

# 云浮市云城区灌区续建配套与节水 改造工程（朝阳水库片区石古河片 区）信息化

（项目代码：2019-445302-05-01-058623）

## 招标文件

招标人：云浮市云城区水务管理服务中心（盖章）

法定代表人或授权人：\_\_\_\_\_赵楠（签字或盖章）

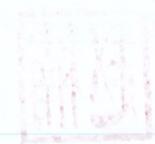
招标代理机构：广东城华工程咨询有限公司（盖章）

编制人：\_\_\_\_\_胡家（签字或盖章）

招标日期：2026年1月

# 目录

第一章 招标公告 .....	1
第二章 投标人须知 .....	4
投标人须知前附表 .....	4
1. 总则 .....	11
2. 招标文件 .....	13
3. 投标文件 .....	14
4. 投标 .....	16
5. 开标 .....	16
6. 评标 .....	17
7. 合同授予 .....	17
8. 纪律和监督 .....	18
9. 是否采用电子招标投标 .....	19
10. 需要补充的其他内容 .....	19
附件一：开标记录表 .....	20
附件二：问题澄清通知 .....	21
附件三：问题的澄清 .....	22
第三章 评标办法（综合评估法） .....	23
评标办法前附表 .....	23
1. 评标方法 .....	27
2. 评审标准 .....	27
3. 评标程序 .....	27
第四章 合同条款及格式 .....	30
第五章 用户需求书 .....	62
第六章 投标文件格式 .....	75



# 第一章 招标公告

投资项目代码	2019-445302-05-01-058623		
投资项目名称	云浮市云城区灌区续建配套与节水改造工程		
招标项目名称	云浮市云城区灌区续建配套与节水改造工程（朝阳水库片区石古河片区）信息化		
标段（包）名称	云浮市云城区灌区续建配套与节水改造工程（朝阳水库片区石古河片区）信息化	公告性质	正常
资格审查方式	资格后审		
招标项目实施（交货）地点	云浮市云城区		
资金来源	财政资金	资金来源构成	争取上级水利补助资金和债券资金统筹解决
招标范围及规模	云浮市云城区灌区续建配套与节水改造工程（朝阳水库片区石古河片区）信息化建设内容： （1）水雨情与流量监测系统建设；（2）视频监控系统建设；（3）通信网络系统与监控中心建设；（4）信息管理系统建设；（5）软件平台；（6）技术服务。		
招标内容	云浮市云城区灌区续建配套与节水改造工程（朝阳水库片区石古河片区）信息化项目采购、安装、运输、调试、检测、验收、运行、培训及伴随的相关配套服务等。		
工期（交货期）	90 日历天		
最高投标限价	1410000 元		
是否接受联合体投标	否		
投标资格能力要求（包括但不限于资质人员、业绩等要求）	投标人资格要求	1、具有独立的法人资格，持有有效的营业执照。 2、投标人为代理商的，一个制造商对本项目的核心产品，仅能委托一个代理商参加投标。 3、本项目不接受联合体投标。	
	投标人业绩要求	投标资格能力无业绩要求	

是否采用电子招标投标方式	是	获取招标文件的方式	下载招标文件的网络地址	广东省招标投标监管网（网址： <a href="http://zbtb.gd.gov.cn/login">http://zbtb.gd.gov.cn/login</a> ）、广东省公共资源交易平台（网址： <a href="https://ygp.gdzwfw.gov.cn/ggzy-portal/index.html#/445300/index">https://ygp.gdzwfw.gov.cn/ggzy-portal/index.html#/445300/index</a> ）、云浮市公共资源交易服务平台（网址： <a href="https://jyzx.yunfu.gov.cn/login">https://jyzx.yunfu.gov.cn/login</a> ）
			获取纸质招标文件的方式	/
获取招标文件开始时间	2026年1月31日00时00分	获取招标文件截止时间	2026年3月3日09时30分	
递交投标文件截止时间	2026年3月3日09时30分	投标文件递交方式	<p>1、投标人应在招标文件规定的时间前，登陆云浮市公共资源交易服务平台（网址：<a href="https://jyzx.yunfu.gov.cn/login">https://jyzx.yunfu.gov.cn/login</a>）办理网上投标登记手续。</p> <p>2、投标文件全部采用电子文档，投标人应在截止时间前通过云浮市公共资源交易服务平台（网址：<a href="https://jyzx.yunfu.gov.cn/login">https://jyzx.yunfu.gov.cn/login</a>）递交电子投标文件。</p> <p>3、投标截止时间后送达的投标文件，云浮市公共资源交易服务平台将予以拒收。</p>	
开标时间	2026年3月3日09时30分（与递交投标文件截止时间为同一时间）	开标地点	云浮市公共资源交易服务平台（线上开标）	
发布公告媒介	广东省招标投标监管网、广东省公共资源交易平台、云浮市公共资源交易服务平台			
招标人	云浮市云城区水务管理服务中心	联系地址	云浮市云城区园林路8号	
招标人联系人	赵先生	联系电话	0766-6620310	
招标代理机构	广东城华工程咨询有限公司	联系地址	广州市黄埔区黄埔大道东840号A1栋行信中心2802单元	
招标代理联系人	胡工	联系电话	020-32235866/18620892656	

<b>招标监督机构</b>	云浮市云城区农业农村和水务局	<b>联系电话</b>	0766-6620311
<b>其他依法应当载明的内容</b>	<p>电子标注意事项：</p> <p>根据《电子招标投标办法》（2013年2月4日国家发展改革委、工业和信息化部、监察部、住房城乡建设部、交通运输部、铁道部、水利部、商务部令第20号发布）、国家发展改革委等13部门印发的《关于严格执行招标投标法规制度进一步规范招标投标主体行为的若干意见》（发改法规规〔2022〕1117号）、广东省发展改革委等7部门《关于加快推进招标投标全流程电子化工作的通知》（粤发改法规函〔2022〕1484号）、云浮市发展和改革局等6个部门印发的《关于深入推进招标投标全流程电子化的通知》（云发改体改函〔2023〕26号）、云浮市住房和城乡建设局《关于转发《关于严格执行招标投标法规制度进一步规范招标投标主体行为的若干意见》的通知》（云建市〔2022〕26号）、广东省发展和改革委员会等8部门《关于印发广东省工程建设项目电子招标投标交易规则的通知》（粤发改规〔2023〕1号）、《关于全面推进招标投标全流程电子化工作的通知》（云政数公资函〔2023〕1号）等相关文件要求，该项目实行全流程电子化交易（即线上开标、评标），投标人需于投标截止时间前在云浮市公共资源交易服务平台、广东省公共资源交易平台填写投标信息，下载招标文件，并于投标截止时间前将制作完成的电子投标文件上传到云浮市公共资源交易服务平台（无须提交纸质投标文件）。电子版投标文件制作过程中，如有技术问题请于投标截止时间前的每天8:00-11:30,14:30-17:30,联系云浮市公共资源交易中心,联系电话:0766-8819989,QQ:2648788988。</p> <p>2、投标保证金转入系统生成的子账号；</p> <p>3、系统环境要求：win7以上操作系统、360极速浏览器（版本12或以上，极速模式），具体操作请查看【操作手册】云浮市公共资源建设工程交易系统操作指南 （<a href="https://jyzx.yunfu.gov.cn/portal/detail?firstTab=04&amp;category=Bszngl&amp;id=467093769fc74aa3aafef7760193f2f0">https://jyzx.yunfu.gov.cn/portal/detail?firstTab=04&amp;category=Bszngl&amp;id=467093769fc74aa3aafef7760193f2f0</a>）；有技术问题请致电0766-8819989,QQ:2648788988；</p> <p>4、投标人需用单位的CA锁（或粤企签）对电子投标文件进行电子签章并在投标截止时间前成功上传到云浮市公共资源交易服务平台；</p> <p>5、邀请所有人参加线上（不见面）开标会，投标截止时间前各投标人登录云浮市公共资源交易服务平台，开标时交易系统自动提取所有投标文件，由招标人/招标代理机构和各投标人对在投标截止时间前成功提交的投标文件按时在线解密【需用单位的CA锁（或粤企签）进行在线解密】。交易系统将向所有投标人公布有效解密（包括按【投标文件解密失败的补救方案和约定】有效提交的投标文件）投标文件对应的投标人名称、投标价格和招标文件规定的其他内容。解密失败且未按【投标文件解密失败的补救方案和约定】有效提交的投标文件的，视为投标人撤销其投标文件。</p> <p>6、电子开标按照招标文件确定的时间进行开标，在云浮市公共资源交易服务平台公开进行，所有投标人均应当准时参加线上开标。不参加线上开标会议的，致使其投标文件无法有效解密（包括按【投标文件解密失败的补救方案和约定】有效提交的投标文件）的，视为投标人撤销其投标文件和放弃投标文件解密失败补救权利。</p> <p>7、参与电子投标，可能会出现未知的风险，存在的一切问题由投标人自行承担。</p>		

## 否决投标条款一览表

声明：以下所列条款为本招标文件的否决投标条款一览表，投标人应自行仔细阅读，自行查阅对应条款，否则责任自负

条款号	条款名称	内容
3.2.4	最高投标限价	详见“第二章投标人须知”中“投标人须知前附表”3.2.4的要求
3.7.3	投标文件签字或盖章要求	详见“第二章投标人须知”中“投标人须知前附表”3.7.3的要求
10.4	重新招标和不再招标	详见“第二章投标人须知”中“投标人须知前附表”10.4的要求
1.11.1	实质性要求和条件	详见“第二章投标人须知”1.11.1的要求。
3.4.1	投标保证金	详见“第二章 投标人须知” 3.4.1 的要求
3.6.1	备选投标方案	详见“第二章投标人须知前附表”3.6.1的要求
2.1.3	响应性评审标准	详见“第三章评标办法”中“评标办法前附表”2.1.3的要求
2.2.2	评标基准价计算方法	详见“第三章评标办法”中“评标办法前附表”2.2.2的要求
3.1.1	初步评审相关条款要求	详见“第三章评标办法”正文 3.1.1 的要求
3.1.2	初步评审相关条款要求	详见“第三章评标办法”正文 3.1.2 的要求
3.1.3	初步评审相关条款要求	详见“第三章评标办法”正文 3.1.3 的要求
3.2.4	详细评审相关条款要求	详见“第三章评标办法”正文 3.2.4 的要求
其他		1、经云浮市公共资源交易服务平台交易系统检测投标文件存在投标端网络 IP 地址、网卡 MAC 地址、CPU 序列号、硬盘序列号、主板序列号、软件制作码一致的。 2、合同条款响应情况应符合“第六章投标文件格式”中“八、响应要求（二）合同条款响应一览表”的要求。



条款号	条款名称	编列内容
2.2.1	投标人要求澄清招标文件	时间：递交投标文件截止之日 10 天前
		形式：投标人疑问通过云浮市公共资源交易服务平台进入提问区域将问题提交给招标代理机构（招标人）。答疑操作指南：登录云浮市公共资源交易服务平台→点击【异议投诉】，→点击【提出异议】，点击【新增在线异议】，选择需要提交异议的项目，选择异议类型，填写异议内容，上传相关附件，点击【提交异议】。
2.2.2	招标文件澄清发出的形式	投标截止时间前 15 天，如果澄清发出的时间距投标截止时间不足 15 天，招标人可相应延长投标截止时间。在云浮市公共资源交易服务平台、广东省公共资源交易平台、广东省招标投标监管网发布。
2.2.3	投标人确认收到招标文件澄清	投标人自行到云浮市公共资源交易服务平台、广东省公共资源交易平台、广东省招标投标监管网下载，网站发布当日视为投标人确认收到。
2.3.1	招标文件修改发出的形式	投标截止时间前 15 天，如果澄清发出的时间距投标截止时间不足 15 天，招标人可相应延长投标截止时间。在云浮市公共资源交易服务平台、广东省公共资源交易平台、广东省招标投标监管网发布。
2.3.2	投标人确认收到招标文件修改	投标人自行到云浮市公共资源交易服务平台、广东省公共资源交易平台、广东省招标投标监管网下载，网站发布当日视为投标人确认收到。
3.1.1	构成投标文件的其他资料	投标人认为应附的其他资料
3.2.4	最高投标限价	<input type="checkbox"/> 无 <input checked="" type="checkbox"/> 有，最高投标限价（即招标控制价）：人民币 <b>壹佰肆拾壹万元（¥1410000 元）</b> 。 <b>投标报价总价超过最高投标限价的投标文件将被否决其投标。</b>
3.2.5	投标报价的其他要求	<u>（1）投标人必须详细审阅全部招标文件，充分考虑职责和义务，全面地理解招标文件对投标报价的要求，并按招标人提出的条件及内容进行报价。</u> <u>（2）采用总价承包方式。</u> <u>（3）最终以建设单位审定结算为准。</u> <b><u>（4）投标报价总价超过最高投标限价的投标文件将被否决其投标。</u></b>
3.3.1	投标有效期	120 日历天（从投标截止之日算起）
3.4.1	投标保证金	是否要求投标人递交投标保证金 <input type="checkbox"/> 一、要求 投标保证金缴纳形式及金额： 1、投标担保金额：人民币 0 元（大写： /）。 2、缴纳时间： 年 月 日 时 分前（以到账时间/出函时间 为准）。 3.缴纳方式： （1）方式一：电子保函（保险）。根据《云浮市人民政府关于印发云浮市贯彻落实国务院扎实稳住经济的一揽子政策措施实施方案的通知》（云府【2022】21 号）87 条“在招投标领域全面推行电子保函（保险）替代现金缴纳投标、履约、工程质量等保证金”，降低企业招投标成本的相关要求，结合开标过程工作人员不具备对纸质保函真伪进行甄别的能力；为了进一步保证在出现招标文件规定不予退回投标保证金的行为时招标人行使不予退回保证金的权利，同时提高投标保证金缴纳的便捷性、保密性和提高投标保证金有效提交率，投标人应通过“云浮市公共资源交易电子保函平台”提交投标保证金。电子

条款号	条款名称	编列内容
		<p>保函须为无条件且不可撤销保函，有效期不得少于投标文件的有效 期。</p> <p>(2) 方式二：银行转账。由云浮市公共资源交易中心代收代退本项目 提交的投标保证金。具体缴纳要求如下：①投标人参与投标须于开标 前在云浮市公共资源交易服务平台(新平台)填写投标信息，下载招标 文件，投标成功后，于规定时间将足额投标担保采取银行转账方式转 账至云浮市公共资源交易服务平台（新平台）报名成功后生成的保证 金子账号。②投标保证金不采用直接存款或缴纳现金的方式，必须从 投标人基本账户按要求转出，转账单（或电汇单）注明“（项目名称） 投标保证金”字样（如转账单的备注内容有字数限制，可缩写）。③ 未按要求汇入（到账为准）子账号的视为未缴纳保证金。</p> <p>4.开标会公布投标人的投标保证金提交情况： (1)由招标代理机构在云浮市公共资源交易服务平台查询采用方式一 提交的投标保证金的投标人名单。 采用方式一提交投标保证金的，须在投标截止时间前通过“云浮市公 共资源交易电子保函平台”购买并成功出函。投标人以方式一缴纳投 标保证金的，如出现招标文件规定不予退回投标保证金的行为，招标 人有权向出函机构提出与担保金额等额的索赔，投标人不得有异议。 (2)由招标代理机构在云浮市公共资源交易服务平台查询采用方式二 缴纳投标保证金的投标人名单。采用方式二缴纳投标保证金的，须 按时到账。 方式二投标保证金退还：交易中心在中标通知书发出之日起 5 个工 作日内将投标保证金退回非中标候选人；投标保证金银行同期存款利 息由银行自行结算。招标人应在发出中标通知书起 30 日内和中标人 签订合同，合同签订应通过云浮市公共资源交易服务平台的“合同签 订”功能在线签订。招标人、中标人双方在发出中标通知书起 30 日 内未在交易服务平台在线签订合同且无特殊情况的，交易中心将在 30 日期满 5 个工作日内原路退还中标候选人及中标人保证金；投 标保证金的银行同期存款利息由银行自行结算一并退回。 注：联合体参加投标的，由牵头人缴纳投标保证金。 5、根据《云浮市建筑市场信用管理办法》（云建通[2021]15 号文） 规定，在投标截止时间时，投标人（联合体投标的为牵头人）获得云 浮市建筑市场主体信用最新月度评价 AAA 级的，不需缴纳投标保 证金。 <input checked="" type="checkbox"/>二、不要求。 根据《广东省发展和改革委员会等部门转发关于完善招标投标交易 担保制度进一步降低招标投标交易成本的通知》（粤发改法规函 〔2023〕460 号）规定，对 200 万元以下的货物和服务采购项目、400 万元以下的工程项目，取消投标保证金，故本项目不设投标保证金。</p>
3.4.4	其他可以不予退还 投标保证金的情形	<p>除 3.4.4 款情形外，其他投标保证金不予退还的情形包括： <u>(1) 投标人采用不正当的手段骗取中标经查实；</u> <u>(2) 投标人以他人名义投标或者允许他人挂靠投标或借用本公司名 义投标的；</u> <u>(3) 提供虚假投标文件、虚假承诺/声明/保证或者以其他方式弄虚作 假的；</u> <u>(4) 法律或者本招标文件规定的其他情形。</u></p>
3.6.1	是否允许递交备选	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许

