合理的实施性施工组织设计，待监理工程师审批后实施。

4、积极响应业主为了统筹全线工程施工而设立的“关键工期”，并坚决服从。在施工组织中采取一切有效措施，确保关键工期的工程完成。在履行合同期间，执行业主和监理工程师下达的各项计划指令。

5、制定周密的网络计划，抓关键线路，突出重点难点，施工计划实行动态管理，根据实际情况及时调整。进度计划安排充分考虑可能遇到的各种因素，进度安排留有余地。

6、实行工期目标责任制。根据工程项目总体施工进度计划安排，编制月旬、日施工计划，将工期计划横向分解到部门，纵向分解到作业班组和个人，工期目标与个人经济利益挂钩，落实奖惩。最终保证总工期目标的实现。

7、坚持工地调度会制度。每天由项目经理主持召开工程调度会，检查当日的计划完成情况，分析找出存在的问题，安排好第二天的工作计划。

8、合理布置施工现场，科学组织施工，不断优化施工方案，使各工序、工种的作业干扰减少到最小程度。

9、精心组织，周密安排，保证设备，材料按需要及时进场。保证机械完好率，避免停工待料。做到合理配备机械，注重机械设备的配套，能力的匹配，保证各道工序平衡作业，提高工作效率，同时安排专人对机械设备进行维修保养，提高机械设备的完好率和使用率。

10、成立施工现场攻关组，及时解决施工中遇到的难题。对停车线段、冻结法施工段在施工安排上提前做好施工准备，优先保证。

11、健全内部经济承包责任制，利用经济杠杆的作用，充分调动广大职工的积极性。

12、加强与业主、监理、设计单位的联系沟通，同时积极与市相关部门联系，及时解决施工中存在的问题及突发事件。同时搞好文明施工，征得施工现场四邻单位、兄弟单位及市民的理解、支持，为施工创造一个良好、宽松的施工环境，确保施工生产的顺利进行。

八、混凝土质量保证措施

(一)原材料控制

控制组成材料的质量是控制混凝土质量的首要环节。各组成材料的选材和性能指标必须设计文件和技术规范的要求，并注意以下几点：

1、水：使用饮用水。

2、水泥

(1)防水混凝土应选用标号不低于普通硅酸盐水泥，若用其他品种的水泥，必须保证其抗水性能好、泌水性小、水化热低。

(2)不得将不同品种或标号的水泥混合使用。

(3)选择水泥品种时，应先对结构所处环境的地下水进行化验，判断地下水是否具有侵蚀性或腐蚀性。

3、粗、细骨料

应选用级配良好、质地坚硬、洁净的天然砂或人工砂，粒径宜为0.160.5mm，石子最大粒径不宜大于40mm，不宜使用砂岩骨料。

4、外加剂

根据混凝土的特性要求，选择优质外加剂，掺加粉煤灰时要用一级品。

(二)配合比控制

根据设计文件对混凝土强度及性能的要求，特别是抗渗(S)混凝土，委托业主认可的具有一级资质以上的试验室确定配合比，现场自拌零星混凝土时要随时根据实际情况调整施工配合比。

(三)工艺控制

1、商品混凝土

在经业主和监理工程师推荐的商品混凝土供应商中，选择符合条件者作为供应商。派专人进驻混凝土供应站，监督供应站拌制过程，包括原材料、配料计算等，并定期组织有关人员对应站的质量情况进行抽查，确保混凝土拌制始终处于受控状态。

2、自制混凝土

(1)采用自动计量系统准确计量，拌制材料的重量允许误差为：水泥、外加剂为1%，各种集料为±2%；防水混凝土，各种级料均为1%。

(2)骨料的含水率应经常检查，据此及时调整用水量。雨天施工时，应增加检测次数。


(3)混凝土应搅拌至各种组成材料混合均匀，颜色一致。

(4)在混凝土拌制过程中应始终注意其稠度(坍落度)，若稠度与原定值不符，应立即查明原因予以纠正。

(5)在下盘料装入之前，搅拌机的拌合料应全部倒出，搅拌机停用超过30分钟或更换水泥品种时，应彻底清洗搅拌机。

3、混凝土的运输

混凝土的运输采用混凝土搅拌运输车运输



(1) 装运混凝土运输车不应漏浆，并保持自动搅拌状态。夏季施工，必要时应有遮盖。浇筑时如发现离析，必须进行二次拌合。

(2) 混凝土搅拌出机后的任何时刻，都需监督，不准往拌合物中擅自任意加水。

(3) 混凝土自搅拌机出料后，运至铺筑地点进行摊铺、振捣做面，直至浇筑完毕的允许最长时间，由试验室根据水泥初凝时间及施工气温确定，

4、混凝土的养护

(1) 混凝土浇筑完成后，应在 12 小时内加以洒水养护。洒水养护不少于 14 天。

(2) 每天洒水的次数，以能保持混凝土表面经常处于湿润状态为宜

(3) 混凝土强度未达到 1.2N/mm² 以前不得在其上踩踏或安装模板及支架。

5、混凝土的拆模

(1) 拆模顺序一般应后支的先拆；先拆除非承重部分，后拆除承重部分。

重大复杂的模板拆除应有拆模方案。

(2) 承重模板及其支架的拆除应符合规范规定

(3) 临时竖井模板支柱的拆除

① 当上层砣板正在浇灌混凝土时，下层砣板的模板和文柱不得提前拆除。

② 在拆除模板过程中，如发现混凝土有影响结构安全、质量问题时，应暂停拆除，经过处理后，方可继续拆除。

6、雨季施工措施

(1) 夏季搅拌混凝土时要考虑到由于温度升高及运输等因素蒸发掉的水分确保混凝土浇灌时的坍落度在设计规定的范围内。

(2) 夏季搅拌的混凝土要控制入模温度，要控制好砂石料温度，必要时加冰水混合物搅拌。

(3) 混凝土浇灌前要了解气象情况，尽量避开大雨浇筑，并要备有一定数量的塑料薄膜，防止混凝土突遇大雨的冲袭。

(4)现场要有良好的排水措施，排水沟及过路下水管要经常清理，大雨或暴雨造成的地面水应迅速排放掉，保证地面水不流入坑道并保证现场道路畅通。

九、施工期间对隐蔽工程的质量保证措施

(一)建立隐蔽工程质量检查制度

(1)隐蔽工程检查以操作者自检为基础，质检员专检、互检和质检工程师专检、抽检相结合。

(2)严格执行隐蔽工程的检查签证制度，隐蔽工程未经检查签证不许隐蔽。实行工序间的转序检查制度，工序中间交接时，要有明确的质量交接意见，每个班组的各工序要做到检查上道工序，做好本道工序，服务下道工序。各工序完成后，由分管工序的技术负责人、质检工程师组织工班长，按技术规范进行自检。检验合格后，报请驻地监理工程师验收，经监理工程师检查合格签证后方可进行下道工序施工。

(3)未通过隐蔽工程验收的项目，返工自检合格后，填写隐蔽工程验收记录，并向驻地监理工程师发出复验申请，

(4)整理、填写隐蔽工程资料，隐蔽工程施工记录应详细、真实，检查人员签字手续齐备，然后按文件、资料控制程序进行存档。

(二)加强管理，实行标准化作业

项目经理部总工程师会同有关人员认真领会设计意图，详细审核图纸，掌握标准规范，明确质量要求，对隐蔽工程项目进行层层分解，指定专项技术负责人，并做好技术交底。

第五节、施工现场管理工作

1、在工程开工时，召集所有工地人员，简明交代有关事项，例如：工期要求、质量、安全、工地纪律、现场文明卫生、施工管理人员的分工等。使

所有工地人员对整个工程有一定认识。

2、工地放样，按照平面图纸尺寸依次弹线放样，并认真核对实地放样与平面图纸尺寸是否有关，若出现实地尺寸与图纸不符时应及时与设计人员进行处理，并请甲方到场征求意见，在得到共同认可后方可进行施工。

3、施工调度包含人员(工种)、材料、机具的调度，根据施工进行及实际情况合理地、科学地进行调度，避免出现施工混乱，施工间断以减少浪费和损失，具体内容：

(1)人员(工种)调度

加强计划管理，针对各种施工特点和相关的联系，须使施工的进展具有均衡性和节奏性，消除停工、离工现象。当某些工程项目上下工序不能同时交叉进行时，可适当集中力量于上道工序，完成一段就移交一段，当一些工程受场地制约，无法集中太多人员施工时，则可在保证重点工程的同时，安排一部分人员去做辅助工程的附属工程，当各工序同时展开时，管理者须安排一些后备工程。总之，通过人员的合理调度，达到保证各工种专业人员不间断，按次序从一个项目转移到另一个项目进行施工。

(2)材料调度

施工期间，管理者须对各工种材料库存量登记清楚，并预计出未来数天内对材料的需求量，及时给予调供，禁止出现停工待料现象。同时要注意保持工地整洁，切勿使材料乱置于现场。为避免工地空间变小影响施工，需控制材料进场时间。对进场材料，设置工地材料库房进行保管，施工材料的发放以当天用料当天发放为基本原则。管理者在施工中需防止施工人员随意浪费材料，主要抓好二个方面工作：一是抓好下料设计，二是抓好剩余材料的利用。要防止偷盗及顺手牵羊的现象。

(3)机具管理

实行施工机具领用登记制度，以“谁领用、谁保管、谁负责”为原则，防止出现不正常的损坏和遗失。调度好各工序机具的使用，可避免一些工序

机具闲置，提高施工机具的使用率，同时还须加强对施工机具的保养，使用前应仔细检查机具，使用过程中若发生故障应及时排除。工程完毕，应安排专人对机具进行清理、保养之后方可收回仓库。

4、施工日记

施工日记是反映整个工程施工详细过程的备忘录，施工日记须坚持当日写记，内容包括：当天日期、天气、施工内容、施工人数、材料使用、工作进度、施工现场状况及有关工程的事项。

5、施工检查

施工管理中一个重要环节即是施工检查，分以下三个方面：

(1) 工艺质量检查

检查各阶段中各工序在施工中是否符合项目工程质量验收规范要求，及时发现问题进行纠正，以免发生不可挽回的损失，

(2) 安全检查

a. 严防施工场地发生火灾，在易燃场地烧焊时，应清理净周围的易燃物品，配制灭火器械，必要时指定专人监护。

b. 施工现场禁止吸烟。

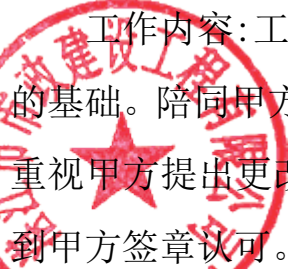
(3) 施工进度检查

除重点检查关键工序的施工进度外，还要经常了解其它工序的进度，发现问题及时解决，避免出现非关键工序的阻滞，影响整个工程工期的现象。

根据进度检查结果，按实际施工进度状况不断地修正原网络进度表，以方便控制工作进度。对阻碍施工进度的工序，除修正网络表外，还须做出该工序的施工流程图，以便合理调动人力、物力进行施工。

6、与甲方(业方)联系、交流

施工过程中管理人员须经常和甲方联系，陪同甲方检查工作，介绍施工情况，并及时将甲方的意见反馈，互相沟通，增强甲方对施工的信心。主要联系



工作内容:工程开工时,请甲方在开工报告表上签章,以便作为工期计算的基础。陪同甲方看工地,并介绍施工情况。按时参加甲方召开的工程会议。重视甲方提出更改设计的意见,对不能实施的意見須作详细解释,更改須得到甲方签章认可。

邀请甲方参加对隐蔽工程的验收。协助甲方办理消防报验手续。呈报工程进度报表,请甲方在报表上签章作为工作量签证,督促甲方按时拨款。

第十六节、工程质量保证措施

一、主要过程管理保证措施

施工准备过程的保证措施

严格审查图纸。为了避免设计图纸的差错给工程质量带来影响,必须对图纸进行认真地审查。通过审查,及早发现错误,采取相应的措施加以纠正。

编制好施工组织设计。编制施工组织设计之前,要认真分析本企业在施工过程中存在的主要问题和薄弱环节,分析工程的特点,有针对性地提出防范措施,编制出切实可行的施工组织设计,以便指导施工活动。

搞好技术交底工作。在下达施工任务时,必须向执行者进行全面的质量交底,使执行人员了解任务的质量特性,做到心中有数,避免盲目行动。

严格材料、构配件和其它半成品的检验工作。从原材料、构配件、半成品的进场开始,就严格把好质量关,为工程施工提供良好的条件。

施工机械设备的检查检修工作。施工前要搞好施工机械设备的检修工作,使机械设备经常保持良好的技术状态,不致发生机械故障,影响工程质量。

前期准备

此阶段指工程开工前后约一个月时间,项目部要做好以下几项工作:

1、做好宣传工作

(1)做好对设计方的宣传工作。工程质量创优,设计至关重要。要通过各

种渠道向设计方明确项目的创优计划，强化设计方人员在本项目的创优意识，力争在项目设计中用最合理、最先进的设计方案。

(2) 做好项目部参建人员的宣传、动员工作。项目部要通过各种会议、交底的机会，向本项目部全体参建人员明确工程招标项目项目的创优目标和创优计划，宣布各种激励措施，激发参建员工的积极性和创造力。

2、做好技术准备工作

(1) 由项目部总工程师牵头，根据施工图纸、设计交底等文件要求，收集工程招标项目项目中涉及到的施工工艺、质量验收规范、强制性标准条文和施工图集。

(2) 由项目部总工程师牵头，组织全部技术管理人员、班组长认真学习质量验收规范、强制性标准条文，掌握各工序质量控制中的关键环节。

(3) 项目部总工程师组织编制各种施工文件，

(4) 由项目部总工程师组织相应的技术人员和工人等针对工程招标项目项目的难点、关键点成立相应的 QC 小组，编制攻关计划，并就有关的资源占用计划报项目经理批准。

(5) 由执行经理、总工程师组织相关专业技术人员，认真研究施工图纸和施工方案，编制“四新”推广应用计划，并报发包方、设计方等批准。

(6) 针对工程中可能出现的质量通病，组织有关技术人员编制相应的预防措施，并就措施中的资源利用计划报项目经理批准。

2、施工过程的保证措施

加强施工工艺管理。严格按照设计图纸、施工组织设计、施工验收规范、施工操作规程施工，坚持质量标准，保证各分部分项工程的施工质量。

加强施工质量的检查和验收。坚持质量检查和验收制度，按照质量标准和验收规程，对已完工的部分项工程特别是隐蔽工程，及时进行检查和验收。不合格的工程，一律不验收。该返工的返工，不留隐患，通过检查验收，促使操作人员重视质量问题，严把质量关。质量检查可采取群众自检、互检和

专业检查相配合的方法。

掌握工程质量的动态。通过质量统计分析，找出影响质量的主要原因，总结产品质量的变化规律。统计分析是全面质量管理的重要方法，是掌握质量动态的重要手段。针对质量波动的规律，采取相应对策，防止质量事故发生。

3、采用清洁施工

根据新颁布的《施工工程环境污染控制规范》(GB50325-2001)的规定，凡新建、扩建、改建的民用施工工程环境必须满足此规范的要求。

另根据建设部要求，所有民用施工工程完工后，一律由建设单位组织进行环境质量验收，并委托检测单位对环境质量进行检测。

5、清洁施工的原则

贯穿在清洁施工概念中的基本要素是污染防治，即在施工过程中充分利用资源能源，最大可能地削减多种废物或污染物的产生。清洁施工包括清洁的施工过程的清洁的维修成品两个方面的内容。通过将环境的考虑结合到产品及其生产过程中，促进生产、消费与环境相容。清洁施工需要实施综合性的对策，特别是通过施工全过程中多种源削减的综合措施，以对环境质量的改善产生更加有效的作用。

清洁施工所强调的是：避免污染的产生，尽可能在生产发展前过程中减少废物要比污染产生后运用多种治理激素更为可取。面向污染预防的环境防治措施对策体系的优先顺序是：

- (1) 首先在污染产生工程中削减或减少废物或污染物：
- (2) 对未能削减的废物以对环境安全的方式进行循环回用和综合利用。
- (3) 采取适当的污染治理技术完成进入环境前的污染削减。
- (4) 对残余的废物或污染物进行妥善的处理和排放。
- (5) 清洁施工保证措施

我公司项目部将采取有力措施，强化对环境污染的治理力度。除了在竣

工后的严格验收以外，还将从源头把住施工材料关，对于有环保要求的施工材料进场施工现场，必须查验其检测报告是否符合标准，并按照规定进行苯、氨、甲醛、氩等有害气体复试，否则不准用于施工。

6、使用过程的保证措施

及时回访:工程交付使用后，企业要组织对用户进行调查回访，认真听取用户对施工质量的意见，收集有关资料，并对用户反馈的信息进行分析，从中发现施工质量问题，了解用户的要求，采取措施加以解决并为以后工程施工积累经验。

保修:对于施工原因造成的质量问题，施工维修企业应负责无偿整改，取得用户的信任。对于设计原因或用户使用不当造成的质量部下，应当协助整改，提供必要的技术服务，保证用户正常使用。

二、阶段性验收与竣工验收程序

1、检查验收内容

- 1)检查工程是否完成合同规定的各项工作内容。
- 2)检查工程质量是否符合设计规范要求。
- 3)检查是否进行了预验收。
- 4)检查工程技术资料是否齐全。
- 5)检查竣工验收程序是否符合现行规定。

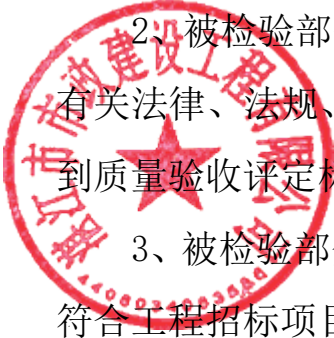
2、验收工作程序

检验原则

各指定工程竣工后都应各自提出申请，由我司竣工验收小组按合同规定对全部或部分工程进行检验。原则上以每一个标段，每一种系统或部分区域来划分为一个检验单位。

检验条件

1、被检验部分的项目按合同要求和设计图纸已经完成全部工程实物量，并达到竣工验收标准。



2、被检验部分的项目各质量自评已经结束，符合国家、地方政府颁发的有关法律、法规、条例和规则，有的应从这些机构取得必要的认可，并已达到质量验收评定标准。

3、被检验部分的项目其规定的功能必须齐全，其所使用的材料及设备已符合工程招标项目项目合同文件及被确认的样品所要求的质量、数量、位置、误差、间距、功能、完整性、可操作性及其它特性。

4、对被检验部分项目应提交的技术、质量等资料已经齐全，达到完整、准确、手续清、符合竣工资料的要求。

5、对被检验部分项目中有关设计、监理以及我司签发的整改令指令已经全部实施，并回复、消项。

6、被检验部分的项目已达到令人满意的水通、电通、风通等要求，且施工垃圾等杂物已经清理干净，达到无污染。

7、被检验部分的项目，其使用说明书、保用期/保证书、维修/操作手册各类系统的调试报告等已准备齐全，并提交我司。

8、被检验部分的项目在拟检验区域或尚未检验区域，应采取安全隔离封闭措施，以保证使用范围内安全。

检验依据

以工程合同、设计、及确认后的深化图纸、设计及施工验收规范、中国和市有关规定为依据，按求高不求低的原则执行。

检验程序

1、我司竣工验收小组提交一份详尽计划，该计划应结合我司的总计划，以便统筹安排，确保检验工作正常进行。

2、在提交我司竣工验收小组进行检验前，应按照“谁施工，谁负责”的原则做好本项目的自检工作，报本公司验收，且盖章确认，并以公司名义填写检验单，向我司竣工验收小组申报已基本完成的所需检验的工程。

3、我司项目竣工验收小组收到各检验单后，对符合检验条件的，由责任

工程师组织有关方接受竣工验收小组检验。检验以现场实(目)测与内业资料检查相结合的方法,对被检验内容的合同内容、材料及设备维修情况、工艺和质量标准、技术资料等进行检查。

4、我司竣工验收小组在检验中发现问题的,责令进行整改,我司将认真监督实施,直至检验通过

三、技术对质量保证措施

1、制度保证措施

质量管理制度

公司质量管理制度由总经理亲自过问,工程部主管。

工程部对各施工项目的管理标准按国家行业规范及有关标准制订。

工程部参与各类施工材料的质量检查,按照国家有关行业标准进行检定。

公司工程部经常到施工现场与工地各施工负责人进行质量检查,并听取施工现场发包方及监理提出的质量意见。

部门应严格按照行业标准进行施工,在施工过程中遇到问题应及时与工程部和主管项目的技术人员汇报,并作出整改意见方案。

2、技术质量岗位责任制度

(1)实行主管施工质量的公司领导对工程质量具体负责,各工程部项目经理技术负责人在技术上对工程质量直接负责的质量管理机制。

(2)公司设立质检部,配备专职负责人和专职质量员,各项目产设立专项(兼)职质量检查员。

(3)各级专(兼)职质检员协助该级领导人员进行日常质量管理其主要职责:

1)进行质量思想和技术知识的宣传教育,贯彻上级领导颁发的制度、规程、规范、并组织编制结合我公司具体情况的实施细则。

2)深入施工现场进行中间检查和调查研究,掌握工程施工质量情况,对

违反操作规程作业，造成质量事故的现象和苗头应及时制止并立即报告有关领导处理。

3) 参加质量检查验收工作和评级工作、参加质量事故调查，提出事故处理意见、做好质量的统计上报工作。

4) 研究质量工作动向，总结质量管理经验教训并组织交流。

5) 督促有关人员做好技术检验和观测工作。

6) 施工人员应认真做好质量自检、互检及工序交接检查，做好施工岗位责任记录和施工原始记录，记录数据要做到真实全面及时。

(7) 各级领导必须坚持参加工程质量的验收工作，在检查中发现的违反施工程序、规范、规程的现象，质量不合格的项目和事故苗头等应逐项记录，同时及时研究制定出处置措施。

3、落实质量技术措施

(1) 质安员在工地现场，不停巡视检查，及时发现问题，及时纠正制止、预防质量事故于萌芽状态。

(2) 实行质量一票否决权制，只要经质安员检查出有质量问题，一律返工，并且一切后果由施工人员自负，并扣罚班组施工工人材料费金额。

(3) 在工程开工时成立质量小组，针对各工序薄弱环节进行质量环节控制不断提高合格率，最终达到合格率 100%。

(4) 实行样板制，在大面积施工同一种材料时先拿出一个细部材料做出一个样板，请业主及设计师及质监站认可，方可进行大面积施工，若业主设计师和质监站有一方不认可则必须重做样板直到认可为止。

(5) 公司实行质量大检查制度，每个月公司均有一次由公司经理会同有关部门人员进行一次在建项目的质量大检查，各个项目之间相互对比，寻找差距进行“比、学、赶、超”创优活动。对所检查的项目的工程质量，现场安全生产、文明施工几大指标进行比较打分，每次对得分最高和最低的进行奖励，对当月有质量事故处以 1000 元以上罚款，相应将罚款所得奖给得分高、

工程质量优良、现场安全生产、文明施工做得好的项目。

(6) 公司经理一贯实行对项目随机抽查，若对施工质量有所怀疑并经查实立即就质量事故大小，当场就责任人罚款 30-200 元，必须当场交纳现金而不得从当月工资扣除，对任何人从不宽容。若整改不及时或对质量认识不够，屡教不改，情节严重者可解聘下岗，

4、施工管理措施

施工组织设计审批制度

(1) 施工组织设计必须要有项目经理，执行经理、项目工程师、项目经济师、安全员、材料员等有关人员的签字。

(2) 施工组织设计必须在工程实施前 5 天报工程部，由工程部技术负责人审批后上报公司总工程师审批。

(3) 施工组织设计必须经各级审批并按审批意见进行修改完善，经上报同意后方可进行施工。

4、技术质量交底制度

技术、质量的交底工作是施工过程基础管理中一项不可缺少的重要的工作内容，交底必须采用书面签证确认形式，具体可分如下几个方面：

(1) 当项目部接到设计图纸后，项目经理必须组织项目部全体人员图纸进行认真学习，并督促我公司组织设计交底会。

(2) 施工组织设计编制完毕并送审确认后，由项目经理牵头，项目工程师组织全体人员认真学习施工方案，并进行技术、质量、安全书面交底，列出监控部位及监控要点。

(3) 本着谁施工谁负责质量、安全工作的原则，各施工员在安排施工任务的同时，必须对施工班组进行书面交底技术质量安全交底，必须做到交底不明确就不上岗。

5、工序交接验收及质量评定

(1) 施工过程中，各分管工种负责人必须督促班组做好自检工作，确保当

天问题当天整改完毕。

(2) 分项工程完毕后，各分管工种负责人必须及时组织班组进行分项工程质量评定工作，并填写分项工程质量评定表交项目工程师确认，最终评定表由工程部技术质量科专职质量员核定。

(3) 项目经理每月组织再次以上施工班组之间的质量互检，并进行质量讲评。

(4) 工程管理部技术质量科对每个项目进行不定期抽样检查，发现问题以书面形式发出限期整改指令单，项目经理负责在指定期限内将整改后情况以书面形式反馈到技术质量科。

6、工程质量奖罚制度

(1) 遵循：“谁施工，谁负责”的原则，对各单位进行全面质量管理和追踪管理。

(2) 凡各单位在施工过程中违反操作规程，不按图施工，屡教不改或发生了质量问题，项目部有权对其进行处罚，处罚形式为整改停工、罚款甚至赶出本工地。

(3) 凡各单位在施工过程中，按图施工，质量合格且达优质，项目部可对其进行奖励，奖励形式为表扬、表彰、奖金。

(4) 在实施奖罚时，以平常检查、抽查、每月一次大检查、质监站抽查、评定质量等形式作为依据。

7、技术措施

做好深化设计

施工图深化设计是整改工程成功的良好基础。我公司将积极与设计单位的沟通并派具有丰富的施工经验和有艺术修养的管理人员组成工程招标项目项目项目班子，以便不断地在施工过程中通过对原设计中存在的问题和现场随时发生的变化进行及时的完善和应变，才不至于使最终的整改效果因机械地执行和笨拙的对应而变得面目全非，从而达到最佳的视觉效果。

8、良好的施工材料组织是工程质量控制的有利保障。

项目施工的材料能否做到优质、准确、及时、经济，将直接关系到该工程的命运。工程招标项目项目涉及到很多材料，为此，我公司将组织现场项目经理部各相关负责人，分别从图纸分析、分类列表、计算数量、制定材料进场计划、咨询比价、签订购货合同、材料包装运输到材料进场、仓储保管、材料领用、控制耗材、合理使用等，实行事事有专人负责管理和控制执行，从而形成套完善的现场施工材料管理系统。对于需要在场外加工定制的材料，我公司派专门的技术人员在材料加工过程中不断地去检查、督促，以便将错误杜绝在造成严重后果之前。在整个整改施工过程中，要把好原材料和五金附件的进货质量关。

9、使用素质高、施工经验丰富的施工班组进行施工。

我公司将根据工程招标项目项目特点，选派曾经负责过高档会所或类似工程的项目经理进驻现场，并配备素质高、施工经验丰富的施工班组负责项目的维修施工

10、合理的工序安排有利于对质量的控制和成品保护

安全控制、噪音控制、文明施工等工作与质量、工期措施同步实施。在施工过程中尽量减少对已完成部分项目的接触和损坏。

11、做好现场技术交底工作

项目班子进驻现场后，由项目经理会同现场管理班子成员对项目的合同内容和业主要求进行澄清，并由项目技术负责人交底施工组织方案的要求，修改和完善施工组织计划，使计划符合施工现场实际，具有可操作性。现场的施工技术人员和现场设计人员，认真研究和熟悉施工图纸和现场施工条件、施工环境的基础上，制订施工计划，提出施工技术方案，并向管理人员、各班组队长和施工人员交底工程图纸和各分项工程的施工技术要求，对施工中维修技术、关键工序、施工难点、质量标准等给予文字说明和重点提醒，如放线测量、转接件的维修和调整、隐蔽工程等。技术交底做交底记录，由技

术交底人、施工班组长和施工人员签字确认。对于有的分项工程抓好施工前的示范操作，采用“样板”引路，以保证工程施工质量，以达到整改施工队伍和维修队伍知道工程标准要求和如何干好这个工程的有关措施。

12、隐蔽工程验收制度

(1)所有隐蔽性工程必须进行检查验收，检验合格后才能隐蔽。隐蔽工程中上道工序未经检查验收后，下道工序不得施工，隐蔽工程检查验收应由工地施工负责人认真、真实地填写《隐蔽工程验收单》。

(2)《隐蔽工程验收单》要妥善整理保存，以备竣工移交归档。

13、工程试验检验

工程中用量大及对性能要求高或直接影响工程质量，安全的材料、半成品均需作检验及试验工作。

对材料、半成品的几何尺寸，外观的检测

对材料、半成品的物理性能，化学性质进行检测。

对材料、半成品的生产过程进行监测。

对材料、半成品的使用有效期进行检测。

14、职责分工

项目施工员、质检员负责常规材料的检测。

项目工程师负责水泥砂浆的试验。

施工员、质检员，负责填写材料检测合格报告，由项目工程师或项目经理签字认可后，才能使用，不合格品根据项目不合格品管理办法进行处理。

15、样板施工

在工程开工前，由设计师指定样板房部位。

设计师应根据图纸向项目部进行材料选择、施工进度、计划进度、等级标准交底工作，然后由项目部向施工工人进行交底。

项目部根据图纸和规范，对样板房施工进行全面检查、全面控制，抓住关键点，为全工程树立样板。

16、检测、设备管理

工程部计量负责本部所有计量器材的鉴定、督促及管理工作。现场计量器必须确定专人保管、专人使用。他人不得随便动用，以免造成人为损坏。

损坏的计量器必须及时申报修理调换，不得带病工作。

计量器具要定期进行校正，严禁使用未经过校对量具。

17、材料措施

施工时做好施工材料供应及质量控制程序

(1) 施工材料分类:

零星材料(五金材料、低值易耗品)

特殊材料(有供货期要求或特殊工艺要求的材料)

(2) 材料质量控制程序在备料阶段进行控制，杜绝不合格材料进入工地。

由仓库管理员及质检员层层把关，保证使用的建材均为优良产品。材料的质量标准严格按照国标优等品标准执行，并且满足施工企业 ISO9000 相关质量标准。

18、后期服务保证

在工程竣工后，公司将继续为业主提供方便，并做好以下工作：

(1) 竣工一个月之内，向业主提出所有工程技术档案、有关说明和各种技术资料。做好业主来信来访工作。实事求是解决业主反映的问题，做到有记录、有回音。

(2) 实行回访保修制度，竣工后，随即向业主发出质量回访质量保修卡。认真履行合同及有关规定。保修期内每季度回访一次。凡属施工原因造成的质量问题，立即组织修复，做好修复记录，并经业主签字认定，一切费用由我公司承担。凡属其它原因造成的质量问题，我公司认定也将向业主解释清楚，并积极配合业主排忧解难，以多种形式开展质量跟踪活动。

19、协调方式

(1) 按总进度计划制定的控制节点，组织协调工作会议，检查本节点实施

的情况，制订、修正、调整下一个节点的实施要求。

(2) 由项目经理负责主持施工协调会，一般情况下，以周为单位进行协调。

(3) 项目部将会同发包方代表定期(半月)或不定期地组织对工程节点，工程质量现场标准化、安全生产、计量状况、工程技术资料、原材料及电器设备等的检查，并制定必要的奖罚制度，并赏优罚劣。

20、施工机具的控制措施

工欲善其事，必先利其器。工具设备精良对保障工艺水平和工程质量有着举足轻重的作用。本项目计划用的工具，原有旧工具不足部分，应提前购进自行加工的应提前加工好工具的保管、发放、维修保障措施：

工具设专门工具房保管，用木箱或木架存放各种小型工具和配件，易于清楚发放。

对经常性易损配件要有足够存货，易于马上整修。对损坏工具自己不能维修的马上送专业店维修，应掌握工具使用动态，不能用的工具马上通知项目部购进应在开工前 15 分钟发放工具，做好记录，下班时收好工具，清点清楚，并随时保养。

质量控制标准及检查方法

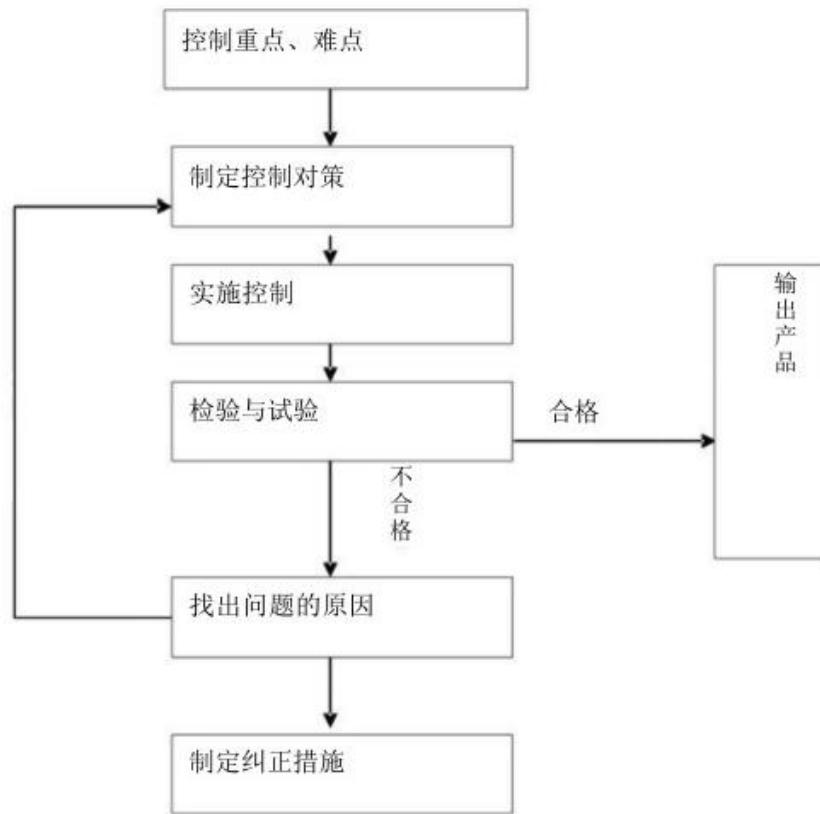
一、质量检查验收程序

工程招标项目项目业主聘请监理公司负责工程的监理。对工程的工期、质量、造价、安全以及工程的维修等实行全面综合的监理，对我司的工程质量进行监督是工程监理的重要内容。监理工程师是对工程质量进行监控的最高权威，也是工程质量是否达标的最后裁判。

施工工程质量监督站则代表政府对工程质量实行监督和最后评估。在施工过程中不符合规范或违反操作工艺，监督站及时向监理工程师提出意见和咨询，并由工程师提出解决办法和措施，限期报监督总站批准。当监督站认为某项措施不能接受时，工程师须再次拿出办法，直至满足要求为止。



工程质量检查程序见图所示：



首选由我司的专职检查员会同施工工长对已完的工程进行全面的检查，认为符合图纸要求和规范的规定时，便由工长填写报请检查表，并有专职检查员

和工长签具初检评定意见后送交监理工程师。当监理工程师接到报请检查表后，由监理工程师或监理代表赴现场对报检的项目进行综合检查，如果合格即认可通过并在报请检查表上签字，此时可进行下道工序施工。如不能通过，报请检查表仍旧退回分包工长整改，直至符合要求为止。只有通过补检、复检和综合检查合格的工程，才能进行下道工序和上报形象进度，按月结算工程款。所有的分项项目检查均采用专用的检查表格。检查内容详细，针对性强，控制项目一目了然，既便于施工班组自检，又便于质检人员的检查。此外，不论工程量多少都要全部检查。如在检查中发现使用了未经批准的材料或未按工程师批准的图纸施工，监理工程师将拒绝检查，责令返工重做。当施工现场出现各种矛盾时，监理工程师有权最后裁决。

二、主要分项工程质量检测方法

现场进行质量检查的方法有目测法、实测法和试验法三种

2.1 目测法

其手段可归纳为看、摸、敲、照四个字。

2.2 实测法

就是通过实测数据与施工规范及质量标准所规定的允许偏差对照，来判别质量是否合格。实测检查法的手段，也可归纳为靠、吊、量、套四个字。

2.3 试验检查

指必须通过试验手段，才能对质量进行判断的检查方法。

三、具体验收项目及要求

施工工程竣工验收时，应检查下列竣工验收资料：

- (1) 设计变更通知书和竣工图
- (2) 主要材料、成品和半成品出厂合格证明及进场检(试)验报告
- (3) 隐蔽工程检查验收记录
- (4) 分部(子分部)工程质量验收记录
- (5) 观感质量综合检查记录
- (6) 安全和功能检验资料的核查记录

四、竣工验收专项方案

4.1 验收前准备

项目施工进入收尾、清理阶段时，项目经理部应做好以下几项工作：各类图纸(施工图纸、竣工图纸)由工程技术人员逐项熟悉，做好相关记录。

检查并完成所有要求的进场材料和施工工序、分部/分项工程检验检查并完成所有要求的质量记录、档案资料。对已竣工的工程，进行清理、保护、打扫，保持其维修效果，项目经理部组织有关人员竣工工程进行内部验收。

4.2 内部验收

首先进行观感评定，由项目经理部填写《单位工程观感质量评定表》再

对质量保证资料进行核查，由项目经理部填写《质量保证资料核查表》对资料不全的项要限期收集、整理齐全。

对部分分部工程进行实测实量检验评定核查，检查《分部工程质量评定表》。

检查不合格的限期整改，合格的填写《单位工程质量综合评定表》

项目经理部将内部验收结果整理成《施工工程竣工报告表》，报主管经理审批。

4.3 交付验收

内部验收后，项目经理部即可准备竣工交付验收。准备工作同上。准备工作完成后，项目经理部向业主提交《施工工程竣工报告表》，报告竣工工程自检情况。通知业主验收日期，验收完成后项目经理部报业主签字验收。

工程正式移交前，项目经理部仍应做好成品保护工作，直到业主接收全部工程和竣工资料，竣工交付才算结束。

在工程竣工验收时，按合同要求向建设单位提供符合国家部门要求规格编制成册的工程竣工图及有关的技术档案资料。

一、创优组织机构及职责

1、指挥部成立创优领导小组:组长、副组长、成员。

2、职责

(1)负责贯彻落实工程建设项目部和上级有关文件、指示、决议、决定。

(2)负责建立岗位责任制，严格实行工程质量终身负责制，建立层层负责的质量岗位责任体系，并认真贯彻执行。

(3)编制切实可行、科学合理的施工组织设计，依靠科学管理和科技进步，提高施工工艺水平，从而提高和保证工程质量，确保创优目标的实现。

(4)负责创优管理工作，组织编制创优规划、质量管理措施，在施工实施过程中负责监督创优工作的落实。

(5)做好现场质量监督、检查、评比与考核，负责组织分部、分项工程质

量的评定及验收，参与整个工程的内部验收和验交工作。

二、质量创优方针、思想、目标及安全、质量目标

2.1 创优方针

兑现合同承诺，留下时代精品；

坚持质量第一，执行验收标准。

2.2 指导思想

源头把关、过程控制、精细管理；以创优规划为契机，加强工程建设质量管理，实现“安全、优质、快速、环保”的建设目标。

2.3 创优目标

1. 争取优良质量

2.4 安全目标

- 1、无施工安全责任重大及以上事故；
- 2、杜绝责任一般 B 类及以上交通事故；
- 3、杜绝重大火灾、爆炸(含压力容器)事故；
- 4、减少责任一般 C 类交通事故。

三、质量目标

工程招标项目项目质量均符合国家、有关标准、规范和设计文件要求，整体质量达到合格

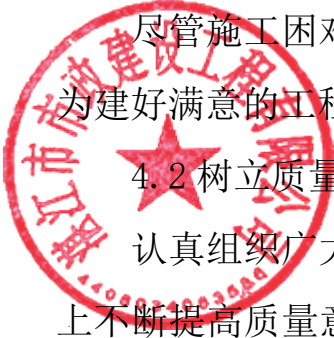
1、检验批、分项、分部工程施工质量检验评定合格率 100%，单位工程一次验收合格率 100%。施工过程中杜绝一般责任及以上质量事故。

2、初步验收时，工程施工等级达到设计的 100%，国家验收时，所有工程等级均能达到设计目标值，

3、全面落实“六位一体”标准化管理要求，实现工程“安全、优质、快速、环保”建设目标。

4、竣工文件做到真实可靠，规范齐全，一次交接合格

4.1 确立质量目标，创优质工程



尽管施工困难复杂，我们必须确立安全优质、确保创优质工程的目标，为建好满意的工程、为公司立足市场，作出我们应有的贡献。

4.2 树立质量意识、制定质量管理制度

认真组织广大施工人员学习施工施工质量验收标准及有关法规，从思想上不断提高质量意识，让广大施工人员认识到质量是企业生存的根本，使人人重视质量；同时，按招标文件中的技术规范、设计文件及有关规程，认真研究、制定施工作业指导书和施工方案，落实施工管理制度、技术交底制度、质量“三检制”、质量岗位责任制，施工中严格按作业指导书施工。

4.3 处理好质量与进度的关系目标

质量与进度是一对矛盾的统一体，我们将辩证地处理这一矛盾的统一体。在任何情况下，质量决定一切，没有质量就没有进度。因此，当质量与进度矛盾时，进度必需服从质量，做到处处质量第一，坚决抛弃重进度轻质量的观念。

四、严格执行质量管理制度目标

1、工程材料质量监控制度。严格供应商(厂家)名录资质审查，实行市场准入制度，在合格供应商(厂家)范围内进行招标，重要材料和构件实行驻厂监造。按规定进行材料进场和过程检验，并提供检测报告。不合格材料及时清退，严禁使用。

2、工程质量检测试验制度。凡需见证试验的项目必须由监理工程师在场监督下进行，并由监理人员在试验报告上加盖见证试验印章和签字。

3、工程施工质量验收制度。在每道工序完成后，要及时报告监理工程师到场进行检查和签字认可；凡施工质量验收标准中规定需要设计人员参加的工序检查或验收，应由监理工程师会同设计人员一并参加。未经监理工程师检查合格并签字的工序，不得进行下道工序施工。

4、质量保证措施审批制度。在开工前，应将工程质量保证措施(方案)报监理单位审批，关键或重要工程的质量保证措施中涉及理论计算的，应报

设计单位检算、咨询单位审核。

5、施工过程实施质量“三检”制度。严格执行工程质量“三检”制度(自检、互检、交接检),如实填写检查记录,及时向监理工程师报检。

6、工程质量报告制度。发生工程质量事故后,应按规定及时逐级上报,开展调查和处理工作,并妥善保管有关资料。

7、质量管理责任人登记制度。各单位在进场后,主要管理责任人要进行登记并上报发包人,主要人员包括:各建设现场指挥部第一负责人、安全、质量主要负责人;施工单位项目经理,总工程师,安全、质量管理主要负责人。

8、技术安全培训制度。各单位要加强过程培训,要结合各自工作实际和上级要求,把技术安全培训工作正常化,形成良好的学习氛围,确保全体从业人员参加培训,做到先培训后上岗。

9、质量应急预案制度。在质量管理和控制中,各单位应结合工程特点,制订质量应急预案,明确各级质量责任人,建立领导值班和及时上报制度,保证每道工序质量始终处于可控状态,及时消除事故隐患或苗头。


10、质量保证资料定期归档制度。为保证质量资料能及时、真实反映工程施工过程的质量情况,杜绝人为更改现象,要求工程质量资料实行定期集中封存保管,把基层工区(组)每月的各种工程资料全部集中到各自项目(经理)部统一封存保管,要求每月10日前完成上月资料归档,并做好移交目录签认,确保各项工程内业资料始终处于规范有序状态。

五、项目创优质量保证措施

5.1 确保质量的施工保证措施

1、开工前做好施工调查,认真复核设计文件、施工图纸;按要求精度完成复测和测量;编制本工程施工组织设计及重、难点工程的实施性施工组织设计,报发包人、监理工程师审核批复后实施。对采用的新技术、新工艺、新设备认真研究吸收消化,并对有关人员进行岗前培训。

2、根据项目特点和质量目标要求,指挥部、项目部配备责任心强、工作



经验丰富、技术熟练的工程技术和管理人员，并在施工期间保持相对稳定，选择质量意识强、专业化程度较高、作风过硬的专业施工队伍负责项目的施工。机械设备按先进实用的原则配备。原材料严把采购、进场、使用、检验关，确保原材料检验质量，确保工程质量。

3、加强现场施工过程中的质量管理工作，严格按设计和规范控制每道工序，实行工序三检制、复核签认制、“五不施工”、“三不交接”等现场管理制度做到层层把关，层层检查，使各项工序始终处于受控状态。

4、加强工地试验、计量工作，严格技术标准，消灭无计量的施工行为。加强关键工序、关键部位、关键阶段的测量检查复核，坚决杜绝因测量原因造成的工程质量事故。

5、强化全员质量意识教育，提高广大职工创优的积极性、自觉性，使群众性的创优活动有序展开。

6、大力开展克服质量通病活动，把克服质量通病作为质量管理和创优的基础性工作，把克服质量通病抓紧抓好，落到实处。

7、项目关键工程、关键工序、关键岗位、一律由本单位职工施工，在施工高峰期时用少量民工作为普工，以弥补部分劳力不足，加快施工进度。使用外部劳务坚持岗前培训和持证上岗制度，强化外部劳工的技术培训和质量意识教育，提高外部劳工的作业水平和操作技能，提高全员的整体创优水平。

5.2 确保质量的检查保证措施

强化质量检查制度，实行定期检查和经常性抽查相结合，专业检查 and 自检相结合，外部检查和内部检查相结合，贯彻落实开工前检查、施工中经常性检查、隐蔽工程检查、工程队质量“三检”（自检、互检、交接检）、“三自”（自纠、自检、自控）、“三工序”（保证本工序质量，检查上工序质量，服务下工序质量）检查、定期检查、验工签证、竣工检查等行之有效的质量检查制度。在各级质量检查人员现场检查的基础上，每月项目经理部组织质量管理领导小组成员进行一次全面工程质量检查，层层把关，确保工程质量达

到创优要求。

加强质量检验工作，严格质量检验工作程序，建立质量检验组织体系，健全质量检验保证体系，全面提高本工程施工质量检验质量，确保实现创优规划目标。

5.3 确保质量的经济保证措施为积极推广全员质量管理，促进质量管理，提高工程质量，项目在施工过程中推行质量奖励基金和风险抵压金制度，用于优质优价、奖优罚劣奖惩兑现。项目经理部根据每周质量大检查情况，对质量管理工作到位，工程质量好的单位，给予 500~1000 元奖励；对质量管理工作不到位、工程质量标准不高的单位，给予 500~1000 元罚款，并考虑让其退场。

对造成质量事故的单位，除负责施工的单位承担全部返工费用外，项目部将再按事故损失金额的 10% 罚款，并对有关责任人进行行政及经济处罚。

5.4 确保质量的信息保证措施

采用各种方式及时收集质量信息，用计算机对有关数据进行分析处理。项目经理部安全质量部门、各工程队质检工程师各配备一台相机，确保质量记录真实完整。

严格按照规定及时、如实、详细地记录和整理工程日志、施工质量记录试验、检测等各项质量技术资料，做到内容详实，签证手续完备，真实反映施工和质量情况。图纸审查、设计变更记录、测量记录、隐蔽工程检查证、原材料合格证、试验报告单、施工日志、质量事故报告及处理记录、质量报表等资料分类归档按有关规定及时向发包人、监理及有关部门上报质量工作情况和工程质量报表。主动征求发包人、监理工程师的意见，对发包人、监理关于质量工作的要求要作为指令执行，认真分析研究贯彻落实。

及时掌握国内外质量信息动态，学习先进的质量管理经验和先进的检验检测手段，不断提高质量管理和工程质量水平。

5.5 创优安全保证措施

坚持“安全第一，预防为主综合治理”的方针，严格安全责任制，严格

规范作业、绿色施工，建设安全、和谐工程。

1、坚持以人为本，全面贯彻执行职业健康安全管理体系标准(GB/T28001-2001)，关注从业人员的职业健康和安
全，确保每个岗位的工作环境适宜、安全可靠。

2、坚持安全教育培训，警钟长鸣，牢固树立“安全记我心中、事故消我手中”的思想，落实班前、班中、班后安全检查，保证特种作业人员持证上岗。

3、坚持危险性较大分部分项工程专项方案编制、审核和审批制度。对施工过程中的每个安全因素进行识别，根据危险源识别等级，制定相应的预防措施或预案。

4、严格过程巡查制度。指挥部及各单位设置安全管理机构和安全员，实行安全包保责任制，强化现场巡查力度，及时发现和消灭安全隐患，把安全隐患消灭在萌芽状态。

第七节、质量管理方针和目标

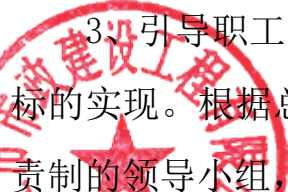
一、质量管理方针

科学管理，技术先进，精心设计，精心施工，打造达标工程。为了满足业主要求，贯彻公司“质量第一，信誉第一，拥护第一”的质量方针，切实落实公司的各项指标，加强质量管理，提高工程质量，实现本工程的质量目标，创出精品工程。

制定如下工程质量管理制
度：

1、做好质量管理的宣传工作，深刻认识“质量意识教育，规程、规范教育”的三教育活动；

2、深刻认识“质量是企业生存的根本”；“质量是争取市场的保证”：“质量是每个员工的饭碗”。



3、引导职工以自己的工作质量、操作质量来确保工程质量，确保质量目标的实现。根据总公司、分公司、项目经理部的三级管理制度，成立三级负责制的领导小组，相应明确目标和责任。

4、严格执行合同条款，按照招标文件《技术规范》和业主以及监理工程师的指令施工，制定落实各项质量管理和保证措施，确保各项工程质量达到国家验收规范合格标准。

二、质量管理目标

在组织上健全质量保证体系，制定质量目标，并制定和贯彻切实有效的保证措施。达到国家质量验收规范合格标准。

工程质量检验执行招标文件中相关的技术规范、技术标准。组成自上而下的质量管理网络，使之组织健全，使工程质量管理的情况能及时反馈。明确质量保证职责，使施工中有关工程质量的工作内容具体落实到各部门。在每个管理人员及操作工人心里树立“质量为本”的理念。


三、保证质量的组织措施

在项目经理的领导下，由专职负责人组成质量监察部负责质量管理工作。施工队设专职质检员，施工队设兼职质检员。技术质量部每月组织一次质量检查，每月由项目经理组织一次质量检查，召开一次工程质量总结分析会。施工队每天进行施工中间检查并评出质量等级。班组坚持“三检制”，自检合格后，专职质检员进行全面检查验收。然后由项目经理部质检工程师请监理工程师验收签认。发现违反施工程序，不按设计图纸、规范、规程施工，使用不符合质量要求的原材料、成品和设备时，各级质检人员有权制止，必要时向主管领导提出暂停施工进行整顿的建议。

四、保证质量的管理措施

1、加强质量教育

(1)、不断加强对职工进行有关质量法规的教育，增强全员的质量责任意识，使保证质量真正成为每个建设者的自觉行动。



(2)、深入开展“一学、五严、一追查”（学法规：严守设计标准、严守操作规程、严用合格产品、严格程序办事、严格履行合同；追查责任者）和“质量月”活动，充分发动职工群众，切实履行法定的质量义务，做到依法经营。

2、加强技术培训

定期或不定期的组织职工开展职业岗位培训，学习有关规范、标准和操作规程，进行“四新”（新技术、新材料、新工艺、新设备）成果的技术培训和推广。

3、积极开展小组活动

采取自愿结合或行政组织等多种方式，做好质量管理小组的活动组织、资料管理、成果推广总结工作。结合施工特点，从实际出发，成立提高工序和工程质量的小组，真正解决施工中质量问题，提高工程产品质量，降低物能消耗，提高经济效益和社会效益。

4、建立质量情报信息网络

质量情报信息，主要是指反映工程项目在施工过程中各个环节的工程质量和工作情况，同时还包括新材料、新技术、新工艺、新标准等。为搞好工程项目质量目标管理，有效控制和保证工程质量，工程施工管理人员、技术人员、质量检查人员经常深入施工现场，认真掌握大量、准确的第一手质量情报信息资料。做到及时收集、及时反馈、及时分析、及时应用，以便更好地保证工程质量。质量情报信息的内容主要包括：

(1)、进入工地的各种原材料、成品、半成品的产品合格证及质量检查验收情况。

(2)、施工组织设计或施工方案、技术交底、图纸会审、变更、隐蔽工程和有关质量的记录情况。

(3)、历次质量检查、各种验收检查的记录情况，质量事故调查记录和处理。

(4)、新材料、新技术、新工艺、新标准等信息的收集整理情况。

(5)、机械、试验、检测、测量仪器、人员素质等影响工程质量的调查记录和处理情况。

(6)、国外同行业有关工程质量的先进管理办法和手段，以及发展方向等概况。

5、强化企业质量自控能力

(1)、严格按照设计文件(图纸)、技术标准和施工规范进行施工，进一步加强全面质量管理，认真贯彻 ISO 质量保证体系标准，不断完善，确保有效运行。

(2)、加强中心试验室的建设，按有关规定做好计量、试验工作。

五、保证质量的控制措施

1、工程工艺控制

(1)、单位工程开工前，认真编制施工组织设计，经监理工程师审批后严格按照施工组织设计施工。

(2)、主要分部、分项工程编制施工方案，科学地组织施工。

(3)、在施工过程中，经常检查施工组织设计及施工方案落实情况，以确保施工生产正常进行。

2、工程材料控制

工程材料和辅助材料(包括构件、成品、半成品),都将构成施工工程的实体。保证工程材料按质、按量、按时的供应是提高和保证质量的前提。因此,对采购的原材料、构(配)件、半成品等材料,一定要建立健全进场前检查验收和取样送检制度,杜绝不合格的材料进入现场。

(1)、外购材料必须三证(出厂证、合格证、检验证)齐全,进场后按规定抽检,合格后方可使用。

(2)、地方材料先调查料源,取样试验,试验合格经监理工程师认可后方可进料。

(3)、现场设专人收料,不合格的材料拒收。施工过程中若发现不合格材

料及时清理出现场。

3、施工操作控制

施工操作者是工程质量的直接责任者。工程质量的好坏，单就工序质量来说，施工操作者是关键，是决定因素。

(1)、施工操作者必须具有相应的操作技能，特别是重点部位工程以及专业性很强的工种工程，操作者必须具有相应工种岗位的实践技能，必须做到考核合格持证上岗

(2)、施工操作中，坚持“三检”制度，即自检、互检、交接检；所有工序坚持样板制；牢固树立“上道工序为下道工序服务”和“下道工序就是用户”的思想，坚持做到不合格的工序不交工

(3)、按已明确的质量责任制检查落实操作者的落实情况，各工序实行操作者挂牌制，促进操作者提高自我控制施工质量意识。

(4)、整个施工过程中，做到施工操作程序化、标准化、规范化，贯穿工前有交底、工中有检查、工后有验收的“一条龙”操作管理方法，确保施工质量。

4、进度和质量关系的控制

施工工程项目施工与管理过程中，正确处理质与量的关系。生产指标(任务)、进度(任务)完成后，必须检验质量是否合格。坚持好中求快，好中求省，严格按标准、规范和设计要求组织、指导施工，不能因为抢工期而忽视质量。

5、工程款支付控制

为保证工程质量，避免或减少工程返修损失，对已完分项工程款支付实行严格的控制。做到专款专用。

六、质量回访保修措施

为实现质量目标，充分体现良好的企业精神和向业主负责的态度，切实落实施工质量责任制，特制定如下保修措施：建立内部工后质量包保责任制，项目经理与各分项工程责任人签订《工程质量包保责任状》，建立具有可追溯

性的工程质量保证制度;对因施工原因造成的工程质量问题负责任。

工程质量保修回访小组,为全面负责协调处理竣工验收后,工程质量保修服务的常设机构。

由单位技术质量部、综合办公室、经营财务部等部门组成;办公地点设在我单位技术质量部,负责工程质量保修实施及定期回访。

工程竣工验收后,按《跟踪回访制度》规定,由工程质量保修回访领导小组组织,进行一次全面质量跟踪回访。发现工程质量问题立即组织实施维修整改,达到用户满意为止。避免互相推诿的情况出现。保修期满,工程质量保修回访领导小组,组织一次保修终期回访,认真听取用户对工程质量的评价及意见。技术质量部专人负责接待用户来访人员及其它方式的质量问题投诉。对所投诉的质量问题认真登记,派人到现场勘察调查,提出处理意见方案;用户认可后,组织维修人员携机具、设备赶赴现场,实施维修处理,维修质量必须达到规范标准要求 and 用户满意。

七、工程质量奖罚制度

1、定期检查制度

公司每月、项目经理部每半月进行一次工程质量大检查。各施工队每周进行一次分部工程的质量检查。现场随时抽查。

2、检查评比制度

项目经理部通过定期质量检查,进行总结评比。

对所有施工项进行名次排定:第一名的集体,奖励本月工程造价的 3%;后一名的单位,罚本月工程造价的 3%;连续 3 次评比第一名,加奖本月工程造价的 1%。对连续倒数第一名的单位,除对其追加罚款为本月工程造价 1%外,还责令其停工整顿,查找原因,提出改进方法,通过例会讨论通过后,才能准许重新开工。坚决把检查评比落到实处,不能作秀。

