

郁南县大河灌区改造工程（施工）

（项目代码：2309-445322-04-01-282012）

招标文件

招标人：郁南县水利事务管理中心（盖章）

法定代表人或授权委托人：_____（签字或盖章）

招标代理机构：工采招标代理（广东）有限公司（盖章）

编制人：刘旭（签字或盖章）

2025年4月

目 录

第一章 招标公告	1
第二章 投标人须知	7
第三章 评标办法（综合评估法）	30
第四章 合同条款及格式	38
第五章 工程量清单	80
第六章 图纸	81
第七章 技术标准和要求	82
第八章 投标文件格式	83

第一章 招标公告

郁南县大河灌区改造工程（施工）招标公告

投资项目代码	2309-445322-04-01-282012		
投资项目名称	郁南县大河灌区改造工程		
招标项目名称	郁南县大河灌区改造工程（施工）		
标段（包）名称	郁南县大河灌区改造工程（施工）	公告性质	正常
资格审查方式	资格后审		
招标项目实施地点	云浮市郁南县平台镇、都城镇		
资金来源	财政资金	资金来源构成	除申请上级资金外，不足部分由县政府统筹解决。
招标范围及规模	<p>按郁南县大河灌区改造工程（施工）图图纸内容，具体工程项目内容按工程量清单。投标人必须对整个招标范围进行投标，只对招标范围中部分工程投标者，将不予考虑。</p> <p>项目规模：大河灌区设计灌溉面积为 1.2 万亩，现状灌溉面积为 0.577 万亩，全部为耕地灌溉面积，提升改造后恢复灌溉面积 0.623 万亩（其中耕地灌溉面积 0.513 万亩，林地灌溉面积为 0.11 万亩），改善灌溉面积 1.2 万亩，属中型灌区，工程规模为小（1）型，工程等别为IV等，渠道及渠系建筑物级别为 5 级，建筑物设计洪水标准为 10 年一遇，灌溉设计保证率 90%。</p>		
招标内容	<p>对大河灌区部分干渠进行防渗加固改造，改造长度为 1.79km（桩号 K0+175~K0+855、K1+069~K2+034、K2+337~K2+405、K2+747~K2+824）；新建干渠沿线 2.5m 宽 C20 混凝土管养道路，道路总长 8.25km（含上渠路长度）；对于干渠沿线渠系建筑物进行改造，分别为拆除重建河田渡槽（K0+855~K1+069），拆除重建节制闸 1 座（K3+735），拆除重建泄水闸 3 座（1#K0+847、2#K5+690、3#K7+590），更换现状泄水闸（K0+145）及隧洞进口处分水闸（K3+720）闸门及启闭设备，拆除重建人行便桥 10 座；结合灌区远期需求，对现状灌区管网进行完善。</p>		
工期	300 个日历天		
最高投标限价	33543200.00 元		
是否接受联合体投标	否		
投标资格要求（包括但不限于资质人	投标人资格要求	<p>1、资质要求：投标人须具备建设行政主管部门核发的水利水电工程施工总承包三级或以上资质，并具有有效期内的《安全生产许可证》。</p> <p>2、财务要求：/</p>	

<p>员、业绩等要求)</p>		<p>3、业绩要求： /</p> <p>4、信誉要求：</p> <p>4.1 投标人没有处于责令停业，财产被接管、冻结，破产状况等；</p> <p>4.2 投标人没有被列入失信被执行人黑名单，须具备在“中国执行信息公开网” (http://zxgk.court.gov.cn/shixin/) 的网页截图或网页打印件。</p> <p>5、项目负责人要求：</p> <p>5.1 项目负责人：须同时具备①具备水利水电工程专业一级建造师注册证书；②具备水利行业相关部门核发的安全生产考核合格证（B证）；③社保证明。项目负责人未担任其他在建建设工程项目的项目负责人。</p> <p>6、技术负责人：须具备有效水利类中级或以上职称证书和社保证明。</p> <p>7、专职安全生产管理人员：须具备水利行政主管部门颁发有效的专职安全生产管理人员安全生产考核合格证书（即c证）和社保证明。</p> <p>注：“社保证明”的时间指：2025年1月至2025年3月。社保证明材料必须在对应所属的投标人单位(或其分支机构)购买，以社会保障部门加具公章或业务章为准。社保证明材料如为花名册的，投标人须标记出本项目投入人员的对应社保。符合《关于阶段性减免企业社会保险费的通知》（人社部发〔2020〕11号）及《关于阶段性减免企业社会保险费的实施意见》[粤人社发〔2020〕58号]文件要求可减免或缓缴社保的，可提供当地政府部门允许缓缴社保的相关文件作为缴纳社保的证明。退休返聘人员如无社保证明需提供返聘证明或合同。</p> <p>8、其他要求：</p> <p>8.1 投标人须具有独立法人资格并依法取得营业执照，且处于有效期内；</p> <p>8.2 与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或个人，不得参加投标。单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标。</p> <p>8.3 投标人提供对参与本次建设工程项目招标投标活动中提交的证明材料【包括但不限于营业执照、资质、业绩(如有)、获奖(如有)、人员、财务(如有)、社保、纳税(如有)、各类证书等】的真实性、有效性签署的投标人承诺书(详见投标文件格式中的投标人承诺书)。</p>		
	<p>投标人业绩要求</p>	<p>/</p>		
<p>是否采用电子招标投标方式</p>	<p>是</p>	<p>获取招标文件的方式</p>	<p>下载招标文件的网络地址</p>	<p>广东省招标投标监管网 (网 址： http://zbtb.gd.gov.cn/login)、广东省公共资源交易平台 (网 址</p>

			https://ygp.gdzwfw.gov.cn/ggzy-portal/index.html#/445300/index ）、云浮市公共资源交易服务平台（网址： https://jyzx.yunfu.gov.cn/portal/ ）
		获取纸质招标文件的方式	/
获取招标文件开始时间	2025年4月17日00时00分	获取招标文件截止时间	2025年5月13日9时30分
递交投标文件截止时间	2025年5月13日9时30分（与投标截止时间为同一时间）	投标文件递交方式	<p>投标人应在截止时间前通过云浮市公共资源交易服务平台（https://jyzx.yunfu.gov.cn）递交电子投标文件。投标人应在递交电子投标文件截止时间前，登录云浮市公共资源交易服务平台办理网上投标登记手续。按照云浮市公共资源交易服务平台关于全流程电子化项目的有关指南进行操作。详见广东省公共资源交易（https://ygp.gdzwfw.gov.cn/#/445300/index）。逾期上传的电子投标文件，云浮市公共资源交易服务平台将予以拒收。</p>
开标时间	2025年5月13日9时30分（与投标截止时间为同一时间）	开标地点	云浮市公共资源交易服务平台（云开标大厅）
发布公告媒介	广东省招标投标监管网、广东省公共资源交易平台、云浮市公共资源交易服务平台		
招标人	郁南县水利事务管理中心	联系地址	郁南县都城镇城城中路191号
招标人联系人	冯先生	联系电话	0766-7383382
招标代理机构	工采招标代理（广东）有限公司	联系地址	廉江市廉江大道北108号第9楼
招标代理联系人	傅小姐	联系电话	0759-6668338

招标监督机构	郁南县水务局	联系电话	0766-7301981
其他依法应当载明的内容	<p>1、本招标项目 <u>郁南县大河灌区改造工程</u>（项目名称）由郁南县发展和改革局以 <u>发改投审[2023]82号</u> 批复批准建设，项目已具备招标条件，招标计划已于 <u>2023年11月27日</u> 在广东省招标投标监管网发布。</p> <p>2、注意事项（按最新法律法规文件自行更新）</p> <p>（1）根据《电子招标投标办法》（2013年2月4日国家发展改革委、工业和信息化部、监察部、住房城乡建设部、交通运输部、铁道部、水利部、商务部令第20号发布）、国家发展改革委等13部门印发的《关于严格执行招标投标法规制度进一步规范招标投标主体行为的若干意见》（发改法规规〔2022〕1117号）、广东省发展改革委等7部门《关于加快推进招标投标全流程电子化工作的通知》（粤发改法规函〔2022〕1484号）、云浮市发展和改革局等6个部门印发的《关于深入推进招标投标全流程电子化的通知》（云发改体改函〔2023〕26号）、云浮市住房和城乡建设局《关于转发〈关于严格执行招标投标法规制度进一步规范招标投标主体行为的若干意见〉的通知》（云建市〔2022〕26号）、广东省发展和改革委员会等8部门《关于印发广东省工程建设项目电子招标投标交易规则的通知》（粤发改规〔2023〕1号）、《广东省工程建设项目远程异地评标管理暂行办法》（粤发改规〔2022〕9号）、《关于全面推行云浮市建设工程交易不见面开标和远程异地评标的通告》等相关文件要求，该项目实行全流程电子化交易（即线上开标、评标），投标人需于投标截止时间前在云浮市公共资源交易服务平台、广东省公共资源交易平台填写投标信息，下载招标文件，并于投标截止时间前将制作完成的电子投标文件上传到云浮市公共资源交易服务平台（无须提交纸质投标文件）。电子版投标文件制作过程中，如有技术问题请于投标截止时间前的每天8:00-11:30, 14:30-17:30, 联系云浮市公共资源交易中心，联系电话：0766-8819989, QQ: 2648788988。</p> <p>（2）投标保证金转入系统生成的子账号；</p> <p>（3）系统环境要求：win7以上操作系统、360极速浏览器（版本12或以上，极速模式），具体操作请查看【操作手册】云浮市公共资源建设工程交易系统操作指南 （https://ygp.gdzwfw.gov.cn/#/44530/fwzn/detail?id=162688983090866176）；有技术问题请致电0766-8819989, QQ: 2648788988；</p> <p>（4）投标人需用单位的CA锁（或粤企签）对电子投标文件进行电子签章并在投标截止时间前成功加密上传到云浮市公共资源交易服务平台；</p> <p>（5）邀请所有人参加线上（不见面）开标会，投标截止时间前各投标人登录云浮市公共资源交易服务平台，开标时交易系统自动提取所有投标文件，由招标人/招标代理机构和各投标人对在投标截止时间前成功提交的投标文件按时在线解密【需用单位的CA锁（或粤企签）进行在线解密】。交易系统将向所有投标人公布有效解密（包括按【投标文件解密失败的补救方案和约定】有效提交的投标文件）投</p>		

标文件对应的投标人名称、投标价格和招标文件规定的其他内容。解密失败且未按【投标文件解密失败的补救方案和约定】有效提交的投标文件的，视为投标人撤销其投标文件；

（6）电子开标按照招标文件确定的时间进行开标，在云浮市公共资源交易服务平台公开进行，所有投标人均应当准时参加线上开标。不参加线上开标会议的，致使其投标文件无法有效解密（包括按【投标文件解密失败的补救方案和约定】有效提交的投标文件）的，视为投标人撤销其投标文件和放弃投标文件解密失败补救权利；

（7）参与电子投标，可能会出现未知的风险，存在的一切问题由投标人自行承担。

否决投标条款一览表

声明：以下所列条款为本招标文件的否决投标条款一览表，投标人应自行仔细阅读，自行查阅对应条款，否则责任自负。

条款号	条款名称	编列内容
1.3.2	计划工期	详见投标人须知前附表“1.3.2 计划工期”相关内容
1.3.3	质量标准	详见投标人须知前附表“1.3.3 质量标准”相关内容
1.4.1	投标人资质条件、能力和信誉	见投标人须知前附表“1.4.1 投标人资质条件、能力和信誉”相关内容
1.4.2	是否接受联合体投标	见投标人须知前附表“1.4.2 是否接受联合体投标”相关内容
3.2.3	招标控制价	详见投标人须知前附表“3.2.3 投标报价的其他要求”相关内容
3.3.1	投标有效期	详见投标人须知前附表“3.3.1 投标有效期”相关内容
3.4.1	投标保证金	详见投标人须知前附表“3.4.1 投标保证金”相关内容
3.7.3	投标文件签字或盖章要求	详见投标人须知前附表“3.7.3 投标文件签字或盖章要求”相关内容
4.2.2	递交投标文件地点	详见投标人须知前附表“4.2.2 递交投标文件地点”相关内容
5.2	开标程序	详见投标人须知前附表“5.2 开标程序”的相关内容
2.1.1	形式评审标准	详见“第三章”评标办法（综合评估法）中评标办法前附表“2.1.1 形式评审标准”相关内容
2.1.2	资格评审标准	详见“第三章”评标办法（综合评估法）中评标办法前附表“2.1.2 资格评审标准”相关内容
2.1.3	响应性评审标准	详见“第三章”评标办法（综合评估法）中评标办法前附表“2.1.3 响应性评审标准”相关内容
	其他	经云浮市公共资源交易服务平台交易系统检测投标文件存在投标端网络 IP 地址、网卡 MAC 地址、CPU 序列号、硬盘序列号、主板序列号、软件制作码一致的。

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

注：本《投标人须知前附表》是招标文件重要内容的摘录、补充或细化，如有与招标文件正文内容不一致，应以本表内容为准；特别是补充或细化条款，投标人应仔细阅读，否则责任自负。

条款号	条款名称	编列内容
1.1.2	招标人	招标人：郁南县水利事务管理中心 地址：郁南县都城镇城中路 191 号 联系人：冯先生 电话：0766-7383382
1.1.3	招标代理机构	名称：工采招标代理（广东）有限公司 地址：廉江市廉江大道北 108 号第 9 楼 联系人：傅小姐 电话：0759-6668338
1.1.4	招标项目名称	郁南县大河灌区改造工程（施工）
1.1.5	项目建设地点	云浮市郁南县平台镇、都城镇
1.1.6	项目管理机构	/
1.1.7	设计人	中山市水利水电勘测设计咨询有限公司
1.1.8	监理人	/
1.1.9	代建机构	/
1.2.1	资金来源	项目所需建设资金除申请上级资金外，不足部分由县政府统筹解决。
1.2.2	出资比例	100%
1.2.3	资金落实情况	已落实
1.3.1	招标范围	按郁南县大河灌区改造工程（施工）图图纸内容，具体工程项目内容按工程量清单。投标人必须对整个招标范围进行投标，只对招标范围中部分工程投标者，将不予考虑。
1.3.2	计划工期	300 个日历天
1.3.3	质量标准	达到合格或以上标准。
1.4.1	投标人资质条	1、资质要求：投标人须具备建设行政主管部门核发的水利水电工程施工总

	件、能力、信誉	<p>承包三级或以上资质，并具有有效期内的《安全生产许可证》</p> <p>2、财务要求： /</p> <p>3、业绩要求： /</p> <p>4、信誉要求：</p> <p>4.1 投标人没有处于责令停业，财产被接管、冻结，破产状况等；</p> <p>4.2 投标人没有被列入失信被执行人黑名单，须具备在“中国执行信息公开网” (http://zxgk.court.gov.cn/shixin/) 的网页截图或网页打印件。</p> <p>5、项目负责人要求：</p> <p>5.1 项目负责人：须同时具备①具备水利水电工程专业一级建造师注册证书；②具备水利行业相关部门核发的安全生产考核合格证（B证）；③社保证明。项目负责人未担任其他在建建设工程项目的项目负责人。</p> <p>6、技术负责人：须具备有效水利类中级或以上职称证书和社保证明。</p> <p>7、专职安全生产管理人员：须具备水利行政主管部门颁发有效的专职安全生产管理人员安全生产考核合格证书（即c证）和社保证明。</p> <p>注：“社保证明”的时间指：2025年1月至2025年3月。社保证明材料必须在对应所属的投标人单位(或其分支机构)购买，以社会保障部门加具公章或业务章为准。社保证明材料如为花名册的，投标人须标记出本项目投入人员的对应社保。符合《关于阶段性减免企业社会保险费的通知》（人社发〔2020〕11号）及《关于阶段性减免企业社会保险费的实施意见》[粤人社发〔2020〕58号]文件要求可减免或缓缴社保的，可提供当地政府部门允许缓缴社保的相关文件作为缴纳社保的证明。退休返聘人员如无社保证明需提供返聘证明或合同。</p> <p>8、其他要求：</p> <p>8.1 投标人须具有独立法人资格并依法取得营业执照，且处于有效期内；</p> <p>8.2 与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或个人，不得参加投标。单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标。</p> <p>8.3 投标人提供对参与本次建设工程项目招标投标活动中提交的证明资料【包括但不限于营业执照、资质、业绩(如有)、获奖(如有)、人员、财务(如有)、社保、纳税(如有)、各类证书等】的真实性、有效性签署的投标人承诺书(详见投标文件格式中的投标人承诺书)。</p>
1.4.2	是否接受联合体投标	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受
1.4.3	投标人不得存在的其他情形	/

1.9.1	踏勘现场	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织 <input type="checkbox"/> 组织，踏勘时间： 踏勘集中地点：
1.10.1	投标预备会	<input checked="" type="checkbox"/> 不召开 <input type="checkbox"/> 召开，召开时间： 召开地点：
1.10.2	投标人在投标预备会前提出问题	时间：/ 形式：/
1.10.3	招标文件澄清发出的形式	在云浮市公共资源交易服务平台、广东省公共资源交易平台、广东省招标投标监管网发布
1.11.1	分包	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许，分包内容要求：
1.12	实质性要求和条件	符合国家的相关法律法规以及招标文件的内容，并满足投标报价、工期、质量要求
1.12.3	偏差	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许，偏差范围： 偏差幅度：
2.1	构成招标文件的其他资料	在规定时间内发出的澄清（答疑）、修改、补充通知等。
2.2.1	投标人要求澄清招标文件	时间：投标截止时间前 10 天 形式：投标人疑问通过云浮市公共资源交易服务平台进入提问区域将问题提交给招标代理机构（招标人） 答疑操作指南：登录云浮市公共资源交易服务平台→点击【异议投诉】，→点击【提出异议】，点击【新增在线异议】，选择需要提交异议的项目，选择异议类型，填写异议内容，上传相关附件，点击【提交异议】。
2.2.2	招标文件澄清发出的时间和形式	招标文件的澄清将在投标人须知前附表规定的投标截止时间 15 天前在 <u>云浮市公共资源交易服务平台、广东省公共资源交易平台、广东省招标投标监管网</u> 上予以公布，但不指明澄清问题的来源。如果澄清发出的时间距投标截止时间不足 15 天，招标人可相应延长投标截止时间。
2.2.3	投标人确认收到招标文件澄清	投标人自行到云浮市公共资源交易服务平台、广东省公共资源交易平台、广东省招标投标监管网下载，网站发布当日视为投标人确认收到
2.3.2	投标人确认收到招标文件修改	投标人自行到云浮市公共资源交易服务平台、广东省公共资源交易平台、广东省招标投标监管网下载，网站发布当日视为投标人确认收到