条款号	条款名称	编列内容
	投标方案	<input type="checkbox"/> 允许
3.7.1	投标文件及其他要求	<p>1、投标文件全部采用电子文档，投标人在投标截止时间前在云浮市公共资源交易服务平台有效上传提交电子投标文件，并验证 CA 密码之后对投标文件进行加密。电子开标按照招标文件确定的时间进行开标，在云浮市公共资源交易服务平台上公开进行，所有投标人均应当准时参加线上开标。不参加线上开标会议的，致使其投标文件无法正常解密的，视为投标人撤销其投标文件和放弃投标文件解密失败补救权利。</p> <p>2、其他要求：</p> <p>（1）投标人应当按照招标文件的要求编制并加密投标文件。投标人未按规定加密的投标文件，云浮市公共资源交易服务平台予以拒收。</p> <p>（2）因投标人原因造成投标文件未解密的，视为撤销其投标文件；因投标人之外的原因造成投标文件未解密的，视为撤回其投标文件，投标人有权要求责任方赔偿因此遭受的直接损失。部分投标文件未解密的，其他投标文件的开标可以继续进行。</p> <p>（3）投标人应当在投标截止时间前完成上传、补充、修改或者撤回投标文件。投标截止时间前未完成上传投标文件的，视为撤回投标文件。投标截止时间后云浮市公共资源交易服务平台拒收投标文件。</p> <p>（4）上传电子投标文件：各投标人于招标文件规定的时间内在“在线投标”栏目上传后缀名为“.pdf”的电子投标文件。服务平台交易系统对电子投标文件加密前，会对电子投标文件计算生成一个“哈希摘要”并存储（“哈希摘要”是一组定长的数据，该数据对任何一份电子投标文件是唯一的）。</p> <p>（5）根据中华人民共和国国家发展和改革委员会令第 10 号《招标公告和公示信息发布管理办法》、广东省住房和城乡建设厅广东省发展和改革委员会印发《广东省住房和城乡建设厅广东省发展改革委关于房屋建筑和市政基础设施工程建设项目招标投标全过程信息公开的管理规定》的通知、关于印发《广东省工程建设项目招标投标信息公开目录》的通知粤发改稽察〔2018〕442 号等文件规定，本项目将公示中标候选人的投标文件。</p>
3.7.3	投标文件所附证书证件要求	证书证件需为原件清晰扫描件，并采用单位数字证书，按照招标文件要求在相应位置加盖电子印章。
3.7.3	投标文件签字或盖章要求	投标文件全部采用电子文档，投标文件所附证书证件均为原件扫描件，并采用单位数字证书，按招标文件要求在相应位置加盖电子印章。投标文件中需个人签字或盖章的，应加盖个人电子印章或在线下完成后扫描上传。
4.1.1	投标文件加密要求	<u>由投标人制作好 PDF 格式的投标文件（含商务文件、技术文件），在云浮市公共资源交易服务平台的“在线投标”功能模块中进行上传、签章并验证 CA 密码后，平台将对投标文件进行加密存储。</u>
4.2.2	递交投标文件地点	<u>电子投标文件的递交：通过云浮市公共资源交易服务平台递交电子投标文件。</u>
4.2.3	投标文件是否退还	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，退还时间：
4.2.4	投标文件解密	开标时，云浮市公共资源交易服务平台自动提取所有投标文件，投标人对在投标截止时间前成功提交的投标文件按时在线解密【需用单位的 CA 锁（或粤企签）进行在线解密】，在线解密须在【30】分钟

条款号	条款名称	编列内容
		内完成,限时未完成解密的,作解密失败处理。解密失败的,根据【投标文件解密失败的补救方案】约定进行处理。
5.1	开标时间和地点	开标时间:同投标截止时间 开标地点:云浮市公共资源交易服务平台(线上开标)
5.2	开标程序	<p>开标顺序:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1、开标由招标人(或其委托的招标代理机构)主持,邀请所有投标人参加。</li> <li>2、电子开标按照招标文件确定的时间进行开标,在云浮市公共资源交易服务平台上公开进行,所有投标人均应准时参加线上开标。开标时,云浮市公共资源交易服务平台自动提取所有投标文件,由招标人/招标代理机构和各投标人对在投标截止时间前成功提交的投标文件按时在线解密【需用单位的CA锁(或粤企签)进行在线解密,在线解密须在【30】分钟内完成,限时未完成解密的,作解密失败处理】。解密全部完成后,向所有投标人公布投标人名称、投标价格和招标文件规定的其他内容。不参加线上开标会议的,致使其投标文件无法有效解密的,视为投标人撤销其投标文件和放弃投标文件解密失败补救权利。</li> <li>3、各投标人法定代表人或授权委托人用单位的CA锁(或粤企签)进行在线确认开标结果;不参加线上开标会议的,视同默认开标结果和放弃在开标会提出异议的权利。开标会议结束后,各投标人代表应保持通讯设备畅通,及时关注交易平台信息提示并作出处理。招标人(或招标代理机构)对开标若出现异常情况作出说明并记录在案。</li> <li>4、由评标委员会根据招标文件和有关招投标的法规对各投标人的投标文件进行封闭评审。</li> <li>5、评标委员会按招标文件确定的评标标准和方法,对投标文件进行评审,确定中标候选人推荐顺序,并对评标结果予以公示。</li> </ol>
6.1.1	评标委员会的组建	<p>评标委员会构成:评标委员会根据中华人民共和国水利部令第14号规定,招标人在开标前按照有关规定依法组建评标委员会,在依法成立的评标专家库中随机抽取本工程相关专业的技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数为7人。</p> <p>其中招标人代表:0人,专家:7人;</p> <p>评标专家确定方式:在依法成立的评标专家库中随机抽取。</p>
6.3.3	远程异地评标注意事项	<ol style="list-style-type: none"> <li>1、远程异地评标要求按照广东省工程建设项目远程异地评标管理暂行办法的通知“粤发改规〔2022〕9号”文件执行。</li> <li>2、在评标活动开始前,因主场或副场网络故障、电子设备或者评标系统故障,以及其他原因导致无法正常评标时,招标人可以延迟评标开始时间,待故障解除后开始评标;超过评标开始时间2小时仍无法解除故障的,由招标人确定是否进行评标。如延期评标,招标人应当配合主场、副场做好招投标资料的封存和保密工作,另外组建评标委员会进行评标。</li> <li>3、在评标过程中,因主场或副场网络故障、电子设备或者评标系统故障,以及其他原因导致无法进行评标时,在4小时以内解除故障的可继续评标;超过4小时无法解除故障的,由招标人确定是否进行评标。如延期评标,招标人及参与评标活动的各方主体及其有关工作人员应当配合主场、副场做好招投标资料的封存和保密工作,另行组建评标委员会重新评标。原评标委员会成员应当对评标情况保密,不得对外透露与评标有关的任何信息与情况。</li> </ol>

条款号	条款名称	编列内容
		<p>4、主场和副场应当做好远程异地评标活动全程见证服务并采用音视频设备在线记录,妥善保存评标活动过程中的文字和音视频资料。评标结束后,副场应当在 5 个工作日内将评标活动中产生的资料原件、电子文档、音视频以及其他有关资料,按双方约定的方式移交主场保存,保存期限按国家有关规定执行。发生特殊情况时,电子交易系统运营机构应启动应急处置措施,查明原因,排除故障。如在开标前恢复系统运行的,招标投标活动继续进行。</p> <p>如开评标活动无法按时开展,按本投标须知前附表条款号 6.3.3 “远程异地评标注意事项”约定处理。除发生上述情况外,开标评标均以投标人通过云浮市公共资源交易服务平台网上递交的电子投标文件为准。</p>
7.1	中标候选人公示媒介及期限	<p>公示媒介:云浮市公共资源交易服务平台、广东省公共资源交易平台、广东省招标投标监管网。</p> <p>公示期限:3 日(最后一天为工作日)</p>
7.4	是否授权评标委员会确定中标人	<p><input type="checkbox"/>是,并确定排名第一的为中标人</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>否,推荐的中标候选人人数:3 人,并确定排名顺序</p>
7.6.1	履约保证金	<p>是否要求中标人提交履约保证金:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>要求,履约保证金的形式:银行、保险公司或国有企业融资性担保机构开具的履约保函</p> <p>履约保证金的金额:中标合同金额的 5%。</p> <p><input type="checkbox"/>不要求</p>
9	是否采用电子招标投标	<p><input type="checkbox"/>否</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>是,具体要求:</p> <p>具体要求:按照《电子招标投标办法》(2013 年 2 月 4 日国家发展改革委、工业和信息化部、监察部、住房城乡建设部、交通运输部、铁道部、水利部、商务部令第 20 号发布)、广东省发展和改革委员会等 8 部门《关于印发广东省工程建设项目电子招标投标交易规则的通知》(粤发改规〔2023〕1 号)等相关法律法规执行。</p>
10	需要补充的其他内容	
10.1	中标服务费	<p>招标代理服务费:本项目的招标代理费由中标人在领取《中标通知书》时向招标代理机构一次性付清中标服务费。</p> <p>中标服务费:参照《国家发展改革委关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》(发改价格[2011]534 号)文件规定,按相关收费标准(工程类)计取本项目的招标代理费。</p>
10.2	异议	<p>1. 潜在投标人对招标文件有异议的,应于投标截止时间前 10 日提出。</p> <p>2. 投标人对开标有异议的,应当在开标系统线上提出,招标人应当当场在开标系统线上作出答复,并制作记录。</p> <p>3. 投标人或其他利害关系人对评标结果有异议的,应当在中标候选人公示期间向招标人提出质疑;超过公示期限的,招标人将不予受理。</p> <p>4. 异议人应当采取实名递交书面材料,书面材料应盖法人公章及法定代表人签名,递交人应持有有效的授权委托书;收到质疑材料时,招标人应出具签收凭证;招标人应当自收到质疑之日起 3 日内作出答</p>

条款号	条款名称	编列内容
		复；作出答复前，将暂停招标投标活动；招标人处理异议过程中产生的检验、检测、鉴定等费用由提出异议方先行支付，所有费用由过错方承担。
10.3	知识产权	构成本招标文件各个组成部分的文件，未经招标人书面同意，投标人不得擅自复印和用于非本招标项目所需的其他目的。招标人全部或者部分使用未中标人投标文件中的技术成果或技术方案时，需征得其书面同意，并不得擅自复印或提供给第三人。
10.4	重新招标和不再招标	<p>10.4.1 重新招标</p> <p>有下列情形之一的，招标人将重新招标：</p> <p>(1) 通过资格审查或递交投标文件的投标人少于 3 个的；</p> <p>(2) 经评议有效投标的投标人少于 3 个的，或经评标委员会评审后否决所有投标的；</p> <p>(3) 法律规定的其它情形。</p> <p>10.4.2 不再招标</p> <p>重新招标后仍不满足上述 10.4.1 条款内容的，属于必须审批或核准的工程建设项目，经原审批或核准部门批准后不再进行招标。</p>
10.5	解释权：	<p>构成本招标文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释；除招标文件中有特别规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按招标公告、投标人须知、</p> <p>评标办法、投标文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由招标人负责解释。</p>

注：投标人须知前附表是指本文投标人须知中的内容说明、补充和重要提示，作为本招标文件不可分割的一部分。投标人应结合本文投标人须知条款号进行充分理解。

# 1. 总则

## 1.1 招标项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对云浮市云城区灌区续建配套与节水改造工程（朝阳水库片区石古河片区）信息化进行招标。

1.1.2 招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 工程项目名称：即招标项目所属的工程建设项目，见投标人须知前附表。

## 1.2 招标项目的资金来源和落实情况

1.2.1 资金来源及比例：见投标人须知前附表。

1.2.2 资金落实情况：见投标人须知前附表。

## 1.3 招标范围、工期、质量标准和技术性能指标

1.3.1 招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 工期：见投标人须知前附表。

1.3.3 质量标准：见投标人须知前附表。

1.3.4 技术性能指标：见投标人须知前附表。

## 1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本招标项目资质条件、能力和信誉：

- (1) 资质要求：见投标人须知前附表；
- (2) 财务要求：见投标人须知前附表；
- (3) 业绩要求：见投标人须知前附表；
- (4) 信誉要求：见投标人须知前附表；
- (5) 其他要求：见投标人须知前附表。

需要提交的相关证明材料见本章第 3.5 款的规定。

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，联合体除应符合本章第 1.4.1 项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

- (1) 联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并承诺就中标项目向招标人承担连带责任；
- (2) 由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；
- (3) 联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在本招标项目中投标，否则各相关投标均无效。

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

- (1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；
- (2) 与招标人存在利害关系且可能影响招标公正性；
- (3) 与本招标项目的其他投标人为同一个单位负责人；
- (4) 与本招标项目的其他投标人存在控股、管理关系；
- (5) 为本招标项目的代建人；
- (6) 为本招标项目的招标代理机构；
- (7) 与本招标项目的代建人或招标代理机构同为一个法定代表人；
- (8) 与本招标项目的代建人或招标代理机构存在控股或参股关系；
- (9) 被依法暂停或者取消投标资格；（本项事实应当以根据《中华人民共和国行政处罚法》依法作出并已经生效的行政处罚决定为认定依据。行政处罚决定中已经明确的暂停或取消投标资格的区域范围不包含本标段建设地点的，不受该项规定限制）
- (10) 被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照；（本项事实应当以根据《中华人民共和国行政处罚法》依法作出并已经生效的行政处罚决定为认定依据。）
- (11) 进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；
- (12) 在最近三年内发生重大质量问题（以相关行业主管部门的行政处罚决定或司法机关出具的有关法律文书为准。“最近三年”是指从投标截止时间之日起逆推三年，以相关行业主管部门、司法机关、仲裁机构出具的生效文件的落款时间起计算）；
- (13) 法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。

## 1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

## 1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承担相应的法律责任。

## 1.7 语言文字

招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

## 1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

## 1.9 投标预备会

1.9.1 投标人须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

1.9.2 投标人应按投标人须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达招标人，以便招标人在会议期间澄清。

1.9.3 投标预备会后，招标人将对投标人所提问题的澄清，以投标人须知前附表规定的形式通知所有购买招标文件的投标人。该澄清内容为招标文件的组成部分。

## 1.10 分包

1.10.1 投标人拟在中标后将中标项目的非主体设备进行分包的，应符合投标人须知前附表规定的分包内容、分包金额和资质要求等限制性条件，除投标人须知前附表规定的非主体设备外，其他工作不得分包。

1.10.2 中标人不得向他人转让中标项目，接受分包的人不得再次分包。中标人应当就分包项目向招标人负责，接受分包的人就分包项目承担连带责任。

## 1.11 响应和偏差

1.11.1 投标文件应当对招标文件的实质性要求和条件作出满足性或更有利于招标人的响应，否则，投标人的投标将被否决。实质性要求和条件见投标人须知前附表。

1.11.2 投标人应根据招标文件的要求提供技术支持资料及技术服务和质量保证期服务计划等内容以对招标文件作出响应。

1.11.3 投标文件中应针对实质性要求和条件中列明的技术要求提供技术支持资料。

1.11.4 投标人须知前附表规定了可以偏差的范围和最高偏差项数的，偏差应当符合投标人须知前附表规定的偏差范围和最高项数，超出偏差范围和最高偏差项数的投标将被否决。

1.11.5 投标文件对招标文件的全部偏差，均应在投标文件的商务和技术偏差表中列明，除列明的内容外，视为投标人响应招标文件的全部要求。

# 2. 招标文件

## 2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- (1) 招标公告；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 合同条款及格式；
- (5) 用户需求书；
- (6) 投标文件格式；
- (7) 投标人须知前附表规定的其他资料。

根据本章第 1.9 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

## 2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应按投标人须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达招标人，要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清以投标人须知前附表规定的形式发给所有购买招标文件的投标人，但不指明澄清问题的来源。澄清发出的时间距本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间不足 15 日的，并且澄清内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.2.3 投标人在收到澄清后，应按投标人须知前附表规定的时间和形式通知招标人，确认已收到该澄清。

2.2.4 除非招标人认为确有必要答复，否则，招标人有权拒绝回复投标人在本章第 2.2.1 项规定的时间后的任何澄清要求。

## 2.3 招标文件的修改

2.3.1 在投标截止时间 15 天前，招标人可以书面形式修改招标文件，并在云浮市公共资源交易服务平台发布澄清文件及相关公告。澄清文件发布后须及时在云浮市公共资源交易服务平台下载澄清文件，否则由此引起的投标损失自负。如果修改招标文件的时间距投标截止时间不足 15 天且影响投标文件的编制的，相应延长投标截止时间。

2.3.2 请各投标人在投标截止时间前须密切留意项目发出的补充文件、澄清、答疑以及与本项目相关的信息，并及时下载澄清文件，否则由此引起的投标损失自负。

## 2.4 招标文件的异议

2.4.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐；对招标文件有异议的，应当在投标截止时间 10 日前提出。

2.4.2 对招标文件有异议的，招标人应当自收到异议之日起 3 日内作出答复，若涉及招标文件澄清或修改的，按 2.2 款顺延投标文件截止时间。

# 3. 投标文件

## 3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件应包括下列内容：

详见第六章投标文件格式

## 3.2 投标报价

3.2.1 投标报价应包括国家规定的增值税税金，除投标人须知前附表另有规定外，增值税税金按一般计税方法计算。投标人应按第六章“投标文件格式”的要求在投标函中进行报价并填写分项报价表。

3.2.2 投标人应充分了解该项目的总体情况以及影响投标报价的其他要素。

3.2.3 投标报价为各分项报价金额之和，投标报价与分项报价的合价不一致的，应以各分项合价累计数为准，修正投标报价；如分项报价中存在缺漏项，则视为缺漏项价格已包含在其他分项报价

之中。投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标报价总额，应同时修改投标文件“分项报价表”中的相应报价。此修改须符合本章第 4.3 款的有关要求。

3.2.4 招标人设有最高投标限价的，投标人的投标报价不得超过最高投标限价，最高投标限价在投标人须知前附表中载明。

3.2.5 投标报价的其他要求见投标人须知前附表。

### **3.3 投标有效期**

3.3.1 除投标人须知前附表另有规定外，投标有效期为 120 天。

3.3.2 在投标有效期内，投标人撤销投标文件的，应承担招标文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人应予以书面答复，同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金及以现金或者支票形式递交的投标保证金的银行同期存款利息。