3、风险抵押制度

对管理层人员实行质量风险抵押金制度。对其责任范围内,工程一次验

收合格的，全部返还抵押金。

荣获甲方评定的先进称号的，按等级加倍返还抵押金。对一次验收合格率不达标的按情节给予相应的处罚。

对发生重大以上质量事故，不返还抵押金，同时对有关责任人员实施行政和经济处罚。

4、严肃管理制度

要把风险抵押制度深入每个人的心中，让每个人都把工程当做自己的工程，从自身自觉自愿的对工程负责。

在制度面前一视同仁，奖惩分明。

八、质量体系保证措施

1、质量教育

对上岗职工进行系统培训，加强职工质量意识教育，并引入竞争机制，严格按考核合格持证上岗制度办事，使每一位职工树立强烈的质量意识，高标准严要求，保证工程质量。

2、施工过程控制

(1)、施工准备阶段

①从项目经理部到施工队，根据本投标文件制定的质量保证措施，分层次制订全部或单项工程的质保规划和更为详细的保质保证措施，为工程质保明确方法、途径和标准。

②项目开工所必须的各种条件，包括劳动力、材料、机械设备配备、施工场地布置、施工图纸准备、施工组织设计编制均由项目经理部统一组织、安排，确保满足质量达标的要求。

③明确质量攻关项目，组建质量 QC 小组进行质量攻关。

④制定操作工艺标准，保证工程施工达到标准化作业。

(2)、施工实施阶段

①控制源头，把住材料采购关。按照质量管理体系文件要求，从物资采

购、供应商提供产品、产品标识和可追溯性、不合格产品控制、纠正和预防以及质量记录等六个环节进行控制。各种材料到达工地必须进行验收，投入使用前必须按规范进行试验。

②)作好技术交底，坚持按章操作，每道工序开始前都进行详细的技术交底，交清设计要求、规范要求、施工技术细则要求、质量要求和操作工艺标准，作业人员必须严格按照技术交底的要求和标准施工。

③严格监督管理，把好试验检验关。按照施工规范和试验规程，做好施工前、施工中和施工后的各项试验检测，确保满足设计和规范要求，按照过程监督检查的要求，对每道工序对照质量标准进行验收检查，达不到标准的坚决返工。

④大力推广采用新技术、新工艺、新方法、新设备“四新”技术，施工中应做好原始记录，积累资料、不断总结经验，提高工程质量。

(3)、施工过程监督及检查

①健全项目经理部监督检查和施工队、作业班组自检的质量监督检查制度强化以质检工程师为核心的工程质量监察系统，选拔坚持原则、不循私情、秉公办事的人员担任各级专、兼职质检员，确保和维护其权威性。

②实行工序质量考核负责制，上道工序必须经检查验收满足项目的质量标准并经签认后方可转入下道工序的实施。

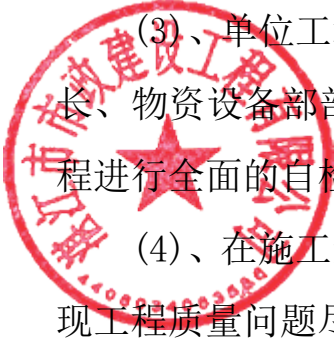
③主动配合支持监理工程师的工作，积极征求监理工程师的意见，坚决执行监理工程师的决定，共同把好质量关，

④每月开展一次质量检查活动，并进行评比通报，奖优罚劣。

3、工序自检、互检

(1)、每项作业完成后，先由施工人员进行自检，然后由施工队队长组织，专业技术人员、质检人员、作业班组长参加对其进行自检。

(2)、分部工程完成后，由技术质量部组织专业技术人员、质检人员和施工队队长对其进行质量检查。



(3)、单位工程完成后由项目经理组织，技术质量部部长、工程计划部部长、物资设备部部长、专业技术质检人员和施工队队长及相关人员参加对工程进行全面的自检。

(4)、在施工过程中，各工班的质检员、工长在工班之间建立互检制度发现工程质量问题尽早克服。

4、隐蔽工程检查和签证

隐蔽部位的施工部位均属隐蔽工程，在具备覆盖条件 48 小时前，以书面形式通知驻地监理工程师检查验收，确保驻地监理工程师有时间对工程进行检查检验。隐蔽工程经监理工程师检查或抽检合格确认后方可隐蔽。未经监理工程师确认隐蔽工程作不合格品处理需重新返工。对监理工程师认为需要抽检的隐蔽工程，按要求检查，对不合格的隐蔽工程将重新返工，直至达到设计和验收标准为止。

5、纠正和预防措施流程

由技术质量部全面负责工程质量的检查工作；由技术质量部、物资设备部对检查中发现的工程质量问题进行研讨并编写纠正办法上报项目经理下发施工队；施工队组织相关人员按纠正方案进行处理，确保方案的落实；技术质量部组织技术人员、施工队队长对纠正后的工程进行验证。

6、日常工程质量检查

- (1)、技术负责人要求经常下工地现场办公，发现问题及时解决。
- (2)、施工队质检员，每天对施工质量进行检查。
- (3)、作业班组质检员，每天对本工班施工质量进行检查。

九、质量保证与控制方案

坚持“百年大计，质量第一”的方针，制定完善的工程质量管理制，建立有效的质量保证体系，从保证质量的组织措施、管理措施和控制措施三方面严格入手，在单位工程的分部分项施工工序技术上严格把关，以达到工程质量达标规划及目标的实现。



强化质量教育，增强全员质保意识。利用现场质量标语、板报、上质量课现场分析会、观摩会等多种宣传教育形式，不断强化全员质量意识，牢固树立“质量第一、信誉第一、用户至上”的观点，调动每个职工保证质量的积极性和自觉性。

工程开工前，根据设计要求和业主的质量标准，结合我单位的实际，进一步制定以分项工程质量保全的规划，形成有目标、有检查、有考核的标准化管理体制。

健全组织制度，本着“谁主管，谁负责”的原则，行政主管亲自挂帅，成立质量保证领导小组。各公司设相应的质量管理机构；各作业班组设质检员。同时建立内部监理制度，加强质量监督，形成自上而下的质量管理网络。

在施工中，严格执行八项制度，即：工程测量双检复核制度；隐蔽工程检查签证制度；质量责任挂牌制度；质量评定奖罚制度；质量定期检查制度；质量报告制度；竣工质量签证制度；重点工程把关制度。

建立质量责任制，逐级签订质量包保责任状，制定质量跟踪检查和奖罚制度。

组织做好定期质量检查工作，坚持做到项目经理部每月组织一次，施工队每周一次。对每次检查的工程质量情况及时总结通报，奖优罚劣，同时各级质检人员坚持做好经常性质量检查监督工作，及时解决施工中存在的质量问题，预防质量通病，杜绝质量事故，使工程质量在施工的全过程中始终处于受控状态。

以高起点、高标准、高质量、高速度的“四高标准”干好本工程。积极进行全员、全方位的标准化管管理，规范施工，对标检查，按标奖罚，用标准规范作业行为。

严把好技术交底关、材料验收关、操作程序关、工序交接关和质量评定关，加强对质量全过程的控制。

严格按操作规程施工，工序交接检查要按标准进行，上道工序不合格，

下道工序不准施工，推行样板引路，超前示范。

强化计量工作，完善检测手段。项目经理部设中心试验室，配齐各种试验设备和计量器具及专职试验人员，使用先进的检测仪器，严格执行计量设备和器具的检定规程，保证取值的正确性。

积极开展 QC 小组活动，深化全面质量管理，杜绝质量通病；在施工过程中，为解决质量难题，消除质量通病，积极开展 QC 小组活动。进行技术攻关，狠抓薄弱环节，严格按工艺施工，以彻底消除质量通病。

1、确保工程质量的组织措施

严格执行合同文件各条款，加强质量管理，是我们始终坚持的原则。

合同范围内全部工程的使用功能符合设计要求，施工质量按照本项目技术规格书的要求及国家技术规范规定的质量验收评定标准，达到合格等级标准。为此，在施工过程中采取以下措施。

2、建立健全质量保证体系


项目经理部成立质量管理领导小组，项目经理任质量管理领导小组组长，技术负责人任副组长，成员由主管各业务领导组成。项目经理部设专职质检工程师，队、班设专、兼职质检员，各级质量管理干部和质检人员坚持跟班作业，及时发现存在的问题定期召开质量分析会议，研究制定改进措施，虚心倾听建设、设计、监理工程师的意见并及时改正，进一步推动和改进质量管理工作

3、提高全员质量意识

工程质量包括工程使用的产品、工序和施工质量，三者密切联系。

工程质量是施工活动的最终成果，它取决于工序质量，而工作质量则是工序质量和工程质量的保证和基础，工程质量是一个系统工程。领导是关键，制度是手段，技术是保证。

队伍进场后，将分项分工序实施专项质量意识教育，有的放矢，做到人人明白质量要求，个个清楚质量标准 and 目标。



实施领导把关，尤其是在关键的部位施工中，主管领导及技术主管要跟班作业，严格执行标准，确保落实质量、文明施工。

建立健全质量奖惩等规章制度，在人员和机械等技术装备和物资保障上满足施工质量标准的要求。

4、狠抓工序质量，确保整体质量

确立以自检为基础，自检、互检与交接检等专业检查相结合的质量“三检制度和工前试验、工中检查、工后检验的工作制度。

程序是由班组质检员自检合格后，报队质检员，队检查合格后，报项目经理部质检工程师，经检查合格后，请技术负责人检查验收签证，再请工地监理工程师检验，确保各工序质量达标。

该制度在我单位的有效执行，使我单位的工程质量得到有效的保证。坚持“三服从、五不施工、一票否决”的制度，即进度、工作量、计量服从工程质量，质量问题一票否决。

在施工过程中做到：施工准备工作不充分不施工，必需的试验未达到标准不施工，施工方案和质量保证措施未确定不施工，设计图纸没有批复的不施工没有进行技术交底不施工。质量不合格的工序坚决返工。

5、选派具有丰富施工经验的队伍

从参加过各项工程施工的人员中选调主要技术骨干组成专业施工队，按照全面质量管理的方法，成立专项工程施工等QC小组。

6、加强质量检验、监控及验收

加强对施工过程质量的检验、监控及验收，严禁不合格材料进入任何工序，确保各项工序一次通过。对隐蔽性工程实行隐蔽性验收制度。

7、开展标准化作业

工程严格按标准化作业，做到工序有标准，有检查，凡是检查都要有结论杜绝走马观花，不了了之。各项工程的主要工序，严格按照作业标准进行操作，把新技术、新工艺、新方法，运用到各项施工生产中去，切实保证标

准化作业质量。

严格技术标准、切实尊重监理按施工图纸施工，遵守各种技术规范、规定。

遇有设计与实际不符的情况，及时报监理工程师核查解决。

严格执行监理工程师签证制度，随时接受监理工程师的检查指导。

8、确保施工质量的技术措施

工程质量保证措施是确保工程质量的重要环节，必须建立健全质量体系提高全员质量意识，明确制定质量目标，确保一次合格，并配合全线质保计划。

认真理解和执行技术规范和合同指定的其它标准，熟悉设计图纸，领会设计意图，严格按照设计要求、技术规范和质量标准进行施工和检验评定。

按照设计和施工技术要求，作好各项试验和测试工作。进场后，在开工之前，首先对场区的不同土壤进行详细的调查和取样，在此基础上，作好以下试验和测试工作：


采用新技术、新设备：采用新技术和新设备既保证了施工进度，又保证了施工质量，用先进的密实度检测仪对各分部分项工程进行监控与指导，确保施工过程始终在有效监控之下。

重视测量工作：组建强干的测量队伍，配备先进的测量仪器，是从位置、高程和几何尺寸上确保工程质量的控制手段，我单位将从队伍和设备两个方面保证测量工作满足工程质量的要求。

选派技术水平高且操作熟练的技术人员组成项目经理部和施工队两级测量队伍。

设测量队，主要负责控制测量、放线定位测量和对工程进行复核、检查及其他抽查性测量工作。

各施工队测量班由测量队派人进行帮助和监督，负责掌握检查施工进度工程质量自检等测量工作。



测量时认真作好记录，所有施工测量记录和计算成果均按工程项目分类装订成册，并附必要的文字说明。

隐蔽工程的测量资料(即测量记录和计算成果),作为隐蔽工程质量检查的附件，施工测量资料及竣工测量资料，作为工程竣工验收的附件。

制定各部门的岗位质量责任制和各分项工程的质量目标，按照工程质量奖罚条例规定执行，奖罚分明。

建立开工前技术交底制度，同时各分项工程开工前应按规范要求编制分项工程施工方案，并经监理工程师审批后实施。对各层路基、管道进行隐蔽工程验收计划。

9、建立健全质量保证奖励机制

预留一定比例工程款作为质量保证金，实行质量达标优价。质量保证金由技术负责人组织相关部门负责实施。

开展红旗等评比活动，奖优罚劣。

把质量作为考核各施工队及负责人综合评比的重要内容。对于违章施工、粗制滥造、偷工减料、使用不合格材料的行为，质检工程师具有现场处罚权，对质量突出的单位和个人，质检工程师有奖励权。


10、组织保障措施

成立全面质量管理小组，由第一管理者亲自抓各项管理工作。配齐专、兼职质检工程师和质检员，制定相应的对策和质量岗位责任制，推行卓有成效的全面质量管理和目标责任管理，从组织措施上使质保计划真正落到实处。坚决实行质量一票否决权。工程质量达不到质保计划的，坚决返工重做。

11、思想保障措施

党、政、工、团密切配合，宣传建设质量达标工程的重要意义，树立起建设质量达标工程的荣誉感、责任感和使命感。

把质保工作列入各级工程例会、总结会的重要议题，及时总结质保经验，分析解决存在的问题，引导质保工作健康发展。



在评先、评模、劳动竞赛评比中把质量质保作为重要内容，实行一票否决。管理人员和技术人员密切配合，宣传工程的重要意义，让每一个施工人员认识到工程质量的重要性，正确认识工程质量与进度和效益的关系。

(1)、建立健全全面质量管理体系

建立以项目总工为首的质量管理体制，建立质量责任制，项目经理、总工对工程质量负责。在满足业主要求的质量标准前提下，争创部优，保证工程安全无事故，按工期完成。明确本工程项目经理部各有关职能部门、人员在保证和提高工程质量中所承担的任务、职责和权限。

领导班子要围绕本工程质量目标，贯彻和执行工程项目责任制，确保工程质量目标的实现；项目经理是工程质量的第一责任人，要坚持“质量第一”的方针，通过严格的质量管理工作，确保工程质量目标的实现，向业主交付符合质量标准和合同规定的工程；


技术负责人负责组织编制工程质量计划，组织相关人员进行图纸会审、技术交底，加强施工监控，负责对工程关键技术和难点部位提出超前预防措施和处理质量事故中的技术问题。

质量主管负责组织物资、试验人员对工程原材料，半成品和成品的检测并及时提供质量合格证明；负责组织工程施工质量检测 and 隐蔽工程验收。

施工主管负责编制施工计划安排，合理进行施工布置和安排，处理常规技术问题。在计划、布置，检查生产工作时坚持把质量放在首位。

(2)、落实质量责任终身负责制项目经理与业主，与企业法人签订质量责任状，对本合同质量终身负责。建立《工程质量责任卡》，落实工程质量终身负责制。项目经理、总工、各级行政和技术负责人，以及质量检查、工程技术、试验检验、测量监控、物资供应人员直到施工人员都要明确各自的质量责任，层层签定质量状，实行质量岗位责任制，使每个分项工程、每道工序的质量都有明确的责任人。

12、健全系统的质量管理制度



(1)、实行 ISO 系列质量管理模式，强化企业质量自控能力，严格按照设计文件(图纸)、技术标准和施工规范进行施工，进一步加强全面质量管理，认真贯彻 ISO 系列保证体系标准，不断完善，确保质量体系有效运行。

(2)、制定工程质量管理办法，对质量管理中各项工作明确规定，把工程质量管理纳入规范化轨道。签订质量包干责任状，实行质量风险抵押金制度；建立定期不定期检查制度，质量例会制度；制定分项工程质量奖惩细则，使操作有标准性、行为有准则。

(3)、积极开展 QC 小组活动。采取自愿结合或行政组织等方式，做好质量管理小组的活动组织、资料管理、成果推广总结工作。

13、建立质量情报信息网络

为搞好工程项目质量标管理，保证和有效控制工程质量，施工管理、工程技术、监控量测、质量检查人员经常深入施工现场，及时、准确掌握大量第手质量情报信息资料，做到及时收集、及时分析、及时反馈、及时应用，更好地保证工程质量。质量情报信息的内容主要包括：

(1)、进入工地的各种原材料、成品、半成品的产品合格证及质量检查验收情况。

(2)、施工组织或施工方案、图纸会审、技术交底、变更设计、隐藏工程签证质量记录。

(3)、历次质量检查、各种验收检查的记录，质量问题(或事故)调查和处理记录。

14、建立技术管理机构，健全技术保证体系

本项目部将建立以总工程师为首的系统技术管理网络体系，实行技术人员岗位承包责任制，逐级责任到人，一级抓一级，确保技术工作的准确性、严密性于正确性。

(1)、推行现代化的技术管理推行现代化的技术管理，运用统筹网络技术编制实施性施工组织设计。在保证工期的前提下，提高资源配置，努力降低

成本，并严格按照网络计划实施，使整个工程随时处于受控状态，做到环环相扣，忙而不乱，均衡生产，保证施工进度。


(2)、完善施工技术管理措施 制定技术管理制度。根据我公司技术管理办法、业主有关技术管理要求 ISO 系列标准，结合本工程的实际情况，本承包人将制定一整套切实可行的技术管理措施，使施工技术管理达到控制标准化，资料规范化，管理制度化。施工前认真核对本标段设计文件和资料，领会设计意图，对区域内的水文、地质、气象认真进行调查，详细周密地编制实施性施工组织设计。对一线施工人员做好技术交底，对重、难点工程下发《作业指导书》，工前进行技术授课培训，让所有职工都清楚各自施工项目的技术标准，施工工艺和操作规定。

(3)、做好复测，对各项构筑物准确定位。做好地材的实验鉴定和各种配合比的设计选择，施工中严格检测工作，随机抽查，不合格品坚决不能用于本工程，切实把好试验关，作到：材料有试验，试验有报告，配料有选择，检查有试件，施工有控制，资料有分析。对隐蔽工程必须在监理工程师检查签证后，在进行下道工序的施工，施工中及时收集反馈各种测量资料，分析整理，为下一步施工提供更可靠的技术数据，

(4)、推广采用新技术、新材料、新工艺，组织好施工生产推行全面质量管理，开展群众性的 QC 小组活动，在施工中制订全面质量管理、工作规划，提前发现和解决施工中的疑难问题，消除质量通病。工程施工中，将运用各种仪器，采用适当的。

(5)、运用现代化技术设备检测手段，控制施工的每个环节。本工程拟采用电脑全站仪等检测工具。

(6)、认真贯彻 ISO 质量标准，建立完善的技术管理体系按照施工规范确定的施工程序，精心组织流水线平行作业，控制每道工序，狠抓工衔接，在全员中认证贯彻 ISO 质量标准，实行施工技术、测量、试验、计量技术资料过程的标准化，做到技术标准、质量标准、管理标准统一：



妥善保管好有关工程进度、质量检验、隐蔽工程、实验报告、障碍物排除以及所有关于本工程的原始记录和照片。

按照监理工程师和业主的技术要求，利用人才优势，发挥技术专长，实行规范化操作，为市优工程奠定坚实的技术基础工作。

质量管理领导小组是整个工程质量管理的最高领导机构：由项目经理、技术负责人、副经理、质量技术部长、工程计划部长组成、制定，整个合同段质量创优规划、方针、措施：各施工队分别设质量管理现场领导组，有施工部长质检部长、工程部长、主任工程师组成。制订所负责合同段创优措施，质量实施计划、并在现场落实。施工队所属各施工班组根据自己的创优任务，拟订项目工程具体的分项实施计划，责任到人，严格要求，全员全过程质量控制，并且自上而下建立工程监理组织管理系统和工程质量保证系统。

15、施工秩序管理

本工程开工前应根据施工承包合同的要求，编制实施性施工组织设计，经驻地监理工程师审阅同意后报业主批准，在工程开工后认真组织施工，如遇重大变更需征得驻地工程师同意和业主的批准，不得随意改变已被同意批准的施工组织设计，对于关键部位，都要写出具体的施工方案(措施)，报驻地监理工程师批准后方可进行施工。

工程实行开工报告制度，项目开工前，提交开工报告，经驻地监理工程师批准，报业主备案，各分部工程开工前应向驻地监理工程师提出申请，并得到其批准，分项工程开工实行内部审核制度，并通知监理方可开工。

施工期间必须实行计划管理，按计划组织施工，对施工计划应全方位进行控制，有专职人员随时统计计划完成情况，并与计划进行对比分析，发现问题及时进行调整，加强薄弱环节，实行计划调度制度，使施工生产活动计划、有序地进行。

认真实施分项、分部、单位工程的检验评定活动，每一项分项工程完成后对工程质量进行检查与评定，未进行检查评定的工序或经检验不合格的工

序应按有关规定进行处置，其结果应进行验证并作记录存档，上道工序不合格下道工序不准开工。

认真实行隐蔽工程检查签证制度，自检合格后，经驻地监理工程师检查签证，未经检验签证同意，或自检不合格的隐蔽工程，均不得擅自隐蔽不报，隐蔽工程不得先施工后补签，一旦发现补签被视为不合格工程。

认真按政府主管部门、业主、监理的有关技术法规和规章制度组织施工，杜绝一切违章指挥和违章操作的现象，确保工程质量。

16、强化质量意识，健全规章制度

(1) 开工前检查制度在单位工程开工前，项目部对以下施工准备内容进行检查：

(一) 现场各种临建、施工场地平整是否完成；(二) 设计文件，施工图纸要经过审核(要做记录)，并满足开工需要(三) 实施性施工组织设计编写是否完成，单位工程单项施工方案，是否通过项目部审批并上报监理

(四) 施工前的工地调查、各种原材料调查情况，全线复测进行情况。

(五) 各级技术交底及现场施工测量，计算复核完成情况，是否已按规定执行交接。

(六) 采用的新技术、新工艺、新设备进行上岗培训并能掌握使用，

(七) 施工准备充分，已具备开工条件。


(八) 创优目标明确，措施有力。

(2) 施工测量复核制度为保证本工程的顺利进行，保证测量精度必须达到要求和满足施工现场的需要。制定本制度。

(一) 成立项目部测量复核管理小组，确保施工测量成果达到有关规范规定要求。

(二) 项目部测量组对所辖范围内工程项目的测量成果和内业资料进行检查、编制。

(三) 设计单位交接后，由项目部组织对所交资料进行理论计算和复核。



(四)复测应取两种不同方法或两人换手复测方式进行，两次测量误差应满足规定。

(五)一切测量计算必须至少二人独立完成，最终相互核对计算结果，确认内、外业成果无误，并在《测量计算成果表》上签名。

(3)施工图现场核对制度

(一)施工图现场核对制度是保证工程项目质量的重要技术环节。通过施工图现场核对制度避免设计文件存在的差、错、碰、漏，使存在问题消除在施工之前。

(二)施工图现场核对应与施工技术调查，施工复测相结合，通过对书面文件的全面阅读并与现场核对，确认其准确性、完整性。

(三)图纸会审分三步进行：

1. 初审:在熟悉图纸的基础上，各部门组织不同专业的人员对各自的专业施工图的所有细节进行审查。

2. 项目部会审:各部门不同专业人员对图纸的会同审查，其任务是对各专业之间交接部分如设计标高、尺寸、施工程序配合、交接有无矛盾、施工中协作配合作业等事宜做好仔细会审。

3. 综合会审:在内部会审基础上，将会审结果总监办，由总监办联系业主设计单位组织综合会审，共同对图纸进行全面检查。

4. 各级图纸会审过程中，抓住施工图的主要内容，与现行的国家技术标准及经济政策对照会审，主要内容有:设计总说明书、专业各册说明书、有关标准图、平面图、排水系统图、设计图要求的施工方法、工艺、工程数量等。

5. 各级图纸会审后，会审组织者应将提出的有关设计问题，需及时解决的建议作好详细记录(记录包括会审内容和解决意见)，按规定格式要求填写各单位会审人员要盖章、签字，会审记录做为设计资料保存。

(4)施工技术交底制度技术交底在使工程从图纸向实体的逐步转化过程中起媒介和保障作用。通过技术交底使作业层掌握工艺方法，了解技术标准，

将工程付诸实施。

(一) 项目部工程技术部负责技术交底，由项目部工程技术部负责编写，项目部总工审核确定。

(二) 项目部工程部负责下发到各队进行实施。

(三) 项目部专业工程师向工班下发的交底分：工艺(工法)交底、质量安全措施交底、测量交底、尺寸交底、试验检测交底。

(四) 专业工程师向工班下发交底时必须对原图和资料进行分解，重新组合并附加解释，并对可能疏忽的细节要特别说明，提出工艺标准、质量标准和克服通病的措施。

(五) 专业工程师设立技术交底台帐。

(5) 开工报告申请制度按照科学管理、合理组织施工的原则，要求单位工程开工之前，必须有完善的开工条件准备。开工条件也就是开工前施工准备的内容，从质量管理上讲，也就是工程开工前应具备的工序质量保证。

(一) 项目部负责本标段总体开工报告的编制及上报工作。并填写《工程开工报审表》，一式四份。

(二) 项目部所管辖的单位工程开工前必须具备以下条件：

1. 施工组织设计、专业施工组织设计、专项施工技术方案已批准。
2. 劳动力已按计划进场。
3. 机械设备已进场，并布置就绪。
4. 管理人员已全部到位。施工所需的图纸已经会审、交底。
5. 开工所需的主要材料、设备已按计划进场。
6. 开工前的各种手续已办妥。

(三) 单位工程开工报告经项目部总工审核后报监理、业主单位批准，方可正式施工。批准的工程开工报告项目部存一份。

(6) 标准引路、样板先行制度各项目部所有工程在大面积开工前，必须针对不同类型的工程，先做样板示范，由项目部总工程师牵头对其质量进行全

面的检查，在总结经验的基础上，作为样板组织相关施工操作人员进行观摩后，方可大面积组织施工。

施工质量检查分为：日常检查和定期检查和不定期检查

(7)、施工质量检查制度定期检查。

(一)日常检查由项目质量工程师负责实施，在日常工作中对所有管段进行施工质量检查，检查内容包括：

1. 是否严格按施工图纸和施工规范要求进行组织施工。
2. 施工测量、放样是否经过复核无误。测量队应换手反复复核，确认主要桩橛的可靠性，并定期复测主要桩橛，保证所管区工程中线、高程断面在施工中的准确性。同时对重点工程加强复测，防止发生测量事故。
3. 施工现场标准化管理和标准化作业，以及施工质量是否符合铁路工程“施工质量验收标准，抽查质量验收记录表格与实际是否相符。
4. 原始记录是否完善，记载是否详实。
5. 是否按规定进行材料试验及化验，结果是否合格，证件是否齐全。
6. 是否按工艺设计及要求操作。
7. 计量是否准确。
8. 对违反规定的施工操作方法，要求施工作业队及时采取措施直至纠正后才准继续施工。

(二)定期检查由项目部每月组织一次质量综合大检查，由项目经理组织，可以与安全等检查同时进行。检查内容：

1. 质量体系运行是否正常；
2. 专项施工方案的编制、审批，技术交底记录；
3. 原材料、半成品的合格证、检验报告，以及施工队对原材料、半成品的检验结果的掌握情况；不合格材料的处理记录；
4. 工序及分部分项工程检查验收记录；
5. 不合格品的处理记录；

6. 工程的轴线、标高、断面复测记录;

7. 工程的实体质量、观感质量;

(三) 对检查过程中发现问题的处理: 巡检中发现的问题, 应立即处理; 当时不能完成的, 在两日内处理完毕; 在月检中发现的问题, 在本月内处理完毕。对所有问题、处理方案、处理结果均要形成记录, 并经相关责任人签字和检查组织人签字后存档。对已造成一定后果或损失的, 根据项目部的管理规定对相关责任人进行处罚。项目部根据上级要求和工程需要, 将组织经常性的不定期检查或抽查, 对施工队的质量体系运行情况、工程的实体质量等实施监督管理。

(1) 材料、设备、构配件进场检验及储存管理制度对采购进场的原材料及成品、半成品由工程技术部组织进行验收。参加验收的人员包括质量、技术、试验、物资及使用单位的有关人员。

(2) 验收的内容包括: 进场材料的品种、规格、数量是否符合采购计划; 供应厂家的产品合格证或检验报告是否齐全; 产品现场质量检查, 并填写检查验收记录; 取样进行试验, 并填写试验报告。

(3) 按验收程序收货后分类保管, 做好标记并保管好样品。质量检查记录和试验报告随样品一起保存备查。


(一) 凡发往施工现场的工程材料的成品或半成品必须具有出厂合格证, 并按规定在开工前根据设计文件和施工技术规范 and 检验标准进行鉴定, 合格后报监理工程师检验合格后才准使用。

(二) 对具有出厂合格证的材料, 也要按规定抽样检验。如遇下列情况之一者必须经试验合格后方准使用。

由于运输保管不当或超期储存可能发生质变; 材料有变质现象; 由于重要工程结构或设计上有特殊要求。

(三) 地材要先取样试验后报监理工程师检验合格后才准使用。

(四) 工程设备进场后, 设备维修调试要按照要求进行维修。



(五) 工程设备验收由设备管理部门会同使用单位进行，验收合格后填写《设备验收单》，并及时组建固定资产和建立设备档案。按照设备管理的规定，统一进行分类编号，设置标牌。建立健全《设备台帐》，《设备卡片》和技术档案(包括图纸、说明书、履历簿及原始资料以备后查)和设备固定资产帐、卡，保证设备帐卡、物相符。


(六) 所有工程设备必须有固定的单位管理，坚持设备在项目部规范管理，实行专人或班组管理，建立严格的管理制度和岗位责任制。

(七) 构配件进场后检查合格证、质保书等资料是否齐全。组织质检、技术、试验、工程、物资设备部门进行外观、质量、几何尺寸等综合验收，验收合格后填写《构件报验单》。现场存放要入库存放，没有库房或库房不能满足的在外部存放时，必须上苫下垫。

检验批、分项、分部、单位工程质量检查、申报、签认制度根据工程施工质量要求，项目部进行自检合格的基础上按检验批、分项、分部、单位工程及时进行申报和签认。根据工程施工质量验收标准以书面形式对工程质量作出确认。

(一) 质量检查人员，应熟悉掌握施工工程施工质量验收标准，以工程施工质量验收标准为依据进行施工控制和进行三检活动，以及对各项工程的施工质量进行检查和监督。

(二) 凡经自检合格的工程，须按规定及时填写检验批、分项、分部和单位工程验收记录表进行申报，作为完成工程量、考核质量成绩和验工计价的凭证，检验不合格的工程，作未完工处理。有下列情况者不得申报签证、计价：工程质量不合格，须返工处理者，砼、砂浆未按规定施工和进行试验，无试验报告不能判定其质量状态者。因质量问题而造成返工后，未按规定填报质量事故报告。由于施工错误或处理质量事故而增加的工程量。缺少应具备的隐蔽工程检查证及未检查签证者。成品、半成品、设备缺少应有的试验鉴定，不能确认合格者。



(三)工程质量验收工作的具体分工:检验批由项目部质检工程师填写,由监理工程师组织项目部质检工程师等进行验收。

(四)分项工程由项目部质检工程师填写,项目部质检工程师检查合格后报监理单位,由监理工程师组织项目部技术负责人等进行验收。

(五)分部工程由项目部质检工程师填写,项目部质检工程师检查合格后报监理单位,由监理工程师组织项目部质检工程师及项目负责人和项目技术负责人进行验收。

(六)单位工程完工后,项目部自行组织有关人员进行检查评定,并向建设单位提交单位工程验收报告。建设单位收到单位工程验收报告后,由建设单位项目负责人组织施工、设计、监理单位项目负责人进行单位工程验收。

(七)检验批、分项、分部、单位工程的验收、签认工作是一项严肃认真的工作,对各项技术指标要求必须认真执行,实量、实测,数据真实、及时填表,做到既不降低标准又不超出验收标准的规定。检验批、分项、分部、单位工程的验收记录填写二份监理、项目部各一份。

隐蔽工程验收制度 隐蔽工程及重点部位,为确保工程质量,特制定隐蔽工程及关键部位验收制度。

(一)工程在隐蔽之前应核对设计图纸与地质情况是否相符,尺寸、标高是否符合要求,由项目部质检工程师组织自检合格后,报现场监理工程师检查签认后,报监理工程师进行验收签认。

(二)填写检查证备齐有关附件,经监理工程师检查合格并签证后,方可隐蔽进行下道工序施工。在进行下一步施工前,对该隐蔽工程进行实地拍照或录象,并作为资料存档。如检查不合格或检查与实际不符,不予签证。待改进后,重新检查签证,直到合格符合规定要求为止。

(三)对需进行隐蔽的工程,未经检查验收签认,自行隐蔽者,应返工补验,并追究该项工程负责人责任。

(四)检查中发现实际与设计不符,本单位不能处理者,应及时报上级解

决，必要时邀请设计单位、监理单位参加。

成品保护制度为了使工程成品及移交的物资设备在移交前得到有效保护和防护，使工程验收和交接能有序的进行，特制定以下管理制度由各部门具体执行。

(一)项目部在编制施工组织设计或质量计划施工方案时根据施工特点施工程序、交付期限，对工程成品保护提出明确要求。

(二)工程验交前，项目部应确保工程成品处于被防护状态，防止人的不正当行为及自然因素破坏成品。

(三)对已完成的分项工程，项目部在进行后续施工时，要采取防污染和防损坏措施。需防冻保温的项目要采取覆盖或保温措施。

(四)工程完工或达到停工点后，根据工程要求进行工后整理，设立防护标志警示。

(五)项目部现场防护人员负责对已完工工程的看守和日常巡逻。发现问题或质量、安全隐患，应及时通知项目部制定措施及时处理。

施工工艺流程设计、试验制度

(一)试验工作应严格按产品技术质量控制中规定的试验方法或试验规程进行。

(二)各关键工序施工前，按关键工序施工工艺流程设计施工。

(三)凡因试验工作的失误或产品本身的原因，造成在试验过程中样品损坏，无法得出完整的试验数据者，所有试验数据作废，重新取样进行试验，按要求完成全部试验项目、试验报告以第二次试验数据为准，不允许将两次试验的数据拼凑试验报告。

(四)试验过程中，如发生试验设备损坏事故，试验毁坏事故及人员伤亡等事故时，应保护现场，同时向有关负责人报告，待妥善处理后再进行试验

(五)试验人员应熟练掌握试验方法，熟悉有关标准、规范、严格按照操作规程进行试验，在试验过程进行中，操作人员不得离开岗位，以确保试验

数据准确和仪器设备安全。

(六)送检样品必须有送样单，收样人和送样人当面交接登记清楚。送样手续不全者，试验人员可拒绝受理。

(七)试验结果必须及时填写在试验原始记录上，不得用其它纸张临时记录，对原始记录妥善保存，任何人不得涂改、撕毁，对笔误、错标的更正，记录人员应签字注明，以便随时复核查对

(八)试验人员应熟练掌握仪器设备维护保养知识，做到定期维护、定期换油，定期联系计量部门检校，以保证试验数据的准确性。

(九)试验人员应按照规定格式提出字迹清晰，数据准确的试验报告，交专管技术人员复核。

(十)试验工作结束后，全部试验数据应进行复核，确属无误才允许进行下道工序的施工。

施工日志记录制度项目部工程技术人员对分管或分管专业的工程施工情况，要作及时、准确、详尽的原始记录，记录内容为:施工日期、天气、气温;施工工程名称、部位，施工负责人及班组长姓名。参加施工人员数量、机械设备、完成工程数量、使用工程材料及物资标示、试验人员及试件的制作情况。施工工艺简单叙述。技术质量安全活动、检查评定验收、存在问题。施工日志记录要全面有条理，天气状况、风力、最高和最低气温，生产情况记录等。记录要连续，不允许有间断。要按单位工程来记录，字迹清楚，不得随意涂改，做到真实全面。停工时间要注明停工原因。

学习制度

工程开工前，组织有关人员熟悉业主合同要求及其总体施工安排、创优规划，组织技术人员详细审核图纸，学习有关标准、规范，为编制实施性施工组织设计及技术交底作好准备。分项工程开工前，对工班进行技术培训，以保证每道工序的工程质量。

施工过程中，结合不同的工序及出现的问题进行有针对性的培训，同时

开展广泛的 QC 小组活动，增强职工全员参与管理的积极性，使参建职工人人重视质量，人人明确自己岗位的质量标准，为高质量完成本工程打下坚实的基础，同时组织内部队伍相互学习、评比，鼓励先进，鞭策落后。

实行五不施工、三不交接、三服从、一个坚持制度 五不施工即：未进行技术交底不施工；图纸和技术要求不清楚不施工；测量桩和资料未经换手复核不施工；材料无合格证或试验不合格者不施工；工程不经检查签证不施工。三不交接即：无自检记录不交接；未经专业人员验收合格不交接；施工记录不全不交接。三服从即：进度、工作量、计量支付服从工程质量。一个坚持即：坚持质量一票否决权。

实行工序自检的三检制度

为了保证工程质量，建立工序质量控制标准，建立工序检验制度：实行自检、互检和交接检验的三检制度，上道工序不合格，下道工序不能进行，严格工艺工序控制制度。每道工序施工前必须进行技术交底，向施工人员明确工序操作规程、质量要求和标准。严把工序质量关，上道工序未经验收合格不得进行下道工序的施工。在施工中进行到每道工序都应该进行严格的自检，进行下道工序之前进行互相检查、交接检查，合格后方可进行下道工序。

实行关键工序旁站跟踪检查制度

为了确保关键工序的施工质量，在项目总工程师的领导下，各级施工技术人员对关键工序实施旁站跟踪检查，及时处理有关问题，并在施工记录上签字。仪器、设备检定制度

对本项目使用的测量仪器、试验设备、仪器仪表、计量器具等，均按照《中华人民共和国计量法》的规定进行定期或不定期的检定。新购置和在用的计量器具仪器均应进行检定，取得合格证书后投入使用。工地试验检测站设立仪器设备帐卡档案，便于管理和监督检查。仪器设备由工地试验检测站指定专人管理。

工程质量验工检查制度

(一)经检查合格的工程，由质检部门负责签证，并报监理工程师签认，合同部予以计量和支付。

(二)有下列情况之一者，不予以验工。

混凝土、砂浆强度未按规定进行试验，不能判定其质量合格者；

由于施工错误造成返工或处理而增加的工程量；

隐蔽工程检查资料不全或未经检查签认的：

成品、半成品、原材料未经进货检验或检验不合格者；未办变更设计手续的。

岗位培训制度

(一) 项目部负责现场操作方面的常规知识培训；组织实施测量、试验人员、新参加工作人员、特殊工种人员、重新上岗、待岗、转岗、复工人员培训；外部劳务人员的培训；各施工队(班组)根据工程实际，适时进行学习和培训，其中集中学习作业队每月少于一次，每次不少于两小时。

(二)选派职工参加上级部门安排的其他培训。

(三)岗位培训的内容：施工技术规范、施工验收标准、施工基础知识施工安全常识、工序操作规程、机械操作规程及法制教育等。

质量缺陷处理制度在施工进程中或完工后，项目部如发现工程存在着技术规范不允许的质量缺陷，应根据其性质和严重程度，按以下方式处理：

(一)当因施工而引起的质量缺陷处在萌芽状态时，应立即制止，并要求其相应的下属施工作业单位及时更换不合格材料、设备或不称职的施工人员，或改变不正确的施工方法及操作工艺；

(二)当因施工而引起的质量缺陷已出现时，应立即向相关的项目部或其下属施工作业单位发出暂停施工的书面指令，待施工作业单位采取了能足以保证施工质量的有效措施，并对质量缺陷进行了正确的补救处理，同时得到了监理工程师认可后，再书面通知恢复施工；

(三)当质量缺陷发生在某道工序，而且质量缺陷的存在将对下道工序或

分项工程产生不良影响时，相关的技术质量部应对质量缺陷产生的原因及责任作出判定，并确定补救方案后，再进行质量缺陷的处理及下道工序或分项工程施工；

(四)工程完工后，发现工程质量缺陷时，相关的技术质量部应及时指令其下属项目部或施工作业单位按要求进行修补，加固或返工处理。

质量事故调查和处理制度

(一)质量事故报告、调查和处理

1.事故发生后，事故现场有关人员应当立即向本单位负责人报告；单位负责人接到报告后，应当于30分钟内用电话或电传以最快的速度上报上级领导。

2.工程质量事故发生后，事故发生单位必须尽快提出书面报告。报告内容应包括：工程项目、发生时间、地点；简要经过、伤亡人数、经济损失情况、原因的初步分析、采取的应急措施及事故控制情况、处理方案及工作计划。3.对工程质量事故的调查处理，必须做到四不放过，即事故原因不查清不放过，事故责任者得不到处理不放过，整改措施不落实不放过，教训不吸取不放过。

4.重大工程质量事故的调查处理必须做到：查明事故发生的原因、损失情况、组织技术鉴定，查明事故责任单位、主要责任者以及责任性质，提出工程处理方案，提出防止类似事故再次发生的措施。

5.事故发生单位应如实向调查组提供事故有关情况。任何单位和个人不得以任何方式阻碍、干扰调查组的正常工作。

(二)有下列情形之一者，按隐瞒事故追究单位领导责任

1.事故发生后，不按规定时间上报，或虽上报而未按“四不放过”的原则处理；

2.事故发生后，自行修改变更设计或使用其它掩饰手段，未如实上报；3.人为隐瞒事故损失，降低事故等级或擅自处理者；

4.混凝土、砂浆试件强度不合格而未上报或不按规定进行试验者：

5.其他隐瞒事故的行为。

技术资料管理制度

(一)项目技术管理资料主要是指伴随施工过程同步收集和整理的为编制竣工文件而整理的主要资料。项目基础技术管理资料及竣工文件是设计文件从图纸开始,经过逐步实施、变更、完善一系列明确和隐含的过程而形成工程实体的真实记录,是形成科技提案重要的技术资料,为建设项目投产,维修,改扩建提供依据,是技术管理实务性的重要一环。

(二)项目部基础技术资料管理制度

施工员负责《施工日志》、《技术复核》、《技术交底》、《隐蔽工程验收记录》和三检等资料的填写。

质检工程师负责检验批、分项、分部质量资料的填写。

安全员负责安全管理资料的编制。

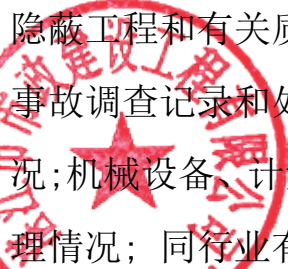
材料员负责进货材料的质保证明书等验证材料的收集。试验员负责试验报告的收集和现场试验记录的填写。资料员负责所有质保管理资料的汇总、整理、编目、装订、移交工作。

(三)本工程中的每一单位工程均准备一套完整的质量保证文件和记录。

文件包括:质量保证计划、工作程序、技术标准、规范、采购的技术要求。记录包括基线点、水准点测量验收记录、施工断面测量记录、各施工工序、项目的检查记录、混凝土、钢材及各种原材料的实验鉴定记录、预制构件检查记录隐蔽工程验收记录、不合格品记录、审查和处理结果记录、设计变更文件等以上有关质量问题的来往文件和记录由该工程项目(单位工程)负责人负责填写整理,工程结束时装订成册交安全质量部。竣工时随竣工文件移交给业主,同时保留一份完整的文件记录存档。

质量信息管理制度

质量信息内容进入工地的各种原材料、成品、半成品的产品合格证及质量检查验收情况。施工组织设计或施工方案、技术交底、图纸会审、变更、



隐蔽工程和有关质量记录情况;历次质量检查、各种验收检查记录情况,质量事故调查记录和处理;新材料、新技术、新工艺、新标准等信息的收集整理情况;机械设备、计量测试仪器、人员素质等其它影响工程质量的调查记录和处理情况;同行业有关工程质量管理的方法和手段,以及发展方向等概况。

实行季工程质量情况报表项目部上报制度,项目部的工程质量情况报表每季度汇总一次,在项目部领导小组例会上通报。

项目部严格按业主和监理单位的要求按时提交各种报表。

项目部定期编制工程质量总结向指挥部汇报。

工程例会

项目部每周一召开工程交班会,项目部领导主持,部门领导参加,由综合管理部整理形成纪要,相关部门组织实施。

工程调度

本项目设项目部工程调度小组,做到24小时有人值班。项目部每日按规定的格式汇总施工进度、质量状况报指挥部,汇总后报业主。

检测报告

试验检测中心根据《来样/报告发放登记表》的内容,按照试验规程的要求,及时检测及时填写检测报告,并及时将检测报告发放现场试验室六份。中心试验室保存电子版本和一份原件,现场试验室存档一份原件,并根据工程技术部门要求提交检测报告。如遇检验材料不合格,应及时通知物资部门并对不合格材料进行封闭、标识。

文件的收发及处置

资料员负责建立所有文件、资料的帐目及明细,并保存有效文件的发放清单,防止使用失效的文件,使下发的文件始终处于受控状态。

接到文件后应进行登记,做好收文标识,按文件要求,拟处理意见,填写《文件呈(传)阅单》,呈有关领导、部门人员签阅批准。主管部门根据要求进行实施并将实施记录分类存放。

文件的发放应填写文件发放记录，收件人应签字确认。

17、技术保障措施

一、技术措施实施

工程开工前组织全体管理干部、技术干部学习合同文件和技术规范，严格按照施工工艺和部颁施工规范组织施工，制定各类工艺和技术质量标准细则，牢固树立质量第一、争取达标的思想。

坚持设计文件分级会审和技术交底制度。

重点工序由技术负责人、主管工程师审核：一般工序由专业工程师审核，每份图纸必须经过两名以上技术干部审核并填写审核意见。在严格审核的基础上由技术人员向施工人员进行四交底：即施工方案交底，设计意图交底，质量标准交底，质保措施交底，并有记录，

认真贯彻质量管理国际标准，工程施工中做到每个施工环节都处于受控状态，每个过程都有《质量记录》，施工全过程有追溯性，要定期召开质量会发现问题及时纠正，以推进和改善质量管理工作，使质量管理走向国际化。

保证技术资料 and 施工控制资料详实，能够准确反映施工全过程并和施工同步，同时满足竣工验收的要求。编制可行性的施工组织设计并组织落实，抓好重要工艺流程、重点环节的摄影和编辑，为申报质量达标工程积累资料：

同设计单位、监理单位联合质保。按规定办理变更设计并做到签证手续齐

加强专业技术人员岗位培训，提高实际操作技术水平。采用现代检测设备，加强测量及试验工作的管理，测量和试验工作及时准确与否直接影响到工程的进度和质量，为此本工程各施工队均设立测量组，各个测量组既相互独立又相互联系，以保证各项工程的连续一致性，同时各施工分部的质检员直接参与测量工作，以保证测量工作的及时准确。

另外，本项目建中心试验室，配备充足的试验人员和先进试验仪器设备

完善试验手段和控制措施，加强人员培训，从试验控制方面保证工程质量。

各单项工程开工前，由中心试验室对该项目所需各种材料(半成品或成品)进行检测，同时在使用过程中加强随机抽检，杜绝不合格材料进入现场。

对于混合型材料由中心试验室进行配合比设计，其数据经计算机分析对比后，选择质量可靠性高的配合比由质检工程师审查并报监理工程师批准，再予实施。

积极推广采用各种四新项目，对当前国内外的新技术、新材料、新设备和新工艺结合本工程的特点，认真研究加以采用。

针对本工程特点，从施工保证方面制定出各分项工程的质保措施，使全部施工人员明确质保目标。在施工过程中接受监理工程师的监督，进行自检、互检、交接检，并定期不定期地进行质量检查。从经济保证方面层层签订质量承包责任书，制定奖罚措施。


尊重和绝对服从监理工程师，根据合同条款的要求，在监理工程师的监督和指导下施工，并如实地向监理工程师汇报工程进度和质量情况。

二、质量保证体系主要要素控制

(一)原材料采购:原材料采购原则上是就近采购，原材料采购之前要做好市场调查，并根据业主推荐厂家情况从中选择几个生产管理好、质量可靠的厂家作为采购对象，在采购对象的产品中取样试验，试验合格后，进行比较，从中选择最优厂家作为采购对象，建立供货关系，并作好记录。

(二)工程施工过程中的每道工序、每个部位、分项、分部工程及单位工程的标识作好隐蔽工程检验记录和质量评定记录。

(三)施工过程中严格执行 IS09001 系列标准，并根据施工实际情况，补充完善内部质量保证体系，保证工程质量优良率达预计质量目标以上，确保工程质量合格，争创优良。



(四)建立以项目经理为组长，项目技术负责人为副组长，测量、质检工程师为组员的创优领导小组，主持和组织工程创优活动，实行项目技术负责人创优活动质量总负责，测量、质检工程师专职监察，实行各单项工程的施工负责人和技术管理人员的质量责任制，使创优落实到个人和施工的具体工作中。

(五)运用全面质量管理原理，抓好施工全过程的质量控制，开工前即组织技术人员、管理人员和生产骨干熟悉设计图和相关施工规范。施工中把好技术标准关，作好技术交底，抓好试验检测。严格施工纪律，严格各工序质量检验与控制，确保各项工程的生产质量。

(六)认真执行的质量管理制度:即施工图纸审签制、技术交底制、质量“三检制”(自检、互检、专检)、隐蔽工程检查签证制、安全奖惩制、验工计价质量签证制、分项工程质量评比制、质量事故(隐患)报告处理制等行之有效的管理制度，使质量控制贯穿施工全过程。

(七)开展技术培训，组织技术攻关，解决质量管理中的难点。成立QC小组和技术攻关小组。解决施工技术难关。

(八)加强对原材料、中间产品的质量检验，对每批进场材料都要试验检测，严禁不合格材料和中间产品进场使用。

(九)定期或不定期地邀请监理工程师参加座谈会，征询他们对施工技术管理，工程质量和工艺操作等方面的意见，并及时采取整改措施，不断提高工程质量，确保工程创质量合格，争创优良。

(十)开展质量竞赛活动，提高全员质量意识。

(十一)竣工文件和施工技术总结，按照相关“施工技术管理”办法或业主要求，认真做好施工技术资料收集整理，按照新规范标准编制竣工文件，

工程竣工交验，同时交付竣工文件和工程技术总结。

三、质量管理技术保证措施

针对工程特点，展开技术攻关，针对施工的各个环节，完善施工组织方案，技术上重点把好以下环节。

(一)测量中标后，立即组织测量人员对业主提供的纸和桩号进行测量、计算。确认各图纸和桩号的可靠性后，立即进行路线贯通测量和控制点布设，对各类桩点应有明显标志并具有保护措施。施工时作好各测量记录并坚持复核制，每次参与测量和复核的人员应在记录上签字备案。

(二)图纸复核关进场后，由项目技术负责人牵头，立即组织技术人员对设计文件进行复核，吃透设计意图，了解主要的施工方法和技术要求，对设计文件中有不明确或认为有错的地方应立即与业主取得联系，达成一致意见。

(三)技术交底关进场后，工程开工前，由项目技术负责人组织项目经理部全体人员进行技术交底。交底时，应对各工程设计意图和各工序的技术要求进行细致的介绍，加以书面形式发到有关人员手中，使每人都对本工程的具体情况要求了然于胸，不至于盲目进行施工。

(四)试验关

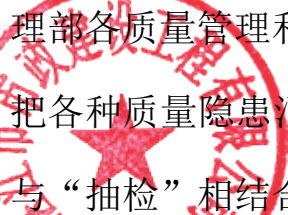
利用先进的设备和仪器，加强对原材料及配合比的试验和检验，未经检测合格同意使用的材料绝对不可进入施工现场，以确保产品质量。

(一)操作关

严格按作业指导书，施工规范和有关操作规程施工，搞好职工技术培训和交底，每个人员必须持上岗操作证上岗，严禁无证操作。

(二)检查关

积极配合业主、监理单位的工作，虚心接受质量监督检查。同时项目经



理部各质量管理和监督部门应随时检查督促，各施工环节的质量标准的落实，把各种质量隐患消灭在萌芽状态。做到“自检”与“专检”相结合，“普”与“抽检”相结合的质量检查制度。

四、工程施工技术保证措施

(一) 项目部主要管理人员在施工前进行图纸内部会审，熟悉设计图纸，理解设计意图，提出不能理解、模糊不清的问题或建议。

(二) 开工前，对项目部技术人员进行技术交底，项目部技术负责人在主要分项开工前对作业班组长、操作人员进行技术交底，施工前各级人员对工作情况熟悉，了解工作目的

(三) 测量放样控制，必须由不同人员进行复核。

(四) 试验技术控制，是过程控制中的关键，各施工工序必须根据设计及规范要求进行试验。

(五) 制订合理、科学的实施性施工组织设计、施工方案、施工作业指导书，加强施工全过程的技术监督、管理，使施工过程按技术要求进行。

第八节、不合格品的控制措施

一、一般规定

(1) 应严格按《不合格品管理程序》建立相应的不合格品控制制度，有效防止不合格品连续重复发生。

(2) 项目部应定期召开质量分析会，发现并制定出防止不合格再发生的措施。

(3) 各级质检部门应定期对不合格品的纠正措施进行验证，减少重复出现

的可能。

(4) 严格执行工程质量重大事故报告制度和调查制度。凡发生重大事故而故意瞒报和延报的，将对有关责任人以渎职行为论处，决不姑息。

(5) 对重大质量事故的处理必须坚持“四不放过”的原则。

(6) 对重大不合格品和多次重复出现的一般不合格品，应制定相应的纠正措施。

二、不合格品处理要求

(1) 应按公司的《不合格品管理程序》防止不合格品进入施工现场，防止不合格工序未经处置而转入下道工序。

(2) 对验证中发现的不合格产品和过程，应按规定进行鉴别、标识、记录、评价、隔离和处置

(3) 对重大不合格品及连续重复出现的一般不合格品应专门组织“不合格品”的评审。

(4) “不合格品”的处置应根据不合格严重程度，按返工、返修或让步接受、降级使用、拒收或报废四种情况进行处理。

(5) 对返修或返工后的产品，应按规定重新进行检验和验收，并保存记录。

(6) “不合格品”经返修或让步时，项目经理应向建设单位提出书面的让步申请，经批准后，记录不合格程度和返修的实际情况，双方签字确认让步接收协议和接收标准，并报公司总工程师审核备案。

(7) 对严重影响施工主体结构安全和重要使用功能的不合格，应邀请建设单位代表或总监理工程师、设计人员和有关专家进行评审，共同确定处理方案。

(8) 检验人员必须按规定保存“不合格品”控制的质量记录。



三、不合格品的处置方式

(1)对不合格品的处置应符合现行有关法律、法规、标准的规定，对不合格品的处置应通过相应机构的评审。

(2)不合格品的处置可采用下列几种方式：

1)采取措施(如返工)以清除所发现的不合格，

2)经相关授权人员批准，适用时经顾客批准，通过返修或不返修让步使用放行或接收不合格品。

3)采取降级使用、报废、拒收外来产品等措施，防止其按原预期的使用。

(3)当产品交付给顾客或已投入使用后发现不合格时，应采取如维修、返工、赔偿或其他措施来进行处置。

(4)较重大的不合格品出现以后，项目部应及时上报公司质量检查科及技术管理办公室，由总工程师组织相应的评审和处置。

四、不合格的纠正措施

(1)对建设单位或监理工程师、设计人员、质量监督站以及建设行政主管部门提出的工程质量问题，应认真分析原因，制定纠正措施，防止“不合格再发生”。

(2)对收集到的已发生或潜在的不合格信息，应及时分析，记录分析结果并制定应对措施。

(3)对检查发现的工程质量问题或不合格报告提及的问题，应及时予以隔离，由项目主任工程师组织有关人员判定不合格程度，制定纠正措施。施工员和班组长负责落实纠正措施，质检人员验证实施效果。

(4)对严重不合格或重大质量事故，必须制定并实施纠正措施，质检员负责纠正后的复检，并由主任工程师负责验证。



(5) 重大不合格的纠正应由项目主任工程师跟踪并记录实施纠正措施的结果:严重不合格或重大质量事故的纠正措施和实施效果验证的记录应报技术管理办公室备案。

(6) 工程项目经理及项目主任工程师应定期评价纠正措施的有效性。(7) 对多次重复出现的不合格或质量问题, 有关人员应按规定承担责任

五、不合格品的评审及验证

(1) 对重大不合格品的评审, 由总工程师组织相关职能部门负责人、分公司项目部主任工程师、质检员、技术员等人员参加, 纠正后由项目主任工程师负责验证, 公司质量检查科及技术管理办公室负责再确认。

(2) 对连续重复出现的一般不合格的评定, 由项目部主任工程师组织人员进行评审, 由项目部质检员负责验证: 但由顾客或工程技术部发现的一般不合格品, 对其验证还需得到检查人的再确认; 其他情况可由项目质检员按规定进行处置。