3.1.1	构成投标文件的其他资料	在投标截止时间前提交的书面修改文件及按评标委员会要求提交的澄清文件。
3.2.3	投标报价的其他要求	<p>1、招标设置的招标控制价为：33543200.00 元</p> <p>投标人的投标报价不能超过招标人设置的招标控制价。投标报价超过招标控制价的，评标委员会将否决其投标。</p> <p>2、投标人可根据本招标文件提供工程量清单、设计图纸、施工现场情况并自行考虑风险情况等填报投标报价下浮率及投标报价（以投标报价下浮率为准），下浮率以百分比为单位，保留到小数点后 2 位。投标报价以元为单位，保留到小数点后 2 位）。如投标报价下浮率大于或等于 10%的，投标人须提供成本分析说明。如成本分析说明经评标委员会认定为无效的，作无效投标处理。</p> <p>3、投标报价=招标控制价×(1-投标报价下浮率)。</p> <p>4、暂定签约合同价=招标控制价×(1-中标人投标报价下浮率)</p> <p>最终签约合同价为施工图完成后经郁南县财政局投资审核中心审定预算造价×(1-中标人投标报价下浮率)。</p> <p>5、结算时，工程结算造价=郁南县财政局投资审核中心审定的结算造价×(1-中标人投标报价下浮率)；如郁南县财政局投资审核中心审定的结算造价已执行中标人投标报价下浮率的，则不再下浮。</p>
3.3.1	投标有效期	90 日历天（从投标截止之日算起）
3.4.1	投标保证金	<p>投标保证金缴纳形式及金额：</p> <p>1、投标担保金额：人民币 200000.00 元（大写：贰拾万元整）。</p> <p>2、缴纳时间：递交投标文件截止时间前（以到账时间/出函时间为准）。</p> <p>3. 缴纳方式：</p> <p>（1）方式一：电子保函。根据《云浮市人民政府关于印发云浮市贯彻落实国务院扎实稳住经济的一揽子政策措施实施方案的通知》（云府【2022】21 号）87 条“在招投标领域全面推行电子保函（保险）替代现金缴纳投标、履约、工程质量等保证金”，降低企业招投标成本的相关要求，结合开标过程工作人员不具备对纸质保函真伪进行甄别的能力；为了进一步保证在出现招标文件规定不予退回投标保证金的行为时招标人行使不予退回保证金的权利，同时提高投标保证金缴纳的便捷性、保密性和提高投标保证金有效提交率，投标人应通过“云浮市公共资源交易电子保函平台”提交投标保证金。电子保函须为无条件且不可撤销保函，有效期不得少于投标文件的有效期。</p> <p>（2）方式二：银行转账。由云浮市公共资源交易中心代收代退本项目提交的投标保证金。具体缴纳要求如下：①投标人参与投标须于开标前在云浮市公共资源交易服务平台(新平台)电子交易平台填写投标信息，下载招标</p>

		<p>文件，投标成功后，于规定时间将足额投标担保采取银行转账方式转账至新平台报名成功后生成的保证金子账号。②投标保证金不采用直接存款或缴纳现金的方式，必须从投标人基本账户按要求转出，转账单（或电汇单）注明“郁南县大河灌区改造工程（施工）投标保证金”字样（如转账单的备注内容有字数限制，可缩写）。③未按要求汇入（到账为准）子账号的视为未缴纳保证金。④开标时带开户许可证或银行出具基本账户证明的复印件、银行转账单回执备查。</p> <p>4. 开标会公布投标人的投标保证金提交情况：</p> <p>（1）由交易服务机构/招标代理机构在云浮市公共资源交易服务平台电子保函平台查询采用方式一提交的投标保证金的投标人名单。</p> <p>采用方式一提交投标保证金的，须在投标截止时间前通过“云浮市公共资源交易电子保函平台”购买并成功出函。</p> <p>投标人以方式一投标保证金的，如出现招标文件规定不予退回投标保证金的行为，招标人有权向出函机构提出与担保金额等额的索赔，投标人不得有异议。</p> <p>（2）由交易服务机构/招标代理机构在云浮市公共资源交易服务平台查询采用方式二提交的投标保证金的投标人名单。</p> <p>采用方式二提交投标保证金的，须按时到账。</p> <p>方式二投标保证金退还：交易中心在中标通知书发出之日起 5 个工作日内将投标保证金退回非中标候选人；投标保证金银行同期存款利息由银行自行结算。招标人应在发出中标通知书起 30 日内和中标人签订合同，合同签订应通过交易服务平台的“合同签订”功能在线签订。招标人、中标人双方在发出中标通知书起 30 日内未在交易服务平台在线签订合同且无特殊情况的，交易中心将在 30 日期满 5 个工作日内原路退还中标候选人及中标人保证金；投标保证金的银行同期存款利息由银行自行结算一并退回。</p> <p><input type="checkbox"/>二、不要求。</p>
3.4.4	其他可以不予退还投标保证金的情形	/
3.5	资格审查资料的特殊要求	<input checked="" type="checkbox"/> 无 <input type="checkbox"/> 有，具体要求：
3.5.2	近年财务状况的年份要求	__/__年至__/__年
3.5.3	近年完成的类似项目情况的	__/__年__/__月__/__日至__/__年__/__月__/__日

	时间要求	
3.5.5	近年发生的诉讼及仲裁情况的时间要求	___/___年___/___月___/___日至___/___年___/___月___/___日
3.6.1	是否允许递交备选投标方案	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许
3.7.1	投标文件及其他要求	<p>1、投标文件全部采用电子文档，投标人在投标截止时间前在云浮市公共资源交易服务平台有效上传提交电子投标文件，并验证 CA 密码之后对投标文件进行加密。电子开标按照招标文件确定的时间进行开标，在云浮市公共资源交易服务平台上公开进行，所有投标人均应当准时参加线上开标。不参加线上开标会议的，致使其投标文件无法正常解密的，视为投标人撤销其投标文件和放弃投标文件解密失败补救权利。</p> <p>2、其他要求：</p> <p>(1) 投标人应当按照招标文件的要求编制并加密投标文件。投标人未按规定加密的投标文件，云浮市公共资源交易服务平台予以拒收。</p> <p>(2) 因投标人原因造成投标文件未解密的，视为撤销其投标文件；因投标人之外的原因造成投标文件未解密的，视为撤回其投标文件，投标人有权要求责任方赔偿因此遭受的直接损失。部分投标文件未解密的，其他投标文件的开标可以继续继续进行。</p> <p>(3) 投标人应当在投标截止时间前完成上传、补充、修改或者撤回投标文件。投标截止时间前未完成上传投标文件的，视为撤回投标文件。投标截止时间后云浮市公共资源交易服务平台拒收投标文件。</p> <p>(4) 上传电子投标文件：</p> <p>各投标人于招标文件规定的时间内在“在线投标”栏目上传后缀名为“.pdf”的电子投标文件。服务平台交易系统对电子投标文件加密前，会对电子投标文件计算生成一个“哈希摘要”并存储（“哈希摘要”是一组定长的数据，该数据对任何一份电子投标文件是唯一的）。</p> <p>(5) 根据中华人民共和国国家发展和改革委员会令第 10 号《招标公告和公示信息发布管理办法》、广东省住房和城乡建设厅广东省发展和改革委员会印发《广东省住房和城乡建设厅广东省发展改革委关于房屋建筑和市政基础设施工程项目招标投标全过程信息公开的管理规定》的通知、关于印发《广东省工程建设项目招标投标信息公开目录》的通知粤发改稽察〔2018〕442 号等文件规定，本项目将公示中标候选人的投标文件。</p>
3.7.3	投标文件签字	1. 投标文件内容按招标文件的格式要求签名盖章，否则视为无效

	或盖章要求	2. 投标文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖投标人单位公章或由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字确认。
4.1.1	投标文件加密要求	由投标人制作好 PDF 格式的投标文件，在云浮市公共资源交易服务平台的“在线投标”功能模块中进行上传、签章并验证 CA 密码后，平台将对投标文件进行加密存储。
4.1.2	封套上应载明的信息	/
4.2.1	投标截止时间	与招标公告中开标时间一致
4.2.2	递交投标文件地点	电子投标文件的递交：通过云浮市公共资源交易服务平台递交电子投标文件。
4.2.3	投标文件是否退还	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，退还时间：
5.1	开标时间和地点	开标时间：与投标截止时间一致 开标地点：云浮市公共资源交易服务平台(云开标大厅)
5.2	开标程序	<p>开标顺序：</p> <p>1、开标由招标人（或其委托的招标代理机构）主持，邀请所有投标人参加。</p> <p>2、电子开标按照招标文件确定的时间进行开标，在云浮市公共资源交易服务平台上公开进行，所有投标人均应准时参加线上开标。开标时，云浮市公共资源交易服务平台自动提取所有投标文件，由招标人/招标代理机构和各投标人对在投标截止时间前成功提交的投标文件按时在线解密【需用单位的 CA 锁（或粤企签）进行在线解密，在线解密须在【30】分钟内完成，限时未完成解密的，作解密失败处理】。解密全部完成后，向所有投标人公布投标人名称、投标价格和招标文件规定的其他内容。</p> <p>不参加线上开标会议的，致使其投标文件无法有效解密的，视为投标人撤销其投标文件和放弃投标文件解密失败补救权利。</p> <p>3、通过云浮市公共资源交易服务平台查询投标保证金的到账及电子保函（保险）的购买及出函情况。</p> <p>4、各投标人法定代表人或授权委托人用单位的 CA 锁（或粤企签）进行在线确认开标结果；不参加线上开标会议的，视同默认开标结果和放弃在开标会提出异议的权利。开标会议结束后，各投标人代表应保持通讯设备畅通，及时关注交易平台信息提示并作出处理。</p>

		<p>招标人（或招标代理机构）对开标若出现异常情况作出说明并记录在案。</p> <p>5、由评标委员会根据招标文件和有关招投标的法规对各投标人的投标文件进行封闭评审。</p> <p>6、评标委员会按招标文件确定的评标标准和方法，对投标文件进行评审，确定中标候选人推荐顺序，并对评标结果予以公示。</p>
6.1.1	评标委员会的组建	<p>评标委员会构成：<u>7</u>人</p> <p>其中招标人代表<u>0</u>人，专家7人；</p> <p>评标专家确定方式：招标人在开标前按照有关规定依法组建评标委员会，由广东省综合评标评审专家库中随机抽取相关专业的技术、经济等方面的专家组成。</p>
6.3.2	评标委员会推荐中标候选人的人数	3人
6.3.3	远程异地评标注意事项	<p>1、远程异地评标要求按照广东省工程建设项目远程异地评标管理暂行办法的通知“粤发改规(2022)9号”文件执行。</p> <p>2、在评标活动开始前，因主场或副场网络故障、电子设备或者评标系统故障，以及其他原因导致无法正常评标时，招标人可以延迟评标开始时间，待故障解除后开始评标:超过评标开始时间2小时仍无法解除故障的，由招标人确定是否进行评标。如延期评标，招标人应当配合主场、副场做好招投标资料的封存和保密工作，另外组建评标委员会进行评标。</p> <p>3、在评标过程中，因主场或副场网络故障、电子设备或者评标系统故障，以及其他原因导致无法进行评标时，在4小时以内解除故障的可继续评标；超过4小时无法解除故障的，由招标人确定是否进行评标。如延期评标，招标人及参与评标活动的各方主体及其有关工作人员应当配合主场、副场做好招投标资料的封存和保密工作，另行组建评标委员会重新评标。原评标委员会成员应当对评标情况保密，不得对外透露与评标有关的任何信息与情况。</p> <p>4、主场和副场应当做好远程异地评标活动全程见证服务并采用音视频设备在线记录，妥善保存评标活动过程中的文字和音视频资料。评标结束后，副场应当在5个工作日内将评标活动过程中产生的资料原件电子文档、音视频以及其他有关资料,按双方约定的方式移交主场保存保存期限按国家有关规定执行。</p>
7.1	中标候选人公示媒介及期限	<p>公示媒介：云浮市公共资源交易服务平台、广东省公共资源交易平台、广东省招标投标监管网</p> <p>公示期限:3日。根据《民法典》第二百零三条，期间的最后一日是法定休假日的，公示期限应当延长至法定休假日结束的次日。</p>

7.4	是否授权评标委员会确定中标人	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否，推荐的中标候选人：3人。
7.6	技术成果经济补偿	<input checked="" type="checkbox"/> 不补偿 <input type="checkbox"/> 补偿，补偿标准：
7.7.1	履约保证金	<p>1、在合同协议书签署前，中标人须向招标人提交履约保证金，金额为暂定签约合同价的10%。</p> <p>2、履约担保在工程竣工验收合格且中标人提交退回履约担保的申请资料后的30个日历天内无息退回给中标人，或解除工程担保（或银行保函，或工程保险）。</p> <p>3、在合同有效期内中标人不按合同约定履行合同的，招标人可没收中标人履约担保：因招标人原因，招标人单方面终止合同的，应向中标人返还履约担保。</p> <p>4、履约保证金可采用以下任一方式：①银行担保；②工程保证保险、工程担保；③现金担保（转账或电汇至双方指定专设帐户）。履约保证金在签订合同前由中标人从基本账户转账至双方指定的账户；或将银行保函，或工程保证保险，或工程担保的相关资料交由招标人保管。</p> <p>5、履约担保的有效期至本工程竣工验收合格为止。履约担保应在有效期到期前30个日历天内续保。</p>
7.8	合同签订	<p>招标人和中标人应当在中标通知书发出之日起30日内，根据招标文件和中标人的投标文件在线签订合同【需要使用双方法定代表人或授权委托人的个人电子数字证书（个人CA证书）进行法定代表人或授权委托人签名，使用单位电子数字证书（或粤企签）进行盖章】。</p> <p>注：招标人和中标人双方法定代表人或授权委托人请提前办理个人电子数字证书（个人CA证书）。</p>
7.9	工人工资支付保证金、工人工资支付分账管理	<p>按《保障农民工工资支付条例》（中华人民共和国国务院令 第724号）、人力资源社会保障部、住房和城乡建设部、交通运输部、水利部、银保监会、铁路局民航局关于印发《工程建设领域农民工工资保证金规定》的通知（人社部发【2021】65号）、转发人力资源社会保障部等七部门关于印发《工程建设领域农民工工资保证金规定》的通知（粤人社函【2021】276号）、《关于调整云浮市建设领域工人工资支付与工程款支付分账管理人工费用拨付有关事项的通知》（云人社发【2022】51号）、关于印发《云浮市工程建设领域工人工资支付保证金管理办法实施细则》的通知（云人社发【2022】81号）执行。如上述文件不同版本之间有不一致的，则以成文时间在后的为准。项目实施过程中，相关部门如有新文件执行等，则以最新发布文件的要求执</p>

		行。
7.10	工伤保险	按《工伤保险条例》及《广东省工伤保险条例》和《人力资源社会保障部门办公厅关于进一步做好建筑业工伤保险工作的通知》（人社厅函【2017】53号）执行。 如上述文件不同版本之间有不一致的，则以成文时间在后的为准。项目实施过程中，相关部门如有新文件执行等，则以最新发布文件的要求执行。
7.11	安全生产责任险	1、按《广东省水利厅关于推荐水利工程建设安全生产责任保险的通知》（粤水监督函【2024】306号）、《水利部印发关于推荐水利工程建设安全生产责任保险工作的指导意见》（水监督【2023】347号）执行。 2、按关于印发《广东省安全生产责任保险实施方案》的通知（粤应急规【2021】2号），广东省生产安全责任保险实施办法（广东省人民政府令第274号）执行。 3、如上述文件不同版本之间有不一致的，则以成文时间在后的为准。项目实施过程中，相关部门如有新文件执行等，则以最新发布文件的要求执行。
7.12	建设工程施工扬尘污染防治措施和用工实名制管理	承包人须按《关于进一步加强市城区建筑工地施工出入口扬尘防控管理工作的通知》（云建质安〔2017〕91号）、《广东省住房和城乡建设厅关于采取切实措施坚决遏制施工扬尘污染的紧急通知》（粤建电发〔2018〕20号）的有关规定做好各项施工防扬尘污染和用工实名制管理工作。
7.13	风险	1、施工单位在施工过程中，如发生当地群众阻碍施工、土地范围权属争议等类似突发事件，而导致施工暂停，由此造成施工单位的一切损失由施工单位承担，业主不作任何经济补偿，但可以相应顺延施工工期。 2、施工单位在施工过程中，如发生当地群众阻碍施工、土地范围权属争议等类似突发事件，而导致施工暂停，经业主确认或相关部门确认后，以实际完成的合格施工工程量进行结算，由此造成施工单位的一切损失由施工单位承担，业主不作任何经济补偿。承包人应按招标人要求，接受招标人的项目资金监管。
7.14	被依法认定为投标人相互串通投标的行为	1、有下列情形之一的，属于投标人相互串通投标： （一）投标人之间协商投标报价等投标文件的实质性内容； （二）投标人之间约定中标人； （三）投标人之间约定部分投标人放弃投标或者中标； （四）属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同投标； （五）投标人之间为谋取中标或者排斥特定投标人而采取的其他联合行动。 2、有下列情形之一的，视为投标人相互串通投标：

		<p>(一) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；</p> <p>(二) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；</p> <p>(三) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员为同一人；</p> <p>(四) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；</p> <p>(五) 不同投标人的投标文件相互混装；</p> <p>(六) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。</p> <p>3、有下列情形之一的，属于招标人与投标人串通投标：</p> <p>(一) 招标人在开标前开启投标文件并将有关信息泄露给其他投标人；</p> <p>(二) 招标人直接或者间接向投标人泄露标底、评标委员会成员等信息；</p> <p>(三) 招标人明示或者暗示投标人压低或者抬高投标报价；</p> <p>(四) 招标人授意投标人撤换、修改投标文件；</p> <p>(五) 招标人明示或者暗示投标人为特定投标人中标提供方便；</p> <p>(六) 招标人与投标人为谋求特定投标人中标而采取的其他串通行为。</p>
9	是否采用电子招标投标	<p><input type="checkbox"/>否</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>是，具体要求：按照《电子招标投标办法》（2013年2月4日国家发展改革委、工业和信息化部、监察部、住房城乡建设部、交通运输部、铁道部、水利部、商务部令第20号发布）广东省发展和改革委员会等8部门《关于印发广东省工程建设项目电子招标投标交易规则的通知》（粤发改规〔2023〕1号）等相关法律法规执行。</p>
10	需要补充的其他内容	
10.1	知识产权	<p>构成本招标文件各个组成部分的文件，未经招标人书面同意，投标人不得擅自复印和用于非本招标项目所需的其他目的。招标人全部或者部分使用未中标人投标文件中的技术成果或技术方案时，需征得其书面同意，并不得擅自复印或提供给第三人。</p>
10.2	同义词语	<p>构成招标文件组成部分的“通用合同条款”、“专用合同条款”等章节中出现的措辞“发包人”和“承包人”，在招标投标阶段应当分别按“招标人”和“投标人”进行理解。</p>
10.3	监督	<p>本项目的招标投标活动及其相关当事人应当接受有管辖权的建设工程招标投标行政监督部门依法实施的监督。</p>
10.4	解释权	<p>构成本招标文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释；除招标文件中有特别规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按招标公告、投标人须知、评标办法、投标文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由招标人负责解释。</p>

10.5	支付担保	<p>1、招标人将在中标人提交履约担保的同时，向中标人提交支付担保，支付担保金额与履约担保金额相等。</p> <p>2、支付担保的退还时间与履约担保时间一致，或与履约担保的工程担保(或银行保函，或工程保险)的解除时间一致。</p> <p>3、支付担保可采用以下任一方式:①银行担保:②工程保证保险、工程担保:③现金担保。若采用现金转账，则必须由招标人转至中标人账户，若采用银行保函、或工程保险、或工程担保，则由招标人把相关资料交由中标人保管，且开具保函的银行、提供保证保险的保险公司、担保公司须在云浮市有营业场所的银行机构、保险机构或融资担保机构。</p> <p>4、支付担保的有效期至本工程竣工验收合格为止。支付担保应在有效期到期前 30 个日历天内续保。</p> <p>5、具体要求按《关于印发云浮市落实工程建设项目工程款支付担保制度指引(试行)的通知》(云建通(2022)46 号)执行。</p>
10.6	特殊情况处理	<p>因下列情形导致电子交易系统无法正常运行，影响招标投标活动公平、公正和信息安全的，视为特殊情况：</p> <p>（一）网络、招标投标相关的软件或硬件故障而无法访问或无法使用的；</p> <p>（二）网络攻击、病毒入侵或发现电子交易系统存在严重安全漏洞等导致无法提供正常服务的；</p> <p>（三）电力系统故障供电中断导致电子交易系统无法运行的；</p> <p>（四）其他无法保证招标投标活动公平、公正和信息安全的。</p> <p>投标文件解密失败的补救方案：</p> <p>根据《电子招标投标办法》（2013年2月4日国家发展改革委、工业和信息化部、监察部、住房城乡建设部、交通运输部、铁道部、水利部、商务部令第20号发布）和《广东省工程建设项目电子招标投标交易规则的通知》（粤发改规〔2023〕1号）规定，各投标人参加线上开标会时需要准备非加密电子投标文件，当投标人上传到云浮市公共资源交易服务平台的投标文件出现解密失败时，会议组织方接受投标人重新上传与投标截止时间前提交加密投标文件一致的非加密投标文件（投标人须在30分钟内有效提交到云浮市公共资源交易服务平台），参与开标和评标；</p> <p>未在限时内有效提交非加密电子投标文件到云浮市公共资源交易服务平台的，视同放弃投标文件解密失败补救权利。所上传的电子投标文件必须与在线投标时的电子投标文件完全一致，如果重新上传的非加密电子投标文件计算的“哈希摘要”与系统存储的“哈希摘要”不相同，系统将拒收；各投标人对其提供的非加密投标文件与投标截止时间前提交加密投标文件一致性、真实性、有效性、合法性负责，并无条件认可和接受非加密投标文件的全部内容。</p>