### **3.4 投标保证金**

3.4.1 投标人须知前附表规定递交投标保证金的，投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式和第六章“投标文件格式”规定的或者事先经过招标人认可的投标保证金格式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。

3.4.2 投标人不按本章第 3.4.1 项要求提交投标保证金的，评标委员会将否决其投标。

3.4.3 招标人与中标人签订合同后 5 日内，向未中标的投标人和中标人退还投标保证金及同期银行存款利息。

3.4.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

(1) 投标人在投标有效期内撤销投标文件；

(2) 中标人在收到中标通知书后，无正当理由不与招标人订立合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金；

(3) 发生投标人须知前附表规定的其他可以不予退还投标保证金的情形。

### **3.5 资格审查资料**

详见第一章招标公告投标人资格要求。

### **3.6 备选投标方案**

除投标人须知前附表另有规定外，投标人不得递交备选投标方案。

### **3.7 投标文件的编制**

3.7.1 投标文件应按第六章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关工期、投标有效期、用户需求书、招标范围等实质性内容作出响应。投标文件在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.7.3 投标文件全部采用电子文档，除投标人须知前附表另有规定外，投标文件所附证书证件均为原件扫描件，并采用单位数字证书，按招标文件要求在相应位置加盖电子印章。由投标人的法定代表人签字或加盖电子印章的，应附法定代表人身份证明，由代理人签字或加盖电子印章的，应附由法定代表人签署的授权委托书。签字或盖章的具体要求见投标人须知前附表。

## **4. 投标**

### **4.1 投标文件的密封和标记**

4.1.1 本项目不需要现场递交纸质文件。

4.1.2 投标人应当按照招标文件和电子招标投标交易平台的要求加密投标文件。

4.1.3 未按本章第 4.1.1 项或第 4.1.2 项要求密封的投标文件，招标人将予以拒收。

### **4.2 投标文件的递交**

4.2.1 投标人应在投标人须知前附表规定的投标截止时间前递交投标文件。

4.2.2 投标人递交投标文件的地点：见投标人须知前附表。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2.4 逾期送达（上传）的电子投标文件以及不按要求制作电子投标文件，招标人和电子招标投标交易平台将不予受理。

### **4.3 投标文件的修改与撤回**

4.3.1 在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知招标人。

4.3.2 投标人修改或撤回已递交投标文件的通知，应按照本章第 3.7.3 项的要求加盖电子印章。电子招标投标交易平台收到通知后，即时向投标人发出确认回执通知。

4.3.3 投标人撤回投标文件的，招标人自收到投标人书面撤回通知之日起 5 日内退还已收取的投标保证金。

## **5. 开标**

### **5.1 开标时间和地点**

5.1.1 招标人在投标人须知前附表规定的投标截止时间（开标时间）和投标人须知前附表规定的地点公开开标，本项目完全采用电子招投标，项目负责人及授权代表无需到现场。

主持人按下列程序进行开标：

通过电子招标投标交易平台对已递交的电子投标文件进行解密，公布招标项目名称、投标人名称、投标报价，并记录在案。

## 5.2 开标程序

主持人按下列程序进行开标：

- (1) 通知各投标人凭 CA 数字证书登录系统，进入网上开标大厅等候开标解密；
- (2) 招标人（招标代理机构）登录开标系统进行网上开标并解密，打印开标记录表；各投标人需在网上开标大厅确认开标结果；如有异议，投标人需在开标后 30 分钟内通过网上开标大厅提出；
- (3) 如开标后 30 分钟内未做确认，也未提出异议，则视同默认开标结果；
- (4) 招标人代表、监督员、记录人、见证人等有关人员在开标记录上签字确认；
- (5) 开标结束。

## 5.3 开标异议

各投标人需在网上开标大厅确认开标结果。如有异议，投标人需在开标后 30 分钟内通过网上开标大厅提出；如开标后 30 分钟内未做确认，也未提出异议，则视同默认开标结果。

# 6. 评标

## 6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人或其委托的招标代理机构熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 投标人或投标人主要负责人的近亲属；
- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- (3) 与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
- (4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的；
- (5) 与投标人有其他利害关系。

6.1.3 评标过程中，评标委员会成员有回避事由、擅离职守或者因健康等原因不能继续评标的，招标人有权更换。被更换的评标委员会成员作出的评审结论无效，由更换后的评标委员会成员重新进行评审。

## 6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

## 6.3 评标

评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

# 7. 合同授予

## 7.1 中标候选人公示

招标人在收到评标报告之日起 3 日内，按照投标人须知前附表规定的公示媒介和期限公示中标候选人，公示期不得少于 3 日（最后一日为工作日）。

## 7.2 评标结果异议

投标人或者其他利害关系人对评标结果有异议的，应当在中标候选人公示期间提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

## 7.3 中标候选人履约能力审查

中标候选人的经营、财务状况发生较大变化或存在违法行为，招标人认为可能影响其履约能力的，将在发出中标通知书前提请原评标委员会按照招标文件规定的标准和方法进行审查确认。

## 7.4 定标

按照投标人须知前附表的规定，招标人或招标人授权的评标委员会依法确定中标人。

## 7.5 中标通知

在本章第 3.3 款规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

## 7.6 履约保证金

7.6.1 在签订合同后，中标人应按投标人须知前附表规定的形式、金额和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的或者事先经过招标人书面认可的履约保证金格式向招标人提交履约保证金。除投标人须知前附表另有规定外，履约保证金为中标合同金额的 5%。联合体中标的，其履约保证金以联合体各方或者联合体中牵头人的名义提交。

7.6.2 中标人不能按本章第 7.6.1 项要求提交履约保证金的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

## 7.7 签订合同

7.7.1 招标人和中标人应当自中标通知书发出之日起 10 天内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同的，招标人取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.7.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同，或者在签订合同时向中标人提出附加条件的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

7.7.3 联合体中标的，联合体各方应当共同与招标人签订合同，就中标项目向招标人承担连带责任。

# 8. 纪律和监督

## 8.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄露招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

## 8.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

### **8.3 对评标委员会成员的纪律要求**

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

### **8.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求**

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

### **8.5 投诉**

8.5.1 投标人或者其他利害关系人认为招标投标活动不符合法律、行政法规规定的，可以自知道或者应当知道之日起 10 日内向有关行政监督部门投诉。投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。

8.5.2 投标人或者其他利害关系人对招标文件、开标和评标结果提出投诉的，应当按照投标人须知第 2.4 款、第 5.3 款和第 7.2 款的规定先向招标人提出异议。异议答复期间不计算在第 8.5.1 项规定的期限内。

## **9. 是否采用电子招标投标**

本招标项目是否采用电子招标投标方式，见投标人须知前附表。

## **10. 需要补充的其他内容**

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

附件一：开标记录表

开标记录表

开标时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日\_\_\_\_\_时\_\_\_\_\_分

序号	投标人	投标报价（元）	工期	备注	投标人代表签名
最高投标限价：					

本表仅供参考，具体以开标时的开标记录表为准。

招标人代表：\_\_\_\_\_ 记录人：\_\_\_\_\_ 记录人：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

附件二：问题澄清通知

问题澄清通知

编号：

（投标人名称）：

（项目名称）招标的评标委员会，对你方的投标文件进行了仔细的审查，现需你方对下列问题以书面形式予以澄清：

- 1.
- 2.

请将上述问题的澄清于年月日时前递交至（详细地址）或传真至（传真号码）。采用传真方式的，应在年月日时前将原件递交至（详细地址）。

评标委员会授权的招标人或招标代理机构：（签字或盖章）

年月日

附件三：问题的澄清

问题的澄清

编号：

（项目名称）招标评标委员会：

问题澄清通知（编号： ）已收悉，现澄清如下：

- 1.
- 2.

（投标人名称）： （盖单位章）

法定代表人或其委托代理人： （签字）

年 月 日

# 第三章 评标办法（综合评估法）

## 评标办法前附表

条款号		评审因素	评审标准
1	评标方法	中标候选人排序方法	本次评标采用综合评分法。评标委员会对满足招标文件实质要求的投标文件，根据本章第 2.2 款规定的评分标准进行评分，并按总得分由高到低顺序推荐中标候选人，但投标报价低于其成本的除外。综合得分相等时，按下列顺序依次确定：（1）投标报价（由高到低）；（2）资信部分得分（由高到低）；（3）技术部分得分（由高到低）；（4）如以上都相同的，名次由评标委员会综合评议后投票确定。
2.1.1	形式评审标准	投标人名称	与营业执照、资质证书一致
		投标文件签字盖章	符合第二章“投标人须知前附表”第 3.7.3 要求
		报价唯一	只有一个报价
		其他	经云浮市公共资源交易平台检测投标文件存在投标端网络 IP 地址、网卡 MAC 地址、CPU 序列号、硬盘序列号、主板序列号、软件制作码一致的。
2.1.2	资格评审标准	营业执照	具备有效的营业执照
		资质要求	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 要求
		信誉要求	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 要求
		其他要求	符合招标文件要求
2.1.3	响应性评审标准	投标报价	符合第二章“投标人须知”第 3.2 款规定。
		计划工期（交货期）	符合第二章“投标人须知”第 1.3.2 项规定。
		质量标准	符合第二章“投标人须知”第 1.3.3 项规定。
		投标有效期	符合第二章“投标人须知”第 3.3.1 项规定。
		投标保证金	符合第二章“投标人须知”第 3.4.1 项规定。
		实质性要求和条件	符合招标文件要求
		其他要求	符合招标文件要求
条款号	条款内容	编列内容	
2.2.1	分值构成 (总分 100 分)	A 商务部分：40 分 B 技术部分：50 分 C 投标报价部分：10 分 注：投标人总得分=A+B+C，其中，A、B 为所有评委相应评分的算数平均值（分数出现小数点时，保留小数点后二位，第三位小数四舍五入）。	
2.2.2	评标基准价计算方法	1、有效投标报价范围 有效投标报价不得超过最高投标限价（投标报价以元为单位，评标计算时保留到小数点后 2 位，小数点后 3 位四舍五入），不在此范围的投标报价均为无效投标报价。 2、投标人投标报价不得低于其成本，当投标人在投标时以低价竞标时（投标人投标报价低于招标人最高投标限价的 80% 的、或评标委员会认为投标人投标报价与其他投标报价对比明显过低的），投标人应在投标文件中附带作出书面说明并提供相关证明材料（包括但不限于投标人成本分析、详细的施工组织设计、单价及措施性费用构成分析、主要材料来源、能证明投标人成本分析的相关佐证资料并提供查询路径），评标委员	

		<p>会认为投标人以低价竞标的，应启动澄清程序，投标人不能合理说明或者不能提供相关证明资料的，评标委员会应认定该投标人以低于成本报价竞标，否决其投标。</p> <p>3、按照下列方法计算投标报价的评标基准价：若初步评审通过（或未否决投标）的投标人小于或等于五个的，直接对初步评审通过的投标人的投标总报价计算算术平均值作为投标报价的评标基准价；若初步评审通过（或未否决投标）的投标人大于五个的，对初步评审通过的投标人的投标报价，按照下列方法计算投标报价的评标基准价：设 <math>N = \text{Int}(\text{通过初步评审的投标人个数} \div 4)</math>，其中 <math>\text{Int}</math> 为取整函数，不进行四舍五入。评标委员会将通过初步评审的投标人的投标报价按由低至高的顺序进行排序，去掉排名最靠前的 <math>N</math> 个投标人的投标报价以及排名最靠后的 <math>N</math> 个投标人的投标报价之后，再对剩余投标人的投标总报价的算术平均值作为投标报价的评标基准价；评标基准价（以元为单位，精确到小数点后 2 位，小数点后 3 位四舍五入），在整个评标期间该基准价不作调整。</p>
2.2.3	投标报价的偏差率计算公式	$\text{偏差率} = \frac{ \text{投标报价} - \text{评标基准价} }{\text{评标基准价}} \times 100\%$ <p>（偏差率四舍五入保留 1 位小数，报价偏差率不足 1% 的，按直线内插法计算投标报价得分）</p>
<b>条款号</b>	<b>评分因素（偏差率）</b>	<b>评分标准</b>
2.2.4 (1)	商务部分 评分标准 (40 分)	<p>项目负责人（8.0 分）</p> <p>1.具有信息系统项目管理师证得 4 分，具有系统集成项目管理师得 2 分；本项最高 4 分。</p> <p>2.具有水利类副高级工程师或以上职称证书的，得 2 分；具有水利类工程师职称证书的，得 1 分；具有水利类助理工程师职称证书的 0.5 分；本项最高得 2 分。</p> <p>3.具有计算机类或水利类专业本科或以上学历，得 2 分，具有计算机类或水利类专业专科学历得 1 分；本项最高得 2 分。</p> <p>注：需提供人员相关证书扫描件和在本项目投标截止日之前一个月的社保证明扫描件并加盖公章，否则不得分。</p>
		<p>其他主要人员情况（项目负责人除外）（20.0 分）</p> <p>1.项目投入人员中具有水利类工程师或以上职称的，每提供 1 人得 1 分；具有水利类助理工程师职称的，每提供 1 人得 0.5 分，本项最高得 10 分。</p> <p>2.拟派项目组成员具有如下职称或证书（数据库系统工程师、信息安全工程师、软件设计师、信息系统项目管理师、系统集成项目管理工程师、系统分析师）计算机类专业职称证书，每提供一类得 2 分，本项最高得 10 分。</p> <p>注：以上人员不重复计分，同一人的只计最高项分值。需提供人员相关证书扫描件和在本项目投标截止日之前一个月的社保证明扫描件并加盖公章，否则不得分。</p>
		<p>同类业绩情况（12.0 分）</p> <p>1.投标人自 2022 年 1 月 1 日至投标截止之日（以合同签订时间为准）每承接过 1 个灌区信息化建设项目业绩的得 2 分，最高得 12 分。</p> <p>注：业绩以合同个数为准，须提供合同关键信息页（包括但不限于合同首页、合同内容、盖章页、签订时间等）扫描件，否则不得分。</p>

2.2.4 (2)	技术部分 评分标准 (50分)	重要技术参数响应情况 (8.0分)	根据投标人对招标文件“第五章用户需求书”中带“▲”的技术参数进行评审：带“▲”的技术参数共8项为重要参数，全部满足要求得8分，每有一项不满足扣1分，扣完为止。 <b>注：须按招标文件要求提供证明材料，否则视为不响应。</b>
		项目实施方案 (10.0分)	根据投标人提供的项目实施方案（内容必须包括但不限于①总体技术方案；②安全管理方案；③施工组织设计方案；④实施保障方案），在满足以上内容的基础上进行评审： 1.实施方案完整性、科学合理性、规范性、可操作性，完全满足采购人需求的，得10分； 2.实施方案完整性、科学合理性、规范性、可操作性，较能满足采购人需求的，得8分； 3.实施方案完整性、科学合理性、规范性、可操作性，基本满足采购人需求的，得4分； 4.不提供不得分。
		进度计划和保证措施 (10.0分)	根据投标人提供的进度计划和保证措施（内容必须包括但不限于①进度服务承诺；②进度计划及控制措施；③进度保证措施），在满足以上内容的基础上进行评审： 1.进度计划和保证措施严格把握完成时限，根据本项目工作的关键时间点有序推进，项目进度控制科学，时间节点清晰合理，方案切实可行的，得10分； 2.进度计划和保证措施满足完成时限要求，时间节点较为明确的，并附有较详细的确保完成工作的方案和措施的，每个方面得8分； 3.进度计划和保证措施时间节点不够明确，方案和措施不够详细，内容基本满足采购人需求的，得4分。 4.不提供不得分。
		质量保证措施 (6.0分)	根据投标人提供的质量保证措施（内容必须包括但不限于①质量保障措施②质量保证承诺），在满足以上内容的基础上进行评审： 1.质量保障措施科学、合理、可行性、质量保证承诺内容性强，得6分； 2.质量保障措施科学、合理、可行性、质量保证承诺内容一般，得4分； 3.质量保障措施科学、合理性、可行性、质量保证承诺内容差，得1分； 4.不提供不得分
		应急保障措施 (6.0分)	根据投标人提供的应急保障措施（内容必须包括但不限于①应急保障方案和②应急处理措施），在满足以上内容的基础上进行评审： 1.方案科学完整合理、可行性、针对性强，得6分； 2.方案科学完整合理、可行性、针对性一般，得4分； 3.方案科学完整合理、可行性、针对性差，得1分； 4.不提供不得分。

		售后服务方案 10.0 分)	<p>根据投标人提供的售后服务方案（内容必须包括但不限于①服务方案；②应急风险分析；③应急预案服务；④培训计划），在满足以上内容的基础上进行评审：</p> <p>1.服务响应及时、承诺详尽清晰，风险分析全面、深入，预案内容全面、详细，培训计划内容详细、可行性强，完全满足采购人需求的，得 10 分；</p> <p>2.服务响应较及时、承诺较清晰，风险分析较为全面，预案内容较为全面，培训计划内容较详细、可行性较强，较能满足采购人需求的，得 8 分；</p> <p>3.服务响应时间较长、承诺不够清晰，响应内容不够准确或专业，风险分析不够全面，预案内容不够全面，培训计划内容不够详细、可行性不够强，基本满足采购人需求的，得 4 分；</p> <p>4.不提供不得分。</p>
2.2.4 (3)	投标报价部分评分标准（10分）	<p>1、以评标基准价作为计算各有效投标报价得分的基础，当有效投标报价等于评标基准价时得 10 分；有效投标报价与评标基准价相比，每上偏 1 %扣 0.2 分，每下偏 1 %扣 0.1 分。最多扣至 0 分，得分精确到小数点后两位。</p>	