(3) 对不合格品的评审内容应包括不合格品的性质、影响范围、产生原因、纠正措施以及事件责任的划分等几个方面,

六、纠正措施

(1) 项目经理部应对本项目上产生的一般不合格和轻微不合格的原因进行分析, 由技术负责人组织评价是否须制定纠正措施, 由技术负责人负责组织制定纠正措施并将所制定的纠正措施及时报技术质量部备案。

(2) 项目经理负责将项目上发生的过程的严重不合格及经常出现的一般不合格及时报技术质量部, 技术质量部制定纠正措施。

(3) 项目经理部负责执行公司制定的系统纠正措施, 根据自身情况制定具体纠正措施并对实施情况跟踪验证。

(4)由物资部及预算合约部负责制定物资及协力合作方的纠正措施，

七、预防措施

(1)项目经理部应根据过程检验与试验、收集同类工程有关资料及以往经验，对施工中的潜在不合格因素进行分析，制定预防措施按程序文件中的规定审批后实施并跟踪验证。

(2)项目经理部负责执行公司制定的系统纠正措施，根据自身情况制定具体纠正措施并对实施情况跟踪验证。

(3)由物资部及预算合约部负责制定物资及协力合作方的预防措施

第九节、质量责任制度

一、项目经理的质量责任


1、项目经理是施工的直接组织者和指挥者，对本项目承担施工任务的工程质量负主要责任。

2、认真领会上级的意图，创造性地执行上级的意志和要求，坚持按施工程序办事，按技术、质量标准组织施工，对违章操作、野蛮施工等不重视质量的思想 and 行为坚决予以纠正。

3、随时掌握本工程的工程质量状况，对上级机关和技术、质检人员提出的质量问题，认真组织整改。

4、对因组织指挥不力，方法不当，甚至违章施工造成的工程内在外观质量问题承担直接领导责任。

5、组织制定项目质量管理方针和目标，经常听取工程质量情况汇报，及时掌握工程质量的动态，定期参加质量分析会议，参加质量检查等管理活动。



6、正确处理施工进度与工程质量的关系，积极支持总工程师和技术、质检人员的工作，带头阻止以任何理由降低质量标准，削弱质量管理的行为。

7、负责本项目质量管理计划的实施。

二、项目总工程师的质量责任

1、总工程师是项目工程质量主要负责人，根据项目经理的意图，负责组织制定项目质量管理方针和目标，并负责组织实施。主持质量工作会议，组织质量大检查的评比等活动，落实质量奖罚。

2、组织制定工程质量的技术保证措施，及时了解和管理工程质量状况，针对施工质量问题组织有关人员进行分析、研究，提出处理方案和改进措施，并责成有关单位和部门限期落实。

3、对因施工方法不当或技术指导失误造成的质量事故或不合格工程负领导责任。

4、负责实施性施工组织设计及重要施工工艺的编制。并负责实施性施工组织设计及重要施工工艺的实施。

5、方案批复之后两天之内组织项目部全体技术人员学习。

6、对因施工方法不当或技术指导失误造成的质量事故或不合格工程负领导责任。


三、副经理的质量责任

1、副经理对项目经理负责，实施总体施工方案及重要施工工艺。

2、定期召开工程例会，分析并解决施工中存在问题，保证实现进度、质量及安全目标。

3、落实检查中不合格项的处置，负责纠正预防措施实施和验证。

4、组织对事故的调查处理和善后工作。



四、质检工程师的质量责任

1、负责质量管理标准、制度的制定、宣传、教育，检查、督促施工单位和现场技术指导人员抓好现场质量管理工作。

2、负责各工序和分项工程的检查、验收以及配合质量监理单位对隐蔽工程的检查签证，并填写相关的质量记录。

3、组织工程质量评比检查，核定工程质量等级，参与验工计价并负责质量签证，参加对工程质量事故调查处理。

4、有质量否决权，有权制止不重视质量的行为，或责令其停工整顿，或限期进行返工处理，并可在授权的权限内对其处以罚款。对工程质量管理工
作取得突出成绩的单位有权在授予的权限内实施奖励。

5、对因不坚持原则、工作失职造成的质量问题或事故承担直接责任。

五、安全质检部部长的质量责任

1、负责编制项目部的质量、职业健康、安全、环境管理计划及纠正、预防措施并负责检查其实施的有效性。

2、参与总体施工方案、重要施工工艺的制定

3、负责现场工程质量的管理和危险源的辨识与评价。


4、负责各项质量记录的督促、落实和管理工作，并组织分部、分项工程的验收与评定。

5、负责不合格项的评审和处置。

6、负责本项目的贯标工作。

7、参与施工方案及工艺过程的确定，负责质量日常管理工作，并对工程质量负直接管理责任。

六、工程部部长质量责任



1、编制分项工程实施性施工组织设计。

2、负责总体施工方案的落实，指导、督促检查各工区技术工作。

3、负责与业主监理和设计单位的工作联系和协调，及时协调施工中存在的技术问题，答复业主、监理和设计单位提出的有关问题。

4、负责施工图纸和技术文件、资料的接收和发放。

5、收集竣工资料，做好归纳、整理，及时归档。

6、组织项目部技术人员学习业主、监理和公司、分公司以及项目部的有关文件，确保技术人员及时了解最新情况和要求，确保工作的合法性、有效性。

7、组织实施各分项工程开工前的总体技术交底。

8、组织召开技术经验交流会和技术成果发布会，并建议项目部对优秀技术人员和技术成果进行表彰和奖励。

9、负责联系、组织落实变更设计有关事宜。

10、组织实施图纸审核工作，并将审核结果按时上报。

11、定期组织全体技术人员召开交流会，协商解决施工技术问题。

12、负责测量、试验仪器设备的管理。

13、加强施工过程的技术指导和监督。

七、工程测量与监控量测人员的质量责任

1、在总工领导下，编制测量施工方案及监控量测方案。

2、参加由业主组织的桩位及坐标交接，并进行位、高程，坐标的复测，做好各项交接记录。为施工提供及时、准确的依据。

3、制定控制桩加固防护保护措施并监督落实。

4、工程开工前进行施工放样并编制测量技术交底。



5、作好导线、布网资料等测量资料的记录和保存工作。

6、由于点位及标高测量设置错误，或在现场施工中操作仪器失误，或数据资料未经复核直接使用，或因主观原因造成延迟复测等发生的质量问题及事故负有直接责任。

7、负责本项目工程的监控量测工作。

8、负责地面施工物、地表沉降、地下管线的量测项目的布点、观测、数据收集和数据处理分析，定期汇总并按规定上报监理工程师。

9、配合委外的土层位移、围岩压力、钢管横称等监测项目的工作。

10、对施工过程中发生量测数据突变超出规定，及时向各有关单位汇报。

11、参加项目部组织的质量分析会，对造成质量事故的测量方面的原因进行分析处理。

八、物资管理人员的质量责任

1、按工程设计和施工要求，提供合格的施工材料和构配件，并主动向安质部提交材料、成品和半成品的合格证及试验委托单。


2、负责对厂商提供的产品进行现场验收，并及时通知试验人员对新到产品的检验。严禁接受不合格材料。

3、对进场必须按照相关规范进行分类保管或妥善储存，提供时应准确向施工队说明材质的变化情况。严禁提供不合格材料。

4、对因供应不合格原材料、成品和半成品造成的工程质量问题承担直接责任。

九、工程试验人员的质量责任

1、依据施工规范实验规程及业主、监理程序文件，做好各项工程实验和原材料的质量检验工作，为施工提供准确的实验数据。



2、对现场施工过程中混凝土配合比等情况实施有效监督控制，并参加工程质量事故的分析和处理。

3、对因工作失职，错签施工配料单造成的质量问题或事故负直接责任，对任意涂改伪造试验数据造成的严重后果承担法律责任。

十、工区经理的质量责任

1、工区经理是该分工区施工的直接组织者和指挥者，全面负责本工区的质量管理工作和各项质量目标的落实。

2、认真执行施工质量标准，坚持按技术交底的要求实施作业。

3、随时掌握本分项工程的工程质量状况，对监理和技术质检部门提出的质量问题，认真组织整改。

参加制定各项施工方案并负责实施过程中的质量监督和过程控制。

5、对本工区内违反质量要求的行为有权制止和处罚并负责不合格品的返工处理。

6、对因组织不力，方法不当，甚至违章施工造成的工程内在和外观质量问题承担直接领导责任。

十一、工区技术主管的质量责任：

1、工区技术主管是工区的技术负责人，对其管辖范围内现场施工的技术指导和质量控制全面负责。

2、有权制止一切不重视质量的行为，有权责令施工班组停工整顿和对不合格工程进行返工处理。

3、为现场施工的技术、质量工作及时提供服务和指导，按施工程做好各项技术工作，特别是要做好技术交底与指导测量工作。

4、参加工程质量检查、评定、指导和帮助施工队搞好现场质量控制。



5、对因图纸审核不细、技术交底或测量错误造成的错用设计图纸、施工方法不当、工程位置或结构尺寸偏差负直接责任。对因技术指导不力、监督检查不当造成的施工质量问题负直接责任。

6、负责本工区质量记录的编制与管理，并及时办理签字手续，参加对工程质量事故的调查处理。

7、对工程质量管理工作中取得突出成绩的单位或个人有权在授予的权限内实施奖励。

第十节、检验检测制度

一、检验职责及检验程序

1. 为加强原材料管理，保证产品质量，防止不合格原材料投入使用，特制定本检验制度。原材料进场应按批检验和验收，未经检验和验收的材料不得使用。原材料进场必须有生产厂家的材料质量证明书或检验报告，其性能、质量指标应符合国家及产品相应标准规定。

2. 检验职责

物设部负责材料的外观质量、尺寸偏差及材质证明书的检查核对，外观质量有疑问，则由物设部申请质检人员复验。试验室负责原材料性能、质量指标的试验，并出据试验结果报告。

3. 检验程序

(1). 原材料进场后，首先由物设部核对质量证明书、材料牌号、品种规格、数量、炉(罐)号、出厂日期、编号、包装及检查外观(表面)质量、尺寸偏差等，并做好检查记录。



(2). 经外观质量等项目检验合格后，物设部填写《检验通知单》送试验室，试验室收到《检验通知单》后，到材料库取样送检。试验结果按规定要求填写试验报告，并进行合格性能判定，同时将试验结果以“检验通知单”形式通知物设部。

(3). 检验结果处理

材料经外观质量检查和性能试验合格后，方能验收入库和投入使用。材料经检验结果如不符合标准规定时，不得验收入库。

质量检验管理制度

一、目的

对采购件、机加件、半成品及成品进行检验，为生产出合格优质的产品提供保证。

对产品特性进行监视和测量，验证产品要求得到满足，以确保满足顾客的要求。

保存原始记录，对产品有可追溯性，加强企业管理和经济核算等有着重要意义。

二、范围

适用于对生产所需的外购产品、过程产品和成品进行监视和测量。

对采购件和机加件的入厂检验，半成品的过程检验，成品的出厂检验。

对公司成品的出厂进行检验，规范成品出货的包装验收。

三、职责

质量保证部是对产品特性实施监视和测量主要职能部门。

四、程序

1、质量保证部根据产品图纸和制造与验收规范编写产品验收规程，明确

检验方法和要求。

2、入库检验

2.1、入库验收分外协件和外购件验收，分别由入库检验员负责。

2.2、入库检验的验证方式可包括目测、测量、试验、工艺验证及提供合格证明文件等方式。

2.3、首先对物资采购部提交的采购件和机加件同采购员进行核对，共同确认提交产品的品名、数量以及相关产品的证书，符合后置于待检区。

2.4、检验员根据产品图纸或技术通知单要求，全数或抽样进行符合性验证，并填写检验记录。

2.5、检验合格后做好标识，并办理入库手续，将产品置于合格品区；当产品检验不合格时，入库检验员对不合格件进行隔离并进行标识，同时开具产品质量信息传递单并连同产品交付采购员进行处理。

3、过程检验

3.1、产品的过程检验由过程检验员负责，按照相应的产品工艺规程对其检验和监控。

3.2、对工艺规程要求的工序，操作者在做好首件后通知过程检验员，检验员依据工艺规程要求进行检验，并在流转卡片上做好记录并盖章；当操作者在做好该整部工序后通知过程检验员，检验员依据工艺规程要求进行检验，并在流转卡片上做好记录并盖章；该部工序做完后按照装配工艺卡片要求依次进行下一步操作。

3.2、当检测后对合格品在流转卡片上填写记录，并加盖检验员印章后方可转入下一道工序；对不合格品隔离另行放置，并开具不合格品处理单。

3.3、下道工序操作者应对上道工序转来的半成品进行互检，确认合格后

方能继续生产，对不合格品及时通知检验员并隔离另行放置。



第十一节、工程质量控制的方法和措施

一、工程质量控制目标

所有工程质量验收达到合格以上。

二、工程质量控制的原则

2.1 以国家施工及验收规范、工程质量验评标准及《工程建设规范强制性条文》、设计图纸等为依据，督促承包单位全面实现工程项目合同约定的质量目标。

2.2 对工程项目施工全过程实施质量控制，以质量预控为重点

2.3 对工程项目的人员、机械、材料、方法、环境等因素进行全面的质
量控制，监督承包单位的质量保证体系落实到位。

2.4 严格要求承包单位执行有关材料试验制度和设备检验制度，对进场材料必须先见证送检，检验合格方可用于工程，设备的使用必须定期维保，未及时维保的发出安全整改通知单限期整改。

2.5 坚持不合格的施工材料、构配件和设备不准在工程上使用。

2.6 坚持本工序质量不合格或未进行验收不予签认，下一道工不得施工。

三、工程质量控制的方法

3.1 质量控制应以事前控制(预防)为主。

3.2 按监理规划、监理实施细则的要求对施工过程进行检查，及时纠正违规操作，消除质量隐患，跟踪质量问题，验证纠正效果。

3.3 应采用必要的检查、测量和试验手段，以验证施工质量。



3.4 应对工程的关键工序和重点部位施工过程进行旁站监理。

3.5 严格执行现场见证取样和送检制度。

3.6 应建议撤换承包单位不称职的人员及不合格分包单位。

四、工程质量控制的措施

4.1 事前控制

施工准备阶段是施工单位为正式施工进行各项准备、创造开工条件的阶段，施工阶段发生的质量问题、质量事故，往往是由于施工准备阶段工作的不充分而引起的。因此，项目监理部在进行质量控制时，将十分关注施工准备阶段各项准备工作的落实情况。项目监理部将通过抓住工程开工审查关，采集施工现场各种准备情况的信息，及时发现可能造成质量问题的隐患，以便及时采取措施，实施预防。在施工准备阶段，项目监理部采取预控方法进行监理，具体控制要点及手段主要有：

1) 检查和督促施工单位健全质量及安全保证措施

每个施工承包单位都应有项目经理全面负责，并设施工员、质量员和资料员、安全员，在施工现场进行全过程质量管理和质量控制。建立施工工序的自检验收制度。

2) 对施工队伍及人员控制

审查承包单位施工队伍及人员的技术资质与条件是否符合要求，审查认可后，方可上岗施工：对不合格人员，项目监理部有权要求承包单位予以撤换。

3) 施工准备的检验和监理

施工准备工作的检查是预控的重要环节。对于分部工程的开工，要着重从工程质量保证角度逐项审查。对于不具备开工条件者，有权要求施工单位暂缓开工，直至达到开工条件为止。

4) 施工组织设计和技术措施的审批

项目监理部进驻施工现场后，将严格审查施工承包单位编写的施工组织设计和技术措施，审查应以确保工程质量为前题。项目监理部将以施工单位是否按施工承包合同中所承诺的机具、人员、材料进行投入来作为衡量是否已做好开工准备的条件之一。

5) 施工原材料、半成品供应商的审批

在保证质量的前提条件下，允许施工单位在多个施工原材料、半成品供应商中间进行合理的选择，但施工单位必须进行采样试验，并将试验结果报项目监理部审批，以确定原材料、半成品供应厂商。

6) 施工原材料、半成品的试验与审批

对运抵施工现场的各种施工原材料、半成品，施工单位必须按照规范规定的技术要求、试验方法进行验收试验(项目监理部实行见证取样)，并将试验结果报项目监理部，项目监理部将根据质检站的验收结果，作出是否批准施工原材料、半成品用于工程。

7) 配合比试验与审批

要求施工单位根据批准进场使用的原材料，按照设计要求。项目监理部将根据质检站试验结果做出是否批准相应的砼配合比用于工程，未经批准的砼配合比不得在工程中使用

8) 进场施工机械、设备的检查与审批

要求施工单位在施工机械进场前填写“进场机械报验单”，并提供进场施工机械清单(包括设备名称、规格、型号、数量、及运行质量情况)。经项目监理部检查合格后方可在工程施工中使用，未经批准的任何施工机械、设备不得在工程中使用。



9) 测量、施工放样审核

要求施工单位在每一施工项目开工前填写“施工放样报验单”并附施工放样检查资料，一并报驻地监理审核。并对水准点和本工程的重要控制点，督促有关项目组定期复测、保护，本监理部负责复核。

10) 特殊施工技术方案和特殊工艺的审批

如果工程需要，施工单位提出特殊技术措施和特殊工艺，项目监理部要求施工单位填写“施工技术方案报验单”并附具体的施工技术方案，一并报项目监理部审核。

项目监理部将坚持“成功的经验、成熟的工艺、有专家评审意见、有利于保证质量”作为审核特殊技术措施和特殊工艺的标准。

11) 质量保证体系的建立

项目监理部将通过建立、健全质量管理网络，落实隐蔽工程自检、互检、抽检的验收三级检查制度，使质量管理深入基层，最大限度的发挥施工单位在质量工作中的保证作用，以使施工中的质量缺陷、质量隐患尽可能的在自检、互检、抽检过程中得到发现，并及时予以纠正。

12) 开工批准

施工单位在完成上述报审后，经项目监理部审核，确定具备开工条件，由总监理工程师批准开工，签发开工令，

4.2 事中控制

4.2.1 监理工程师对施工现场有目的地进行巡视检查、检测和旁站

(1) 在巡视过程中发现和及时纠正施工中的不符合规范要求并最终导致产品质量不合格的问题。

(2) 应对施工过程的关键工序、特殊工序施工完成以后难以检查、存在问

题难以返工或返工影响大的重点部位，应进行现场旁站监督、检测。

(3) 对所发现的问题应先口头通知承包单位改正，然后应由监理工程师签发《整改通知》。

(4) 承包单位应将整改结果书面回复，监理工程师进行复查。

4.2.2 核查工程预检

(1) 承包单位填写《预检工程检查记录单》报送项目监理部核查。

(2) 监理工程师对《预检工程检查记录单》的内容到现场进行抽查。

(3) 对不合格的分项工程，通知承包单位整改，并跟踪复查，合格后准予进行下一道工序。

4.2.3 验收隐蔽工程

(1) 承包单位按有关规定对隐蔽工程先进行自检，自检合格，将《隐工程检查记录》报送项目监理部。

(2) 监理工程师对《隐蔽工程检查记录》的内容到现场进行检测、核查。

(3) 对隐检不合格的工程，应由监理工程师签发《不合格工程项目通知》由承包单位整改，合格后由监理工程师复查。

(4) 对隐检合格的工程应签认《隐蔽工程检查记录》，并准予进行下一道工序。

(5) 按合同规定，行使质量否决权，如有以下情况，可会同建设方下停工令。

第十二节、施工生产要素的质量控制

1、影响施工质量的五大要素



劳动主体:人员素质,即作业者、管理者的素质及组织效果。劳动对象:材料、半成品、工程用品、设备等的质量,

劳动方法:采取的施工工艺及技术措施的水平。劳动手段:工具、具、施工机械、设备条件。

施工环境:现场水文、地质、气象等自然环境,通风、照明、安全等作业环境以及协调配合的管理环境。

2、劳动主体的控制

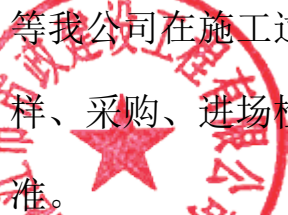
劳动主体的质量包括参与工程各类人员的生产技能、文化素养、生理体能心理行为等方面的个体素质及经过合理组织充分发挥其潜在能力的群体素质。因此,我公司员工均通过择优录用、加强思想教育及技能方面的教育培训:合理组织、严格考核,并辅以必要的激励机制,使员工的潜在能力得到最好的组合和充分的发挥。从而保证劳动主体在质量控制系统中发挥主体自控作用,

我公司坚持对所选派的项目领导者、组织者进行质量意识教育和组织管理能力训练,坚持对各专业队伍的资质考核和施工人员的资格考核,坚持工种按规定持证上岗制度。

3、劳动对象的控制

原材料、半成品、设备是构成工程实体的基础,其质量是工程项目实体质量的组成部分。故加强原材料、半成品及设备的质量控制,不仅是提高工程质量的必要条件,也是实现工程项目投资目标和进度目标的前提。

对原材料、半成品及设备进行质量控制的主要内容为:控制材料设性能、标准与设计文件的相符性:控制材料设备各项技术性能指标、检验测试指标与标准要求的相符性:控制材料设备进场验收程序及质量文件资料的齐全程度



等我在施工过程中严格贯彻执行企业质量程序文件中明确材料设备在封样、采购、进场检验、抽样检测及质保资料提交等一系列明确规定的控制标准。

4、施工工艺的控制

施工工艺的先进合理是直接影响工程质量、工程进度及工程造价的关键因素，施工工艺的合理可靠还直接影响到工程施工安全。因此在工程项目质量控制系统中，制订和采用先进合理的施工工艺是工程质量控制的重要环节。我对施工方案的质量控制主要包括以下内容：

全面正确地分析工程特征、技术关键及环境条件等资料，明确质量目标、验收标准、控制的重点和难点：

制订合理有效的施工技术方案和组织方案，前者包括施工工艺、施工方法；后者包括施工区段划分、施工流向及劳动组织等：

合理选用施工机械设备和施工临时设施，合理布置施工总平面图和各阶段施工平面图：

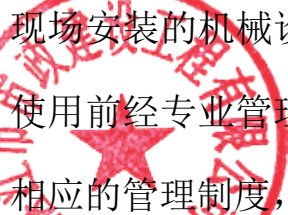
选用和设计保证质量和安全的模具等施工设备；

编制工程所采用的新技术、新工艺、新材料的专项技术方案和质量管理方案；

为确保工程质量，针对工程具体情况，编写气象地质等环境不利因素对施工的影响及其应对措施。

5、施工设备的控制对施工所用的机械设备，包括各项加工机械、专项技术设备、检查测量仪表设备等，根据需要从设备选型、主要性能参数及使用操作要求等方面加以控制。

按现行施工管理制度要求，工程所用的施工机械，特别是危险性较大的



现场安装的机械设备，不仅对其设计安装方案进行审批，而且安装完毕交付使用前经专业管理部门的验收，合格后方可使用。同时，在使用过程中落实相应的管理制度，以确保其安全正常使用。

6、施工环境的控制

环境因素主要包括地质水文状况，气象变化及其他不可抗力因素，以及施工现场的通风、照明、安全卫生防护设施等劳动作业环境等内容。环境因素对工程施工的影响一般难以避免。要消除其对施工质量的不利影响，主要是采取预测预防的控制方法：

对天气气象方面的不利条件，在施工方案中制订专项施工方案，明确施工措施，落实人员、器材等方面各项准备以紧急应对，从而控制其对施工质量的不利影响；

对环境因素造成的施工中断，往往也会对工程质量造成不利影响，通过加强管理、调整计划等措施，加以控制。


第十三节、施工作业过程的质量控制

1、工程施工项目是由一系列相互关联、相互制约的作业过程(工序)所构成，控制工程项目施工过程的质量，必须控制全部作业过程，即各道工序的施工质量。

2、本公司施工作业过程质量控制的基本程序为：

进行作业技术交底，包括作业技术要领、质量标准、施工依据、与前后工序的关系等。

检查施工工字、程序的合理性、科学性，防止工序流程错误，导致工序



质量失控。检查内容包括:施工总体流程和具体施工作业的先后顺序,在正常的情况下,要坚持先准备后施工、先深后浅、先验收后交工等等。

检查工序施工条件,即每道工序投入的材料,使用的工具、设备及操作工艺及环境条件等是否符合施工组织设计的要求。

检查工序施工中人员操作程序、操作质量是否符合质量规程要求。检查工序施工中间产品的质量,即工序质量、分项工程质量。

对工序质量符合要求的中间产品(分项工程)及时进行工序验收或隐蔽工程验收。

质量合格的工序经验收后可进入下道工序施工。未经验收合格的工序,不得进入下道工序施工。

3、施工工序质量控制要求


工序质量是施工质量的基础,工序质量也是施工顺利进行的关键。为达到对工序质量控制的效果,我公司在工序管理方面确保做到:

贯彻预防为主的基本要求,设置工序质量检查点,对材料质量状况、工具设备状况、施工程序、关键操作、安全条件、新材料新工艺应用、常见质量通病,甚至包括操作者的行为等影响因素列为控制点作为重点检查项目进行预控:落实工序操作质量巡查、抽查及重要部位跟踪检查等方法,及时掌握施工质量总体状况;

对工序产品、分项工程的检查应按标准要求进行目测、实测及抽样试验的程序,做好原始记录,经数据分析后,及时作出合格及不合格的判断:对合格工序产品应及时提交监理进行隐蔽工程验收;

完善管理过程的各项检查记录、检测资料及验收资料,作为工程质量验收的依据,并为工程质量分析提供可追溯的依据。

第十四节、质量检查验收程序



我司的专职检查员会同施工工长对已完的工程进行全面的检查，认为符合图纸要求和规范的规定时，便由工长填写报请检查表，并有专职检查员和工长签具初检评定意见后送交监理工程师。当监理工程师接到报请检查表后，由监理工程师或监理代表赴现场对报检的项目进行综合检查，如果合格即认可通过并在报请检查表上签字，此时可进行下道工序施工。如不能通过，报请检查表仍旧退回承包工长整改，直至符合要求为止。只有通过补检、复检和综合检查合格的工程，报形象进度，按月结算工程款。所有的分项项目检查均采用专用的检查表格。检查内容详细，针对性强，控制项目一目了然，既便于施工班组自检，又便于质检人员的检查。

在每道工序施工过程中或完成后，由班组长填写《自检、互检检查记录》，与下一道工序交接时，由主管上一道工序的专业工程师填写《工程质量交接检查记录》，交主管下一道工序的专业工程师签字。质检工程师填写《分项工程质量检查评定表》，合格后才予以进入下一道工序。

隐蔽工程验收由项目质检工程师组织有关施工人员进行预验收，合格后报送监理代表、业主或当地质检部门验收，合格后才能进入下一道工序。

质量管理制度及措施

1、施工质量管理

(1)做好施工组织设计和施工方案的优化工作，施工组织设计、施工方案必须经总工程师审批后方可执行。施工人员须严格按施工组织设计的要求实施，在施工过程中，不得随意更改。

(2)做好图纸会审和各项技术交底工作，让所有施工人员领会设计意图和

质量技术要求。

(3) 各级施工人员按图施工，并严格遵守现行规范、标准、

(4) 质安员实行现场施工过程的质量监督，施工过程中发现问题及时予以处理。对施工中不按设计要求和施工规范施工的情况，质安员有权停止现场施工，并勒令其限期整改。

(5) 健全测量复核制度。

(6) 认真做好计量工作，保证施工材料用量的准确性。

2、原材料、半成品及成品质量管理

(1) 合理编制材料供应计划，并严格按照经审批的材料供应计划进行采购及调配。

(2) 采购的原材料、成品、半成品必须有合格证。

(3) 及时对进场的原材料进行抽样试验，并出具检验报告，检验结果与合格证相符方可使用。

(4) 材料进场按规格、品种、牌号堆放，标识清楚。

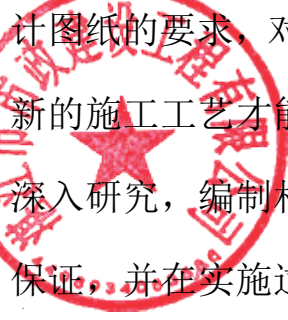
3、质量检查管理

(1) 工程质量检查坚持“三检”制度，即自检、互检、交接检查，逐级检查，层层把关。

(2) 严格执行质量等级评定，对完成的分部(分项)工程，按“工程质量检验评定标准”进行检查评定。

施工技术的质保措施

施工技术的先进性、科学性、合理性决定了施工质量的优劣。施工队伍进场后，技术人员会同施工员现场对图纸进行熟悉和了解，提出施工图纸中的问题、缺点、错误，并在图纸会审及设计交底时予以解决。同时，根据设



计图纸的要求，对在施工过程中，质量难以控制，或要采取相应的技术措施、新的施工工艺才能达到保证质量目的的内容进行摘录，并组织有关人员进行深入研究，编制相应的作业指导书，从而在技术上对此类问题进行质量上的保证，并在实施过程中予以改进。施工员在熟悉图纸、施工方案或作业指导书的前提下，合理地安排施工工序、劳动力，并向操作人员作好相应的技术交底工作，落实质量保证计划。质量目标计划，特别是对一些施工难点。特殊点，更应落实至班组每一个人，而且应让他们了解交底的施工流程、施工进度、图纸要求、质量控制标准，以便操作人员心里有数，从而保证操作中按要求施工，杜绝质量问题的出现。

在本工程中，将对以下的技术保证进行重点控制：

- 1、施工前各种翻样图、翻样单；
- 2、原材料的材质证明、合格证、复试报告各种试验分析报告；
- 3、基准线、控制轴线。高程的控制及沉降观测、垂直观测。
- 4、混凝土、砂浆配合比的试配及强度报告。

施工操作的质保措施

施工操作人员是工程质量的直接责任者，故从施工操作人员自身的素质以及对他们的管理均要有严格的要求，对操作人员加强质量意识的同时，加强管理，以确保操作过程中的质量要求。

首先，对每个进入本项目施工的人员，均要求达到一定的技术等级，具有相应的操作技能，并对每个进场的劳动力进行考核，同时，在施工中进行考察，对不合格的施工人员坚决退场，以保证操作者本身具有合格的技术素质

其次，加强对每个施工人员的质量意识教育，提高他们的质量意识，自

自觉按操作规程进行操作，在质量控制上加强其自觉性。

第三、施工管理人员，特别是工长及质检人员，应随时对操作人员所施工的内容。过程进行检查，在现场为他们解决施工难点，进行质量标准的测试，随时指出达不到质量要求及标准的部位，要求操作者整改。

最后，在施工中各工序要坚持自检、互检。专业检制度，在整个施工过程中，做到工前有交底，过程有检查，工后有验收的“一条龙”操作管理方式，以确保工程质量。

施工材料的质保措施

施工材料的质量，尤其是用于结构施工的材料质量，将会直接影响到整个工程结构安全，故在各种材料进场时，一定要求供应商随货提供产品的合格证或质保书，同时对钢材。水泥等及时做复试和分析报告，只有当复试报告、分析报告等全部合格方能允许用于施工。

总之，在材料供应和使用过程中，必须做到“四验”“三把关”。即“验规格、验品种、验数量、验质量”。“材料验收人员把关、技术质量试验人员把关。操作人员把关以保证用一、材料采购的控制措施

1、材料供应商的考察和选择

(1)根据工程物资的类别和要求，了解市场信息，初步确定供应商名单，组织有关人员报选供应商(包括生产厂家和销售商)进行考察，分析比较考察结果，确定满足要求的合格供应商：

(2)考察内容：资质、信誉、业绩；生产供应能力：质量保证能力(管理体系、工艺装备、检测方法、人员素质)；产品质量：服务、

2、选择原则

有以下情况，可以直接选用：产品属于免检的；通过 ISO 认证或其他产品

认证的;与本单位长期合作且产品质量和信誉好的。

3、《合格供应商名册》的编制和修改。

(1) 考察后确定的合格供应商名单编辑成册,报主管领导审批;

(2) 每年应根据对合格供应商评估和对新的供应商的考察结果,修改《合格供应商名册》,报主管领导者审批。

4、合格供应商控制

(1) 项目部根据名册选定合适的供应商进行采购:

(2) 项目部在采购完成后,填写《供货记录表》,详细记录供应商的约情况、产品质量和服务质量,将记录表交工程部;

(3) 对采购过程中不能履约,或产品质量、服务质量达不到要求时,项目部及时通知工程部,并提出处理建议。工程部根据实际情况作出处理决定,报主管领导审批后实施。处理决定应及时发放至项目部。

5、采购计划

项目经理部物资采购计划的编制和审批:

① 项目经理部有关人员根据工程需要于每月 25 号前编制月物资需用计划报项目技术负责人审批后交项目材料采购员,物资需用计划中需注明工程名称产品、型号规格、数量、质量要求、需用时间等;

② 项目材料采购员根据物资需用计划和采购权限,把属顾客采购的物资需用计划报顾客代表、属材料部采购物资需用计划报材料部,属项目采购的物资编制采购计划报项目经理审批后实施采购,并将采购计划报材料部备案。

③ 于设计变更和工程进度的高速导致物资需用计划变更时,可编制物资需用调整计划和采购调整计划,调整物资采购。

6、采购实施



(1) 材料采购员根据已审批的采购计划，在《合格供应商名册》中选择合适的供应商进行采购：

(2) 采购方法可分为合同采购和非合同采购：零星采购或采购金额在 2 万元以内的 A、B 类物资：可用非合同采购：其余物资均采用合同采购：

(3) 采购合同的签订应符合有关法律法规的要求，采购合同中应明确物资名称、型号规格、数量、质量要求或技术标准、交付和验收要求、供货期限及违约责任等。

7、采购产品验证

(1) 验证方式分为两种，即：在供应商处的验证和在我方现场的验证，验证方式和要求应在采购合同中予以明确：

(2) 验证方法：包括实物观察、测量、检验和试验，以及检查提供的合格证明文件是否有效。

(3) 验证结果的处理：已验证合格的物资，交项目材料保管员办理入库手续。对验证发现的不合格物资，应按不合格品控制有关规定进行处理：

(4) 对采购产品的验证，应有顾客代表和我方材料及技术人员共同参与并签字认可，但顾客代表的验证不能免除我方提供合格物资的责任，也不能排除其后顾客的拒收：

(5) 对因检验和试验周期较长，影响工程进度的物资，可采取例外放行的办法，但例外放行物资及其不合格时的处理措施应在项目质量计划中予以明确。

施工设备的控制措施

1、施工设备的选用和采购

①项目技术负责人根据施工组织设计中的施工机械的选用要求，编制“施

工设备需用计划”，经项目经理审核后，交业主组织采购。

②业主接到施工设备需用计划后，及时组织设备调度。

③业主负责组织设备进场，项目技术负责人组织检查、检验进场施工设备，发现进场的施工设备与“施工设备需用计划”不符或设备状态不能满足工程生产要求时，应及时通知业主，由业主负责更换。

2、施工设备的安装

(1)中小型设备由项目负责人根据使用施工设备的时间组织进行安装。

(2)大型设备由业主根据施工设备使用时间，负责组织专业安装人员，认真研究机械设备图纸、说明书和施工组织设计，并遵照上述规定进行安装。

(3)本工程塔式起重机的安装、拆除必须由专业队伍进行。

(4)施工设备安装完后，由安装负责人组织进行施工设备的试运转，并经有关部门验收后才能投入使用。

3、设备操作人员的控制

(1)设备操作人员应持证上岗，要求按定人、定机、定岗位的“三定”制度原则执行，非本机、本岗位操作人员上岗，必须有同类机械设备的上岗证，并取得机长或本单位设备管理人员的同意。无证人员不得上岗作业。

(2)设备操作人员必须严格遵守《安全操作规程》，不得违章作业。并及时填写“机械每日运转、消耗记录”表。

(3)多班作业的机械设备，必须认真执行交接班制度。

4、施工设备的检查

项目部应每季度组织一次施工设备检查，检查设备的工作性能，发现和消除机械设备事故隐患，并填写“设备检查记录表”

5、施工设备事故处理



(1) 机械设备事故分类

一般事故:机械设备直接损失价值在 1000-5000 元者

大事故:机械设备直接损失价值在 5000-20000 元者:

重大事故:机械设备直接损失价值在 20000 元以上者。

(2) 发生机械设备事故, 必须立即停止操作。项目经理部应立即将事故情况报告业主部门, 其中大事故和重大事故项目部必须及时报告工程部。

(3) 一般事故由项目部组织处理, 大事故和重大事故由工程部组织处理 (4) 处理机械设备事故时, 应分析事故产生和原因, 提出处理意见, 制定叫正措施, 并由事故处理负责人组织填写“设备事故处理报告”

6、施工设备的保养和修理

(1) 施工设备的保养包括例行保养、定期保养、停放保养、走合期保养和换季保养。

(2) 例行保养: 由操作人员在每天(班)工作前、工作中和茶后进行, 其基本内容有: 清洁、润滑、调整、坚固和防腐。

7、施工设备的修理

(1) 施工设备的修理分日常修理、一级保养、二级保养、三级保养和大修

(2) 施工设备的日常维护修理, 由修理人员和操作人员消除设备在使用和运行中突然发生的故障, 恢复其使用性能。



质量责任承诺

我公司承诺工程质量满足招标文件的要求，具体措施如下：

质量措施

(1) 质量目标

我公司的创优经验，结合本工程特点，本项目整个创优活动以目标管理为开始，根据工程总体质量目标、工期目标、业主要求和安全文明施工目标，确定工程的各阶段目标，并将质量目标层层分解落实到各分部、分项工程，在整个施工过程中，建立完善的项目管理体系和管理程序，一切活动紧紧围绕目标，不折不扣地对业主和社会兑现，确保市文明工地。

(2) 项目质量管理体系

项目部在组建之初，对每个部门的配置均经过反复研究、每个岗位的人员均经过精心挑选，选择了有创优经验、组织能力强、有责任感、技术过硬的管理人员组成能打硬仗的项目管理班子。项目开工之前或阶段工程开始时，建立完善质量岗位责任制，明确领导班子成员的责任，确定每个部门的职责，最后落实到每个管理人员，并签定相应的质量岗位责任状，与个人收入挂钩，形成一个由项目经理为主责任人、项目副经理和项目工程师领导监控、各职能部门执行监督、作业队伍严格实施的网络化的项目组织体系。

一、项目质量管理程序

为了使本工程的质量管理工作规范化、标准化，从工程的开工、施工过程质量管理、工程竣工验收、用户回访与维护 and 工程创优有章可循，建立一套统一和完整、系统的质量管理实施程序。

二、项目质量计划的编制

为提高项目的质量预控能力，加强项目的质量管理力度，工程伊始，项目部完成质量策划、确定资源配置和明确部门岗位管理职责后立即着手以上计划的编制。建立完善科学的计划并在施工中贯彻执行，可确保公司质量方针在施工中自始至终得以认真贯彻，项目质量目标得以顺利实现。

(3) 工程质量控制的原则

一、坚持“质量第一，信誉至上”的原则。

在工程施工过程中，我公司将始终以业主为重，充分重视业主及监理对工程质量提出的意见或建议，在质量面前，监理和业主具有一票否决权，任何工作均以能够确保施工质量为前提而展开。

二、以“人为核心”的质量控制原则。

各施工人员是质量的创造者，质量控制必须“以人为核心”，把人作为质量控制的动力，调动人的积极性、创造性、增强人的责任感，树立“质量第一”的观念；提高人的素质，避免人的失误，以人的工作质量保工序质量，促工程质量。

三、“以预防为主”的质量控制原则。

“以预防为主”就是从对质量的事后补救转向对质量的事前控制、事中控制；从对产品质量的检查转向对工作质量的检查、对工序质量的检查、对中间产品的质量检查。

四、贯彻科学、公正、守法的职业规范的质量控制原则。

工程施工当中，任何管理人员在处理质量问题过程中，均应尊重客观事实，尊重科学、正直、公正，不持偏见；遵纪守法、杜绝不正之风；既要坚持原则、严格要求、秉公办事，同时又要谦虚谨慎，实事求是。

(4) 质量预防保证措施

一、培训

1、进行质量意识的教育

工程开工前针对本工程特点，由项目工程师负责组织有关部门及人员编写本项目的质量意识教育计划。计划内容包括公司质量方针、项目质量目标、项目创优计划、项目质量计划、技术法规、规程、工艺、工法、和质量验评标准等。通过教育提高各类管理人员与施工人员的质量意识，人人树立百年大计，质量第一的思想，并贯穿到实际工作中去，以确保项目创优计划的顺

利实现。

2、加强对施工人员的培训

施工人员进场后，由项目部组织着重对施工队伍进行技术培训和质量教育，对施工队伍班组长和主要施工人员，按不同专业进行技术、工艺、质量、安全综合交底培训，以提高施工队伍的管理水平和技术实力，确保工程质量达到既定目标。凡未经培训和培训不合格的施工队伍不允许进场施工。

二、加强材料供应商和物资的进场管理

1、材料供应商的选择控制

所有提供本工程材料的供应商，均采用全方位、多角度的选择方式，以产品质量优良、材料价格合理、施工成品质量优良为材料选型、定位的标准，在已建合格分供方档案库及广泛市场调研的基础上，从中定出信誉最好的材料分供方。材料、半成品及成品进场要按规范、图纸和施工要求严格检验，不合格的立即退货。

2、建立物资采购程序

所有部门采购物资必须提供样品或施工样板间，由业主、监理及项目部必要时邀设计单位有关部门人员进行定量评定，通过打分，确定入围者。

3、材料采购与进场管理

(1) 掌握材料质量、价格、供货能力的信息，选择好供货厂家，尽量获得质量好、价格低的材料资源，从而确保工程质量、降低工程造价，对于选定的材料及时对材料样板进行封存。

(2) 合理地、科学地组织材料的采购、加工、储备、运输、建立严密的计划、调度体系，加快材料的周转，减少材料的占用量，按质、按量、如期地满足建设需要，确保施工正常进行。

(3) 正确按定额计量使用材料、加强运输、仓库、保管工作，加强材料限额管理和发放工作，材料使用完毕及时清理、回收，健全现场材料管理制度避免材料损失变质。

(4) 材料质量的控制、重点要加强材料的验收，严把材料质量关。

a 对用于本工程的材料，进场时必须具备正式的出厂合格证、材质化验单，如不具备或对检验证明有影响时，应补做检验，材料员及时收集材料的材质证明及产品合格证。

b 本工程中所有各种构件，必须具备厂家批号和出厂合格证，由于运输、安装等原因出现的构件质量问题，应分析研究，经处理鉴定后方可使用。

c 凡标志不清或认为质量有问题的材料；对质量保证资料有怀疑或与合同规定不符合的一般材料；需要进行追踪检验，以控制和保证其质量的材料等均派专人负责进行抽检。

d 材料质量抽样和检验的方法，应符合《建筑材料质量标准与管理规程》，要能反映该批材料的质量性能，对于重要构件或非匀质的材料，还应酌情增加采样的数量。

e 在现场配制的材料，如混凝土、砂浆、防水材料、绝缘材料、保温材料等的配合比，应先提出试配要求，经试配检验合格后才能使用。

(5) 重视材料的使用认证，以防错用或使用不合格的材料。

a 对主要装饰材料及建筑配件，在定货前要求厂家提供样品或看样定货，主要设备定货时，要审核设备清单是否符合设计要求。

b 对材料性能、质量标准、使用范围和对施工的要求必须充分了解，以便慎重选择和使用材料。

c 凡是用于重要结构，部位的材料，使用时由专人仔细地核对、认证、其材料的品种、规格、型号、性能有无错误，是否适合工程特点和满足设计要求等。

(6) 材料的搬运和储存

a 材料进厂后，按照材料性能和厂家要求堆放。

b 易受潮、变形、变质的材料存放时上盖下垫。

c 易燃、易爆材料单独存放。



d 材料堆放地点选择应有预见性，尽量减少材料的搬运工作。

e 材料在搬运过程中，对于易碎、易损的材料应特别注意，必要时对工人做书面的搬运指导书。

(5) 质量管理保证措施

一、对各分项工程项目的管理

本工程在各分项工程施工前，由分项工程技术人员编制施工方案报项目部审核后执行，施工过程中，项目部不定期对各分项工程项目的质量、安全、进度进行检查，对存在的问题及时发现、及时制止，迅速与用户和监理取得联系，并积极采取措施，真正作到让用户放心满意。

二、以施工组织设计和施工方案为龙头，全面实施质量控制

本工程施工组织设计及施工方案在定稿前召开专题讨论会，充分考虑一切可能影响因素，通过方案的提出→讨论→编制→审核→修改→定稿→交底→实施几个步骤进行。现场实施中，项目部派专人负责施工组织设计和方案在实施中的跟踪调查工作，将方案与现场实施中不一致的情况及时汇报给项目技术负责人，通过内部协商或继续完善施工方案，以保证方案完备、可行。

有完备、可行的方案前提下，现场施工重点抓落实执行。在施工中从严要求，把对方案的执行程度与管理人员和施工人员经济收入挂钩，对出现的质量问题，不论大小不能放过，形成问题追根制度。

通过编制完备的施工组织设计和可行的工程方案，以及可操作性强的技术交底，在施工过程中狠抓落实，全部工程整体部署有条不紊，施工流水不乱，工人操作思路清晰，从而保证工程质量目标的顺利实现。

三、过程控制制度保证

1、质量例会制度、质量会诊制度、质量讲评制度

(1) 每周生产例会质量讲评

项目经理部每周一召开生产例会，把质量讲评放在例会的重要议事议程上，除布置任务外，对上周现场质量动态作一全面的总结，指出施工中存在

的质量问题以及解决问题的切实可行、具可操作性的措施，并形成会议纪要，在下周例会时逐项检查执行情况。对执行落实不利或对工程质量表现差的考虑解除合同并勒令退场。

(2) 每月质量检查讲评

每月底由项目质量员组织施工队伍行政及技术负责人对施工工程进行实体质量检查，之后，填写本月度在施工程质量总结报告，汇总后以《月度质量管理情况简报》的形式发至项目经理部有关领导，各部门和各施工队伍。简报中对质量好的予以奖励；需整改的部位明确整改截止日期，并在下周质量例会逐项检查是否彻底整改。

2、样板制度

将每一层的固定部位分部分项工程作为样板，请监理共同验收，样板未通过验收前不得进行下一步施工。样板施工部位挂牌注明工序名称、施工责任人、技术交底人、操作班长、施工日期。通过样板施工，使施工人员接受了技术标准、质量标准的培训，作到统一操作程序，统一施工做法，统一质量验收标准。

3、三检制度

1) 自检：在每一项分项工程施工完后由施工班组对所施工产品进行自检，如符合质量验收标准要求，由班组长填写自检记录表。

2) 互检：经自检合格的分项工程，由专业工长和质量员组织上下工序的施工班组进行互检，对互检中发现的问题上下工序班组认真及时地予以解决。

3) 交接检：上下工序班组通过互检认为符合分项工程验收标准要求，双方填写交接检记录，经工长签字认可后，方可进行下道工序施工。

4、挂牌制度

(1) 技术交底挂牌

在工序开始前针对施工中的重点和难点现场挂牌，将施工操作的具体要求写在牌子上。利于管理人员对操作工人进行现场交底，又便于工人自觉阅

读技术交底，达到理论和实践的统一。

(2) 施工部位挂牌

执行施工部位挂牌制度：在现场施工部位挂“施工部位牌”，牌中注明施工部位、工序名称、施工要求、检查标准、检查责任人、操作责任人、处罚条例等，保证出现问题可以追查到底，并且执行奖罚制度，从而提高相关责任人的责任心和业务水平，达到练队伍，造人才的目的。

(3) 半成品、成品挂牌制度

对施工现场使用的钢筋原材、半成品、水泥、砂石等进行挂牌标识，标识注明使用部位、规格、产地、进场时间等，必要时注明存放要求。

(4) 问题追根制度

对施工中出现的的质量问题，根据以往成功的施工经验，追根制度是其最好的解决方法。追根工作按以下程序严格执行：

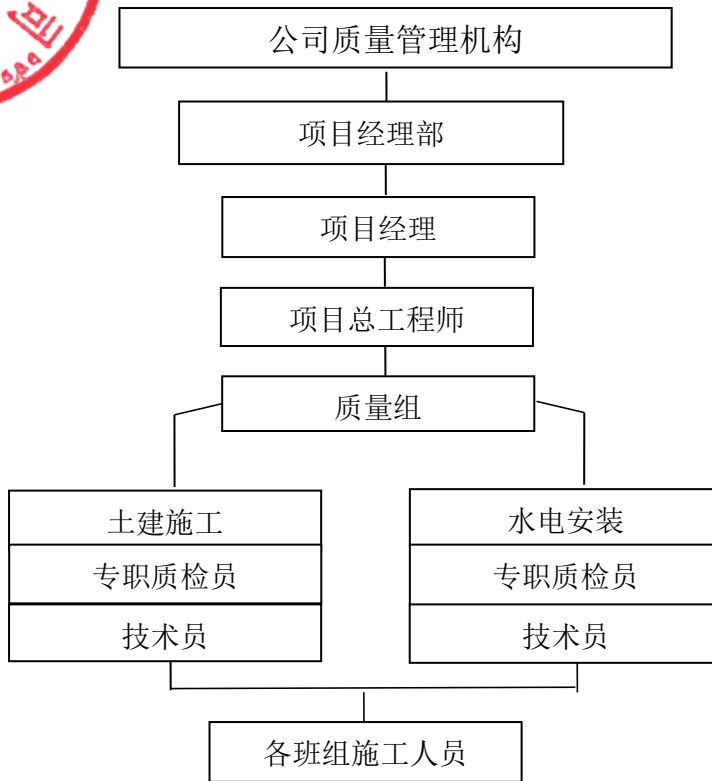
- 1) 会诊
- 2) 查原因、挖根子；
- 3) 追查责任人；
- 4) 限期整改；
- 5) 验收结果，不达到效果不罢休；
- 6) 写总结，立规矩。

5、奖惩制度

实行奖惩公开制，制定详细、切合实际的奖惩制度和细则，贯穿工程施工的全过程。对施工队伍实行量化打分制度，由项目经理组织有关管理人员对在施作业面进行检查和实测实量，对严格按标准施工的班组和人员进行奖励，对未达到质量要求和整改不认真的班组进行处罚。



质量保证体系图





第四章、安全、文明施工、环保管理措施

第一节、安全管理目标及承诺

1、本工程安全管理目标:在整个施工期间,严格按照《建筑施工安全检查标准》(JGJ59-2011)要求组织施工,确保无重大伤亡事故发生;杜绝发生火灾事故,按“标三规范”达到“五无”工地标准,即无重伤、无死亡、无火灾、无重大机械事故、无食物中毒,轻伤频率 2.5%以下,各阶段及总体安全评价达优良等级,创建“安全生产文明施工示范工地”

2、安全保证承诺:我公司承诺本工程施工过程不发生施工生产安全责任事故,如由我司原因造成发生施工生产安全责任事故,一切责任及损失均由我司负责,并愿意接受上级行政建设主管部门的处罚,并且我司须向建设单位支付本合同总价 2%的违约金特此承诺

安全保障措施

1、施工安全管理体系

1.1 施工现场安全生产管理体系是施工企业和施工现场整个管理体系的一个组成部分,包括为制定、实施、审核和保持“安全第一,预防为主、综合治理”方针和安全管理目标所需的组织结构、计划活动、职责、程序、过程和资源。

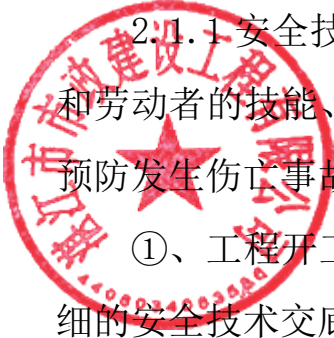
1.2 施工现场安全生产管理体系的建立不仅是为了满足工程项目部自身安全生产的要求,同时也是为了满足相关方(政府、投资者、业主、保险公司、社会)对施工现场安全生产管理体系的持续改善和安全生产保证能力的信任。

1.3、组织机构

成立以项目经理为首,由项目技术负责人、项目安全负责人(总施工)、安全员、施工员、各专业班组长组成安全管理小组。

2、安全管理制度

2.1 安全技术交底制



2.1.1 安全技术措施交底是结合施工现场环境、设备、设施等工作内容和劳动者的技能、安全意识提出的，它是安全生产规章制度的重要补充，是预防发生伤亡事故的本。因此，对安全技术交底工作作如下规定。

①、工程开工前，施工技术负责人必须向各施工工长、生产工人进行详细的安全技术交底，并做好书面记录。

②)、施工工长在安排各项施工任务时，必须对作业班组进行书面的安全技术交底履行签字手续，并对落实情况进行督促、检查。

③、安全技术交底必须实际可行，针对性强。

④、各班组长要将安全技术交底认真贯彻落实到班组的每个成员

⑤、在外包队施工的项目开工前，项目技术负责人要根据施工的具体情况，对外包队进行总的安全技术交底。

⑥、对安全技术交底内容要坚决贯彻，逐条跟踪落实。

2.1.2 安全生产检查制度

安全生产检查是保证施工现场安全生产的一项重要手段，是发现和杜绝安全隐患，预防安全事故发生，提高施工现场安全管理能力和增强安全防护水平的基本方法。为了进一步加强安全生产检查力度，对安全生产检查工作作如下规定：

①、公司安委会每季度第一个月份的二十五日对施工现场进行安全生产综合大检查检查采用看、听、问、查的方法，按 JGJ59-2011《建筑施工安全检查标准》逐项检查评分，认真、全面、定量地对施工项目进行安全评价，对检查中发现的各项安全隐患认真做好记录和讲评，并签发隐患整改通知书。检查情况通报和检查评分汇总表及时发至各项目，并上报公司安委会。

②)、施工项目每旬进行一次安全生产大检查，由项目经理和项目安全生产领导小组成员参加，按部颁标准和公司安全防护标准，项目认真检查，发现隐患定人、定时、定措施整改。

③、项目安全分管负责人坚持日常巡查，各项目专(兼)职安全员坚持日

常检查和岗位检查，随时检查施工生产中的各项安全防护和遵章守纪情况，对各种隐患和“三违”情况及时发出隐患整改通知书，认真监督整改，并按有关奖罚规定严肃处理。

④、公司安委会、项目安全生产领导小组，在暑期、台风期及节假日要对各施工现场进行针对性安全检查，认真布置落实针对性安全技术措施，确保安全生产。

2.1.3 大中型设备安全实行验收制，凡不经验收的，一律不得投入使用，

2.1.4 周一安全活动制

项目经理部每周一要组织全体工人进行安全教育，对上一周安全方面存在的问题进行总结，对本周的安全重点和注意事项做必要的交底，使广大工人能心中有数，从意识上时刻绷紧安全这根弦。

2.1.4.1 定期检查与隐患整改制

经理部每周要组织一次安全生产检查，对查处的安全隐患必须定措施、定时间、定人员整改，并做好安全隐患、整改消项记录。

2.1.5 管理人员实行年审制：由项目统一组织进行，加强施工管理人员的安全考核，增强安全意识，避免违章指挥。

2.1.5.1 实行安全生产奖罚制与事故报告制

3、各管理人员安全生产责任制

3.1、项目经理(项目负责人)

3.1.1、承包项目工程的安全生产第一责任人，对承包项目工程生产过程中的劳动保护和安全生产负全面领导责任。

3.1.2、主持管生产必须管安全的原则，贯彻落实安全生产方针、政策、法规和各项规章制度，结合项目工程特点及施工全过程的情况，制定本项目工程各项安全生产管理办法，或提出要求，并监督其实施。

3.1.3、在组织项目工程业务承包，确定安全工作的管理体制，聘用业务人员时，明确各业务承包人的安全职责和考核指标，支持和指导安全管理人员

员的工作，根据工程的特点，项目可设安全组或设专职安全员，安全员及特殊工种均须持证上岗。

3.1.4、健全和完善用工管理手续，录用外包队必须经分公司同意批准，认真做好内部专业队和外包队人员的上岗安全教育和日常安全教育，保证他们的健康和安全。

3.1.5、组织落实施工组织设计中安全技术措施，组织并监督项目工程施工中安全技术交底和设备、设施验收制度的实施。

3.1.6、领导、组织施工现场定期的安全生产检查及安全会议，发现施工过程中不安全问题，组织制订措施、及时解决。对上级提出的安全生产与管理方面的问题，要定人、定时、定措施予以解决。

3.1.7、不打折扣地提取和用好安全技术措施经费，落实各项安全防护措施，实现工地安全达标。

3.1.8、发生事故，要做好现场保护与抢救工作，及时上报，组织配合事故的调查，认真落实制定的防范措施，吸取事故教训。

3.2、项目技术负责人(总工程师)

3.2.1、对项目劳动保护和安全生产中的技术工作负全面领导责任。

3.2.2、贯彻、落实安全生产方针、政策，严格执行安全生产规程、规范、标准。

结合项目工程特点，主持项目工程的安全技术交底。

3.2.4、参加或组织编制施工组织设计，编制、审定施工方案时，要制定、审查安全技术措施，保证其可行性与针对性，并随时检查、监督、落实。

3.2.5、主持制定技术措施计划和季节性施工方案的同时，制定相应的安全技术措施并监督执行，及时解决执行中出现的问题。

3.2.6、对工程应用新材料、新技术、新工艺要及时上报，经批准后方可实施，同时要组织上岗人员的安全技术培训、教育，认真执行相应的安全技术措施与安全操作工艺的要求，预防施工中因化学物品引起火灾、中毒或其