			<p>投标保证金补救方案：电子保函查验（解密）失败的，以电子投标文件提交的保证金资料为准进行评审；电子投标文件中未提交保证金或其他相关凭证材料的，以电子保函平台电子保函查询结果或银行转账到账查询为准进行评审。</p> <p>发生特殊情况时， 电子交易系统运营机构应启动应急处置措施，查明原因，排除故障。</p> <p>如在开标前恢复系统运行的，招标投标活动继续进行。如开评标活动无法按时开展，按本须知前附表6.3.3远程异地评标注意事项约定处理。</p> <p>除发生上述情况外，开标评标均以投标人通过云浮市公共资源交易服务平台网上递交的电子投标文件为准。</p>
10.7	支付招标代理费用		<p>本项目的招标代理服务费由中标人在领取《中标通知书》前向招标代理机构一次性支付，招标人不另行支付。</p>

1. 总则

1.1 招标项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对施工进行招标。

1.1.2 招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 项目建设地点：见投标人须知前附表。

1.1.6 项目管理机构：见投标人须知前附表。

1.1.7 项目设计人：见投标人须知前附表。

1.1.8 项目监理人：见投标人须知前附表。

1.1.9 项目代建机构：见投标人须知前附表。

1.2 招标项目的资金来源和落实情况

1.2.1 资金来源：见投标人须知前附表。

1.2.2 出资比例：见投标人须知前附表。

1.2.3 资金落实情况：见投标人须知前附表。

1.3 招标范围、计划工资和质量标准

1.3.1 招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 计划工期：见投标人须知前附表。

1.3.3 质量标准：见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本招标项目资质条件、能力和信誉：

- (1) 资质要求：见投标人须知前附表；
- (2) 财务要求：见投标人须知前附表；
- (3) 业绩要求：见投标人须知前附表；
- (4) 信誉要求：见投标人须知前附表；
- (5) 项目负责人的资格要求：见投标人须知前附表；
- (6) 技术负责人的资格要求：见投标人须知前附表；
- (7) 专职安全生产管理人员的资格要求：见投标人须知前附表；
- (8) 其他要求：见投标人须知前附表。

1.4.2 投标人须知前附表规定不接受联合体投标。

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

- (1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；
- (2) 与招标人存在利害关系且可能影响招标公正性；
- (3) 与本招标项目的其他投标人为同一个单位负责人；
- (4) 与本招标项目的其他投标人存在控股、管理关系；
- (5) 为本招标项目的代建人；

- (6) 为本招标项目的招标代理机构；
- (7) 与本招标项目的代建人或招标代理机构同为一个法定代表人；
- (8) 与本招标项目的代建人或招标代理机构存在控股或参股关系；
- (9) 被依法暂停或者取消投标资格；
- (10) 被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照；
- (11) 进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；

(12) 投标人近 3 年内（从发布招标公告当日往前顺推三年）发生在处罚有效期内以下情况：①因设计失误而导致的重大工程质量问题或重大安全事故，或围标串标，或骗取中标，或提供虚假投标材料，或严重违约等违法违纪行为（严重违约情况、重大工程质量问题均以司法仲裁机构或行政主管部门等出具的认定文件为准）；②被建设行政主管部门明令取消、暂停、禁止参与投标。

- (13) 被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单；
- (14) 被列入失信被执行人黑名单。查询网址为：<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>。
- (15) 法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。

1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承担相应的法律责任。

1.7 语言文字

招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

1.9.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。部分投标人未按时参加踏勘现场的，不影响踏勘现场的正常进行。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

1.10 投标预备会

1.10.1 投标人须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

1.10.2 投标人应按投标人须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达招标人，以便招标人在会议期间澄清。

1.10.3 投标预备会后，招标人将对投标人所提问题的澄清，以投标人须知前附表规定的形式通知所有购买招标文件的投标人。该澄清内容为招标文件的组成部分。

1.11 分包

1.11.1 投标人拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性设计工作进行分包的，应符合投标人须知前附表规定的分包内容、分包金额和资质要求等限制性条件，除投标人须知前附表规定的非主体、非关键性设计工作外，其他工作不得分包。

1.11.2 中标人不得向他人转让中标项目，接受分包的人不得再次分包。中标人应当就分包项目向招标人负责，接受分包的人就分包项目承担连带责任。

1.12 响应和偏差

1.12.1 投标文件应当对招标文件的实质性要求和条件作出满足性或更有利于招标人的响应，否则，投标人的投标将被否决。实质性要求和条件见投标人须知前附表。

1.12.2 投标人应根据招标文件的要求提供投标技术方案等内容以对招标文件作出响应。

1.12.3 投标人须知前附表允许投标文件偏离招标文件某些要求的，偏差应当符合招标文件规定的偏差范围和幅度。

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- (1) 招标公告（或投标邀请书）；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 合同条款及格式；
- (5) 工程量清单；
- (6) 图纸；
- (7) 技术标准和要求；
- (8) 投标文件格式；
- (9) 投标人须知前附表规定的其他材料。

根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应按投标人须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达招标人，要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 对招标文件的澄清将在投标人须知前附表规定的投标截止时间 15 天前在 **云浮市公共资源交易服务平台、广东省公共资源交易平台、广东省招标投标监管网** 上予以公布，但不指明澄清问题的来源。如果澄清发出的时间距投标截止时间不足 15 天，招标人可相应延长投标截止时间。

2.2.3 投标人在收到澄清后，应按投标人须知前附表规定的时间和形式通知招标人，确认已收到该澄清。

2.2.4 除非招标人认为确有必要答复，否则，招标人有权拒绝回复投标人在本章第 2.2.1 项规定的时

间的任何澄清要求。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 在投标截止时间 15 天前，招标人可以书面形式修改招标文件，并在云浮市公共资源交易服务平台、广东省公共资源交易平台、广东省招标投标监管网上予以公布。如果修改招标文件的时间距投标截止时间不足 15 天，相应延长投标截止时间。

2.3.2 投标人收到修改内容后，应按投标人须知前附表规定的时间和形式通知招标人，确认已收到该修改。

2.4 招标文件的异议

投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的，应当在投标截止时间 10 日前以书面形式提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成【全部使用电子文档】

3.1.1 投标文件应包括下列内容(投标人可自行调整目录)：

- (1) 封面；
- (2) 目录；
- (3) 投标函和投标函附录；
- (4) 法定代表人身份证明及授权委托书；
- (5) 投标人的其他评审情况表；
- (6) 投标人声明函；
- (7) 投标人承诺书；
- (8) 交纳招标代理服务费的承诺书
- (9) 其他材料；
- (10) 技术方案；

3.2 投标报价

3.2.1 投标人根据本招标文件提供的工程量清单、设计图纸、施工现场情况并自行考虑风险情况进行投标报价。

3.2.2 招标人设有最高投标限价的，投标人的投标报价不得超过最高投标限价，最高投标限价在投标人须知前附表中载明

3.2.3 投标报价的其他要求见投标人须知前附表。

3.3 投标有效期

3.3.1 除投标人须知前附表另有规定外，投标有效期为 90 天。

3.3.2 在投标有效期内，投标人撤销投标文件的，应承担招标文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以电子形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人应予以书面答复，同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金及以现金或者支票形式递交的投

标保证金的银行同期存款利息。

3.4 投标保证金

3.4.1 投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式、到帐时限规定递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。

3.4.2 投标人不按本章第 3.4.1 项要求提交投标保证金的，其投标文件作废标处理。

3.4.3 对于采用投标须知前附表 3.4.1 中方式一缴纳的投标保证金，交易中心在中标通知书发出之日起 5 日内将投标保证金退回中标候选人以外的投标人，招标人应于书面合同签订当日将该信息告知交易中心。中标人应于书面合同签订后 3 日内通过交易平台的“合同签署”功能上传合同扫描件，交易中心将在中标人上传后 5 日内将投标保证金退回中标人；或在中标通知书发出之日起 30 日内将投标保证金退回候选人；对于采用投标须知前附表 3.4.1 中方式二、方式三的投标担保，由招标人保管投标担保原件并在投标有效期内退回。法律、行政法规规定不予退还或者可以不退还投标保证金的，从其规定。

3.4.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

(1) 投标人在投标有效期内撤销投标文件；

(2) 中标人在收到中标通知书后，无正当理由不与招标人订立合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金；

(3) 发生投标人须知前附表规定的其他可以不予退还投标保证金的情形。

3.5 资格审查资料（适用于未进行资格预审的）

3.5.1 除投标人须知前附表另有规定外，投标人应按“第三章评标办法（综合评估法）”要求提供资料。

3.6 备选投标方案

3.6.1 除投标人须知前附表规定允许外，投标人不得递交备选投标方案，否则其投标将被否决。

3.6.2 允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，招标人可以接受该备选投标方案。

3.6.3 投标人提供两个或两个以上投标报价，或者在投标文件中提供一个报价，但同时提供两个或两个以上方案的，视为提供备选方案。

3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第八章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关工期、投标有效期、质量要求、技术标准和要求、招标范围等实质性内容作出响应。

3.7.3 (A) 投标文件采用电子文档，投标函、投标函附录及对投标文件的澄清、说明和补正应由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字或盖单位章。由投标人的法定代表人签字的，应附法定代表人身份证明，由代理人签字的，应附授权委托书，身份证明或授权委托书应符合第八章“投标文件格式”的要求。投标文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应由投标人的法定

代表人或其授权的代理人签字或盖单位章。

3.7.3 (B) 投标文件全部采用电子文档，除投标人须知前附表另有规定外，投标文件所附证书证件均为原件扫描件，按招标文件要求在相应位置加盖电子印章。签字或盖章的具体要求见投标人须知前附表。

4. 投标

4.1 投标文件的密封和标记

4.1.1 投标人应当按照招标文件和电子招标投标交易平台的要求加密投标文件，具体要求见投标人须知前附表。

4.1.2 投标文件封套上应写明的内容见投标人须知前附表。

4.1.3 未按本章第 4.1.1 项要求密封的投标文件，招标人将予以拒收。

4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在投标人须知前附表规定的投标截止时间前递交电子投标文件。

4.2.2 投标人通过下载招标文件的云浮市公共资源交易服务平台递交电子投标文件。递交投标文件地点见投标人须知前附表。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2.4 投标人完成电子投标文件上传后，云浮市公共资源交易服务平台即时向投标人发出递交回执通知。递交时间以递交回执通知载明的传输完成时间为准。电子投标文件的解密具体要求见投标人须知前附表。

4.2.5 逾期送达的投标文件，云浮市公共资源交易服务平台将予以拒收。

4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，但应以电子文档形式通知招标人。

4.3.2 投标人修改或撤回已递交投标文件的通知，应按照本章第 3.7.3 项的要求加盖电子印章。云浮市公共资源交易服务平台收到通知后，即时向投标人发出确认回执通知。

4.3.3 投标人撤回投标文件的，招标人在中标通知书发出之日起 5 个工作日内将投标保证金退回。

4.3.4 修改的内容为投标文件的组成部分

5. 开标

5.1 开标时间和地点

招标人在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间(开标时间),通过云浮市公共资源交易服务平台公开开标,所有投标人按照云浮市公共资源交易服务平台和招标文件的相关要求在投标截止时间(开标时间)前递交电子投标文件。

5.2 开标程序

主持人按下列程序进行开标:

(1) 宣布开标纪律;

(2) 公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称：

(3) 按照投标人须知前附表规定的开标顺序当众开标，公布招标项目名称、投标人名称、投标保证金的递交情况、投标报价、质量目标、工期及其他内容，并记录在案：

(4) 投标人代表、招标人代表、招标代理等有关人员在开标记录表上签字(或签章)确认【如投标人(代表)不参加线上开标，视为默认开标结果】：

(5) 开标结束。

5.3 开标异议

投标人对开标有异议的，应当在线上开标会提出，招标人当场作出答复，并制作记录。

6. 评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人或其委托的招标代理机构熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 投标人或投标人主要负责人的近亲属；
- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- (3) 与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
- (4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的；
- (5) 与投标人有其他利害关系。

6.1.3 评标过程中，评标委员会成员有回避事由、擅离职守或者因健康等原因不能继续评标的，招标人有权更换。被更换的评标委员会成员作出的评审结论无效，由更换后的评标委员会成员重新进行评审。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标

6.3.1 评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

6.3.2 评标完成后，评标委员会应当向招标人提交评标报告和中标候选人名单。评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

6.3.3 远程异地评标的注意事项见投标人须知前附表。

7. 合同授予

7.1 中标候选人公示

招标人在收到评标报告之日起3日内，按照投标人须知前附表规定的公示媒介和期限公示中标候选人，公示期不得少于3天。

7.2 评标结果异议

投标人或者其他利害关系人对评标结果有异议的，应当在中标候选人公示期间提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

7.3 中标候选人履约能力审查

中标候选人的经营、财务状况发生较大变化或存在违法行为，招标人认为可能影响其履约能力的，将在发出中标通知书前提请原评标委员会按照招标文件规定的标准和方法进行审查确认。

7.4 定标

按照投标人须知前附表的规定，招标人或招标人授权的评标委员会依法确定中标人。

7.5 中标通知

依法必须进行招标的项目的中标人确定后，招标人应当在中标人确定之日起七日内向中标人发出中标通知书，并将中标结果通知其他投标人。

7.6 技术成果经济补偿

招标人对符合招标文件规定的未中标人的技术成果进行补偿的，招标人将按投标人须知前附表规定的标准给予经济补偿，未中标人在投标文件中声明放弃技术成果经济补偿费的除外。招标人将于中标通知书发出后 30 日内向未中标人支付技术成果经济补偿费。

7.7 履约保证金

7.7.1 在签订合同前，应按投标人须知前附表规定的形式、金额和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的或者事先经过书面认可的履约保证金格式向招标人提交履约保证金。除投标人须知前附表另有规定外，履约保证金为中标合同金额的 10%。

7.7.2 中标人不能按本章第 7.7.1 项要求提交履约保证金的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.8 签订合同

7.8.1 招标人和中标人应当在中标通知书发出之日起 30 日内，根据招标文件和中标人的投标文件在线签订合同【需要使用双方法定代表人或授权委托人的个人电子数字证书(个人 CA 证书)进行法定代表人或授权委托人签名，使用单位电子数字证书(或粤企签)进行盖章】。中标人无正当理由拒签合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金的，招标人有权取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。签订合同的其他要求见投标人须知前附表。

7.8.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同，或者在签订合同时向中标人提出附加条件的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

7.9 工人工资支付保证金、工人工资支付分账管理

见投标人须知前附表。

7.10 工伤保险

见投标人须知前附表。

7.11 安全生产责任险

见投标人须知前附表。

7.12 建设工程施工扬尘污染防治措施和用工实名制管理

见投标人须知前附表。

7.13 风险

见投标人须知前附表。

7.14 被依法认定为投标人相互串通投标的行为

见投标人须知前附表。

8. 纪律和监督

8.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄露招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

8.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

8.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

8.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

8.5 投诉

8.5.1 投标人或者其他利害关系人认为招标投标活动不符合法律、行政法规规定的，可以自知道或者应当知道之日起10日内向有关行政监督部门投诉。投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。

8.5.2 投标人或者其他利害关系人对招标文件、开标和评标结果提出投诉的，应当按照投标人须知第2.4款、第5.3款和第7.2款的规定先向招标人提出异议。异议答复期间不计算在第8.5.1项规定的期限内。

9. 是否采用电子招标投标

本招标项目是否采用电子招标投标方式，见投标人须知前附表。

10. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

第三章 评标办法（综合评估法）

评标办法前附表

条款号		评审因素	评审标准
2.1.1	形式评审标准	投标人名称	与营业执照、资质证书一致
		投标文件签字或盖章	符合招标文件格式要求
		投标文件格式	符合第八章“投标文件格式”的要求
		报价唯一	只能有一个有效报价
		其他	经云浮市公共资源交易服务平台交易系统检测投标文件存在投标端网络 IP 地址、网卡 MAC 地址、CPU 序列号、硬盘序列号、主板序列号、软件制作码一致的。
2.1.2	资格评审标准	营业执照	具备有效的营业执照
		安全生产许可证	具有有效的安全生产许可证
		资质要求	符合“第二章 投标人须知”的“投标须知前附表”中 1.4.1 要求
		信誉要求	符合“第二章 投标人须知”的“投标须知前附表”中 1.4.1 要求
		项目负责人（项目经理）	符合“第二章 投标人须知”的“投标须知前附表”中 1.4.1 要求
		技术负责人	符合“第二章 投标人须知”的“投标须知前附表”中 1.4.1 要求
		专职安全生产管理人员	符合“第二章 投标人须知”的“投标须知前附表”中 1.4.1 要求
		项目负责人的签字	符合招标文件格式要求
		其他要求	符合“第二章 投标人须知”的“投标须知前附表”中 1.4.1 要求

		不存在禁止投标的情形	不存在“第二章 投标人须知”第1.4.3项规定的任何一种情形
2.1.3	响应性评审标准	投标报价	符合“第二章 投标人须知”的“投标须知前附表”中第3.2.3规定
		投标范围	符合“第二章 投标人须知”的“投标须知前附表”中第1.3.1项规定
		工期	符合“第二章 投标人须知”的“投标须知前附表”中第1.3.2项规定
		质量标准	符合“第二章 投标人须知”的“投标须知前附表”中第1.3.3项规定
		投标有效期	符合“第二章 投标人须知”的“投标须知前附表”中第3.3.1项规定
		投标保证金	符合“第二章 投标人须知”的“投标须知前附表”中第3.4.1项规定
		投标人声明函	符合招标文件要求
		投标人承诺书	符合招标文件要求
		其他要求	投标人不存在以下情形： (1) 不按评标委员会要求澄清、说明或补正的； (2) 投标人不接受修正价格的
条款号	条款内容	编列内容	
2.2.1	分值构成 (总分100分)	商务部分：50分 技术方案部分：40分 投标报价：10分	
2.2.2	评标基准价计算方法	当有效投标人少于或等于5家时，评标基准价为所有有效投标报价的算术平均值；当有效投标人大于5家时，评标基准价为去掉一家最高投标报价和一家最低投标报价后的算术平均值。 投标报价 = 招标控制价 × (1 - 报价下浮率) 。	
2.2.3	投标报价的偏差率计算公式	偏差率=100%×(投标人的投标报价-评标基准价)/评标基准价 注：偏差率以百分比为单位，保留到小数点后3位。(如：0.001%)	