## 1. 评标方法

本次评标采用综合评分法。评标委员会对满足招标文件实质要求的投标文件，根据本章第 2.2 款规定的评分标准进行评分，并按总得分由高到低顺序推荐中标候选人，但投标报价低于其成本的除外。综合得分相等时，按下列顺序依次确定：（1）投标报价部分（由高到低）；（2）商务部分得分（由高到低）；（3）技术部分得分（由高到低）；（4）如以上都相同的，名次由评标委员会综合评议后投票确定。

## 2. 评审标准

### 2.1 初步评审标准

2.1.1 形式评审标准：见评标办法前附表。

2.1.2 资格评审标准：见评标办法前附表。

2.1.3 响应性评审标准：见评标办法前附表。

### 2.2 分值构成与评分标准

#### 2.2.1 分值构成

（1）商务部分：见评标办法前附表；

（2）技术部分：见评标办法前附表；

（3）投标报价：见评标办法前附表；

#### 2.2.2 评标基准价计算

评标基准价计算方法：见评标办法前附表。

#### 2.2.3 投标报价的偏差率计算

投标报价的偏差率计算公式：见评标办法前附表。

#### 2.2.4 评分标准

（1）商务部分评分标准：见评标办法前附表；

（2）技术部分评分标准：见评标办法前附表；

（3）投标报价评分标准：见评标办法前附表；

## 3. 评标程序

### 3.1 初步评审

3.1.1 评标委员会可以要求投标人提交第二章“投标人须知”规定的有关证明和证件的原件，以便核验。评标委员会依据本章第 2.1 款规定的标准对投标文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，评标委员会应当否决其投标。

3.1.2 投标人有下列情形之一的，评标委员会应当否决其投标：

（1）投标文件没有对招标文件的实质性要求和条件作出响应，或者对招标文件的偏差超出招标文件规定的偏差范围或最高项数；

(2) 有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为。

3.1.3 投标报价有算术错误及其他错误的，评标委员会按以下原则要求投标人对投标报价进行修正，并要求投标人书面澄清确认。投标人拒不澄清确认的，评标委员会应当否决其投标：

(1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

(2) 总价金额与单价金额不一致的，以单价金额为准，但单价金额小数点有明显错误的除外；

(3) 投标报价为各分项报价金额之和，投标报价与分项报价的合价不一致的，应以各分项合价累计数为准，修正投标报价；

(4) 如果分项报价中存在缺漏项，则视为缺漏项价格已包含在其他分项报价之中。

## 3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按本章第 2.2 款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

(1) 按本章第 2.2.4 (1) 目规定的评审因素和分值对商务部分计算出得分 A；

(2) 按本章第 2.2.4 (2) 目规定的评审因素和分值对技术部分计算出得分 B；

(3) 按本章第 2.2.4 (3) 目规定的评审因素和分值对投标报价计算出得分 C；

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 投标人得分=A+B+C。

3.2.4 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，致使其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，评标委员会应当认定该投标人以低于成本报价竞标，并否决其投标。

## 3.3 投标文件的澄清

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或补正。澄清、说明或补正应以书面方式进行。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明或补正不得超出投标文件的范围且不得改变投标文件的实质性内容，并构成投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

## 3.4 评标结果

3.4.1 除第二章“投标人须知”前附表授权直接确定中标人外，评标委员会按照得分由高到低的顺序推荐中标候选人，并标明排序。

3.4.2 评标委员会完成评标后，应当向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。



## 第四章 合同条款及格式

# 云浮市云城区灌区续建配套与节水改造工程（朝阳水库片区石古河片区）信息化

## 合 同 书

项目名称：\_\_\_\_\_

合同编号：\_\_\_\_\_

签约地点：\_\_\_\_\_

签订日期：20 年 月 日

# 第一部分 合同协议书

云浮市云城区水务管理服务中心（发包人名称，以下简称“发包人”）为获得云浮市云城区灌区续建配套与节水改造工程（朝阳水库片区石古河片区）信息化（项目名称）要求的项目采购、安装、运输、调试、检测、验收、运行、培训及伴随的相关配套服务等的全部内容，已接受\_\_\_\_\_（承包人名称，以下简称“承包人”）为提供上述服务内容所作的投标，发包人和承包人共同达成如下协议：

1. 本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- （1） 合同协议书（包括补充协议）；
- （2） 中标通知书；
- （3） 投标报价书；
- （4） 合同条款；
- （5） 履约保函；
- （6） 用户需求书；
- （7） 招标文件（包括澄清及答疑文件）；
- （8） 中标人的投标文件；
- （9） 安全生产责任书；
- （10） 廉洁协议书；
- （11） 保密协议；
- （12） 质量管理责任书；
- （13） 技术规格及供货范围；
- （14） 技术文件（包括图纸、手册等）；
- （15） 经双方确认进入合同的其他文件。

2. 上述合同文件互相补充和解释。如果合同文件之间存在矛盾或不一致之处，以上述文件的排列顺序在先者为准。

3. 合同内容

完成项目采购、安装、运输、调试、检测、验收、运行、培训及伴随的相关配套服务等的全部内容。

4. 合同价格

本合同采用总价承包方式，合同总价（含税）：人民币（大写\_\_\_\_\_）（¥\_\_\_\_\_）。

5. 合同工期与质量目标

本合同工期为90日历天。工程质量目标：合格。

6. 承包人按合同约定完成项目采购、安装、运输、调试、检测、验收、运行、培训及伴随的相关配套服务等的全部内容，并达到合同要求。

7. 发包人按合同约定向承包人支付合同价款。

8. 本合同经双方法定代表人或其委托代理人签字，并加盖单位公章或合同专用章后生效。

9. 本合同正本一式 贰 份，双方各执壹份；副本一式 捌 份，发包人 伍 份，承包人 叁 份。

10. 合同未尽事宜，双方另行签订补充协议。补充协议是合同的组成部分。

发包人：云浮市云城区水务管理服务中心

法定代表人

或委托代理人（签字）：

单位地址：

邮政编码：

联系人：

电话：

传真：

开户银行：

账号：

纳税人识别号：

签订日期：

承包人：

法定代表人

或委托代理人（签字）：

单位地址：

邮政编码：

联系人：

电话：

传真：

开户银行：

账号：

纳税人识别号：

签订日期：

签订地点：

## 第二部分 合同条款

### 一、合同定义

“发包人”——是指云浮市云城区水务管理服务中心，指该法人或法人权利义务承受人。

“承包人”——是指\_\_\_\_\_，指与发包人签订本合同协议书的当事人。

“合同”——指本合同条款第二条第 5 款规定的所有文件。

“合同价格”——指本合同条款第三条第 1 款规定的部分。

“生效日期”——指合同协议书中所填写的签订日期。

“技术资料”——指合同设备及其与云浮市云城区灌区续建配套与节水改造工程相关的软件设计、硬件安装、集成与接口技术、调试、培训、检定（或校准）、试运行和技术指导等文件（包括图纸、各种文字说明、标准、各种软件）以及运行和维护的文件。

“合同设备”——指承包人根据合同所要供应的设备、装置、材料、元器件、专用工具、备品备件和所有其他各种物品。凡属国家实行《工业产品生产许可证发证产品目录》中的产品都必须具有生产许可证；凡属《中国质量认证中心（CQC）国家授权强制性产品认证目录》中的国产合同设备，都必须具有 3C 证书。

“日、月、年”——指公历的日、月、年。

“天、周”——“天”是指 24 小时；“周”是指 7 天。

“工地”——指合同设备安装所在地。

“现场”——指合同设备安装场所。

“备品备件”——指根据本合同提供的仪器设备的所有备用元器件。

“书面文件”——指任何手稿、打字或印刷的有印章或签名文件。

“监理人”——指受发包人委托，代表发包人全面负责处理和监督本合同施工、技术、经济问题的单位，即\_\_\_\_\_。

“设计人”——指由发包人委托负责工程设计的单位，即为\_\_\_\_\_。

“设备缺陷”——指承包人因软件设计、硬件集成与接口技术错误或疏忽所引起的合同设备（包括部件、元器件等）达不到本合同规定的性能或质量标准的情况。

“变更通知”——指双方对合同任何变更而出具的正式通知和确认文件。

“合同语言”——指合同文件及一切往来信函所使用的语言，本合同指定为中文。

“投标函”——指构成合同文件组成部分的由承包人填写并签署的投标函。

“投标函附录”——指附在投标函后构成合同文件的投标函附录。

“图纸”——指列入合同的招标图纸、投标图纸和发包人按合同约定向承包人提供的施工图纸和其它图纸（包括配套说明和有关资料）。列入合同的招标图纸已成为合同文件的一部分，具有合同效力，主要用于在履行合同中作为衡量变更的依据，但不能直接用于施工。经发包人确



- (5) 履约保函；
- (6) 用户需求书；
- (7) 招标文件（包括澄清及答疑文件）；
- (8) 中标人的投标文件；
- (9) 安全生产责任书；
- (10) 廉洁协议书；
- (11) 保密协议；
- (12) 质量管理责任书；
- (13) 技术规格及供货范围；
- (14) 技术文件（包括图纸、手册等）；
- (15) 经双方确认进入合同的其他文件。

上列文件汇集并代替了本协议书签订前双方为本合同签订的所有协议、会谈记录以及相互承诺的一切文件。

### 三、价格

1. 合同总价：  
人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_）。（价格明细清单见合同附件）
2. 合同总价包括了云浮市云城区灌区续建配套与节水改造工程（朝阳水库片区石古河片区）信息化项目采购、安装、运输、调试、检测、验收、运行、培训及伴随的相关配套服务等全部含税费用。
3. 合同总价中包括《合同资料表》或用户需求书中列明所需的备品备件及技术服务。
4. 本合同价格为固定不变价。

### 四、货物产地及标准

1. 本项目不接受使用进口设备，所有设备均应在国内生产，且设备生产日期不得早于本项目投标截止日前 12 个月，所有设备均需提供国内生产的证明。
2. 标准：本合同所指的货物及服务应符合合同附件的技术规格所述的标准；如果没有提及适用标准，则应符合中华人民共和国国家标准或行业标准；这些标准必须是有关机构发布的最新版本的标准。

### 五、到货、安装的时间、地点

1. 到货及安装地点：\_\_\_\_\_（参见《合同资料表》）。

2. 安装时间安排如下：
  - 1) \_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日开始安装；\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日安装完毕。
  - 2) 验收时间\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日。
3. 合同生效，发包人按合同规定履行付款（如果合同约定是分期付款）等义务后，承包人应按本合同要求的交付使用时间将货物运至上款指定到货地点卸货、安装，并按《合同资料表》规定通报发包人。

## 六、保密

1. 未经发包人事先书面同意，承包人不得将由发包人为本合同提供的条文、规格、计划、图纸、模型、样品或资料提供给与本合同无关的任何第三方，不得将其用于履行本合同之外的其它用途。即使向与履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同所必需的范围。
2. 除了合同本身之外，上款所列举的任何物件均是发包人的财产。如果发包人有要求，承包人在完成合同后应将这些物件及全部复制件还给发包人。

## 七、技术文件

1. 承包人应在供货同时向发包人提供所有有关本合同执行的技术文件。如果项目必需但合同又未作规定的要承包人才能提供的技术文件，承包人也应及时向发包人提供。技术文件可以是手册、图纸或其他形式的文件资料。
2. 上述技术文件应包含保证发包人能够正确进行安装、操作、检查、维修、维护、测试、调试、验收和运作的需要的所有内容。
3. 发包人完全按照技术文件的指导进行的任何安装、操作、检查维修、维护、测试、调试、验收所引起的系统和/或货物或其部件的损坏由承包人承担责任。
4. 承包人应按照发包人的要求提供上述技术文件一式两套给发包人。
5. 所有承包人提供的技术文件的全部费用已包含在合同货物价格中。
6. 所有未列明交付时间的承包人应提供的技术文件，必须单独包装伴随货物按货物交付时间交付给发包人。
7. 到货后发包人如发现承包人未提供有关文件，可以推迟付款，直至承包人补齐有关文件。

## 八、知识产权

1. 承包人应保证，发包人在中华人民共和国使用该货物或货物的任何一部分时，如受第三方提出的侵犯其专利权、商标权或其他知识产权的起诉，由承包人承担一切责任。
2. 承包人为执行本合同而提供的技术资料、软件的使用权归发包人所有。

## 九、履约担保

1. 承包人应在银行、保险公司或国有企业融资性担保机构开具履约保函，在合同签订后向发包人提交。履约保函的担保金额为中标合同金额的5%。
2. 承包人提供履约保证金产生的费用应由承包人承担。
3. 如果承包人不能按合同履行其任何义务，发包人有权从履约保证金中扣款。
4. 承包人应保证其履约保函在合同完工验收前一直有效，在合同完工验收通过后，且承包人提出退还履约保函申请后28天内，发包人将履约保函退还给承包人。

## 十、包装、装卸和运输

1. 包装必须与运输方式相适应，包装方式的确定及包装费用均由承包人负责；由于不适当的包装而造成货物在运输过程中有任何损坏、丢失由承包人负责。
2. 包装应足以承受整个过程中的运输、转运、装卸、储存等，充分考虑到运输途中的各种情况（如暴露于恶劣气候等），以及露天存放的需要。
3. 专用工具及备品备件应分别包装，并在包装箱外加以注明其用处。
4. 每一包装箱两个侧面用不褪色的油漆和明显易见的中文字样做出标记。标记内容包括：箱（件）号、装运标志（唛头）、毛重（kg）、尺码（长×宽×高，用 mm 表示）、净重（kg）、到货地址、收货人名称、货物名称、合同编号以及“勿近潮湿”、“小心轻放”、“此边向上”等。
5. 包装费、运费已包含在合同价内。

## 十一、装运单证

采用铁路运输、船运或空运的以下单证原件在到货同时交给发包人，其单证副本（或复印件）则应在到货前三天交给发包人：

- （1） 装箱单一式三份，注明合同号、装运标志、货物内容、每件包装尺码及重量；
- （2） 制造厂出具的出厂质量及数量检验证明书各一式一份；

## 十二、付款

### 1. 预付款

预付款为合同总价的 30%。预付款支付时间应在合同签订后，由承包人向发包人提交发包人认可的金额为合同总价 5%的不可撤销履约保函和与预付款等额的预付款保函，并经监理人出具付款证书报送发包人，发包人按照有关程序上报上级部门申请支付，待上级部门审批同意且收到等额合法有效的增值税发票后 10 个工作日内予以支付。

## 2. 进度款支付

### 2.1 设备支付

承包人将货物运至发包人指定的地点，设备验收确认无误，经监理人、造价咨询审核，且审核后的货物总价值超过合同总价的 30%，抵扣预付款后，提交进度款付款申请，发包人支付至通过到货验收的该合同价的 75%。发包人在收到承包人提交的付款申请，审核确认后，方可按照有关程序上报上级部门申请支付，待上级部门审批同意且收到等额合法有效的增值税发票后 10 个工作日内予以支付，最终支付金额以上级部门审核确认的金额为准。

### 2.2 试运行结束后支付

承包人在到货验收并完成安装调试及试运行验收通过后，予以支付至该项合同价的 90%。

### 2.3 质量保证金

在支付至合同价的 90%时，承包人向发包人提交该合同价的 3%作为质量保证金，以保函的形式提交发包人。在通过合同完工验收并在质保期满后 15 个工作日内，发包人向承包人退还保函。

## 3. 合同结算款

合同完工结算后，支付至经审核结算价的 100%。合同结算价以上级部门审核确认的金额为准。

## 4. 预付款保函退还

承包人已完成的合同内容，达到合同总价的 30%时，发包人 10 个工作日内无息退还预付款保函。

## 5. 履约保函退还

承包人应保证其履约保函在合同完工验收前一直有效，在合同完工验收通过后，且承包人提出退还履约保函申请后 28 天内，发包人将履约保函退还给承包人。

## 6. 扣款与清偿

发包人有权从合同价款或履约保证金中扣除按照合同规定承包人应支付的违约金或赔偿款。当合同完工验收时若尚有索赔项目未处理完毕，则必须在合同价款中扣留足够金额的款项，此部分款项的最终清偿在所有索赔处理完毕之后。

## 十三、产权与风险转移

除非《合同资料表》另有规定，合同标的产权与风险转移遵守如下约定：

1. 承包人交由承运人运输的在途货物，毁损、灭失的风险由承包人承担。
2. 货物的产权，损坏、灭失的风险，在通过合同验收后由承包人转移至发包人。
3. 因货物验收不合格发包人拒收，或双方已解除合同，货物毁损、灭失的风险由承包人承担。
4. 产权和风险的转移，不影响因承包人履行义务不符合约定而发包人要求其承担违约责任的权利。

## 十四、保险

根据本合同关于产权与风险转移条款规定，承包人承担货物到达交货地点并安装、验收合格交付使用之前的所有风险。因此，承包人应按货物总价的 110% 价值为货物投保一切险、为派往发包人服务的人员投保人身险、为货物交付前活动可能涉及的第三方投保相关险种，保险费用均由承包人负责。

## 十五、安装、调试与试运行

1. 承包人必须向发包人提供合同货物安装所需的材料及技术资料以及组装/维修所需工具。
2. 承包人在接到发包人要求开始安装的通知后 天内必须派合适的人员到现场进行安装和调试。
3. 承包人派出的安装人员应具备相关的专业知识、技术水平、相应资质和能力，熟悉本合同所述货物的规格、技术指标及安装工艺，有足够能力安装、调试本合同的货物并使之达到本合同要求。
4. 承包人已对发包人现场进行详细考察，完全了解现场的状况及环境要求，并承诺不因上述原因对发包人索赔。
5. 在到货验收并完成安装调试合格后，承包人应确保已向发包人提供试运行所有必需的技术文件，**从安装调试集成完成之日起进入试运行期，试运行期应为连续的 1 个月。**承包人人员实施及监督所供货物的试运行并对所供货物运行、维护实施监督指导，但监督指导并不能免除承包人在质量保证期内所承担的义务。
6. 试运行之前，必须按照用户需求书的要求，承包人应进行一系列安装测试、各单项调试和系统联调。试运行期间发包人负责对设备进行观察，并记录试运行效果；承包人应针对试运行期间出现的问题进行故障分析和处理，并提交相应报告。试运行期间如发生由于承包人提供的设备或系统配置出现问题而导致的重大故障，则须在问题解决后重新计算试运行期。试运行结束后向发包人提交试运行情况报告。