新工艺实施中可能造成的事故。

3.2.7、主持安全防护设施和设备的验收，发现设备、设施的不正常情况应及时采取措施，严格控制不合标准要求的防护设备、设施投入使用。

3.2.8、参加安全生产检查，对施工中存在的的社会安全因素，从技术方面提出整改意见和方法予以消除。

3.2.9、参加、配合因工伤亡及重大未遂事故的调查，从技术上分析事故原因，提出防范措施、意见。

3.3、专职安全员

3.3.1、协助项目领导贯彻执行安全生产方针、政策和各项规章制度，并监督其实施。

3.3.2、熟悉安全技术操作规程、JGJ59-2011《建筑施工安全检查标准》，并严格按“规定”进行日常检查。

3.3.3、协助施工负责人检查安全技术交底执行情况，

3.3.4、认真做好安全生产管理内务资料的整理、归档工作。

3.3.5、及时向施工负责人和主管部门反映安全生产情况，遇有险情立即制止作业，通知整改，并写好书面报告报施工负责人和主管领导。


3.3.6、有权制止违章指挥和违章作业，遇有严重险情有权暂停生产，并上报领导处理，遇有打击报复有权越级上报。

3.3.7、发生因工伤亡及重大未遂事故，保护好现场，立即上报有关领导。

3.4、工长、施工员

3.4.1、认真执行上级有关安全生产规定，对所负责工程的安全生产负直接领导责任

3.4.2、认真执行安全技术措施及安全操作规程，针对生产任务的特点，向班组(包括外包队)进行书面安全技术交底，履行签字手续，并对规程、措施、交底要求的执行情况经常检查，随时纠正违章作业。



3.4.3、经常检查所管辖班组(包括外包队)作业环境及各种设备、设施的安全状态,发现问题及时纠正和解决。对重点、特殊部位施工,必须检查作业人员及各种设备设施技术状况是否符合安全要求,严格执行安全技术交底,落实安全技术措施,并监督其执行,做到不违章指挥。

3.4.4、定期和不定期组织所管辖班组(包括外包队)学习安全操作规程,开展安全教育活动,接受安全部门或安全人员的监督检查,及时解决提出的不安全问题。

3.4.5、主管工程项目应用的新材料、新工艺、新技术严格执行申报、审批制度,发现问题,及时停止使用,并上报有关部门或领导。

3.4.6、发生因工伤亡及未遂重大事故要保护现场,立即上报。3.5、劳务专业队长

3.5.1、认真执行上级有关安全生产规定,对所管辖班组的安全生产负直接领导责任。

3.5.2、领导班组搞好安全活动,组织班组学习安全技术操作规程,工艺安全规程,并经常检查执行情况,教育工人遵章守纪,正确使用防护设施和用品,

3.5.3、经常检查班组作业环境及各种设备、设施的安全状况,发现问题及时纠正和解决,对重点、特殊部位施工,必须检查作业人员及各种设备设施技术状况是否符合安全要求,严格执行安全技术交底,落实安全技术措施,并监督其执行。

3.5.4、有权拒绝不科学、不安全的生产指令,对有关的整改指令和自检发现的隐患要认真及时消除,不留隐患。

3.5.5、发现因工伤亡及未遂事故要保护现场,立即上报。

3.6、班组长:

3.6.1、认真执行安全生产规章制度,合理安排班组人员工作,对本班人员在生产中的安全和健康负责;

3.6.2、主持班组安全日活动，经常组织班组人员学习安全操作规程，监督班组人员正确使用个人劳动保护用品，不断提高自我保护能力：

3.6.3、认真落实安全技术交底制，做好班前讲话，不违章指挥，冒险蛮干：

3.6.4、经常检查班组作业环境的安全生产状况，发现问题及时解决，并上报有关领导：

3.6.5、认真做好新工人的岗位教育：

3.6.6、发生因工伤亡或未遂事故，保护好现场，立即上报有关领导 3.7、生产工人：

3.7.1、要积极参加安全活动，认真学习并严格遵守安全技术操作规程和安全生产规章制度；

3.7.2、上工前认真听取安全技术交底，做到服从领导、听从指挥、遵守纪律、坚守岗位：

3.7.3、加入生产操作岗位，要认真检查作业环境，对妨碍操作的一切障碍和事故隐患要及时排除或上报处理；

3.7.4、负责维护自己使用的机具设备，防护保险装置要完好有效：

3.7.5、正确使用“三宝”及个人劳动保护用品：


3.7.6、有权拒绝违章指挥和制止他人违章作业，遇有重大事故隐患时有权停止作业，报请领导解决后再进行作业。

4、安全教育培训制度

4.1 安全生产教育培训是提高全员安全生产意识，加强自我保护能力的有效方法。

为加强安全培训工作，防止安全事故发生，现将安全生产教育培训工作作如下规定。

4.1.1 公司安委会要不定期地采取多种形式，对公司全体管理人员进行安全生产方针、政策的教育。



4.1.2 为提高安全管理人员的业务能力，每年对各项目安全员进行不少于40学时的业务培训，培训采取内培或外培的形式进行

4.1.3 各项目负责人要不定期地采取多种形式，对项目全体管理人员进行安全方针政策以及安全生产知识的学习。

4.1.4 各项目部根据施工情况，每月组织一次全体职工(包括外包队)参加的安全教育活动，学习安全生产规章制度。

4.1.5 每半月对特种作业人员进行一次定期安全教育。

4.1.6 对新工人要认真做好“三级”(公司、项目、班组)安全教育。

4.1.7 对新进场的民建队工人，要认真做好入场安全教育工作，提高其安全操作知识和自我保护意识，使之做到“三不伤害”

4.1.8 各班组长、兼职安全员必须认真做好班前安全讲话活动，教育操作工人按程序施工，不违章作业。

4.1.9 认真做好各项安全教育工作的记录和资料存档工作。安全教育既是施工企业安全管理工作的的重要组成部分，也是施工现场安全生产的一个重要方面工作。

第二节、职业健康安全、环境管理体系

安全文明管理目标:确保安全文明样板工地。

环保目标:绿色施工二星级设计标识与美国 LEED-CS 金级为目标。

针对本工程实际情况及特点，建立以项目经理为首，由执行经理、项目技术负责人、安全工程师、责任工程师组成的管理体系，配合以公司安全总监为监督作用的职业健康安全、环境管理体系。



安全施工及防护管理要点

根据施工图纸、有关规定、安全文明样板工地要求，结合项目特点、难点、重点以及施工生产情况，预计本项目将面临的安全生产状况为：

1、由于施工规模大，施工工程量大，要在合同工期内完成建设任务，必然投入的施工人员较多，因此施工生产必然处于一种多人员、多工种、多作业、多设备、多材料、多工艺等复杂的生产状况，而在这样一种生产状况下如何控制“人的不安全行为”和“物的不安全状态”是本项目能否搞好安全生产工作的关键。因此，本项目应该在的安全意识、安全技能、安全自我保护等方面对施工人员进行有效的教育、培训和宣传，同时在安全防护方面做到万无一失。

2、按照招标文件要求，因此，安全生产工作面临着如何在确保“安全第一”的前提下实现进度目标的问题。要想解决好这对矛盾，就需要在开工前对安全生产工作从机构、人员、制度、措施等方面进行严密、细致并积极有

效的策划，从而确保施工阶段既能保障安全生产又能实现进度计划。

3、本项目所需的施工机械、施工设备较多，在施工生产过程中，如何确保大量机械设备能够正常运装并实现安全生产，也是本项目安全生产工作需要重视并得到有效预控的重要方面。要想确保机械设备的安全生产，就必须保证进场的机械设备是合格的并得到相关主管部门的认可，同时操作人员必须持证上岗，并能在施工过程中严格执行机械设备操作规程。

安全施工及防护管理组织体系

一、安全施工组织机构

1、施工现场成立以执行经理为首的、有关部门及分区项目部负责人参加的“安全生产领导小组”，负责施工现场安全生产工作的领导与协调。

2、建立安全生产责任制，项目指挥部与各分区项目部签订安全生产责任书，分区项目部也要与各施工作业队签订安全生产责任书，从而使安全生产工作层层负责，责任到人。

3、安全生产领导小组负责组织职能部门、分区项目部有关人员成立现场安全生产检查组，积极、有效地开展安全生产大检查工作。

4、结合项目组织机构，按照安全生产管理需要，项目部建立工现场安全生产管理组织机构，将安全生产工作按照体系化落实、分解到相关职能及人员，形成安全生产管理工作在各层次、各区域都能在受控范围内开展。

二、安全施工工作制度

1、项目安全生产领导小组每两周(时间初步定在第二周星期五下午)召开一次施工现场安全生产管理工作例会，总结上两周及前一阶段安全生产管理工作情况，分析、部署下一阶段的安全生产管理工作。

2、建立并执行安全生产检查制度，分三个层次的检查，一是由项目安全生产领导小组每两周(时间初步定在第二周星期五上午)组织的安全生产大检查，二是由项目部安全生产主管部门进行的安全生产日常检查，三是由分区项目部开展的，结合施工生产进行的安全生产常规检查。对于检查中发现的

隐患问题以及违章现象应按照“三定”原则进行及时有效的处理，安全生产领导小组以及项目部安全生产主管部门应监督落实隐患或违章的处理、解决情况。

3、制定施工现场安全生产应急预案，在预案中根据工程特点，有针对性的编制安全生产应急措施，从面保障在发生安全事故、事件时有组织、有制度、有人员、有预案，忙而不乱，有序有效的目标，尽量把损失降到最低。

4、建立并实施施工现场安全生产教育培训制度，对进场人员、特殊工种人员、操作人员进行安全生产教育，同时利用黑板报、标语等形式宣传安全生产知识，从而使施工现场的每个职工都了解安全生产工作，重视安全生产工作，并达到提高安全意识，学会自我防护，顺利实现项目安全生产目标的目的。

三、安全施工管理制度

3.1 项目安全教育培训制度

依据有关安全生产法规规定，项目经理部必须对所有新入场工人、特种作业人员、相关管理人员、安全监督专职人员以及职工全员开展安全教育、培训、考核，以提高各级管理人员和施工人员安全生产的责任感和自觉性，增安全意识，掌握安全生产知识，加强自我防护能力，不断提高安全管理水平和安全操作技术水平。安全生产教育和培训主要内容有：安全生产法律、法规和规章。安全生产规章制度和操作规程。岗位安全操作技能。安全设备、设施、工具、劳动防护用品的使用、维护和保管知识。生产安全事故的防范意识和应急措施、自救互救知识。生产安全事故案例。新招用的从业人员，上岗前接受安全生产教育和培训的时间不得少于 24 学时。换岗的，离岗 6 个月以上的，以及应用新工艺、新技术、新材料或者使用新设备的，均不得少于 4 学时。

1、新入场工人的三级安全教育

(1) 公司级教育：由公司人力资源主管部门组织、安全主管部门配合实施。

培训教育的主要内容包括:国家有关安全生产的方针、政策、法律、法规、标准、规定以及公司的安全生产管理制度。公司的安全生产形势。事故发生的规律及典型事故案例,预防事故的基本知识及急救措施。

(2)项目部级教育:由项目安保部负责实施,培训教育的主要内容包括:工程项目及施工现场的情况、特点和必须注意的安全事项。项目部有关安全生产的规定、办法、措施、制度等。本工种的安全技术操作规程以及防护用品使用基本知识

(3)班组级教育:由施工作业队安全人员或班组长、班组兼职安全员负责实施培训教育的主要内容:本班组生产工作概况、工作性质及范围。新工人从事生产工作的性质,必要的安全知识,各种机具设备及其安全防护设施的性能和作用。本工种的安全操作规程。容易发生事故的部位及劳动防护用品的使用要求。工程项目中工人的安全生产责任制。

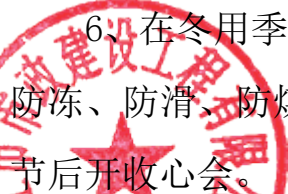
(4)新入场工人的三级安全教育必须达到规定时间,并组织考试,经市核合格后方可上岗作业。

2、变换工种安全教育:凡改变工种或调换工作岗位的工人必须进行变换工种安全教育,变换工种安全教育时间不得少于4小时,教育考核合格后方准上岗。变换工种安全教育的内容为:新工作岗位或生产班组安全生产概况、工作性质和职责。新工作岗位必要的安全知识,各种机具设备及安全防护设施的性能和作用,新工作岗位、新工种的安全技术操作规程。新工作岗位容易发生事故及有毒有害的地方。新工作岗位个人防护用品的使用和保管。

3、特种作业人员安全教育:水泥工等以及各种机动车辆司机等特殊工种工人,除进行一般安全教育外,还要经过本工种的安全技术教育,经考试合格发证后,方准独立操作。

4、项目经理及安全监督专职人员必须接受安全培训、考试并取得安全生产资格证书,方可上岗作业。

5、每周一对工人进行一次安全生产教育。



6、在冬用季，要根据季节的变化，进行雨季防雨、防雷电、防洪，冬季防冻、防滑、防煤气中毒的季节性安全教育。节假日前后要进行法纪教育，节后开收心会。

7、特殊情况安全教育:在工程出现几种情况时，项目经理必须及时安排有关部门及人员对施工工人进行安全教育，时间不少于2个小时:因故改变安全操作规程。实施重大和季节性安全技术措施。更新仪器、设备和工具，推广新工艺、新技术。发生因工伤亡、机械损伤事故及重大安全未遂事故。出现其他不安全因素，安全生产环境发生变化。

3.2 项目防护用品使用管理制度

1、根据国家劳动保护的有关规定，对从事对人身体有危害的不同工种的工人员，应发放必须的防护用品，发放品种数量应视施工环境及工期长短而定。

2、防护用品必须发放到作业个人手中，发放了就必须用于作业。进入施工现场要戴安全帽，高空作业应挂安全带、穿防滑鞋、戴手套，在粉尘超标或有害气体的环境中作业，应戴防尘口罩、穿工作服、戴手套

3、在编制施工方案时，应明确施工防护用品发放标准。劳动保护用品购置费用在安全措施费用中列支，购置计划由安全部拟订，项目经理批准后实施。

4、劳动保护用品统一管理，并按发放标准或项目经理的批示发放给施工班组。

5、劳动保护用品分低值易耗品和周转耐用品两种，领用时由班组长办理领用手续。低值易耗品一次领用消耗，不回收。周转耐用品应妥善保管，工程结束或班组调走后，应如数交还。对损坏或不能如数交还的，应在工资结算中扣除。

6、劳动保护用品应专门建帐，定期盘点，做到帐物相符。工程结束后，剩余用品转入下一工程使用。

3.3 项目安全技术措施制度

1、项目部总工程师对本项目施工生产的安全技术负责。安全技术措施的内容要全面、有针对性，根据工程特点、施工方法、劳动组织和作业环境等具体情况提出具体内容要求。

2、对于专业性较强的工程项目，必须单独编制专项施工方案。

3、必须按照公司文件以及项目部有关规定的权限，按人员的职责编制、审批安全技术措施，审批人签字后方可生效。

4、施工负责人在分项工程前必须向分项作业负责人作书面安全技术交底，工地安全员根据安全技术交底内容检查落实情况。交底内容要全面，有针对性和可操作性。

3.4 项目安全奖惩制度

1、奖励

(1)对在生产中严格按照安全规程操作和阻止他人违规操作人员要给予表扬和适当的物质奖励。

(2)对检举他人隐瞒事故真相，为事故调查提供有效证据的人员给予奖励。

(3)对改善安全措施、降低生产成本、提供合理化建议或技术措施的人员给予奖励。

2、处罚

(1)购买伪劣防护用品的人员，除责令其自行销毁外，并处以购买价值50%的罚款。

(2)对在生产中管理不力、安全隐患突出的专职安全人员，就地免职，三年内不再聘用。

(3)对违反安全生产规定、造成安全事故的责任人员，给予罚款直至开除，构成犯罪的，按照《中华人民共和国安全生产法》等有关法规交由行政司法部门处理。

(4)有下列违章、违纪行为之一的职工，罚款 10-100 元：

- a. 进入施工现场不戴安全帽。
- b. 高处作业不系安全带或系挂不正确。
- c. 不使用安全防护用品。
- d. 女职工不将长发束入工作帽内。
- e. 酒后上岗作业。
- f. 在易燃易爆或禁火区随意动火或吸烟。
- g. 在工作中打闹、斗殴、玩忽职守。
- h. 特种作业人员无证上岗操作。
- i. 现场内机动车违章载人。
- i. 随意攀登脚物料。
- k. 不听劝阻，任意冒险违章操作。
- l. 随意拆除、损坏安全设施和安全标志

(5)有下列情况之一的直接管理人员，罚款 100-300 元：

- a. 安全检查提出的安全隐患不整改继续施工
- b. 不下达安全技术交底，或交底无针对性、可操作性。
- c. 拒不执行公司的各项安全管理制度。
- d. 不及时安排落实安全防护措施。
- e. 建设行政主管部门安全、文明施工检查受到通报批评。
- f. 强令职工违章冒险作业，
- g. 发生工伤事故不按报告程序报告并隐瞒事故。
- h. 发现职工违章作业不劝阻、不制止。
- i. 发生工伤事故不积极组织抢救伤员或破坏事故现场。
- j. 违章指挥造成事故或造成一定经济损失。
- k. 应验收而无验收或无验收手续而投入使用。
- l. 现场混乱，有毒有害作业不采取防护措施。

m. 阻止、妨碍安全管理人员工作。

n. 发生重伤以上事故。

3.5 职工伤亡事故报告制度

1、伤亡事故的上报

事故发生后，施工现场领导或现场有关人员应迅速组织抢救伤员，防止事故扩大，并保护好事故现场。项目经理应通过通讯或其他方式立即直接或逐级报告公司领导和公司安全生产主管部门负责人，同时上报监理单位及建设单位。及时填写伤亡事故报告，上报公司，公司领导接到事故报告后，应立即上报市政府安全管理部门。

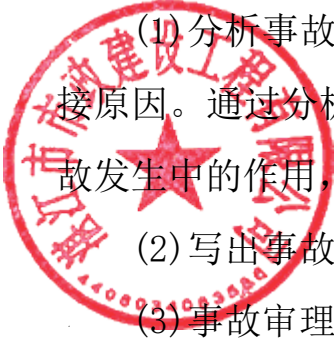
2、事故的调查处理

接到事故报告后，公司总经理、生产副总经理，项目经理，业务部门及有关人员组成调查组，应立即赶赴现场。轻重伤事故，由公司指定业务部门进行调查、处理。死亡事故，由公司主管部门结合监理、总包单位、建设单位，并会同市建设行政主管部门、安全监察部门、劳动部门、公安部门等单位，组成联合调查组进行调查，也可邀请有关家和技术人员参加。与发生事故有直接利害关系的人员，不得参加调查工作

3、发生事故后，应记录、保存如下信息：发生事故的时间、地点、气候。勘察人员姓名、单位、职务。现场勘察起止时间、勘察过程。事故造成的破坏情况、状态、程变。设备损坏的异常情况及事故发生前、后位置。事故发生前的劳动组合，现场人员的具体位置和行动。重要物证的特征、位置及检验情况。

4、配备有关摄像设施进行实物拍照：方位照应反映事故现场在周围环境中的位置，全面照应反映事故现场中心情况，细部照应揭示事故直接原因的痕迹物、致害物等，人本照应反映伤亡者主要受伤和造成伤害的部位。绘制事故现场平面图。

5、事故调查报告



(1)分析事故原因，确定事故性质:从事故直接原因入手，逐步深入到间接原因。通过分析，确定事故性质以及事故的直接责任者和领导者，根据事故发生中的作用，找出主要责任人。

(2)写出事故调查报告

(3)事故审理和结案，对事故主要责任人的处理(4)针对事故发生的特点，对全体人员进行安全教育，制定防患措施，重新审查人的不安全行为，物的不安全状态，吸取教训，克服薄弱环节，防止类似事故的再次发生。

3.6 班组安全活动制度

- 1、班组长要根据工作要求和本班组人员特点合理安排工作。
- 2、班组兼职安全员协助班组长教育、检查、督促本班组人员做好安全工作。
- 3、班组长及兼职安全员要认真组织工人学习安全技术操作规程，教育工人自觉遵章守纪，反对违章指挥和违章操作。
- 4、开好班前安全会，并认真做好记录。
- 5、经常自检现场安全生产情况，及时发现和纠正各种不安全因素

3.7 安全资金使用管理制度

- 1、保证具备安全生产条件所必需的资金投入落实到位。对由于安全生产所必需的资金投入不足而导致严重后果的，项目财务负责人及有关财务人员应承担相应责任。
- 2、各相关部门务必在建设工程开工前落实安全生产资金所有款项，购买足够的、符合国家规定的劳动防护用品。安全生产资金不得挪作他用。
- 3、生产部门对建设工程安全生产的投入充足，不得挤占安全生产费用。
- 4、财务部门负责将职工工伤保险基金存入社会保障基金财政专户，并按时间缴纳工伤保险费，不得将工伤保险基金用于投资运营、发放奖金，或者作他用。
- 5、各生产部门不得因职工对本部门安全生产工作提出批评、检举、控告

或者拒绝违章指挥、强令冒险作业而降低其工资、福利、奖金等待遇。

6、实行奖惩机制，对在长期的安全生产中创建先进经验或在防止事故中作出特殊贡献的人员给予奖励，对造成事故的责任者或班组进行经济处罚。

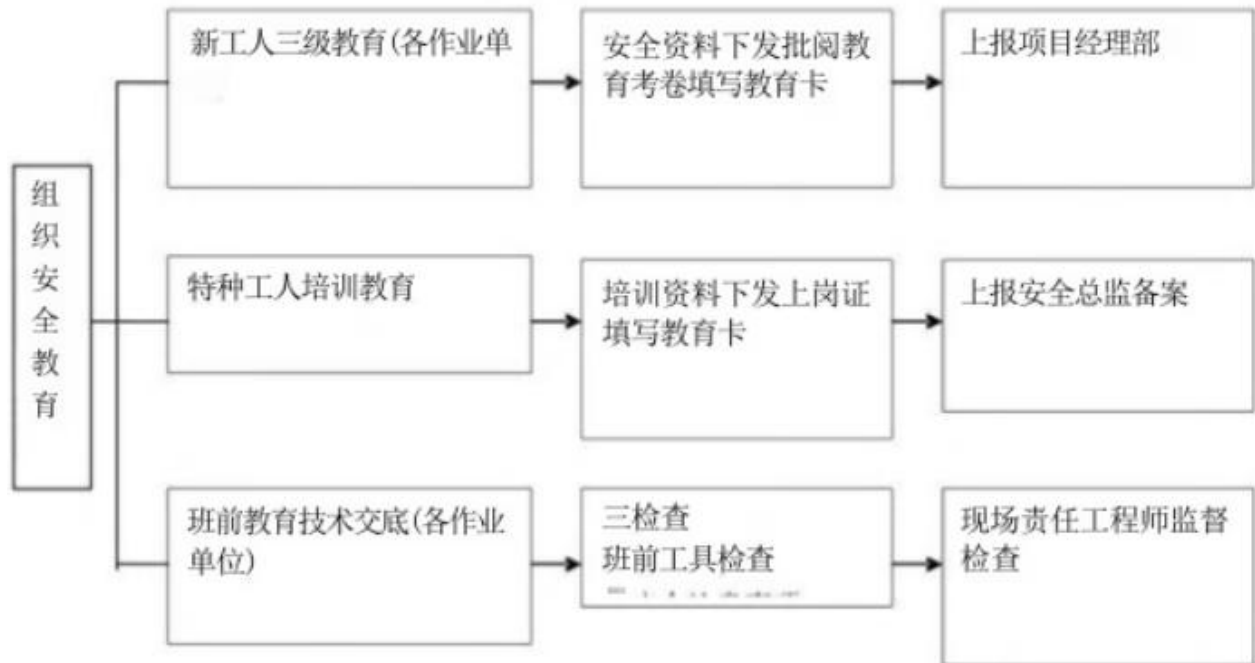
7、公司及项目安全负责人员交纳安全风险抵押金，按阶段考核，事故指标超过标准的，专业内所有人员风险抵押金归公司，并按原标准重新交纳。

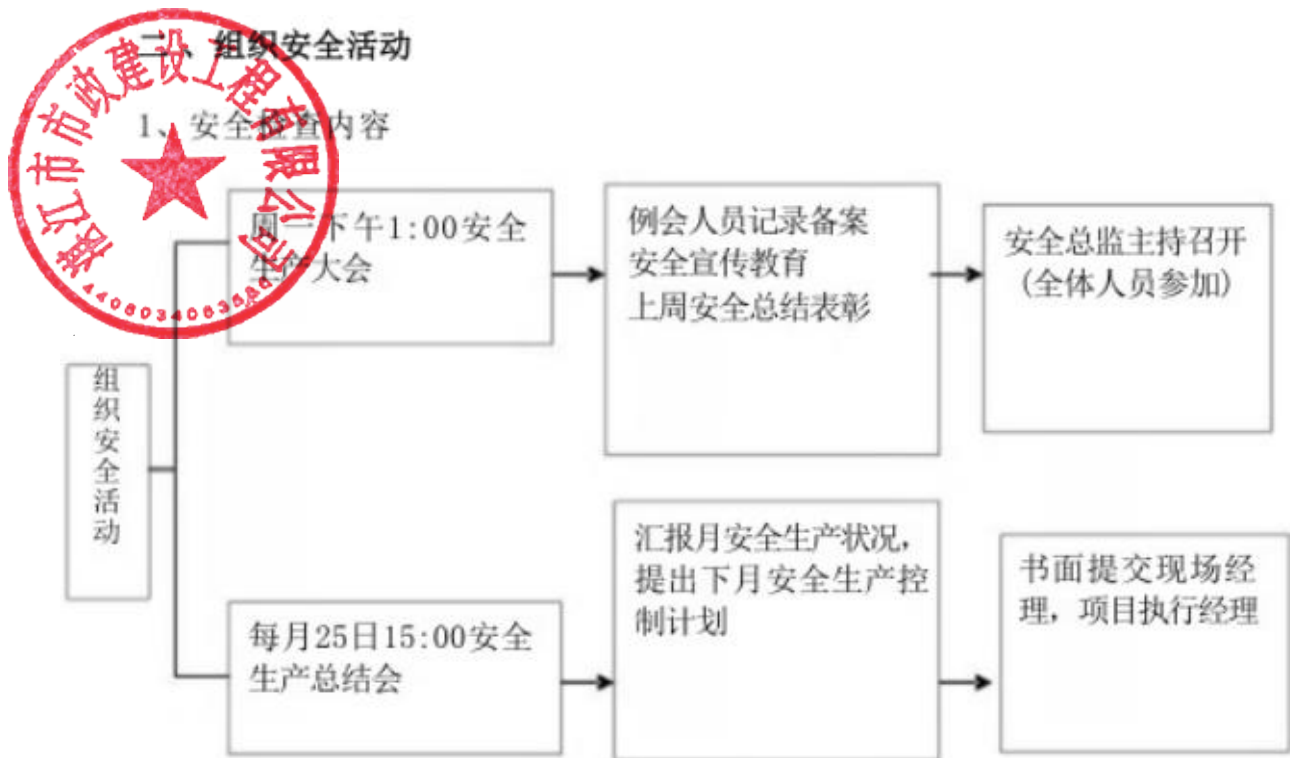
8、根据工程规模预留工程总价款的 0.8% 用作劳动保护用品的购置经费、安全教育经费、安全技术措施经费及突发安全事故的急救、处理、善后等工作。

9、安全部门应配合财务部门检查各生产部门用于安全生产保证资金的使用情况

安全施工及防护管理措施

一、安全教育程序





第三节、现场文明施工方案

文明施工管理要点

现场文明施工目标

为施工生产创造干净、整洁的工作环境，为施工人员创造和谐、优美的生活场所，为企业创造良好的社会形象，通过全员、全过程、全天候的文明施工。

文明施工管理组织体系

一、现场文明施工管理组织机构

成立以项目指挥部的项目经理为首的，施工现场“文明施工管理领导小组”，负责施工现场文明施工管理工作的组织、协调工作，文明施工的日常管理工作有安全环保部组织实施。

项目指挥部与各作业班组签订文明施工责任书，以责任书的方式实现文明施工管理工作层层负责，责任到人，建立施工现场文明施工管理的有效体系，为实现现场文明施工目标做好组织保证。

现场的清洁工作，由项目指挥部根据施工生产情况，安排 8 人的场容清

洁队，负责施工现场范围内的清洁保洁工作。

1、项目指挥部每两周召开一次现场文明施工管理工作例会，由文明施工领导小组总结上两周及前以阶段的文明施工工作情况，分析、部署下一阶段的文明施工工作。

2、建立现场文明施工检查制度，项目指挥部文明施工领导小组针对整个施工现场每两周组织一次文明施工大检查，各分区项目部针对所管区域开展的日常检查以及项目指挥部文明施工主管部门开展的针对整个现场的日常检查。通过检查，促进施工现场文明施工管理工作的积极、有效开展，并通过检查中发现问题、隐患的整改推动文明施工管理工作。按照“三定”原则，由检查单位负责整改措施的落实。

二、现场文明施工工作制度

1、建立项目文明施工教育培训制度，通过会议、板报、广播等多种形式开展文明施工教育培训工作，使项目施工人员人人了解文明施工的有关法规、标准、制度、规定，

特别是了解工程招标项目项目对文明施工的要求，实现人人为创造文明施工环境作贡献的良好氛围。

2、建立并实施文明施工奖罚制度，通过经济手段约束、推动文明施工工作的开展。

文明施工管理措施

一、现场文明施工保证措施

1、场容场貌

(1)设置工程概况及管理人员名单和监督电话标牌。标牌内容写明工程名称、面积、层数，建设单位，设计单位，施工单位，总包单位，监理单位，项目经理及联系电话，开、竣工日期。

(2)现场设置施工现场总平面图和施工现场责任区域划分图，安全生产、消防保卫、环境保护、行政卫生、综合管理制度板。施工现场设置机械设备

标志牌，原材料、半成品等标识牌，操作规程牌，现场导向牌，安全警示牌，消防保卫牌等标牌。施工现场各种标志牌字体正确规范、工整美观，并保持整洁完好。

(3) 施工现场实施物业化管理，施工区域、办公区域和生活区域分开设置，并在明显位置设置标志牌。标志牌应明确各区域管理负责人，管理负责人负责该区域的管理。

(4) 施工物外的零散碎料和垃圾渣土及时清理。休息平台等处不得堆放料具和杂物。使用中的安全网应该保持干净整洁，对于破损的安全网要及时进行修补或更换。

(5) 施工作业层应保证干净整洁，安全措施可靠有效，零散碎料、垃圾渣土等应及时清理，确保人员易于行走，安全通行。施工作业层内的积水应及时清理。工人操作地点及周围应做到活完料净脚下清，及时清理废弃物，保证清洁。

(6) 施工现场的垃圾渣土应及时清理外运，确保施工现场没有非法堆积或弃置的垃圾，清除的垃圾运往市政府认可的地点处置。

(7) 施工现场按照区域划分合理配置封闭式垃圾站，对垃圾应做到集中收集、分类处理、统一运输、环保安全的要求。

(8) 施工区域内不得晾晒衣物、被褥等。

2、现场材料

(1) 现场内各种材料按照施工平面图统一布置，分类码放整齐，界限清除，不得混杂，材料标识清晰准确。材料的存放场地要平整夯实，并且有排水措施。

(2) 按照工程需要，合理制定用料计划，严格执行采购计划，并合理安排材料进场，做到随用随进、留有储备。各种废料应及时清运。

(3) 根据材料特点、性能，现场要进行妥善保管，采取必要的措施，如防雨、防潮、防晒、防火、防损坏等，易燃易爆物品应及时入库，专库管理，

并进行标识。

(4) 施工现场杜绝长流水和长明灯。

(5) 施工垃圾集中分拣、回收利用并及时清运。

二、现场文明施工管理措施

1、在施工过程中协调好与其他施工单位关系，共建文明施工窗口。

2、加强对施工人员的文明施工宣传，加强教育，统一思想，使广大干部职工认识到文明施工是企业形象、队伍素质的反映，是安全生产的保证，增强现场管理和全体员工文明施工的自觉性。

3、健全各项文明施工的管理制度，如岗位责任制、经济责任制、奖罚制度、会议制度、专业管理制度、检查制度和资料管理制度。

4、明确各级领导及有关职能部门和个人的文明施工的责任和义务，从思想上、行动上、管理上、计划上和技术上重视起来，切实提高现场文明施工的质量和水平。

5、在开工前，全体施工人员认真学习文明公约，遵守公约大的各种规定，

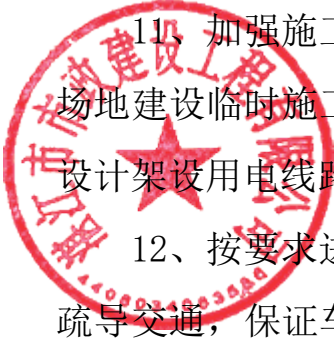
6、在现场施工过程中，施工人员的生产管理符合施工技术规范 and 施工程序要求，不违章指挥，不蛮干。对不服从统一指挥和管理的行为，按条例严格执行处罚。

7、对施工现场不断进行整理、整顿、清扫、清洁和素养，有效地实现文明施工。

8、按照工程特点，加强现场施工的综合管理，减少现场施工对周围环境的干扰和影响。

9、加强检查监督，从严要求，持之以恒，使文明施工现场管理真正抓出效果。项目经理组织对文明施工现场实行定期和不定期检查，对照评分，严格奖，交流经验，查纠不足。

10、合理布置场地，各项临时施工设施必须符合标准要求，做到场地清洁、办公楼平顺、排水通畅、标志醒目、生产环境达到标准要求。



11、加强施工现场管理，严格按照有关部门审定批准的平面布置图进行场地建设临时施工物、构成物要求稳固、安全、整洁，并满足消防要求。按设计架设用电线路，严禁任意拉线接电，严禁使用电炉和明火烧煮食物。

12、按要求进行工地主要出入口设置交通指令标志和警示灯，安排专人疏导交通，保证车辆和行人安全。合理安排施工，尽可能使用低噪音设备严格控制噪音，对于特殊设备采取降噪音措施，以尽可能减少噪音对周边环境的影响。

13、工程材料、制品构件分门别类、有条有理地堆放整齐。机具设备定机、定人保养，并保持运行正常，机容整洁。同时在施工中严格按照审定的施工组织设计实施各道工序，做到工完料清，场地上无淤泥积水。

14、现场施工人员统一着装，一律佩戴胸卡和安全帽，遵守现场各项规章制度，非施工人员严禁进入施工现场。

15、加强内业资料的管理，在工程施工中，文明施工的主要内容之一是内业资料的管理，各种资料要分类合理、齐全，字迹端正，内容详实，手续完整，存放有条有理。

16、及时调整设备、机具和材料的位置，保证摆放整齐，保持工作面宽敞，提供良好的工作环境，施工现场坚持工完料清，垃圾杂物集中堆放，及时处理。施工废水严禁乱排，必须严格按照当地环保规定和招标、设计文件要求经处理达标后排放。

17、加强施工现场的检查与监督，从严要求，持之以恒。使现场文明施工管理真正抓出成效，同时经常征求建设单位和施工监理对文明施工的批评意见，及时采取整改措施，切实搞好文明施工，确保本工程达到“安全文明样板工地”

第四节、现场消防安全管理措施

现场消防安全管理措施

一、现场消防管理要求

1、消防工作列入现场管理重要议事日程，加强领导，健全组织，严格制度，建立现场防火领导小组，统筹施工现场生活区等消防安全工作。定期与不定期开展防火检查整治隐患。对消防员进行培训，熟练掌握消防的操作规程。请专职消防员对现场所有管理人员及工人进行消防常识教育，演示常用灭火器的操作。

2、施工现场的消防工作，应遵照国家有关法律、法规以及《消防条例》等规章规定开展消防安全工作。

3、按照现场消防平面布置图，设置明显的防火标志牌，公布 119 火警电话以及工地消防电话，明确逃生线路及集合地点。

4、施工要坚持防火安全交底制度，防火安全交底内容必须具体、明确、有针对性。

5、施工现场配备消防器材，按照策划做到布局合理。要害部位配备不少于 4 具的灭火器，并经常检查、维护、保养，保证灭火器材灵敏有效。

6、在易发生火灾及重点防火部位要配备足够的干粉灭火器，灭火器应保证灵敏有效，灭后器材必须在经消防局批准的销售单位购买。

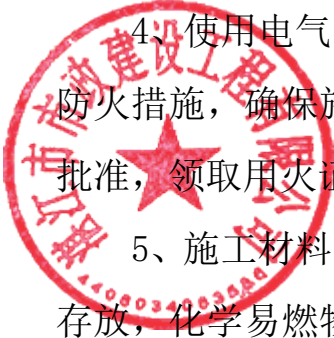
二、现场消防实施管理

为了实施“预防为主、防消结合”的方针，加强工程建设现场的消防管理，保障工程建设顺利进行和城市、人民的生命财产安全，以《中华人民共和国消防条例》及其实施细则为依据，制定了工程招标项目项目施工现场消防安全管理实施细则如下：

1、建立以项目经理为队长、安保部经理为副队长、全体职工为队员的施工现场义务消防队，负责施工现场的消防工作。

2、对施工现场工人进行消防安全知识的教育和学习，并做好电气焊、油漆粉刷或从事防水等作业的消防安全技术交底。

3、施工现场的临时施工，应符合技术规范要求，不得使用易燃易爆材料



4、使用电气设备和化学危险物品，必须符合技术规范和操作规程，严格防火措施，确保施工安全，严禁违章作业。施工用人员必须经保卫部门审查批准，领取用火证后方可作业。

5、施工材料的存放、保管应符合防火安全要求，易燃易爆材料必须专库存放，化学易燃物品和压缩可燃性气体须用容器等，应按性质设置专用库房分类存放，其库房的耐火等级和防火要求应符合公安部制订的《仓库防火安全规则》，使用品的废弃物应及时消除，建设工程内不准作为仓库使用，不准积存易燃易爆材料。

6、项目施工等相关技术人员。

7、易燃易爆仓库和井架应设临时避雷装置，机械设备的电源开关等都应有防雨、防潮设施。

8、施工中使用化学易燃物品时应限额领料，禁止交叉作业，禁止在作业场所分装、调料，禁止在工程内使用液化气钢瓶。

9、设置消防车道，置备相应的消防器材和安排足够的消防水源。

10、施工现场的消防器材和设施不得埋压，圈占或挪作它用。

11、消防安全管理领导小组经常组织人员对施工现场进行消防安全检查，消除火灾隐患。

12、施工现场消防安全措施

(1)现场存放的氧气瓶、乙炔瓶工作间距不小于5米，两瓶与明火作业距离不小于10米。禁止在施工工程内存放气瓶、乙炔瓶。

(2)施工现场使用的电气设备必须符合防火要求。临时用电必须维修过载保护装置，电闸箱内不准使用易燃、可燃材料。严禁超负荷使用电气设备。

(3)易燃易爆物品，必须有严格的防火措施，指定防火负责人，配备灭火器材，确保施工安全。

(4)施工材料的存放、使用应符合防火要求。库房应采用非燃材料支搭，易燃易爆物品应专库储存，分类单独存放，保持通风，用电符合防火规定。

不准在工程内、库房内调配油漆、烯料。

(5)生活区的用电要符合防火规定。用火要经保卫部门审批，食堂使用的燃料必须符合使用规定，使用时要有专人管理，停火时要将总开关关闭，经常检查有无泄漏。

三、现场消防管理措施

1、编制施工组织设计时，施工总平面图、施工方法和施工技术均要符合消防安全要求。

2、施工现场应明确划分用火作业、易燃材料堆场、仓库、易燃废品集中站等区域。

3、施工现场夜间要有照明设备，加强值班巡逻。

4、施工现场应配备足够的消防器材，指定专人维护、管理、定期更新，保证完整好用。

5、氧气瓶乙炔瓶等危险物品的距离不得少于 10M, 与易燃易爆物品的距离不得小于 30M。如达不到上述要求的，应执行动火审批制度，并采取有效的安全离措施。

6、乙炔氧气瓶的存放距离不得少于 2M 使用时两者的距离不得少于 5M。

7、施工现场用电，应严格加强电源管理，防止发生电气火灾。

8、严禁在屋顶用明火溶化物品。

9、禁火区域划分及审批规定

(1)施工现场的动火作业必须执行动火审批制度。

(2)凡属下列情况之一的属一级动火

1)禁火区域内：

2)油箱和储存过可燃性气体、易燃液体的容器以及连接在一起的辅助设备；

3)各种受压设备；

4)危险性较大的登高焊、割作业；

5)比较密封的容器内等场所:

6)现场堆有大量可燃和易燃物质的场所:

(3)一级动火作业由所在单位行政负责人填写动火申请表,编制安全技术措施方案,报公司保卫部门及消防部门审查批准后,方可动火。

(4)凡属下列情况之一的为二级动火

1)在具有一定危险因素的非禁火区进行临时焊、割等用火作业:

2)小型油箱等容器:

10、消防器材配备措施

(1)临时搭设的施工物区域内应规定配备消防器材,一般临时设施区,每100M²配备两只灭火器,周围不得堆放物品。

(2)临时的材料,每25M²应配备一只种类合适的灭火器,危险品仓库应配备足够数量、种类合适的灭火器。

11、割作业“十不烧”规定

(1)各种装过可燃气体、易燃液体和有毒物质的容器,未经彻底清洗,或未排除危险之前,不准进行焊割作业。

(2)用可燃材料做保温层,冷却层,音,隔热设备的部位,或火星能飞的地方,在未采取切实可靠的安全措施之前不准焊割作业。

(3)有压力或密闭的管道、容器。不准焊割作业。

(4)与外单位相连的部位在没有弄清有无险情,或明知存在危险而未采取有效的措施之前,不准焊、割作业。

12、有机溶剂或可能产生可燃气体的物资,严禁动火作业和吸烟

13、现场调配材料危险作业应在在建工程之外的安全地点进行。

四、现场明火施工安全管理制度

1、施工场所涉及明火的施工必须持有项目安全部开具的动火证方可施工

2、明火作业区的区域按消防要求配置足够数量的灭火器与消防砂等消防

器材，并有专门的看火人。

3、安全部安排在每天上午与下午两次特定时间内开动火证，各施工队将要进行明火作业的人员到安全部开动火证，各施工队进行明火作业的人员到安全部开动火证，在指定时间用火，超过规定时间必须重新开动火证。

现场治安、保卫管理措施

关于本项目施工现场的治安保卫工作，应遵照国家有关法律、法规以及《中华人民共和国消防法》、《中华人民共和国安全生产法》、《建设工程安全生产管理条例》等规章以及公司的相关规定开展项目部治安保卫工作。

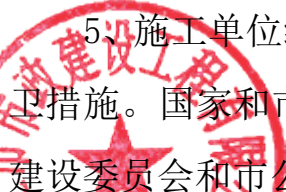
为加强建设工程施工现场的治安、保卫工作，结合施工现场的实际情况，编制零星工程招标项目项目施工现场治安保卫措施，用于维护施工现场正常的生产秩序和治安秩序，保障城市建设的顺利进行，作如下规定。

1、施工现场设立现场治安保卫负责人，负责领导、管理施工现场治安保卫工作，建立施工现场治安保卫组织，具体负责施工现场治安保卫工作。治安保卫负责人由施工安保部经理担任，在工程开工前将名单报施工单位的主管部门和施工现场所在地公安派出所备案。

2、施工现场建立门卫和巡逻护场制度，加强对门卫及巡逻人员的管理。从而实现对进出场人员、材料、机械、设备、器材的控制、管理，防止未批准的任何人员进入现场和材料、机械、设备、器材以及其他物品的被盗或破坏。

3、施工现场实行全封闭管理，严格现场出入制度，防止无关人员或其他人员进入现场，扰乱现场施工秩序。现场护场守卫人员佩带值勤标志，认真履行职责，外来人员进入施工现场应持有有关证件，经项目部相关人员确认，填写会客单，并从门卫处借戴安全帽后，方准进入现场。进入施工现场的所有人员必须遵守现场治安保卫的有关管理制度，听从保卫人员的指挥。

4、建立施工现场治安保卫工作预警制度，对于有可能发生的事件要定期进行分析，化解矛盾。事件发生时，及时报上级主管部门，并做好工作，以防事态扩大。



5、施工单位编制工程施工组织设计或施工方案，必须包括相应的治安保卫措施。国家和市属重点工程必须制定专项的治安保卫工作方案，报市城乡建设委员会和市公安局备案。

6、施工现场治安保卫工作应遵守下列规定：

(1)施工现场应当按规定采取围挡等安全防护措施，建立门卫制度。施工人员凭出入证件进出施工现场，门卫人员必须坚守岗位，认真查验。

(2)施工现场及周围项目施工应保证安全畅通，施工材料、设备等必须按施工进度计划运入，并按规定存放。

(3)施工现场料场、库房应当加强巡逻守护，重要材料、设备，要专库专管。贵重物品、仪表和保密图纸资料以及精密小型工具的保管和使用，须有安全保卫措施，健全存放、保管、领用、回收登记制度。

(4)施工现场易燃、易爆、剧毒物品，必须专库限量储存，设置明显标志，指定专人保管，制定严格的限量领用登记制度和余料回收制度。

(5)施工现场职工临时生活区与施工作业区应当采取隔离措施。施工现场所设更衣室、休息室等，应确定专人兼管。在生活区内严禁赌博、酗酒，非经批准，不许他人留宿，不得使用不符合安全要求的电器和取暖用具。施工现场内。要加强电视机、录音机等贵重物品和现金、票证的管理。

7、施工现场的要害部位，建设工程的关键部位和施工关键工序，应当制定并认真执行安全保卫措施，维修防护设施装置。

8、建设工程成品，包括即将竣工就位的重要设施、设备，施工完毕的贵重设施等，必须制定专门保卫措施，组织专门力量，加强巡逻看护。重点工程应划定重点保卫区域，专人看守，严格验证，严防盗窃、破坏和治安灾害事故的发生。

9、施工现场发生刑事案件、治安案件和灾害事故，施工现场治安保卫组织必须保护现场，及时向上级主管部门的治安保卫组织和公安机关报告。公安机关应协助施工现场治安保卫组织维护施工现场及其周围的治安秩序。



10、违反本规定，治安保卫制度不落实，对施工现场治安保卫负责人和直接责任人予以处罚，并由其上级主管部门给予行政处分，构成犯罪的，移送司法机关依法追究刑事责任。

11、具体要求

- (1)施工现场防火安全工作，责任到人，各负其责。
 - (2)施工现场及库房严禁明火、吸烟。
 - (3)稀料等易燃品要单独存放，不得在施工现场过夜储存。
 - (4)不得私自乱接电源、乱拉电线，不使用破损的插头、插座、电热器。
 - (5)进行动火作业应有：工种上岗证。特种动火证(到保卫部门申请批准)。
- 防火措施(专用地线、专人看守、备好灭火器、水、沙)。
- (6)所有人员会使用消防器材、设备、发现火情立即报警，并果断采取有效措施。
 - (7)严禁赌博、酗酒、传播淫秽物品和打架斗殴。
 - (8)消防栓处应设有明显标志配备足够的水龙带，周围 3 米内不准存放物品。
 - (9)做好成品保护工作，防止被盗，破坏等事故的发生。
 - (10)在现场设置明显的防火宣标志。专人负责，定期巡查，做好记录。
 - (11)现场必须配备消防器材，做到布局合理，要害部门至少配有 4 具灭火器，设有明显的防，火标志，按规定对消防器材进行维护、保养、保证其有效使用。
 - (12)材料、物资、机械、器材等出场要经主管部门认可，签发出门证后方可离场，对于危险物品要还经项目消防安全部门认可，并由保安护送出场。
 - (13)进出场车辆实行登记制度，载明单位、车牌号进场时间、停留时间等后，方可准许进入施工现场。车辆离场时应有相关人员或单位出具的放行单，才可离场。
 - (14)坚持施工现场治安保卫日夜巡逻制度，特别是夜间巡视，以做到及

时发现、及早处理，保障施工现场人员的人身安全和物资工程的安全。

(15)与所在地的公安部门联系，组建联防小组，提高施工现场对治安保卫工作的综合管理能力，加大治安保卫管理工作的力度和深度。

(16)做好成品保卫工作，制定具体措施，严防被盗、破坏和治安灾害事故的发生。

紧急情况的处理措施、预案以及抵抗风险的措施

对主要的紧急情况和突发事件的识别

一、紧急情况及风险认识

本工程为工程招标项目项目，施工作业范围广、涉及施工专业较多，工期较紧张，多项工作同步穿插进行施工，因此其安全风险较高。

施工期间为加强对作业人员的安全保护。现场设置专职的安全员，指引和监督施工人员安全作业。

为及时有效地处理重大突发事件对工程正常施工秩序的影响，我方从工程伊始，就建立以项目经理部领导班子为首、我方总部领导班子为辅、总部各部门支持配合的施工应急救援工作领导小组。在事故发生第一时间启动应急机制，保证做到：统一指挥、职责明确、信息畅通、反应迅速、处置果断，把事故损失降低到最低。

二、风险

风险是某一危险情况发生的可能性和后果的组合。风险管理始于项目投标之时，我们必须通过有效的风险管理，包括宏观的与微观的，才能确保我们工程建设的各项目标与指标的实现。

风险管理的很多方法已广为人知并广泛地应用于实践当中。特殊工程的分包保证金和价款以及合同履行担保金是现行的几种不同的风险管理方式。价款和合同履行担保金为与难对付打交道时提供了法律依据。确定投标文件中所要求的工程施工工期和施工质量也是一种风险管理方式。

风险管理包含在我们的项目方案及项目管理服务当中，行之有效的系统

和程序将帮助我们识别风险、分析风险因素，评价风险、进行风险决策和处理、减少和避免执行中的风险损失。我们由信息工具支持的实践方法将确保我们项目团队间的交流与协调及所有相关事项的执行。

2.1 风险管理组织机构与风险管理

2.1.1 组织机构

组织机构是避免或降低风险损失的最基本的条件，只有有了合理风险管理组织机构才能保证风险管理的顺利进行，正确进行风险分析，风险决策、合理地进行风险处理以实现风险管理的目标。风险组织机构的设置由风险状况和风险工作量决定，本工程的风险管理分散在投标人的各个职能部门，不设专门的风险管理机构，以兼职的风险管理小组的形式出现，小组的组织机构彩直线职能制形式。

2.1.2 风险管理

内外部环境不断变化，风险管理也随着条件的变化而调整，风险管理是一个连续的、循环的、动态的过程，主要包括建立风险管理目标、风险识别、风险分析、风险决策、风险处理等几个基本步骤。

2.2 风险管理目标

风险管理是一种有目的的管理活动，风险管理的总目标是选择最经济和最有效的方法使风险成本最小。本工程的风险管理目标是：节约经营成本、保证员工高昂的工作状态、保证企业经营有效运行，防止员工遭受意外伤害、有效利用资源、维持企业的生存、保持经营的连续性、保持稳定的收入、承担社会责任、保持良好的社会关系、维持企业社会信誉、保证工程顺利完成。

2.3 风险识别

2.3.1 风险的客观存在性

风险是人类历史上长期存在的客观现象，风险是人们对未来行为的决策及客观条件的不确定性而导致的实际结果与预期结果之间的偏差，风险的存在是客观的、确定的，但风险的发生是不确定的，风险的大小取决于风险发

生的概率及其产生的损失。工程的施工过程中存在实际结果与预期结果的偏差，工程存在风险是客观必然的。

2.3.2 风险的识别方法

减少和避免执行中的风险，是我们风险管理的根本目标，为此我们必须首先识别风险。项目一开始，我们首先就应该进行风险识别，项目实施过程当中我们要对未来的工作和工程进行风险分析、防范和预控。

我们依据风险管理计划，业主需求，项目目标、范围任务、各项工作计划，风险的种类和历史信息进行风险识别。我们按照目标、时间、结构、环境、因素进行目标的识别和分解。

2.3.3 工程项目的风险识别：

风险按损失产生的原因可分为自然风险、人为风险(包括行为风险、经济风险、政治风险、技术风险)，根据工程项目施工的特点及本工程实际施工过程中可能发生的情况，我们将本工程施工过程中的风险归纳为技术风险和非技术性风险两个大类。

2.4 风险分析

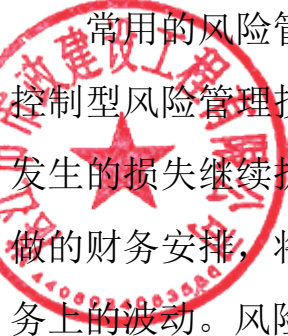
风险要素:风险因素、风险事故、损失是风险的三个要素，风险因素引起风险事故，风险事故导致损失，而风险因素也可能直接导致损失，因此想避免或减少风险带来的损失，我们需要加强对风险因素的认识。因素识别：

风险管理必须首先识别和分析评估潜在的风险领域，评价风险包括风险发生可能性的大小和后果的严重程度。这是项目风险管理最重要的步骤。

识别风险并能避免风险或降低风险，更为重要的是识别引起风险的因素，即对风险因素的识别。对风险因素的识别包括风险的来源，风险产生的条件，描述其风险特征和确定那些风险会对本项目产生影响等。

2.5 风险决策

风险决策的过程也是风险控制的过程，是选择以及优化风险管理以达到风险管理目标的过程，是为了防止风险发生以及减少风险发生带来的损失。



常用的风险管理技术包括控制型风险管理技术和财务型风险管理技术。控制型风险管理技术是用来避免、消除和减少意外事故发生的机率，限制已发生的损失继续扩大的切措施。财务型风险管理技术是对无法控制的风险所做的财务安排，将风险成本分布在一定时期内，以减少风险损失而引起的财务上的波动。风险管理工作是对施工安全的重要保证。

就本工程而言，风险决策重点在于采用控制型风险管理技术进行风险防范，风险防范与本项目整体管理工作具有密不可分的关系，我们的目标管理体系，过程化、系统化、程序化、阶段化的管理手段将会对我们的工程建设的总体目标的实现具有良好的防范功能，我们内部信息平台的建立、外部信息平台的有效链接，将会对我们的风险防范提供最有效的支持和沟通。我们科学的组织结构，优秀的团队建设将会对我们整个工作的有效开展与组织协调起到中坚作用。我们完备的计划和计划管理体系，将使我们的各项工作按照预定目标开展。除此以外，我们还对工作的关键点制定了完备的防范措施。

2.6 风险管理评价

风险管理证人是指对风险管理计划的实施和风险管理效果的评价。由于风险的可变性、风险分析水平的阶段性、风险管理技术处于不断提高完善的过程中，因此需要对风险管理的效果进行科学的评估。风险管理的良好效果在于以最小的风险成本取得最大的安全保障。同时还要保证风险管理目标与整体目标的一致性。风险管理证人使得风险管理的水平不断提高，持续改进，以最小的风险成本最得最大的风险管理效果，从而达到避免或减少风险带来的损失，实现风险管理的计划目标。

三、风险的辨识及监测

为及时有效地处理重大突发事件对工程正常施工秩序的影响，我方从工程伊始，就建立以项目经理部领导班子为首、我方总部领导班子为辅、总部各部门支持配合的施工应急救援工作领导小组。在事故发生第一时间启动应急机制，1小时内上报主管部门。保证做到：统一指挥、职责明确、信息畅

通、反应迅速、处置果断，把事故损失降低到最低。

《施工安全保证措施及消防保卫措施》中已经对高空坠落、物体打击、触电、机械伤害、坍塌等常见事故进行了辨识和防护措施，因此，本工程重大事件辨识的范围主要包括以下内容。

紧急情况处理措施与预案

一、应急救援工作组织措施

1.1 应急机制小组本工程应急机制小组分二级，第一级直接对接现场，由项目经理部领导成员组成，这也是事件发生第一反应小组，也是事件的控制中心。第二级间接对接现场，由公司总部高层领导成员组成，它支持、服务于第一级应急小组工作，为第一级应急小组提供财政支持，社会关系求助，对第一应急小组工作提供建议和决策参考。

1.2 应急救援队伍

根据事件发生对象，组成事件相应救援队伍。一级救援队伍来源于项目经理部各主要部门；二级救援队伍来源于公司总部各主要部门；两级之间相互配合、相互支持，由一级救援队伍处理事件的发生初始阶段；由二级救援队伍解决事件的调节、安抚、后期调查、上报政府部门、补偿等工作。

1.3 应急机制小组激活时间

事故发生后1小时内，启动应急机制，同时上报市政府。全天24小时进入应急状态。事后处理报告提交公司总部、发包方、政府部门48小时后，应急状态解除。

第五节、环境保护和文明施工管理

1、文明施工管理目标

将严格按照市建委创建文明安全工地的标准和要求、本工程招标文件等有关标准和文件要求，高标准地布置施工现场，美化施工现场并严格进行管理，坚持以人为本，在经济、适用的前提下营造文明舒适的生活区环境，争