条款号	评审因素	评分标准
2.2.4 (1)	商务部分标准	<p>一、商务部分细则如下：</p> <p>1、业绩评审（满分 10 分）</p> <p>（1）自 2020 年 1 月 1 日至今，投标人承担过合同金额 3000 万元或以上的水利类工程施工业绩的，每提供一项的 2 分，最高得 10 分。</p> <p>注：须同时提供中标通知书、合同关键页及工程完工证明材料或竣工验收鉴定书等（含签订合同的单位名称、合同项目名称与落款盖章、签订日期等关键页，时间以合同签订日期为准）。</p> <p>2、信用评价（满分 10 分）</p> <p>根据广东省水利厅关于印发《广东省水利厅关于水利建设市场信用的管理办法》的通知[粤水规范字（2019）1 号]，在广东省内依法建立了信用档案的水利建设市场主体初始信用分为 100 分，分值权重为 10%，并按照开标时投标人的施工工资质信用分值（超 100 分的按 100 分计算）乘以 10%计算所得最终信用得分。本项最多得 10 分。</p> <p>附：广东省水利厅网站(首页-公共服务-水利建设市场信用信息平台-广东省水利建设市场信用信息平台-信用信息公开) 栏信息及企业信用分值的网页截图。</p> <p>注：以开标当天招标代理机构在广东省水利建设市场信用信息平台实时截图打印的为准。</p> <p>3、人员素质评审（满分 23 分）</p> <p>（1）拟派项目负责人：（本小项最高得 6 分）</p> <p>①拟派项目负责人具备水利类相关专业中级（或以上）工程师职称的，得 2 分；</p> <p>②自 2020 年 1 月 1 日至今，拟派项目负责人以项目负责人（项目经理）身份承担过合同额 3000 万元或以上的水利类工程施工业绩，得 4 分。</p> <p>注：须提供上述人员有效的职称证、资格证、身份证、相应单位的社保证明、相关的业绩证明材料，人员社保证明需提供投标单位为其缴纳的 2025 年 1 月至 2025 年 3 月社保缴纳证明材料，业绩证明材料须同时提供中标通知书、合同关键页及工程完工证明材料或竣工验收鉴定书等（含签订合同的单位名称、合同项目名称与落款盖章、签订日期等关键页，时间以合同签订日期为准）。</p> <p>（2）拟派技术负责人：（本小项最高得 5 分）</p> <p>①拟派技术负责人具备水利类相关专业高级（或以上）工程师职称的，得 3 分；</p> <p>②拟派技术负责人具备水利工程专业一级注册造价工程师证书的，得 2 分；具备水利工程专业二级注册造价工程师证书的，得 1 分。</p> <p>注：须提供上述人员有效的职称证、资格证、身份证、相应单位的社保证明、相关的业绩证明材料，人员社保证明需提供投标单位为其缴纳的 2025 年 1 月至 2025 年 3 月社保缴纳证明材料。</p> <p>（3）除项目负责人、技术负责人以外，投标人拟派的项目组其他人员按以下</p>

		<p>原则计算得分：</p> <p>①造价专业负责人：（本小项最高得 3 分） 具有水利工程专业一级注册造价工程师证书的，得 2 分；具有水利水电类专业中级或以上职称证书的，得 1 分；</p> <p>②其他现场管理人员：（本小项最高得 5 分） 拟投入本工程的其他现场管理人员需满足：施工员 1 名、质检员 1 名、资料员 1 名、材料员 1 名、专职安全生产管理人员 1 名（以上人员须提供对应的岗位证书，安全员须具备水安 C 证），以上现场管理人员同时具备水利类专业中级职称（或以上）的，得 5 分，其他情况不得分。</p> <p>③水工专业人员：（本小项最高得 4 分） 拟投入本工程水工专业人员具备水利类相关专业高级（或以上）工程师职称的，每人得 2 分，本小项最高得 4 分。</p> <p>注：以上人员一人一岗，不得在本项目兼任其他岗位，须提供相关证明材料扫描件并加盖公章，否则不得分；提供上述人员的注册证书（或资格证书）、岗位证或培训证、职称证、身份证、相应单位的社保证明，人员社保证明需提供投标单位为其缴纳的 2025 年 1 月至 2025 年 3 月社保缴纳证明材料。</p> <p>4、企业实力（满分 7 分）</p> <p>①投标人具备建设行政主管部门核发的水利水电工程施工总承包二级资质的，得 1 分；具备建设行政主管部门核发的水利水电工程施工总承包一级（或以上资质的，得 3 分；</p> <p>②投标人获得水利安全生产标准化一级单位的且在有效期内的，得 2 分；</p> <p>③投标人获得中国水利工程协会颁发的企业信用等级证书且在有效期内的，按照其评定信用等级评分，具体得分如下： 投标人信用等级评定为 AAA 级的，得 2 分； 投标人信用等级评定为 AA 级的，得 1 分； 投标人信用等级评定为 A 级的，得 0.5 分； 其他情况不得分。</p> <p>注：须提供相关证书复印件或网上公示页面截图凭证并加盖公章。</p> <p>二、商务部分得分 =以上各评审小点的得分汇总。</p>
2.2.4 (2)	技术方案评分标准	<p>一、技术方案的评审细则如下：</p> <p>1、技术方案（满分 40 分）</p> <p>（1）施工组织设计内容完整性和编制水平（满分 8 分） 根据投标人对项目概况、项目总体认识论述、总体组织、总体计划，排查和了解项目实施地现状，及总体施工部署及综合措施等情况描述进行评审： （1）优：对项目概况、项目总体认识论述理解正确，项目描述准确；总体组织、总体计划、排查和了解、总体施工部署及综合措施，针对性强、科学合理和可行性强的得 8 分；</p>

		<p>(2) 良：对项目概况、项目总体认识论述理解基本正确，项目描述基本准确；总体组织、总体计划、排查和了解、总体施工部署及综合措施，针对性较强、基本具有合理性和可行性的得 6 分；</p> <p>(3) 中：对项目概况、项目总体认识论述理解正确性一般，项目描述不详细；总体组织、总体计划、排查和了解、总体施工部署及综合措施，针对性、合理性和可行性一般的得 4 分；</p> <p>(4) 差：对项目概况、项目总体认识论述理解差，项目描述错误；总体组织、总体计划、排查和了解、总体施工部署及综合措施，缺乏针对性、合理性和可行性的得 2 分。</p> <p>未提供：不得分。</p> <p>(2) 施工方案与技术措施的合理性、科学性与可行性（满分 8 分）</p> <p>根据投标人的施工组织方案、施工关键技术工艺、技术规范、技术措施等情况描述进行评审：</p> <p>(1) 优：施工组织方案符合现场实际情况，针对性强、科学合理和可行性强；施工关键技术工艺、技术规范及技术措施等内容科学合理、可操作性强的得 8 分；</p> <p>(2) 良：施工组织方案基本符合现场实际情况，针对性较强、基本具有合理性和可行性；施工关键技术工艺、技术规范及技术措施等内容比较科学合理、可操作性较好的得 6 分；</p> <p>(3) 中：施工组织方案不符合现场实际情况，针对性、合理性和可行性一般；施工关键技术工艺、技术规范及技术措施等内容合理性一般、可操作性一般的得 4 分；</p> <p>(4) 差：施工组织方案缺乏现场实际情况内容，缺乏针对性、合理性和可行性；施工关键技术工艺、技术规范及技术措施等内容，缺乏合理性、可操作性的得 2 分。</p> <p>未提供：不得分。</p> <p>(3) 质量管理体系与措施（满分 5 分）</p> <p>根据投标人的质量管理体系、质量目标和保证措施等情况描述进行评审：</p> <p>(1) 优：质量保证体系及措施切实可行、完善且合理性强的得 5 分；</p> <p>(2) 良：质量保证体系及措施基本可行、基本完善、基本合理的得 4 分；</p> <p>(3) 中：质量保证体系及措施可行性一般、合理性一般的得 3 分；</p> <p>(4) 差：质量保证体系及措施差、合理性差的得 2 分。</p> <p>未提供：不得分。</p> <p>(4) 安全管理体系与措施（满分 5 分）</p> <p>根据投标人的安全管理体系和保证措施等情况描述进行评审：</p> <p>(1) 优：安全管理体系及措施切实可行、完善且合理性强的得 5 分；</p> <p>(2) 良：安全管理体系及措施基本可行、基本完善、基本合理的得 4 分；</p>
--	--	---

		<p>(3) 中：安全管理体系及措施可行性一般、合理性一般的得 3 分；</p> <p>(4) 差：安全管理体系及措施差、合理性差的得 2 分。；</p> <p>未提供：不得分。</p> <p>(5) 环境保护管理体系与措施（满分 5 分）</p> <p>根据投标人的环境保护管理体系和保证措施等情况描述进行评审：</p> <p>(1) 优：环境保护管理体系及措施切实可行、完善且合理性强的得 5 分；</p> <p>(2) 良：环境保护管理体系及措施基本可行、基本完善、基本合理的得 4 分；</p> <p>(3) 中：环境保护管理体系及措施可行性一般、合理性一般的得 3 分；</p> <p>(4) 差：环境保护管理体系及措施差、合理性差的得 2 分。</p> <p>未提供：不得分。</p> <p>(6) 工程建设进度计划与措施（满分 5 分）</p> <p>根据投标人的工程建设进度计划、计划措施、保证措施等情况描述进行评审：</p> <p>(1) 优：进度计划、计划措施及保证措施切实可行、完善且合理性强的得 5 分；</p> <p>(2) 良：进度计划、计划措施及保证措施较可行、较完善、较合理的得 4 分；</p> <p>(3) 中：进度计划、计划措施及保证措施可行性一般、合理性一般的得 3 分；</p> <p>(4) 差：进度计划、计划措施及保证措施差、合理性差的得 2 分。</p> <p>未提供：不得分。</p> <p>(7) 资源配备计划（满分 4 分）</p> <p>根据投标人的资源配备计划（主要包括劳动力、材料、机械设备）、管理措施等情况描述进行评审：</p> <p>(1) 优：资源配备计划、管理措施切实可行、完善且合理性强的得 4 分；</p> <p>(2) 良：资源配备计划、管理措施较可行、较完善、较合理的得 3 分；</p> <p>(3) 中：资源配备计划、管理措施可行性一般、合理性一般的得 2 分；</p> <p>(4) 差：资源配备计划、管理措施差、合理性差的得 1 分。</p> <p>未提供：不得分。</p> <p>二、技术方案得分 = 【技术方案】中各评审小点的得分汇总。</p>
2.2.4 (3)	投标报价评分标准	<p>投标报价的得分按下式计算：</p> $F = 10 - \text{各投标人的偏差率} \times C$ <p>C：当投标人的投标报价 \geq 评标基准价时，C=3；投标人的投标报价 $<$ 评标基准价时，C=1。</p> <p>报价得分最低分为0分，取值保留到小数点后三位。</p>
<p>注：以上要求的佐证材料均用扫描件放进电子投标文件</p>		

1. 评标方法

本次评标采用“综合评估法”。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章第 2.2 款规定的评分标准进行打分，并按**最后综合得分**由高到低顺序推荐中标候选人，但投标报价低于其成本的除外。**最后综合得分**相等时，以**投标报价**低的投标人确定为排名在前；再次出现相同时，由评标委会成员投票，以得票多的投标人确定为排名在前。

2. 评审标准

2.1 初步评审标准

- 2.1.1 形式评审标准：见评标办法前附表。
- 2.1.2 资格评审标准：见评标办法前附表。
- 2.1.3 响应性评审标准：见评标办法前附表。

2.2 详细评审标准

2.2.1 分值构成

- (1) 商务部分部分：见评标办法前附表；
- (2) 技术方案部分：见评标办法前附表；
- (3) 投标报价：见评标办法前附表；

2.2.2 评标基准价计算

评标基准价计算方法：见评标办法前附表。

2.2.3 投标报价的偏差率计算

投标报价的偏差率计算公式：见评标办法前附表。

2.2.4 评分标准

- (1) 商务部分评分标准：见评标办法前附表；
- (2) 技术方案评分标准：见评标办法前附表；
- (3) 投标报价评分标准：见评标办法前附表；

3. 评标程序

3.1 初步评审

3.1.1 评标委员会依据本章第2.1款规定的标准对投标文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，评标委员会应当否决其投标。

3.1.2 投标人有下列情形之一的，评标委员会应当否决其投标：

- (1) 投标文件没有对招标文件的实质性要求和条件作出响应，或者对招标文件的偏差超出招标文件规定的偏差范围或最高项数；
- (2) 有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为。

3.1.3 投标报价有算术错误及其他错误的，评标委员会按以下原则要求投标人对投标报价进行修正，并要求投标人书面澄清确认。投标人拒不澄清确认的，评标委员会应当否决其投标：

- (1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (2) 投标报价中下浮率和按计算公式计得的投标报价不对应的，按下浮率报价为准，如下浮率的大写百分比和小写百分比不一致的，以大写百分比为准。

修正后的最终投标报价若不符合投标报价（含投标报价下浮率和投标报价）的相关要求，评标委员会应否决其投标。

修正后的最终投标报价作为签订合同的一个依据，计算投标报价评分时，按修正后的最终投标报价作为计算的依据。

3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按本章第 2.2 款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

- (1) 按本章第 2.2.4 (1) 目规定的评审因素和分值对商务部分部分计算出得分 A；
- (2) 按本章第 2.2.4 (2) 目规定的评审因素和分值对技术方案部分计算出得分 B；
- (3) 按本章第 2.2.4 (3) 目规定的评审因素和分值对投标报价计算出得分 C；

3.2.2 评分分值计算保留小数点后三位，小数点后第四位“四舍五入”。

3.2.3 投标人得分=A+B+C。

3.2.4 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，评标委员会应当认定该投标人以低于成本报价竞标，并否决其投标。

3.2.5 综合得分等于以上各项的得分总和。评标委员会各自评出投标人的综合得分后，取算术平均值为该投标人的**最后综合得分**（评分如出现小数点，则保留小数点后三位，第四位起四舍五入）。评标委员会由高到低顺序推荐**最后综合得分**最高分的投标人为排名第一的中标候选人，**最后综合得分**第二高的投标人为排名第二的中标候选人，以此类推。若有两个或两个以上投标人**最后综合得分**相同，则以**投标报价**低的投标人确定为排名在前；再次出现相同时，由评标委会成员投票，以得票多的投标人确定为排名在前。

3.3 投标文件的澄清

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或补正。澄清、说明或补正应以书面方式进行。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明或补正不得超出投标文件的范围且不得改变投标文件的实质性内容，并构成投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

3.4 评标结果

3.4.1 除第二章“投标人须知”前附表授权直接确定中标人外，评标委员会按照得分由高到低的顺序推荐中标候选人，并标明排序。

3.4.2 评标委员会完成评标后，应当向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。

第四章 合同条款及格式

(格式仅供参考，各方根据实际情况进行修改、补充)

合同编号：_____

建设工程施工合同

项目名称：____郁南县大河灌区改造工程（施工）_____

项目地点：____云浮市郁南县平台镇、都城镇_____

发包人：____郁南县水利事务管理中心_____

承包人：_____

合同订立时间：____年__月__日

结算方式：如有超出招标范围的，超出部分按实际结算，并执行中标下浮率。

说明：暂定签约合同价为暂定价，最终签约合同价按施工图预算经财政评审后，施工图预算×（1 - 工程费中标人投标报价下浮率）作为工程费签约合同价和进度款拨付依据。结算时，最终工程费结算价以财政局投资审核中心审核通过的工程结算价为基准价，最终工程费结算价=经郁南县财政局投资审核中心审定的结算价×（1 - 工程费中标投标报价下浮率）；如郁南县财政局投资审核中心审定的结算造价已执行中标人投标报价下浮率，则不再下浮。

五、项目经理

承包人项目经理：_____。

六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

（1）合同协议书；

（2）履行本合同的相关补充协议（含工程洽商各方签名确认的会议记录、会议纪要、确认书、工程变更、现场签证、索赔和合同价款调整报告等修正文件）；

（3）中标通知书；

（4）投标文件及其附录；

（5）专用合同条款及其附件；

（6）通用合同条款；

（7）技术标准和要求；

（8）已标价的工程量清单或预算书或对账单；

（9）图纸；

（10）其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

七、承诺

1. 发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2. 承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工，确保工程质量和安全，不进行转包及违法分包，并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。维修工程须在合理工期内完成，因承包人施

工缺陷和责任造成的所有费用均有承包人自行承担。

3. 发包人和承包人铜鼓招投标形式签订合同的，各方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

八、签订时间

本合同于_____年____月____日签订。

九、签订地点

本合同在_____签订。

十、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十一、合同生效

本合同自双方签字盖章后即时生效。

十二、合同份数

本合同一式_____份，发包人执 _____份，承包人执 _____份 。

发包人：_____（盖章）

设计人：_____（盖章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

统一社会信用代码：_____

统一社会信用代码：_____

地 址：_____

地 址：_____

邮政编码：_____

邮政编码：_____

电 话：_____

电 话：_____

传 真：_____

传 真：_____

电子信箱：_____

电子信箱：_____

开户银行：_____

开户银行：_____

账 号：_____

账 号：_____

第二部分 通用合同条款

1. 一般约定

1.1 词语定义

通用合同条款、专用合同条款中的下列词语应具有本款所赋予的含义。

1.1.1 合同

1.1.1.1 合同文件（或称合同）：指合同协议书、中标通知书、投标函及投标函附录、专用合同条款、通用合同条款、技术标准和要求、图纸、已标价工程量清单，以及其他合同文件。

1.1.1.2 合同协议书：指第 1.5 款所指的合同协议书。

1.1.1.3 中标通知书：指发包人通知承包人中标的函件。中标通知书随附的澄清、说明、补正事项纪要等，是中标通知书的组成部分。

1.1.1.4 投标函：指构成合同文件组成部分的由承包人填写并签署的投标函。

1.1.1.5 投标函附录：指附在投标函后构成合同文件的投标函附录。

1.1.1.6 技术标准和要求：指构成合同文件组成部分的名为技术标准和要求文件，以及合同双方当事人约定对其所作的修改或补充。

1.1.1.7 图纸：指包含在合同中的工程图纸，以及由发包人按合同约定提供的任何补充和修改的图纸，包括配套的说明。

1.1.1.8 已标价工程量清单：指构成合同文件组成部分的由承包人按照规定的格式和要求填写并标明价格的工程量清单。

1.1.1.9 其他合同文件：指经合同双方当事人确认构成合同文件的其他文件。

1.1.2 合同当事人和人员

1.1.2.1 合同当事人：指发包人和（或）承包人。

1.1.2.2 发包人：指专用合同条款中指明并与承包人在合同协议书中签字的当事人。

1.1.2.3 承包人：指与发包人签订合同协议书的当事人。

1.1.2.4 承包人项目经理：指承包人派驻施工现场的全权负责人。

1.1.2.5 监理人：指在专用合同条款中指明的，受发包人委托对合同履行实施管理的法人或其他组织。属于国家强制监理的，监理人应当具有相应的监理资质。

1.1.2.6 总监理工程师（总监）：指由监理人委派常驻施工现场对合同履行实施管理的全权负责人。

1.1.3 工程和设备

1.1.3.1 工程：指永久工程和（或）临时工程。

1.1.3.2 工程设备：指构成或计划构成永久工程一部分的机电设备、仪器装置、运载工具及其他类似的设备和装置。

1.1.3.3 施工场地（或称工地、现场）：指用于合同工程施工的场所，以及在合同中指定作为施工场地组成部分的其他场所，包括永久占地和临时占地。

1.1.4 日期

1.1.4.1 开工通知：指监理人按第 6.2 款通知承包人开工的函件。

1.1.4.2 开工日期：指监理人按第 6.2 款发出的开工通知中写明的开工日期。

1.1.4.3 工期：指承包人在投标函中承诺的完成合同工程所需的期限，包括按第 6.3 款、第 6.4 款约定所作的变更。

1.1.4.4 竣工日期：指第 1.1.4.3 目约定工期届满时的日期。实际竣工日期以工程接收证书中写明的日期为准。

1.1.4.5 缺陷责任期：指履行第 12.1 款约定的缺陷责任的期限，具体期限由专用合同条款约定。

1.1.4.6 天：除特别指明外，指日历天。合同中按天计算时间的，开始当天不计入，从次日开始计算。期限最后一天的截止时间为当天 24:00。

1.1.5 合同价格和费用

1.1.5.1 签约合同价：指签订合同时合同协议书中写明的，包括了暂列金额的合同总金额。

1.1.5.2 合同价格：指承包人按合同约定完成了包括缺陷责任期内的全部承包工作后，发包人应付给承包人的金额，包括在履行合同过程中按合同约定进行的变更和调整。

1.1.5.3 费用：指为履行合同所发生的或将要发生的所有合理开支，包括管理费和应分摊的其他费用，但不包括利润。

1.1.5.4 暂列金额：指已标价工程量清单中所列的暂列金额，用于在签订协议时尚未确定或不可预见变更的施工及其所需材料、工程设备、服务等金额，包括以计日工方式支付的金额。