## 十六、验收

### 1. 到货验收

1.1 发包人在承包人将设备运至发包人指定的地点后进行到货验收。到货验收过程中所需费用由承包人负责，费用已包括在合同总价中。所有设备的到货开箱检查由发包人指定的收货人及承包人、监理人共同进行外观、品牌及数量的检查，由承包人作出记录经收货人确认签字。到货验收材料将成为设备验收支付的有效文件。

1.2 对于制造上的缺陷或运输中的损坏，必须更换或修理好后才能进行安装，更换或修理的费用由承包人承担。发包人有权要求更换性能不良或有缺陷的元器件。更换或修理费用的支付以及由此引起的竣工工期拖延由承包人负责。

1.3 对发包人就设备和材料的质量提出的索赔，发包人在有正当理由的情况下有权选择以下方法进行处理：

(1) 维修或修理

费用由承包人承担。除非得到发包人同意，该项维修修理须在 20 天内完成。经维修修理的设备通过合同有关检验后，将被视为接受。

(2) 替换

替换不符合要求的设备，费用由承包人承担。除非发包人同意外，替换须在 20 天内完成，替换后的设备经过有关合同的规定检验后，将视为被接受。

(3) 违约金

如果设备及材料的性能在测试和验收过程中未能达到要求，则承包人应向发包人支付违约金。

(4) 拒收货物

重大质量缺陷的设备、材料将被拒收并归还承包人。承包人应赔偿发包人拒收设备、材料的费用，加上从其他地方采购替换设备所产生的安装替换件的费用。拒收设备、材料的运输和保险费用应由承包人支付。

## 2. 试运行期满验收

2.1 试运行期满，各项技术性能指标均符合合同要求，承包人提交试运行情况报告后，申请进行试运行期满验收。

2.2 试运行验收过程中所需费用由承包人负责，承包人参加试运行的所有费用已包括在合同总价中。

2.3 试运行期满验收材料构成有效的支付文件。

## 3. 合同完工验收

### 3.1 合同完工验收申请报告

当具备以下条件时，承包人即可向发包人和监理人提交完工验收申请报告。

- (1) 已完成了合同范围内的全部工作项目。
- (2) 已按规定备齐了符合合同要求的完工资料。

### 3.2 合同完工验收

监理人收到承包人按规定提交的合同完工验收申请报告后，应审核其报告的各项内容，并按以下不同情况进行处理。

- (1) 监理人审核后发现相关内容尚有重大缺陷时，可拒绝或推迟进行合同完工验收，但监

理人应在收到合同完工验收申请报告后的 10 天内通知承包人，指出合同完工验收前应完成的缺陷修复和其他的工作内容和要求，并将合同完工验收申请报告同时退还给承包人。承包人应在具备合同完工验收条件后重新申报。

(2) 监理人审核后对上述报告及报告中所列的工作项目和工作内容持有异议时，应在收到报告后的 10 天内将意见通知承包人，承包人应在收到上述通知后的 10 天内重新提交修改后的合同完工验收申请报告，直至监理人同意为止。

(3) 监理人审核后认为项目已具备合同完工验收条件，应在收到合同完工验收申请报告后的 10 天内提请发包人进行合同完工验收。

## 十七、伴随服务

应发包人要求，承包人应提供下列服务的一项或各项，以及《合同资料表》及用户需求书规定的附加服务（如果有的话）。除非另有约定，所有服务费用已包含在合同总价中。

### 1. 校准

承包人提供的货物使用前如需要由相关资质的单位进行检定或校准，相关的费用已包含在合同总价里，由承包人负责。

### 2. 培训

由承包人提供资深应用专家为发包人进行集中培训，培训地点和培训时间由发包人指定，相关培训费用包含在合同总价中。承包人应按照《用户需求书》要求，根据不同的仪器种类提供相关的培训服务。

(1) 承包人应根据发包人和本项目的特点制定培训计划，培训课程应安排在整个项目计划的合适时间段内，或根据发包人在安装调试期、试运行期、维保期的要求进行安排。

(2) 承包人负责提供现场操作、运行、维护修理培训方案及必需的培训资料。

(3) 承包人应按发包人要求定期为其提供培训，直至相关人员能完全熟练操作，所需的服务费用已全部包含在本项目合同总价中。

(4) 承包人为发包人提供本项目所涉及的软硬件的使用、管理、基本维修及维护等各方面的培训。确保培训工作有记录，培训后对培训效果进行考核。

## 十八、合同转让与分包

1. 本合同承包人在任何情况下都不得全部或部分转让其应履行的合同义务。

2. 本合同不可以分包。

## 十九、质量保证及售后服务（用户需求书中另有要求的，按需求书的规定）

本项目全部货物免费提供 12 个月质量保证期和质量保证期后的 24 个月免费维保期，质量保

证期自合同完工验收通过之日起计，免费维保期自质量保证期满次日计。质量保证期和免费维保期间，承包人负责运行维护所有费用，其中包括所有软、硬件免费维护及功能迭代升级。

## **1. 质量保证**

- 1.1 承包人应保证合同项下所供货物是全新的、未使用过的，且是目前的主流型号。承包人进一步保证，合同项下提供的全部货物没有设计、材料或工艺上的缺陷（由于按发包人的要求设计或按发包人的规格提供的材料所产生的缺陷除外），或者没有因承包人的行为或疏忽而产生的缺陷，这些缺陷是所供货物在我国现行条件下正常使用可能产生的。
- 1.2 上述保证在货物验收合格交付发包人使用之日起《合同资料表》规定的质量保证期内有效，在质量保证期和免费维保期内承包人免费提供货物正常使用情况下的维修及保养服务。
- 1.3 发包人在质量保证期内发现缺陷应尽快以书面形式通知承包人。对质量保证期和免费维保期内的故障报修，承包人应按用户需求书及《合同资料表》规定设服务热线，保证在接到报障后按《合同资料表》规定时间内到达发包人现场，并于《合同资料表》规定时间内更换有缺陷的货物或部件、排除故障。承包人不能按时排除故障时，应提供备用设备给发包人维持工作。
- 1.4 对质量保证期和免费维保期内的故障报修，如承包人未能做到上款的服务承诺，发包人可采取必要的补救措施，但其风险和费用由承包人承担，发包人根据合同规定对承包人行使的其它权力不受影响。由于承包人的保证服务不到位，质量保证期和免费维保期的到期时间将顺延。
- 1.5 质量保证期和免费维保期内因用户使用、管理不当所造成的损失由发包人承担，承包人提供有偿服务。

## **2. 免费维保期后服务**

- 2.1 质量保证期和免费维保期满后，若有零部件出现故障，经权威部门鉴定属于寿命异常问题（明显短于该零部件正常寿命）时，则由承包人负责免费更换及维修。
- 2.2 质量保证期和免费维保期满后，应发包人要求，承包人应（参考当时的市场价格）按优惠价格与发包人签订定期维修保养合同及提供发包人所需零配件。
- 2.3 在备件停止生产的情况下，承包人应事先将要停止生产的计划通知发包人，使发包人有足够的时间采购所需备件；在备件停止生产后，承包人应免费向发包人提供备件的图纸、资料。

## **3. 其他约定**

- 3.1 本项目不接受使用进口设备，所有设备均应在国内生产，且设备生产日期不得早于本项目投标截止日前 12 个月，所有设备均需提供国内生产的证明。
- 3.2 承包人必须提供目前市场上技术较先进、成熟的产品，并且符合国家相关标准。

- 3.3 在质量保证期和免费维保期内对用户提出的质量问题及维修要求，在质量保证期和免费维保期内，承包人接到用户方的服务通知后维护响应时间 4 小时内，24 小时内到现场，72 小时内完成故障维修。承包人对在质量保证期内提供的售后服务不收取任何费用。
- 3.4 免费提供操作培训，培训内容：设备的基本结构、性能、主要部件的构造及修理，日常使用保养与管理，常见故障的排除，紧急情况的处理等，培训地点主要在设备安装现场。
- 3.5 免费维保期的服务包含所需的技术服务和零配件，服务内容与质量等同质量保证期，并保障设备的正常使用，确保数据的准确。货物的制造厂商或委托代理商需提供质量保证期、免费维保期的售后服务承诺书。

## 二十、档案管理

承包人应按照《建设项目档案管理规范》《水利工程项目文件收集与归档规范》（SL/T 824-2024），结合《水利工程项目档案管理规定》及发包人下发的档案管理制度，并配备满足项目档案管理工作的人、材、物，做好该项目文件材料收集、整理、归档等工作。所有归档文件材料必须真实、内容准确、签署手续完备，准确反映本项目的实际情况。

（1）承包人提供的书面技术资料 and 合同完工验收卷宗，应能满足确保设备正常运行所需的管理、运营及维护有关的全套文件。

（2）各种文档应当以 CD-ROM 和书面两种形式交付。并向每个地点（单位）提供全套技术文件（纸质和光盘各一套）。

（3）必要时承包人应提供为设备稳定运行所必须的附加软件和文档。

（4）如发生软件升级、设备升级、设备变更和扩展等有关情况，承包人应向发包人提供必要的技术变更资料。

（5）承包人保证合同项下提供的产品不侵犯任何第三方的专利、商标或版权。否则，承包人须承担对第三方的专利或版权的侵权责任并承担因此而发生的所有费用。

（6）承包人在合同完工验收前提供的完整的技术文件和合同完工验收卷宗至少应包括下列文档或内容，在实施阶段发包人提出的其它合理文档要求也应满足：

### ① 随产品配套类资料

产品说明或指南性资料（用户使用手册、说明书、软件操作手册等）；产品技术手册（安装、测试、操作、维护、故障排除等）；操作系统或其他软件的光盘介质，合法的序列号，LICENCE 等；原厂家产品随机文档；原厂家产品保修凭证；

### ② 工程及竣工卷宗

文档移交清单索引；《货物交接清单》；《设备验收报告》；《设备使用分配表》；《设备签收单》；《现场交付物料交接清单》（合同附件中未列出但工程中必须使用的物料）；《工

程变更表》；《项目实施计划》；项目组织、人员职责和通讯录；《验收计划》；《培训期满验收报告》；《合同完工验收报告》；《项目总结报告》；《运行和维护指南》；《验收鉴定书》。

## 二十一、索赔

承包人对所供货物与合同要求不符负有责任，如经检验证实不符或缺陷存在的，包括潜在的缺陷或使用不合适的材料，发包人可根据本合同有关质量保证或检验、安装、调试的规定，在质量保证期内及时提出索赔，承包人同意发包人选择下述一种或多种结合的方法解决索赔事宜：

1. 承包人同意发包人退货，并将货物被拒收前发包人已付的所有款项退还发包人，承包人承担由此发生的一切损失和费用，包括利息、银行手续费、运费、保险费、检验费、仓储费、装卸费以及为保管、维护和退回被拒收货物所发生的其它必要费用。
2. 根据货物的疵劣和受损程度以及发包人因此遭受损失的金额，经买卖双方商定，降低货物成交价格。
3. 用符合合同规定的规格、质量和性能要求的新零件、部件和/或设备来更换有缺陷的部分和/或修补缺陷部分，以使货物达到合同规定的规格、质量和性能，承包人承担一切费用和风险并负担发包人遭受的一切损失。同时承包人相应延长被更换货物的质量保证期和免费维保期。
4. 承包人收到索赔通知后 10 天内，未给发包人答复的，视为索赔已被承包人接受。承包人未能在收到索赔通知后 10 天内，或征得发包人同意的延长期限内，按照发包人从上列方法中选择的方案解决索赔事宜的，发包人将有权从未付货款中扣回索赔金额，同时保留进一步要求索赔的权利。

## 二十二、不可抗力

1. 签约双方的任何一方由于不可抗力事件影响而不能执行合同时，履行合同的期限应予以延长，其延长的期限应相当于事件所影响的时间。不可抗力事件系指买卖双方在缔结合同时不能预见的，并且它的发生及其后果是无法避免和克服的事件，诸如战争、严重水灾、洪水、台风、地震等。
2. 受阻一方应在不可抗力事件发生后，尽快用电报、传真或电传通知对方，并于事件发生后 14 天内将有关部门出具的证明文件用特快专递或挂号信寄给对方审阅确认。一旦不可抗力事件的影响持续 60 天以上，双方应通过友好协商方式在合理的时间内达成进一步履行合同的协议或解除合同。

## 二十三、逾期交货及逾期付款的赔偿

1. 除不可抗力因素外，如果承包人不能按照合同规定的时间交货和提供服务，应及时以书面形式将延迟的事实、可能延迟的时间和原因通知发包人。发包人收到承包人通知后，将尽快作

出评价, 决定是否同意延长工期及收取误期赔偿费。发包人在不影响合同项下的其它补救措施情况下, 可从合同未付款中扣除误期违约金。违约金按迟交货物交货价或未提供服务的服务费用的 0.8%/天计算。误期期限为 30 天, 一旦达此限期, 发包人有权解除合同。此时如果发包人按合同支付了预付款的, 发包人有权选择要求承包人按双倍于预付款金额立即支付违约金。如按上述办法计算的违约金仍不足以补偿因承包人违约造成的损失, 发包人有权进一步向承包人提出索赔。

2. 如果发包人不能按合同约定支付预付款, 则承包人有权延期交货。
3. 本合同中对于发包人付款和承包人交付使用有先决条件约定的, 按约定执行。

## 二十四、合同变更

1. 承包人根据现场实际或施工情况, 发现合同原计划或方案不尽合理, 确实需变更原合同约定的货物的, 应及时通知发包人, 并提出变更理由、修正方案及变更清单, 经双方协商并签署有关文件(作为合同附件)后实施。
2. 因发包人的原因变更合同货物的, 发包人应以书面形式通知承包人, 并经双方协商一致签署有关变更文件。如因此造成承包人履行合同义务的价格或时间增减, 将对合同价、交货时间进行公平调整。承包人据此要求的调整必须在收到发包人通知后 30 天内提出。
3. 无论是按原合同要求, 或是根据现场实际情况作出变更提供货物, 承包人都不能免除其对货物应承担的责任。

## 二十五、合同生效和终止

### 1. 合同生效

合同经双方法人代表或授权代表签字盖章后生效, 合同签署日期以较迟签注的日期为准。

### 2. 合同终止

通过合同完工验收, 合同双方均未遗留按合同规定应履行的义务, 合同质量保证期满和免费维保期满后, 双方各自完成合同规定的责任和义务, 合同自然终止。

## 二十六、合同解除

### 1. 违约违规解除合同

在发包人对承包人违约违规而采取的任何补救措施不受影响的情况下, 发包人可向承包人发出书面的违约通知书, 提出解除部分或全部合同:

- 1.1. 如果承包人未能在合同规定的期限内提供货物(参见本合同有关逾期交货的条款);
- 1.2. 如果承包人未能履行合同规定的其它任何义务;

1.3. 如果发包人认为承包人在本合同的投标竞争和实施过程中有违反有关政府采购的法律、法规，涉嫌用不正当手段影响发包人采购过程，包括谎报或隐瞒事实、损害发包人利益、干扰发包人、评委、采购代理机构的招标、评标等行为。

## 2. 因破产而解除合同

如果承包人破产或无力偿还债务，发包人可在任何时候以书面形式通知承包人，提出解除合同而不给承包人补偿。该合同的解除将不损害或影响发包人已经采取或将要采取的任何行动或补救措施的权力。

## 二十七、争端的解决

1. 凡与本合同有关的一切争议，买卖双方应首先通过友好协商方式解决，如经协商后仍不能达成协议时，任何一方可以向发包人所在地法院提出诉讼。

2. 本合同的诉讼管辖机关为发包人所在地法院。

3. 在法院审理期间，除提交法院审理的事项外，合同其他部分仍应继续履行。

## 二十八、适用法律

1. 本合同按照中华人民共和国的法律进行解释。

## 二十九、通知

1. 本合同一方给对方的通知应用书面形式送达《合同资料表》规定的对方的地址，电传或传真要经对方的书面形式确认，以电报形式通知的，以邮电局发出电报的第二天视为送达。

2. 通知以送到日期或通知书的生效日期为生效日期，两者中以较迟的日期为准。

## 三十、税

1. 根据中华人民共和国现行税法的有关规定执行。

## 三十一、其它

1. 中标通知书、投标文件、招标文件及本合同之所有附件均为本合同的有效组成部分，与本合同具有同样法律效力，解释的顺序以文件生成时间在后的为准。

2. 在执行本合同的过程中，所有经买卖双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、合同修改书、往来信函等）均为本合同的有效组成部分，其生效日期为双方均签字盖章或确认之日期。

3. 除发包人事先以书面形式确认同意外，承包人不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。
4. 本合同一式 份，双方各执 份。
5. 本合同合计 页 A4 纸张，缺页之合同为无效合同。

## 第三部分 合同附件（合同编号    ）

附件一：安全生产责任书

附件二：廉洁协议书

附件三：保密协议

附件四：质量管理责任书

附件五：技术规格及供货范围

附件六：技术文件（包括图纸、手册等）

附件七：招标文件

附件八：中标人的投标文件

备注：合同附件的具体内容由双方在签订合同时商定。

## 附件一：安全生产责任书

### 安全生产责任书

为加强安全生产管理工作，促进云浮市云城区灌区续建配套与节水改造工程（朝阳水库片区石古河片区）信息化安全生产责任制的落实，圆满实现云浮市云城区灌区续建配套与节水改造工程的安全生产目标，根据《中华人民共和国安全生产法》、《建设工程安全生产管理条例》、《水利工程建设安全生产管理规定》，结合本项目建设的实际情况，经双方协议，签订本责任书。