创“文明安全工地”。

2、文明施工管理组织机构

为了确保文明施工中的各项工作能够顺利地贯彻落实，项目经理部在项目安全文明施工及消防领导小组的领导下，设专职文明施工管理员 2 名，负责施工现场及各专业分包队伍的文明施工管理，各施工作业队伍均需配置专职文明施工管理员，形成文明施工管理的纵横网络。

3、文明施工规划管理


3.1、平面管理

我单位进场后将施工现场进行硬化和绿化，确保现场无裸露地面。在大门入口设洗车槽和沉淀池，进出载重车辆均用高压水冲洗轮胎，做到不带泥砂及其它污物出场运出的散料进行覆盖，作到沿途不遗洒。生产污水及生活污水须经过处理达标后才能排入市政管网。现场项目施工要求通畅整洁、无杂物乱堆乱放，并由专人定期打扫。施工现场按总平面规划进行布置，确保环境幽雅，减少污染。施工现场的成品、半成品、各种料具均要按施工平面布置图指定位置分类码放整齐、稳固，做到一头齐、一条线。现场设置封闭式垃圾房，所有施工垃圾均临时存放于垃圾房中，不得随处堆放，垃圾房定期派人进行清理。在办公区每隔 20m 设置 1 个不锈钢垃圾桶，所有生活垃圾必须装入垃圾桶，每天派人清理。

3.2、治安管理

(1)施工现场在大门处设立门卫房，组成的治安保卫小组，负责现场的治安保卫工作。

(2)建立门卫制度，项目人员出入要佩带统一发放的胸卡，凭证出入。严格执行外来人员登记制度和车辆出入检查制度。建立夜间巡查制度，对施工现场进行巡视管理确保现场 24 小时的保安保卫服务。外地人员必须有身份证、暂住证、务工证。保卫组建立施工队伍人员档案，加强对分包队伍人员的管理，保证工程的顺利进行。



(3) 在工程未交工前，我们将义务对我单位的施工内容提供保卫，避免由于他人有计划的偷盗或破坏或无意所引起的损失。届时我们将实施总承包管理，委托专职的成品安保公司对机电项目施工成品实行全方位的保卫。

(4) 为避免有犯罪意念的人对现场的保卫工作予以监视、熟悉和打破，我们将对现场的保卫工作进行必要的安排和不定时的调整。

(5) 保安保卫工作除了加强对现场出入口的控制和全现场的保安巡逻外，还应进行不规律的对现场周边的巡逻。

(6) 为避免工作中不必要的误会，所有进入我单位施工区域或成品保卫区域的人员必须佩戴我单位指定的胸卡或事先双方约定的标志。

(7) 在保卫工作中，我们将根据需要对施工现场的施工工艺的危险性进行警告说明，如设备试运转期间。

(8) 现场附近设置门卫房，未经业主和监理工程师同意的参观人员不得进入现场。在门卫室准备足够数量的安全帽并带明显标志，同时准备一个参观人员登记簿用于记录所有参观人员的姓名、参观目的和参观时间等内容，确保每个参观人员了解和遵守现场的安全管理制度，佩带安全帽，确保所有经业主和监理工程师批准的参观人员的人身安全，

3.3、文明生活区的管理

1、生活区环境的塑造

(1) 生活区总体布局合理，各类设施指建符合要求，安全可靠。

(2) 生活区内整洁、卫生，秩序良好，根据生活区实际进行绿化、美化。

(3) 生活区内消防措施完备、安全保卫工作落实。

(4) 生活区内居住人员举止文明，讲究卫生，人际关系和谐。

(5) 生活区内具有良好的工作、生活、学习风气，形成讲科学、树正气、遵纪守法、爱岗敬业的良好氛围。

(6) 我单位定期对生活区住宿人员进行安全、治安、消防、卫生防疫、环境保护、交通等法律法规教育，增强其法规观念。

2 保洁工作

保洁工作是文明施工的一个重要组成部分，设立专职保洁员，划分保洁区域及工作内容。对生活区进行消毒和投放鼠药，对修缮、垃圾池等容易滋生蚊的地方，由保洁员重点处理，现场范围内的积水及时消除干净，生活垃圾由环卫公司天天清运，给施工现场创造一个良好、文明、清洁的环境。

3 食堂管理

(1) 食堂必须取得卫生许可证，食堂炊事人员必须持有健康证且保持良好的个人卫生。

(2) 食堂内干净、整洁、地面、墙壁、门窗等无污垢，具有良好的通风、排烟设施，使用清洁燃料；食堂必须设置纱门纱窗，当班炊事员每天对食堂进行打扫、冲洗食堂内设大型冰箱一台，生熟食料分开存放，并设有专门的防鼠、防蝇设施。

(3) 食品采购、制作、储藏、食用等环节必须遵守食品卫生管理规定，食品加工操作严格按《食品卫生法》进行，防止食物中毒及传染病流行。

(4) 餐具、炊具干净、摆放有序，能够定期消毒，灶具设施性能完好。

(5) 用电设备安全，专人操作食品加工机械，防火措施完备。

(6) 食堂设有隔油池和封闭式泔水桶，制作间的底下管线与污水管线连接，保证排水通畅。

4 宿舍管理

(1) 员工分别按工种、班组安排住宿，实行标准化管理，每间宿舍选出一名负责人，负责本宿舍的治安、卫生。

(2) 项目文明施工管理员每天对宿舍卫生进行检查，床铺被褥整洁、地面干净、物品堆放整齐，杜绝赌博、酗酒事件的发生。

(3) 人员来源清楚、手续齐全，住宿人员均办理暂住证。

(4) 用电、取暖设施符合规范要求，安全可靠。

(5) 宿舍按照人均不小于 2m 安排工人住宿，每间八人。每间宿舍设置生

活用品专柜，生活用品摆放整齐，宿舍设有开启式窗户。

5 文化设施

(1) 在生活区设立阅报栏、阅览室、活动室，具备收看电视或影象节目的条件；(2) 明确专人负责对上述设施的管理，开展文明的文化活动提倡学习科学文化知识。

4、文明施工保证措施

文明施工责任区制度

建立现场文明施工责任区制度，根据文明施工管理员、材料负责人、各施工工长具体的工作将整个施工现场划分为若干个责任区，实行挂牌制，使各自分管的责任区达到文明施工的各项要求，项目定期进行检查，发现问题，立即整改，使施工现场保持整洁。

工完场清制度

(1) 认真执行工完场清制度，每一道工序完成以后，必须按要求对施工中造成的污染进行认真的清理，前后工序必须办理文明施工交接手续。

(2) 由项目经理、文明施工管理员、保卫干事定期对员工进行文明施工教育、法律和法规知识教育及遵章守纪教育，提高职工的文明施工意识和法制观念。要求现场到“五有、三整齐、二无”以及“三清、四净、二不见”，每月对文明施工进行检查，对各责任人进行评比、奖罚，并张榜公布。

第六节、文明生活区管理制度及防尘降噪环保措施

建立管理体系和管理制度，丰富职工的业余生活，及时制止不正当活动，消除非正常伤亡隐患，形成运转灵活的工作体系。经常开展检查评比，使生活区的各项制度能够得到落实。

文明施工检查

项目文明施工管理组每周对施工现场作一次全面的文明施工检查，公司

每月对项目进行一次大检查，检查内容为施工现场的文明施工执行情况，查依据《建设部施工安全检查评分标准》、《建设工程施工安全条例》、《施工现场检查评分记录表》、公司“文明施工管理细则”等。检查采用评分的方法，实行百分制记分。每次检查均认真作好记录，指出其不足之处，并限期整改。对每次检查中做得好的进行奖励，做得差的进行处罚，并敦促其改进。

1 现场施工布置环境要求

①施工现场的进口处应有整齐明显的“七牌一图”，在办公区、生活区设置“两栏报”

A 七牌:工程概况牌、管理人员名单及监督电话牌、消防保卫牌、安全生产牌、文明施工牌、施工现场标化管理牌、生产纪律牌。一图:施工现场总平面图。

B 各地区也可根据其它情况再增加其它牌图,如工程效果图、组织机构(项目人员组织)、工作制度、企业简介、安全生产天数、防火须知、CI 标牌:五牌具体内容没有做具体规定,可结合本地区、本企业及本工程特点设置。工程概况牌内容一般应写明工程名称、面积、层数、建设单位、设计单位、施工单位、监理单位、开竣工日期、项目经理以及联系电话。

C 标牌是施工现场重要标志的一项内容,所以要求不但内容应有针对性,同时标牌制作、挂设也应规范整齐、美观、字体工整,标牌的几何尺寸比例一般为 3:2,最低尺寸不得小于 1.5m \times m。制作标牌材料结实、一致,一般采用可重复利用的不锈钢牌和焊接铁牌,颜色相同,文字整齐、美观、醒目。标牌位置高低一,排列齐。

D 为做好环境保护宣传工作,施工现场在明显处应有必要的环境保护内容的标语 E 施工现场应当设置“两栏一报”,即读报栏、宣传栏和黑板报,丰富学习内容表扬好人好事。

F 警示标牌布置和悬挂

施工现场应当根据工程特点及施工上的不同阶段，有针对性的设置、悬挂安全、环境标志。

a 环境保护提示及安全标志的定义

I 环境保护提示、安全警示标志是指提醒人们注意的各种标牌、文字、符号以及灯光等。环境保护提示和安全警示标志应当明显，便于作业人员识别。如果是灯光标志要求明亮显眼：如果是文字图形标志，则要求明确易懂。

II 根据《安全色》GB2893-82 规定，安全色是表达安全信息含义的颜色，安全色分为红、黄、蓝、绿四种颜色，分别表示禁止、警告、指令和提示。

2 施工现场的卫生与防疫

①卫生保健

A 施工现场应设置保健卫生室，配备保健药箱、常用药及绷带、止血带、颈托、担架等急救器材，小型工具可以用办公用房兼做保健卫生室。

B 施工现场应当配备兼职或专职急救人员，处理伤员和职工保健，对生活卫生进行监督和定期检查食堂、饮食等卫生情况。

C 应根据施工现场多发性高出坠落、触电、物体打击、机械伤害和火灾等，分别指定应急预案和急救措施，配备急救器材。

D 要针对季节性流行病、传染病等利用板报等形式向职工介绍防病的方法和做好的职工卫生防病的宣传教育工作。

E 当施工现场作业人员发生法定传染病、食物中毒、急性职业中毒时，必须在 2h 内向事故发生所在地建设行政主管部门和卫生防疫部门进行处理。

②施工场地的保洁

办公区和生活区应设专职或兼职保洁员，负责卫生清扫和保洁，保洁时应事先进行洒水，减少扬尘的产生，应有灭鼠、蚊、蝇、螂等措施，并应定期投放和喷洒药物。

③生活区食堂卫生

生活区食堂必须有卫生许可证，炊事人员必须持有健康证，上岗应穿戴

洁净的工作服、工作帽和口罩，并应保持个人卫生：炊具、餐具和饮水器具必须及时清洗消毒；必须加强食品、原料的进货管理，做好进货登记，严禁购买无照、无证商贩经营的食品和原料，严禁出售变质食品。

3 社区服务与环境保护

①施工现场应建立不扰民措施，有责任人管理和检查，应当与周围社区定期联系，听取意见，对合理意见及时采纳处理。当进行夜间的施工时，还应对周边居民进行公示沟通。

②防止大气污染

A 施工现场主要料场、生活办公区域必须进行硬化处理。

B 采用密目式安全网对在建施工物、构筑物进行封闭，防止施工过程中扬尘。

C 拆除旧有施工物时，应采用隔离、洒水等措施防止扬尘，并应在规定期限内将废弃物清理完毕。

③防治水污染

A 施工现场应设置排水沟及沉淀池，现场废水不得直接排入市政污水管网和河流现场存放的油料、化学药剂等应设有专门的库房，地面应进行防渗处理。

C 运输车辆清洗处应当设置沉淀池，废水不得直接排入市政污水管网，经二次沉淀后循环使用或用于洒水降尘。

④防止施工噪音污染

A 施工现场应按照现行国家标准《施工场界噪声限值》(GB 12523)、《施工场界噪声测量方法》(GB 12524)及市建设工程夜间施工许可管理暂行规定【建施(2005)1115号】制定降噪措施，并应对施工现场的噪声值进行监测和记录

B 施工现场的电锯、电刨、大型空气压缩机等强噪声设备应搭设封闭式机棚，并尽可能设置在远离隔离区的一侧，以减少噪音污染，并定期进行监

测，发现超标时应在棚内设隔声帘或者软质材料，减少噪声的污染。

C 对因生产工艺要求或其它特殊需要，确需在 22 时至次日 6 时期间进行强噪声进行施工的，施工前建设单位和施工单位应到有关部门提出申请，经批准后方可进行夜间施工。

D 夜间运输材料的车辆进入施工现场，严禁鸣笛，装卸材料应做到轻拿轻放 E 对产生噪声和振动的施工机械、机具的使用，应当采用消声、吸声、隔声等有效控制和降低噪声。

F 进行夜间施工作业时，应采取措施，最大限度减少施工噪声，可采用隔声布、低噪声机械等方法。

G 对施工机具进行良好维护，从声源上降低噪声。施工过程中设专人定期对搅拌机进行检查、维护、保养，如发现有松动、磨损，及时紧固或更换，以降低噪声同时保证施工过程中处于良好的运行状态。

⑤防治施工照明污染

A 夜间施工严格按照建设行政主管部门和有关部门的规定执行，对施工照明器具的种类、灯光亮度就以严格控制，减少施工照明对周边社区的危害。

B 夜间施工使用的照明灯要采取遮光措施，限制夜间照明光线溢出施工场地以外范围，不对周边社区产生影响。

C 施工现场大型照明灯维修要有俯射角度，要设置挡光板控制照明光的照射角度应无直射光线射入非施工区。

第七节、事故隐患排查治理管理制度

第一条为全面落实“安全第一、预防为主、综合治理”的安全生产方针和“治大隐患、防大事故”的基本要求，强化公司对事故隐患排查治理，严防隐患失查失控引发事故，制定本制度。

第二条适用范围

本制度适用于公司及各下属单位开展安全隐患排查治理工作。

第三条本制度所称安全生产事故隐患是指：生产经营活动中因其他因素存在可能导致事故发生的物和环境的不安全状态与人的不安全行为。重大事故隐患是指：危害和治理难度较大，需经较长时间治理方能排除，或因其它因素影响，致使本单位自身难以治理的隐患。

第四条隐患排查治理工作原则

按照“排查要认真、整治要坚决、成果要巩固、杜绝新隐患”的总体要求，坚持统一部署与分级实施相结合、检查与整改相结合、行政手段与经济手段相结合、短期治理与长期规范相结合，对加油站全面覆盖，排查不留死角，治理不留后患。事故隐患级别：

(一)一般事故隐患，是指危害和整改难度较小，发现后能够立即整改的不安全状态和行为。

(二)较大事故隐患，是指危害和整改、治理难度较大，应当全部或者局部停产停业，并经过一定时间整改和治理方能排除，或者因外部或其它因素影响致使本单位自身难以整改、治理的不安全状态。

一般隐患系指危险性较低、事故影响或损失较小的隐患；重大隐患系指危险性较大、事故影响或损失较大的隐患；特别重大隐患系指危险大、事故影响或损失大的隐患。

第五条事故隐患类别

(一)物的不安全状态

缺陷型：因设计或建设施工缺陷，致使装备、装置、设施、工建等物存在不符合安全法规、标准或规范，危险有害因素控制不能满足安全生产要求的不安全状态。

失修型：因日常管理不善，致使装备、装置、设施、工建等物的功能或状态存在较大异常，不能满足安全生产活动和要求的不安全状态，

维修型：因自然因素，装备、装置、设施、工建等物的功能或状态局部存

在异常不能满足安全生产活动和要求的不安全状态。

(二)环境的不安全状态:生产作业部位、场所、空间和活动、行走通道等环境中,存在不能满足安全生产活动和要求以及职业健康的不安全状态与因素。

人的不安全行为:个体习惯性和团体群发性违章。

管理的不安全状态:管理上存在失误、管理制度落实不到位等因素

第六条安全事故隐患排查的方法和内容

(一)由分管安全生产领导组织,安全技术部实施,相关人员参加,其中:每季度,主要领导参加安全生产及消防工作检查不少于1次,公司其它领导参加安全生产及消防工作检查不少于两次。

(二)公司安全生产隐患排查工作分岗位检查、日常安全生产隐患检查、月度安全生产隐患检查、重大节假日前安全生产隐患检查、重要时段前安全生产隐患检查、专项安全生产隐患检查等。

一、各单位从业人员,应当每天工作前进行本岗位安全检查,确认安全后方可进行操作。岗位安全检查主要包括以下事项:

设备的安全状态良好,安全防护装置有效:

规定的安全措施落实:

所用的设备、工具符合安全操作规定:

作业场地以及物品堆放符合安全规范:

个人防护用品、用具齐全、完好,并正确佩戴和使用;操作要领、操作规程明确:

发现安全隐患应当停止操作,采取措施解决,对无法解决的隐患应当向主管人员或者安全生产管理部门报告,主管人员或者安全生产管理部门应当及时解决:

在当天生产活动结束后,应当对本岗位负责的设备、设施、电器、电路、作业场地、物品存放等进行安全检查,防止非生产时间发生事故。

二、日常安全生产隐患排查以查违章、查隐患、查管理为主要内容。

三、月度安全生产隐患排查内容应按实际生产情况，结合季节性安全生产隐患，具体要求如下：

检查安全管理制度的落实情况，是否按制度要求落实；

检查安全生产管理台帐管理情况，是否及时更新各项安全管理台帐、安全管理台帐是否按要求建立健全：

检查生产设备设施安全工作状况，是否处于良好的安全工作状态

检查安全活动开展情况，是否结合上级文件要求及公司的实际经营状况，适时开展各项安全生产活动：

检查年度工作计划开展情况，是否按照公司年度安全工作计划，开展各项安全管理

工作：

检查季节性安全生产隐患情况，春季以防低温阴雨、防雷大风、防雾雨天气、防火为重点检查内容，夏季以防汛、防高温天气、防台为重点检查内容，秋以防火为重点检查内容，冬季以防火、防强风、防低温阴雨为重点检查内容：

其他结合实际经营状况应检查的内容，

四、重大节假日、重要时段前安全生产隐患排查为保证元旦、春节、五一、十一等节假日期间和重要时段的安全生产，开展的安全隐患排查，具体要求如下：

易燃易爆物品的存放和普通物品存放保管情况：

假日生产安全措施的安排落实情况：

劳动纪律、操作规程的执行以及节前安全教育情况各类设备的安全运行以及隐患整改情况：

节假日值班人员的落实情况。

参加安全生产隐患排查的人员，必须如实将安全生产隐患排查情况进行

记录第七条安全生产隐患排查治理要求

一、人的不安全行为整改，本着“发现一处，随时消灭一处”的整改原则，对人为隐患，要通过加强安全宣传教育，严抓各项制度落实，强化考核，拒绝“三危”现象，努力提高全员遵章守纪的自觉性和安全防范意识，消除人的不安全行为。

二、物的不安全隐患整改，要增加必要的安全投入，及时按相应技术规范 and 标准要求维修、加固、整治隐患部位，重视隐患部位的养护和跟踪监控，加强现场管理，建立隐患整改信息联络体系，确保隐患整改措施得力，责任到人，整改到位。？

三、环的不安全状态改善，要加大安全生产费用投入，改善安全生产活动场所，重视对从业人员的职业健康宣传教育。


四、管的不安全状态整改，要遵守国家有关安全生产方针、政策、法规，依据行业特点，建立健全各项安全生产规章制度、操作规程，将加强对各项制度措施落实情况的监督。

五、隐患整改要按计划及时限要求完成。对一时不能整改彻底或整改期限长的，要采取强有力和切实可行的安全监控及防范措施，制定相应的重特大险情和安全事故应急处理预案，确保万无一失。

六、所有隐患整改情况应按《安全检查整改落实情况登记表》如实记录，并建立隐患档案，重特大事故隐患应“一事一档”。隐患档案一般包括：隐患部门、具体位置或部位、类型、相关图片、整改方案、整改责任部门、责任人，整改期限及标准要求，隐患整改阶段性总结及情况反馈意见、隐患注销和按照“四不放过”的原则查处事故隐患等相关资料。

第八节、安全管理目标及体系

1.1 安全管理目标



我司对安全文明施工目标为:在施工中执行国家、广东省、现行验收评审标准,贯彻“安全第一,预防为主”的方针,切实落实安全生产责任制,杜绝发生一般事故等级及以上的伤亡事故且工伤责任事故死亡人数为零。

1.2 安全生产体系

(一)、安全方针和分解目标

安全方针:安全第一、预防为主,防治结合、综合治理。

安全目标:杜绝因工死亡事故,杜绝重伤事故,杜绝机械事故,杜绝火灾事故,杜绝重大交通事故。严格按照我司的职业健康安全管理体系 OHSAS18001 执行,达到合格标准。

(二)、安全标准

坚决贯彻执行国家有关安全法规,实行安全生产目标管理:

(1)国家、广东省、现行安全生产文明施工验评标准及各工种的安全操作规程:

(2)建设部《关于加强劳动保护工作的决定》中的《十项措施》:

(3)《施工现场临时用电安全技术规程》(JGJ46-2016);

(4)我公司的《安全技术规程》。

(三)、安全生产体系

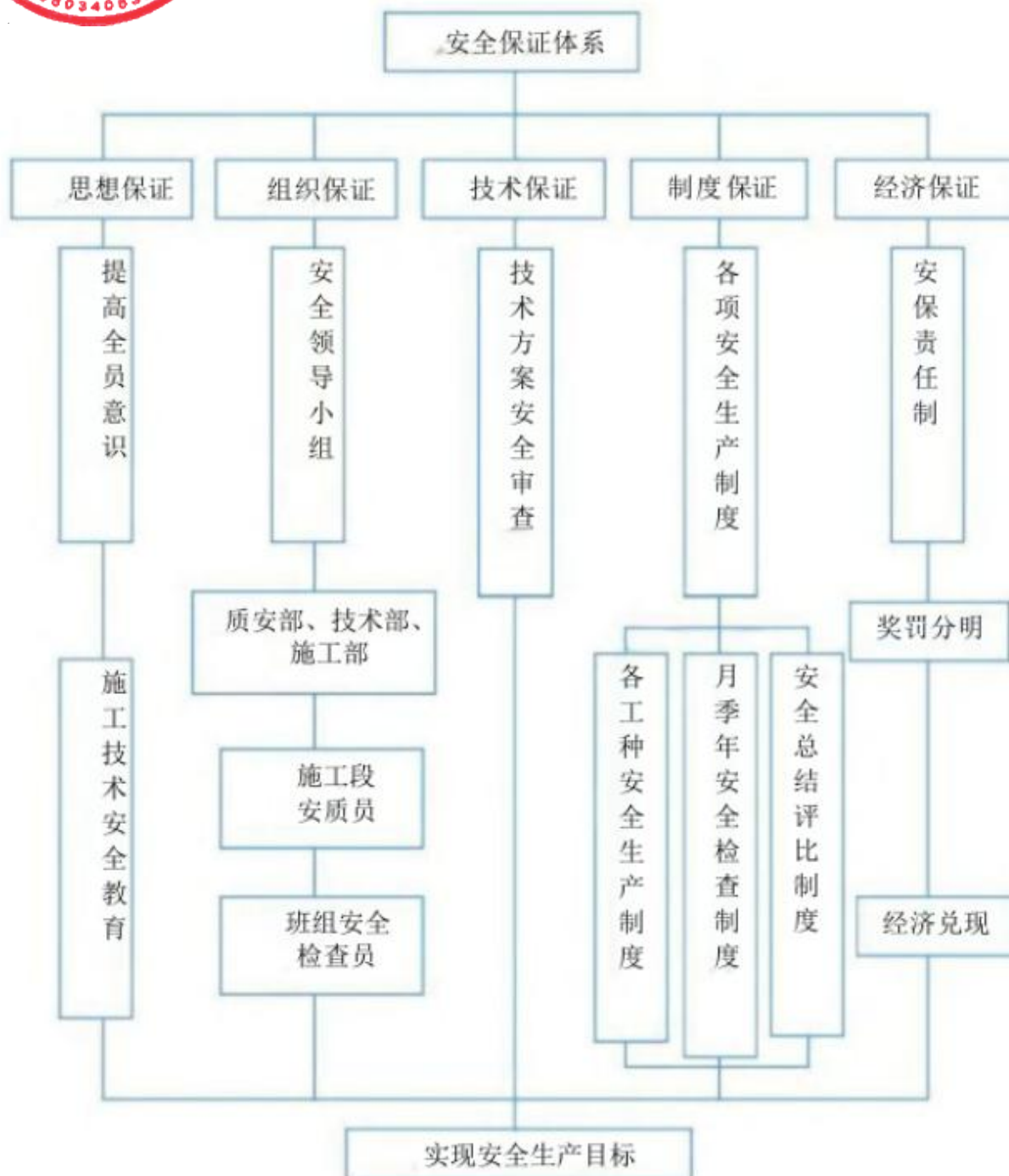
(1)安全生产体系图详见下图:

(2)成立以项目经理为首,有施工员、安全员、技术员、班组长等参加的安全生产管理小组,检查监督施工现场及班组安全制度的贯彻执行,做好安全日检记录,并对违反安全规定的人员进行处罚。以公司安全生产负责人及质安部成员组成公司安全管理领导小组,负责安全施工保证体系的管理,检查组织对安全隐患的突击检查。

(3)工地安全管理小组,由项目部主管安全生产的负责人担任领导,成员包括 3 名技术员为专职安全督导员,两名电工管理,负责工地安全施工管理,并由专职安全督导员负责具体安全事务的监督。班组施工管理兼职安全员,


负责指挥班组工人的安全施工

(4) 建立和实施安全生产责任制: 项目经理是安全第一责任人, 项目部主管安全生产的负责人是安全生产直接责任人, 项目总工程师对劳动保护和安全生产的技术工作负责。



四、落实安全目标的方法

(1) 安全学习

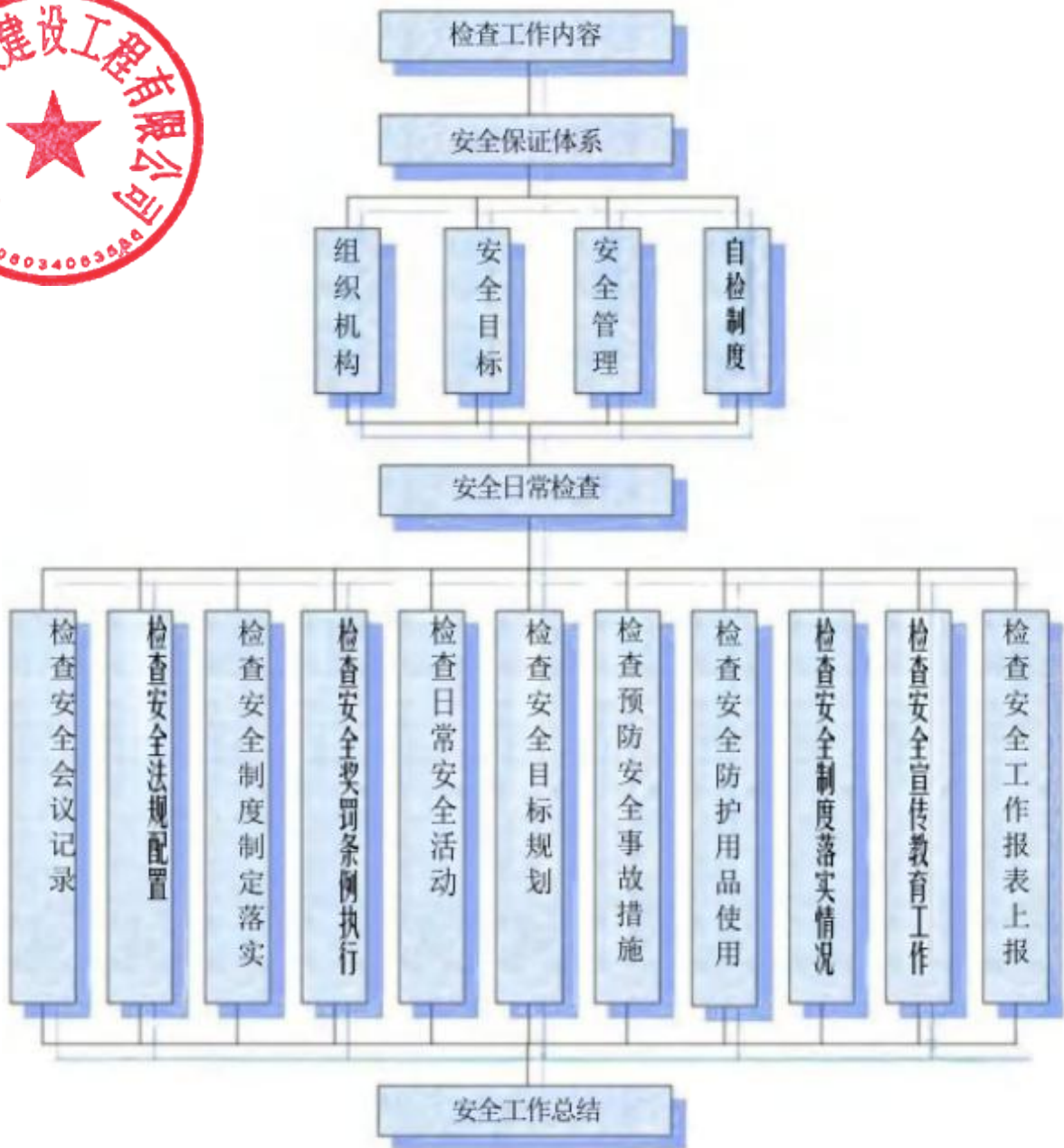


①学习的内容为有关安全法规和规章、《工程施工安全技术规程》，学习由质安部组织。并在施工期间举办两次安全知识竞赛，

②对工人进行岗前三级安全教育，经考试合格后方能上岗。上岗工人要牢记“安全生产，人人有责”，树立“安全第一”的思想。切实执行施工工人通用安全守则。③坚持每周组织职工安全学习不少于一小时，针对不同的工种，不同的作业内容让职工熟悉有关安全法规，提高安全意识，特别要加强民工的安全教育，主要是安全意识、防护技能、交通安全、法制教育。

(2) 安全检查

施工安全检查工作程序图如下图：



①严格执行安全会议及安全检查制度。定期或不定期检查安全措施的执行情况和现场存在的安全生产问题，发现隐患，及时指出，并下达整改通知单，指定专人限期整改，对整改不到位的班组或个人按奖罚制度处罚。

②本工程的安全检查重点：

A. 施工场地内的坑、洞、危险处是否设防护设施和明显的警示标志，场外交通必须设置足够的指示标志和夜间照明系统；

B. 供电是否由持证电工维修，用电安全措施是否进行：

C. 消防设施是否到位，是否进行了防火教育：

D.注意施工机械的操作安全、行进安全:

1.3 建立安全生产管理制度

根据我司制定的安全生产奖惩制度,结合项目部的实际情况制定安全生产奖罚实施细则。对遵守国家政策、法规、法令遵守劳动纪律,按安全法规和施工技术规范要求进行施工,维护生产、生活次序,维护社会治安有显著功绩的班组和个人分别给予奖励:全面完成安全生产目标,对项目部及各级安全员予以奖励。反之,给予处罚,以保证生产、生活有序的进行,确保生产安全。

第九节、安全施工

一、安全施工目标

安全生产的目标:不发生重大伤亡事故,不死亡、不倒塌、不中毒;年负伤频率 6%以下。

贯彻“安全第一,预防为主”的安全生产方针,坚持管生产必须管安全的原则。

二、安全文明生产保证体系

我公司已通过国家安全生产监督管理局、安全科学技术研究中心认证中心的“职业安全健康及环境管理体系认证”,本工程项目经理部将下设若干职能部门共同对施工进行安全管理。

三、安全生产制度

(1). 施工现场的项目经理为安全生产的责任人,建立以项目经理为首,包括施工员、安全员、技术员、班组长参加的现场安全管理小组,检查监督施工现场及班组安全制度的贯彻执行,做好安全日检记录,并对违反安全规定的人员进行处罚。

(2). 由安全生产管理小组按《施工施工安全检查评分标准》的要求进行

检查，并填写相应的表格。安全检查与完善和修订安全管理规章制度结合起来，与安全生产责任制和经济利益挂钩、严明奖惩。

(3). 执行安全技术措施交底制度

a、所有工程在开工前必须编制有安全技术的施工组织设计(包括施工用电组织设计)及技术复杂的专题方案必须严格审核批准手续、程序。

b、工程开工前，将工程概况、施工方法、安全技术措施等情况向全体施工人员进行详细交底。

c、分项、分部工程施工前，质安部主管要向班组长进行安全技术措施交底。


d、两个以上工种配合施工时，质安部主管要按工程进度定期或不定期向有关班组进行交叉作业的安全交底，班组长每天要对工人进行施工要求、作业环境的安全交底。

(4). 所有特种作业人员必须持证上岗。新工人进场必须先经三级安全教育，并由技术负责人对其进行安全技术交底。从事施工管理和安全管理的人员必须持有相应的上岗证或岗位证书。

(5). 定期进行安全检查，按照要求做到班组日检、项目部周检、公司月检。对在安全枪查中查出的安全隐患，要求彻底整改，对不按要求整改的，坚决地进行停工整改。对各类违章行为及时纠正，并依照有关制度，作罚款处理。

(6). 加强施工队伍的安全生产管理，对施工队伍进行安全资质审查，明确安全责任人，现场要有安全负责人，负责其现场施工的安全生产和管理。坚持对施工队伍在施工前的安全技术交底。

(7). 认真落实安全防护措施，注重安全防护用品的投入，对施工安全生产所需的各种安全设施，在资金上予以充分保证。对维修电气、机械设备等安全防护装置，必须经施工班组、工程项目部、公司三级的工程、质安、总工等部门的验收，合格后方可使用。



(8). 加强特种作业人员的管理，所有特种作业人员包括电工、焊工、风焊工、起重吊装工等，均必须持证上岗，无证人员不得上岗。

(9). 施工现场按规定设置安全防护措施，人员进入施工现场要规定使用安全防护用品。

(10). 成立安全 OC 小组，对不安全因素进行分析研究，找到切实可行的安全措施，克服不安全因素和隐患。

(11). 由质安部主管组织每周不少于一小时的安全学习，内容要有针对性。

(12). 由项目经理负责组织编制安全计划，并根据工程进度的要求，作及时的调整。

(13). 质安部主管负责组织实施安全计划的内容，确保安全设备，设施，劳动防护用品等的购置、使用和落实。

(14). 项目经理部质安员负责根据安全交底的内容进行监督检查工作。

(15). 特殊工种要经专业培训，并持有专业主管部门签发的合格证上岗。

(16). 对易燃易爆的材料除专门妥善保管之外，须配备有足够的消防设备，所有施工人员熟悉消防设备的性能和使用方法。

三、实现安全目标的技术措施

(一)、施工现场的安全措施

(1). 施工现场人口处要设“施工现场安全管理规定”的安全牌及其他警示标志。(2). 在施工区域和生活区域及项目施工工程上设置照明系统，保证夜间照明。施工区域内按有关规定建立消防责任制，按照有关防火要求布置临设，配备足够数量的消防器材，并设立明显的防火标志。

(3). 施工现场的安全设施，如安全网、护栏、洞口盖板等，必须齐全有效，并且不得擅自拆除或移动，因施工确实需要移动时，必须经工地负责人同意，并需采取相应的临时安全措施，在完工后立即恢复。

(4). 要编制专项施工方案及制订相应的安全技术措施，并对工序进行交

工验收。

(5). 一切施工器具、材料都应该按施工平面布置图规定的地点分类堆放，整齐稳固。各类材料的堆放不得超过规定高度。

(6). 基坑顶及到坑边 2m 范围内不得堆放材料、什物或其它设备

(7). 在基坑边沿长度的围护方向设置护栏。要做好临边作业、“四口”防护工作, 采用护栏、盖板、安全网等加以防护。

(8). 必要时, 应制订专项安全技术措施。

(二)、安全用电措施

施工现场临时用电要有施工组织设计或方案, 按规范的要求进行设计、验收和检查。临时用电要有安全技术交底及验收表, 要有变更记录, 健全安全用电管理制度和安全技术档案。

临时用电应落实三项技术措施: 第一、防止误触带电体的措施: 第二、防止电措

施: 第三、实行安全电压措施。严格用电管理, 现场临时电线路按规范要求布设, 必须由持证专职电工上岗操作, 采用三相五线制供电系统, 各类电器设备均安设安全保险装置, 严格执行一机一闸一保护

现场电工要每天对用电设施进行检查, 按规定对接地电阻进行定期测试, 并作记录。

(三)、设备管理措施

施工现场应实施机械安全管理及维修验收制度。使用的施工机械、机具和电气设备在维修前, 应当按照规定的安全技术标准进行检测, 经检测合格后方可维修; 机械维修要按平面布置图进行。在投入使用前, 应按规定进行验收, 并办好验收手续登记。经验收, 确认机械状况良好, 能安全运行的, 才准投入使用。

严格执行各类机械设备的专人管理和操作制度, 并设专人负责维护、保养。

所有施工机具设备和高空作业的设备均定期检查，并有安全员的签字记录。

(四)、防汛、防火、防雷的安全措施

施工期间防洪措施：

1、成立安全防汛领导小组，组织专业的防汛抢险队。

2、水泥仓、危险品仓库设置在高位安全的地方，进行重点的防护。

施工期间防火措施：

1、认真贯彻“预防为主、防消结合”的方针，立足于自防自救，坚持安全第一，实行“谁主管、谁负责”的原则。

2、对施工人员进行经常性的防火宣传教育，普及消防知识，增强消防观念，自觉遵守各项防火规章制度。

2、施工现场设置防火警示标志，施工现场办公室挂有防火责任人、防火领导小组成员名单、防火制度。

4、动火作业前后要告知防火检查员或值班人员。

5、要有专人监焊，必须落实防止焊渣飞溅、切割物下跌的安全措施，并在施工点附近准备足够的消防设备及消防用水。

6、乙炔气瓶直立放置，使用时不得靠近热源，距明火不少于 10m，与氧气瓶保持不小于 5m 距离，不得露天存放、曝晒。凡能够产生静电引起爆炸或火灾的设备容器，必须设置消除静电装置。

7、易燃易爆物品存放量不准超过 3 天使用量，设专人看管，严格收发、回仓登记手续。

8、修建消防储水池，设立临时消防供水系统，并派专人值班看护，确保消防用水。

9、配备足够的消防灭火器材，并在施工沿线每 50m 设置一个消防器材存放点，确保整个工程施工的防火安全。

10、消除一切可能造成火灾、爆炸事故的根源，严格控制火源、易燃、

易爆物及助燃物的储放，确保施工期间消防通道的畅通。

施工期间防雷措施：

对可能漏电伤人或易受雷击的电器设备、施工物以及易燃易爆物品储存仓库等设置良好的接地和临时避雷装置，并制定检查检修制度，定期对防电、防雷设施进行检查。

(五)、雨季施工安全措施

1、对机电设备、电闸箱采取防雨、防潮等措施，并在雨前检查接地保护装置。

2、对现场临时设施，如工人宿舍、办公室、食堂、仓库等应进行全面检查，对危险施工物应进行全面翻修加固或拆除。

3、暴雨、台风到来前对堆放、停置在可能会受冲刷的低洼地段和临水边缘场地的材料、设备等，及时进行搬移和清理。

四、安全专项措施

拆除时严格遵守安全规定，高处模板拆除应有专人指挥，应设置警示标牌。严禁非操作人员擅自挂挂员进入作业区。

五、落实方法与措施

建立在项目部安全质量小组检查、监督下的，以项目经理为首的现场安全管理保证体系，项目经理部不少于 1 名专职安全员。制定实施一整套工地必须的安全防护措施保护施工现场的安全和工地正常的生产、生活秩序，如防风、防涝、防火、防工程伤害、治安管理等的安全措施。

1、对工人进行岗前三级安全教育，经考试合格后方能上岗。职工调换工种或使用新工具、新设备前要进行岗前岗位安全教育和安全操作的培训。坚持每周安全学习不少于 1 小时，学习内容包括安全法规、岗位责任、操作规程、事故案例等。特别加强一线施工人员的安全教育(安全意识、防护技能、交通安全、法制教育)。

2、针对本工程的特点、施工外部和内部环境及业主要求，进行安全技

技术交底，每个单项工程开始前，应重复进行该工序的安全技术交底并履行签字手续，对安全技术措施的具体内容和施工要求，应向交底对象详细交底和讨论，使执行者了解其道理。

3、严格执行安全生产会议制度，安全检查、安全评议制度，定期或不定期检查安全措施的执行情况和现场存在的安全生产问题，针对发现的问题下达整改通知单，指定专人限期整改，对整改不到位的班组或个人给予罚款或停工整改等处理。

4、贯彻执行安全检查制度，做到每日检查、日常检查、定期巡视检查和测定检查

(1)、班组进行班前、班后安全检查：

(2)、各级安全员巡回安全检查：

(3)、各级管理人员在检查生产的同时检查安全：

安全检查包括施工机具的检查及各项安全措施的执行情况、防暑降温、雨季六防后勤卫生等专项检查。

第十节、施工现场文明环保施工

一、文明施工是提高工程经济效益和社会效益的重要保证，同时也是展示我公司施工队伍形象，表现施工队伍素质的一个重要方面。我公司若有幸中标，在施工过程中将严格按照国家有关文明施工规定及最新颁布的文明施工标准组织施工，争创安全文明工地。





文明施工流程图



三、现场文明施工

1、进出口

施工现场进出口地面应作硬化处理。场地应有良好的排水设施，应有有效措施防止泥浆、污水、废水外流或者堵塞下水道和排水通道，不允许场地内有积水。

出入口必须设置车辆冲洗装置，进出的车辆必须进行冲洗，杜绝车辆带泥上路。

2、材料堆码

现场的施工材料、构件、料具应按施工总平面图的布局堆放(施工现场办公室张贴施工总平面图),并挂有名称、品种、规格的标牌，要求堆放整齐。木材、木模板等易燃物品应严格按照规定存放。

3、施工过程中，每道工序、分项工程、分部工程完成后，施工材料、构件及时清检归放原地，施工垃圾及时清扫集中运走，做到工完场清。

4、施工平面管理

严格按《市房屋施工和建筑基础设施工程现场文明施工标准》和公司相关文件规定制定，使本项目安全生产、文明施工、劳动保护、治安消防规范化、标准化、制度化。

1)封闭施工:进场后，对现场进行整体规划布置。围挡坚固、稳定、整洁、美观、规范成线，沿工地四周连续设置并要进行彩画美化，做到定期维护保证美观。

2)施工现场大门:现场设一个出入口大门，分别设门房、门卫，制定出入管理制度，出入现场凭工作胸卡，外单位人员出入现场按规定办理出入登记。北面入口门头设置企业标志，明确“门前三包”责任人并上墙。门口设沉砂井、截水沟及洗车点，禁止车辆带泥上路，施工用水排放需沉清处理后排入市政管网，修建砖砌生化处理池，生活污水须净化处理后排入指定污水系统。

3)临时设施:办公区、生活区分开设置。

办公区采取租用民房作为办公室，其他辅助房间(如会议室、卫生间、食

堂、场地)采取租用的方式使用。

生活区在建设单位指定的场地搭设。且生活区采取砖砌围墙进行围挡，并设出入口及门卫。生活区设置二栋二层活动板房民工宿舍(每间住 10 人)，设置食堂、修缮、浴室、洗衣槽、开热水间、吸烟室、医疗保健室等。在施工区内布置钢筋加工房、砂浆搅拌场、主要材料堆场、水泥库房、材料库房、工具房等。

(1)食堂按照《中华人民共和国食品卫生法》的要求办理卫生许可证，工作人员持“健康证”，穿戴清洁的工作服、帽，制定食堂管理制度，要求“卫生许可证”，“健康证复印件”上墙。

(2)工地建立卫生保洁制度，每间宿舍不得超过 10 人，宿舍内使用双层铁床，每间宿舍住宿人员名单上墙，并选举一名室长，负责督促检查宿舍的日常清洁卫生，宿舍内设置消暑、保暖和防蚊虫叮咬措施，尽量做到无异味，床面平整干净，用品“五线一方”

(3)现场设置淋浴室、洗衣槽。并在洗衣槽附近设置衣物晾晒区。修缮、淋浴室每天派专人负责清洁卫生，每天有冷热水供应。

(4)按保暖防暑的要求，现场设置开、热水器和茶水供应点，茶桶有防雨防尘措施，由行政派专人负责每天的茶水供应，茶桶应上锁，并保持清洁。现场设置带盖容器的垃圾桶，并及时清运。

(5)工地会议室为无烟会议室，禁止在室内吸烟，民工宿舍设置专门吸烟处。

(6)工地设医疗保健室，有经过培训的急救人员，有保健医药箱及急救措施，由行政部门定期开展卫生防病教育及定期进行预防流行病的消毒等预防措施。

五、防止大气污染措施

1、施工垃圾必须搭设封闭临时专用垃圾道，严禁随意高空抛撒。施工垃圾及时清运，适量洒水，减少扬尘。

2、水泥等粉细散装材料，采取封闭存放，卸运时要采取遮盖措施，减少灰尘。

3、现场设有搅拌设备，所以要安设除尘装置。

4、临时食堂和开水房使用汽化油做燃料，避免烟尘污染。

5、燃油机械设备排气净化措施

工程施工主要燃油设备有挖装机械、自卸汽车、汽车吊以及柴油发电机等，必须对燃油设备的尾气排放进行控制，施工中将采取以下控制措施：

1) 加强对燃油机械设备的维护保养，使发动机在正常和良好状态下工作：

2) 维修尾气排放净化器，使尾气达标排放：

3) 选用无铅汽油：

4) 杜绝使用不符合国家废气排放标准的机械设备：

六、防止噪音污染措施

施工噪声源主要有：运输汽车发出的移动的断续的交通噪声；挖装机械、发电机等施工机械发出的噪声。

为将施工噪声控制到最低，并满足环境保护标准要求，施工中将采取以下防护措施：

1、选用低噪声设备和工艺：

2、加强设备的维护和养护，减小运行时的噪声：

3、防止气动工具通风系统阀门漏气产生的噪声：

4、振动大的设备使用隔振机座：

5、加强施工工程养护：

6、加强运输车辆的维护保养，尽可能减少其产生的噪声：

7、重型车辆通过居民区限速行驶：

8、进行强噪声的工作人员，要佩带防声用具。

七、人群健康保护措施

施工期，因饮食、气候和环境卫生条件差，施工人员相对集中，易造成

施工人员中流行性出血热、病毒性肝炎、虫媒传染病和肠道传染病等疾病的发病率上升，我方将加强对施工人员健康的保护。

- 1)、对新进入工区的施工人员进行卫生检疫。检疫项目为:病毒性肝炎、疟疾等虫媒性传染疾病:
- 2)、发放常见病的预防药，有可能的情况下做一些如乙肝疫苗类预防接种，提高人群免疫力:
- 3)、定期对对施工人员做健康检查;
- 4)、对工地炊事人员定期进行全面体检和卫生防病知识培训，广泛宣传多发病的预防知识，加强群体抗病意识:
- 5)、生活区定期杀虫、灭鼠:
- 6)、定期对饮用水质和食品进行卫生检查，切断污染饮用水的途径:对食堂(仓库、排水沟)定期卫生检查，进行消毒处理:
- 7)、作好夏季防暑降温工作;

八、废弃物处理措施

严格按合同规定采取有效措施对施工进行支护和作好排水措施，避免由于施工造成的水土流失。

生活区配备垃圾箱，设清洁员，按卫生要求及时清扫生活垃圾，送往指定地点堆放或掩埋，不在周边任意堆放，避免散失和污染水源。

九、工地保洁措施

遵守有关部门对环境卫生的规定，经常保持工地整洁，做到文明施工。进入现场的材料、设备必须置放有序，防止任意堆放器材杂物阻塞工作场地周围的通道和影响环境。

十、文明施工检查标准

- 1、严格按照市政府《整治》条例做到施工“标准化”、现场“景观化”
- 2、实行“三包”，保证现场各类材料堆码有序，现场排污水沟处于良好状态。



3、施工工人操作地点和周围必须清洁、整齐、做到干活脚下清，活完场地净。

第十一节、安全生产责任制度

1、安全生产管理制度

按照《施工施工安全检查标准》(JGJ59-99)建立各项安全管理制度，做到制度完善责任到岗并严格执行，严格检查、整改、考核，确保生产安全。

(1)安全技术交底制度

开工前，项目技术负责人要将工程概况、施工方法、安全技术措施等情况，向项目管理人员进行技术交底：

施工技术员(施工员)要向班组进行技术交底：

班组长每天要对工人进行施工要求、作业环境的安全交底

(2)安全教育制度

新进场工人进行三级教育：工人变换工种，进行新工种的安全技术教育。

三级教育包括：

1)公司级安全教育

①国家及地方有关安全生产法律、法规、条例、上级安全生产规定，公司安全生产规章制度；

②公司生产特点：

③一般安全知识及守则。

2)工程处安全教育

①工程处生产特点和注意事项：

②)工程处安全生产规章制度和安全技术规程：

③工程处历年发生的伤亡事故案例及教训。

3)班组级安全教育

①劳动纪律、岗位操作规程及安全责任：

②岗位事故案例及事故预防措施：

③安全、消防装置及工器具、个人防护用品的正确使用及注意事项。

(3) 安全检查制度

项目部建立定期安全检查制度和日查日纠制度，做到有时间、有要求，明确重点部位、危险岗位。安全检查有记录。对查出的隐患应及时整改，做到定人、定时间、定措施。坚持班组日常检查制度，认真做好班前班后检查，发现问题及时解决。对检查出来的隐患立即进行整改，不能立即整改的，限期整改，并指定专人跟踪，直至整改完成。在隐患没有消除时，采取有效的防护措施，如有危及人身安全的紧急险情，立即停止作业。

(4) 安全技术措施管理制度

①安全技术措施在工程开工前编制，并经过审批。对于在工程施工中，由于工程更改等原因，安全技术措施也必须及时相应补充完善。

②编制安全技术措施的技术人员必须掌握工程概况，施工方法，场地环境，条件等第一手资料，熟悉安全法规，安全标准，编写有针对性的安全技术措施。

③安全技术措施应贯彻于全部施工工序中，力求细致全面具体。

④对大型群体工程或结构复杂的重点工程除必须在施工组织总设计中编制安全技术总体措施外，还应编制单位工程或分部分项工程安全技术措施。

⑤要认真进行安全技术措施的交底，交底应有书面材料，有双方字要交底日期。

⑥加强安全技术措施实施情况的检查，及时纠正违反安全技术措施的行为。要对其及时补充和修改，使之更加完善有效。

⑦对安全技术措施的执行情况还应建立必要的与经济挂钩的奖惩制度

(5) 职工劳动保护用品发放、使用制度

①各单位应按规定为职工发放符合安全卫生要求的劳动保护用品。

②)根据国家经贸委指定的《劳动防护用品配备标准(试行)》，应做到该发的按时按标准发给，不该发的坚决不发。

③物资部门应加强劳动保护用品的计划管理，按人事教育部统计的工种和性别，做好年度劳动保护用品计划，并按批准的计划进行采购，不得盲目采购，防止积压。

④各单位在采购劳动保护用品时，须在国家审批的劳动保护用品商店采购，所采购的劳动保护用品必须有安全生产许可证、产品合格证书、产品质量安全鉴定证书。

⑤劳动保护用品入库后，必须进箱、进柜，经常检查，严防霉烂变质、鼠咬、虫害、保持清洁卫生。

⑥劳动保护用品发放中，要建立发放领用台帐(工作服、工作鞋、安全帽、安全带等非一次性消耗的劳动保护用品)，实行登记管理制度。

⑦职工必须按要求正确使用和保管好个人劳动保护用品

(6) 安全生产奖惩制度

①建设公司设安全奖励基金，按完成工程总价的万分之一计提安全奖励基金，各种违章罚款均进入安全奖励基金，建立专项基金，专款专用，由公司统一使用。主要用于安全教育培训、安全奖励。各二级公司及项目分布根据本单位具体情况计提安全奖励基金。

②各项目分部、二级公司(厂)负责人的奖励按当年与建设公司签订的经营责任承包书规定执行。

③工程项目部(工程处)参照施工施工安全检查评分标准(JGJ59-99)，经建设公司安全管理部门检查，评分达到优良，建设公司将给予项目经理或项目主管负责人 2000 元的奖励。

④各项目分部二级公司年内无死亡、重伤事故、负伤率控制在指标内(5%)，年终建设公司给予项目分部、二级公司主管经理 2000~5000 元奖励。

⑤施工施工安全，参照“建工安全检查评分标准(JGJ59-99)”执行，经

安全管理部门检查不合格者，限期整改，整改后仍然达不到合格，将对项目经理处于 1000 元的罚款。

⑥对发生死亡事故、重伤事故隐瞒不上报的工程项目，将对项目的安全主管负责人处于 5000 元的罚款。

⑦各项目负责人惩罚按建设公司经营目标责任制的规定执行：责任人参照建设公司建字(92)第 4 号文件规定执行

⑧各单位千人负伤率每超过控制指标的一个千分点，罚款 500 元；超过 2 个千分点以上以 500 元为基数累计罚款。发生安全事故造成重伤 1 人罚款 2000 元；重伤 2 人以上以 2000 元为基数累计罚款。

在接到公司罚款通知一个月内，把罚款交到公司资产财务部，如不按时交罚款，将在公司所管指挥部从罚款单位所在项目分部和公司工程款中扣除。

(7) 易燃易爆及有害物品保管制度

①各项目部对易燃易爆及有害物品的储存，必须设立专用仓库或储存室。

②) 储存、使用易燃易爆及有害物品的场所，必须具备以下条件：符合施工设计防火规范和有关专业防火规范：

有防雷保护措施：

电气设备符合国家电器防爆标准：

有防静电设施：

设置有相应的通风、防爆、监测、报警、灭火等消防安全设施：

③) 储存、使用易燃易爆及有害物品的部门和个人必须具备以下条件有公安消防监督机构核发的许可证：

有符合防火、防爆要求的储存、使用的场所、设施：

有经培训考核合格的人员(含保管、使用等人员)：

有消防安全管理制度；

有群众性的义务消防组织。

④) 运输易燃易爆及有害物品的车辆及驾驶员必须至公安消防监督机构

申办准运证，配备的押运员也要办理押运证。

⑤运输工具必须符合消防安全要求并配备相应的消防器材：

⑥各部门必须严格填写易燃易爆及有害物品的分类清单，逐级上报，报表必须经部门负责人审核、签证并盖有公章。

⑦当日未使用的易燃易爆及有害物品，必须严格按照规定退库，不得在使用单位滞留，即使是明日还要使用，但也要办理退库，明日使用时，再按规定领用。

8) 易燃易爆及有害物品，必须严格入库验证、领用签证批准、退库签证确认等工作。

(8) 班组安全活动制度

①班组定期组织开展安全活动。学习安全生产规章制度和本工种有关的安全知识提高安全意识和安全素质。

②) 组织班组成员熟悉施工要求，作业环境，认真进行班前安全交底，并做好书面记录

③把经常性的安全教育贯穿于管理工作的全过程。

④ 班前要对所使用的机具、设备、防护用品及作业环境进行检查，发现问题，立即整改。

⑤宣传安全生产经验，树立搞好安全生产的信心。

(9) 现场消防管理制度

①施工技术人员在编制施工组织设计时，要考虑防火安全技术措施，及时征求防火管理人员的意见。

②) 建立健全用电管理制度，并采取防火措施。施工现场临时线路、电气设备的维修与维修应执行《施工现场临时用电安全技术规范》。维修电气设备必须由经培训合格的专业人员操作。

③ 施工现场应制订防火安全措施，建立健全用火管理制度，严格执行用火审批程序和制度。

施工单位应当按照仓库防火安全管理制度存放、保管施工材料。

⑤临时设施应配备足够数量、种类合适的灭火器。

(10) 文明施工管理制度

①施工现场进出口处设置大门并挂有六牌二图，六牌：工程况牌、管理人员名单及监督电话牌、消防保卫牌、安全生产牌、文明施工牌、安全标志警示牌，二图：施工现场平面布置图、安全生产体系网络图。

②) 施工工地应采用封闭式围栏施工，施工物立面采用绿色密目式安全网遮护封闭以防物体坠落和工地粉尘的污染。

③ 施工工地地面做硬化处理，项目平整不积水，道路畅通。

④) 工地临时用电及配电符合《施工现场临时用电安全技术规范》JGJ46-88 的要求，临时供水管线埋入地下，临时排水形成系统保持畅通。

⑤严格执行《施工组织设计》中施工平面布置图的要求进行临时设施的建设和材料堆放，施工的建设建设和材料堆放，施工机械的管理和堆放，定期清除施工垃圾，保持场容场貌的整洁。