1.1.5.5 计日工：指对零星工作采取的一种计价方式，按合同中的计日工子目及其单价计价付款。

1.1.5.6 质量保证金（或称保留金）：指按第 10.4 款约定用于保证在缺陷责任期内履行缺陷修复义务的金额。

1.1.6 其他

1.1.6.1 书面形式：指合同文件、信函、电报、传真、电子数据交换和电子邮件等可以有形地表现所载内容的形式。

1.2 语言文字

合同使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

1.3 法律

适用于合同的法律包括中华人民共和国法律、行政法规、部门规章，以及工程所在地的地方法规、自治条例、单行条例和地方政府规章。

1.4 合同文件的优先顺序

组成合同的各项文件应互相解释，互为说明。除专用合同条款另有约定外，解释合同文件的优先顺序如下：

- (1) 合同协议书；
- (2) 中标通知书；
- (3) 投标函及投标函附录；
- (4) 专用合同条款；
- (5) 通用合同条款；
- (6) 技术标准和要求；
- (7) 图纸；
- (8) 已标价工程量清单；
- (9) 其他合同文件。

1.5 合同协议书

承包人按中标通知书规定的时间与发包人签订合同协议书。除法律另有规定或合同另有约定外，发包人和承包人的法定代表人或其委托代理人在合同协议书上签字并盖单位章后，合同生效。

1.6 图纸和承包人文件

1.6.1 发包人提供的图纸

除专用合同条款另有约定外，图纸应在合理的期限内按照合同约定的数量提供给承包人。

1.6.2 承包人提供的文件

按专用合同条款约定由承包人提供的文件，包括部分工程的大样图、加工图等，承包人应按约定的数量和期限报送监理人。监理人应在专用合同条款约定的期限内批复。

1.7 联络

与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、要求、请求、同意、意见、确定和决定等重要文件，均应采用书面形式。

按合同约定应当由监理人审核、批准、确认或者提出修改意见的承包人的要求、请求、申请和报批等，监理人在合同约定的期限内未回复的，视同认可，合同中未明确约定回复期限的，其相应期限均为收到相关文件后7天。

2. 发包人义务

2.1 遵守法律

发包人在履行合同过程中应遵守法律，并保证承包人免于承担因发包人违反法律而引起的任何责任。

2.2 发出开工通知

发包人应委托监理人按第 6.2 款的约定向承包人发出开工通知。

2.3 提供施工场地

发包人应按专用合同条款约定向承包人提供施工场地，以及施工场地内地下管线和地下设施等有关资料，并保证资料的真实、准确、完整。

2.4 协助承包人办理证件和批件

发包人应协助承包人办理法律规定的有关施工证件和批件。

2.5 组织设计交底

发包人应根据合同进度计划，组织设计单位向承包人进行设计交底。

2.6 支付合同价款

发包人应按合同约定向承包人及时支付合同价款。

2.7 组织竣工验收

发包人应按合同约定及时组织竣工验收。

2.8 其他义务

发包人应履行合同约定的其他义务。

3. 监理人

3.1 监理人的职责和权力

3.1.1 监理人受发包人委托，享有合同约定的权力，其所发出的任何指示应视为已得到发包人的批准。监理人在行使某项权力前需要经发包人事先批准而通用合同条款没有指明的，应在专用合同条款中指明。未经发包人批准，监理人无权修改合同。

3.1.2 合同约定应由承包人承担的义务和责任，不因监理人对承包人文件的审查或批准，对工程、材料和工程设备的检查和检验，以及为实施监理作出的指示等职务行为而减轻或解除。

3.2 总监理工程师

发包人应在发出开工通知前将总监理工程师的任命通知承包人。

3.3 监理人员

3.3.1 总监理工程师可以授权其他监理人员负责执行其指派的一项或多项监理工作。总监理工程师应将被授权监理人员的姓名及其授权范围通知承包人。被授权的监理人员在授权范围内发出的指示视为已得到总监理工程师的同意，与总监理工程师发出的指示具有同等效力。总监理工程师撤销某项授权时，应将撤销授权的决定及时通知发包人和承包人。

3.3.2 监理人员对承包人文件、工程或其采用的材料和工程设备未在约定的或合理的期限内提出否定意见的，视为已获批准，但不影响监理人在以后拒绝该项工作、工程、材料或工程设备的权利，监理人的拒绝应当符合法律规定和合同约定。

3.3.3 承包人对总监理工程师授权的监理人员发出的指示有疑问的，可在该指示发出的 48 小时内向总监理工程师提出书面异议，总监理工程师应在 48 小时内对该指示予以确认、更改或撤销。

3.3.4 除专用合同条款另有约定外，总监理工程师不应将第 3.5 款约定应由总监理工程师作出确定的权力授权或委托给其他监理人员。

3.4 监理人的指示

3.4.1 监理人应按第 3.1 款的约定向承包人发出指示，监理人的指示应盖有监理人授权的施工场地机构章，并由总监理工程师或总监理工程师按第 3.3.1 项约定授权的监理人员签字。

3.4.2 承包人收到监理人按第 3.4.1 项作出的指示后应遵照执行。指示构成变更的，应按第 9 条处理。

3.4.3 在紧急情况下，总监理工程师或被授权的监理人员可以当场签发临时书面指示，承包人应遵照执行。承包人应在收到上述临时书面指示后 24 小时内，向监理人发出书面确认函。监理人在收到书面确认函后 24 小时内未予答复的，该书面确认函应被视为监理人的正式指示。

3.4.4 除合同另有约定外，承包人只从总监理工程师或按第 3.3.1 项被授权的监理人员处取得指示。

3.4.5 由于监理人未能按合同约定发出指示、指示延误或指示错误而导致承包人费用增加和（或）工期延误的，由发包人承担赔偿责任。

3.5 商定或确定

3.5.1 合同约定总监理工程师应按照本款对任何事项进行商定或确定时，总监理工程师应与合同当事人协商，尽量达成一致。不能达成一致的，总监理工程师应认真研究后审慎确定。

3.5.2 总监理工程师应将商定或确定的事项通知合同当事人，并附详细依据。对总监理工程师的确定有异议的，构成争议，按照第 17 条的约定处理。在争议解决前，双方应暂按总监理工程师的确定执行，按照第 17 条的约定对总监理工程师的确定作出修改的，按修改后的结果执行。

4. 承包人

4.1 承包人的一般义务

4.1.1 承包人应按合同约定以及监理人根据第 3.4 款作出的指示，实施、完成全部工程，并修补工程中的任何缺陷。

4.1.2 除合同另有约定外，承包人应提供为按照合同完成工程所需的劳务、材料、施工设备、工程设备和其他物品，以及按合同约定的临时设施等。

4.1.3 承包人应对所有现场作业、所有施工方法和全部工程的完备性、稳定性和安全性负责。

4.1.4 承包人应按照法律规定和合同约定，负责施工场地及其周边环境与生态的保护工作。

4.1.5 工程接收证书颁发前，承包人应负责照管和维护工程。工程接收证书颁发时尚有部分未竣工工程的，承包人还应负责该未竣工工程的照管和维护工作，直至竣工后移交给发包人为止。

4.1.6 承包人应履行合同约定的其他义务。

4.2 履约担保

4.2.1 承包人应保证其履约担保在发包人颁发工程接收证书前一直有效。发包人应在工程接收证书颁发后 28 天内把履约担保退还给承包人。

4.2.2 如工程延期，承包人有义务继续提供履约担保。由于发包人原因导致延期的，继续提供履约担保所需的费用由发包人承担；由于承包人原因导致延期的，继续提供履约担保所需费用由承包人承担。

4.3 承包人项目经理

承包人应按合同约定指派项目经理，并在约定的期限内到职。承包人项目经理应按合同约定以及监理人按第 3.4 款作出的指示，负责组织合同工程的实施。承包人为履行合同发出的一切函件均应盖有承包人授权的施工场地管理机构章，并由承包人项目经理或其授权代表签字。

4.4 工程价款应专款专用

发包人按合同约定支付给承包人的各项价款应专用于合同工程。

4.5 不利物质条件

4.5.1 不利物质条件，除专用合同条款另有约定外，是指承包人在施工场地遇到的不可预见的自然物质条件、非自然的物质障碍和污染物，包括地下和水文条件，但不包括气候条件。

4.5.2 承包人遇到不利物质条件时，应采取适应不利物质条件的合理措施继续施工，并及时通知监理人，通知应载明不利物质条件的内容以及承包人认为不可预见的理由。监理人应当及时发出指示，指示构成变更的，按第 9 条约定执行。监理人没有发出指示的，承包人因采取合理措施而增加的费用和（或）工期延误，由发包人承担。

5. 施工控制网

5.1 发包人应在专用合同条款约定的期限内，通过监理人向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料。除专用合同条款另有约定外，承包人应根据国家测绘基准、测绘系统和工程测量技术规范，

按上述基准点（线）以及合同工程精度要求，测设施工控制网，并在专用合同条款约定的期限内，将施工控制网资料报送监理人审批。

5.2 承包人应负责管理施工控制网点。施工控制网点丢失或损坏的，承包人应及时修复。承包人应承担施工控制网点的管理与修复费用，并在工程竣工后将施工控制网点移交发包人。

6. 工期

6.1 进度计划

承包人应按照专用合同条款约定的时间，向监理人提交进度计划。经监理人审批后的进度计划具有合同约束力，承包人应当严格执行。实际进度与进度计划不符时，监理人应当指示承包人对进度计划进行修订，重新提交给监理人审批。

6.2 工程实施

监理人应在开工日期 7 天前向承包人发出开工通知。承包人应在第 1.1.4.3 目约定的期限内完成合同工程。实际竣工日期在接收证书中写明。

6.3 发包人引起的工期延误

在履行合同过程中，由于发包人的下列原因造成工期延误的，承包人有权要求发包人延长工期和（或）增加费用，并支付合理利润。需要修订合同进度计划的，按照第 6.1 款的约定执行。

- （1）增加合同工作内容；
- （2）改变合同中任何一项工作的质量要求或其他特性；
- （3）发包人迟延提供材料、工程设备或变更交货地点；
- （4）因发包人原因导致的暂停施工；
- （5）提供图纸延误；
- （6）未按合同约定及时支付预付款、进度款；
- （7）发包人造成工期延误的其他原因。

6.4 异常恶劣的气候条件

由于出现专用合同条款约定的异常恶劣气候导致工期延误的，承包人有权要求发包人延长工期。

6.5 承包人引起的工期延误

由于承包人原因造成工期延误，承包人应按照专用合同条款中约定的逾期竣工违约金计算方法和最高限额，支付逾期竣工违约金。承包人支付逾期竣工违约金，不免除承包人完成工程及修补缺陷的义务。

7. 工程质量

7.1 工程质量要求

工程质量验收按照合同约定的验收标准执行。

7.2 监理人的质量检查

监理人有权对工程的所有部位及其施工工艺、材料和工程设备进行检查和检验。监理人的检查和检验，不免除承包人按合同约定应负的责任。

7.3 工程隐蔽部位覆盖前的检查

经承包人自检确认的工程隐蔽部位具备覆盖条件后，承包人应通知监理人在约定的期限内检查。监理人应按时到场检查。监理人未到场检查的，除监理人另有指示外，承包人可自行完成覆盖工作。无论监理人是否到场检查，对已覆盖的工程隐蔽部位，监理人可要求承包人对已覆盖的部位进行钻孔探测或重新检验，承包人应遵照执行，并在检验后重新覆盖恢复原状。经检验证明工程质量符合合同要求的，由发包人承担由此增加的费用和（或）工期延误，并支付承包人合理利润；经检验证明工程质量不符合合同要求的，由此增加的费用和（或）工期延误，由承包人承担。

承包人未通知监理人到场检查，私自将工程隐蔽部位覆盖的，监理人有权指示承包人钻孔探测或揭开检查，无论工程隐蔽部位质量是否合格，由此增加的费用和（或）工期延误由承包人承担。

7.4 清除不合格工程

由于承包人的材料、工程设备，或采用施工工艺不符合合同要求造成的任何缺陷，监理人可以随时发出指示，要求承包人立即采取措施进行补救，直至达到合同要求的质量标准，由此增加的费用和（或）工期延误由承包人承担。

8. 试验和检验

8.1 材料、工程设备和工程的试验和检验

8.1.1 承包人应按合同约定进行材料、工程设备和工程的试验和检验，并为监理人对上述材料、工程设备和工程的质量检查提供必要的试验资料和原始记录。按合同约定应由监理人与承包人共同进行试验和检验的，由承包人负责提供必要的试验资料和原始记录。

8.1.2 监理人未按合同约定派员参加试验和检验的，除监理人另有指示外，承包人可自行试验和检验，并应立即将试验和检验结果报送监理人，监理人应签字确认。

8.1.3 监理人对承包人的试验和检验结果有疑问的，或为查清承包人试验和检验成果的可靠性要求承包人重新试验和检验的，可按合同约定由监理人与承包人共同进行。重新试验和检验的结果证明该项材料、工程设备或工程的质量不符合合同要求的，由此增加的费用和（或）工期延误由承包人承担；重新试验和检验结果证明该项材料、工程设备和工程符合合同要求，由发包人承担由此增加的费用和（或）工期延误，并支付承包人合理利润。

8.2 现场材料试验

8.2.1 承包人根据合同约定或监理人指示进行的现场材料试验，应由承包人提供试验场所、试验人员、试验设备器材以及其他必要的试验条件。

8.2.2 监理人在必要时可以使用承包人的试验场所、试验设备器材以及其他试验条件，进行以工程质量检查为目的的复核性材料试验，承包人应予以协助。

9. 变更

9.1 变更权

在履行合同过程中，经发包人同意，监理人可按第 9.2 款约定的变更程序向承包人作出变更指示，承包人应遵照执行。

9.2 变更程序

承包人应在收到变更指示 14 天内，向监理人提交变更报价书。监理人应审查，并在收到承包人变更报价书后 14 天内，与发包人和承包人共同商定此估价。在达成协议的情况下，监理人应确定该估价。

9.3 变更的估价原则

除专用合同条款另有约定外，因变更引起的价格调整按照本款约定处理：

(1) 已标价工程量清单中有适用于变更工作的子目的，采用该子目的单价；

(2) 已标价工程量清单中无适用于变更工作的子目，但有类似子目的，可在合理范围内参照类似项目，由监理人按第 3.5 款商定或确定变更工作的单价；

(3) 已标价工程量清单中无适用或类似子目的单价，可按照成本加利润的原则，由监理人按第 3.5 款商定或确定变更工作的单价。

9.4 暂列金额

暂列金额只能按照监理人的指示使用，并对合同价格进行相应调整。

9.5 计日工

9.5.1 发包人认为有必要时，由监理人通知承包人以计日工方式实施变更的零星工作。其价款按列入已标价工程量清单中的计日工计价子目及其单价进行计算。

9.5.2 采用计日工计价的任何一项变更工作，应从暂列金额中支付，承包人应在该项变更的实施过程中，每天提交以下报表和有关凭证报送监理人审批：

(1) 工作名称、内容和数量；

(2) 投入该工作所有人员的姓名、工种、级别和耗用工时；

(3) 投入该工作的材料类别和数量；

(4) 投入该工作的施工设备型号、台数和耗用台时；

(5) 监理人要求提交的其他资料和凭证。

9.5.3 计日工由承包人汇总后，按第 10.3 款的约定列入进度付款申请单，由监理人复核并经发包人同意后列入进度付款。

10. 计量与支付

10.1 计量

除专用合同条款另有约定外，承包人应根据有合同约束力的进度计划，按月分解签约合同价，形成支付分解报告，送监理人批准后成为有合同约束力的支付分解表，按有合同约束力的支付分解表分期计量和支付；支付分解表应随进度计划的修订而调整；除按照第 9 条约定的变更外，签约合同价所基于的工程量即是用于竣工结算的最终工程量。

10.2 预付款

预付款用于承包人为合同工程施工购置材料、工程设备、施工设备、修建临时设施以及组织施工队伍进场等。预付款的额度、预付办法，以及扣回与还清办法在专用合同条款中约定。预付款必须专用于合同工程。

10.3 工程进度付款

承包人应在第 10.1 款约定的支付分解表确定的每个付款周期末，按监理人批准的格式和专用合同条款约定的份数，向监理人提交进度付款申请单，并附相应的支持性证明文件。除专用合同条款另有约定外，进度付款申请单应包括下列内容：

- (1) 截至本次付款周期末已实施工程的合同价款；
- (2) 根据第 9 条应增加和扣减的变更金额；
- (3) 根据第 16 条应增加和扣减的索赔金额；
- (4) 根据第 10.2 款应支付的预付款和扣减的返还预付款；
- (5) 根据第 10.4 款应扣减的质量保证金；
- (6) 根据合同应增加和扣减的其他金额。

监理人应在收到承包人进度付款申请单以及相应的支持性证明文件后的 7 天内完成核查，并向承包人出具经发包人签认的付款证书。发包人应在监理人收到进度付款申请单的 14 天内将进度应付款支付给承包人。涉及政府投资资金的，按照国库集中支付等国家相关规定和专用合同条款的约定执行。

10.4 质量保证金

监理人应从第一个付款周期开始，在发包人的进度付款中，按专用合同条款的约定扣留质量保证金，直至扣留的质量保证金总额达到专用合同条款约定的金额或比例为止。

在专用合同条款约定的缺陷责任期满时，承包人向发包人申请到期应返还承包人剩余的质量保证金金

额，发包人应在 14 天内会同承包人按照合同约定的内容核实承包人是否完成缺陷责任，并将无异议的剩余质量保证金返还承包人。

10.5 竣工结算

10.5.1 除专用合同条款另有约定外，竣工结算价格不因物价波动和法律变化而调整。

10.5.2 工程接收证书颁发后，承包人应按专用合同条款约定的份数和期限向监理人提交竣工付款申请单，并提供相关证明材料。监理人应当在收到竣工结算申请单的 7 天内完成核查、准备竣工付款证书并送发包人审核，发包人应在收到后 14 天内提出具体意见或签认竣工付款证书，并在监理人收到竣工结算申请单的 28 天内将应付款支付给承包人。发包人未在约定时间内审核并提出具体意见或者签认竣工付款证书的，视为同意承包人提出的竣工付款金额。