#### 一、发包人职责

- 1.认真贯彻落实上级有关安全生产管理的各项方针、政策。
- 2.提出本项目安全生产目标，制定安全生产管理规章制度和保障措施。
- 3.组织承包人部署本项目安全生产工作。
- 4.督促监理单位按合同要求做好安全生产管理工作。
- 5.组织安全生产大检查，排查安全隐患，督促承包人整改隐患，确保安全生产。
- 6.督促承包人依法依规做好安全生产工作。
- 7.组织调查安全生产事故，协助、配合上级有关部门调查、处理重大以上安全生产事故。

#### 二、承包人职责

- 1.认真贯彻执行上级有关安全生产方面的方针、政策。
- 2.落实安全生产责任制，项目负责人为安全生产管理第一责任人，分管安全生产的项目领导为安全生产直接责任人。安全生产第一责任人、直接责任人、安全生产管理人员、工作责任人必须层层签订责任书，将安全生产责任层层落实到参建人员。
- 3.接受监理单位对本项目安全生产工作的管理。
- 4.制定和落实安全生产教育培训制度，定期对职工进行安全技术培训，做好现场安全宣传教育，确保安全生产费用的投入。
- 5.制定和落实本项目安全生产检查、会议制度，主要领导每月至少召开一次安全生产会议，部署安全生产工作。
- 6.建立安全生产、隐患整改制度。定期或不定期组织安全隐患排查,及时消除安全隐患，对不能在短时间内解除的安全隐患，定期进行安全性评价，加强检查，直至隐患解除。

- 7.建立健全安全生产档案、考核奖惩制度。
- 8.结合所承担项目的特点，制定具体的安全生产管理措施、应急处置预案、防洪度汛预案。
- 9.建立救援体系，成立抢险队伍，每年至少进行一次应急演练。
- 10.进入现场的作业人员，要挂牌登记，做好统计和点名。
- 11.发生安全生产事故，必须立即组织抢险和救援，并及时上报。
- 12.承担配合队伍和人员的安全生产管理责任。
- 13.积极配合上级有关部门，调查处理重大安全生产责任事故。

### 三、共同责任

本责任书各责任人因工作变动等原因，不再担任责任人，应以书面形式通知对方，由继任人继续承担责任。

四、本责任书份数与合同份数保持一致。

发包人：

承包人：

责任人：

责任人：

日期：

日期：

## 附件二：廉洁协议书

### 廉洁协议书

发包人：云浮市云城区水务管理服务中心

承包人：\_\_\_\_\_

根据国家、省有关廉政建设的规定，为做好合同工程的廉政建设，保证工程质量与施工安全，提高建设资金的有效使用和投资效益，合同双方当事人就加强合同工程的廉政建设，订立本协议。

#### 1 双方权利和义务

1.1 严格遵守国家、省有关法律法规的规定。

1.2 严格执行合同工程一切合同文件，自觉按合同办事。

1.3 合同双方当事人的业务活动应坚持公平、公开、公正和诚信的原则（法律认定的商业秘密和合同文件另有规定除外），不得损害国家和集体利益，不得违反工程建设管理规章制度。

1.4 建立健全廉政制度，开展廉政教育，设立廉政告示牌，公布举报电话，监督并认真查处违法违纪行为。

1.5 发现对方在业务活动中有违反廉政建设规定的行为，应及时给予提醒和纠正。

1.6 发现对方严重违反合同的行为，有向其上级部门举报、建议给予处理并要求告知处理结果的权利。没有上级部门的，可按有关规定处理。

#### 2 发包人义务

2.1 发包人及其工作人员不得索取或接受承包人的礼金、有价证券和贵重物品，不得在承包人报销任何应由发包人或其工作人员个人支付的费用。

2.2 发包人及其工作人员不得参加承包人安排的宴请（工作餐除外）和娱乐活动，不得接受承包人提供的通讯、交通工具和高档办公用品等物品。

2.3 发包人及其工作人员不得要求或者接受承包人为其住房装修、婚丧嫁娶活动、配偶子女工作安排以及出国出境、旅游等提供方便。

2.4 发包人及其工作人员不得以任何理由向承包人推荐分包人、推销材料和工程设备，不得要求承包人购买合同以外的材料和工程设备。

2.5 发包人及其工作人员要秉公办事，不准营私舞弊，不准利用职权私自为合同工程安排施工队伍，也不得从事与合同工程有关的各种有偿中介活动。

#### 3 承包人义务

3.1 承包人不得以任何理由向发包人及其工作人员行贿或馈赠礼金、有价证券、贵重礼品。

3.2 承包人不得以任何名义为发包人及其工作人员报销应由发包人或其工作人员个人支付的

任何费用。

3.3 承包人不得以任何理由安排发包人及其工作人员参加宴请（工作餐除外）及娱乐活动。

3.4 承包人不得为发包人和个人购置或提供通讯、交通工具和高档办公用品等物品。

3.5 承包人不得为发包人及其工作人员的住房装修、婚丧嫁娶活动、配偶子女工作安排以及出国出境、旅游等提供方便。

#### 4 违约责任

4.1 发包人及其工作人员违反本协议第 1 条和第 2 条规定，应按照廉政建设的有关规定给予处分；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给承包人造成损失的，应予赔偿。

4.2 承包人及其工作人员违反本协议第 1 条和第 3 条规定，应按照廉政建设的有关规定给予处分；情节严重的，给予承包人 1~3 年内不得进入工程建设市场的处罚；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给发包人造成损失的，应予赔偿；

#### 5 双方约定

本协议由合同双方当事人或其上级部门负责监督执行，并由合同双方当事人或其上级部门相互约请对本合同执行情况进行检查。

#### 6 合同法律效力

本协议作为 云浮市云城区灌区续建配套与节水改造工程（朝阳水库片区石古河片区）信息化合同的附件，与合同具有同等的法律效力。

#### 7 协议生效

本协议自合同双方当事人签署之日起生效，至合同工程竣工验收合格之日后失效。

#### 8 合同份数

本协议一式 捌 份，合同双方当事人各执 肆 份。

发包人：（公章） 云浮市云城区水务管理服务中心

法定代表人或其委托代理人：（签字）

承包人（公章）：

法定代表人或其委托代理人：（签字）

2026 年 月 日

## 附件三：保密协议

### 保密协议

发包人：云浮市云城区水务管理服务中心

承包人：\_\_\_\_\_

据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国反不正当竞争法》、《关于禁止侵犯商业秘密行为的若干规定》及其他有关法律法规的规定，并经双方平等协商，就承包人保守发包人商业秘密的有关事项，达成如下协议：

一、鉴于双方已签订了《\_\_\_\_\_合同》（合同编号：\_\_\_\_\_），且履行合同过程中承包人有可能接触发包人的商业秘密，而商业秘密系发包人重要无形资产，承包人应当承担对发包人商业秘密保护的义务。

二、发包人的商业秘密，是指不为公众所知悉，能为发包人带来经济利益，具有实用性并经发包人采取保密措施的技术信息和经营信息。

三、发包人的商业秘密包括但不限于：

1、本协议的内容，及与本协议有关的任何信息。

2、技术信息：技术发展调研资料；技术合作项目资料；产品开发计划及其方案；产品的配方、制作技术、工艺流程、技术诀窍；计算机软件、程序及流程图、逻辑图、需求文档等配套资料；产品标准；ISO 标准化程序文件；质量记录、检查记录；试验数据、结果、图纸、样品、样机、模型、模具、操作手册、技术文档等。

3、经营信息：会议纪要、决议及相关会议文件资料；经营发展分析、调研报告或方案；商业计划；经营、资产、财务相关数据、信息及报告；项目、合同、诉讼资料；行政、人事、财务等管理制度；培训资料；客户资料；商品价格；营销策略、方案；货源情报；以及商业事务的所有信息资料或数据；标底及标书其他内容等。

对于在上述商业秘密范围内没有明确的内容，承包人亦应以谨慎注意的态度，尽可能采取一切必要、合理的措施对可能涉及商业秘密的相关信息进行保密。如承包人发现发包人的商业秘密有泄漏的可能或已经被泄漏时，承包人应及时告知发包人，并应采取积极的措施防止商业秘密的泄漏或进一步的泄漏。

四、承包人对以上信息予以保密，并仅为本协议的合作目的而使用，不得为其他目的而使用或透露给第三方，尤其不能将该信息用于任何商业性用途，双方另有书面协议的除外。

五、承包人对于履行合同期间所了解的第三人商业秘密，亦应予以保密。承包人承诺不得擅自使用或侵犯任何属于第三人的秘密信息，亦不得擅自实施可能侵犯第三人其他知识产权的行为。

六、承包人的保密义务自其获悉发包人商业秘密开始，直至该商业秘密被合法公开之日止。

七、承包人承诺：

- 1、不以盗窃、利诱、胁迫或者其他不正当手段获取发包人的商业秘密；
- 2、不披露、使用或者允许他人使用以前项手段获取的发包人的商业秘密；
- 3、不违反合同约定或者违反发包人有关保守商业秘密的要求，披露、使用或者允许他人使用其所掌握的商业秘密。

#### 八、承包人的保密措施：

- 1、参加项目的人员，必须报发包人审查、备案。
- 2、参加项目人员必须遵守执行发包人公司的保密规定和国家有关的法律法规。
- 3、参加项目人员不得存储、向外传递发包人的数据资料。
- 4、参加项目人员不得利用局域网从事危害国家安全、泄露国家机密等违法活动。如发现网上有从事危害国家安全、泄露国家机密等违法活动的情况，应立即报告发包人。
- 5、承包人如发现其员工有任何违反本协议行为，必须及时向发包人报告。
- 6、承包人必须接受并配合有关部门进行监督检查，并采取必要措施。
- 7、承包人应明确安全保密管理责任人，系统用户、密码等保密信息由该责任人负责管理维护，并对承包人维护人员进行监管，如发现违规，必须及时向发包人报告，如果隐瞒不报，被发包人发现并经确认，发包人将追究承包人法律责任以及经济赔偿。

九、发包人的商业秘密可以物理、化学、生物或其他形式的载体形式存在，该载体形式包括但不限于文件、图表、笔记、报告、信件、传真、磁带、磁盘、光盘、仪器、模型、口头、电子信息网络等。双方合同终结时，承包人应及时返还任何记载有商业秘密信息的载体，如果该载体是由承包人自备的且商业秘密信息可以从载体上消除和复制时，可以将该信息复制到发包人所有的载体上，并将原载体的秘密信息消除，则承包人无须将该载体交付发包人。如果该载体是由承包人自备但商业秘密信息不可以从载体上消除和复制时，承包人同意将该载体的所有权转让给发包人，发包人酌情予以适当的补偿金。

十、承包人亦不得使用从发包人处获悉的任何商业秘密，从事与发包人生产、经营、技术研究、开发范围内相同的工作。

十一、承包人违反本协议约定的保密义务造成发包人商业秘密泄露的，返还发包人约定合同款的30%并另行向发包人支付人民币3万元作为违约金；如承包人违约造成发包人损失且违约金不足以弥补损失的，发包人有权要求赔偿包括但不限于实际利润和预期赢利的减少、诉讼费、律师费、调查费、住宿费、交通费、名誉、商业信誉损失等在内的一切直接和间接损失。

十二、履行合同过程中发生争议，首先应以友好协商方式解决，若经协商仍不能解决，双方同意向发包人所在地法院起诉。在争议的协商、调解、裁决过程中，双方仍应继续承担合同约定的各自的责任和义务，保证工程建设的正常进行。

十三、本协议自双方法定代表人或授权代表人签字并加盖公章之日起生效。

发包人：云浮市云城区水务管理服务中心

承包人：

法定代表人或授权代表：

法定代表人或授权代表：

签订日期： 年 月 日

签订日期： 年 月 日

## 附件四：质量管理责任书

### 质量管理责任书

项目名称： 云浮市云城区灌区续建配套与节水改造工程（朝阳水库片区石古河片区）信息化

地点：

为保障本项目的质量，确保所采购设备符合合同约定及国家相关标准要求，特签订本质量管理责任书。

#### 一、 质量管理目标

##### （一） 设备质量管理目标

所有采购、安装、集成的仪器设备均应为全新、未使用过的原厂正品，其型号、规格、数量、技术性能指标必须完全满足招标文件第五章“用户需求书”及相关合同附件的规定。

##### （二） 安装集成质量目标

设备安装过程规范、安全，符合设备制造商的技术规范及国家相关安全标准。

设备集成实现无缝衔接、运行稳定、功能完整，达到设计要求和使用目的。

设备安装调试完成后，各项技术参数及系统功能均通过发包人组织的验收。

##### （三） 服务与保障目标

承包人按合同要求提供完整、专业、有效的技术培训，确保操作人员熟练掌握设备操作和维护。

在质量保证期和免费维保期内，提供及时、高效、优质的维护保养和技术支持服务，确保设备故障响应时间及修复时间符合合同约定。

按合同要求提供准确、完整、系统、规范的档案资料。项目档案的收集、整理、归档工作严格按照发包人的档案管理制度执行，确保档案材料真实、准确、完整、系统、规范，满足长期保存和追溯要求。

#### 二、 承包人质量责任

承包人作为本项目设备供货、安装、集成及服务的质量责任主体，须严格履行以下质量责任。

##### （一） 设备质量责任

1.保证提供的所有设备是原厂生产的、全新的、未使用过的合格产品，具有出厂合格证明、质量检验报告、必要的认证证书。

2.保证设备的技术性能指标完全符合招标文件第五章“用户需求书”及合同条款的明确要求。

3.对设备制造过程中存在的缺陷负责。若因设备本身质量问题导致无法通过验收或影响正常使

用，须无偿更换直至符合要求，并承担由此造成的一切损失。

#### （二）安装集成质量责任

1.制定详细的安装集成方案，并报发包人确认。严格按照制造商的技术规范、安全操作规程及确认的方案进行安装、调试和集成。

2.提供具备相应资质和经验的安装调试人员。安装过程应规范、细致，确保设备就位准确、固定牢固、连接可靠（水、电、气、网络等）、环境条件满足要求。

3.负责系统的整体集成和联调联试，确保系统正常运行，各项参数和功能达标。

4.安装调试完成后，进行全面自检，确保设备及系统达到验收标准。

#### （三）验收责任

1.积极配合发包人组织的验收工作，提供验收所需的所有技术文件、测试数据、操作手册等资料。

2.对验收中发现的质量问题，须无条件、及时地进行整改，直至通过最终验收。

#### （四）技术服务与质保责任

1.按合同要求提供充分、有效的操作和维护培训，确保发包人人员能独立、安全、正确地操作和维护设备。

2.在质量保证期和免费维保期内，提供合同约定的免费保修、维护保养和技术支持服务。接到故障通知后，须在规定时间内响应并解决问题。

3.保证维修配件的供应，对于停产配件，需提前通知并提供替代方案或充足备件。

#### （五）档案管理责任

1.专人负责：配备熟悉档案管理要求的专职人员，负责本项目实施过程中所有应归档文件材料的收集、整理、积累、组卷和移交工作。

2.内容完整：确保归档文件材料能真实、准确、完整地反映项目设备采购、安装、集成、调试、验收、培训、服务等全过程，以及设备运行维护状况。必须包括但不限于：

- (1) 设备出厂资料（说明书、合格证、装箱单、检验报告、图纸等）
- (2) 采购合同及所有补充协议
- (3) 安装调试方案、记录、测试报告（含性能测试、验收测试）
- (4) 系统集成方案、配置文档、联调报告
- (5) 培训记录、培训教材
- (6) 验收报告（含阶段性验收、最终验收）
- (7) 所有相关的往来函件、会议纪要、问题处理记录

- (8) 软件介质、许可证书、操作手册、维护手册
- (9) 质量保证期和免费维保期内服务记录
- (10) 项目总结报告

3.质量要求：归档文件材料必须内容真实、签署手续完备、字迹清晰、图表整洁、载体耐久。所有纸质材料应为原件或加盖公章的清晰复印件；电子文件应保证可读性、完整性和安全性（提供光盘备份）。

4.按时移交：按合同约定和发包人要求的时间节点，将整理好的、符合要求的档案材料完整移交给发包人。

5.质量体系与追溯：建立并有效运行本项目内部的质量保证体系，确保质量责任层层落实，可追溯至具体责任人（如项目经理、技术负责人、安装工程师、档案管理员等）。

（六）国家法律法规规定的其它质量责任。

### 三、 发包人责任

发包人（云浮市云城区水务管理服务中心）及其委托的项目管理机构负责：

- 1.提供设备安装所需场地的基本条件（如水电接口、空间要求等）信息。
- 2.组织对承包人提交的安装集成方案进行审核确认。
- 3.组织项目的验收工作。
- 4.指派人员参与设备操作和维护培训。
- 5.监督承包人履行质量责任，特别是档案收集整理工作。
- 6.提供档案归档的最终场所和管理要求，接收并核查承包人移交的项目档案。
- 7.按合同约定履行付款义务。

### 四、 生效与变更

本责任书经双方法定代表人或授权代表签字并加盖公章后生效，作为项目合同的组成部分，与合同具有同等法律效力。

本责任书未尽事宜，按照双方签订的项目合同执行。

如责任书执行过程中需变更，须经双方协商一致，签订书面补充协议。

发包人（盖章）：云浮市云城区水务管理服务中心      承包人（公章）：  
心

授权代表（签字）：

授权代表（签字）：

签约日期： 年 月 日

附件五：技术规格及供货范围

附件六：技术文件（包括图纸、手册等）

附件七：招标文件

附件八：中标人的投标文件

## 合同资料表

本表关于要采购的货物的具体资料是对合同条款的具体补充和修改,如有矛盾,应以本资料表为准.