⑥施工区域与生活区域严格分隔，危险区域要有醒目安全警示标志

⑦施工现场管理人员在施工现场应佩戴证明其身份的工作卡。

⑧) 遵守国家有关环境保护的规定，采取有力措施控制工地粉尘、废水、噪音及振动、保护周围环境。

⑨工程处工地对职工、民工加强安全文明卫生的教育，教育民工增强法制观念、道章守纪，敬业爱岗，注重安全，讲究卫生，做文明公民。

⑩全文明卫生工地的建设工作，是企业的现场管理工作，是企业立良好形象的重要窗口，需要各级企业员工从我开始从我做起，自觉认真贯彻实施制度。

(11) 施工设备安全管理制度

①保证在用施工设备处于完好的状态、禁止带病工作及超负荷运转。设备的机电安全装置和起重设备的限位装置要齐全有效，

②)大型设备、专用设备应指定专人负责操作，上岗前要进行培训，经考试或考核合格后方可操作，其他人员，未经许可不准进行操作。

③) 每台设备都要编制安全技术操作规程，并挂牌明示，严格按操作规程操作，不得违章操作。

④)实行一机一闸制，不允许一闸多机，要维修漏电保护器，漏电保护器应定期进行试验。

⑤)操作人员应对设备进行经常性维护和定期保养，保持设备完整、清洁，并建立运转台帐。

(8)多班进行的设备应执行交接班制度，认真履行交接程序。

⑦)下班或人离开设备时，应做到拉闸断电。

(12)安全例会制度

①)建设公司经理定期向职工代表大会报告安全生产情况；

②)建设公司经理主持公司安全生产委员会会议，研究、决策安全生产的重大事宜。

③)建设公司每年召开一次安全生产工作会议，总结安全生产工作，制定下一年度安全生产工作安排，表彰安全生产先进集体与先进个人。

④)各项目部根据自己的情况制定安全例会制度。

⑤)在每年的“安全生产月”活动中，各部门应召开职工大会，报审安全生产情况安排“安全生产月”活动内容。

⑥)项目部每月应召开一次项目部职工大会，对职工进行安全教育。

第十二节、安全技术组织措施

(一)施工现场安全技术措施

1、施工现场的布置应符合防火、防爆、防雷电等规定和文明施工的要求，施工现场的生产、生活、办公用房、仓库、材料堆放、停车场、修理场等严格按批准的总平面布置图进行布置。

2、现场符合《施工工程运输安全规程》GB4378-84 的规定

3、现场的生产、生活区设置足够的消防水源和消防设施网点，且经地方政府消防部门检查认可，并使这些设施经常处于良好状态，随时可满足消防要求。消防器材设有专人管理不能乱拿乱动，组成一支由 10-15 人的义务消防队，所有施工人员和管理人员均熟悉并掌握消防设备的性能和使用方法。

4、各类库棚、料场等的消防安全距离符合公安部门的规定，室内不能堆放易燃品：严禁在易燃易爆物品附近吸烟，现场的易燃杂物，随时清除，严禁堆放在有火种的场所或近旁。

5、施工现场实施机械安全维修验收制度，机械维修要按照规定的安全技术标准进行检测。所有操作人员要持证上岗。使用期间定机定人，保证设备完好率。

6、氧气瓶不得沾染油脂，乙炔发生器设置防止回火的安全装置，氧气与乙炔发生器要隔离存放。

7、施工现场的临时用电严格按照《施工现场临时用电安全技术规范》TGJ46-88 规定执行。

8、确保必需的安全投入。购置必备的劳动保护用品，安全设备及设施齐备，完全满足安全生产的需要。

9、在施工现场，配备适当数量的保安人员，负责工程及施工物资、机械装备和施工人员的安全保卫工作，并配备足够数量的夜间照明和围挡设施：该项保卫工作，在夜间及节假日也不间断。

10、积极做好安全生产检查，发现事故隐患，要及时整改。

(二) 运输安全措施

1、各类车辆必须处于完好状态，制动有效，严禁人料混载，

2、所有运载车辆均不准超载、超宽、超高运输。

3、装碴时将车辆停稳并制动。

4、运输车文明行驶，不抢道、不违章，施工区内行驶速度不能超过

20km/h。

5、不得酒后开车，严禁上班时间饮酒。

6、长途运输必须配备两名司机。

7、配齐操作、保养人员，确保不打疲劳战，杜绝因疲劳连续工作造成安全事故。

(三) 供电与电气设备安全措施

1、施工现场用电设备应定期进行检查，防雷保护、接地保护、变压器等每季度测定一次绝缘强度，移动式电动机，潮湿环境下电气设备使用前应检查绝缘电阻，对不合格的线路设备要及时维修或更换，严禁带故障运行。

2、线路检修、搬迁电气设备(包括电缆和设备)时，应切断电源，并悬挂“有人工作，不准送电”的警告牌。

3、非专职电气值班员，不得操作电气设备

4、操作高压电气设备回路时，必须戴绝缘手套，穿电工绝缘靴并站在绝缘板上。

5、手持式电气设备的操作手柄和工作中接触的部分，应有良好绝缘，使用前应时进行绝缘检查。

6、低压电气设备宜加装触电保护装置。

7、电气设备外露的转动和传动部分(如皮带和齿轮等)，必须加装遮栏或防护里

8、电气设备的保护接地，每班均有当班人员进行外表检查

9、电气设备的检查、维修和调试工作，必须由专职的电气维修工进行。

(四) 防洪、防火、防盗及危爆物品管理措施

1、防洪措施

①在汛期前，成立以项目经理为组长的防洪领导小组，组建抗洪抢险队，并配备足够的抗洪抢险物资及机械设备，警钟长鸣，常抓不懈，随时应急处理突发事件。不良天气时，采取昼夜巡逻制度，发现险情，及时汇报，以便

及时抢险，确保工程安全度汛。

②指派专门人员与当地气象部门密切联系，获取有关水文气象等情报资料，并作出科学预测分析，为防洪决策、实施提供充分的依据。

③科学组织、合理安排、严格管理，保证施工的进展满足防洪度汛的要求，同时避免洪水对施工物和施工安全的影响。

④合理布局，消除隐患。在生产临时施工和生活区周围修建畅通的排水渠道。

⑤做好防护、截水沟和防洪排水措施。

⑥健全通讯系统，保证各施工工区及项目部、与外界的联系，在事故易发点设专人巡查，发现问题及时处理。

2、防火、防盗及危爆物品管理措施

①清除一切可能造成火灾、爆炸事故的根源，严格控制火源、易燃、易爆和助燃物。②生活区及施工现场配备足够的灭火器材，并同当地消防部门联系，加强安全防范工作。

③施工期间要特别做好防火灾工作，密切配合当地护林部门做好周围山区林木的防火工作，在林区设置防火标志，加强平时警戒巡逻。

④对职工进行防火安全教育，杜绝职工烧电炉、乱扔烟头的不良习惯

⑤在生活区及工地重要电器设备周围，设置接地或避雷装置，防止雷击起火，造成安全事故。

⑥在工地及生活区的照明系统要派人随时检查维修保养，防止漏电失火引起火灾。

⑦在生活区、工地现场、料场，指派专人 24h 轮班看守，防止生产生活物品、材料、机具设备被盗，及其他事故发生。

(五)劳动安全措施

1、制定安全作业规章制度，在施工中做到各项工作有章可循。

2、深化安全教育，强化安全意识。施工人员上岗前必须进行安全教育和

技术培训，牢记“安全第一”的宗旨，安全员坚持持证上岗。

3、推行安全标准化工地建设，抓好现场管理，搞好文明施工。易燃易爆品妥善保管，工程材料合理堆放，各种交通、施工信号标志完备，供电线路畅通、架设正确。施工现场紧张有序，施工工序有条不紊。文明施工，安全生产。

4、加强班组建设。选好班组长、安全员，执行“三工、三”和“周一”安全互检，集思广益，发现问题，找出隐患，杜绝“三违”，把事故消灭在萌芽状态。

5、认真实行标准化作业，严格按安全操作规程进行施工，严肃劳动纪律，杜绝违章指挥与违章作业，保证防护设施的投入，使安全生产建立在管理科学、技术先进、防护可靠的基础上。

6、按照国家劳动保护法的规定，定期发给在现场施工的工作人员必需的劳动保护用品，如安全帽、水鞋、手套、手灯、防护面具和安全带等，并按劳动保护法的有关规定发给特殊工种作业人员的劳动保护津贴和营养补助

第十三节、安全教育培训制度

为了进一步提高项目施工人员的安全意识，提高安全技能，掌握安全操作技术规范，提高施工人员的自我保护意识，杜绝各类伤亡事故的发生，项目部根据如下原则制订安全教育培训制度：

1、严格执行国家、市特种作业人员上岗作业的有关规定，适时组织特种作业人员的培训工作，并向安全部门或主管部门通报情况：认真落实国家和市有关劳动保护的法规，及有关人员的劳动保护待遇，并监督实施情况：

2、项目部建立三级安全教育档案：

规定新入公司工人的教育，调换新工种，采用新技术、新工艺、新设备、新材料的工人的安全教育和特种行业人员的安全培训、考核及发证。建立现场职工安全教育卡、对新进场工人必须进行安全施工基本知识、安全纪律和

操作规程的三级安全教育。一级安全教育由公司安全科会同质安科对工地主要负责人进行安全生产法规、方针、政策安全规章制度、安全纪律和遵章守纪教育。

二级安全教育由项目部负责，对经过教育的人员进行现场安全知识，结合施工性质进行安全规章制度、高空作业、现场安全用电、事故报告、劳动纪律教育。

三级安全教育由班组负责，教育内容是现场安全注意事项、安全技术操作规程、本工种使用的机械设备、工具的性能和安全管理使用的知识、个人防护用品的正确使用方法。

职工“三项”安全教育经考核合格后才能进入操作岗位；并将考核内容列为工人考工、评级内容之一，并附考试卷；

3、特殊工种培训：

采用新的施工(生产)方法、新设备、新材料时，各项目部要组织制订新的安全措施、新的安全操作方法和新的岗位安全知识教育。

第十四节、安全生产规章制度

1、安全管理机构

安全生产小组针对工程安全管理目标，制订安全保证措施实施方案及安全用品采购计划，根据现场布置情况及人员进场的时间，不同施工阶段总体组织资源调配，由安全组负责安全体系正常运转、实施监督、检查，对控制过程中出现的不符合要素，施工中出现的隐患，制订纠正、预防措施，对实施过程组织检查、不断完善严格执行三检制度。

2、安全生产责任制

根据本工程管理人员规模，在项目经理负责制的施工管理体系基础上建立项目安全生产责任制，指定以项目经理为主、项目副经理及总工程师为辅、各级工长及班组为主要执行者、保卫、安全员为主要监督者，医务人员为保

障者的安全生产责任制。

(1) 项目经理:全面负责施工现场的安全措施, 安全生产等各种情况, 保证施工现场的安全生产。

(2) 项目副经理或协作单位派出的项目经理:直接对安全生产负责, 并督促、安排各项安全工作, 随时检查。

(3) 总工程师:制定项目安全技术措施和分项安全方案, 督促安全措施落实, 解决施工过程中的不安全的技术问题。

(4) 安全负责人(包括协作单位的安全员):督促施工全过程的安全生产, 纠正违章, 配合有关部门排除施工不安全因素, 项目内安全活动及安全教育的开展, 监督劳防用品的发放和使用。

(5) 劳资负责人:保证进场施工人员的安全技术素质, 控制加班加点, 保证劳逸结合。

(6) 消防负责人:保证防火设备设施的齐全、有效, 消灭火灾隐患, 对每天动火区域记录在册, 开具动火证, 组织建立现场消防队和日常消防工作。

(7) 施工工长:负责上级安排的安全工作的实施, 进行施工前安全交底工作, 监督并参与班组的安全学习。

(8) 医务人员:及时医治各种疾病, 保证施工人员的身体健康, 对突发性安全事故采取一定的应急措施。

(9) 其它部门:财务部门保证用于安全生产上的经费;后勤、行政部门保证工人的基本生活条件, 保证工人健康;材料部门应采购合格的用于安全及劳防的产品和材料。

(三) 施工安全管理措施

(1) 建立以项目经理为安全生产第一责任人的安全生产领导机构, 健全安全管理网络。成立安全保卫科, 配备专职安全员 1 人, 各队、班组设兼职安全环保员 1 人。设立治安保卫系统, 配备治安员 3 人。负责工地日常安全生产、治安保卫的管理和检查



制定以《安全生产责任制》为主要的各项安全生产规章制度。各级行政正职是本部门的安全生产第一责任人，对本单位、本部门的安全工作负全面领导责任，各级行政副职和其他人员对自己分管和本职工作范围内的安全工作负责。


各级、各部门人员都应在各自不同的工作岗位上，认真贯彻“安全第一、预防为主”的方针，执行国家有关安全生产的政策、法规和上级有关规定，实行“立体防护”，对安全生产要目标一致，密切配合、互相支持，在计划、布置、检查、总结、评比生产工作的同时，计划、布置、检查、总结、评比安全工作。

(2)认真执行建设单位、监理工程师等提出的有关施工安全指令、通知、要求等，参加由发包方统一组织和管理的安全生产协调机构，并努力协调全工地的施工安全，接受建设单位、监理工程师的检查、督促和指导，及时采取有效措施予以整改。

(3)加强三级(项目经理部级、施工队级、班组级)安全教育，做到安全教育制度化、经常化，让全体职员明白安全生产教育的目的和作用。各级各类人员必须接受安全生产教育培训，经考核(试)合格后方能上岗:从事特种作业的人员，必须按国家有关规定进行专门的安全知识与操作技能培训，并经考核合格取得特种作业资格后，方能上岗工作。在学习期间的特种作业人员，不能进行独立操作。职工换岗或离岗一年以上重新上岗时，必须进行相应的车间级或班组岗位级安全教育。职工工伤复工时，要进行复工安全教育。

(4)定期进行安全生产大检查，为了认真贯彻“安全第一、预防为主”的方针,积极开展反“违章指挥、违章作业、违反劳动纪律”活动，确保工程建设安全文明、优质高效地进行。

(5)严格遵守国家现行的有关安全技术规程、文件，认真执行工程招标文件规定的施工安全要求和规定，针对本工程特点，制定劳动防护用品管理办法:



(6) 做好全工地的救护工作。配足医务救护人员、器械、设备，积极与当地医院建立挂钩治疗救护体制。

(7) 汛期施工，严格按国家及当地防汛的要求执行，成立防汛领导小组，提前做好预报预防措施，闲杂人员、材料、设备提前撤离到安全地带，并与当地防汛部门取得联系，统一步骤，统一指挥。

(8) 所有的生产、生活活动必须严格遵守山林防火规定。制定工地防火安全管理制度，建立业余消防组织，开展定期和不定期的防火安全检查，及时消除火灾隐患。

消防设施确保正常有效，灭火器材配备齐全、水源充足。要经常维护保养，使其处于良好的临战状态。消防器材及设备附近严禁堆放其它物品

(9) 建立安全生产奖惩制度，实行安全生产重奖重罚，安全生产奖惩贯彻“以责论处”的原则。对认真履行安全生产职责并在安全生产中取得成绩的单位及有关人员予以表彰和奖励，对发生事故的单位和有关责任人员给以批评和处罚，对失职、渎职或严重违反规程制度虽没造成严重后果，也要给予批评和处罚。

安全考核指标与队、班组、个人经济责任制挂钩，授予安全部门实行安全生产一票否决权。

1、建设公司经理安全生产职责

(1) 建设公司经理是安全生产的第一责任人，对建设公司安全生产负全面领导责任

(2) 主持领导建设公司安全生产委员会，并积极开展工作，及时研究解决安全生产的重大问题。

(3) 负责建立健全建设公司安全生产工作机构，确定安全技术干部编制。

(4) 批准建设公司安全生产规章制度、规程、标准。

(5) 项目经理签订《安全生产目标责任书》，并视完成情况进行奖惩。2、

建设公司生产副经理安全生产职责

(1) 协助建设公司经理抓好安全生产工作，对建设公司安全生产负有具体的领导责任。

(2) 审定安全生产规划和计划，确定安全生产目标。每年安排一定比例的安全技术措施费用，用于增加安全卫生防护设施，改善劳动条件，消除事故隐患。

(3) 按权限组织公司重大事故的调查、分析和处理。

(4) 主持召开安全生产工作会议，研究公司安全生产工作，相应作出决策，组织实施

(5) 组织例行安全生产检查，落实整改措施，及时解决安全生产的问题

3、建设公司总工程师安全生产职责

(1) 负责安全生产方面的技术性工作，对建设公司安全生产负技术责任，组织编制并审批(定)安全生产技术措施方案，积极采用先进的安全技术和安全防护装备。

(2) 在推广、采用新技术、新工艺、新设备、新材料时，负责组织编制或审批(定)相应的安全技术规程。

(3) 负责组织编制(修)或审批(定)本单位安全技术操作规程和有关安全规程,组织研究并解决生产中的重大安全技术问题,审定重大事故隐患整改技术方案。

(4) 参加安全生产大检查和重大伤亡事故的调查、分析处理工作，负责组织技术鉴定与提出技术性的改进措施。

4、建设公司党委副书记安全生产职责

(1) 做好安全生产方针政策、法律法规、规章制度的宣传教育工作，提高职工的安全意识。

(2) 发挥各级党组织在安全生产中的监督保证作用。

(3) 把安全生产工作作为考核各级领导、干部、党员的重要内容之一:支

持工会开展群众性的劳动保护工作。

(4) 维护职工在劳动生产过程中的合法权益。

(5) 督促检查事故隐患的整改及劳动条件的改善

(6) 发生事故后，及时做好稳定职工情绪和恢复生产的各种思想政治工作。

5、项目经理安全生产职责

项目经理为项目安全管理委员会主任，为施工项目安全生产第一责任人，对施工项目的安全生产负有全面领导责任和经济责任。认真贯彻国家、行业、地区的安全生产方针、政策、法规和各项规章制度。制定和执行本企业(项目)安全生产管理制度。建立项目生产管理组织机构并配备干部。严格执行安全技术措施审批和施工安全技术措施交底制度。严格执行安全考核指标和安全生产奖惩办法，主持安全评比，检查。考核制度。定期组织安全生产检查和分析，针对可能产生的安全隐患制定相应的预防措施。组织全体职工的安全教育和培训，学习安全生产法律、法规制度和安全纪律，讲解安全事故案例，对生产安全和职工的安全健康负责。当发生安全事故时，项目经理必须按国务院安全行政主管部门安全事故处理的有关规程和程序及时上报和处理，并制定防止同类事故再次发生的措施。

6、项目技术负责人安全生产职责

项目技术负责人对项目的安全生产工作在技术上负总的责任：在施工组织设计(施工方案)中，必须制订有针对性的安全技术措施，在新技术、新工艺、新设备、新材料推广应用时，必须编制安全技术措施；负责编制项目劳动保护措施计划；负责对项目全体职工进行安全技术教育，及时解决施工过程中的技术问题；在施工前对项目全体职工进行安全技术交底，督促项目技术员(施工员)在施工前对班组进行安全技术交底并做好交底卡的签证工作；参加项目安全检查，对查出来的问题和隐患负责组织制订整改措施，并监督整改措施的落实；参与项目安全事故的调查、分析，提出技术鉴定意见，制定安全

技术整改措施。

7、安全员安全生产职责

落实安全设施的设置，是否符合施工平面图的布置，是否满足安全生产的要求。负责项目部安全生产宣传教育、三级安全教育和考核。负责施工现场的安全检查，随时总结安全生产的先进经验，做好安全隐患整改记录。贯彻执行国家的安全生产法律、法规和劳动保护条例。参加审查施工组织设计(施工方案)和编制安全技术措施，计划并对贯彻执行情况进行监督、检查。制止违章指挥和违章作业，遇有严重性情况，有权暂停生产并报告领导处理，对违规行为经说服、劝阻无效时，有权越级上报。督促检查职工戴安全帽、系安全带。发生重大或恶性工伤事故时，应保护现场，立即上报并参与工程事故调查分析和处理，进行工伤事故统计。组织安全活动和定期安全检查，及时向领导汇报安全情况。负责项目部安全档案整理和统计资料的保管。

8、工长、技术员安全生产职责

- (1)组织实施安全技术措施，进行技术安全交底。
- (2)不违章指挥，组织工人学习安全操作规程，教育工人不违章作业。
- (3)督促检查安全技术措施落实情况，是否符合安全技术要求。
- (4)发现安全隐患，及时提出整改技术方案
- (5)对施工现场的安全工作全面负责。
- (6)对职工做好安全和遵章守纪宣传教育
- (7)对施工现场搭设的架子和维修的电气，机械设备等安全防护装置，都要组织验收，合格后方可使用。

9、材料员安全生产职责

- (1)材料员对实施安全技术措施所需材料应保证供应。
- (2)严把材料质量关，对安全保护等所需要材料应杜绝不合格材料进场。
- (3)供施工生产使用的一切机具和附件等，在购入时必须有出厂合格证，发放时必须符合安全要求，回收后必须检修。采购的劳动保护用品，必须符合

合格标准。

10、质检员安全职责

(1) 贯彻落实“安全第一、预防为主”的安全生产方针。

(2) 在公司领导主持下，组织或配合施工安全、劳保、环保等大检查及必要的专门检查。

(3) 参加定期或不定期的安全检查，发现、整改隐患，纠正、处罚违章指挥、违章操作。

(4) 严格按工程图纸和工艺文件的规定检验工程质量、判断工程产品的符合性，作出合格或不合格的结论，对因漏检、错检造成的质量问题负责。严格检查安全防护用品、用具，对不合格品进行分类，并做出标识，及时填写不合格品通知单、返工通知单及废品通知单，做好废品隔离工作。质检员无权处理不合格品。监督施工过程中的质量控制情况，严格执行“三检制”，并做好被检品和部位检验的标识，发现质量安全问题及时反映。

11、施工机械管理员安全生产职责

贯彻执行公司制定的机械设备管、用、养、修的各项规定，满足工程质量对设备的要求。严格遵守安全技术操作规程，防止违章作业，带病作业，督促、检查施工设备的例行保养，做到清洁、润滑、紧固、防蚀、不跑油、不冒气，无滴水、漏电的现象。根据使用情况编制机械设备的月、季、年的保养和维修计划，签发任务单，落实计划，保证机械完好，改善设备技术状况。认真做好设备台帐，做好各项原始记录及基础资料的记载、收集、汇总整理；做好设备台班、保养、维修记录，及时填报各种报表。严格执行安全用电和安全操作管理制度，发现违章，及时处理或报告。

12、辅助工人安全生产职责

(1) 贯彻落实“安全第一、预防为主”的安全生产方针。

(2) 树立“质量第一”、“安全第一”和“预防为主”的质量安全意识，按有关工艺及质量文件规定，做好各项辅助工作和施工准备工作，为施工生

产工人确保工程质量创造条件。对因施工准备工作的失误而引起的质量问题及不合格负责。发现安全问题或潜在因素，及时向有关部门和人员反映。

(3)发现安全隐患应及时向有关部门和人员反映，

(4)努力学习质量管理和安全生产知识，积极参加质量活动和安全生产活动。

(5)参加技术革新和合理化建议活动。

13、施工班(组)长安全生产职责

(1)贯彻落实“安全第一、预防为主”的安全生产方针。落实安全生产，重在预防。执行入场安全“三级教育制度”

(2)严格督促施工操作人员按照安全技术操作规程进行施工

(3)加强班(组)质量教育和安全生产教育，树立“质量第一”、“安全第一”和“预防为主”的意识，积极开展各项质量活动和安全活动。负责班(组)安全指标的分解、落实、完成及安全考核。配合项目部做好施工现场安全检查教育制度。组织班(组)工人严格执行“三检制”，保证不合格品不出班(组)，按“三不放过”原则处理质量事故和安全事故，对交付检验的工程质量负责。积极开展技术革新和合理化建议活动，努力提高工程质量和施工效率。交待施工人员正确使用安全、劳保防护用品。发现安全隐患及时报告或处理。

第十五节、施工环保措施计划

一、环保管理及文明施工的目标和机构

文明施工，系指用科学、合理、行之有效的方法和举措，对建设施工的全过程、全方位进行组织与管理，使之呈现出有条不紊、整洁明快、高效安全的施工状态。施工顺序合理，具有良好的施工现场秩序。现场水电供应及施工通道畅通，强调文明施工其意义在于强化施工现场管理，改变以往普遍存在于施工工程施工现场的那种“脏、乱、差”现象和“高消耗、低效益、

事故多”的状况，加快施工工程施工现场管理标准化进程，推进文明工地建设的步伐。

二、环保管理及文明施工的目标

文明施工管理及环境管理是企业施工生产经营的综合反映，应贯穿于施工管理的全过程，以便美化环境、降低物耗、消除污染、保证社会效益和企业形象的稳步提高。

环境污染事故为零，污染物、噪音达标排放、节能降耗。

三、环保管理、文明施工的机构

1、项目经理为现场环保管理及文明施工的第一责任人。

2、项目副经理和安全员具体负责现场的文明施工及环境管理和检查

3、应设立专(兼)职环保员，环保员应掌握基本的文明施工规定、环保知识和有关法规。

4、与各专业施工队签订文明施工、环保协议，明确职责，并将相关要求传递给相关方，组织监督其实施培训。

5、明确现场施工管理人员中每个成员的职责，将现场文明施工管理工作责任落实到现场管理人员中的每个人，做到凡事有人管，事事有落实，违规必追究。

四、施工环保措施

1、现场扬尘的控制

(1)现场加工区在使用期间，应每天洒水降尘

(2)运输车辆驶出施工现场要将车辆和槽帮冲洗干净。

(3)严禁凌空抛洒垃圾、渣土。

2、施工噪声的控制

(1)施工场界噪声限值符合 GB12523-90《建筑施工场界噪声限值》，施工噪声限值的要求。

(2)对施工噪声大的工序，错开施工，保证噪声量降到最低值，同时对于

作业区的操作人员采取有效的防护(防护耳塞)。

(3)所有项目尽可能采取场外工厂加工现场安装方式进行

(4)施工现场内禁止施工人员大声喧哗，防止人为噪音的产生。

(5)尽量采用低噪音的机具。将噪音大的机具分散布置且加以封闭，封闭时尽量采用隔音材料。

(6)根据环保噪声标准(分贝)日夜要求的不同，合理协调安排施工分项的施工时间，对于噪音大的如剔凿工程设隔音棚，对于气泵等噪音大的机具设在隔音箱内。

(7)所有材料运输车辆进入现场后禁止鸣笛，以减少噪音。

(8)手持电动工具或切割器具应尽量在封闭的区域内使用，现场尽量少用电圆锯等噪音较大的电动工具，木制品与石材的切割尽量在加工厂进行，减少现场的噪音产生

3、火灾隐患的控制

(1)对施工现场的管理人员和操作人员定期进行消防培训。

(2)严格落实各项消防规章及防火管理制度

(3)现场设立临时消防用水设施，配备足够的灭火器具，尤其是重点防火部位应严格按照施工现场防火规范的要求布置。

4、废弃物的排放

(1)废弃物分类管理 1)弃物的分类

1)分为有毒有害类和无毒无害类，分别进行回收。

2)施工现场有毒有害废弃物。

3)根据需要在现场增设固体废弃物的放置场地与设施，加强管理，实现固体废弃物的分类管理。

(2)废弃物的标识

临时和固定存放点均应按废弃物的分类设立贴有“有毒有害”、“可回收”、“不可回收”的醒目标识。

(3) 废弃物的存放

1) 无毒无害可回收的废旧材料应及时回收、利用。

2) 设置废弃物临时置放点，并在临时存放场地作出明显的分类标识，以便回收处

3) 有毒有害废弃物单独存放于专用容器，专门处理，

4) 在场内运输废弃物时，工人做到小心轻放、不遗撒，不混放(4) 废弃物委托处理:委托有消纳能力的单位进行处理。五、环保材料应用及质量保证措施

(一) 环保材料的使用

本工程施工期间对材料的选购及现场施工必须做到高质量、高标准，材料需选用符合国家规范，经有关部门检测后的环保产品。下面对材料厂商选用及材料监控措施进行阐述。

1、材料厂商的选用

本工程的施工，是材料厂商与施工单位的配合施工的过程，材料厂商的选用是保证本工程质量的重要保证，在厂商的选用上，我司将严格控制。

(1) 目标:

选择合格的供应商以符合公司的质量管理要求，确保稳定的产品质量:追求质量、成本、交货期的适当性。

(2) 合格供应商定义:

包括主要原材料、辅料、包装材料的供应商、运输公司与施工安装单位。

(3) 供应商选择与评估流程:

1) 项目部编写需采购材料的技术要求，通知采购部:采购部通过各种媒体或其它渠道获取供应商资质信息，筛选后确定初选名单向初选的供应商进行相关方面的书面调查或电话咨询，专职采购人员对书面调查或电话咨询得到的信息进行选后，列出待市定合格供应商名单，并附详细调研记录，交由项目部评估。

2)项目部组织技术部及生产部门与质管部进行实地调研，并形成调研报告，由参与调研的部门经理在《合格供应商评审表》上签署意见，对共同确认符合合格供应商要求的单位，报总经理批准。

3)在《合格供应商评审表》上签署意见，对共同确认符合合格供应商要求的单位报总经理批准。

(二)材料环保保证措施

1、成立环保控制小组，由公司项目经理挂帅，组成成员有采购、供应人员，从原材料采购到安装过程实施全方位监管。

2、严把原材料进货关。

3、通过了“IS014001”的国际环境管理体系及“COC”产品环保质量认证，并在生产及加工过程中严格按相关认证体系的环保标准执行及落实到位，避免产品在加工过程中受到外界及其它不良的影响。

4、所有的软体部分只采用目前国内高档的高密度海棉填充，杜绝容易由其它杂牌软体上带来的有害生物如螨、寄生虫、致病细菌、病毒等。


5、产品在包装或安装前，须陈放 48 小时再包装或安装，以保证溶剂异味的充分挥发。并且对部分有异味的产品实行除味处理，即纳米光除霉处理。主要使用阳光因子系列环保产品进行处理，可持久分解残余的甲醛、苯、H₂s，杀死其中的细菌、病毒、霉菌、并有效清除各类有机化合物。达到真正意义上的环保。

6、产品在现场安装后，须保证室内通风，我们还将采用业主要求的降醛、除醛产品、药剂进行降醛、除醛处理。

六、环保控制和检查措施

1、过程控制

(1)施工现场要天天打扫，保持整洁卫生、场地平整、道路畅通、做到无积水(2)施工区、办公区要明确划分，设置标志牌，标牌上注明姓名和管理范围。



(3) 施工现场零散材料和垃圾,要及时清理,垃圾临时存放不得超过三天,如违反本规定处罚工地负责人。

(4) 办公室内做到天天打扫,保持清洁卫生、窗明地净、文具摆放整齐。

2、现场环境检查

(1) 现场根据施工部署中划分的作业区进行分区管理,设专人进行负责,现场内不留管理上的真空。

(2) 现场应对所有重要环境因素制定控制措施,并按措施要求实施检查。对公司下达的环境目标,结合现场的实际进行分解,制定可行细致的管理方案,并对目标方案的落实情况进行监测。同时按照公司管理文件要求分阶段对现场的水、尘、噪进行委外监测。

第十六节、安全生产保证措施

一、施工安全组织措施

1、建立健全施工安全措施,在抓生产、抓工程质量的同时,坚持抓施工安全。层层签订安全生产责任制,并落实到每一职能部门和在职人员。

2、严格执行国家和地方有关施工安全的各项法规、规定、规程等,施工中把“安全第一,预防为主”的方针放在首位。

3、对分包施工队伍严格按程序进行安全资质审查,宣传现场安全秩序,定安全生产协议,对参加施工的人员进行经常性的安全教育,使之熟知本工种的安全技术操作规程。施工中做好安全技术交底,并在施工过程中检查安全技术的落实情况。

4、正确分析、判断和处理各种事故隐患,把事故消灭在萌芽状态。发生事故果断正确处理,及时向上级报告,并保护现场。

5、凡进入施工现场人员均按国家建筑安装工程安全技术规程的规定正确配戴和使用安全合格的防护用品。高空、深槽作业时,系安全带,设置防护栏和 safety net。安全、安全带、安全网等防护用品,定期进行检查,不合格的

不予使用。

6、当不具备职业健康安全的作业条件时，所有员工有权拒绝接受任务，有权拒绝违章作业指令，对他人违章作业有权加以劝阻和阻止。

7、为保证施工人员及操作者的安全，在重点部位(支撑、塔架、脚手架、护栏、马道等)设置明显标志，以提醒施工人员和操作者注意安全

8、现场采取有效的防滑措施。

9、对施工临建棚、架线杆、围挡、塔架、支架等设置拉索、斜撑进行加固，使之能抵抗6~7级风的袭击。对各种架空管线采用设置临时架线杆等措施进行加固，保证其正常运转

10、现场材料堆放场地布置合理，临时或长时间放置皆做到稳固可靠，符合安全要求，防止倾倒、滑落。并按照要求设置警示、提示标志。雨后、雪后、风后进行专项安全检查，消除其危险状态。

11、技术工种都持证上岗，经过专门培训，考试合格取证后，再进行操作过专门培训，考试合格取证后，再进行操作。

12、施工中现场专职安全员经常巡视，发现问题及隐患及时处理。安委会定期对施工现场进行检查，对发现的隐患和整改情况做好记录，并在安全会上进行总评，限期整改。

安全保证措施年

1、安全生产责任制

安全生产责任制度是企业安全工作的核心。其目的是使企业安全生产做到：“层层有人负责，事事有人管理”。纵横向齐抓共管，职责分工明确，增强安全管理的透明度以确保职工在生产过程中的安全和健康，保护职工的生产积极性，促进企业生产的发展建立安全生产责任制，从项目经理到生产班组层层签定《安全生产责任书》，实行奖惩制度，从而落实岗位安全责任到人。管理层的安全责任制包括：项目经理、分管生产、行政的副经理、总工程师、以及各职能部门等的责任。

2、安全会议制度

安全会议必须作为一种制度固定下来，不是可有可无的，是必不可少的：安全会议作为交流安全工作经验和安全管理的一种手段，项目部必须保持所有的安全会议记录，认真执行上级提出的处理意见和改进措施。接受主管部门及业主、监理的检查，其主要内容如下：

1. 项目部组织月度安全会议，通报当月安全工作情况，并提出下月安全工作计划及改进措施。会议由项目部各部门、施工队负责人及有关安全人员参加。

2. 项目部每周召开安全会议，对员工进行安全教育或学习安全法规。

3. 其它与安全有关的事宜，在每天的生产调度会及每周的生产协调会议上研究解决。4. 安全会议，必须做到领导讲安全，人人讲安全，从上至下讲安全，使每个员工都懂得没有安全，就没有质量，就没有工期，就没有效益，让安全深入人心。

3、安全事故报告制度

在本工程施工过程中，对发生的安全事故、事件、不符合项必须及时、如实逐级上报，严禁拖延、隐瞒或虚报。

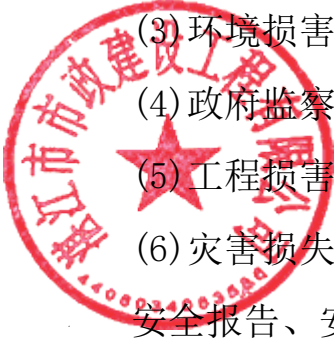
任何人发现安全事故、事件、不符合项或安全隐患必须向安全管理部门或有关领导报告，有关责任部门(单位)必须采取措施，防止事故的发生或事故进一步发展，对发生安全事故项目部必须及时、如实向业主、监理人报告，重大伤亡事故项目部必须及时、如实向当地政府安全管理监督部门报告。

项目部每月编制安全工作报告，总结当月安全工作情况，分析当前安全工作的形势，提出改进措施。

项目部必须记录并保存下述安全记录：

(1) 工伤事故记录；

(2) 设备及车辆事故记录；



- (3) 环境损害事故记录:
- (4) 政府监察情况记录:
- (5) 工程损害记录;
- (6) 灾害损失记录。

安全报告、安全记录必须从小事抓起，绝不放过任何蛛丝马迹，小事可酿成大祸，隐患可酿成重大突发事件，使每个人不断地敲起安全警钟，对个别思想松懈、麻痹的人，起到威慑和震撼的作用，使安全警钟长鸣。

4、安全检查制度

4.1 外部安全检查

对于业主、监理人及政府有关安全监督管理部门的安全检查，项目部积极进行协助和配合，并提供检查所需的有关资源，任何人不得拒绝、阻挠。并根据检查发现的事故隐患或安全管理的不足，项目部必须及时整改。

4.2 内部的安全检查

(1) 项目部每月定期进行安全检查，安全检查中发现的问题，制订整改计划分解到队、班组进行落实整改。专职安全员负责对整改项目落实情况进行核查，对没有及时整改的项目，项目部将采取更加严厉的措施进行处理并对责任人给予经济处罚。

(2) 项目部安全生产管理委会每月组织一次安全大检查，由安委会成员、项目部专职安全员及各单位安全负责人组成，对工地施工安全、交通安全、消防安全、施工用电安全、文明施工等进行全面检查，对检查发现的问题形成安全检查纪要，发给有关单位限期整改。

(3) 项目部安全部每周组织各单位进行安全检查和经验交流，参加人员有安全部安全员和各单位安全人员组成，对各单位的安全施工、安全措施的实施情况进行检查，发现安全隐患及违章作业，立即采取措施进行整改。并形成安全检查纪要发给有关单位落实整改。

(4) 项目部专职安全员每天进行例行安全监督、检查，深入现场纠“三违”，

对违章作业，违反现场安全管理规定的行为，安全员给责任单位发出整改通知单限期整改，并按有关规定进行处罚。对各种安全隐患、违章作业的整改，项目部安全员必须跟踪落实，直到达到安全整改要求。

5、安全生产重奖重罚

1. 项目部每年将拿出 5 万元作为安全文明生产的奖励资金，加大对安全先进的部门(单位)和个人的奖励力度，对安全工作做得差的部门(单位)和个人进行惩罚，确保安全文明生产。

2. 项目部按照总公司的布置，每年组织班组和员工开展“安全无事故竞赛活动”通过竞赛，表彰先进，督促员工时刻保持高度安全生产自觉性。

3. 每年进行安全评比，对生产安全的施工队、班组和个人，经项目部安全生产管理委员会审核批准后，给予物质和精神奖励。

4. 对安全生产有突出贡献的员工，经项目部安全生产管理委员会批准后可给予特殊奖励。

6、员工安全教育与培训制度

1. 安全文明必须讲科学，必须对全体员工进行安全科学知识的教育与培训。

2. 项目经理和各级管理人员必须通过上级主管部门的考核合格才能上岗任职。

3. 所有职工必须通过公司、项目部和班组现场三级安全教育，保证职工具备必要的安全生产知识，熟悉有关的安全生产规章制度和安全操作规程，掌握本岗位的安全操作技能，经过考试或考核，合格者填写《安全教育登记表》，再由劳资部门安排上岗作业。考核不合格者严禁上岗作业。

4. 对采用新工艺、新技术、新材料或者使用新设备，必须了解、掌握其安全技术特性，采取有效的安全防护措施，并对作业人员进行专门的安全生产教育和培训。

5. 特殊工作人员均经政府有关部门培训。考核合格后发给资格证书才能

上岗，并按政府有关部门或上级单位规定的时间参加复审考核验证。

6. 项目部在现场张贴与安全和健康有关的标语，并在危险部位悬挂警示标志。7. 项目部定期或不定期开展各项安全活动：项目部的各部门、施工队、班组每月举行一次安全学习活动，由项目部专职安全员及班组兼职安全员组织实施，按规定填写记录，保存备查。生产班组坚持开展“三工活动”、“安全日活动”等。

三、施工用电安全措施

1、设置漏电保护器

1. 施工现场的总配电箱和开关箱应至少设置两级漏电保护器，而且两级漏电保护器的额定漏电动作电流和额定漏电动作时间相互配合，使之具有分级保护的功能。

2. 开关箱中必须设置漏电保护器，施工现场所有用电设备，除作保护接零外，必须在设备负荷线的首端处安装漏电保护器。

3. 漏电保护器应装设在配电箱电源隔离开关的负荷和开关箱电源隔离开关的负荷

4. 漏电保护器的选择应符合国际 GB6829-86 漏电电流保护器(剩余电流动作保护器)的要求，开关箱的漏电保护器其动作电流不大于 30MA, 额定漏电动作时间应小于 0.1S。使用潮湿和有腐蚀介质场所的漏电保护器应采用防溅型产品，其额定漏电动作电流应不大于 15MA. 额定漏电动作时间应小于 0.1S。

2、电气设备的设置要求

1. 配电系统应设置室内总配电箱和室外分配电箱或设置室外总配电箱和分配电箱，实行分级配电，

2. 动力配电箱与照明配电箱宜分别设置，如合置在同一配电箱内，动力和照明线路应分路设置，照明线路接线宜按在动力开头的上侧。

3. 开关箱应有末级分配电箱，开关箱内应一机一闸一漏电，每台用电设备应有自己的开关箱，严禁用一个开关电器直接控制两台及两台以上的用电

设备。

4. 总配电箱应设在靠近电源的地方，分配电箱应装设在用电设备或负荷相对集中的地区。分配电箱与开关箱的距离不得超过 30m, 开关箱与其控制的固定式用电设备的水平距离不宜超过 3m。

5. 配电箱、开关箱应装在干燥、通风及常温场所，不得装设在有严重损失作用的瓦斯、烟气、蒸汽、液体及其它有害物介质中。也不得装设在易受外来固体物撞击，强烈震动，液体浸溅及热源烘烤的场所。配电箱、开关箱周围应有足够两人同时工作的空间，其周围不得堆放任何有碍操作、维修的物品。

6. 配电箱、开关箱安装要端正、牢固、移动式的箱体设在固定的支架上。固定式配电箱、开关箱的下皮与地面的垂直距离应不大于 1.3m, 小于 1.5m。

7. 配电箱、开关箱中导线的进线口和出线口应设在箱体下底面，严禁设在箱体上顶面、侧面、后面或箱门处。

3、电气设备的安装

1. 配电箱内的电器应首先安装在金属或非木质的绝缘电器安装板上，然后整体紧固在配电箱箱体内，金属板与配电箱体内，金属板与配电箱体应作电器连接，

2. 配电箱内的电器就按规定的位置紧固有安装板上，不得歪斜和松动。并且电器设备之间，设备与四周的距离就符合有关工艺标准的要求，

3. 配电箱、开关箱内的工作零线应通过接线端子板连接，并应于保护零线接线端了分设。

4. 配电箱、开关箱内的连接应采用绝缘导线、导线的型号及截面应严格执行临时用电图纸的标示截面。各种仪表之间的连接线应使用截面不小于 2.5mm² 绝缘铜芯导线。导线接头不得松动，不得有外漏带电部分。

5. 各种箱体的金属架构，金属箱体，金属电器安装板及箱内电器的正常不带电的金属底座，外壳等必须作保护零线，保护零线应经过接线端子板连

接。

6. 配电箱后面的排线需排列整齐。绑扎成束，并有卡丁固定在盘板上，盘出引入及引出的导线应留出适当余度，以便检修。

7. 导线剥削处防止损伤线芯过长，导致压头应牢固可靠，多股导线不应盘圈压接时多股线应涮锡后在压接，不得减少导线股数。

8. 电气设备的操作与维修人员必须符合以下要求

(1) 施工现场临时用电的施工维修必须由经过培训后取得上岗证的专业电工完成，电工的等级应和工程的难易程度和技术复杂性相适应，初级电工不允许进行中、高级电工作业。

(2) 各类用电人员应做到

1) 掌握安全用电基本知识和所用设备的性能，

2) 使用设备前必须按规定穿戴和配备好相应的劳动防护用品：并检查电气装置和保护设施是否完好。严禁设备“带病”运转。

3) 使用的设备必须拉闸断电。

4) 负责保护所用设备的负荷线，保护零线和开关箱，发现问题及时解决，

5) 搬运或移动用电设备，必须经电工切断电源并作妥善处理后进行。

4、电器设备使用与维护

1. 施工现场的所有配电箱，开关箱应每月进行一次检查和维修。检修、维修人员必须是专业电工。工作时必须穿戴好绝缘用品，必须使用电工绝缘工具。

2. 检查、维修配电箱、开关箱时，必须将其前一级相应的电源开关分闸断电，并悬挂停电标志牌，严禁带电作业。

3. 配电箱内盘面上面应标明回路的名称、用途、同时要做出分路标记。

4. 总、分配电箱门应配锁，配电箱和开关箱应指定专人负责。施工现场停止作业一小时以上时，应将动力开关箱上锁。

5. 各种电气箱内不允许放置任何杂物，并应保持清洁。箱内部的挂接其

它临时用电设备。

6. 各种电所箱的熔断器的熔体更换时，严禁用不符全规格的熔体代替，

5、安全用电组织措施

1. 建立临时用电施工组织设计和安全用电技术措施的编制、审批制度，并建立相应的技术档案。

2. 建立技术交底制度。向专业电各类用电人员介绍临时用电施工组织设计和安全用电技术措施的总体意图，技术内容和注意事项，并应在技术交底文字资料上履行交底人和被交底人的签字手续，注明交底时间。

3. 建立安全检查制度。从临时用电工程开始，定期对临时用电工程进行检测，主要内容是：接地电阻值，电气设备绝缘电阻值、漏电保护器动作参数等。

4. 建立电气维修制度，加强日常和定期维修工作，及时发现和消除隐患，并建立维修工作记录，记载维修时间、地点、设备、内容、技术措施、处理结果、维修人员、验收人员等。

5. 建立工程拆除制度。工程竣工后，临时用电工程的拆除应有统一的组织指挥，并须规定拆除时间、人员、程序、办法、注意事项和防护措施等。

6. 建立巡回检查和评估制度。施工管理部门和企业要按 JGJ59-99 建施工安全检查标准定期对现场用电安全情况进行检查评比。

7. 建立安全用电责任制，对临时用电工程各部位的操作、监护、维修分配、分块、分机落实到人，并辅以必要的惩罚。

8. 建立安全教育和培训制度。定期对专业电工和各类用电人员进行用电安全教育和培训。凡上岗人员必须持有部门核发的上岗证书，严禁无证上岗。

6、安全用电防火措施

1. 合理正确选择导线截面，从理论上杜绝线路超负荷使用，保护装置要认真选择，当线路上出长时间超负荷时，能在规定的时间内动作保护线路。2. 导线架空敷设时其安全距离必须满足规范要求，当配电线路采用熔断作短路

保护时，熔体额定电流一定要小于电缆或穿管绝缘导线允许截流的 2.5 倍，或明敷绝缘导线允许截流量的 1.5 倍。经常教育用电人员正确执行安全操作规程，避免作业不当造成火灾。

3. 电气操作人员要认真执行规范，正确接导线，接线柱要压牢、压实。各种开关插头要压按牢固。

铜铝连接时要有过渡端子，多股导线要用端子或涮锡后再与设备安装，以防加大电阻引起火灾。

4. 配电室的耐火等级要大于三级，室内配置沙箱和绝缘灭火器。严格执行变压器的运行检修制度，按季度每年进行四次停电清扫和检查。现场中的电动机严禁超使用，电机周围无易燃物，发现问题及时解决，保证设备及时运转。

5. 施工现场内严禁使用电炉，使用碘钨灯时灯与易燃物间距要大约 30cm，室内不准使用功率超过 100w 的灯光。严禁使用床头灯。

6. 使用焊机时要执行用火证制度，并有人监护，施焊围不能存在易燃物品，并备齐防火设备，电焊机要放在通风良好的地方。

7. 施工现场的较大设备和有可能产生静电的电气设备要做好防雷接电和防静电措施，以免雷电静电火花引起火灾。


8. 存放易燃气体，易燃物仓库内的照明装置一定要采用防爆型设施备，导线敷设，灯具安装，导线与设备连接均应满足有关规范要求，

9. 配电箱，开关箱内严禁存放杂物及易燃物品，并派人员定期清扫。

10. 设有消防设施的消防现场，消防泵电源要由单独配电箱中引出专用回路供电，而且此回路不得设置漏电保护器，当电源发生接地故障时可以设单相接地报警装置，有条件时，此回路供电应由两个电源供电，供电线路应在末端可切换。

11. 施工现场建立防火检查制度，强化电气防火导体制，建立电气防火制。

12. 施工现场一旦发生火灾应注意一下事项：



(1) 迅速切断电源，以免事态扩大，切断电源时应戴绝缘手套，使用有绝缘柄的工具，当火场离开关较远需剪断电线时，火线和零线应分开错位剪断，以免在钳口处造成短路，并防止电源线掉在地上造成短路使人员触电。

(2) 当电源因其它原因不能及时切断时，一方面派人去总箱或分箱拉闸，另一方面及时灭火，灭火时人体的各部位与带电体应保持一定距离，必须穿绝缘用品。

(3) 扑灭电气火灾时要用绝缘性能好的灭火器如干粉灭火器、二氧化碳灭火器、灭火器或干燥砂子，严禁使用导电灭火剂进行扑救。

四、雨季施工安全措施

1、雨季应做好防风、防雨工作，施工现场的排水系统应畅通。

2、风雨后应对施工电源线路、配电设施、电动机具进行详细检查，发现有断线、接地、绝缘降低等情况时应立即处理。

五、不安全行为控制措施

1、实行班前站班制，进行安全“三交三查”

2、项目开工时组织安全技术交底，交底实行双签制度，对未参加交底或未签字的人员不得安排此项工作。

3、实行安全风险抵押金制度，实现安全风险共担，安全指标共保，达到三不伤害的目的。

4、重罚习惯性违章行为，以罚款、曝光为手段，教育为目的督促施工人员正确使用安全防护用品用具和按章操作。在每天的安全巡查中发现有不安全情况时立即处罚并予以纠正。

5、以图片、板报、漫画、录象、办安全讲座、安全竞赛等形式，对职工进行广泛的安全教育，提高群体意识。

6、每周进行例行的安全日活动，开展岗位技术练兵活动和危险预知训练活动，提高人员的安全意识和自我防护能力。

7、配备合格的个体安全防护用品和装备，改善劳动卫生条件，包括安全、

安全带、安全网、安全绳、防护眼镜、速差自锁器、工作服、绝缘用品、防寒用品等。

8、临时工纳入正式职工管理，除入场安全教育外，要进行经常性的教育、监督和指导。同时不得安排临时工单独从事危险性作业和有技术要求的工作。

六、现场工地规则和安全保卫措施

1、进入施工现场必须正确佩戴安全帽，严禁酒后进入施工现场：严禁穿裙子、短裤、风衣进入施工现场：严禁穿拖鞋、凉鞋、高跟鞋及带钉的鞋进入施工现场。

2、非操作人员严禁乱摸乱动机械设备，非电工严禁从事电气作业。

3、特种工作人员必须体检合格持证上岗，交叉作业必须做好可靠离措施

4、环境卫生和周围、近邻环境保护

5、划分文明卫生责任区，由责任单位负责区域内的环境卫生，办公室、宿舍、场内道路、厕所及围墙四周等公共区域的环境卫生由专门成立的文明卫生清扫小组负责，每天进行洒水和清扫，保持天天清爽。

6、废液、废气排放符合环境保护标准。现场的废料、垃圾必须拉出场外指定的地点，废料必须经过处理，不得影响环保。

7、明确划定施工区域的范围，在划定的范围内实行封闭式的管理，用围墙、铁丝网圈定施工区域。材料露天放置必须采取保护措施，符合物资储存规定和防止人为损坏。

8、建立施工现场保卫指挥、协调机构，建立健全要害部位管理的规章制度，明确划定施工区治安管理范围。与地方政府和公安机关密切配合，以及打击破坏工程建设的刑事犯罪活动。

9、健全治安保卫队伍，实行整体联防。即成立保卫组织，建立由保卫干警、专职门卫、值班、巡查人员和群众治保组织的保卫队伍，通过施工现场保卫指挥机构的组织协调，建立分区域、多层次的联防体系，形成一个严密的治安防范网络。



10、开展治安检查，及时发现隐患、漏洞和不安全因素以便及时整改，避免案件发生。在重点要害部位，尽可能利用现代技术防范措施，根据需要配置一些防火防盗的报警监视装置。

第十七节、安全保证体系及组织措施

一、安全保障体系

公司安全工作领导小组领导全面的安全工作，主要职责是领导公司开展安全教育，贯彻宣传各类法规，通知和上级部门的文件精神，制定各类管理条例，每周对项目工程进行安全工作检查、评比，处理较大的安全问题，项目部成立安全管理小组，并设专职安全员，主要职责是负责进行对工人的安全技术交底，贯彻上级精神，每天检查工程施工安全工作，定期召开工程安全会议一次。制定具体的安全规程和违章处理措施，并向公司安监汇报 1 次。各作业班组设立兼职安全员，主要是带领各班组认真操作，对每个人耐心指导，发现问题即时处理并及时向工地安全管理小组汇报工作。

安全检查制度在施工过程中，除正常的安全检查外，公司每月检查一次，工程处每月检查一次，项目部每周检查一次，发现问题落实到人，限期整改，消除隐患，确保施工安全。按照公司的安全教育制度，加强宣传教育，制定科学合理的施工方案，现场组织切合实际的作业程序，正确严格地执行和运用施工及安全规范

对进场的工人进行摸底测试，统一进行安全教育，增强质量、安全意识，各专业班组认真钻研设计图纸进行技术交底，认真学习和深刻体会施工技术规范 and 施工安全规范。经过培训交底达到合格的职工才允许上岗操作，为安全工作顺利圆满开展打下坚实的基础。在施工过程中，建立每周一次的安全教育，由项目经理或专职安全员主持，同时在每道施工工序进行前，由专职安全员做书面的安全技术交底，各班组长带领施工人员认真贯彻落实。具体

制度如下:

1、安全交底制度

安全交底是具体贯彻安全技术措施的主要方法，是一项经常性的工作，也是最实际最深刻的安全教育。各级领导在布置生产任务时，对施工安全要提出明确的要求，把施工技术和安全技术同时交底，并组织工人讨论，订立保证安全措施，使人人心中有数个个做到安全施工。

2、班前安全活动制度

建立班前安全活动制度，班组每天对工人进行施工要求、作业环境安全交底。

班前交底内容:主要是当天的作业环境、邻近高压线、地下管线、附近建筑物地基情况、气候条件(如台风、雨季等)、当班主要工作内容、各个环节的操作、安全技术要求和特殊工种的配合等。班前检查，主要查上岗人员的劳动用品使用、工作岗位周围的作业环境是否安全无隐患、机械设备的安全保险装置是否完好有效、以及各类安全技术措施的落实情况。

建立班组每周的安全活动日制度，即在平时的班前活动中，增加以下内容;小结本周的安全生产工作情况，提出下周安全生产要求，特别是针对新技术，新工艺，新设备、新材料、新的工作环境和特殊作业部位等，如何采用相应预防措施，分析班组工人思想动态及现场安全生产情况，表扬安全措施得当的行为和吸取安全事故教训。

3、安全检查制度

(1) 上级检查

“安全月”等活动①公司每季度对施工现场一次综合检查，每月一次单项安全检查，动分别进行多次不定期的安全检查。

②项目部组织相关人员，对整个施工现场每月进行一次安全综合检查，“安全月等活动期间，每周一次安全综合检查。

(2) 经常性安全检查



①班组班前、班后岗位检查。

②) 各级安全员及安全值班人员日常巡回安全检查。

③) 各级管理人员在检查生产的同时检查安全生产

(3) 专业安全检查

①) 交通维护设施、斜道等安全防护搭设使用的安全检查，

②) 挖机，铲车，吊车等检查，

③) 施工用电及电动机械设备检查。

④) 压力容器检查。

⑤) 防尘、防毒、防火检查。

(4) 季节性假日安全生产检查

①) 雨季施工安全检查。

②) 节假日前后安全生产检查。

(5) 自检、交接检

上料平台、斜道的搭设，垂直运输机(架)等大型施工机械的安装，现场施工用电线路架设等，需经班组自检，企业有关部门专业验收检查，合格后与使用单位办理交接安全检查手续，方可使用。

4、现场防火管理制度

实行“三级”动火审批制度。

施工现场的各种场所，必须设置临时消防设施和配备足够的消防器材，宿舍区、施工区按规定配灭火器，同时按规定配好砂箱和消防龙头、消防管带等。严格易燃易爆物品管理。及时清理易燃杂物，保证疏散通道畅通。定期进行防火安全检查。施工现场要有消防器材分布平面图，挂在现场明显地方。

5、施工现场安全管理制度

(1) 员工进入施工现场必需戴好安全帽，系好帽绳，正确使用劳保用品，遵守施工现场劳动纪律。

(2)不准酒后作业，不准随意摆弄机械设备，作业时注意力集中。

(3)高空作业系好安全带，特种作业持证上岗。作业做到“三不伤害”（不伤害别人，不伤害自己，不被别人伤害）。

(4)非电工人员不准从事线路安装、设备的接线。

(5)爱护公物，不损坏公共财产，作业时自觉按操作规程进行操作，

6、事故处理“四不放过制度”

项目部严肃认真地贯彻执行国务院颁发的《工人职员伤亡事故报告规程》，发生工伤事故后，必须严格查处。做到事故原因不明、责任不清、责任者未受到教育、没有预防措施或措施不力不得放过。

二、安全生产责任制

1、项目经理安全职责

(1)项目经理是本项目工程安全生产的第一责任人，对本项目安全生产全面负责，贯彻执行有关安全生产法规和劳动安全卫生规程及标准在本项目部的贯彻执行。

(2)按有关要求建立和健全本项目工程的安全管理机构、组织，配备足够数量专职安技人员，支持安技部门的工作，听取汇报、及时解决安全重大问题。落实安全生产制度，在组织编制项目施工组织设计时，制定切实可行的安全技术措施，并组织实施。