10.5.3 竣工付款涉及政府投资资金的，按照国库集中支付等国家相关规定和专用合同条款的约定执行。

10.6 付款延误

发包人不按期支付的，按专用合同条款的约定支付逾期付款违约金。

11. 竣工验收

11.1 竣工验收的含义

11.1.1 竣工验收是指承包人完成了全部合同工作后，发包人按合同要求进行的验收。

11.1.2 需要进行国家验收的，竣工验收是国家验收的一部分。竣工验收所采用的各项验收和评定标准应符合国家验收标准。发包人和承包人为竣工验收提供的各项竣工验收资料应符合国家验收的要求。

11.2 竣工验收申请报告

当工程具备竣工条件时，承包人即可向监理人报送竣工验收申请报告。

11.3 竣工和验收

监理人审查后认为具备竣工验收条件的，提请发包人进行工程验收。发包人经过验收后同意接收工程的，由监理人向承包人出具经发包人签认的工程接收证书。

除专用合同条款另有约定外，经验收合格工程的实际竣工日期，以提交竣工验收申请报告的日期为准，并在工程接收证书中写明。

11.4 试运行

除专用合同条款另有约定外，承包人应按专用合同条款约定进行工程及工程设备试运行，负责提供试运行所需的人员、器材和必要的条件，并承担全部试运行费用。

11.5 竣工清场

除合同另有约定外，工程接收证书颁发后，承包人应对施工场地进行清理，直至监理人检验合格为止。竣工清场费用由承包人承担。

12. 缺陷责任与保修责任

12.1 缺陷责任

缺陷责任自实际竣工日期起计算。在缺陷责任期内，已交付的工程由于承包人的材料、设备或工艺不符合合同要求所产生的缺陷，修补费用由承包人承担。由于承包人原因造成某项缺陷或损坏使某项工程或工程设备不能按原定目标使用而需要再次检查、检验和修复的，发包人有权要求承包人相应延长缺陷责任期，但缺陷责任期最长不超过3年。

12.2 保修责任

合同当事人根据有关法律规定，在专用合同条款中约定工程质量保修范围、期限和责任。保修期自实际竣工日期起计算。

13. 保险

13.1 保险范围

13.1.1 承包人按照专用合同条款的约定向双方同意的保险人投保建筑工程一切险或安装工程一切险等保险。具体的投保险种、保险范围、保险金额、保险费率、保险期限等有关内容应当在专用合同条款中明确约定。

13.1.2 承包人应依照有关法律规定参加工伤保险和人身意外伤害险，为其履行合同所雇佣的全部人员，缴纳工伤保险费和人身意外伤害险费。

13.1.3 发包人应依照有关法律规定参加工伤保险和人身意外伤害险，为其现场机构雇佣的全部人员，缴纳工伤保险费和人身意外伤害险费，并要求其监理人也进行此类保险。

13.2 未办理保险

13.2.1 由于负有投保义务的一方当事人未按合同约定办理保险，或未能使保险持续有效的，另一方当事人可代为办理，所需费用由对方当事人承担。

13.2.2 由于负有投保义务的一方当事人未按合同约定办理某项保险，导致受益人未能得到保险人的赔偿，原应从该项保险得到的保险金应由负有投保义务的一方当事人支付。

14. 不可抗力

14.1 不可抗力的确认

14.1.1 不可抗力是指承包人和发包人在订立合同时不可预见，在履行合同过程中不可避免发生并不能克服的自然灾害和社会性突发事件，如地震、海啸、瘟疫、水灾、骚乱、暴动、战争和专用合同条款约

定的其他情形。

14.1.2 不可抗力发生后，发包人和承包人应及时认真统计所造成的损失，收集不可抗力造成损失的证据。合同双方对是否属于不可抗力或其损失的意见不一致的，由监理人按第 3.5 款商定或确定。发生争议时，按第 17 条的约定执行。

14.2 不可抗力的通知

合同一方当事人遇到不可抗力事件，使其履行合同义务受到阻碍时，应立即通知合同另一方当事人和监理人，书面说明不可抗力和受阻碍的详细情况，并提供必要的证明。如不可抗力持续发生，合同一方当事人应及时向合同另一方当事人和监理人提交中间报告，说明不可抗力和履行合同受阻的情况，并于不可抗力事件结束后 14 天内提交最终报告及有关资料。

14.3 不可抗力后果及其处理

除专用合同条款另有约定外，不可抗力导致的人员伤亡、财产损失、费用增加和（或）工期延误等后果，由合同双方按以下原则承担：

（1）永久工程，包括已运至施工场地的材料和工程设备的损害，以及因工程损害造成的第三者人员伤亡和财产损失由发包人承担；

（2）承包人设备的损坏由承包人承担；

（3）发包人和承包人各自承担其人员伤亡和其他财产损失及其相关费用；

（4）承包人的停工损失由承包人承担，但停工期间应监理人要求照管工程和清理、修复工程的金额由发包人承担；

（5）不能按期竣工的，应合理延长工期，承包人不需支付逾期竣工违约金。发包人要求赶工的，承包人应采取赶工措施，赶工费用由发包人承担。

15. 违约

15.1 承包人违约

15.1.1 如果承包人拒绝或未能遵守监理人的指示，或未能按合同进度计划及时完成合同约定的工作，已造成或预期造成工期延误，或违反合同不顾书面警告，监理人可发出通知，告知承包人违约。

15.1.2 如果承包人在收到监理人通知后 21 天内，没有采取可行的措施纠正违约，发包人可向承包人发出解除合同通知。发包人因继续完成该工程的需要，有权扣留使用承包人在现场的材料、设备和临时设施。但发包人的这一行动不免除承包人应承担的违约责任，也不影响发包人根据合同约定享有的索赔权利。

15.2 发包人违约

15.2.1 如果发包人未能按合同付款，或违反合同不顾书面警告，承包人可发出通知，告知发包人违约。如果发包人在收到该通知后 14 天内未纠正违约，承包人可暂停工作或放慢工作进度。

15.2.2 如果发包人收到承包人通知后 28 内未纠正违约，承包人可向发包人发出解除合同通知。合同解除后，承包人应妥善做好已竣工工程和已购材料、设备的保护和移交工作，按发包人要求将承包人设备和人员撤出施工场地，同时发包人应为承包人的撤出提供必要条件，但承包人的这一行动不免除发包人应承担的违约责任，也不影响承包人根据合同约定享有的索赔权利。

16. 索赔

16.1 承包人索赔的提出

根据合同约定，承包人认为有权得到追加付款和（或）延长工期的，应按以下程序向发包人提出索赔：

（1）承包人应在知道或应当知道索赔事件发生后 14 天内，向监理人递交索赔通知书。索赔通知书应详细说明索赔理由以及要求追加的付款金额和（或）延长的工期，并附必要的记录和证明材料；

（2）索赔事件具有连续影响的，承包人应在索赔事件影响结束后的 14 天内，向监理人递交最终索赔通知书，说明最终要求索赔的追加付款金额和延长的工期，并附必要的记录和证明材料；

（3）承包人未在前述 14 天内递交索赔通知书的，丧失要求追加付款和（或）延长工期的权利。

16.2 承包人索赔处理程序

（1）监理人收到承包人提交的索赔通知书后，应按第 3.5 款商定或确定追加的付款和（或）延长的工期，并在收到上述索赔通知书或有关索赔的进一步证明材料后的 14 天内，将索赔处理结果答复承包人。

（2）承包人接受索赔处理结果的，发包人应在作出索赔处理结果答复后 14 天内完成赔付。承包人不接受索赔处理结果的，按第 17 条的约定执行。

16.3 承包人提出索赔的期限

承包人按第 10.5 款的约定接受了竣工付款证书后，应被认为已无权再提出在合同工程接收证书颁发前所发生的任何索赔。

16.4 发包人索赔的提出

根据合同约定，发包人认为有权得到追加付款和（或）延长工期的，应按以下程序向承包人提出索赔：

（1）监理人应在知道或应当知道索赔事件发生后 14 天内，向承包人递交索赔通知书。索赔通知书应详细说明索赔理由以及要求追加的付款金额和（或）延长的工期，并附必要的记录和证明材料；

（2）索赔事件具有连续影响的，监理人应在索赔事件影响结束后的 14 天内，向承包人递交最终索赔通知书，说明最终要求索赔的追加付款金额和延长的工期，并附必要的记录和证明材料。

16.5 发包人索赔处理程序

（1）承包人收到监理人提交的索赔通知书后，应按第 3.5 款商定或确定追加的付款和（或）延长的工期，并在收到上述索赔通知书或有关索赔的进一步证明材料后的 14 天内，将索赔处理结果答复监理人。

（2）监理人接受索赔处理结果的，承包人应在作出索赔处理结果答复后 14 天内完成赔付。监理人不

接受索赔处理结果的，按第 17 条的约定执行。

17. 争议的解决

17.1 争议的解决方式

发包人和承包人在履行合同中发生争议的，可以友好协商解决或者提请争议评审组评审。合同当事人友好协商解决不成、不愿提请争议评审或者不接受争议评审组意见的，可在专用合同条款中约定下列一种方式解决：

- (1) 向约定的仲裁委员会申请仲裁；
- (2) 向有管辖权的人民法院提起诉讼。

17.2 友好解决

在提请争议评审、仲裁或者诉讼前，以及在争议评审、仲裁或诉讼过程中，发包人和承包人均可共同努力友好协商解决争议。

17.3 争议评审

17.3.1 采用争议评审的，发包人和承包人应当在专用合同条款中约定争议评审的程序和规则，并在开工日后的 28 天内或在争议发生后，协商成立争议评审组。

17.3.2 发包人和承包人接受评审意见的，由监理人根据评审意见拟定执行协议，经争议双方签字后作为合同的补充文件，并遵照执行。

17.3.3 发包人或承包人不接受评审意见，并要求提交仲裁或提起诉讼的，应在收到评审意见后的 14 天内将仲裁或起诉意向书面通知另一方，并抄送监理人，但在仲裁或诉讼结束前应暂按总监理工程师的确定执行。

第三部分 专用合同条款

1. 一般约定

1.1 词语定义

1.1.2 合同当事人和人员

1.1.2.2 发包人：郁南县水利事务管理中心

1.1.2.3 承包人：_____

1.1.2.5 监理人：_____

1.1.4.3 日期：计划工期：_____个日历天，计划开工时间____年__月__日，计划竣工（完工）时间____年__月__日（具体开工日期以开工令为准）。

1.1.4.5 缺陷责任期（工程质量保修期）：本合同工程的缺陷责任期（工程质量保修期）为1年，从工程通过合同工程完工验收后开始计算。

1.4 合同文件的优先顺序

进入合同文件的各项文件及其他有限顺序是：（1）协议书（包括补充协议）；（2）中标通知书；（3）招标文件；（4）投标文件；（5）专业合同条款；（6）通用合同条款；（7）技术标准和要求；（8）图纸；（9）经财政审定的《工程预算书》；（10）投标文件中的投标辅助资料及施工组织设计；（11）经双方确认进入合同的其他文件。上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。

1.7 联络

1.7.2 来往函件均应按技术标准和要求（合同技术条款）约定的期限送达郁南县水利事务管理中心。

2. 发包人义务

2.3 提供施工场地

2.3.2 发包人提供的施工场地范围为：与项目规划设计图纸范围一致。

2.3.3 提供施工条件

关于发包人应负责提供施工所需要的条件，包括：

①在开工前7天，发包人办理土地征用、拆迁工作、平整工作场地等工作，将具备施工条件的施工场地交付承包人。

②开工前7天，发包人按批准后的施工方案中接驳地点，提供水、电接口给承包人，由承包人办理接驳相关手续和承担相关费用。从施工进场之日起，由承包人自行承担水电等相关费用。

③开工前7天内，发包人按满足施工运输的需要开通道路，施工期间承包人施工运输不得损坏公共道路，如因承包人原因损坏或污染公共道路，由承包人负责修复并承担相关费用。

④合同签订 7 天内，发包人提供有关资料给承包人。

⑤合同签订后 10 天内，发包人办理施工许可证及其他施工所需证件、批件和临时用地、停水、停电、中断道路交通、爆破作业等的申请批准手续（证明承包人自身资质的证件除外）。

⑥合同签订后 7 天内，发包人在现场交验水准点与坐标控制点。现场交验后，施工期间水准点与坐标控制点的真实准确性及维护由承包人承担相关责任与费用。

⑦报建批准后 7 天内，发包人组织有关单位办理图纸会审和设计交底。

⑧如施工场地和临近建筑物、构筑物（包括文物保护建筑）、古树名木等发生地性关系时，由发包人、承包人会同所属有关部门确定保护方案，按保护方案实施保护，有关实施费用由发包人承担，完成保护措施后出现的毁坏情况，由责任方负责。

⑨由发包人和承包人双方按实际协商确定发包人应做的其他工作。

2.8 其他义务

（根据发包人的合同管理要求补充）

（1）根据《广东省建设领域工人工资支付分账管理暂行办法》（粤人社规【2015】3 号）、《保障农民工工资支付条例》（中华人民共和国国务院令 第 724 号）和《关于开展建设工程保证保险有关工作的通知》（粤建规范【2018】2 号）有关要求的规定，发包人可以采用银行保函、专业担保公司等方式购买本工程的工程款支付担保。有效期和退还期为全部工程实施结束后，经公示后退还工人工资保证金时。

（2）根据《广东省建设领域工人工资支付分账管理暂行办法》（粤人社规【2015】3 号）、《保障农民工工资支付条例》（中华人民共和国国务院令 第 724 号）和《关于开展建设工程保证保险有关工作的通知》（粤建规范【2018】2 号）有关要求的规定，由于本工程项目的人工费用约占合同造价的 15%，人工费用拨付周期不得超过 1 个月，承包人按施工合同条款约定工程款计量周期，每期完成的工程量申报监理单位审核，监理单位审核完成后报发包人审核、审批，每期工程进度款由财政部门将应付工程款中的人工费用单独足额支付至承包人开设的工资支付账户。

3. 监理人

3.1 监理人的职责和权力

3.1.1 监理人受发包人委托，享有合同约定的权力，其所发出的任何指示应视为已得到发包人的批准，监理行驶以下权力前需经发包人事先批准：

- （1）批准工程的分包；
- （2）确定延长完工期限；
- （3）批准工程“暂列金额”的使用；
- （4）.....

4. 承包人

4.1 承包人的一般义务

4.1.6 其他义务

(1) 在承包人递交投标文件前，应认为其对施工现场和周围环境以及与之有关的资料进行了可靠的核查，并对以下几点影响到合同实施的情况已经查明：

- 1) 实施和完成本合同工程及其缺陷修复的工作范围、性质和所需使用的材料采购及加工；
- 2) 现场的地形、地貌和特征；
- 3) 施工区域的原有灌溉渠道、供（排）水管道及其他公用和民用设施；
- 4) 水文和气象条件；
- 5) 当地的民风民俗；
- 6) 其他影响合同的条件。

(2) 承包人在施工期间应注意保护原有地下设施和公用设施，如发生损坏，应由承包人负责修复并承担与此有关的一切费用。

(3) 为确保工程施工进度，由发包人协同承包人在施工期间负责协调现场施工周边关系。

(4) 合同实施期间承包人所需的房屋、临时设施、供水、供电、通讯及场内外施工道路、维修等费用由承包人解决。

(5) 在缺陷责任期（工程质量保修期）内，承包人须在收到发包人得维修通知 3 个日历天内到场维修。维修工作须在合理工期内完成，因承包人施工缺陷和责任造成的所有费用均由承包人自行承担。逾期不到场的，发包人可自行委托第三方进场维修，由此产生的维修费用在质量保证金内扣取。如维修费用超出质量保证金的，发包人可向承包人追讨赔偿。

(6) 由承包人办理项目施工过程中得相关手续，如交通疏导方案、海事、航道须办理手续等。

4.2 履约担保

4.2.1 履约担保

(1) 在合同协议书签署前，承包人须向发包人提交履约担保，金额为暂定签约合同价的 10%。

(2) 履约担保工程竣工验收合格且承包人提交退回履约担保得申请资料后的 30 个日历天内无息退回给承包人，或解除工程担保（或银行保函，或工程保险）。

(3) 在合同有效期内承包人不按合同约定履约合同的，发包人可没收承包人履约担保；因发包人原因，发包人单方面终止合同的，应向承包人返还履约保担保。

(4) 履约担保可采用以下任一方式：①银行担保；②工程保证保险、工程担保；③现金担保。若采用现金转账，则必须由承包人从基本账户转至发包人账户；若采用银行保函、或工程保险、或工程担保，则由承包人把相关资料交由发包人保管，且开户保函的银行、提供保证保险的保险公司、担保公司须在云浮市有营业经营场所的银行机构、保险机构或融资担保机构选择。

(5) 履约担保的有效期至本工程竣工验收合格为止。履约担保应在有效期到期前 30 个日历天内续保。

4.3 承包人项目经理

4.3.1 承包人应按合同约定指派项目经理，并在约定的期限内到职。承包人项目经理应按合同约定以及监理人按第 3.4 款作出的指示，负责组织合同工程的实施。承包人为履行合同发出的一切函件均应盖有承包人授权的施工场地管理机构章，并由承包人项目经理或其授权代表签字。承包人项目负责人（项目经理）未经监理人批准而擅自离开施工现场的，则按相关规定给予处罚。

5. 施工控制网

5.1 施工控制网的约定：以设计图纸为准。

6. 工期

6.2 工程实施

开工日期暂定为：以监理人发出开工通知为准。

6.2.1 完工日期

本工程的工期为：300 个日历天。

6.4 异常恶劣的气候条件

异常恶劣的气候条件的范围为：

- (1) 日降雨量大于 50mm 的雨日超过 10 天；
- (2) 日气温超过 40℃ 的高温大于 10 天；
- (3) 其它异常恶劣气候灾害。
- (4) 水稻种植季节不能进场施工的时间。

6.5 承包人引起的工期延误

- (1) 承包方无故停工 60 日以上时，发包方有权终止合同。

另增加：(2) 逾期完工违约金：该工程总工期_____个日历天（以实际开工令为准）。承包人逾期完工按签约合同价为本金，按同时期一年的期贷款市场报价利率÷360 天/年×逾期完工的天数计算逾期完工违约金，该违约金总额不应该超过签约合同价的 5%。

6.6 工期提前

工期提前的奖金约定：发包人要求提前完工，另签订补充协议。

7. 工程质量

7.1 工程质量要求

工程质量要求约定：合格或以上。

8. 试验和检验

8.1 材料、工程设备和工程的试验和检验

另增加：

8.1.4 本工程实行见证取样的试块、试件及有关材料：常规检测费用由承包人负责。

8.1.5 承包人应按照现行规范对工程建设规定所有的项目等进行检测检验工作，根据合同约定委托具有相应资质的检测机构（须经过监理人和发包人认可并进行备案）检验，工程建设进行的所有检测检验及检测检验费用均由承包人自行承担。

对比抽样检验：发包人有权委托具有相应资质的第三方检测机构进行工程及材料的抽样检验和工程设备的检验测试。检测机构根据与发包人签订的委托合同收取材料和工程设备的检验测试费用，检测合格的，由发包人承担；检测不合格的，由承包人承担。

9. 变更

9.3 变更的估价原则

修改为：

经财审核定的《工程预算书》中无类似的单价和合价可供参考时，承包人应遵照以下依据编制变更单价：

1、按 2017 年 5 月广东省水利厅颁发的《广东省水利水电工程设计概(估)算编制规定》进行编制，相关费率按当地规定执行。

2、工程定额采用广东省水利厅 2017 年 5 月颁发的《广东省水利水电建筑工程预算定额》，缺项定额采用《广东省建设工程计价依据（2018）》中的相关定额。

3、在申报工程进度款时，变更项目主要材料单价执行经财审核定的《工程预算书》中的材料价格，次要材料按《2023 年广东省水利水电工程次要材料价格表》选取，经财审核定的《工程预算书》中没有的材料单价参考施工期间郁南县建筑材料参考价。变更项目结算时主要材料单价的调差办法按本条款第 9.8 条执行。