条 款	内 容
二、合同标的	货物通过验收交付时间为：按用户需求书要求
三、价格	备品备件、技术服务要求：运行 <u>4</u> 年所需备品备件
五、到货、安装的时间、地点	1. 项目现场地址： <u>省内由发包人具体指定。</u>
	2. 根据合同第二部分第二条第4款规定的验收交付完毕时间分解填报。
	3. 承包人应在货物预计运到时间 <u>3</u> 天前通知发包人。
十二、付款	本合同付款采用分期付款方式。
	根据合同第二部分第十二条付款执行
十三、产权与风险转移	合同标的产权与风险转移条款改为：不修改
十七、伴随服务	应提供的伴随服务： <u>《合同资料表》及用户需求书规定的附加服务。</u>
十八、合同转让与分包	本合同不可以分包。
十九、质量保证及售后服务	1.2. 质量保证期为：按用户需求书要求。
	1.3. 服务热线：按用户需求书要求及投标人承诺； 服务响应：按用户需求书要求及投标人承诺；

## 第五章 用户需求书

注：带“▲”号条款参数为评审时的重要技术参数，若有出现负偏离将对评审得分有较大影响，投标人需要注意。

# 云浮市云城区灌区续建配套与节水改造 工程（朝阳水库片区石古河片区）

## 信息化建设

# 用户需求书

# 第一节 项目概述

## （一）项目名称

云浮市云城区灌区续建配套与节水改造工程（朝阳水库片区石古河片区）信息化建设

## （二）工程概况

云浮市云城区朝阳水库灌区位于云城区南盛镇朝阳水库下游 1.2 公里一带及前锋石古河灌区一带，设计灌溉面积 1.6 万亩，为中型灌区。灌区工程包括石古河片区，主要利用石古河水库和企岭水陂取水。工程主要有主干渠、泄水渠、渡槽、隧洞等主要建筑物组成。

朝阳水库灌区主干渠总长 30.29km，共计整治干渠 23.278km，其中改造明渠 7.64km，改造暗渠 3.0km，砼衬砌渠道 8.388km，砖衬砌渠道 3.95km、清淤 21.428km，整治渡槽 357 米（含电站尾水渡槽 56 米），新建支渠 3.51km，新建泄水渠和修复泄水渠 217m，新建圳基挡墙 182m、新建巡渠道 20.44km，支渠分水闸 18 座、截水闸 3 座、泄水闸 13 座、拆除机耕桥 4 座、重建机耕桥 37 座。

石古河片区利用石古河水库和企岭水陂取水，利用石古河大圳和白芒大圳进行输水灌溉。干渠总长 19.79km，石古河大圳主干渠长 14.89km，全段清淤、改造暗渠（加盖板）3.0km、改造明渠 7.64km、砖衬砌干渠 3.95km、新建支渠长 3.51 km、整治渡槽 357 米（含电站尾水渡槽 56 米）、新建 1.5m 宽巡渠道路 12.39km、新建支渠分水闸 18 座、截水闸 3 座、泄水闸 2 座，重建泄水闸 11 座、重建机耕桥 37 座，拆除机耕桥 4 座，新建圳基挡墙 100m。白芒大圳主干渠长 4.9km，主干渠清淤 4.9km。

## （三）项目工期

项目工期为 90 日历天。

## （四）项目建设任务

### 1.需求分析

朝阳水库灌区信息化尚处于空白状况，本次结合云浮市云城区灌区续建配套与节水改造工程（朝阳水库灌区）建设，开展云浮市云城区灌区续建配套与节水改造工程（朝阳水库片区石古河片区）信息化建设（以下简称朝阳水库片区石古河片区信息化）。根据朝阳水库灌区标准化规范化与信息

化管理工作实际需要，结合工程投资规模，朝阳水库灌区石古河片区信息化建设具体需求为水雨情与流量监测系统建设、视频监控系统建设、通信网络系统与监控中心建设、信息管理系统建设、技术服务几个方面。

## **2.具体建设任务**

### **(1) 水雨情与流量监测系统建设**

#### **①雨量监测**

本项目在石古河片区渠首布置 1 个雨量自动监测站，共布设 1 个雨量自动监测站，用于自动监测灌区雨量。

#### **②流量监测**

本项目在石古河片区渠首、11 座分水闸、白芒大圳渠首各布置 1 个流量自动监测站，共布设 13 个流量自动监测站，用于自动监测灌区干渠引水口的水量以及分水口的水量，含水位自动监测。

### **(2) 视频监控系统建设**

在石古河片区渠首、白芒大圳渠首（石古河片区:K13+00~K13+050、 K13+050~K13+100）、6 座渡槽处（石古河片区:K0+000、K2+400、K2+950、K10+717、K11+150、K14+350）各布置 1 个视频监控点，共布置 8 个视频监控点，用于视频图像监控。

### **(3) 通信网络系统与监控中心建设**

#### **①通信网络系统**

水雨情与流量自动监测系统、视频监控系统采用物联网无线通信方式向监控中心实时自动传输数据。监测、监控站点分别配置数据流量卡、视频流量卡用于通信。

#### **②监控中心**

为便于管理，节省建设投资，本项目监控中心租赁云服务器作为系统服务器。监控中心站配置国产化在线监控工作站 2 台、管理工作站 2 台、监控大屏（65 英寸液晶屏）1 台、打印机 2 台。

### **(4) 信息管理系统建设**

建设基于“一张图”的灌区办公用的信息管理系统，包括：灌区一张图子系统、实时监测子系统、统计分析子系统、基础信息管理子系统、视频监控子系统、系统管理子系统、巡查管理子系统、地块配置管理子系统、综合数据库子系统、移动终端 APP 等 10 个功能子系统。

### ①灌区一张图子系统

采用 GIS 地图作为底图，包括基础地理图层、遥感影像图和地形图，并在地图上叠加遥测站点、展示渠道走向，以实现查看实时水位、实时流量、图像及其他业务功能。

### ②实时监测子系统

实时监测以列表的形式根据筛选条件展示灌区监测站点情况，并可查看某一监测站点详细信息，包括实时降雨量、水深、流量、图像、视频等。

### ③统计分析子系统

统计分析包含（监测站点）水量统计和（渠道）渠道特性统计，展示站点、渠道累计流量信息，并可按时间导出统计结果。显示、查询、统计、分析灌区供水信息（如供水范围、供水时段、供水量等）、操作记录，以及年终总供水量统计。

### ④基础信息管理子系统

基础信息包含灌区信息、工程信息和测站信息等。基础信息提供对灌区基础信息、灌区渠系建筑物基础性信息和监测站点基础信息的维护管理功能。

### ⑤视频监控子系统

视频监控提供视频实时监控界面，以列表形式显示各视频监测站点，可收藏站点进行重点监控，通过云台和设置预置点等进行控制摄像头的开闭，并可旋转摄像头进行多角度查看等播放操作。

### ⑥系统管理系统

系统管理是对平台用户、角色和权限的管理，用户管理包括对用户新增、编辑、删除、绑定/解绑角色、重置密码等重要操作；角色管理可以新增、编辑、删除角色和绑定/解绑权限，用以维护本平台角色信息；权限管理可以增加、编辑和删除权限，用来维护本平台的模块、菜单权限。

### ⑦巡查管理

巡查管理通过信息化、智能化技术手段，提供人工巡查和巡查上报的全面电子化管理功能，对灌区设施进行巡查管理，提高巡查工作的效率和质量，为灌区工程的安全稳

定运行提供有力保障，包含考勤打卡、巡查记录、问题处理等功能模块。巡查人员通过手机 APP 即可完成巡查路线记录，实时问题记录上传，管理人员通过凭他即可实现形成“灌区渠道全监测、巡检轨迹实时查、异常情况网上管”。

#### ⑧地块配置管理

支持灌区将地块信息纳入系统，包括所属乡镇、灌区所属村庄、用水户信息、用水年度、种植作物、种植面积、作物生长期等信息。灌区录入地块信息后，系统通过数据整理将灌区地块配置的总体情况可视化体现。对灌区地块所属乡镇、所属灌区所属村庄、用水户信息、用水年度、种植作物、种植面积、作物生长期等数据利用自动图表进行分析。

#### ⑨移动终端 APP

开发移动端 APP，在手机上实现灌区信息查询、巡查、预警功能，使灌区管理人员可随时、随地、及时、准确地掌握灌区信息。

#### ⑩综合数据库子系统

建设灌区基础数据库、实时数据库、空间数据库等三大类数据库。完成灌区数据收集、整编及入库。

### (5) 技术服务

安排技术人员定期到场驻点检查校准设备、调研系统优化意见、提供技术培训及数据更新维护、软件升级服务。

安装调试完毕后，负责对相关人员的现场操作、保养、应用等方面进行培训，直至能独立操作。

## 第二节 工程量和需求清单

序号	工程或费用名称	规格	单位	数量
一	水雨情与流量监测系统			
1.1	雨量计	(1) 承雨口：内径 $\Phi 200+0.60$ 00mm，外刃口角度 $40^{\circ}\sim 45^{\circ}$ ； (2) 分辨力：0.1mm； (3) 测量误差： $\pm 1\%$ ； (4) 工作电压：DC12V $\pm 15\%$ ； (5) 工作电流： $< 22\text{mA}$ ； (6) 通信接口：RS485； (7) 供电方式：外接供电电源； (8) 防堵塞：具有防堵、防虫、防尘措施； (9) 工作环境：温度 $0^{\circ}\text{C}\sim +70^{\circ}\text{C}$ ，湿度 $\leq 95\%RH$ ( $40^{\circ}\text{C}$ )； (10) 存储环境： $-20^{\circ}\text{C}\sim +70^{\circ}\text{C}$ ；	套	1
1.2	雷达流量计	1.测速参数 (1) 测速范围：0.05 $\sim 20\text{m/s}$ ； (2) 测速分辨力：0.01m/s； (3) 测速误差： $\pm 2\%$ ； (4) 流速有效距离：0.5 $\sim 50\text{m}$ ； (5) 流速中心频率：24GHz； (6) 流速天线波束： $6^{\circ}\times 12^{\circ}$ ； (7) 流速扫描频率：150MHz； (8) 流速微波发射功率：16dB $\sim 18\text{dB}$ ； 2.测距参数 (1) 测距范围：0 $\sim 40\text{m}$ ； (2) 测距分辨力：0.1mm； (3) 测距误差： $\pm 3\text{mm}$ ； (4) 测距天线波束： $3^{\circ}\times 3^{\circ}$ ； 3.运行参数 (1) 工作电压：DC12V $\pm 15\%$ ； (2) 工作电流： $< 50\text{mA}$ ； (3) 通信接口：RS485（Modbus 通讯协议）； (4) 工作环境：温度 $-20^{\circ}\text{C}\sim +70^{\circ}\text{C}$ ，湿度 $\leq 95\%RH$ ( $40^{\circ}\text{C}$ )； (5) 存储环境： $-20^{\circ}\text{C}\sim +70^{\circ}\text{C}$ ； (6) 防护等级：IP66； 4.其他	套	13

		<p>▲（1）符合《水文仪器基本参数及通用技术条件》（GB/T 15966-2017）（提供水利部水文仪器及岩土工程仪器质量监督检验测试中心或其他具备 CMA 认证资质的国家认可的第三方检测机构出具的检测报告扫描件）</p>		
1.3	遥测终端机	<p>（1）工作电压：DC12V ± 15%；  （2）工作电流：&lt;40mA；  （3）通讯方式：3G/4G/5G/NB-IoT/LoRa/光纤等，可外接北斗通信终端；  （4）串口及开关量：1 个 RS232 接口、3 个 RS485 通讯接口、1 个开关量接口；  （5）电源接口：6 路可控输出电源；  （6）数据存储：1G；  （7）人机交互：4.3 寸触摸屏；  （8）蓝牙配置：支持；  （9）工作环境：温度-10℃~+70℃，湿度≤95%RH（40℃）；  （10）存储环境：-20℃~+70℃；  （11）防护等级：IP66；  （12）具备定时自检发送、死机自动复位、站址设定、掉电数据保护、实时时钟校准、设备测试等功能；  （13）支持远程唤醒、远程诊断、远程设置、远程维护等功能；</p> <p>▲（14）符合《水文自动测报系统设备遥测终端机》（SL 180-2015）要求（提供水利部水文仪器及岩土工程仪器质量监督检验测试中心或其他具备 CMA 认证资质的国家认可的第三方检测机构出具的检测报告扫描件）</p> <p>▲（15）符合《水资源监测设备技术条件》（SZY203-2016）、《水资源监测设备质量检验》（SZY205-2016）要求（提供水利部水文仪器及岩土工程仪器质量监督检验测试中心或其他具备 CMA 认证资质的国家认可的第三方检测机构出具的检测报告扫描件）</p> <p>▲（16）符合 SL 651-2014《水文监测数据通信规约》要求（提供水利部水文仪器及岩土工程仪器质量监督检验测试中心或其他具备 CMA 认证资质的国家认可的第三方检测机构出具的检测报告扫描件）</p> <p>▲（17）符合《水资源监测数据传输规约》（SZY206-2016）要求（提供水利部水文仪器及岩土工程仪器质量监督检验测试中心或其他具备 CMA 认证资质的国家认可的第三方检测机构出具的检测报告扫描件）。</p>	套	13

		▲（18）符合 GB/T 2423.17-2008《电工电子产品环境试验 第2部分：试验方法 试验 Ka：盐雾》要求（提供具备 CMA 认证资质的国家认可的第三方检测机构出具的检测报告扫描件）。		
1.4	太阳能供电设备	<p>太阳能板：</p> <p>（1）材料：单晶硅；</p> <p>（2）封装形式：高透钢化玻璃层压；</p> <p>（3）填充因子：73%；</p> <p>（4）工作温度：-40℃~+65℃；</p> <p>（5）功率：60w；</p> <p>（6）最大工作电压 17V，开路电压 21V；</p> <p>（7）最大充电电流：3.5A。</p> <p>（8）▲满足《GB/T 2423.1-2008》、《GB/T 2423.2-2008》要求（提供首页具有 CNAS 及 CMA 标识的第三方检测报告扫描件）</p> <p>控制器：</p> <p>（1）最大充电电流：30A；</p> <p>（2）最大负载电流：15A；</p> <p>（3）系统电压：12/24VDC；</p> <p>（4）最大自损耗：8mA；</p> <p>（5）最终充电电压：13.8/27.6V；</p> <p>（6）过放保护值：11.1/21.6V（SOC=30%）；</p> <p>（7）过放恢复值：12.6/24.4V（SOC=50%）。</p> <p>电池：</p> <p>（1）标称供电电压：12V；</p> <p>（2）容量：65AH；</p> <p>（3）最大通电电流：6A；</p> <p>（4）工作温度：-20℃~+50℃；</p> <p>（5）寿命：3年以上（25℃）。</p> <p>（6）▲满足 GB/T 2423.21-2008《电工电子产品环境试验第2部分：试验方法 试验 M：低气压》、GB/T 19639.1-2014《通用阀控式铅酸蓄电池第1部分：技术条件》中 5.14 条要求。（提供首页具有 CNAS 及 CMA 标识的第三方检测报告扫描件）</p>	套	13
1.5	设备箱	<p>尺寸：55cm*45cm*25cm</p> <p>防护等级：IP65</p> <p>性能：满足野外的防腐、防雨、防火要求</p>	套	13
1.6	电源避雷器	<p>避雷器规格</p> <p>1.电源额定工作电压：12V；</p> <p>2.电源最大持续运行电压：18V；</p> <p>3.电源电压保护电压水平：50V；</p> <p>4.电源额定工作电流：2A；</p> <p>5.信号额定工作电压：5V；</p> <p>6.信号最大工作电压：6V；</p>	个	13

		7.额定放电电流：5KA； 8.最大放电电流：10KA； 9.瞬间最大过电压 10KV； 10.响应时间：≤1ns。		
1.7	立杆（含支架、基座）	采用 4m 热镀锌管立杆，直径不小于 100mm，壁厚不小于 3mm，3m 伸缩支架，特定地点悬臂长度根据现场实际情况设计。地面高度不小于 3m。水泥基座尺寸不小于 300×800×800mm，基座埋深不小于 0.5m，混凝土浇筑，基座内配置一定数量的钢筋进行加强	根	13
1.8	数据流量卡	500M/月*3 年	张	13
1.9	配件、辅材	现场定制、每个测站配备水尺一套、含防雷及安装	批	13
二	视频监控系统			
2.1	球型网络摄像机	像素：200 万 内置 GPS 定位模块，支持 OSD 显示安装位置经纬度信息 采用高效补光阵列，低功耗，红外补光 100 m 内置加热玻璃，有效除雾 支持照度，0.005 Lux @F1.6（彩色），0.001 Lux @F1.6（黑白），0 Lux with IR 支持 23 倍光学变倍，16 倍数字变倍 支持三码流技术，每路码流可独立配置分辨率及帧率 支持 3D 数字降噪，支持 120 dB 宽动态 支持定时抓图与事件抓图功能 支持 4G（移动、联通、电信）网络传输，兼容 3G（移动、联通、电信	套	8
2.2	太阳能供电设备	太阳能板*1： （1）材料：单晶硅； （2）封装形式：高透钢化玻璃层压； （3）填充因子：73%； （4）工作温度：-40℃~+65℃； （5）功率：100w； （6）最大工作电压 17V，开路电压 21V； （7）最大充电电流：5.8A。 控制器*1： （1）最大充电电流：30A； （2）最大负载电流：15A； （3）系统电压：12/24VDC； （4）最大自损耗：8mA； （5）最终充电电压：13.8/27.6V； （6）过放保护值：11.1/21.6V（SOC=30%）； （7）过放恢复值：12.6/24.4V（SOC=50%）。	套	8