(3)按国家和上级规定，保证安全技术措施经费和安全奖励基金的落实，积极改善劳动条件。

(4)组织安全生产检查 and 安全教育，提高员工安全意识，及时发现施工过程的不安全因素，纠正违章作业，监督安全措施执行，防止工伤事故的发生。

(5)主持总结安全生产经验教训，组织事故调查处理工作。

2、主管安全生产的项目副经理安全职责

(1)主管安全生产的项目副经理是本项目部安全生产的直接责任人。领导、支持质安部门工作，贯彻执行劳动保护方针、政策、法令、法规、规章

制度。

(2) 定期召开会议，听取汇报，及时研究解决有关劳动安全生产的重大问题。

(3) 组织制订、修订和审批本项目部各项安全管理制度、安全奖惩制度和安全技术措施计划，并组织实施。

(4) 组织本项目部的安全教育与考核工作。

(5) 组织定期或不定期的本项目部的劳动安全生产大检查，总结与推广安全生产先进经验，责成有关部门对重大事故隐患整改措施的落实。

(6) 发生重伤事故及时报告上级及有关部门，要亲自深入现场，组织有关部门进行调查和分析处理，查明原因，分清责任，严格按照《企业职工伤亡事故和处理规定》办理，签署事故报告，迅速报告主管部门和有关单位。

(7) 督促各职能部门和单位的职工做好本职范围内的安全工作。

3、项目部总工程师的安全职责

(1) 对本项目部劳动保护和安全生产的技术工作负总的责任，

(2) 在组织编制和审批施工组织设计(施工方案)，审批应用新技术，新工艺，新设备所制定的安全技术措施。

(3) 审定有关改善劳动条件、减轻劳动强度技术的项目和措施。

(4) 及时解决施工中的安全技术问题。

(5) 参加重伤以上事故的调查分析、提出技术鉴定意见和改进措施。

4、项目部专职安全员的安全职责

(1) 协助项目部领导做好安全生产工作。贯彻和宣传上级有关安全生产指示决定(2) 参加制订项目部安全技术措施，贯彻安全管理制度，并检查、督促实施。(3) 参加安全技术交底工作。

(4) 参加安全生产大检查。经常检查施工现场的安全生产情况，对不安全隐患及提出整改意见，发现有违章现象，有权责令其停止作业，并报告有关领导。

(5) 参加因工伤亡事故调查处理工作，提出防范措施。

5、班组长的安全职责

(1) 在项目部主管领导下，在本班组的范围内负安全的领导和管理责任，

(2) 按照项目部的技术交底和安全交底及有关规章制度，督促本班组工人实施。

违反安全规定的工人，应立即责令其停止工作，对不听从者报告有关领导处理。

(3) 发动工人对岗位进行经常的必要的安全检查，对查出隐患应及时处理。如重问题应及时报告有关主管。

(4) 对工人进行安全生产教育(特别新工人)。组织好每周安全日活动。

(5) 本班组内发生伤亡事故(包括伤及其他人员)，要及时报告并保留现场，及时仓救伤员。参加事故调查分析会议，提出防范措施。

6、工人的安全职责(1) 认真学习和严格遵守安全生产规章制度和劳动纪律，积极参加安全生产各项动。

(2) 认真爱护和正确使用机械设备、工具、劳动保护用品及防范器具，对成品、成品、材料及废物等要按指定地点堆放整齐，搞好安全文明生产，


(3) 班前、班中随时检查与自己操作有关的工具、机械设备、电器设备及作业环觉的安全情况。发现不安全因素，应及时处理或向领导报告。

(4) 有权拒绝违章指挥。

三、安全施工的措施

1. 施工现场的门前显赫位置持“五牌一图”即总平面示意图、施工公告牌、工程概况、文明施工牌、消防制度牌、工程项目经理部七寸照片和监督电话号码牌。现场设置安全标志，并悬挂在醒目位置。

2. 施工现场管理人员和工人须佩戴分色或有区别的安全帽，现场指挥、质量、安全等检查人员须佩戴明显的袖章标志，危险施工区持警示牌或警示红灯。



3. 新入场的工人进行严格的三级安全教育，对应熟知的安全技术操作运
规程进行考核，不优良者不能上岗，特种作业工人经专业培训优良后要求持
证上岗。

4. 现场安全工程师配合施工员检查和维护安全设施的使用，监督安全规
章制度的执
行。

5. 进入施工现场必须戴好优良的安全帽，禁止穿半高跟、高跟鞋或拖鞋
以及带钉易滑的鞋。

6. 由项目负责人每周一召开安全大会，分工种以班组为单位进行安全讨
论活动，使从树立强烈的安全意识。

7. 下达施工任务书的同时，必须以书面形式进行安全技术交底，接受任
务负责人签

宁

8. 建立班前会制度，每天在上班前，由工长组织召开班前会，进行任务
安排和安全生产交底。

9. 各类带电设备须有良好的保护接地接零，传动部位有防护罩

四、班组安全配合措施

1. 各班组均由现场安全领导小组统一管理，调配、在统一领导下进行安
全工作布置。

2. 班组之间不得以任何理由随便拆除现场的安全设施。

3. 班组之间相互发现有安全违规行为立即阻止，发现安全隐患应立即上
报安全领导小组，项目经理以便及时消除隐患难度与共。

4. 班组之间要积极进行安全知识学习，加强“安全第一、预防为主”的
意识。

五、临时用电安全技术措施

1. 电气操作人员严格执行用电安全操作规程，对电气设备，工具要进行

定期检查和试验。

2. 电工人员严禁带电操作，线路上禁止带负荷接线，正确使用电工器具。

3. 电气设备的金属外壳必须做接地或接零保护，做到“一机一闸、一箱一漏”

4. 电气设备所有的保险丝，禁止用其它金属代替，并且须与设备容量相匹配

5. 施工现场内严禁使用塑料线，所有绝缘导线型号及截面必须与设备容量相匹配。

6. 电工必须持证上岗，操作时应穿戴好各绝缘防护用品，严禁违章操作。

7. 凡移动式电气火灾，应即时切断电源，用干砂或干粉灭火器灭火。

8. 当发生电气火灾，应即时切断电源，用干砂或干粉灭火器灭火，

9. 施工现场临时用电施工，必须执行施工组织设计和安全技术操作规程。

六、车辆管理措施

1. 汽车驾驶员必须身体健康，反映灵敏，作风正派，经专业部门培训，考核合格持证上岗。

(1) 驾驶员驾驶车辆时，各种证件齐全有效，并虚心接受交通部门的监督与管理不准将车辆交给其他人驾驶，不准带故障出车，不准酒后驾车，不准疲劳驾车，不准无证驾车。

(2) 爱护车辆。坚持经常性的维修、保养，保持车辆清洁卫生，部件完备齐全

2. 文明礼貌行驶，不准强行抢车，倒车、调头、转弯要注意安全，不得盲目驾驶。

3. 不准客货混载，载人车辆按规定人数乘坐，上下车不能抢上、抢下：载货车要按规定装载，不能超高、超宽、超长。

4. 运输油料等危险品的汽车，要注意防火，并配置好灭火装置，不准在车辆内部附近吸烟，中速行驶，在有专人押运和看守，非押运人员不准搭车。

5. 汽车在行车时，要集中注意力，做到一看、二慢、三通过，谨慎驾驶，安全行车。

6. 在雨天行车时，要集中注意力，慢速行驶，安全行车。

七、机械设备安全管理措施

1. 机械设备操作人员必须责任心强，思想素质好，经专业部门培训考核，持证上岗。

2. 设备运输时要妥善包装或遮盖，捆绑牢固，不超限、超重，并排专人护送。卸车应该规定信号，专人指挥。

3. 设备管理要由专人负责，作业时要熟练掌握机械性能和操作技能，严禁自目和违章操作，以免造成机械损坏和人身伤害。

八、特殊季节施工安全措施

本地区夏季雨量充沛，气温高；秋季干燥，风高物燥。因此必须做好相应的施工安全防护措施。

1、雨季施工

(1) 掌握降雨趋势的中短期预报，了解掌握施工地段的汇水面积和历年水情，根据雨季特点建立相应的施工措施。

(2) 施工场地提前作好排水系统并保持通畅。做好机械及电器设备的防雨防雷措施，在车道移滑路段做好防滑措施工作，避免雨天车辆行走出现意外事故。

(3) 生活区、临时加工场、办公区内外设置排水沟，使场内的不积水。在施工路线两侧布设临时排水边沟，保证在雨季时排水畅通，保持施工区无积水。

2、高温季节施工

做好工人的防暑降温工作。

3、干燥季节施工

夏秋季节是南方地区风高物燥季节，少雨，易引起火灾，必须特别注意

防火。各宿舍、办公场所、生产加工场、仓库、油库、重要设备等处，配备足够消防器材，定人定点定岗，实行防火责任制。

4、夜间施工保证措施为保证工程的质量以及能按时完成本工程项目，一些工序将安排在夜间施工。夜间施工将按当地有关的规定办理夜间施工许可证，并采取有效措施确保工程质量及人员安全。

(1)夜间施工时采用探照灯作为施工照明，保证现场有足够的照明亮度，并采取有效措施防止灯光照向周围居民楼。

(2)噪音比较大的机械设备尽量安排在日间操作。

(3)加强夜间施工安全监督，避免因光线不足或疲劳困倦等因素而出现意外。

(4)可燃可爆物资存放与管理

施工材料的存放、保管，应符合防火安全要求和《危险化学品安全管理条例》，库房应用非燃材料搭设。易燃易爆物品应专库储存，分类单独存放，保持通风，用电符合防火规定，化学类易燃品和压缩可燃性气体容器等，应按其性质设置专用库房分类存放，其库房的耐火等级和防火要求应符合公安部制定的《仓库防火安全管理规则》，使用后的废弃物料应及时消除。用易燃易爆物品，必须严格防火措施，指定防火负责人，配备灭火器材，确保施工安全。

(5)明火作业

用电气设备和化学危险品，必须技术规范和操作规程，严格防火措施，确保施工安全，禁止违章作业。施工作业用火必须经保卫部门审批，领取用火证，方可作业。用火证只在指定地点和限定时间内有效。有火灾危险的场所禁止动用明火，确需动用明火时，必须事先向主管部办理审批手续，并采取严密的消防措施，切实保证安全。

第十八节、发生事故后的注意事项及急救措施



现场发生人身伤亡、重大机械事故或火灾时，工长要保持冷静，切不可乱，积极组织抢救，保护现场，排除险情防止事故扩大，及时向上级报告事故主情况。

各种上重大事故发生后的注意项如下：

(一)发生重大机械事故后

工长首先要排除险情，立即断开设备电源，将事故主区域内的人员伤亡，要尽救人，移动机械后要恢复原状。

(二)外伤现场救护的五不原则

- 一是不用手接触伤口：
- 二是不用碘酒涂擦伤口；
- 三是不随便冲洗伤口；
- 四是不随便取出伤口异物：
- 五不随便塞回脱出的内脏组织。

(三)需固定的外伤及固定

伤员出现以下征象应考虑有骨折，给以固定

- 1、伤肢剧烈疼痛，不能活动。
- 2、局部肿胀，有明显压痛。
- 3、肢体有畸形如弯曲、旋转、缩短等或有异常活动。
- 4、伤口内看到骨头茬子(骨折片)更无疑是开放性骨折。

骨折固定有特制的夹板，在事故现场，可就地取材。如木板、树枝、铁锹把等，必要时还可以把受伤的上肢固定在胸部，把受伤的下肢固定在健侧肢体上，绑带可用布条腰带等。固定前有伤口的应先止血包扎后再固定，尽可能就地固定。需移动时应扶住伤肢，在医生到现场前不做正骨(不要自己乱捏)为防止固定器材伤皮肤，应在骨突处加垫，连同衣裤一起固定。搬运途中如遇伤肢发紫、发凉，表示伤肢血液循环不好，应松绑扎。这种临时固定不仅可以减轻伤员的疼痛，而且可以防止骨折处造成的休克或神经、血管再损

伤。

骨折肢体的固定

1、前臂骨折时用两块夹板分别放在前臂的掌、背侧，伤肢可用三角巾吊在胸前。

2、上臂骨折时将夹板放在上臂外侧，用布带将骨折上、下端固定，在上臂固定在胸前。

3、小腿骨折时将夹板放在小腿外侧，用布带分段固定结打在外侧，夹板长度应从大腿中部到脚跟。

4、大腿骨折时，外侧夹板长度由腋窝到足跟，内侧夹板从腹股沟到足跟，用5~7条布带固定，下肢骨折时内侧夹板可用健肢代替。

(四)骨折及急救的措施

脊椎骨折决大多数是由间接暴力引起，如高处坠落，头、肩或足着地，身体重力受地面阻挡，使身体猛烈屈曲，以致颈椎或胸腰段交界处椎骨骨折，弯腰工作时：重物落下，打击头部，肩部或背部，也可使脊柱急剧屈曲产生同样损伤。

胸腰部脊椎损伤时要用木板搬运病人，将病人放在木板一侧，由3~4人分别托伤员的头、肩、臀、腿，动作一致，严禁伤处扭曲，若俯卧在肩及腹下各垫一衣卷，然后用几根布带把伤员缠在木板上固定。如颈椎受伤则有一人专管牵拉固定头部，使头与身体保持直线位置，伤员仰卧木板上不用枕头，颈下垫一布卷，两用衣物塞住，防止头部移动。

(五)烧伤病人的救护

先懂判断烧伤的面积和深度，根据这方面确定烧伤的严重程度，面积估计：每一个手掌面积(包括并拢的五个手指再内)相当于全身面积的1%，烧伤深度为：

①)一度发红：

②)浅二度有大水泡，基底红：深二度有小水泡，基底有点出血：③三度为

焦痛。

综合烧伤面积和深度将烧伤分为：

1、轻度(总面积在 10%以下的二度伤)

2、中度(总面积在 10~30%的二度伤或 10%以内的三度伤)

3、重度(总面积在 31~50%的二度或三度伤在 11~20%或烧伤面积不到 30%而已休克，合并化学中毒，严重呼吸道烧伤)

4、特重度(总烧伤面积在 50%以上或三度在 20%以上)。

轻的烧伤可在现场处理，原则是：

度烧伤保持创面清洁，减轻疼痛，可以涂烧伤药膏。浅二度烧伤要保护创面，防止感染，减轻疼痛，可用肥皂水或凉开水冲洗创面，小水泡不必刺破，大水泡局部消毒后用注射器抽去泡液，然后用凡士林纱布覆盖创面，外用消毒敷料包扎。

严重烧伤要转送医院，在转送前做好创面的初步处理，可用清水冲洗伤口(创面上不要涂刺激性液体如酒精。更不要涂紫药水)，然后用干净敷料包扎，伤员可用少量盐开水，有条件要静脉输液，用担架搬运，头放后面，上下楼梯时把头部放低，伤面过大时尽早用抗菌素，有条件应注射破伤风抗菌素 1500 单位(要先皮试)。

(六)现场腹部外伤的处理

腹部损伤分两大类：一类是闭合性损伤，一类是开放性损伤，

闭合性腹部损伤：多是腹部受钝性暴力所造成，其特点是腹部与外界不相通，伤与所受暴力大小有关，可以是单纯的腹壁损伤，也可以造成腹部内脏损伤或破裂，如脾破裂等，单纯的腹壁挫伤表现为受伤的部位皮肤肌肉疼痛，肌肉紧张，压痛也只局限在受伤的局部，腹壁的血管破裂会引起腹壁血肿，这种情况，局部只做冷效或口服一些活血化瘀的药物，经过休息，很快能恢复健康，

如果腹部内脏出现了损伤，问题就复杂多了，最初腹部疼痛限于局部，

全腹痛多不严重，为持续钝痛，逐渐扩大到全腹，腹部肌肉紧张，脉搏加快，血下降，如果肾脏有损伤还会出现血尿，应立即送医院抢救。

开放性腹部损伤:多是锐利器械穿入腹腔，使腹腔与外界相通，可能有肠管或大网膜脱出，严重时可能扎破腹腔内大血管造成死亡。遇到腹部外伤，特别是开放性腹部损伤都应立即送医院急诊治疗。腹部伤口一定要包扎，发现有肠管或大网膜脱出，千万不要自己把脏器放回腹腔，这样会造成严重的腹腔感染化脓，如果近处没有无菌纱布可以用防护帽或大碗等物品，将脱出肠管扣在腹壁上，再用衣服等物品包上，立即送医院。要特别强调，有较大的金属或木质异物腹内请不要自行拔出，应送医院在手术台上处理。因为这些异物很可能已穿破肠管或大血管，堵塞着这些损伤的器官，在没有充分手术准备、输血准备的情况下，拔出异物可能使肠内容物大量流出腹腔或出现大出血，伤员可能立即丧命。

(七) 头部外伤应注意的问题

破伤、刺伤、撞击等均可引起头部皮肤裂伤，俗话说“头破血流”，即使头皮破口很小，有时也会出血很多，这主要是由于头皮血管很丰富，遇到这种文科，千万不要紧张，应立即用手指压迫住裂口边缘，或者加压包扎然后到卫生所或医院清创缝合，并注射破伤风抗毒血清，如果伤口无感染情况，5~7天可以拆线，伤口就愈合了。

头部受打击后，可以引起短暂的脑功能障碍，称为脑震荡，它的主要表现为神智立即丧失，同时四肢松弛，反射消失，一般在数分钟到半小时内清醒，醒后对受伤前一段时间的事情不能回忆，可有头昏、头痛、恶心、呕吐，神经系统检查正常，脑震荡是能治好的，头部受伤后，送医院的途中要注意三点：

- 1、如果头部有伤口，应给予初步的加压包扎，减少伤口出血，保护伤口不再受感染。

- 2、昏迷的病人应采取侧卧或俯卧在担架上或木板上搬运，这样可以保持

呼吸道通畅，防止病人呕吐物误吸到气管内引起窒息。

3、尽最大努力避免头部震动。

(八) 灰砂异物入眼急救措施

铁屑、谷粒、灰砂等异物溅入眼内，自觉有异物感，疼痛、流泪等刺激症状，翻转上眼睑可见异物。

急救措施

不可揉，以防异物滚动损伤眼球。可将眼皮向前拉，让眼泪将异物冲走或用冷开水冲洗以冲走异物。如无效，闭上眼睛眼珠向下，作以下处理：

- 1、生理盐水或 3%硼酸水冲洗结膜囊，
- 2、消毒棉签蘸少许生理盐水轻轻擦去，然后滴用抗生素眼药水。
- 3、必要时送医院诊治。

第十九节、文明管理措施

一、对严格劳动纪律，遵守操作与安全规程采取的措施

(1) 每天上班前，召开班前交底会，由班组长布置当天的施工任务、操作要求和应注意的问题，严格执行操作规程。

(2) 建立安全生产责任制，加强规范化管理，进行安全交底、安全教育和安全宣传，严格执行安全技术方案。

(3) 定期检查和维护施工现场的各种安全设施和劳动保护器具，保证安全有效。

二、对施工现场布置采取的措施

(1) 做到按施工平面布置图安置各项临时设施，堆放大宗材料、成品、半成品和机具设备，不得侵占场内道路及安全防护设施等。

(2) 施工机械进场必须经过安全检查，须检查合格后，方能使用，施工机械操作人员必须建立机组责任制，并且按有关规定持证上岗。

(3) 严格按照施工组织设计架设施工现场的用电线路，严禁任意拉线接电；

用电设施的安装和使用必须符合安装规范和安全操作规程的要求。

(4) 夜间加班施工照明设施，必须符合施工安全的要求；危险潮湿场所的照明以及手持照明灯具，必须采用符合安全要求的电压。

(5) 现场供、配电箱必须符合有关安全要求，移动导线必须使用符合电压等级要求的专用移动电缆，严禁使用不符合安全要求的导线、电气设备及器具。

三、对优化施工现场的场容场貌采取的措施

(1) 在施工现场必须设置明显的标牌，标明工程项目名称及建设、设计、监理、施工的单位名称、施工现场总负责人的姓名、开、竣工日期等。

(2) 施工现场的管理人员在施工现场应佩戴证明身份的证卡，着装和安全帽的颜色也在有所区别，便于识别。

(3) 在车行人通行的地方施工，必须事前提出申请，经批准后方可进行，并应设置明显的施工标志。

(4) 堆放在露天的材料必须按规定堆放整齐并有标识。经常清理建筑垃圾，每周举行一次清扫和整理施工现场活动，以保持场容场貌的整洁。

(5) 施工现场的工地办公室、食堂、宿舍和厕所等工作生活设施，要符合卫生、通风、照明要求。职工的膳食、饮水供应等要符合饮食卫生要求。特别解决施工现场的厕所卫生条件问题和建筑垃圾的清理问题。

四、对严格遵守国家有关环境保护的法律规定采取的措施

(1) 严禁在施工现场焚烧建筑垃圾，防止有毒有害气体的发生。

(2) 妥善处理泥水浆水，未经处理不得直接排入城市排水设施和河流。

(3) 采取有效措施施工过程中的灰尘、生活垃圾和零星建筑垃圾实行袋装化。

(4) 禁止对有毒有害废弃物乱摊乱放，防止污染。

第二十章、创建文明工地的标准管理规定

一、安全生产的规定

1、健全和完善各类安全管理台帐，强化安全管理软件资料工作包括：安全责任制、安全教育、施工组织设计、分部(项)工程安全技术交底、特殊作业持证上岗、安全检查、班前安全活动、遵章守纪、工伤事故处理、施工现场与安全标志，外包制与外包工管理、有关合同和协议。

2、设施达到检查标准并有验收使用手续，每周检查一次，及时整改，治理隐患。

3、施工临时用电达标推行三相五线制，设专业人员管理，对建筑工程与高压线的距离、支线架设、现场照明、变配电装置、熔丝、低压干线架设等必须达到建设部颁标准。

4、施工机械完好并安全使用保持完好状态，传动和刀口防护和接零地达标，操作人员按其使用要求特殊有效证上岗。

5、实施有力的安全监控有具体的安全监护实施计划，实施楼层安全监控的具体做法，楼层安全监控人员持证上岗，施工现场所有人员必须佩戴胸卡。

二、场容场貌的规定

1、工地区域分布合理有序、场容场貌整洁文明，施工区域与生活区域严格分隔，场容场貌整齐、整洁、有序、文明、材料区域堆放整齐，并采取安全保卫措施。

2、设置醒目安全标志，施工区域和危险区域设置醒目的安全警示标志。

3、在施工现场主要入口处设置“五版一图”：

(1)工程概况板：

(2)管理人员名单及监督电话板：

(3)安全生产板；

(4)文明施工板：

(5)消防保卫板：

(6)施工现场总平面布置图：

4、工地必须作到三通一平、排水畅通防止泥浆、污水、废水外流或堵塞下水道和排水河道。

三、工地卫生的规定

1、生活“五有”设施齐全现场“五有”设施齐全、设置合理。生活区应设置醒目的环境卫生宣传标牌和责任区包干图。

2、排水、排污畅通：

排水、排污畅通，有条件时应有绿化布置。

3、生活垃圾管理：

装于容器、放置定点，有专人管理，定时清理。

4、保健卫生要求：

(1)作好职工卫生防病的宣传教育，利用板报等形式向职工介绍防病、治病知识。

(2)医务人员对卫生起监督作用，定期检查食堂等处的卫生状况。

四、文明建设的规定

1、班组建设要求：

加强班组建设，工地为班组提供必要的活动场所，有良好的班容班貌，有三上岗·讲评的安全记录，提高班组素质

2、治安综合治理要求：

加强工地治安综合管理，做到目标管理、制度落实、责任到人，治安防范措施有力、重点要害部位防范设施到位，对外包队伍的情况建立档卡，与其签定治安、防火协议书，加强法制教育。

3、社区服务要求：

施工期间与业主合作，开展共建文明活动、为民着想，降低施工噪音、努力作到施工不扰民，使工程成为爱民工程、便民工程。

4、防火安全：

(1)建立防火安全组织、义务消防队和防火档案；明确项目负责人、管理

人员和各操作岗位的防火安全职责：

(2) 按规定配置消防器材，有专人管理并落实防火制度和措施；(3) 按施工区域、层次划分动火级别，动火必须具有“二证一器一监护”严格管理易燃、易爆物品，设置专门仓库存放。

第二十一节、文明施工管理制度和措施计划

一、文明施工管理制度

1、建立并执行施工现场文明施工工作检查制度，对检查中所发现的问题，开出“隐患问题通知单”，应根据具体情况，定时间、定人、定措施予以解决，安保部有关部门应监督落实问题的解决情况。

2、在项目实施过程中推行文明施工责任制、文明施工方案会签制，根据合同内容、施工范围、施工区域等划分文明施工责任区，从制度上落实文明施工工作，做到责任落实到单位、落实到班组、落实到每一个作业人员，保证文明施工的切实落实。

3、对进场的所有施工人员进行有关文明施工、场纪场规等教育。

4、严格遵守劳动法，严格执行“工作间隙集中休息制度”，坚持上午、下午及作业中间休息 15 分钟制度，在此期间作业人员集中休息、喝水、上厕所等，确保劳动者的身体健康。对管理人员和施工工人晚上加班执行加班作业申请制度，并及时安排倒休，发放加班工资，合理、科学的安排生产，保护劳动者的合法权利。

5、在施工现场，通过黑板报等形式，进行持续的文明教育宣传活动：通过上述形式，表扬先进、批评落后，提高大家的安全文明意识、自身的文化素质，整体提升现场的安全文明施工水平。

二、文明施工管理措施

现场的文明施工是企业综合管理水平的具体体现，创造良好、优美的生产生活环境向社会展示企业风貌，有利于推动公司施工现场规范化和标准化

的管理工作。

1、施工总平面图管理:施工现场按照施工总平面图布置,人、机、材安排有序,现场内整理干净,材料堆放整齐,文明施工。

2、施工现场的施工机械、临时设施、堆放材料、成品、半成品等按施工总平面图布置,易燃物品仓库应远离施工作业区和生活区,所有物料的堆放都应整齐有序。

3、施工垃圾必须集中堆放,及时清运:保持场容整洁,卫生专职管理人员负责落实。办公区,仓库由材料组实行统一管理,同时与各班组签订卫生责任状,保证措施落实。

4、施工和生活垃圾不得乱堆、乱倒,应指定地点堆入,定期清运出场,

5、作业点应做到落手清,人走料清,严禁损坏污染成品,保持现场文明整洁。

6、工人操作地点和周围必须清洁整齐,做到活完脚下清,工完场地清,丢洒在施工现场的土方及时清除。

7、施工区(临水、临电)划分责任区,项目经理落实责任,合理排放生活、施工用水并及时清理防止阻塞。

8、施工材料和工具及时回收、维修、保养、利用、归库,工程完工后料净、场清,各工序成品保护好。

9、每半月召开一次“施工现场文明施工领导小组”工作例会,总结前一阶段的施工现场文明施工情况,布置下一阶段的施工现场文明施工工作。

10、在施工作业时,应采取措施防止各种粉尘、废气、废水、固体废弃物以及噪声、振动等对环境的污染和危害。

11、不得自行焚烧处理各类垃圾,应选用有建筑垃圾准运证的封闭车辆,清运至垃圾场进行消纳。

12、采取洒水等措施控制施工中的扬尘。

13、尽量采用符合环保要求或经过环保认证的建材产品,不使完工后的

建筑内存有污染源;所采用的建材产品其制造生产过程也不应存有对环境的明显污染因素。

14、项目经理部需精心组织、科学管理、合理安排施工流程,将噪声大的施工项目安排在白天,并将噪声大的设备进行防噪处理。

15、现场工程指挥部要认真对待人为噪声的发生,制定相关的施工管理制度,现场严禁出现人为敲打、叫喊、野蛮装卸等现象。

16、现场工程指挥部要充分认识到环保方面出现的扰民问题。在施工中所使用的加工设备要设置除尘装置,清运垃圾必须使用喷酒后方可通过专用垃圾道运输,严禁从窗口倾倒垃圾。细散颗粒材料的装卸运输必须要遮盖,现场专用道路要经常喷洒水,从而把粉尘污染扰民降低到最小限度。

17、工程指挥部要认真制定有关行为扰民的问题。交接班、接送人的车辆要在现场外停放,如工人衣洁不整,则不允许在休息时逛街,教育员工要时刻注意企业形象。

三、施工现场形象宣传管理措施

1、施工现场门柱处设置施工标牌,写明工程名称、建筑面积、采购单位、设计单位、施工单位、工地负责人、开工日期、竣工日期等内容。

2、现场制度宣传:全面执行市建委规定,现场靠门柱两侧分设“五板二图”,“五板一图”旁一侧设现场黑板报,一侧设工地宣传栏。“五板一图”即:

- (1)工程概况板;
- (2)管理人员名单及监督电话板;
- (3)安全生产板;
- (4)文明施工板;
- (5)消防保卫板;

(6)施工现场总平面布置。四、施工现场场容管理措施

在规划施工总平面时,施工现场设有全封闭式垃圾站及提供足够容量而

恰当的垃圾筒以储存垃圾，各施工队必须每天打扫干净现场，并及时运到项目部指定的工地上的收集点，然后由项目部按有关规定运往合法的弃置地点。

1、成立文明施工管理领导小组，由项目经理任组长，项目副经理任副组长，现场

各专业工长及后勤、保卫责任人均为成员。2、工地要设置明显的标牌，标明工程名称，施工单位和工程负责人姓名等内容。3、建立文明施工责任制，划分区域，明确管理负责人，实行挂牌制，做到现场清洁整齐。

4、现场施工临时水电要有专人管理，不得有长流水、常明灯。

5、施工现场的临时设施，包括生产、办公用房、仓库、料场、临时上下水管道以及照明、动力线路，要严格按施工组织设计确定的施工平面图布置、搭设或敷设整齐。

6、安排专人清洁场地。

7、设保卫人员，加强对人员的出入管理。进入现场施工的人员穿统一服装及佩戴公司统一制作的个人身份标卡。标卡上有个人照片、姓名、职务等。

8、工人操作地点和周围必须清洁整齐，做到活完脚下清，工完场地清。

9、要有严格的成品保护措施，严禁损坏污染成品，堵塞管道。建筑物内清理的垃圾渣土要及时集中外运，严禁从门窗口向外抛掷。严禁随地大小便。

10、施工现场不准乱堆垃圾及余物，应在适当地点设置临时堆放点，并定期外运。清运渣土垃圾及流体物品，要采取遮盖防漏措施，运送途中不得遗撒。

11、实施封闭式管理，根据工程性质和所在地区的不同情况，采取适当的围护和遮挡措施，并保持外观整洁。

12、针对施工现场情况设置宣传标语和黑板报，并适时更换内容。五、施工现场临设管理措施：

1) 暂设用房：施工现场暂设用房统一规划，办公区、生产加工区等严格分区，分块建设，避免交叉干扰，并设明显标志，暂设用房禁止使用不合格的

建筑材料搭设，并应符合环保、消防及材料存放要求。

2)对施工区统一规划、统一管理，创造整洁、有序、安全的作业环境。

3)施工区统一规划，综合考虑整个建设计划，统筹规划料场、施工人员通道、库房、上下水、安全消防设施等。

4)标牌设置：

(1)现场导向牌:按照我司 CI 形象识别系统的要求，在工地入口及主要道路设置导向板。

(2)操作规程牌:木工加工区等机具集中或较固定处，醒目位置挂相应机具安全操作规程板。



第五章、资源配置计划

第一节、劳动力投入计划

1.1、对工人素质的控制措施

1、我们首先要选用素质较高的，并有大量施工经验的劳动力，利用专业施工队组，以最熟练、最直接的方法做到最佳效果。

2、以合理的工价，严格的达标管理，制订奖罚办法，按工种单价提取一定的奖金额给达到工种优秀标准的工人。由专门成立的临时优秀工种评定小组确认达标即可领到本项目奖金，将目标结果与工人劳动收入直接挂钩，施行激励制度。

3、为工人提供良好的住宿伙食条件。

4、工衣、工鞋、床上用品、蚊帐等均统一免费提供，工人工作服统一由专人负责机洗，提高工人各项福利。

5、提供数量充足、性能完备的施工机具给予工人发挥技术水平的最大空间。

6、对进场的施工人员进行严格的资格审查，建立适应本项目施工特点、精干、高效的劳动组织形式。

7、对进场的施工人员实行动态管理,不允许其擅自扩充和随意抽调,以确保施工班组的素质和人员相对稳定。

8、所有工程段各班组施行挂牌施工，责任明确，奖罚分明。

1.2、劳动力计划表

派遣人员准备组织表



	人数	目前在何工地工作	计划进场时间
管理人员	6	待工	中标后第三天
机修工	2	/	/
机械操作工	4	/	/
普工	20	/	/
后勤人员	5	/	/
技术人员	5	/	/
合计	42		

1.3、劳动力投入保证措施

施工中人的因素是关键。无论从管理层到劳务层，人的素质的好坏直接影响到工程质量目标的实现。根据项目的情况，我们拟采取以下保证措施。

为了保证进场工人做到人尽其才提高劳动生产力，在劳动力管理上我们采取区域管理与综合管理相结合，岗前、岗中、岗后三位管理相结合的原则。

做好宣传工作，使全体施工人员牢固树立起“百年大计，质量第一”的质量意识，确保工程质量创优目标的实现。

选派优秀的工程管理人员和施工技术人员组成项目管理班子，实施和管理本工程。

选派技术精良的专业施工班组，配备先进的施工机具和检测设备：进场施工。

建立完善的质量负责制，使每位参与本项目施工的人员都明确自己的质量目标 and 责任，使工作有的放矢。

进场前，对工人进行各种必要的培训，特殊、关键的岗位必须持有有效的上岗证书才能上岗。

对施工班组进行优化组合，竞争上岗，使工人保持高度的责任心和上进



心。认真做好班前交底，让工人了解施工方法、质量标准、安全注意事项、文明施工要求等。

按劳动定额组织生产，同时结合实际情况对现场人员进行劳动定使工人岗位明确，职责明确，防止人浮于事、发生窝工等消极现象员，推行经济承包责任制，使员工的劳动与效益挂钩。

加强劳动纪律管理，施工过程中如有违纪屡教不改者、工作不称职者将撤职并调离工地，立即组织同等级技工进场，进行人员补充。建立激励机制，奖罚分明，及时兑现，充分调动工人的积极性。本工程施工工期紧张，在重要节假日情况下，要提前采取有针对性的预防措施，与各班组签订节期间坚持施工承诺书，严格遵守劳动法关于节假日加班的规定并适当给予一定的奖励，保证劳动力稳定，使工人在春节期间和重要节假日正常上班。

施工中，根据业主具体要求调配劳动力进场及施工时间的安排，完全可达到加班施工的要求。

做好职工的后勤保障工作，尤其在大批人员进场之后，有关职能部门的有关人员做好后勤工作的安排，主要解决职工的衣、食、住、行等问题。确保职工无后顾之忧，安心现场工作。

在本工程范围内根据施工进度的需要对各个施工队进行必要的调节，实行动态管理，使之合理流动，达到最佳劳动效率。准备充足的资金，及时支付各专业队伍的劳务费用，保证不拖欠施工人员的工资，为施工作业人员的充足准备提供保证。

为了保证劳动力及时到位，我单位将成立针对本工程，成立专门的人力资源管理机构，指派专门的人员对本工程劳动力进行调配管理。

根据本标段施工数量、施工进度安排，合理安排和调整劳动力，按照每周、月计划完成工程数量，逐月做出劳动力使用计划，保证劳动力充足。

施工劳动力是施工过程中的实际操作人员，是施工质量、进度、安全、

文明施工最直接的保障者。我们选择劳动力的原则为:具有良好的质量、安全意识:具有较高的技术等级:具有相类似工程经验的施工人员。

一、进行劳动力的选择时应考虑以下因素:

1) 劳动力素质的优化性选择:为保证现场施工质量,需根据本工程的特点,选用素质较高、有类似工程施工经验的劳动力,并通过现场短期的培调不断提高劳动力的综合素质。

2) 劳动力数量的优化性选择:根据工程的规模和施工技术特性及进度安排,按比例配备一定数量的劳动力,以避免窝工,又不出现缺人现象,使得现有劳动力得以充分利用。

3) 劳动力组织形式的优化性选择:建立适合于本工程特点的精干、高效的劳动力组织形式,做到管理到位、人员调动灵活且能降低管理费用。

根据本工程的特点结合我单位的实际情况,调遣具有较高施工技术水平和丰富施工经验的施工队。


二、保证劳动力及时供应的措施

高素质、充足的劳动力的投入是工程施工质量、安全、进度的保证,为确保实现工程总体目标要求,在劳动力投入管理上按以下措施执行:1)根据施工进度计划、施工阶段划分、各个专业工种的需要、劳动定额,编制切实可行的劳动力需用量计划,并提前在单位内部的施工队伍和劳务基地中进行组织安排。施工前和每月 25 日前根据工程实际进震情况,由项目经理部负责对各施工队劳动力进退场时间、数量提出指导性计划并及时调整,避免劳动力资源的浪费。

2) 选择长期奋战在我公司工程一线的、高素质的劳务人员。

3) 由于工期紧,在劳动力进场前,先明确要求保证节假日,特别是春种秋收放假的安排,使之做好准备和相关的配合,方能签订合同,以满足工程的需要。

4) 根据本工程的特点、质量、工期要求,对所组织的劳动力进行现场岗



位技术培训，提高劳动者的操作技能，加强质量意识教育，组织学习国家有关规范、标准、规程、进行施工组织设计的总设计交底，使施工人员了解该工程的特点，以熟练规范的要求，高质量地完成额定任务，确保计划用量，满足施工生产需要。

5)通过各种资金渠道解决好工人的资金供给问题，安定民心，让工人干的放心，干得称心，专心工作，保证不拖欠施工人员的工资。

6)在本工程范围内根据施工进度需要对各个施工队进行必要的调节，实行动态管理，使之合理流动，达到最佳劳动效率和满足现场施工进度的需要。

7)制定合理可行的激励机制，充分调动广大职工的积性、创造性，优胜劣汰，以保证工程的劳动力满足要求。

8)搞好后勤生活保障工作:在施工人员进场前，必须做好后工作的安排，为职工的衣、食、住、行、医等予以全面考虑，认真落实，以便充分调动职工的生产积极性。

9)推行经济承包责任制，使员工的劳动与效益挂钩。10)为了保证劳动力及时到位，我单位将成立针对本工程，成立专门的人力资源管理机构，指派专门的人员对本工程劳动力进行调配管理，保证施工参与人员的素质，所有专业技术工人必须经过预审程序，经审查合格者方可进场施工：

凭通过的素质审查表，在正式办理上岗手续后，由公司办理工卡，领取统一工作服等，素质审查表为工人资料，由项目部保留。

对工人的考核与培训

项目部组织技术人员对本标段的所有分项工程和关键工序编制详细的施工工艺和质量标准，通过培训和技术交底的方式让工人熟练掌握。加强施工队伍内部的管理

每个施工队内部除了设立一个专业队长外，还应设立一名技术员和质检员，负责内部的技术指导和质量检查工作。

保证节假日正常施工措施

为保证节假日正常施工，主要采取以下几个措施：

将选用与我公司合作多年的劳务队优，按计划高峰期人数和阶段要安排好工程所需劳动力。进场人员签订责任书，保证进场人数和队伍素质：

为保证本工程劳动力充足，节假日采取奖励措施，激励工人的积极性自觉加班，保证节假日正常施工；

安排储备队伍，我公司有多个劳动力资源，有充足的劳动力储备，一旦出现人员不足情况，可以及时调配人员满足本工程施工需要，项目部向参加施工的劳务队下达施工任务单，并对其作业质量和效

率进行检查考核。项目部根据施工生产任务和施工条件的变化，对劳动力进行跟踪平衡、协调、进行劳动力补充或减员，及时解决各专业劳动力配合中的矛公

组织开展劳动竞赛，调动劳务施工队的积极性、主动性和创造性。按合同支付劳务报酬：进行奖励和惩罚，对不能满足合同要的进行处罚或辞退，对有突出贡献者进行奖励。

劳动力安排计划与施工进度之间的配合

施工现场项目经理及技术负责人做到全盘考虑，认真学习和研究施工图纸，领会设计意图，拟定出本工程各阶段施工所需投入的人力什么时间进场、什么时间退场，做到心中有数，减少盲目性，以免造成人员紧缺或窝工现象。

项目部按月安排施工任务，并检查监督作业队的操作质量，安全生产和现场用料，并提供证实资料，以便与施工进度相吻合，对不能按计划完成任务的班组作劝退劳务承包的决定。

劳动力组织的保证措施

项目经理组织项目管理人员及劳务队长，针对本工程的质量目标、工期目标、安全目标、经营目标等，制定出劳务管理制度及奖罚措施。根据方案

实施要求及施工进度和劳动力需求计划，集结施工队伍，组织劳动力分批进场，并建立相应的领导体系和管理制度。

项目部加强劳动保护和安全卫生工作，改善劳动条件，保证工人健康与安全生产。使工人在良好的环境中愉快的工作，提高产品质量和劳动生产率。

在项目施工的劳动力平衡协调过程中，按合同与公司劳动部门保持信息沟通，人员使用和管理协调。

项目部按劳务合同的要求及时支付劳务报酬，

项目经理部现场劳务管理工作的主要内容

1) 项目经理是施工现场劳经理部务管理的第一责任人，项目经理部主管生产的副经理分工负责劳务的全面管理工作。项目必须配备专(兼)职劳务管理员且要求持证上岗。

2) 具体落实公司“四化一监督”管理目标工作，以及劳务用工管理的各项规章制度。工程项目现场劳务人员管理制度张贴上墙，并制定工程项目现场劳务管理的实施方案。

3) 成立“农民工工资支付协调处理小组”。由项目经理任组长，负责本项目农民工工资支付监督管理工作和处理劳务纠纷问题以及参与劳务诉讼案件的处理。要制定本工程的劳务工工资总预案。

4) 项目经理部在批准使用的队伍进入施工现场时，劳务管理员要逐一核对该队伍所有人员是否全部具有身份证、劳动合同和岗位技能等级证书，不具备以上条件的禁止使用。

5) 严格按照劳务管理相关规定加强对现场的监控，要依据“劳务实名制”要求，督促队伍做好劳务人员的劳动合同签订、持有岗位技能等级证书、人员增减变动台帐等资料。

6) 组织施工农民工入场培训教育工作，含安全教育、技能教育、质量意识教育、遵纪守法教育、企业规章制度教育、文明礼仪教育等，

7) 严格执行施工合同，及时办理洽商变更手续。随时了解工程的进展状

况，发现并解决劳务方面出现的问题，对解决不了的问题要及时向项目经理和公司主管部门反映。

8) 合理控制工程项目劳务队伍的使用数量, 及时做好队伍协调工作。严格控制企业不得将工程转包或发包,

9) 严格监管实行承包制的作业班组。

10) 做好计划管理。根据施工组织设计、施工方案、工程施工进度计划表、设计变更等提出施工计划(《工程施工使用计划表》和《工程施工申请表》)。提前安排劳务队伍使用计划, 预测劳务人员的使用数量, 做好劳动力的余缺调剂。

11) 落实企业农民工工资保证金制度和用工承诺书制度。

12) 做好结算管理工作, 严格按照公司的要求, 履行合同约定, 按月填报工程款和劳务费的结算和支付情况报表; 在工程完工后, 及时按约定结清工程款和劳务费, 监督队伍付清工人工资, 并协助队伍退场。

13) 负责对队伍农民工的安全生产监督管理工作、强化单位职业安全的主体责任、监督企业安全专项经费的足额支付、监督农民工现场工作和生活环境的建设和管理。

14) 负责协调队伍建立工会组织或建立联合工会组织工作: 积极开展“文化进工地”等活动: 负责农民工的思想政治工作和稳定工作。

15) 按月对劳务管理工作进行检查。负责对项目使用的单位, 按照要求每半年一次的考核评价工作, 将评价结果填报至公司劳务管理信息平台。

2、项目经理部应有资料

1) 工程施工合同与中标通知书。

2) 施工企业资质证书、营业执照、安全生产许可证企业信用管理手册等资质资信复印件。

3) 单位人员花名册、考勤表、工资表。

4) 单位人员劳动合同、身份证、岗位技能等级证书复印件。



- 5) 单位项目管理人员花名册。
- 6) 工程款及劳务费结算、支付情况台帐。
- 7) 《工程劳务、专业计划表》、《工程劳务、专业申请表》。
- 8) 每月的工程项目劳务管理检查记录。
- 9) 劳务管理信息平台中关于本项目的相关信息和数据。

10) 按照地方规定，为农民工办理综合保险、办理银行工资卡、农民工岗前培训、农民工健康体检、建筑业农民工维权告示牌、现场劳务管理制度等资料。

3. 单位应有资料

1) 工程施工合同与中标通知书。

2) 企业资质证书、营业执照、安全生产许可证企业信用管理手册复印件。劳务工工资支付承诺书等资料。

3) 管理人员和劳务人员以及特殊工种人员的花名册、劳动合同、身份证、专业管理人员考试合格证书、岗位技等级证书复印件。

4) 对劳务工人的教育培训资料。

5) 劳动管理制度《特别是考勤、工资、劳动合同管理》。

6) 每月的考勤表、工资表，人员增减变动台账记录。

7) 按照地方规定，为农民工办理综合保险、办理银行工资卡、农民工岗前培训、农民工健康体检、建筑业农民工维权告示牌、现场劳务管理制度等资料。

8) 食堂、宿舍管理制度、食堂卫生许可证、炊事人员健康证等资料。工程款和劳务费的结算与支付:单位每月按要求前向项目经理部申报已完工作量;项目经理部按要求，将单位申报的上月已完工作量进行核实并签认。

工程完工后，单位应及时将结算资料报送项目经理部进行核实并签认。单位对结算资料有疑义的，应及时向项目经理部提供相关凭证资料

并进行协商。工程完工后在施工合同约定的期限内必须办理完全部结算

手续。

项目经理部在规定的时间内，按核实签认的上月已完工作量，按合同约定向单位支付工程款和劳务费。单位按月对职工考勤表、工资表进行核算，确认并张榜公示。按月支付不得低于当地最低工资标准的数额未支付部分可在劳动合同中约定，年度末一月内足额支付。考勤表、工资支付表的有效复印件及时报项目经理部，项目经理部履行职责实施监督管理。工程完工结算后在施工合同约定的期限内，项目经理部应按照规定足额支付单位工程款和劳务费。单位在结算支付完成后一周内全部撤出施工现场。

第二节、材料投入计划及其保证措施

2.1、主要材料投入计划

由于工程工期长，工程所需材料的及时投入是本工程按时完工的关键。本工程施工过程中所需用材料的投入主要根据工程施工进度及施工需求不同分批进场投入。

2.2、保证措施

1、组织机构及材料及半成品物质管理流程

物质管理是项目法施工管理的重要组成部分，是确保工程所需物质快速、优质、足额供应的重要环节，是确保工程质量的基础。本工程项目的主要设备和材料由施工承包方负责采购和供应，材料及半成品供应是本项目的重要组成部分之一，主要包括材料及半成品计划、采购、运输、仓储管理以及驻厂监造和现场检验等内容。

(1) 组建材料及半成品管理组织机构

为了搞好本工程的材料及半成品供应和管理工作，本投标人项目经理部拟成立材料物质部，专职负责此项工作，安挂一位部长、一位物资计划管理工程师和一位物资供应工程师进行管理，

2、物资采购和合同签订

(1) 物资采购计划的制订

项目开始之初，项目经理部将组织工程技术部专业工程师进行工程提料，制订提料计划，内容应包括：名称、规格、型号、材质、单位、净用量、技术要求条件以及使用时间，三大材要附编核算表。物资部根据工程部门提出的工程净用量材料计划。合理加入消耗和储备，制订物资采购计划。计划中应注明：净用量、工程用量、存库数量、申请数量以及到结、到货日期、收货人。

因任务或设计变更需要调整原采购计划时，工程部门在接到变更文件时应首先尽快通知物资计划管理工程师，以便及时根据变更计划更改正式物资采购计划。不能更改时，因变更而形成的物资采购计划应单独成册并附上相关的变更设计资料。

物资计划管理工程师接到变更通知后，及时与供货商联系，按合同法要求积极与供货商办理合同更改手续。对造成较大损失的，要查明原因，报项目负责人研究处理。

(2) 物资采购和合同签订

本投标人将严格执行招标文件中有关物资供应和管理的要求，对工程物资严把进贷关。由于材料质量直接影响着最终工程质量，采购工作严格按照 IS09001 质量体系《物资采购控制程序》执行。

项目经理部的物资部参与本投标人供货的采购的全过程，副经理和物资计划管理工程师负责日常业务：物资采购前进行供应方评价工作，并建立“合格供应方名册”

我司采购物资时将和供货商签订严格的合同，主要包括：物资名称、规格型号、计量单位、数量、总价，交货时间、地点、包装、运输方式、现场验收方式和方法，付款方式、付款时间，违约责任，附加协议，技术要求条件等等。

在采购的同时，及时提出本投标人要求驻厂监造的合理要求，并要求供货商提供物资设备的原始标识（厂家、材料名称、规格型号、出厂编号、出厂

日期、合格证等)。

物资采购的依据是经项目负责人审批的采购计划。

采购合同签订要由法人或经法人授权的代理人来签定。

签订合同时不能确定到站和收货人的，物资管理工程师应随着工程的进展，通知供货商到站地点和收货人，掌握好工程进度和供货时间的衔接。

合同签订后。物资管理工程师应及时开具《进料、催料通知单》(或合同原件、复印件)，通知现场的收货人员。

物资管理工程师负责采购合同的日常管理，收集、保管收货单位的点收单、验收记录,根据到料情况，对查采购合同，处理帐务。

当供货商供应的产品出现质量等问题时，如:发现规格不符、资料不全、零部件短少、破损等，或达不到合同规定要求的，根使用单位出具的相应纪录，物资管理工程师要负责组织、联络、协商解决。

3、运输组织方式

(1)运输方式说明

主要设备、材料的运输以供货商自行采用汽车运至施工现场为主，小宗物资以我方自行采购采用汽车运至施工现场，


(2)物资的短途搬运和吊卸

物资搬运和吊卸按照本投标人 IS09001 体系文件《搬运和贮存程序》执行。

使用适当的搬运和吊卸方法，经济合理地控制物资在搬运过程中和贮存时间内质量不受影响，数量不受损失。

物资搬运和装卸过程中将采用适当的工具和方法，大型设备的搬运先由专业工程师制定搬运作业方案，并由项目经理部总工程师批准后方可实施。

机械搬运和吊卸时,将根据货物的重量和大小选择合适的运机械，作业现场设统一指挥，作业过程中捆扎牢固，稳挂稳吊，有吊装标识的按吊装点吊持，放置货物处预先铺垫平稳。



在进行易燃(各种燃料及油漆)、易碎(各种瓷件)、易散落(各型穿钉、螺母、垫片、电力金具等)、超重超长限物资搬运时, 下发相应的作业指导书或进行口头技术交底; 送达目的地时对产品设备的保护状态和完整情况进行验证; 机械搬运作业人员严格按技术操作规程进行作业。

人工搬运时, 单人搬运轻拿轻放, 不抛掷, 二人或二人以上搬运时, 制定呼唤应答措施, 做到步调一致。

搬运中, 保持和维护物资原标识和有关状态标记不变, 如有丢失设法及时补齐。

4、现场考核、检验和验收

现场验收的组织程序: 现场检验和验收的组织程序参照出厂验收程序进行, 首先, 由物资部提前一周向业主和监理单位提报考核和检验的具体安排计划, 以便业主和监理单位安排检验人员参加现场考核检验。如果有部分设备、材料不能通过考核和检验, 我司将责成制造厂商替换修正或重新生产, 严重时退货或取消其合格供货商的资格, 未经考核检验通过的设备、材料, 本投标人将向业主和监理单位申请重新进行考核和检验。考核和检验完成后, 本投标人将向业主和监理单位提供一份已完成的证明报告。

5、现场考核、检验和验收的方法:

我司承诺以下所有程序接受业主和监理指派的检验人员的现场监督和指导, 并随时接受其提出的任何其它合理的检验和考核要求, 以便对工程物资做进一步的质量、数量查验, 满足工程的需要,

如业主无特殊要求, 物资检验和试验按照本投标人 ISO9001 体系《进货检验和试验程序》执行。

物资到达时。物资管理人员核对发货凭证与订货合同、采购计划对照, 通知中心料库管库员准备收货。管库员准备检验场所和检验器具。验收时, 管库员首先应确认说明书、合格证、装箱单及供货商的检验和试验资料, 逐件清点, 对计重的物资, 检重时填写磅码单, 带包装计重的物资, 同时记录

毛重、皮重和净重。

检查物资有无破损、缺陷、受潮、锈蚀、创伤、几何尺寸规格型号是否符合规定，标志、铭牌是否和发票、合格证、采购合同相符。

内在质量检查联系合格检测单位进行。填写开箱记录和物资验收记录。使用前需要进行复验和试验的物资，由材料员或管库员协助技术部门或试验室共同进行。

检验和试验中发现问题时，责成供货商进行修理、更换或退货，

因生产急需，未经检验的物资，可采取紧急放行措施。先由作业队填写《紧急放行物资请领单》，并由工程技术部专业工程师确认、审核，项目负责人批准后方可放行，同时做好记录。紧急放行物资仅仅限于经检验不合格可以追回的物资

6、物资仓储和发故


(1) 物资的储存

物资搬运和贮存按照 IS09001 体系文件《搬运和贮存程序》执行。

使用合理的贮存方法，经济合理地控制物资在贮存时间内质量不受影响，数量不受损失。合理布置材料堆放场地，设置贮存仓库，库房内存放的物资按名称、规格、型号，分库、分区、分类存放，到四号定位，五化堆码。料棚、料场存放的物资分区、分类存放，按各类物资的保管要求进行堆码，做到整齐、牢固、过目成数，并留有作业通道：贮存中，保持和维护物资原标识和有关状态标记不变，如有丢失设法及时补齐，

(2) 物资的标识

物资标识和可追溯按照本投标人 IS09001 体系文件《物资标识和可追溯性程序》执行。物资、设备进行适当的标识，防止混淆、误用。需要时能对购进的物资实现追溯。用记录、铭牌、印号、产品合格证、材质证明单、使用说明书等方式实现。其中物资的铭牌、印号为不可离标识，其它为可离标识。同品种、同规格型号、同材质、同批次的物资按规定实行同存放、同标



识。不同类、不同批次、不同供货商的物资按不同的标识，分类存放。物资、设备在出库时，本身携带的标识如铭牌、印号、使用说明书随物资发出，发出后其标识由使用的作业队负责管理其它标识由管库员保管，待工程竣工后作为竣工资料的一部分移交业主如果业主对此有其它规定和要求，按业主的规定和要求办理，通过标识和质量记录实现物资的可追溯性。在出库前需要追溯时，由物资管理工程师负责：物资投入安装使用后，需要追溯时由施工的有关人员提供物资出库时的记录及安装使用的分布和场所等标识，并报工程部，视情况作进一步的处理。

(3) 物资的发放

本投标人将采用限额领料的方式进行物资发放。根据工程净用量对工班组进行物资发放，尽量减少物资消耗，定期进行领料记录查验，对施工班组进行奖惩。限额领料是降低工程造价的重要措施，是物资管理的重要组成部分，是班组经济核算的主要内容，施工班组、技术、财务、安质、物资等人员密切配合，保证限额领料的贯彻执行。

2.3、材料进场供应保证措施

1、组织好材料供应工作，对于施工用到的几种主要材料要做到提前组织，同时由于施工现场不宜大量堆放材料因此材料部门将随时根据施工进度，分批安排材料进场。

2、根据我公司对现场施工用材的质量要求，同时要确保采购的材料能够满足图纸上的标准，以及施工中好用，我们要求现场材料部门所购主要材料都要达到国家规范规定的优良品或一级品的标准。

3、及时准确地向业主提供料计划且具有超前意识：计划及时准确，关系到工程进度的顺利进行：也能充分发挥资金效益。因此，我公司将高度重视此项工作，在资料的印、传递方面严肃认真。

4、在时间及数量上慎之又慎，决不因为我方工作造成供料混乱。此项工作的落实，对各级管理人员制定岗位责任制，选派具有业务素质高、责任心

强的专业材料员来担任此项工作。

5、做好材料供应及保管工作，是我公司为业主服务的具体表现。设置专门仓储库房，配备专人看管，对已装和未装的设备、材料进行定期的防护、检查、清洗、加油、回收，建立专职保管员及完整的领用手续，保证供应的设备及材料不丢失，不浪费。

6、材料的组织供应是项目部物资管理的中心任务，供应质量的优劣与供应速度的及时准确与否是关系到项目部各项工作能否顺利进行的决定因素，所以在做好日常工作管理方面重点抓好如下几点：

(1)加强材料计划的及时性、准确性、严肃性:项目部将执行规范化的计划编制、审核、采购制度，做到供应工作的不同阶段有不同的人员负责，坚决杜绝计划盲目性，铺张浪费的不严肃工作作风。