另增加：

9.6 工程项目及工程量的变更

发包人有权在施工过程中根据施工实际需要相应调整工程施工项目和工程量。

9.7 预备费

(1) 预备费的定义

“预备费”指由发包人在经财审核定的《工程预算书》中专项列出的用于签订协议书中尚未确定或不可预见项目及工程量（如在施工过程中发现设计漏项的工程项目、二次运输等）的备用金额。

（2）预备费的使用

监理人可以指示承包人进行上述预备费项下的工作，并根据规定的变更办理。

（3）提供凭证

除了按投标书中规定的单价或合价计算的项目外，承包人应提交监理人要求的属于预备费专项内开支的有关凭证。

9.8 价格调整

价格调整在工程完工结算阶段进行，且只对以下材料（限中砂、碎石、毛石、块石、水泥、砖、钢筋、商品砼）价格进行调整。市场价格发生变化时，实际价格与经财审核定的《工程预算书》中所列的材料预算价格变化幅度在±5%以内的不作调整；实际价格与经财审核定的《工程预算书》中所列的材料预算价格变化幅度超过±5%以上的，由承包人、监护人与发包人协商基础上，按照经核实的实际到工地材料价格或者施工期内郁南县建筑材料参考价格对超出±5%的部分进行补差或扣减（由于承包人原因导致工程逾期完工的只作扣减，不作补差）。

9.9 安全生产措施费

安全生产措施费按实际发生支付，由承包人按相关文件规定以清单形式报监理人、发包人批准，安全生产措施费支付总额不能超过实际完成工程建安费的 1.5%。

10. 计量与支付

10.2 预付款

（1）预付款支付比例或金额：支付签约合同价的 30%作工程预付款（如合同协议书签订后 30 天内，工程预算造价未经财审审定的，由支付预付款时，支付暂定签约合同价的 30%作工程预付款），分一次支付给承包人。

预付款的支付额度和付款时间为：工程预付款在合同协议书签订后 30 天内支付。

承包人提供工人工资保证金的形式：

（1）工人工资支付保证金管理：执行云浮市人民政府办公室《云浮市工程建设领域工人工资支付保证金管理办法》（云府办〔2016〕17 号）规定，建设单位应按照工程费合同价的 3%（最高不超过 300 万元，最低不少于 3 万元），一次性从签约合同价的 30%的工程预付款中提取资金存入施工企业工资保证金专用账户，该资金视为建设单位已付施工企业的工程款，并作为已经到位的建设资金（不以预付款扣回），签订合同后 30 天内支付。工人工资支付保证金按规定可采用银行保函、工程保险、工程担保等担保方式替代。

（2）工人工资支付分账管理：按云人社发〔2018〕145 号关于印发《云浮市度设领域工人工资支付与工程款支付分账管理实施办法》的通知、云人社发〔2017〕195 号文关于印发《云浮市工程建设领域工人

工资支付保证金管理办法实施细则》的通知、粤人社规〔2015〕3号文关于印发《广东省建设领域工人工资支付分账管理暂行办法》的通知、云人社发〔2015〕87号文等文件规定和发包人及主管部门要求执行，并须签订《建设领域工人工资支付专用账户管理协议书》。

(3) 施工单位必须按月支付工人工资。

(4) 申请工程价款支付时，支付程序须按政府财政集中支付有关规定办理，由于发包人的资金审批流程的等原因，在30天内承包人不得停止施工；质量保证金扣留总额为结算价款的3%，采用银行保函、工程保险、工程担保等担保方式替代质量保证金的则不予扣留质量保证金。

(2) 工程材料预付款的额度和预付办法约定为：本工程不另行支付材料预付款。

(3) 本工程不须提供预付款担保。

(4) 预付款的扣回和与还清：进度款按期支付，按每期完成造价的80%比例支付进度款（含合同工程量清单以外的零星项目）；在支付进度款时按当期完成工程造价金额的20%比例扣回预付款（签约合同价3%，最高不超过300万元，最低不少于3万元）的工资支付保证金不作扣回，即扣回预付款中除工人工资保证金的余额部分），在支付进度款达到签约合同价的50%时必须扣回全部预付款。分两次扣完。

10.3 工程进度付款

(1) 工程进度款：经监理核实，资料完善后，报发包人核定，七个工作日内，按每期审定工程造价的80%比例报县财政部门按有关规定申请支付；工程进度款累计支付不超过签约合同价的80%（含预付款）。

(2) 完工付款：工程完工并移交给发包人接收、并且工程结算通过财审后14天内报县财政部门申请支付，支付金额按以下公式计算：

支付金额=通过财审的结算价×97% -已付款；如通过财审的结算价未执行中标人投标报价下浮率的，则支付金额=通过财审的结算价×(1-中标人投标报价下浮率)×97%-已付款；

(3) 余下未付部份作为工程质量保修保证金。

(4) 最终结清：整个工程保修期满后14天内，发包人向承包人结清所有款项。

10.4 质量保证金

结算通过审核后，自完工验收合格之日期满1年后14天内无息归还(或解除质量保证金担保)(违约金除外)。采用银行保函、工程保险、工程担保等担保方式替代质量保证金的，则不予扣留质量保证金，即结算通过审核后14天内向县财政部门申请一次性支付到工程结算造价的100%。

注：因本项目使用的是财政资金，合同中规定的付款时间为发包人向财政部门提出办理财政支付申请手续的时间（不含政府财政部门审核的时间），发包人在规定的付款时间内向财政部门提出办理财政支付申请手续视为发包人已履行支付申请手续不属于逾期支付，具体付款方式及未尽事宜根据项目实施过程中的实际情况，由双方另行协商确定。

10.5 竣工结算

10.5.2 竣工(完工)付款申请单

(1) 承包人应提交完工付款申请单一式陆份。

10.5.3 竣工结算：

该工程采用综合单价承包，以签认实际完成的合格工程量折算工程竣工（完工）结算款，具体以财政审核的结算金额为准。计算公式为：

工程竣工（完工）结算款=以签认实际完成的合格工程量×合同单价；

合同单价 = 经财审核定的《工程预算书》的各个项目单价×（1-中标人投标报价下浮率）。

12. 缺陷责任与保修责任

12.2 保修责任

保修责任：缺陷责任期（工程质量保修期）的期限为1年，自完工验收合格之日算。

13. 保险

13.1 工程保险

关于工程保险的特别约定：

①承包人按照约定向双方同意的保险人投保建筑工程一切险和(或)安装工程一切险以及安全生产责任险等保险，费用由承包人负责；承包人必须购买整个施工期间全部现场机构雇用人员的人身意外伤害险（即建筑工程施工人员团体人身意外保险），所有保险费由承包人承担。

14. 不可抗力

14.3 不可抗力后果及其处理

修改为：

不可抗力导致的人员伤亡、财产损失、费用增加和（或）工期延误等后果，由合同双方按以下原则承担：

(1) 在项目竣工验收合格前的永久工程，包括已运至施工场地的材料和工程设备的损害，以及因工程损害造成的第三者人员伤亡和财产损失均由承包人承担；

(2) 承包人设备的损坏由承包人承担；

(3) 发包人和承包人各自承担其人员伤亡和其他财产损失及其相关费用；

(4) 承包人的停工损失由承包人承担；

(5) 不能按期竣工的，应合理延长工期，承包人不需支付逾期竣工违约金。发包人要求赶工的，承包人应采取赶工措施。

15. 违约

15.1 承包人违约

15.1.1 修改为：承包人拒绝或未能遵守监理人的指示，或未能按合同进度计划及时完成合同约定的工作，已造成或预期造成工期延误，或违反合同不顾书面警告，造成发包人损失的，承包人应发包人受到实际及可预知的损失承担赔偿责任。

15.1.2 修改为：承包方存在违约行为，发包人可向承包人发出解除合同通知。发包人因继续完成该工程的需要，有权扣留使用承包人在现场的材料、设备和临时设施。但发包人的这一行动不免除承包人应承担的违约责任，也不影响发包人就实际及可预知的损失要求承包人承担赔偿责任。若无法确定损失的，发包人有权按总承包费用的 5%要求承包人支付违约金。

15.1.3 承包人项目管理人员及项目部关键岗位人员不到位的违约责任

(1) 承包人领导小组组长或副组长、专家组组长或副组长不按发包人要求进驻现场，发包人有权要求承包人按__2__万元/次支付违约金。

(2) 承包人的施工现场关键岗位负责人员未经批准擅自离开或每季度内月平均到岗时间少于 22 天的，每少一天发包人有权按如下标准向承包人追究违约金：

1) 项目经理按 __1.5__ 万元/人/天支付违约金；

2) 项目技术负责人、安全负责人、质量负责人按__1__万元/人/天支付违约金。

(3) 项目其他项目部关键岗位人员每月到岗时间少于 22 天的，每少一天按__0.5__万元/人/天支付违约金。

(4) 承包人专职安全管理人员配备数量（人数以正式文件确认，并经发包人、监理人现场核准）不满足要求的，按 __0.5__万元/人/天向发包人支付违约金。

15.1.4 项目部关键岗位人员不履行职责、履职不力的违约责任

项目部关键岗位人员的职责要求应符合国家、行业、地方等文件的要求，监理人按该约定对项目部关键岗位人员的现场工作情况进行考核。

(1) 施工现场关键岗位负责人员存在下列情形之一的，认定其未履行管理职责：

1) 半年内缺席四分之一及以上次数工地例会的；

2) 未按法律法规或规范要求在施工管理相关文件上签字或加盖执业印章，或由他人代签的；

3) 未按法律法规或规范要求参加工程分部分项关键节点施工或验收的；

4) 法律法规及规范性文件规定的其他情形。

(2) 项目部关键岗位人员被认定未履行相关职责的按以下违约责任处理：

1) 经监理评定项目部关键岗位人员存在不履行职责的情形，发包人有权按如下标准向承包人追究违约责任。

①项目经理按___1.5___万元/人/次向发包人支付违约金；

②项目技术负责人、安全负责人、质量负责人按___1___万元/人/次向发包人支付违约金。

③项目其他项目部关键岗位人员按___0.5___万元/人/次向发包人支付违约金。

2) 对执行发包人、监理人的工作指令不力、工作责任心不强、履职能力与岗位要求不匹配、职业道德差而造成严重影响的人员，发包人要求更换的，承包人未如期更换，发包人有权向承包人追究违约金/人次。

17. 争议解决

17.1 争议的解决方式

合同当事人友好协商解决不成、不愿提请争议评审或不接受争议评审组意见的，约定的合同争议解决方式：向工程所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

另增加：

17.1.2 因一方违约，守约方以诉讼方式维权的，违约方应承担守约方因此支出的全部费用包括但不限于律师费、诉讼费，保全费、交通费和鉴定评估费等。

附件 1: 履约担保

郁南县水利事务管理中心 (发包人名称) :

鉴于**郁南县水利事务管理中心** (发包人名称, 以下简称“发包人”) 与_____ (承包人名称) (以下称“承包人”) 于____年____月____日就**郁南县大河灌区改造工程(施工)** (工程名称) 施工及有关事项协商一致共同签订《建设工程施工合同》。我方愿意无条件地、不可撤销地就承包人履行与你方签订的合同, 向你方提供连带责任担保。

1. 担保金额人民币 (大写) _____元 (¥_____)。
2. 担保有效期自你方与承包人签订的合同生效之日起至你方签发或应签发工程接收证书之日止。
3. 在本担保有效期内, 因承包人违反合同约定的义务给你方造成经济损失时, 我方在收到你方以书面形式提出的在担保金额内的赔偿要求后, 在 7 天内无条件支付。
4. 你方和承包人按合同约定变更合同时, 我方承担本担保规定的义务不变。
5. 因本保函发生的纠纷, 可由双方协商解决, 协商不成的, 任何一方均可向发包人住所地人民法院起诉解决。
6. 本保函自我方法定代表人 (负责人) 或其委托代理人签字并加盖单位章之日起生效。

担 保 人: _____ (盖单位章)

法定代表人 (负责人) 或其委托代理人: _____ (签字)

地 址: _____

邮政编码: _____

电 话: _____

传 真: _____

_____年_____月_____日

附件 2：支付担保

_____（承包人）：

鉴于你方作为承包人已经与_____（发包人名称）（以下称“发包人”）于____年____月____日签订了郁南县大河灌区改造工程（施工）（工程名称）《建设工程设计施工总承包合同》（以下称“主合同”），应发包人的申请，我方愿就发包人履行主合同约定的工程款支付义务以保证的方式向你方提供如下担保：

一、保证的范围及保证金额

1. 我方的保证范围是主合同约定的工程款。
2. 本保函所称主合同约定的工程款是指主合同约定的除工程质量保证金以外的合同价款。
3. 我方保证的金额是主合同约定的工程款的_____%，数额最高不超过人民币元（大写：_____）。

另补充：按照《保障农民工工资支付条例》及相关条例，发包人可以采用银行保函、专业担保公司等方式购买本工程的工程款支付担保，按不低于施工合同金额 2%购买。

二、保证的方式及保证期间

1. 我方保证的方式为：连带责任保证。
2. 我方保证的期间为：自本合同生效之日起至主合同约定的工程款支付完毕之日后____日内。
3. 你方与发包人协议变更工程款支付日期的，经我方书面同意后，保证期间按照变更后的支付日期做相应调整。

三、承担保证责任的形式

我方承担保证责任的形式是代为支付。发包人未按主合同约定向你方支付工程款的，由我方在保证金额内代为支付。

四、代偿的安排

1. 你方要求我方承担保证责任的，应向我方发出书面索赔通知及发包人未支付主合同约定工程款的证明材料。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号。
2. 在出现你方与发包人因工程质量发生争议，发包人拒绝向你方支付工程款的情形时，你方要求我方履行保证责任代为支付的，需提供符合相应条件要求的工程质量检测机构出具的质量证明材料。
3. 我方收到你方的书面索赔通知及相应的证明材料后 7 天内无条件支付。

五、保证责任的解除

1. 在本保函承诺的保证期间内，你方未书面向我方主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任解除。
2. 发包人按主合同约定履行了工程款的全部支付义务的，自本保函承诺的保证期间届满次日起，我方保证责任解除。
3. 我方按照本保函向你方履行保证责任所支付金额达到本保函保证金额时，自我方向你方支付（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任即解除。

4. 按照法律法规的规定或出现应解除我方保证责任的其他情形的，我方在本保函项下的保证责任亦解除。

5. 我方解除保证责任后，你方应自我方保证责任解除之日起____个工作日内，将本保函原件返还我方。

六、免责条款

1. 因你方违约致使发包人不能履行义务的，我方不承担保证责任。

2. 依照法律法规的规定或你方与发包人的另行约定，免除发包人部分或全部义务的，我方亦免除其相应的保证责任。

3. 你方与发包人协议变更主合同的，如加重发包人责任致使我方保证责任加重的，需征得我方书面同意，否则我方不再承担因此而加重部分的保证责任，但主合同第 10 条（变更）约定的变更不受本款限制。

4. 因不可抗力造成发包人不能履行义务的，我方不承担保证责任。

七、争议解决

因本保函或本保函相关事项发生的纠纷，可由双方协商解决，协商不成的，按下列第____种方式解决：

(1) 向_____仲裁委员会申请仲裁；

(2) 向_____人民法院起诉。

八、保函的生效

本保函自我方法定代表人（或其授权代理人）签字并加盖公章之日起生效。

担保人：_____（盖章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字）

地 址：_____

邮政编码：_____

传 真：_____

_____年_____月_____日

附件 3：工程质量保修书

工程质量保修书

发包人（名称）：_____

承包人（名称）：_____

为保证 郁南县大河灌区改造工程（施工） 在合理使用期限内正常使用，发包人和承包人根据《中华人民共和国建筑法》、《建设工程质量管理条例》和《房屋建筑工程质量保修办法》，经协商一致，签订工程质量保修书。承包人在质量保修期内应按照有关规定及双方约定承担工程质量保修责任。

1. 质量保修范围：项目全部工程。

2. 质量保修期

2.1 质量保修期从工程实际竣工验收合格之日算起，1 年内。

1. 其他项目 _____ / _____ 。

3. 质量保修责任

3.1 属于保修范围的项目，承包人应在接到通知后的 7 天内派人保修。承包人不在约定期限内派人保修，发包人可自行或指派第三方保修。

3.2 发生紧急抢修事故的，承包人在接到通知后，应立即到达事故现场抢修。

3.3 在国家规定的工程合理使用期限内，承包人应确保地基基础工程和主体结构的安全和质量。凡出现其质量问题，应立即报告当地建设行政主管部门，由设计单位提出保修方案，承包人应立即实施保修。

3.4 质量保修完成后，由发包人组织验收。

4. 质量保修费用

质量保修费用及相关的损害赔偿费，由造成质量缺陷的责任方承担。

5. 质量保证金

质量保证金的使用、约定和支付与本合同第二部分《通用条款》10.4 赋予的规定一致。

6. 其它

6.1 双方约定的其它工程质量保修事项：

6.2 本工程质量保修书，由发包人承包人在工程竣工验收前签署，作为合同附件，其有效期限至保修期满。

发包人：（盖章）

承包人：（盖章）

法定代表人签字：

法定代表人签字：

年 月 日

年 月 日

附件 4：全安全生产工作责任书

安全生产工作责任书

发包人（名称）：_____

承包人（名称）：_____

工程名称：郁南县大河灌区改造工程（施工）

为认真贯彻落实广东省水利厅《关于切实加强水利工程安全与质量监督管理工作的意见》（粤水安监〔2012〕34号）的精神和市委、市政府以及市水务局关于安全生产的决策部署，按照市委、市政府关于“一岗双责”安全生产责任制，进一步规范我市水利安全监督管理，提高安全防范能力，遏制和消除各种水利工程建设过程中安全事故的发生，确保水利建设顺利实施，特签订安全生产责任书。

一、建立和健全安全生产责任制度

承包人是安全生产责任主体，全面负责安全生产，承包人要认真抓好本工程项目的安全生产工作，建立和健全安全生产责任制度，层级签订安全生产责任书，把安全生产责任制落实到岗、到位、到人，按照有关要求设立安全生产管理机构和配置安全管理人员。

二、落实安全生产责任制

1、坚持“以人为本”、“安全建设”和“预防为主”的原则，工程承包人要把安全生产工作纳入本工程建设的重要议事日程，常抓不懈，认真贯彻和执行安全生产法律法规、方针政策，严格执行上级有关安全生产工作的决策、部署、指示。

2、结合本工程项目建设的实际情况，分析安全形势，部署工作任务，制定安全生产措施，制定安全生产例会制度、隐患排查制度、事故报告制度等；同时必须制定安全生产事故应急预案。

3、组织开展事故隐患排查整治工作，彻底消除安全隐患；发现安全隐患，要提出整改措施并落实整改责任。

4、每年汛期前要制定切实可行的度汛方案，确保工程度汛安全。

5、发生安全事故时，及时赶赴事故现场，组织开展事故救援和善后工作。

三、建立安全生产工作的档案管理

工程承包人应将安全生产管理情况，包括安全管理机构设置、人员配备情况，责任落实情况，安全措施、应急预案等在工程开工前报送有关的安全管理股备案。承包人应派专人负责安全生产管理工作有关资料、材料的整理和归档并整理成册保存。