		<p>电池*1:</p> <p>(1) 标称供电电压: 12V;</p> <p>(2) 容量: 100AH;</p> <p>(3) 最大通电电流: 8A;</p> <p>(4) 工作温度: -20℃~+50℃;</p> <p>(5) 寿命: 3 年以上 (25℃)。</p> <p>地埋箱: 配套蓄电池</p>		
2.3	设备箱	<p>尺寸: 55cm*45cm*25cm</p> <p>防护等级: IP65</p> <p>性能: 满足野外的防腐、防雨、防火要求</p>	套	8
2.4	电源避雷器	<p>避雷器规格</p> <p>1.电源额定工作电压: 12V;</p> <p>2.电源最大持续运行电压: 18V;</p> <p>3.电源电压保护电压水平: 50V;</p> <p>4.电源额定工作电流: 2A;</p> <p>5.信号额定工作电压: 5V;</p> <p>6.信号最大工作电压: 6V;</p> <p>7.额定放电电流: 5KA;</p> <p>8.最大放电电流: 10KA;</p> <p>9.瞬间最大过电压 10KV;</p> <p>10.响应时间: ≤1ns。</p>	个	8
2.5	立杆 (含支架、基座)	采用 4m 热镀锌管立杆, 直径不小于 100mm, 壁厚不小于 3mm, 挑臂长度≥300mm, 特定地点悬臂长度根据现场实际情况设计。水泥基座尺寸不小于 600×600×600mm, 基座埋深不小于 0.5m, 混凝土浇筑, 基座内配置一定数量的钢筋进行加强。	根	8
2.6	视频流量卡	100G/月*3 年	张	8
2.7	配件、辅材	含防雷接地及安装	批	8
三	<b>通信网络系统与监控中心</b>			
3.1	云平台租赁	租赁云平台服务器		
3.1.1	数据库服务器租赁	CPU8 核、内存 64G、硬盘 800G	3 年·台	1
3.1.2	应用服务器租赁	CPU8 核、内存 64G、硬盘 800G	3 年·台	1
3.1.3	视频服务器租赁	CPU8 核、内存 64G、硬盘 800G	3 年·台	1
3.1.4	视频系统软件	配套视频管理平台	套	1
3.1.5	通信网络租赁	公网 IP, 30M 带宽	3 年条	1
3.2	在线监控	CPU: 信创处理器, 核心数量 8, 主频 3.6 GHz; /16GB DDR4 2666MHz 内存/1TB 机械硬盘/512G M.2 PCIe NVMe SSD 硬盘, /2G 独立显卡/ 180w 电源 USB 接	台	2

		口数量（主板端口非板卡拓展） USB 接口 8 个，含 4 个 USB3.0 HDMI 接口 1 VGA 接口 1 网络接口 1 服务：整机 3 年保修服务 系统：信创操作系统 显示器： 23.8 寸 分辨率 1920x1080		
3.3	管理工作站	CPU: 信创处理器, 核心数量 8, 主频 3.6 GHz; /16GB DDR4 2666MHz 内存/1TB 机械硬盘/512G M.2 PCIe NVMe SSD 硬盘, /2G 独立显卡/ 180w 电源 USB 接口数量（主板端口非板卡拓展） USB 接口 8 个，含 4 个 USB3.0 HDMI 接口 1 VGA 接口 1 网络接口 1 服务：整机 3 年保修服务 系统：信创操作系统 显示器： 23.8 寸 分辨率 1920x1080	台	2
3.4	监控大屏	尺寸：65 英寸 刷新率：144HZ USB2.0 接口数：2 个 HDMI2.0 接口数：2 个 运行内存/RAM：2G 存储内存:32GB	台	1
3.5	打印机	最大打印幅面：4A 单面支持纸张尺寸:A4； A5 扫描功能:平板式扫描 网络打印:支持无线网络打印 基础功能:打印；复印；扫描 黑白模式最佳打印分辨率:1200dpi	台	2
<b>四</b>	<b>信息管理系统</b>			
4.1	灌区一张图	采用 GIS 地图作为底图，包括基础地理图层、遥感影像图和地形图，并在地图上叠加遥测站点、展示渠道走向，以实现查看实时水位、实时流量、图像及其他业务功能。	套	1
4.2	实时监测	实时监测以列表的形式根据筛选条件展示灌区监测站点情况，并可查看某一监测站点详细信息，包括实时降雨量、水深、流量、图像、视频等。	套	1
4.3	统计分析	统计分析包含（监测站点）水量统计和（渠道）渠道特性统计，展示站点、渠道累计流量信息，并可按时间导出统计结果。	套	1
4.4	基础信息管理	基础信息包含灌区信息、工程信息和测站信息等。基础信息提供对灌区基础信息、灌区渠系建筑物基础性信息和监测站点基础信息的维护管理功能。	套	1
4.5	视频监控	视频监控提供视频实时监控界面，以列表形式显示各视频监控站点，可收藏站点进行重点监控，通过云台和设置预置点等进行控制摄像头的开闭，并可	套	1

		旋转摄像头进行多角度查看等播放操作。		
4.6	系统管理	系统管理是对平台用户、角色和权限的管理，用户管理包括对用户新增、编辑、删除、绑定/解绑角色、重置密码等重要操作；角色管理可以新增、编辑、删除角色和绑定/解绑权限，用以维护本平台角色信息；权限管理可以增加、编辑和删除权限，用来维护本平台的模块、菜单权限。	套	1
4.7	巡查管理	巡查管理通过信息化、智能化技术手段，提供人工巡查和巡查上报的全面电子化管理功能，对灌区设施进行巡查管理，并实现巡查“发现问题-上报问题-处理问题”的闭环，提高巡查工作的效率和质量，为灌区工程的安全稳定运行提供有力保障，包含工程调度指令管理、巡查记录、水闸记录、水文记录、问题处理等功能模块。巡查人员通过手机 APP 即可完成巡查路线记录，实时问题记录上传，管理人员通过凭他即可实现形成“灌区渠道全监测、巡检轨迹实时查、异常情况网上管”	套	1
4.8	地块配置管理	支持灌区将地块信息纳入系统，包括所属乡镇、灌区所属村庄、用水户信息、用水年度、种植作物、种植面积、作物生长期等信息。灌区录入地块信息后，系统通过数据整理将灌区地块配置的总体情况可视化体现。对灌区地块所属乡镇、所属灌区所属村庄、用水户信息、用水年度、种植作物、种植面积、作物生长期等数据利用自动图表进行分析。	套	1
4.9	移动终端 APP	在手机上实现灌区信息查询、巡查、预警功能，使灌区管理人员可随时、随地、及时、准确地掌握灌区信息。	套	1
4.10	综合数据库	建设灌区基础数据库、实时数据库、空间数据库等三大类数据库。完成灌区数据收集、整编及入库。	套	1
<b>五</b>	<b>技术服务</b>			
5.1	现场技术支持	安排技术人员定期到场驻点检查校准设备、调研系统优化意见、提供技术培训及数据更新维护、软件升级服务。	套	1

## 第六章 投标文件格式

云浮市云城区灌区续建配套与节水改造工程（朝阳水库片区石古河片区）信息化

投 标 文 件

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 评标目录索引

序号	评标办法条款号	评标办法要求	投标文件响应情况	投标文件对应内容的页码
1				
2				
3				
4				
5				
...				

注：该评标索引表格放在投标文件目录后，正文的第一页。

## 格式一、投标函及投标函附录

### (一) 投标函

致：云浮市云城区水务管理服务中心

1、根据你方的云浮市云城区灌区续建配套与节水改造工程（朝阳水库片区石古河片区）信息化招标文件，遵照《中华人民共和国招标投标法》等有关规定，经研究我方愿以人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_元）的投标总价报价，提供本招标项所有设备及技术服务和质量保证期和免费维保期服务，并按合同约定履行义务。

2、我方已详细审核全部招标文件，包括修改文件及有关附件。

3、我方承认投标函附录是我方投标函的组成部分。

4、一旦我方中标，我方保证按合同协议书中规定的工期内完成并移交全部设备。

5、如果我方中标，我方将按照招标文件规定提交履约担保。

6、我方同意所提交的投标文件在招标文件规定的投标有效期内有效，在此期间内如果中标，与贵方的相应合同将得到签署及履行，从而使双方共同地受到法律约束。

7、除非另外达成协议并生效，你方的中标通知书和本投标文件将成为约束双方的合同文件的组成部分。

8、我方将与本投标函一起，提交招标文件规定金额的投标担保。

9、此次投标所提供的资料及拟派项目人员、合同的签署与履行的承诺等如有虚假，本企业愿接受招标人、相关行政主管部门及其他有关部门依据有关法律法规与招标文件规定给予的处罚，并承担违约责任。

11、我方已经详细地阅读了全部招标文件及其附件，包括澄清及参考文件（如有）。我方已完全清晰理解招标文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对这些文件所提出的异议和投诉的权利。

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

地址：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

(二) 投标函附录

序号	条款名称	约定内容	备注
1	工期	按招标文件要求	
2	质量标准	按招标文件要求	
3	合同价款确定方式	按招标文件要求	
4	投标有效期	按招标文件要求	
5	履约保证金	按招标文件要求	
6	质量保证期和免费维保期	按招标文件要求	
7	法人营业执照证号	法人营业执照证号：_____	

投 标 人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 格式二、投标人资格声明函

致：云浮市云城区水务管理服务中心

关于\_\_年\_\_月\_\_日发布项目云浮市云城区灌区续建配套与节水改造工程（朝阳水库片区石古河片区）信息化的招标公告，本公司（企业）愿意参加投标，并声明：

一、本公司保证投标登记材料及其后提供的一切材料都是真实的，如我司成为本项目中标候选人，我司同意并授权招标人将我司投标文件资信标文件的内容（包括人员、业绩、奖项等资料）进行公开。

二、本公司保证在本项目投标中不与其他单位围标、串标，不出让投标资格，不向招标人或评标委员会成员行贿。

三、本公司具有独立承担民事责任的能力；

四、本公司有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

五、本公司具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

六、本公司没有为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参与本项目投标；

七、本公司具有履行合同所必须的设备和专业技术能力；

八、参加招标活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录；

九、未被列入“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）“记录失信被执行人或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于“中国政府采购网”（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。

十、与本公司单位负责人为同一人或者与本公司存在控股、管理关系的其他单位包括\_\_\_\_\_。（注：本条由投标人如实填写，如有，应列出全部满足招标公告资质要求的相关单位的名称；如无，则填写“无”。）

十一、本公司承诺，中标后严格执行安全生产相关管理规定。

十二、本公司承诺，中标后严格按照合同和招投标文件规定履行义务，并同意招标人将其履行合同、招投标文件义务的履约情况和不诚信行为（包括但不限于由招标人做出的违约责任处理决定等）在招标人网站和建设项目业主网站及其他媒体上公开披露，由此造成的一切损失和不利后果均由本公司自行承担。

十三、我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第二章“投标人须知”第 1.4.4 项规定的任何一种情形。本公司违反上述保证，或本声明陈述与事实不符，经查实，本公司愿意接受公开通报，愿意按照相关规定被记录为失信信息，承担由此带来的法律后果，并自愿停止参加云浮市行政辖区内的招标投标活动三个月。

特此声明！

备注：1. 本声明函必须提供且内容不得擅自删改，否则视为无效投标。

2. 本声明函如有虚假或与事实不符的，作无效投标处理。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）（签字或盖章）：

投标人名称（盖章）：

日期： 年 月 日

### 格式三、法定代表人（单位负责人）身份证明

投标人名称：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_性别：\_\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_\_职务：\_\_\_\_\_系  
（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件。

注：本身份证明需由投标人加盖单位公章。

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 格式四、授权委托书

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人，现委托\_\_\_\_\_（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改云浮市云城区灌区续建配套与节水改造工程（朝阳水库片区石古河片区）信息化投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：\_\_\_\_\_。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证复印件及委托代理人身份证复印件

注：本授权委托书需由投标人加盖单位公章并由其法定代表人和委托代理人签字。

投 标 人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

身份证号码：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

身份证号码：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 格式五、投标保证金

详见本招标文件第二章投标人须知前附表 3.4.1

## 格式六、投标报价表

(一) 投标报价一览表

(二) 报价清单

### (一) 投标报价一览表

价格单位：（人民币）元

项目名称：	云浮市云城区灌区续建配套与节水改造工程（朝阳水库片区石古河片区）信息化	
云浮市云城区灌区续建配套与节水改造工程（朝阳水库片区石古河片区）信息化	投标总报价 (含税)	大写：人民币_____。 小写：¥_____。
备注	具体报价内容详见《报价清单》。	

备注：

- 1、本表所填报的报价全部为含税价，必须包括满足用户需求书要求的所有费用、利润和税金。
- 2、如有投标人有提供优惠/折扣，本表中的投标总价应当为优惠/折扣后的价格；投标人不能采用总价下浮/扣减的方式提供优惠/折扣。

投 标 人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## (二) 报价清单

序号	工程或费用名称	单位	数量	单价 (元)		合计 (元)	
				设备费	安装费	设备费	安装费
一	<b>水雨情与流量监测系统</b>						
1.1	雨量计	套	1				
1.2	雷达明渠流量计	套	13				
1.3	智能遥测终端	套	13				
1.4	太阳能供电设备	套	13				
1.5	设备箱	套	13				
1.6	电源避雷器	个	13				
1.7	立杆 (含支架、基座)	根	13				
1.8	数据流量卡	张	13		/		/
1.9	配件、辅材	批	13				
二	<b>视频监控系统</b>						
2.1	球型网络摄像机	套	8				
2.2	太阳能供电设备	套	8				
2.3	设备箱	套	8				
2.4	电源避雷器	个	8				
2.5	立杆 (含支架、基座)	根	8				
2.6	视频流量卡	张	8		/		/
2.7	配件、辅材	批	8				
三	<b>通信网络系统与监控中心</b>						
3.1	云平台租赁				/		/
3.1.1	数据库服务器	3年·台	1		/		/
3.1.2	应用服务器	3年·台	1		/		/
3.1.3	视频服务器	3年·台	1		/		/
3.1.4	视频系统软件	套	1		/		/
3.1.5	通信网络	3年条	1		/		/
3.2	在线监控	台	2		/		/
3.3	管理工作站	台	2		/		/
3.4	监控大屏	台	1		/		/
3.5	打印机	台	2		/		/

<b>四</b>	<b>信息管理系统</b>						
4.1	灌区一张图	套	1		/		/
4.2	实时监测	套	1		/		/
4.3	统计分析	套	1		/		/
4.4	基础信息管理	套	1		/		/
4.5	视频监控	套	1		/		/
4.6	系统管理	套	1		/		/
4.7	巡查管理	套	1		/		/
4.8	地块配置管理	套	1		/		/
4.9	移动终端 APP	套	1		/		/
4.10	综合数据库	套	1		/		/
<b>五</b>	<b>技术服务</b>						
5.1	现场技术支持	套	1		/		/
	<b>合计（元）</b>						
	<b>总计（元）</b>						

注：技术参数详见招标文件第五章“用户需求书”第二节工程量和需求清单。

## 格式七、投标人基本情况

### （一）基本情况表

投标人名称			
注册资金		成立时间	
注册地址			
邮政编码		员工总数	
联系方式	联系人		电话
	网 址		传 真
法定代表人 (单位负责人)	姓名		电话
投标人须知要求投标人需具有的各类资质证书	类型：                      等级：                      证书号：		
基本账户开户银行			
基本账户银行账号			
投标人企业情况			
投标设备制造商名称			
投标人须知要求投标设备制造商需具有的资质证书			
备注			

## （二）投标人资格条件证明文件

投标人必须按照本招标文件《第一章招标公告》的“投标人资格要求”要求提供相关证明文件复印件（加盖公章）。

(三) 拟投入项目人员配备情况表

序号	职责分工	姓名	现职务	曾主持/ 参与的同类项目经历	相关资质证书	专业工龄	备注
1	项目负责人						
2	其他主要人员						
3							
...							

此表可延长，提供上表所列人员的相关证明资料复印件加盖公章。

投 标 人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

(四) 投标人同类业绩情况表

序号	项目名称	项目地址	合同内容	合同总价	签约日期	合同期限	完成情况	用户联系人及电话

注：此表可延长，须提供合同关键信息页（包括但不限于合同首页、合同内容、盖章页、签订时间等）扫描件。

投 标 人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 格式八、响应要求

### (一) 用户需求书响应一览表

序号	响应条款	投标人响应情况	偏离简述
一、带“▲”条款			
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
二、其他条款			
1			
...			

投 标 人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

(二) 合同条款响应一览表

序号	实质性响应条款	投标人响应情况	偏离简述
1			
2			
3			
4			
...			

说明：

1、投标人如有偏离，须在“偏离简述”栏内简述偏离情况，如描述不能清晰表达偏离情况，将按评分标准相应扣分或作否决投标处理。

2、如对《合同》条款有偏离的，需在本表中逐一系列出，否则视为完全响应《合同》。

投 标 人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 格式九、中标服务费

致：广东城华工程咨询有限公司

如果我方在贵单位组织的云浮市云城区灌区续建配套与节水改造工程(朝阳水库片区石古河片区)信息化中被确定为中标人，我方保证在收到《中标通知书》时，按照有关规定向贵单位（收款人开户名称：广东城华工程咨询有限公司，银行帐号：44063001040007546，开户行：中国农业银行股份有限公司广州金碧世纪花园支行）缴纳中标服务费。

特此承诺！

投 标 人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

格式十、技术部分文件  
(投标人根据评分表内容自拟)

## 格式十一、其他资料

(投标人认为应提供的其他资料，格式自拟)