(2)加强采购成本的控制:在保证质量、数量供货及时的基础上，降低采购成本是提高项目施工效益的重要环节。为此，项目部将坚持材料采购在“三比一算”的基础上进行。任何材料工具的采购必须有采购通知单及严格的验收制度，采购员不得接受任何人随意的采购指令。(3)坚持审批的环节:项目部在做好自身计划的审批工作的基础上，同时也做好对业主的报批工作，对实行调整的大宗材料应事先报送业主方进行价格、厂家的审批，在审批的基础上进行采购。未经审批的材料决不自行采购，决不先斩后奏。

(4)加强保管、及时回收;做好材料的保管、领用工作是保证材料供应供应不乱的基础，项目部坚持执行限额领料制度，凭计划发料，在保管工作上配备专业的保管工人，保证账、卡、物相符。保证仓库的材料不变质、不受损。同时利用保洁队和班组材料节约奖励的办法，做好材料的回收利用，做到能使用的决不浪费。

2.4、工程材料采购进场计划

材料供应措施是项目部物资管理的中心任务，供应质量的优劣与供应速度的及时准确与否是关系到项目部各项工作能否顺利进行的决定因素，在做

好日常工作管理方面重点抓好如下几点：

1、加强材料计划的及时性、准确性、严肃性。

项目部将执行规范化的计划编制、审核、采购制度，做到供应工作的不同阶段有不同的人负责，坚决杜绝计划盲目性、铺张浪费的不严肃工作作风。

2、加强采购成本的控制。

在保证质量、数量、供货及时的基础上，降低采购成本是提高项目施工效益的重要环节。任何物质的采购必须有采购通知单及严格的验收入库制度，采购员不得接受任何人随意的采购指令。

3、坚持审批的环节。

项目部在做好自身计划的审批工作的基础上，同时也做好对业主的报批工作，对实行调整的大宗材料应事先报业主方进行价格、厂家的审批，在审批的基础上进行采购。未经审批的材料决不自行采购。

4、加强保管、及时回收。

做好材料的保管、领用工作是保证材料供应不乱的基础，项目部坚决执行限额领料制度，凭计划发料，在保管工作上配备专业的保管人员，保证帐、卡、物相符，保证仓库的材料不变质、不受损，同时利用保洁队和班组材料节约奖励的办法，做好材料的回收利用，做到能使用的坚决不浪费

三、材料采购环保措施

1、材料采购、检验、使用原则

采购前，必须按设计及施工规范的要求与业主、监理单位进行看样比选、定质、定价，并经业主书面确认后方可购买。

对所购的材料和设备等必须保证质量，符合设计及规范要求的质量及环保标准，并向业主提供材料的样品和有效的质量证明书和国家有关部门的尚副郑检测报旬枞告。

材料采购前，必须进行自检，检酸合格才能采购。为保证工程质量，所有的材料必须按照国家规范和标准进行验收，合格后方能投入生产，不合格

产品坚决不能使用。

建立由项目经理牵头，材料员为主的材料采供组，材料采购、管理制度，按计划采购、供应材料。

贯彻执行质量保证体系，建立严格的质量采购控制程序。建立合格材料供应商花名册，经过层层筛选获得质量优良、价格合理的材料。建立材料的追溯性管理制度，建立材料台帐，对各种材料进行分类及登记。进场的材料应按材料的名称、规格、数量、批号、做好标识，使工程材料、半成品不能混用，确保需要时可实现可追溯性，当发生质量问题时可查清产品的来源。分析不合格原因，采取纠正措施。项目部材料员的追溯性管理。

(2) 实行材料及半成品检验制度材料物资的管理是企业进行经济核算的重要基础工作，加强材料的质量、数量的检验和控制是延长建筑产品的使用寿命和降低成本的重要关键。为此企业根据材料物资的管理工作量配备专职仓库保管员，加强材料及半成品现场管理，严格把好材料质量、数量验收关，制定如下制度：

1) 从仓库开始，做好材料保管工作，材料的运输、堆放都要分类定点，位置有序合理，避免在施工前就造成损伤。

2) 严格控制来料的规格、材质、使其符合使用要求，一般材料可由材料员从外形判断，需要进行技术检验或进行物理化学试验的应向项目部汇报，由技术检验部门抽验。

3) 对主材及半成品重要材料进场，必须同时附有材料供应单位提供的质量保证合格检验单和复试单，才能在工程中使用，无质保单的材料和半成品不得在工程中使用。

4) 严格限额领料，收发料具要及时入帐，手续齐全

5) 坚持中间核算，也就是在施工过程中分阶段进行材料使用的分检和核算，以便及时发现问题，防止材料超用。

6) 及时进行现场清理，做到随做随清。每天清理现场、回收、整理余料、

做到工完场清，在进行工料消耗与分析的基础上，按单位工程核算材料消耗并分析原因总结经验，增收节约，降低造价。

7) 加强验收，在一般情况下要全数检查，防止供应短缺现象。

四、材料的采购

(1) 根据施工安排，制订合理的用款计划和材料供应计划。

(2) 严格按照业主及监理工程师的要求、材料供应计划对材料进行采购。

五、材料的保管

(1) 材料进场后及时做好验收交接工作，对不符合设计及业主要求的材料，应及时处理并进行记录。

(2) 对于符合要求的材料要做好保管工作，不得进行露天堆放，对于无法进仓的材料，应采取遮盖措施。

(3) 材料入库后，应进行分明别类，堆放整齐，标志清楚，同时应采用防止变形、受潮变质等措施。

六、材料的领取

领取材料时，应填写材料领取单，并核对其规格、型号及品牌是否符合要求。

七、材料的使用

(1) 材料在使用时应按设计要求核对其材质、型号、规格、数量，并还必须有制造厂的合格证明书或质保书，要求送样或检验有疑问的材料要及时送样检验，在取得检验报告合格后方可用于本工程施工。

(2) 材料在使用前必须对其附着物进行清除。

1、建筑材料的准备

(1) 根据施工组织设计中的施工进度计划和施工预算中的工料分析，编制工程所需的材料用量计划，作好备料、供料工作和确定仓库、堆场面积及组织运输的依据。

(2) 根据材料需用量计划，做好材料的申请、订货和采购工作，使计划得

到落实。

(3)组织材料按计划进场，并作好保管工作。

2、构配件的加工订货准备

根据施工进度计划及施工预算所提供的各种构配件数量，做好加工翻样工作，并编制相应的需用量计划。组织构配件按计划进场，按施工平面布置图作好存放和保管工作。

3、材料半成品采购和检验

材料、半成品采购和检验必须严格加强管理。

(1)材料的采购

①根据我方质量方针和质量手册的要求，选择合格的材料供应商，以及对采购产品的验证，保证同工程质量有关的物资采购能满足规定的要求。

②)对质量、技术要求高的特殊材料、关键材料由采购部门会同有关部门进行评定，必要时还需会同业主、设计共同确定。

③所有采购计划、合同、订单应对订购产品、材料的资料描述清楚，主要材料还要附带样板标本。经建设及监理单位确认。

④)本工程重点工程材料，订货前应提供生产厂家的合格证书及试验报告，给建设及监理单位确认，并且必须使用大型企业的优质产品，

⑤项目材料采购计划由项目部一主办材料员编制，由项目经理批准上报，由公司材料部协同采购或调配。

(2)材料的检测

①建设方提供产品的控制

1)为保证建设方提供的产品符合工程的使用要求,根据质量手册《客户提供产品的控制程序》，对建设方提供的产品进行控制。

2)建设方提供产品或指定的分供方在工程承包合同中作出明确规3)产品的验证按本公司《进货检验控制程序》进行，合格后应合理贮存。

4)产品如发现质量问题，将按本公司《采购物资不合格品的控制程序》

执行，并及时向客户报告，保存所有记录文件。

5) 不合格品的退货、索赔由提供产品的建设方负责 (2) 材料进场的检测

1) 所有进场材料必须有产品合格证，并要查明是否符合所需的品种、规格、数量、质量要求。现场材料验收由项目材料员负责。

2) 钢材进场，其质保书随车到达，卸车前应核对送货单、质保书铭牌与进场钢材是否吻合，并对钢材外观锈蚀和成型程序进行目测，进场的钢材必须取样送试验室作物理性能试验，对于进口钢材增加化学检验，经检验合格后方可使用。

3) 对于定量包装，运输情况良好，数量大的镶贴块料，取 5%~20% 抽检，开箱点数，验收材料的规格、色差和数量。

(3) 现场材料堆放的贮存

现场材料严格按施工平面布置图堆放，所有合格材料必须悬挂白底红字标识牌，标明材料名称、规格、检验状态。不合格禁止使用材料挂白底黑字，标明“禁止使用”的标识牌。

材料的管理

协助业主编制准确材料计划

督促业主负责供应的设备、材料及时进场，以确保工期。设备材料进场后及时做好验收工作，如不符合要求，应向业主代表提出。在得到处理意见后进行记录。验收完毕填写开箱记录，办理交接手续。

做好材料的保管工作，对于露天堆放的设备、材料采取遮盖、搭棚等保护措施。

发放材料时，核对规格、型号、品牌等。

如材料在安装后进行系统试验或调试时，发现材料不合格或设备运行有异样，则及时通知业主对材料进行调换或建议业主通知供货厂家派人处理，并重新进行调试至正常。

做好设备、材料的使用说明书等资料收集、保管工作，技术人员要求提

供时，给以复印件。

材料的采购管理

物资采购部根据技术人员编制材料的计划，积极进行市场调研，货比三家及早订货。

对厂家提供的样品。由项目专业工程师进行自审，对重要材料在自审合格的基础上提供样品给监理审查，征得业主同意，并在样品确认单上签字认可，并做记录，按供应计划的要求及时组织材料进场。

材料的运输、入库、保管、出库过程中，实施严格的控制措施，每道程序均有交接制度。

材料在进场时按设计要求核对其材质、型号、规格、数量，材料必须有制造厂的合格证明书或质保书，收集齐此类资料必须送样检验的材料或验收时有问题的材料要及时送样检验，在取得试验报告前不能动用材料。对数量有缺方少吨或品种、格不符合要求的材料不准动用，待处理后方可使用。

材料的入库后堆放分门别类，堆放整齐，标志清楚，同时采取防止变形，防止受潮霉变等措施。

为保证项目有一套完整、及时、准确的始数据和资料，项目部将设置如下的材料台帐的报表：

大宗材料收、耗(拨)、存台帐；


仓库材料收、耗(拨)、存台帐：

项目材料资金总帐：项目材料统计台帐：材料收发存月报表。

材料出库办理领用手续，出库后在施工现场妥善保管，存放地点安全可靠。如材料堆放的场地可能产生积水，在下面必须垫上枕木，室外堆放的材料必须用塑料布速挡严实，避免日晒雨，材料堆放要求整齐，并挂上标识牌。

材料使用前进行严格检查包括外观检查，附着物的清除。

一旦发现材料不能满足或可能不满足设计要求时，将其与合格材料相隔离，在自检过程中如发现质量问题及时处理，



鉴于本工程的重要性和特殊性，我公司对本工程施工材料的控制将以高质量、高标准为要求。在本工程所使用的材料选择上，我公司承诺完全响应招标文件、业主及设计单位提出的关于本工程施工材料的相关要求，承诺工程所使用材料的品质、性能和档次能完全满足业主及设计要求，以确保本工程的整体质量。

主要材料采购计划及供应原则

1、在接到招标文件后，我公司对本工程的实际情况进行了深入的了解，本工程所使用的材料品种较多，且用量较大，且材料质量要求极高，因此确保大宗材料厂家的供货能力是工程顺利进行的关键。在货源的保障上。我公司将对业主指定品牌材料的供货厂商进行实地考察，确定供货厂商的货源是否充足，比较业主指定材料品牌个供应上的材料质量和供货能力，选择最有优势、综合实力最强、供货能力最有保证的厂家作为本工程材料供应商。

2、我公司承诺：提前 15 日将各项材料和提前 45 日将各项工程设备的供货人及品种、规格、数量和供货时间等报送发包人及监理人审批，批准后方可进货。

材料采购、进口供应措施

1、根据施工特点和进度要求组织进料，进行材料的集中加工，综合配套供应，合理调配劳动力和材料资源。从而保证项目建设速度。还可以根据项目要求从生产厂家大批量集中采购面形成批量优势，采取直达供应方式，减少流通环节，降低流通费用支出。

2、材料采购过程受各方面因素影响较多，如资源渠道，供方生产况，市场供求因素，施工生产需要及储存能力和资金等诸多因素。材料采购业务主要应做好采购准备、业务谈判、加工的成交、业务执行、经济结算几个阶段的工作。

3、按计划按时、按质、按量、配套地供应材料，才能保证生产的顺利进行。根据工程施工进度计划，并考虑合理的供应周期，在此基础上提出准确

的物资的采购供应及运输计划。在采购物资前，要先对报名要求供货的供应商进行评审，评审主要在以下几个方面：

(1) 调查供应商的以往信桦，查看与我方进行交易的记录。

(2) 调查供应商的近期变化，生产是否正常，资金情况如何。

(3) 尽量选择在册的供应商，对新的供应商要到厂内考察：选择几家供应商招标进行确定。

2、与供应商的配合

(1) 由业主供应的物资，在接到业主的通知后。物资部人员按照清单清点，主要清点材料的品种、规格、型号、质量等级、数量等，和清单相符时便接受，按照要求进行保管，和清单不符时，会同业主有关人员一同和供应商进行交涉，以求尽早解决。


(2) 签定合同所供应的物资到货后，物资部验收，主要验收品种、规格、型号、质量、数量。验收质量时，要认真同样品相对照，不符合样品的不收货。

本工程材料供应保证措施

1、本工程使用的钢材单种材料数量较大，为保证材料正常供应，我公司采取以下措施确保材料的供应：及时准确地向业主提出供料计划目具有超前意识。计划及时准确，关系到工程进度的顺利进行，也能使业主充分发挥资金效益。因此，我公司将高度重视此项工作，在资料的打印、传递方面严肃认真。在时间及数量上慎之又慎，此项工作的落实，须对各级管理人员制定岗位责任制，选派具有业务素质高、责任心强的专业工程师来担任此项工作。

2、设置专门的仓储库房，配备专人看管，对已装和未装的设备、材料进行定期的防护、检查、清洗、加油、回收，建立专职保管员及完整的领用手续，保证设备及材料不丢失，不浪费，为业主降低工程造价。

3、材料的组织供应是项目部物资管理的中心任务，供应质量的优劣与供应速度的及时准确与否是关系到项目部各项工作能否顺利进行的决定因素，



在做好日常工作管理方面重点抓好如下几点:加强材料计划的及时性、准确性、严肃性。项目部将执行规范化的计划编制、审核、采购制度,做到供应工作的不同阶段有不同的人员负责,坚决杜绝计划盲目性,铺张浪费的不严肃工作作风,这是考核管理人员工作质量的重要依据。加强采购成本的控制在保证质量、数量供货及时的基础上,降低采购成本是提高项目施工效益的重要环节。任何物质的采购必须有采购通知单及严格的验收入库制度,采购员不得接受任何人随意的采购指令坚持审批的环节项目部在做好自身计划的审批工作的基础上,同时也做好对业主的报批工作,对实行调整的大宗材料应事先报送业主进行价格厂家的审批,在审批的基础上进行采购。未经业主审批的材料决不自行采购。加强保管、及时回收做好材料的保管、领用工作是保证材料供应不乱的基础,项目部坚决执行限额领料制度,凭计划发料,在保管工作上配备专业的保管工人,保证帐、卡、物相符,保证仓库的材料不变质、不受损。同时利用保洁队和班组材料节约奖励的办法,做好材料的回收利用,做到能使用的决不浪费。

主要材料的品质、性能和档次保证措施

1、掌握材料信息,优选供货厂家。在材料采购前,我公司将指派专人赶赴各材料供应厂家进行实地考察,比较各材料供应、加工厂家的材料品质、加工能力及供货能力,在业主提供的备选品牌中,对各供应商进行对比,选择最有优势、综合实力最强、供货能力最有保证的厂家作为本工程材料供应商,为日后的材料组织打好基础。

2、严格参照设计标准进行材料采购。

3、本工程所需的材料和设备设施,采购前必须按设计及施工规范要求与业主、监理单位、设计单位四方一道看样、比选、定质,并经业主书面审定、认可后方进行购买。积极协助业主对主材的选用、调研、把关。

4、对所购材料和设备设施,保证质量,符合设计和规范要求。符合国家规定的环保要求,并附有权成部门的环保检测报告,随时向业主提供材料样

品及有效的质量证明书和必要的材料检验资料，监理有权进行预检和过程抽检。

5、采购的材料和设备设施必须先行自检。再报验。检验不合格，不准使用。

6、合理组织材料供应，确保施工正常进行，合理的、科学的组织材料的采购、加工、运输，建立严密的计划、调度体系，加快材料的周转，减少材料的占用量，按质、按量、按期的满足建设需要。

7、材料的质量控制原材料加工即开始实施质量控制，对材料的中间加工、运输途中、进场进行全程质量监控。

8、合理组织材料使用，减少材料的损失。

9、加强材料检查验收，严把材料质量关。

(1)对于主要材料进场必须具备正式的出厂合格证的材质化验单。

(2)所有各种构件，必须具有厂家批号和出厂合格证。

(3)材料质量抽样和检验的方法，要能反映该批材料的质量性能。

(4)对于进口材料、设备应会同商检局、质检站等进行检验。

(5)对于主要材料都应在定货前要求厂家提供样品或看样定货。

(6)新材料或较少使用的材料，应该经过试用再决定采用。

10、材料品牌及厂家选样的原则

材料品质是保证工程质量及设计效果的重要手段，因此在材料的选择上。本工程严格按照国家颁发的《建筑安装工程质量检验评定标准》以招标文件、及业及设计方提出的关于相关材料要求进行材料选择。多年来，我公司与国内外各种类型的材料知名品牌生产厂家建立了良好的合作关系，保证了材料的正常供货渠道和优良品质，同时本着为业主节约资金、保证设计效果、确保质量的原则，我们采取比质、比价、比效果的选材方法，对材料厂家的质量和价格进行对比，从而选出最适合本工程的材料厂家。由于本工程在材料的选用上除了作质量与价格的比较外，还着重考虑材料本身的性能及其生产

厂家的加工能力是否能够达到设计的要求。

在施工过程中建设及监理单位随时可以抽查检验，符合工程要求的方可使用。如发生货不对板，建设单位有权拒用，并由我公司承担损失，

1、材料的采购

(1)根据施工安排，制订合理的用款计划和材料供应计划。

(2)严格按照业主及监理工程师的要求、材料供应计划对材料进行采购。

2、材料的保管

(1)材料进场后及时做好验收交接工作，对不符合设计及业主要求的材料，应及时处理并进行记录。

(2)对于符合要求的材料要做好保管工作，不得进行露天堆放，对于无法进仓的材料，应采取遮盖措施。

(3)材料入库后，应进行分明别类，堆放整齐，标志清楚，同时应采用防止变形、受潮变质等措施。

3、材料的领取

领取材料时，应填写材料领取单，并核对其规格、型号及品牌是否符合要求。

4、材料的使用

(1)材料在使用时应按设计要求核对其材质、型号、规格、数量并还必须要有制造厂的合格证明书或质保书，要求送样或检验有疑问的材料要及时送样检验，在取得检验报告合格后方可用于本工程施工。

(2)材料在使用前必须对其附着物进行清除。

根据设计图纸及合同的要求我们将充分认识材料组织的重要性它直接关系到整个工程的施工进度和工程造价。其中主要材料供应厂家的确定先需征得监理和建设单位同意且符合设计要求。

材料供应计划:根据施工进度计划安排计算各月实物工程量以实物工程量为依据计算各月物资需用量。按照本工程所涉及的分项工程进行分解。

钢材供应计划

钢材自行采购项目部提前做好钢材的月度或旬、周的供应计划根据工程需要在现场设立袋装仓库与厂方密切联系保证材料及时供应。钢材的供应厂家的确定先需征得监理和建设单位同意且符合设计要材料采购计划

现场成立材料供应监督小组实施对材料供应等方面的现场监督由项目部项目经理建造师、材料员、技术员等有关人员组成现场材料供应小组实施现场材料的计划、采购、供应等相关工作其中项目经理建造师是总责任人材料员为材料采购的第一责任人技术员兼管材料计划的编制工作。现场制定关于材料进场的管理措施如果材料计划中急需进场的材料未能及时落实到位影响了相关作业面的施工和工程进度由项目部对相关责任人按有关管理措施进行罚款。

组织有关人员编制分部项及分层次、分阶段工程施工预算并分析相应材料用量根据施工组织设计编制和审定月度和旬进度计划编订现场材料供应计划。

工程一开工组织材料人员对本工程所需的工程材料进行货源落实工作安排采购工程所需的材料保证开工后所需材料如期进场。

对一些专用或比较特殊的材料、成品、半成品在当地难以采购或供货量较小的必须针对市场的情况采取相应的措施如派人外出、通过市场供货信息资料、网上查询等方式寻找生产厂家提前与生产厂家订货以确保在使用时有货进场。

大宗的建筑材料或周转材料无法一次供应进场为保证现场的文明施工同时考虑施工场地情况拟对大宗材料采取分批进场一次到位的方式即所需材料运进现场后就用运输设备将材料运至使用部位或边用边进料既减少了二次运输带来的费用增加又不影响现场的文明施工还能保证现场材料的使用。

设备、材料进场验收和检验计划

建立材料进场枪验制度所有建筑材料进场必须按项目部制订的进场验收

制度执行。按我单位总部质量控制计划及现行规范要求、并根据设计图纸中所使用的主要材料具体情况及时制订重要原材料的进货检验计划确保工程材料进场验收有据可查。

材料进场检验基本要求

所有材料进场必须有产品合格证、试验报告、产品质量验单等有专业要求的必须附有专业生产和旗工许可证。

严格按国家建材标准把好材料关

在采购材料之前先进行市场调查建立供应材料单位的信息网络图和材料采购档案。

采购材料时要认真对市场进行调研、论证比质比价再订购而且对无合格证或材质、产地不明的材料不得采购。

所有进场的材料都必须经抽样检验合格后方准入库，所有材料都必须分规格、分等级堆放并做好标志总挂牌防止误用。在检查施工质量的同时必须检查原材料的质量。

材料进场时必须由材料员、技术负责人、技术员、工长等有关人员协同验收保证采购、管理、使用多方认可。

做好材料进出场的控制工作所有进场材料必须用于本工程施工不得随意调用至其它工地确保本工程材料的正常使用。为确保施工任务的按期完成必须有足够的资金做保证根据施工进度计划安排。

工程材料调备计划

提供供材的各料订单、到货日及相关图纸资料。组织材料价格摸底与落实货源编制各类材料需要计划依据施工进度计划材料一般提前十五天落实进场特殊材料要提前订货确保按时进场施

进场后立即落实主要材料并送检完成试验工作。

材料采购时数量要有专人确定按定额消耗承包与其工资、奖金、工作业绩挂钩不合格者不允许在下一个工程中任用。

工程材料管理计划

强化管理组织和协调好料源及运输设备并指派专人到料场指挥调度保证材料的运输畅通。

搞好沿途关系确保材料供应。

选派优秀管理人员对材料质量严格把关。

各材料供应点要安排专职材料员负责掌握各种材料的贮存数量供应能力每日以书面形式报项目部使整个材料供应处于受控状态防止出现问愿影响工程进度。

监理部门应按技术要求按批抽检各种材料一旦发现不合格产品及时通知项目部停止材料供应查明原因进行整改直到合格材料安持进场。依据采购及控制程序，实施各种材料的采购和管理。

材料采购供应计划

本工程材料采购由项目材料部负责。根据物资采购程序进行计划、加工、采购、验收控制，保证材料供应及时。

施工材料根据进度提前三天进场，材料进场后安排专人保管。材料采购控制措施

主材:根据甲方及设计的要求，选样后及时报业主、监理和设计等相关方审核，符合要求后及时封样。

辅助材料的采购，对自行采购材料，进场前首先将材料样品、生产厂家的相关资料、质量及环保检验报告、合格证等资料报业主、监理共同认可后进行采购定货，确保所进货品与所报样品保持一致。

设备、材料进场计划及机械设备的最迟进出场期限。对于特殊加工制作和供应的材料和设备，应充分考虑其加工周期和供应周期。

对材料质量的控制

材料验收制度:本工程中所有材料，包括多种原材料、半成品及成品材料。必须先将生产厂家简介，材技术资料 and 实验数据及材料样品，实地实验结

果等各种技术指标报请业主和监理工程师审批。凡是资料不齐全或未经批准的材料，一律不准进入施工现场，用量大面对质量又至关重要的原材料，虽具备各种上报资料，但仍须对生产厂家的生产工艺质量控制的检测手段进行实地调查。原材料的质量控制，除资料报批以及对生产厂家实地考察外，对材料在使用前的复检都要严格执行。在进材料过程中，材料部根据样板及有关技术指标对进货材料进行严格验收杜绝不合要求的材料进入现场。

材料保管制度

对购入的材料和成品，设置专门的仓库由专人保管、发放，需要防水、防污的材料按要求分类堆放，妥善保管。


对材料供应方的控制：

对于工程所用的一些重要产品，其质量的好坏将影响到工程的质量该如何控制所采购材料的质量情况，根据程序文件，和本项目的实际情况。首先项目人员收集材料信息有关企业以往的质量情况、社会效果、售后服务等情况，然后对其中的几家企业进行评审、讨论，根据质量、价格、服务等选择其中比较好的一家送公司进行审核，公司审核确定后那一家单位将作为项目的合格物资分承包方。在工程提供材料时，项目在间断，要对供应方进行评审，如果在某一阶段达不到最初评审时有关情况的条件，项目部有权中止，其合格物质分承包的资格，中止材料的提供。项目对材料的供应商要进行材料跟踪。

不合格的处理：

对所供材料的不合格品，根据工程情况及材料情况具体处理，所供材料一旦属于不合格品时，及时进行标识说明其产品属于不合格品。当所供材料是工程重要材料，影响工程的，将对供应商进行索赔，情况严重的。中止其物资合格分承包方的资格。如果所供材料是一般性材料则要求供应商进行调换或者对所供材料进行降低级处理，对这一类情况将作为下次评审的依据。

产品的标识



产品标识根据程序文件及公司所下发的文件要求进行标识。当材料送到工地现场时，材料还未曾进行过检验，对材料进行标识注明“检”等材料进行送检合格后标上产品名称，产品规格、产地、进货日期、标识日期、标识人、检验和试验状态等情况。对于工程所制成的半成品、成品。同样也应进行标识产品名称、产品规格、标识日期、标识人、检验和试验状态等。对于仓库的材料标识，根据公司下发的标识、标牌进行标识，并进行台帐进行控制其进出阵情况，做到来者有源、去者有据。

材料采购安排

材料的进场计划由各施工队按照工程总计划及工程施工的现场进度作出计划，由工程部核准数量、型号规格，项目经理审核批准后，由设备材料部实施采购。材料运到工地后，由设备材料部验收发放。确保工程施工需要的各种材料按质、按量满足工程施工需要。

材料保证措施

材料进行分层管理，明确材料管理制度，使整个施工过程的材料周转顺利，其中周转材料的投入是关键，为确保施工进度，周转材料均按周转 2 次的数量投入。

编制详细的施工项目材料计划与材料供应计划，合理指导与组织施工项目材料的管理，确保材料的及时供应，在材料供应计划的执行过程中，定期或不定期地检查，坚决杜绝停工待料的现象发生。

合理编制材料供应计划，并严格按照经审批的材料供应计划进行采购及调配。

原材料、成品、半成品的采购必须有合格证，局加工件制作必符合规范和设计要求。

试验室派员驻场，及时对进场的原材料进行抽样试验，并出具检验报告，检验结果与合格证相符者方可使用。

材料进场按规格、品种、牌号堆放，挂牌标识。实行挂牌管理。主要材

料的选购及运输到现场的方法

钢材:选用大厂生产的钢材。

原材料的选用本工程使用的工程材料。除应由厂家提供的质保书外，还应按设计、施工规范进行抽样检验，并提前向有关部门提交拟订购的材料供应商名单：

物资部门根据产品(材料)的特性组织运输、贮存和防护工作，防止产品损坏或变质，并妥善保护产品的标识，对入库的产品(材料)，保管人员定期检验库存产品的质量情况，如发现变质或已过保质期的应及时处理，防止混入工程中使用。

生产部门按需要做出领用计划，报工程技术部校核后，由总工审核后，物资部门发放。生产部门领用的材料由工程技术部、物资部门监督其使用过程。

各阶段施工半月前，现场材料组，尤其是采购人员需与甲方一起落实好厂家货源，采用“货比三家”一比质、比价、比服务的原则进行动作，特别是结构所用钢材一律采用大厂材料，确保工程质量。一旦出现短缺，应立即另找第二家或第三家，如还有困难时可与公司物资供应公司联系，启动多年来形成的多渠道物资供应网络。

项目部成立后组织技术人员编制详细的周、月、季进度所需劳动力和材料使用计划，确保人员和材料能满足正常施工。

在施工过程中一旦出现项目调整时，应及时调整劳动力和材料的使用计划，避免出现部分项目人员和材料使用出现短缺现象。劳动力及材料在计划上留有一定的富余，避免出现不足而影响施工进度，项目部下设设备材料部，具体负责材料的订货、运输及进场等工作，并把落实情况每日向项目经理汇报。

加强人员的后勤保障和资金上的管理，照顾好职工的生活，避免生活上的问题而影响员工的情绪。并采取措施稳定现场施工人员，避免人员的频繁

流动而影响工效。

原材料和半成品采购保证措施

1、为杜绝质量隐患，确保施工安全，给业主一个放心工程，分项工程实行层层交底、步步落实、记录完整，到“凡事有章可循、凡事有人负责、凡事有人监督，凡事有据可查”，对每一重要分项工程都编制管理流程，以过程质量保证半成品工程。同时我们将采用“会诊制度”与“奖惩制度”相结合的方式，解决施工中出现的问。

2、加强对工程施工全过程的质量监控，尤其是被入关键工序和特殊过程的工序要从材料采购、进场检验、施工过程检查、重点难点的技术相关、特殊工种持证上岗、所用机械设备的能力鉴定、工序验收等各个环节予以全过程控制，保证工程质量。

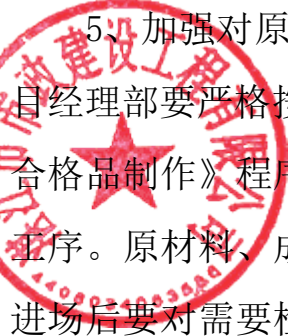
3、在工程施工中，做到防患于未然。加强施工的过程监督、检查，严格实行“三检制”。

1) 自检:班组对当次自己完成的工作任务须详细的质量检查，检查质量符合所交底的质量标准，做法是否正确，有无错漏的地方，并把自检情况作详细记录交底到项目技术工程组。

2) 专检:项目技术工程组分项专业技术质检员根据班组送交的自检记录进行查阅，确认自检合格后即进行专检，专检对班组当次所完成的工作进行全面检查，检查是否全部达到所要求的质量标准和自检报告所记录情况属实，专检合格后把专检情况作详细记录送交给项目技术质量主管，经审核认可后由项目技术质量主管批准进行下道工序施工。

3) 交接检:前道工序和后道工序班组之间的交接检查，交接检情况作详细记录送交到项目技术工程组。工序交接必须经质量部门的检验合

格后由有关人员的签学方可进行。4、赋予质量检查员质量否决权，实行样板标准化制，优质优价，对于存在质量缺陷较多的施工单位和班组限令整改，否则，要坚决清除出场



5、加强对原材料质量的控制,原材料的质量直接影响到工程的质量,项目经理部要严格按照我公司的《采购》程序、《进货检验和试验》程序及《不合格品制作》程序执行,确保只有检验和试验合格的原材料才能进行下一道工序。原材料、成品、半成品要有出厂合格证和检测报告等质量证明文件,进场后要对需要检验和试验的材料按批量进行有见证抽检试验,合格后方可使用。

1)首先应成立设备物资的选择小组。小组成员包括业主、设计、监理及工程管理人员。由这个选择小组共同对物资设备进行最终选择并确定质量标准。

2)材料进场检查制。

3)材料设备部负责物资统一采购、供应与管理,并根据质量标准,对本工程所需采购和分供方供应的物资进行严格的质量检验和控制,主要采取的措施如下:

采购物资时,须在合格供应名单中选取供应商,所采购的材料或设备必须有出厂合格证、材质证明和使用说明书,对材料、设备质量有疑问的禁止使用;

材料设备部应先对供应商进行认可和评价,对立合格的供应商档案,材料的供应在合格的供应商名单中选择:

实行动态管理。材料设备部定期对分供方的实绩进行评审、考核,并作记录,不合格的分供方从档案予以除名。

6、积极采用新技术、新工艺、新材料等来改进施工工艺,提高工程质量。

(二)、加强材料管理

材料的品质好坏不仅影响工程质量,而且对工程的安全使用至关重要,因此加强材料的管理尤其重要,为此,我公司将在材料管理方面。从分供货商的选择到材料的进场验收、保管、发放和使用等各环节,都将建立一套严密的管理制度,使运用到本工程的各种材料始终处于有效的管理之中,严防

劣质材料使用到本工程上。

为使本工程达到要求的质量标准，对材料的严格管理是根本。我司将选派材料专业工程师专门负责材料的进场检测，把好材料质量关，坚决杜绝假冒伪劣。

现场材料管理的好坏，是衡量经营管理水平和实现文明施工的重要标志之一，也是保证工程进度，工程质量，提高劳动效率，降低工程成本的重要环节，对企业的社会声誉和投标承揽任务都有极大影响。加强现场材料管理，是提高材料管理水平、克服施工现场混乱和浪费现象、提高经济效益的重要途径之一。

1、现场材料管理的具体内容

验收准备

(1)场地和设施的准备。料具进场前，根据用料计划、现场平面布置图、物资保管规程及现场、场容管理要求，进行存料场地及设施准备，(2)齷卿櫟撑母㊦篇遼饜惱鬚唻騫絹婵謝庠泚妞此涨物品的准备。

(3)计量器具的准备。根据不同材料计量特点，在材料进场前配齐所需的计量器具(各测量器具需提前进行检验)，以确保验收顺利进行(4)有关资料的准备。包括用料计划、加工合同、翻样、配套表及有关材料的质量标准。

①核对凭证:确认是否为应收的材料，凡无进料凭证和经确认不属于应收的材料不得办理验收，并及时通知有关部门处理。进料凭证一般是:运输单、出库单、调拨单或发票。

(2)质量验收:现场材料的质量验收，由于受客观条件所限，主要通过目测对料具外观的检查和材质性能证件的检验。

凡一般材料外观检验，应检验材料的规格、型号、尺寸、颜色、方正及完整，做好检验记录，凡专用、特殊及加工制品的外观检验，应根据加工合同、图纸及翻样资料，会同有关部门进行质量验收并做好记录，③数量验收:现场材料数量验收一般是采取点数、检斤、检尺的方法，对分批进场的要作

好分次记录，对超过磅差的应通知有关部门处理④验收手续：经核对质量、数量无误后，可以办理验收手续。验收手续根据不同情况采取不同形式。一般由收料人依据来料凭证和实际收取数量开写收料单：有些材料由收料人依据供方提供的调拨单直接填写实际验收数量并签字：属于多次进料最后结算办理验收手续的，如大堆材料，则由收料人依据分次进料凭证、验收记录核对结算凭证或开写验收单或在供方提供的调拨单上签认。

2、现场材料发放管理方法

(1)现场材料发放

①发料依据：现场发料的依据是下达给施工班组、专业施工队的班组作业计划(任务书)，根据任务书上签发的工程项目和工程量所计算出材料用量，并且办理材料的领发手续。由于施工班组、专业施工队伍的工种所担负的施工部位和项目有所不同，因此除任务书以外，还须根据不同的情况和变化办理一些其它领发料依据。

首先是工程用料的发放，包括大堆材料、主要材料及成品、半成品材料，凡属于工程用料的必须以限额领料单作为发料依据。但在实际生产过程中，因各种原因变化很多，如设计变更、施工不当等造成工程量增加或减少，使用的材料也发生变更，造成限额领料单不能及时下达。此时应由班组长填制项目经理审批的工程暂借单，并在3日内补齐限额领料单，交到材料部门作为正式发料凭证，否则停止发料。

②材料发放程序

第一步将施工预算或定额员签发的限额领料单下达到班组。工长在对班组交待生产任务的同时，也要做好用料的交底。

第二步班组领料员持限额领料单向材料员领料。材料员经核定工程量、材料品种、规格、数量等无误后，交给领料员和仓库保管员。

第三步班组凭限额领料单领用材料，仓库依此发放材料。发料时应以限额领料单为依据，限量发放，可直接记载在限额领料单上，也可开领料小票，

双方签字认证。若一次开出的领料量较多次发放时，应在发放记录上逐日记载实领数量，由领料人签认。

第四步当领用数量达到或超过限额数量时，应立即向主管班组长和材料部门主管人员说明情况，分析原因，采取措施。若限额领料单不能及时下达，应由班组长填制并由项目经理审批的工程暂借用料单，办理因超耗及其它原因造成多用材料的领发手续。

③材料发放方法：在现场材料管理中，各种材料的发放程序基本上是不同的，而发放方法却因不同品种、规格而有所不同。

④必须提高材料人员的业务素质和管理水平，要对在工程的工程况、施工进度计划、材料性能及工艺要求有进一步的了解，便于配合施工生产

⑤根据施工生产需要，按照国家计量法规定，配备足够的计量器具，严格执行材料进场及发放的计量检测制度。

⑥在材料发放过程中，认真执行定额用料制度，核实工程量、材料的品种、规格及定额用量，以免影响施工生产。

⑦严格执行材料管理制度，大堆材料清底使用，按计划配套发放，以免造成浪费，以及材料堆放场地的不合理占用，

⑧对价值高及易损、易坏、易丢的材料，发放时领发双方须当面点清。签字认证。并做好发放记录。并且要实行承包责任制，防止丢失损坏，以免重复领发料的现象发生。

3、现场材料仓库的管理

(1) 建筑材料仓库的设置

建筑仓库是储存保管材料的场所，是保证施工生产不间断进行的必要条件。仓库设置应符合布点合理、库容适当、费用节约、环保安全的要求。

(2) 建筑材料的收发保管

材料的收发保管是仓库的经常性业务，它是评定仓库工作效率和管理水平的重要依据。

(3) 材料的验收。

材料的验收是划清企业内部和外部的经济界限，防止进料中的差错事故和因供货单位、运输单位的责任事故造成企业不应有的损失。验收工作步骤如下：

①到料提运。这是检查运输责任，主要进行外观、大件点检。

②证件核对。要以入库通知单、订货合同，核对供货单位发来的质量证明书或合格证、装箱单、磅码单、发货明细表，以及运输部门的运货单等，相符后方可验收。

③数量检验。

a、全检，即对到货的数量全部进行检尺、过磅、点数最方。

b、抽检，对那些产品协作关系比较稳定，证件齐全，包装完好的材料：包装严密，拆包有损于质量或不易恢复的材料，数量大，件数多的材料：规格整齐划一，可实行理论换算的材料，可抽查到货的一部分，般抽查 5%-10%，抽查中发现问题时，可扩大范围或全重新检验，对于进口材料的验收，要严格、细致、迅速、准确、不误索赔期限。

④质量检验。仓库一般只做外观形状检验，如有物理、化学、力学性能方面的要求，应有合格证明书，或分别抽样送检试部门进行鉴定。

⑤问题处理。证件不齐的，作待验处理：证件不符、质量数量有差错的，应做成记录，及时报送有关部门处理；有问题的材料，不收，不动用，以备复核。

⑥入库建档。验收合格的材料入库登帐，并分门别类建立质量证明档案。

(4) 材料保管

材料保管是仓库的中心任务。库存材料堆放合理、质量完好、库容整洁美观，是仓库管理的基本要求。

①全面规划：根据材料性能、搬运、装卸、保管条件、吞吐量和周转情况，合理安排材料货位。同类材料应安排在一处；性能上相互影响或灭火方法不同

的材料，严禁安排在同一处储存。实行“四号定位”即：库内保管划定库号、架号、层号、位号；库外保管划定区号、点号、排号、位号，对号入座，合理布局。

②科学管理：必须按类分库、新旧分堆、规格排列、上轻下重、危险专放、上盖下垫、定量保管、五五堆放、标记鲜明、质量分清、过目知数、定期盘点、便于收发保管。

③整齐清洁：材料码垛要牢固、定量、齐、方便，料架、料垛要成排成线。要经常保持仓库和周围环境的清洁卫生做到仓库整洁、文明。

④制度严密：要建立健全保管、领发等管理制度，并严格执行，使各项工作，井然有序。

⑤防火、防盗，确保仓库安全。

⑥勤于盘点：做到日清、月结：平常收发料时，随时点，发现问题及时解决：发现盈亏，查明原因，上报处理。

⑦在退料方面，将退回的材料，事先列出清单，然后再办理退库手续。料库人员要核对名称、规格、数量、质量，及时入库记账，积压、报废物资应专门放置。

⑧及时记账：要健全料卡、料账制度，收发、盘点情况及时登卡记账，做到账、卡、物三相符，健全原始记录制度，为材料统计与成本核算提供资料

4、建筑材料的维护保养

材料维护保养的实质，是根据库存材料的物理、化学性能和所处的环境条件，所采取的延缓材料质量变化的技术措施。材料维护保养的方针是：“以防为主，防治结合。”

(1)库房的温度、湿度管理

库存的温度过高，一些化工材料会发生溶化、挥发；温度过低会发生凝固、硬结变化；精密仪器在高温和低温条件下都会影响精密度。库房湿度过高，会使易霉物质生霉腐烂，使吸潮性化工材料潮解、溶化，使机电仪表受潮失灵

等等。因此，必须经常测定库房湿度，并进行记录。

控制和调节库内温度、湿度的简单办法有：通风、密封、吸潮等措施。

(2) 防锈：金属和金属制品，在周围介质的化学作用或电化学作用易被腐蚀。

防锈的根本措施，是防止或破坏其产生化学和电化学腐蚀的条件。要按时金属材料的保管条件来进行储存，杜绝导致金属锈蚀的一切外界因素：严禁金属与酸、碱、盐类化工产品并放在一起，不同的金属材料不得混放：要进行堆码毡垫或加密封，有些部件可在表面涂防锈油，以便与外界隔离避免生锈。

5、仓库安全

仓库管理人员必须有高度的工作责任感，要提高警惕性，确保仓库和在库材料的安全。

(1) 仓库设备要经常检查修理，要保持库区整洁，道路畅通，无杂草，排水沟道要畅通、无积水。

(2) 仓库所有的度量衡器要经常校验，最好一周一次，至少一月一


(3) 严格执行门卫制度，严禁闲杂人员入库。危险品要专人负责，非本库管理人员不得随便入库。库区严禁烟火。

(4) 建立安全检查制度，定时进行认真的安全检查。下班要关锁库房门窗、清理库内杂物、切断电源。例假、节日要有人值班，

(5) 仓库要采取通风、密封、降温、防冻、防火、防潮、防毒、防盗等措施，严格管理火源、电源、水源、以保障仓库的安全。

总之施工现场材料管理，是材料业务管理中的重要环节。施工现场是最终形成工程成本、最终消耗材料、发挥材料使用效能的场所。但目前较多的建设项目对现场投入的管理力量往往是很薄弱的，这就形成了一种矛盾。

按照不同施工阶段的生产特点，施工现场材料管理分为三个阶段。第一个阶段是施工前参与材料资源、交通运输条件、材料消耗规模等经济调查和材料准备工作；第二个阶段是施工中组织材料进场、现场材料平面布置管理、



材料验收、保管、发放、盘点、退料、回收、利、暂设和临时设施材料管理等一系列材料组织与管理:第三个阶段是竣工收尾阶段,主要做好材料的清理、盘点、核算和转移工作,为最终的竣工拔点做好准备。

第三节、机械设备投入

(一)、调配

机械设备供应计划是机械管理的重要环节,合理的供应计划是保证施工生产顺利进行的保障,其相应的设备、规格、数量便显得非常关键为确保本工程按施工工期优质顺利完成,必须配备足够的施工机械设备

(二)、保证机械设备供应措施

1)编制合理的机械设备供应计划,在时间、数量、性能方面满足施工生产的需要,合理安排各种机械设备在各施工队(组)间和各施工阶段在时间和空间上的合理搭配,以提高机械设备的使用及工作效率。提高设备的经济效益。

2)根据供应计划作好供应准备工作,编制机械设备运输、进场方案保证按时、安全地组织进场。

3)加强机械设备的维修和保养,提高机械设备的完好率,使计划供应数量满足施工要求。

4)合理组织施工,保证施工生产的连续性,提高机械设备的利用率。

(三)、机械管理

1、建立现场机械管理制度,安排专职机械操作手和管理人员

2、建立各种机械的安全操作规程,管理人员向机械操作手进行安全技术交底。

3、发现故障由专职维修人员修理,机械操作手要定期保养和保护机械。每天班前检查机械状况并做好记录。

4、严格安全操作规程持证上岗,严禁非机械手操作机械作业。

(四)、技术先进性与机械设备适用性

工程质量的好坏、进度的保证很大程度与施工机械的先进性有关，对于本工程的施工，我公司将针对实际情况和各工种、工的需要，合理地配备先进的机械设备及挑选专业水平较高的技术操作人员，最大限度地体现技术的先进性和机械设备的适用性，充分满足施工工艺的需要，

从而来保证工程质量。我公司在本工程的施工中，配备机械设备时，将遵循以下原则：

1) 贯彻机械化、半机械化和改良机具相结合的方针，重点配备中、小型机械和手特动力机具。

2) 充分发挥现场所有机械设备的能力，根据具体变化的需要，合理调整

3) 优先配备本工程施工中必须的、保证质量与进度的、代替劳动强度大的、作业条件差的配套的机械设备。

4) 按本工程体系、专业施工和工程实物量等多层次结构进行配备并注意不同的要求，配备不同类型、不财标准的机械设备，以保证质量为原则，努力降低施工成本。

5) 另外，在配备机械设备时，我公司综合考虑了以下因素：

a. 技术先进性。机械设备技术性能优越、生产率高

b. 使用可靠性。机械设备在使用过程中能稳定地保持其应有的技术性能，安全可靠的运行。

c. 便于维修性。机械设备要便于检查、维护和修理。

d. 运行安全性。机械设备在使用过程中具对施工安全的保障性能。

e. 经济实惠性。机械设备在满足技术要求和生产要求的基础上，达到最低费用。

f. 适应性。机械设备能适应不同工作条件，并具有一定多用的性。

g. 其它方面：成套性、节能性、环保性、灵活性等。

3.1、机械设备投入计划表

序号	机械名称或设备名称	型号规格	数量
1	塔吊	QT315A	4
2	挖土机	PC200	1
3	自卸汽车	10t	3
4	搅拌机	JS-350	2
5	砼输送泵	HB60	2
6	钢筋对焊机	UN-100	2
7	钢筋切断机	GJ40-1	2
8	钢筋弯曲机	GW-40-1	2
9	木工刨床	MQ423B	2
10	木工锯床	MT500	2
11	潜水泵		10
12	交流电焊机	BX1-500	6
13	钢筋机械连接机具		10
14	机动翻斗车	JS-1J	4
15	打夯机		10
16	振动棒		10
17	平板振动器		2

3.2、机械设备的操作、保养与维修

(一)组织管理

1、安排好机械施工计划，充分考虑机械设备的维修时间，合理组织实施、调配。

2、凡进入施工现场施工的机械设备，必须测定其技术性能、工作性能和安全性能，确认合格后才能验收、投产使用。

3、现场设置一名专职机械设备管理员具体负责项目机械设备的调度。由

于本工程施工所要求的机械设备均要连续作业，所以机修人员不仅要跟班作业，当机械出现故障时，要能在施工工艺允许的时间范围内进行抢修。因此，拟在施工现场布置一个机械设备维修车间，机修人员均为经培训持证上岗，具有丰富的维修经验。

4、机械操作人员必须经过培训考核，合格后持证上岗。

(二) 机械设备的使用和维护

1、项目部建立机械使用保养责任制，实行人机固定，提高机械施工质量，降低消耗。

2、各种机械要定机定人维修保养，做到自检、自修、自维，并做好记录。操作人员每日工作前、工作中和工作后进行日常保养，主要内容有：保持机械清洁，检查运转，紧固易松脱的螺栓，按规定进行润滑，采取措施防止机械腐蚀。

3、机械设备按机械预检修计划进行中修或大修。

4、施工现场各种机械设备旁要挂岗位责任制、安全技术操作规程和责任人标牌。

5、机械设备的各种限位开关、安全保护装置应齐全、灵敏、可靠，做到“一机、一间、一漏、一箱”

6、所有机械都不许带病作业。

7、钢筋加工机械、移动式机械，除机械本身护罩完好，电机无病外，还要求机械有接零和重复接地装置，接地电阻不大于 4Ω，

3.3、机械供应保证措施

施工设备管理主要是正确选择和使用机具设备。及时搞好施工设备的维护和保养，按计划检查和修理，建立现场施工设备使用管理制度等。其主要任务是采取技术、经济、组织措施对施工机具设备合理使用，用养结合，提高施工机具设备的使用效率，尽可能降低工程项目的机具使用成本，提高工程项目的经济效益。

机具设备的合理使用

(1) 实行人机固定和操作证制度

为了使施工机具设备在最佳状态下运行使用，合理配备足够数量操作人员并实行机具使用、保养责任制是关键。现场的各种机具设备应定机定组交给一个机组或个人，使之对机具设备的使用和保养负责。操作人员必须经语训和统一考试，合格取得操作证后，方可独立操作。无证人员登机操作按严重违章操作处理。坚决杜绝为赶进度而任意指派机具操作人员之类事件的发生。

(2) 操作人员岗位责任制

操作人员在开机前、使用中、停机后，必须按规定的项目和要求，对机具设备进行检查和例行保养，做好清洁、润滑、调整、紧固和防腐工作。经常保持机具设备的使用效率，节约使用费用，取得良好的经济效益。

(3) 操作人员进行安全操作

项目经理部在机具作业前应向操作人员进行安全操作交底，使操作人员对施工要求、场地环境、气候等安全生产要素有清楚的了解。项目经理部按机具设备的安全操作要求安持工作和进行指挥，不得要求操作人员违章作业，也不得强令机具带病操作，更不得指挥和允许操作人员野蛮施工。

(4) 遵守使用规定

由于新机具设备或经大修理后的机具设备在磨合前，零件表面尚不够光洁，因而其间的间隙及啮合未达到良好的配合。所以，机具设备在使用初期一定时间内，对操作提出一些特殊规定和要求使用规定。

2 机具设备的保养与维修

(1) 机具设备的磨损

机具设备的磨损可分为三个阶段：

第一阶段；磨合磨损，是初期磨损，包括制造或大修理中的磨合损，这段时间较短。此时，只要执行适当的使用规定就可降低初期磨损，延长机具使

使用寿命。

第二阶段:正常工作磨损。这一阶段零件经过磨合,光洁度提高了磨损较少,在较长时间内基本处于稳定的均匀磨损状态。这个阶段后期,条件逐渐变坏,磨损就逐渐加快,进入第三阶段。

第三阶段:事故性磨损。此时,由于零件配合的间隙扩展而负荷加大,磨损激增,可能很快损坏。如果磨损程度超过了极限不及时修理,主会引起事故性损坏,造成修理困难和经济损失。

(2) 机具设备的保养

机具设备保养目的是为了保持机具设备的良好技术状态,提高设备运转的可靠性和安全性,减少零件的磨损,延长使用寿命,降低消耗提高机具施工的经济效益。保养分为例行保养和强制保养。


例行保养正常使用管理工作,它不占用机具设备的运转时间,由作人员在机具运转间隙进行。其主要内容是:保持机具的清洁,检查运转情况,防止机具腐蚀,按技术要求润滑等等。强制保养是一定周期,需要占用机具设备的运转时间而停工进行的保养。制保养是按照一定周期和内容分级进行的。保养周期根据各类机具设备的磨损规律、作业条件、操作维护水平及经济性四个主要因素确定。

机具设备的修理,是对机具设备的自然损耗进行修复,排除机具运行的故障,对损坏的零部件进行更换、修复。对机具设备的预检和修理,可以保证机具的使用效率,延长使用寿命。

(3) 机具设备的可分为大修、中修、零星小修。

大修是对机具进行全面的解体检查修理,保证各零部件质量和配合要求,使其达到良好的技术状态,恢复可靠性和精度等工作性能以延长机具的使用寿命。

中修是大修间隔期间对少数总成进行大修的一次性平衡修理,对其他不进行大修的总成只执行检查保养。中修的目的是对不能继续使用的部分总成



进行大修，使整机状况达到平衡，以延长机具设备的大间隔零星小修一般是临时安排的修理，其目的是消除操作人员无力排除的突然故障、个别零件损坏，或一般事故性损坏等问题，一般都是和保养相结合，不列入修理计划之中。面大修、中修需要列入修理计划，并按计划预检修制度执行。

做好准备工作。在进场前将施工机械、检测、测量设备进行一次彻底的保养和校核，更换有缺陷的零部件，保证进场后的能正常使用，提高其使用性能。

在施工过程中，根据实际需要，若现场施工机械不能满足施工要求，我司从附近工地抽调性能优良的施工机械到本工程中，优先满足本工程的需要。

我司将根据工程需要，购置一定数量新的施工机械，最大限度满足工程需要，保证按照工程实际要求投入足够数量、性能优良的施工机械成立施工设备管理组，机械工程师负责具体保养、维修操作管理，做到停机即时保养，保证机械的正常运行。

具体落实个人负责制，自己使用机械自己保养的制度。

合理调配机械的使用，保证各个工序均能正常、按进度计划进行。所有机械设备均按进度安排计划进场，以满足施工需要

该项目所使用的机械已经全部落实，所有自有设备均为空置设备，其余设备已与有实力、有资质的大型机械设备租赁公司签订了租赁协议，保证中标后上述所有设备均能按时投入到该项目使用。

一旦中标，我司可承诺将该项目列为公司的重点工程，必定集中所有可用资源(主要为施工机械)投入到该项目的施工中，

确保自有施工设备的良好率。我司有一套完整的机械保养制度和技术(包括熟练技术工人)，确保所有的空闲、正运行的机械均保持良好的工作状态，从而确保了投入该项目的施工设备的良好率。

我司将制定一整套科学、合理的机械维修、保养制度，并派出熟练的、有资格证书的机械维修技术工人专门负责对现场所有施工机械进行正常保养



和紧急维修，确保施工机械的正常运作。

设备使用原则

施工现场所使用的机械、设备必须按要求实行安全管理和安装验收制度。使用的施工机械、机具和电气设备，在安装前，应当按照规定的安全技术标准进行检测，经检测合格后方可安装：机械安装要按审核后的施工平面布置图进行。

施工机械在投入使用前，应按规定进行验收，办好验收手续登记。

经验收确认机械状态良好，能安全运行的才准投入使用。

所有施工机械的操作人员都必须经过培训合格后，持证上岗。机械操作人员要进行登记存档，按期复验。

机械设备使用期间，应当指定专人负责维修、保养，保证其机械设备的完好率和使用率以及安全运作。

设备的保养

机械设备保养目的是为了保持机械设备的良好技术状态，提高设备运转可靠性和安全性，减少零件磨损，延长使用寿命，降低消耗，提高机械施工经济效益。保养分为例行保养和强制保养。

例行保养

例行保养属于正常使用管理工作，它不占用机械设备的运转时间，由操作人员在机械运转间隙进行。其主要内容是：保持机的清洁，查运转情况，防止机械腐蚀，按技术要求润滑等等。

强制保养

强制保养是隔一定周期，需要占用机械设备的运转时间而停工进行的保养。强制保养是按照一定周期和内容分级进行的。保养周期根据各类机械设备的磨损规律、作业条件、操作维护水平及经济性四个主要因素确定

设备的修理

1. 机械设备的修理，是对机械设备的自然损耗进行修复，排除机械运行

的故障，对损坏的零部件进行更换、修复。对机械设备的领检和修理，可以保证机械的使用效率，延长使用寿命。

2. 机械设备的修理可分为大修、中修和零星小修。

3. 大修是对机械设备进行全面的解体检查修理，保证各零部件质量和配合要求，使其达到良好的技术状态，恢复可靠性和精度等工作性能以延长机械的使用寿命。

4. 中修是大修间隔期间对少数总成进行大修的一次性平衡修理，对其他不进行大修的总成只执行检查保养。中修的目的是对不能继续使用的部分总成进行大修，使用整机状况达到平衡，以延长机械设备的大修间隔。

5. 零星小修一般是临时安排的修理。其目的是消除操作人员无力排除的突然故障、个别零件损坏，或一般事故性损坏等问题，一般都是和保养相结合，不列入修理计划之中。而大修、中需要列入修理计划。并按计划领检修制度执行。

施工机械及设备的提供并保证其正常使用将涉及到整个工程施工质量及施工进度。因此为保证本工程可顺利进行并保证施工质量，我公司在完成本工程中将采取以下措施：

贯彻机械化、半机械化及改良机械化相结合的方针，重点配备中小型机械设备和手动机械设备。以便于施工操作方便提高工作速度。

充分发挥现场所有机械设备的能力，根据现场具体进度变化的需求，合力调配机械及设备结构，

有限配备本工程施工需要的、为保证施工质量与进度的、可代替大劳动强度的、作业条件差的和配套的机械设备。