四、加强用水、用电、防盗和交通等安全工作

工程承包人要认真做好施工现场和生活区用水、用电、防盗和交通等安全防范工作，确保工程建设顺利完成。

五、本责任书一式三份，签订双方各执一份，监督管理单位一份备案。

发包人：（盖章）

承包人：（盖章）

法定代表人签名：

法定代表人签名：

（或委托代理人签字）：

（或委托代理人签字）：

年 月 日

年 月 日

附件 5：廉政合同

廉 政 合 同

发包人（名称）：_____

承包人（名称）：_____

根据国家、省工程建设和廉政建设的有关规定，为做好合同工程的廉政建设，保证工程质量与施工安全，提高建设资金的有效使用和投资效益，发包人承包人就加强合同工程的廉政建设，订立本合同。

1 双方权利和义务

1.1 严格遵守国家有关法律法规的规定。

1.2 严格执行一切合同文件，自觉按合同办事。

1.3 双方的业务活动坚持公平、公开、公正和诚信的原则（法律认定的商业秘密和合同文件另有规定除外），不得损害国家和集体利益，不得违反工程建设管理规章制度。

1.4 建立健全廉政制度，开展廉政教育，设立廉政告示牌，公布举报电话，监督并认真查处违法违纪行为。

1.5 发现对方在业务活动中有违反廉政建设规定的行为，应及时给予提醒和纠正。

1.6 发现对方严重违反合同的行为，有向其上级部门举报、建议给予处理并要求告知处理结果的权利。

没有上级部门的，可按施工合同通用条款第 70 条规定处理。

2 发包人义务

2.1 发包人及其工作人员不得索要或接受承包人的礼金、有价证券和贵重物品，不得在承包人报销任何应由发包人或工作人员个人支付的费用等。

2.2 发包人及其工作人员不得参加承包人安排的宴请（工作餐除外）和娱乐活动；不得接受承包人提供的通讯工具、交通工具和高档办公用品等。

2.3 发包人及其工作人员不得要求或者接受承包人为其住房装修、婚丧嫁娶活动、配偶子女的工作安排以及出国出境、旅游等提供方便等。

2.4 发包人及其工作人员及其配偶、子女不得从事与发包人有关的工程材料设备供应、工程分包、劳务等经济活动。

2.5 发包人及其工作人员不得以任何理由向承包人推荐分包单位或推销材料，不得要求承包人购买合同约定外的材料和设备。

2.6 发包人及其工作人员要秉公办事，不准营私舞弊，不准利用职权从事各种个人有偿中介活动和安排个人施工队伍。

3 承包人义务

3.1 承包人不得以任何理由向发包人及其工作人员行贿或馈赠礼金、有价证券、贵重礼品。

3.2 承包人不得以任何名义为发包人及其工作人员报销应由发包人或工作人员个人支付的任何费用。

3.3 承包人不得以任何理由安排发包人及其工作人员参加宴请（工作餐除外）及娱乐活动。

3.4 承包人不得为发包人和个人购置或提供通讯工具、交通工具和高档办公用品等。

4 违约责任

4.1 发包人及其工作人员违反本合同第1条和第2条规定，应依据有关规定给予廉政建设规定的处分；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给承包人造成经济损失的，应予赔偿。

4.2 承包人及其工作人员违反本合同第1条和第3条规定，应依据有关规定给予廉政建设规定的处分；给发包人造成经济损失的，应予赔偿；情节严重的，给予承包人一至三年内不得进入工程建设市场的处罚。

5 双方约定

本合同由双方或其上级部门负责监督执行，并由双方或其上级部门相互约请对本合同执行情况进行检查。

6 合同生效

本合同的有效期限，自双方签署之日起至该工程竣工验收合格之日止。

7 合同法律效力

本合同作为郁南县大河灌区改造工程（施工）施工合同的附件，与施工合同具有同等的法律效力，经双方签署后生效。

8 合同份数

本合同一式捌份，双方各执肆份。有上级部门的，双方应送交其上级部门各一份。

发包人：（盖章）

承包人：（盖章）

法定代表人签名：

法定代表人签名：

（或委托代理人签字）：

（或委托代理人签字）：

地 址：

地 址：

电 话：

电 话：

年 月 日

年 月 日

附件 6：建设领域工人工资支付专用账户管理协议书，格式按人社部门发布的相关文件的最新格式执行。

附件 7：工人工资支付保证金支付协议书，格式按人社部门发布的相关文件的最新格式执行。

附件 8：广东省水利工程项目负责人质量终身责任承诺书

广东省水利工程项目负责人质量终身责任承诺书

(施工单位范本)

本人承诺在_____工程建设过程中认真履行下列相应职责，并对施工原因造成的质量问题承担相应终身质量责任。

1. 不转包或违法分包所承揽的施工业务，严格按照施工图设计文件和施工技术标准及规程规范进行施工，不得擅自修改设计文件，不偷工减料。
2. 组织建立健全质量管理体系，组织成立符合规定并满足施工需要的项目管理机构，配备符合规定和合同要求的管理人员，并确保所有人员到岗履职。
3. 组织质量管理人员学习规程规范、设计文件提出的工艺、工法和技术要求，熟悉相关施工流程和技术，提高质量管理水平。
4. 按照工程设计要求、技术标准和合同约定，对原材料、中间产品、工程设备等进行检验，未经检验或者检验不合格的，绝不在工程建设中使用；不使用国家明令淘汰、禁止使用的材料、设备、工艺。
5. 与具备相应资质的质量检测单位签订书面质量检测合同，并将质量检测合同送监理和项目法人单位备案；在施工中按照设计和规范要求对原材料、中间产品和部分实体质量进行检测；送检试样不弄虚作假，不篡改或者伪造质量检测报告，不明示或暗示质量检测机构出具虚假质量检测报告。
6. 组织现场质量管理人员严格按照“三检制”要求，真实、准确的做好每一道工序的质量检验和质量自评工作，及时填写工序和单元工程质量评定资料，并报监理单位复核。
7. 组织人员做好重要隐蔽（关键部位）单元工程的自评工作，并负责收集测量成果、质量检测试验报告、影像资料等基础资料，派人参加联合验收小组并在质量等级签证表上签字；参加法人验收和政府验收，对工程质量等级提出自评意见并签字，主持编制施工管理工作报告并签字，参加竣工验收。
8. 对已验收合格并交付使用的工程按规定承担保修责任，并对因施工单位质量原因造成的损失承担赔偿责任或并对合同约定的保修范围内造成的损失承担赔偿责任。
9. 确保工程施工资料收集真实、准确、完整，签章手续齐全，及时整理移交并归档。
10. 履行其他法律法规和规程规范中规定的职责。

(注：签订合同时，本承诺书一式四份，一份在办理质量监督手续时提交质量监督机构；一份在竣工验收时提交竣工验收主持单位，与竣工验收鉴定书等资料一起作为永久档案保存；一份由项目法人作为工程建设永久档案进行归档保存；一份由承诺人自行保存。)

承诺人（签字）：

身份证号：

注册执业资格：

注册执业证号：

职称及专业：

签字日期： 年 月 日

第五章 工程量清单

1、说明

1.1 本工程采用单价承包、总价控制，该工程各项综合单价不作调整。

1.2 已标价工程量清单（即《工程预算书》应与招标文件中的投标人须知、通用合同条款、专用合同条款、技术标准和要求）（合同技术条款）、图纸等一起参照阅读和理解。

1.3 符合合同规定的全部工程量应包括在工程量清单所列的各项目中，如投标人认为存在合同规定应由其承担而在工程量清单中未详细列出的项目（不是漏项的工程量），则应提出书面异议。

1.4 工程量清单不作为最终结算工程量，用于结算的工程量是承包人实际完成并符合技术标准和要求（合同技术条款）规定，按施工图纸计算的有效工程量。完成某一项目所需完成的工序，但工程清单中并未标列的，则视作漏项，相关费用经发包人批准后支付给承包人。

1.5 工程量清单中各项目的工作内容和要求应符合相关技术标准和要求（合同技术条款）的规定。

2、投标报价说明

2.1 本次招标采用填报投标报价下浮和投标总价的方法， $\text{合同价} = \text{招标控制价} \times (1 - \text{中标人投标报价下浮率})$ ，各分部分项合同单价 = 招标控制价的各个分部分项单价 $\times (1 - \text{中标人投标报价下浮率})$ 。

3、已标价工程量清单

（另册）

第六章 图纸

(另附)

第七章 技术标准和要求

引用（水利水电工程标准施工招标文件）（技术标准和要求）（合同技术条款）（2009年版）

第八章 投标文件格式

郁南县大河灌区改造工程（施工）

投标文件

投标人：_____（盖章）

法定代表人（或其委托代理人）：_____（签字或盖章）

日期：____年__月__日

目 录

- 一、投标函和投标函附录
 - 二、法定代表人身份证明及授权委托书
 - 三、投标人的其他评审情况表
 - 四、投标人声明函
 - 五、投标人承诺书
 - 六、交纳招标代理服务费的承诺书
 - 七、其他材料
 - 八、技术方案
- （投标人可自行调整目录）

一、投标函和投标函附录

(一) 投标函

郁南县水利事务管理中心（招标人全称）：

1. 我方已仔细研究了**郁南县大河灌区改造工程（施工）**招标文件的全部内容，愿意以：_____ %（大写：百分之_____）的投标报价下浮率，【根据：**投标报价=招标控制价×（1-投标报价下浮率）**】计算得投标报价为人民币¥_____元（大写：_____），工期：_____，按合同约定实施和完成承包工程，修补工程中的任何缺陷，工程质量：_____。

2. 我方承诺在投标有效期内不补充、修改、替代或者撤回投标文件。

3. 随同本投标函递交投标保证金一份，金额为人民币¥_____元（大写：_____）。

4. 如果我方中标，

(1) 我方承诺在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同；

(2) 随同本投标函递交的投标函附录属于合同文件的组成部分；

(3) 如招文有履约担保要求，我方承诺按照招标文件规定向你方递交履约担保；

(4) 我方承诺在合同约定的期限内完成并移交全部合同工程。

5. 我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在“第2章 投标人须知”及“投标人须知前附表”第1.4.2款和第1.4.3款规定的任何一种情形。

6. 此次投标所提供的资料及拟派项目班子人员、合同的签署与履行的承诺等如有虚假，本企业愿接受招标人、建设行政主管部门及其他有关部门依据有关法律法规与招标文件规定给予的处罚，并承担违约责任。

7. 我方已经详细地阅读了全部招标文件及其附件，包括澄清及参考文件（如有）。我方已完全清晰理解招标文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对这些文件所提出的异议和投诉的权利。

8. _____（其他补充说明）。

投标人：_____（盖公章）

法定代表人（或其委托代理人）：_____（签字或盖章）

日期：_____年_____月_____日

(二) 投标函附录

项目名称：郁南县大河灌区改造工程（施工）

合 同 条 款				
序号	条款名称	合同条款号	约定内容	备注
1	项目经理	1.1.2.4	姓名：_____	
2	工期	1.1.4.3	工期_____个日历天	
3	缺陷责任期 (工程质量保修期)	1.1.4.5	1年	
招 标 文 件 条 款				
序号	条款名称	约定内容	是否响应	备注
1	招标范围	按郁南县大河灌区改造工程（施工）图 图纸内容，具体工程项目内容按工程量 清单。投标人必须对整个招标范围进行 投标，只对招标范围中部分工程投标者， 将不予考虑。		
2	工期	工期_____个日历天		
3	质量标准	达到合格或以上标准。		
4	投标有效期	90 日历天（从投标截止之日算起）		
5	投标保证金	人民币_____元		

6	响应性评审的其他要求	投标人不存在以下情形： （1）不按评标委员会要求澄清、说明或补正的； （2）投标人不接受修正价格的			
项目班子成员					
序号	名称	姓名	证书名称	证号	专业
1	项目负责人 (项目经理)		建造师注册证书		
			安全生产考核合格证		
2	技术负责人		职称证书		
3	专职安全生产 管理人员		安全生产考核合格证		
	...				
一旦我单位中标，将实行项目负责人（项目经理）负责制，并配备上述项目管理机构到岗，我方保证上述填报内容真实，若不真实，愿按有关规定接受处理并承担违约责任。					

投标人：_____（盖公章）

日期 _____年____月____日

(三) 项目负责人和项目技术负责人签名确认表

本人姓名：_____，性别：_____，身份证证号：_____，已认真阅读郁南县大河灌区改造工程（施工）招标文件的投标须知、合同条款、工程建设标准及其他有关文件，愿意在合法合规的前提下，担任本项目**项目负责人**一职，并承担相应的责任。

本人姓名：_____，性别：_____，身份证证号：_____，已认真阅读郁南县大河灌区改造工程（施工）招标文件的投标须知、合同条款、工程建设标准及其他有关文件，愿意在合法合规的前提下，担任本项目**技术负责人**一职，并承担相应的责任。

特此说明！

投标人：_____（盖公章）

项目负责人：_____（签字）

技术负责人：_____（签字）

日期：____年____月____日

注：后附相关人员的二代身份证复印件或扫描件。此表由投标单位根据实际情况填写，必须由对应的负责人签字确认。

二、法定代表人身份证明及授权委托书

(一) 法定代表人身份证明

投标人名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

系_____（投标人名称）_____的法定代表人。

特此证明。

投标人：_____（盖公章）

日期：_____年_____月_____日

后附：投标人的法定代表人的二代身份证正反面复印件（有效期内）。

(二) 授权委托书 (如果有)

本人_____ (姓名) 系_____ (投标人名称) 的法定代表人, 现委托_____ (姓名) 为我方代理人。代理人根据授权, 以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改郁南县大河灌区改造工程 (施工) 投标文件、签订合同和处理有关事宜, 其法律后果由我方承担。

委托期限: 从本授权委托书发出之日起至_____ 年_____ 月_____ 日。

代理人无转委托权。

代理人: _____ (签字) 性别: _____ 年龄: _____

身份证号码: _____ 职务: _____

投标人: _____ (盖章)

法定代表人: _____ (签字或盖章)

授权委托日期: _____ 年_____ 月_____ 日

后附: 投标人的委托代理人的二代身份证正反面复印件 (有效期内)。

注: 1、本项目采用电子远程开评标, 在本项目开标评标期间, 请授权人保持手机畅通, 以便可以及时联系处理开评标时候出现的一切情况。

2、委托代理人必须在授权书上签名, 不得使用印章、签名章或其他电子制版签名代替。

3、如为法定代表人投标的, 不须填写本授权书, 本格式可删除。

三、投标人的其他评审情况表

本节内容由投标人根据自己单位的实际情况自行编制，并于本表后附相关证明资料。

投标人：_____（盖公章）

日期：_____年___月___日

四、投标人声明函

致：**郁南县水利事务管理中心**

我公司作为贵单位拟建的**郁南县大河灌区改造工程（施工）**招标的投标人，郑重作出以下承诺：

一、我公司承诺，本单位保证投标报名材料及其后提供的一切材料都是真实的，包括但不限于营业执照、资质、业绩（如有）、获奖（如有）、人员、财务（如有）、社保、纳税（如有）、各类证书等，我公司同意投标材料及其后提供的一切材料均可对社会公开，接受社会监督。

二、本单位保证在本项目投标中不与其他单位围标、串标，不出让投标资格，不向招标人或评标委员会成员行贿。

三、本单位与招标人不存在利害关系可能影响招标公正的法人、其他组织或者个人。单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，没有参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标。

四、本单位近三年没有下列情形之一：

1. 被责令停业，财产被接管、冻结、破产状态等；

2. 被建设行政主管部门命令取消、暂停、禁止参与投标且在处罚有效期内，或被纳入不诚信投标企业名单；

3. 无故放弃中标的；

4. 超越本单位资质等级许可的业务范围承揽工程，或违法转包、分包工程，或允许其他单位或个人以本单位名义承揽工程；

5. 由于本单位原因，拖欠分包单位工程款或材料供应单位材料款，引发集体上访或聚众闹事；拖欠和克扣劳务人员工资，发生拖欠农民工工资，引发农民工集体上访或聚众闹事；

6. 办理各项业务如资质申报、人员信息备案等手续时（或已办结取得审批通过的），经核查发现存在欺骗行为（如伪造证明材料、捏造或瞒报事实、或存在其他弄虚作假方式等）；

7. ①在处罚有效期内的重大工程质量问题，或在处罚有效期内的重大安全事故，或在处罚有效期内的围标串标，或在处罚有效期内的骗取中标，或在处罚有效期内的提供虚假材料；②被建设行政主管部门命令取消、暂停、禁止参与投标项目且在处罚有效期内。

五、保证参加投标的施工项目负责人（项目经理）没有在其他在建工程中担任施工项目负责人（项目经理），如相关网站载明该施工项目负责人（项目经理）有在建工程信息，在资格审查资料中须提交建设单位出具的建造师变更手续或工程竣工验收报告。否则在资格审查时发现或中标后有投诉被查实，视为故意隐瞒事实、弄虚作假，除本项目的投标按无效处理外，投标行为还须按“提供虚假投标材料”上报相关的建设行政主管部门，并没收本项目的投标保证金。

投标人：_____（公章）

日期：_____年____月____日

五、投标人承诺书

致：**郁南县水利事务管理中心**

我公司作为参与**郁南县大河灌区改造工程（施工）**招标投标活动的投标人，郑重作出以下承诺：

一、在本次招标投标活动中，投标人提供的证明材料，包括但不限于营业执照、资质、业绩（如有）、获奖（如有）、人员、财务（如有）、社保、纳税（如有）、各类证书等，都是真实、有效的。

二、同意你方对我司在本次招标投标活动中提供的证明材料，包括但不限于营业执照、资质、业绩（如有）、获奖（如有）、人员、财务（如有）、社保、纳税（如有）、各类证书等证明材料在有关平台进行向社会公开，接受社会监督。

三、基本信息

1、承诺人类别：法人

2、承诺人代码： _____（此处填写投标人的统一社会信用代码）

四、承诺类型：主动型

五、承诺事由：参与**郁南县大河灌区改造工程（施工）**招标投标活动。

六、承诺有效期：同投标有效期。

七、公开类型：向社会公开。

如本公司违反上述承诺，由此带来的一切法律责任由我方承担。

承诺人： _____（投标人） _____（盖章）

法定代表人或授权委托人： _____（签字或盖章）

日期： _____年__月__日

六、交纳招标代理服务费的承诺书

致：郁南县水利事务管理中心

我公司经研究郁南县大河灌区改造工程（施工）招标文件的投标须知、合同条款及其他有关文件后，如有幸成为本项目的中标人，我公司承诺在领取《中标通知书》前向本项目的招标代理机构一次性付清招标代理服务费。

如我公司违约，愿凭招标代理机构开出的违约通知，按上述承诺金额的 200%在我方提交的投标保证金（保函）或本项目合同的工程费中扣付。

特此承诺！

投标人：_____（盖章）

法定代表人或授权委托人：_____（签字或盖章）

日期：_____年__月__日

七、其他材料

需要提供的其他投标资料：

- (1) 有效期内的营业执照；
- (2) 有效期内的资质证书；
- (3) 有效期内的安全生产许可证；
- (4) 投标人没有被列入失信被执行人黑名单，须提供在“中国执行信息公开网”(<https://zxgk.court.gov.cn/shixin/>)的网页截图或网页打印件；
- (5) 项目负责人注册建造师证、项目负责人（B 证）和社保证明；
- (6) 项目负责人无在建工程承诺书（格式自拟）；
- (7) 技术负责人：水利类中级或以上职称证书和社保证明；
- (8) 专职安全生产管理人员：水利行政主管部门颁发有效的专职安全生产管理人员安全生产考核合格证书（即 c 证）和社保证明；
- (9) 投标保证金的相关凭证；
- (10) 投标人的开户许可证或银行出具基本账户证明；
- (11) 投标人根据自身情况提供的其他证明材料（如有）。

八、技术方案

由投标人根据本项目技术方案评分条件自行编制技术方案，要求编制目录。